



Dipartimento di Giurisprudenza

Il Direttore di Dipartimento

Prof. Michele Trimarchi

Area Amministrazione Contabilità Ricerca e Processi AVA

Dott. Massimiliano Monaco

Unità Segreteria di Direzione, Orientamento, Placement e Tutorato

Dott.ssa Daniela Eliseo

Oggetto: Bando Visiting Professor a.a. 2026/2027.

IL DIRETTORE

VISTA	la legge 9 maggio 1989, n. 168;
VISTA	la legge 24 dicembre 1993 n. 537, ed in particolare l'art. 5;
VISTO	il D. Lgs. n. 286/1998 (Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero, e in particolare l'art. 27, e successive modificazioni e integrazioni di cui al D.Lgs. 4 marzo 2014, n. 24 e al D.Lgs. 4 marzo 2014, n. 40);
VISTO	lo Statuto dell'Università di Foggia;
CONSIDERATO	che il Dipartimento di Giurisprudenza è impegnato in progetti di cooperazione e scambio con numerose Università straniere al fine di incentivare collaborazioni accademiche, culturali e scientifiche, nonché la mobilità dei professori di elevata qualificazione provenienti dall'estero;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle figure del <i>Visiting Professor</i> , <i>Visiting Researcher</i> e <i>Visiting Fellow</i> , emanato con D.R. n. 1019 del 28.09.2018;
CONSIDERATO	che l'Università di Foggia, al fine di potenziare l'internazionalizzazione dell'Ateneo e l'offerta didattica e dare impulso alla ricerca scientifica, intende incentivare, attraverso il bando "Visiting Professor", la mobilità in entrata di professori chiara fama provenienti dall'estero;
VISTA	la deliberazione n. 10 adottata dal Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza nella seduta del 20 maggio 2026, con la quale sono stati definiti i requisiti di ammissione e i criteri di valutazione per la selezione dei Visiting Professor;
ACCERTATA	la disponibilità finanziaria sul cofinanziamento di Ateneo per la mobilità di docenti/studenti, come da vincolo di spesa sul budget unico di Ateneo n. 81/2026;
SENTITO	il Delegato alla internazionalizzazione e alla mobilità internazionale studentesca, prof. Pasquale Annicchino;
ESAMINATO	ogni opportuno elemento

DECRETA

Art. 1 – Natura e oggetto dell'incarico

È indetta la procedura di selezione pubblica volta al reclutamento di n. 4 (quattro) Visiting Professors di elevata qualificazione scientifica, appartenenti a Istituzioni universitarie non italiane, per lo svolgimento di attività didattica e di ricerca presso il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università di Foggia.

Le attività dovranno svolgersi entro il 15 maggio 2027 e dovranno coincidere con un periodo del calendario accademico durante il quale sia previsto lo svolgimento di attività didattica.

In seguito al conferimento dell'incarico, il Dipartimento ospitante dovrà garantire la logistica interna



Dipartimento di Giurisprudenza

Il Direttore di Dipartimento

Prof. Michele Trimarchi

Area Amministrazione Contabilità Ricerca e Processi AVA

Dott. Massimiliano Monaco

Unità Segreteria di Direzione, Orientamento, Placement e Tutorato

Dott.ssa Daniela Eliseo

e il libero accesso del docente alle aule e ai laboratori di ricerca.

Durante il periodo dell'incarico il docente dovrà svolgere:

1. Attività didattica, per un minimo di n. 10 ore, delle quali almeno 6 ore dovranno essere tenute nell'ambito dell'offerta formativa dei Corsi di laurea e laurea magistrale, e al massimo 4 ore nell'ambito nei corsi di Dottorato di Ricerca attivati presso il Dipartimento di Giurisprudenza.

I docenti ammessi alle suddette attività, in base alle necessità del Dipartimento, potranno:

- coprire parzialmente il monte ore dell'attività formativa di cui è responsabile un docente in servizio presso il Dipartimento di Giurisprudenza;
- avere la responsabilità di un'attività didattica integrativa;
- collaborare all'attività didattica erogata nei Corsi di laurea e laurea magistrale (codocenza);
- collaborare all'attività didattica erogata nei Corsi di Dottorato.

2. Attività di ricerca

3. Attività di public engagement ricadenti negli ambiti definiti dall'Anvur e disponibili al link <https://www.unifg.it/it/terza-missione/impegno-sociale-e-culturale/public-engagement>

Il Dipartimento darà adeguata pubblicità a tutte le attività alle quali il docente partecipa, anche attraverso le pagine del sito web istituzionale e del Dipartimento.

Al termine del periodo di permanenza presso il Dipartimento di Giurisprudenza, il Visiting Professor dovrà redigere una relazione esaustiva sull'attività svolta che dovrà essere controfirmata dal proprio referente e dal Direttore del Dipartimento.

Art. 2 – Requisiti di ammissione

Per partecipare alla selezione il Visiting Professor dovrà ricevere una **lettera di invito** da parte di un docente del Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università di Foggia, che diventerà il suo referente all'interno dell'Ateneo. Il periodo di attività dovrà essere concordato con il proprio referente, tenendo conto delle esigenze delle attività didattiche e del gruppo di ricerca nel quale il docente verrà inserito e dovrà essere comunicato all'Ufficio titolare del procedimento.

Possono essere candidati docenti di elevata qualificazione scientifica, come da tipologia di seguito indicata, appartenenti a Istituzioni universitarie straniere, in possesso di un significativo curriculum scientifico o professionale ed esperienza didattica certificata e continua nel tempo.

• Tipologia A (Full o Associate professors presso Atenei stranieri)

I candidati dovranno essere professori in servizio presso atenei stranieri con il ruolo di Full Professor, Associate Professor o titolo equivalente;

• Tipologia B (Assistant professors o Researchers presso Atenei stranieri)

I candidati dovranno essere professori in servizio presso Atenei stranieri, in possesso del titolo di Dottore di ricerca (PhD), con il ruolo di Assistant Professor o Researcher con documentata attività didattica presso la propria sede.

I candidati dovranno essere cittadini stranieri o avere la doppia cittadinanza italiana e di un paese straniero, ovvero essere cittadini italiani ma lavorare e risiedere stabilmente all'estero.

Sono esclusi coloro che, nell'anno di previsione di arrivo, ricoprano contemporaneamente un incarico di qualsiasi tipologia in una struttura universitaria o di ricerca sul territorio nazionale.

L'Amministrazione si riserva di controllare l'effettiva afferenza dei candidati alle strutture universitarie/centri di ricerca esteri e, qualora riscontrasse delle anomalie o delle incompatibilità con i criteri previsti dal presente bando, potrà escludere il candidato dalla selezione.

Non possono partecipare alla selezione soggetti che abbiano un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado, compreso coniugio, con un professore appartenente al Dipartimento o alla Struttura



Dipartimento di Giurisprudenza

Il Direttore di Dipartimento

Prof. Michele Trimarchi

Area Amministrazione Contabilità Ricerca e Processi AVA

Dott. Massimiliano Monaco

Unità Segreteria di Direzione, Orientamento, Placement e Tutorato

Dott.ssa Daniela Eliseo

che effettua la chiamata, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo di Foggia.

Art. 3 - Modalità e termini di presentazione della domanda

Le candidature dovranno essere presentate utilizzando il modello allegato (Allegato 1- Application Form) e inviate esclusivamente a mezzo e-mail all'indirizzo **direzione.giurisprudenza@unifg.it** entro il giorno **30/09/2026**.

Il candidato riceverà una e-mail di conferma a titolo di ricevuta della presentazione della domanda all'indirizzo di posta elettronica indicato nella candidatura.

Pena l'esclusione dalla selezione, i candidati dovranno allegare alla domanda la seguente documentazione:

- il curriculum vitae (max. 6000 caratteri spazi inclusi), con l'indicazione delle 10 pubblicazioni più significative;
- la lettera di invito di cui al precedente art. 2, su carta intestata firmata da un docente del Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università di Foggia, con l'indicazione dell'attività didattica, per un minimo di n. 10 ore, attribuita a copertura di una delle opzioni indicate all'art. 1;
- il programma relativo alla cooperazione scientifica e didattica da svolgere, concordato con il docente di riferimento del Dipartimento di Giurisprudenza.

La documentazione di cui sopra è parte integrante della domanda di partecipazione alla selezione, di conseguenza dovrà essere inviata simultaneamente ad essa e non sarà consentito l'invio successivo tramite posta elettronica.

L'Ufficio titolare del procedimento verificherà la correttezza e la completezza della documentazione presentata ed escluderà dalla selezione i candidati non in regola con i criteri richiesti dal presente bando.

Lo stesso si riserva la facoltà di richiedere, in qualsiasi momento, la presentazione di ulteriore documentazione che dovesse rendersi necessaria ai fini dell'istruttoria.

Ulteriori chiarimenti potranno essere richiesti via mail all'indirizzo: **direzione.giurisprudenza@unifg.it**.

Art. 4 - Modalità di svolgimento della selezione e valutazione dei titoli

La Commissione valutatrice, nominata con decreto del Direttore del Dipartimento, decorso il termine per la presentazione delle domande, formulerà la graduatoria generale, che sarà sottoposta successivamente alla ratifica del Consiglio di Dipartimento.

La Commissione deciderà attenendosi ai seguenti criteri di valutazione:

- a) qualità scientifica del curriculum del candidato;
- b) pubblicazioni e citazioni;
- c) programma delle attività previste durante il soggiorno;
- d) durata del soggiorno;
- d) impatto e ricadute sulla comunità scientifica locale.

Verranno inoltre considerati i seguenti criteri preferenziali:

- disponibilità a fungere da referente per future collaborazioni scientifico/formative;
- equa distribuzione tra macro-aree scientifiche del Dipartimento;
- svolgimento dell'attività didattica interamente in lingua inglese.

Saranno valutate anche le candidature relative a coloro che hanno già ricoperto il ruolo di Visiting Professor presso l'Università di Foggia, tuttavia, sarà data preferenza a coloro che non hanno mai ricoperto il predetto ruolo in precedenza.

I candidati idonei ma non vincitori saranno considerati come riserve e potranno essere richiamati qualora si verificassero delle economie di spesa sui fondi a disposizione.



Dipartimento di Giurisprudenza

Il Direttore di Dipartimento

Prof. Michele Trimarchi

Area Amministrazione Contabilità Ricerca e Processi AVA

Dott. Massimiliano Monaco

Unità Segreteria di Direzione, Orientamento, Placement e Tutorato

Dott.ssa Daniela Eliseo

Art. 5 - Notifica della vincita e accettazione dell'incarico

La graduatoria definitiva verrà pubblicata sull'Albo ufficiale di Ateneo e sul sito <https://www.unifg.it/it/internazionale/scegli-unifg/visiting-professors-researchers-fellows/bandi-visiting-professorsresearcherfellow-espletamento>

e i vincitori riceveranno via e-mail formale notifica dell'affidamento dell'incarico.

L'Ufficio titolare del procedimento provvederà, inoltre, ad inviare un apposito modulo con il quale il docente dovrà dichiarare di accettare o rifiutare la nomina ed inviare copia del passaporto o di altro documento di riconoscimento entro la data in esso riportata.

I docenti extracomunitari dovranno pianificare con largo anticipo il loro arrivo (minimo 3 mesi), tenuto conto dei tempi necessari per l'ottenimento del visto d'ingresso in Italia, obbligatorio per poter esercitare un'attività lavorativa retribuita.

Art. 6 - Trattamento economico e modalità contrattuali

Ai docenti selezionati che svolgeranno l'incarico sarà erogato un compenso, quale corrispettivo dell'attività lavorativa svolta, pari ad €. 2.000,00, onnicomprensivo degli oneri a carico dell'ente e del percipiente.

Il compenso verrà erogato proporzionalmente alle ore dell'incarico effettivamente svolte.

Il trattamento economico è da intendersi comprensivo delle ritenute e dei contributi a carico del percipiente nonché degli oneri a carico dell'Ente (fiscali e previdenziali) derivanti dall'erogazione dei suddetti compensi.

Sono altresì a carico del docente eventuali spese connesse al rilascio del visto di ingresso e del permesso di soggiorno per i cittadini extracomunitari, le eventuali spese per la copertura assicurativa sanitaria, il premio per l'estensione obbligatoria della copertura assicurativa per responsabilità civile verso terzi e prestatori di lavoro.

Spetterà al percettore straniero valutare se richiedere l'applicazione delle convenzioni internazionali contro la doppia imposizione fiscale (Tax Treaty) laddove esistenti e presentare al Dipartimento la certificazione rilasciata dalla Autorità competente del proprio Paese.

Il Visiting Professor selezionato dovrà firmare con l'Università di Foggia - Dipartimento di Giurisprudenza - un contratto di lavoro autonomo.

La corresponsione degli importi stabiliti (al netto delle ritenute previste per legge) avverrà in un'unica soluzione, a conclusione dell'attività prestata, in seguito alla presentazione della relazione finale da parte del docente, così come previsto dall'art. 7 del Regolamento di Ateneo per la disciplina delle figure di Visiting Professor, Visiting Researcher e Visiting Fellow.

Il compenso verrà accreditato tramite bonifico bancario sul conto corrente intestato al docente.

Non sono previsti anticipi.

Al termine del rapporto di lavoro sarà rilasciata apposita certificazione dei compensi corrisposti. Al soggetto percipiente redditi di lavoro autonomo, cui sono state effettuate le ritenute fiscali e previdenziali, sarà rilasciata la Certificazione Unica con la quale il sostituto d'imposta/Università attesterà le somme erogate e le relative ritenute effettuate e versate all'Erario.

Art. 7 - Copertura sanitaria

Cittadini europei:

La tessera europea di assicurazione malattia (TEAM) consente ai cittadini dei 28 Stati membri dell'Unione europea e di Islanda, Liechtenstein, Norvegia e Svizzera di accedere più agevolmente alle cure mediche durante i soggiorni all'estero. La tessera consente di accedere ai servizi sanitari



Dipartimento di Giurisprudenza

Il Direttore di Dipartimento

Prof. Michele Trimarchi

Area Amministrazione Contabilità Ricerca e Processi AVA

Dott. Massimiliano Monaco

Unità Segreteria di Direzione, Orientamento, Placement e Tutorato

Dott.ssa Daniela Eliseo

pubblici e alle prestazioni sanitarie urgenti del paese ospitante (medici, farmacie, ospedali o cliniche) esattamente come i residenti.

Cittadini extraeuropei:

Le spese per la copertura assicurativa sanitaria sono a carico del Visiting Professor, che dovrà valutare l'estensione della validità della propria assicurazione sanitaria in Italia.

Art. 8 – Ufficio titolare del procedimento

È nominato Ufficio titolare del procedimento l'Unità Segreteria di Direzione, Orientamento, Placement e Tutorato del Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università di Foggia (e-mail: daniela.eliseo@unifg.it – tel. +39 881 338236).

Art. 9 - Responsabile del procedimento

È nominato, ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 L. 07/08/1990 n. 241 e ss.mm.ii., quale responsabile del procedimento, il dott. Massimiliano Monaco - Responsabile dell'Area Amministrazione Contabilità Ricerca e Processi AVA del Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università di Foggia (e-mail: massimiliano.monaco@unifg.it – tel. +39 881 338228).

Art. 10 – Trattamento dei dati personali

I dati personali saranno trattati nel rispetto dei principi cui al Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali.

Titolare del trattamento è l'Università di Foggia, con sede legale in Foggia, via A. Gramsci n. 89/91 - PEC protocollo@cert.unifg.it.

Rappresentante legale dell'Università di Foggia è il Rettore *pro tempore*, Prof. Lorenzo Lo Muzio, domiciliato per la carica presso la sede legale dell'Ente, via Gramsci n. 89/91, 71122 Foggia; Responsabile Protezione Dati Personali è l'Avv. Nicola Fabiano via Gramsci n. 89/91, 71122 Foggia, PEC rpd@cert.unifg.it email: rpd@unifg.it .

Art. 11 – Norma di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si rinvia alle disposizioni normative vigenti in materia.

Foggia, 08/09/2026

Il Direttore

Prof. Michele Trimarchi