



UNIVERSITÀ
DI FOGGIA



Verbale del Senato Accademico, costituito ai sensi dell'art. 15 dello Statuto dell'Università degli Studi di Foggia

VERBALE N. 6/2026

Riunione del 13 maggio 2026

Si riunisce, alle ore 14:31, presso la Sala Consiglio, sita al 6° piano del Palazzo Ateneo, via Gramsci, nn. 89/91, in Foggia, nonché in modalità telematica tramite Google Meet.

		P	A	AG
1.	Lo Muzio Lorenzo, Rettore	X		
2.	Sevi Agostino, Direttore di Dipartimento Area Agraria	X		
3.	Robustella Carmela, Direttore di Dipartimento Area Economica	X		
4.	Trimarchi Michele, Direttore di Dipartimento Area Giuridica	X		
5.	Margaglione Maurizio, Direttore Dipartimento Area Medica	X		
6.	De Serio Barbara, Direttore di Dipartimento Area Umanistica	X		
7.	Romaniello Roberto docente Area Agraria	X		
8.	Viscecchia Rosaria, docente Area Agraria	X		
9.	La Sala Piermichele, docente Area Economica	X		
10.	Sisto Roberta, docente Area Economica			X
11.	Coduti Daniele Sebastiano, docente area Giuridica	X		
12.	Ruotolo Gianpaolo Maria, docente Area Giuridica	X		
13.	Iaculli Cristiana Lucia, docente Area Medica	X		
14.	Stallone Giovanni, docente Area Medica	X		
15.	Caroli Menico, docente Area Umanistica			X
16.	Masselli Grazia Maria, docente Area Umanistica *	X		
17.	Bongo Rocchina, studente Area Agraria	X		
18.	Del Latte Nunzio, studente Area Economica *	X		
19.	Maccione Giorgia, studente Area Giuridica	X		
20.	Mundo Vincenzo, studente Area Medica *	X		
21.	Durante Luca, studente Area Umanistica			X
22.	D'Agnello Claudio, tecnico-amministrativo	X		
23.	D'Ecclesia Roberto, tecnico-amministrativo	X		
24.	Mazzi Bruno, tecnico-amministrativo	X		

P = *Presente*
A = *Assente*
AG = *Assente giustificato*
* = *Online*

Sono presenti fra i partecipanti con voto consultivo:

- Curtotti Donatella, Pro-Rettore vicario
- Milone Michele, Pro-Rettore
- Sinigaglia Milena, Pro-Rettore
- Spataro Sandro, Direttore Generale, con funzioni di segretario verbalizzante
- di Biase Pasquale, Direttore del Dipartimento di Economia
- Serviddio Gaetano, Direttore del Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche

Il Presidente, constatata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

L'ordine del giorno è il seguente:

1. Comunicazioni del Rettore
2. Ratifica decreti rettorali
3. Esiti monitoraggio sul benessere organizzativo del personale TAB nell'ambito del Progetto Good Practice
4. Relazione annuale del Comitato Unico di Garanzia
5. Sottoscrizione del Memorandum of Understanding tra l'Università di Foggia e INTI - International University (Malaysia)
6. Convenzione tra l'Università di Foggia e l'Azienda USL della Toscana Sud Est per svolgimento di tirocini formativi
7. Convenzione per l'attivazione del Master interuniversitario di II livello in "Diritto canonico e professioni" e per il rilascio del relativo titolo congiunto
8. Istituzione e attivazione corsi di perfezionamento ed aggiornamento professionale, summer e winter school, specific skill training e short master, a.a. 2026-2027
9. Rendicontazione del Piano Strategico di Ateneo 2023 – 2025
10. Approvazione della Relazione sulla Performance 2025
11. Regolamento rimborso spese legali: determinazioni
12. Programmazione personale docente e piano straordinario (DM 193/2026)
13. Richiesta di afferenza dipartimentale: eventuali determinazioni
14. Varie ed eventuali
15. Approvazione del verbale relativo alla riunione del 15 aprile 2026

1) COMUNICAZIONI DEL RETTORE

Il Presidente informa che non ci sono comunicazioni da riportare al presente Consesso per la riunione odierna.

Sono presenti il Rettore ed i senatori Sevi, Robustella, Trimarchi, Margaglione, De Serio, Romaniello, Viscecchia, La Sala, Coduti, Ruotolo, Iaculli, Stallone, Masselli, Bongo, Del Latte, Maccione, Mundo, D'Agnello, D'Ecclesia e Mazzi.

Il Senato Accademico prende atto.

2) RATIFICA DECRETI RETTORALI

Il Presidente sottopone a ratifica i decreti prot. nn. 25191 del 22.04.2026, 25197 del 22.04.2026, 25404 del 22.04.2026, 25408 del 22.04.2026, 24748 del 20.04.2026, 25725 del 23.04.2026, 25735 del 23.04.2026, 20857 del 01.04.2026, 22226 del 08.04.2026, 22406 del 09.04.2026, 22456 del 09.04.2026, 22940 del 10.04.2026, 22944 del 10.04.2026, 22947 del 10.04.2026, 25606 del 23.04.2026, 26059 del 27.04.2026, 26061 del 27.04.2026, 26920 del 30.04.2026, 26921 del 30.04.2026, 20822 del 01.04.2026, 26741 del 29.04.2026, 26640 del 29.04.2026, 27364 del 04.05.2026, 28430 del 08.05.2026, 25838 del 24.04.2026, 25504 del 23.04.2026 dell'area alta formazione e studi avanzati – servizio dottorati, borse di studio, contratti e assegni di ricerca - servizio master, corsi di perfezionamento ed esami di stato, prot. nn. 21005 del 01.04.2026, 25729 del 23.04.2026, 23814 del 15.04.2026, 22334 del 08.04.2026 dell'area ricerca - servizio ricerca e gestione dei progetti, prot. n. 23577 del 14.04.2026 dell'area relazioni internazionali – servizio relazioni internazionali-erasmus - unità cooperazione internazionale, prot. n. 25255 del 22.04.2026 della direzione gestioni strategiche, didattica e servizi agli studenti, prot. n. 8366 del 11.02.2026, 8828 del 12.02.2026, 12251 del 25.02.2026, 12801 del 26.02.2026, 13333 del 02.03.2026, 13336 del 02.03.2026, 15385 del 02.03.2026, 15816 del 11.03.2026, 17314 del 17.03.2026, 18806 del 20.03.2026, 18089 del 20.03.2026, 19947 del 30.03.2026, 20790 del 01.04.2026, 22734 del 10.04.2026, 23801 del 15.04.2026, 24429 del 17.04.2026 dell'area terza missione e grandi progetti - servizio grant office - unità innovazione sociale, prot. n. 28007 del 07.05.2026 dell'area amministrativa del centro di formazione della docenza.

Al termine dell'esposizione, il Presidente invita i senatori ad esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti il Rettore ed i senatori Sevi, Robustella, Trimarchi, Margaglione, De Serio, Romaniello, Viscecchia, La Sala, Coduti, Ruotolo, Iaculli, Stallone, Masselli, Bongo, Del Latte, Maccione, Mundo, D'Agnello, D'Ecclesia e Mazzi.

Il Senato Accademico, all'unanimità, ratifica i seguenti decreti:

AREA ALTA FORMAZIONE E STUDI AVANZATI

SERVIZIO DOTTORATI, BORSE DI STUDIO, CONTRATTI E ASSEGNI DI RICERCA

SERVIZIO MASTER, CORSI DI PERFEZIONAMENTO ED ESAMI DI STATO

D.R. prot. n. 25191 del 22.04.2026 Bando per una Borsa di studio e ricerca post lauream dal titolo: "Allestimento di una banca dei semi per fini di studio e ricerca scientifica" - responsabile scientifico prof.ssa Angela Libutti.

Il presente decreto è stato ratificato, dal Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 29.04.2026.

D.R. prot. n. 25197 del 22.04.2026 Bando per due Borse di studio e ricerca post lauream dal titolo: "Valutazione dell'efficacia in campo di attrattivi vegetali per il monitoraggio dei vettori di *Xylella fastidiosa*" - responsabile scientifico prof. Giacinto Salvatore Germinara.

Il presente decreto è stato ratificato, dal Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 29.04.2026.

D.R. prot. n. 25404 del 22.04.2026 Bando per una Borsa di studio e ricerca post lauream dal titolo: "Elaborazione di dilemmi matematico-statistici-ambientali e definizione di green pop-up exhibits per studenti" - responsabile scientifico prof.ssa Marianonietta Fiore.

- Il presente decreto è stato ratificato, dal Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 29.04.2026.**
- D.R. prot. n. 25408 del 22.04.2026 del Bando per due Borse di studio e ricerca post lauream dal titolo: “Valutazione di composti organici volatili (VOCs) dell’olivo per il monitoraggio e controllo di *Philaenus spumarius* (L.)” - responsabile scientifico prof. Giacinto Salvatore Germinara.
- Il presente decreto è stato ratificato, dal Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 29.04.2026.**
- D.R. prot. n. 24748 del 20.04.2026 del Autorizzazione alla sottoscrizione di un addendum al contratto per l’erogazione della Family Allowence in relazione all’assegno di ricerca stipulato con il dott. Marco Tentori Montalto nell’ambito della proposta progettuale dal titolo “SCENIC – Supplementum CrEticum: New Inscriptions from Crete”, finanziata a valere sui fondi del Bando Horizon Europe - Work Programme 2023/2024 Marie Skłodowska-Curie Actions PF01 – Postdoctoral Fellowship- Global Fellowships.– supervisor prof. Riccardo Di Cesare.
- Il presente decreto è stato ratificato, dal Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 29.04.2026.**
- D.R. prot. n. 25725 del 23.04.2026 del Bando per una Borsa di studio e ricerca post lauream dal titolo: “Supporto alle attività di ricerca qualitativa previste nell’ambito dell’Accordo PROSE 2025-2027” - responsabile scientifico prof. Domenico Martinelli.
- Il presente decreto è stato ratificato, dal Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 29.04.2026.**
- D.R. prot. n. 25735 del 23.04.2026 del Bando per una Borsa di studio e ricerca post lauream dal titolo: “Supporto alle attività previste nell’ambito dello Studio nazionale per la valutazione della prevalenza delle infezioni sessualmente trasmesse in persone in condizioni di vulnerabilità e/o appartenenti a gruppi svantaggiati e/o vulnerabili e delle modalità di accesso ai servizi per lo screening e la diagnosi” - responsabile scientifico prof. Domenico Martinelli.
- Il presente decreto è stato ratificato, dal Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 29.04.2026.**
- D.R. prot. n. 20857 del 01.04.2026 del Di autorizzare la stipula dell’Accordo di ospitalità tra l’Università di Foggia e la University of Aberdeen per il periodo di studio e ricerca all’estero della dottoranda Lisa Pia Agosti, iscritta al corso di dottorato in Basic and Clinical Neuroscience – XXXIX ciclo.
- Il presente decreto dovrà essere sottoposto, ai fini della ratifica, all’esame del Consiglio di Amministrazione.**
- D.R. prot. n. 22226 del 08.04.2026 del Di autorizzare la stipula della convenzione tra l’Università di Foggia e la University of East London per il periodo di studio e ricerca all’estero della dottoranda Lucia Anna Rutigliano, iscritta al III anno del Corso di Dottorato in Medical Humanities and Welfare Policies – XXXIX ciclo.
- Il presente decreto dovrà essere sottoposto, ai fini della ratifica, all’esame del Consiglio di Amministrazione.**
- D.R. prot. n. 22406 del 09.04.2026 del Di autorizzare la stipula della convenzione tra l’Università di Foggia e la Fondazione dei Monti Uniti di Foggia per il periodo di studio e ricerca in Pubblica Amministrazione della dottoranda Gaia Francesca Cassano, iscritta al corso di Dottorato in “Diritto e Sicurezza” XXXIX ciclo.

- Il presente decreto dovrà essere sottoposto, ai fini della ratifica, all'esame del Consiglio di Amministrazione.**
- D.R. prot. n. 22456 del 09.04.2026 Di autorizzare la stipula della convenzione tra l'Università di Foggia e l'Università di Plovdiv (Bulgaria) per il periodo di studio e ricerca da svolgere in modalità da remoto della dottoranda Adriana Lordi, regolarmente iscritta al III anno del Corso di Dottorato in "Ambiente, Sostenibilità, Territori, Innovazione e Sicurezza - ASTIS" XXXIX ciclo.
- Il presente decreto dovrà essere sottoposto, ai fini della ratifica, all'esame del Consiglio di Amministrazione.**
- D.R. prot. n. 22940 del 10.04.2026 Di autorizzare la stipula della convenzione tra l'Università di Foggia e University of Seville - Facultad de Turismo y Finanzas per il periodo di studio e ricerca all'estero della dottoranda Gabriella Ventrella, iscritta al III anno del Corso di Dottorato in "Scienze Economiche" XXXIX ciclo.
- Il presente decreto dovrà essere sottoposto, ai fini della ratifica, all'esame del Consiglio di Amministrazione.**
- D.R. prot. n. 22944 del 10.04.2026 Di autorizzare la stipula della convenzione tra l'Università di Foggia e l'Universität Innsbruck per il periodo di studio e ricerca all'estero della dottoranda Rosa Spinnato, iscritta al III anno del Corso di Dottorato in "Scienze Economiche" XXXIX ciclo.
- Il presente decreto dovrà essere sottoposto, ai fini della ratifica, all'esame del Consiglio di Amministrazione.**
- D.R. prot. n. 22947 del 10.04.2026 Di autorizzare la stipula della convenzione tra l'Università di Foggia e la University of the West of Scotland (UWS) per il periodo di studio e ricerca all'estero della dottoranda Antonietta Trecca, iscritta al III anno del Corso di Dottorato in "Scienze Economiche" XXXIX ciclo.
- Il presente decreto dovrà essere sottoposto, ai fini della ratifica, all'esame del Consiglio di Amministrazione.**
- D.R. prot. n. 25606 del 23.04.2026 Di autorizzare la stipula della convenzione tra l'Università di Foggia e il Dipartimento Promozione della Salute – Regione Puglia per il periodo di ricerca in Pubblica Amministrazione del dottorando Francesco Maria Nacci, iscritto al corso di dottorato in "Medical Humanities and Welfare Policies" XL ciclo.
- Il presente decreto dovrà essere sottoposto, ai fini della ratifica, all'esame del Consiglio di Amministrazione.**
- D.R. prot. n. 26059 del 27.04.2026 Di autorizzare la stipula della convenzione tra l'Università di Foggia e University of Kassel - Faculty of Economics and Management per il periodo di studio e ricerca all'estero della dottoranda Chiara Pia Saraò, iscritta al III anno del Corso di Dottorato in "Scienze Economiche" XXXIX ciclo.
- Il presente decreto dovrà essere sottoposto, ai fini della ratifica, all'esame del Consiglio di Amministrazione.**
- D.R. prot. n. 26061 del 27.04.2026 Di autorizzare la stipula della convenzione tra l'Università degli Studi di Foggia e la University of chemical technology and metallurgy of Sofia (Bulgaria) per il periodo di studio e ricerca all'estero del dottorando Michelangelo Piazzolla, iscritto al Corso di Dottorato in Medical Humanities and Welfare Policies – XXXIX ciclo.
- Il presente decreto dovrà essere sottoposto, ai fini della ratifica, all'esame del Consiglio di Amministrazione.**
- D.R. prot. n. 26920 del Di autorizzare la stipula della convenzione tra l'Università di

- 30.04.2026 Foggia e Progetto Impresa S.r.l. per il periodo di studio e ricerca in Impresa della dottoranda Alba Miranda, iscritta al corso di dottorato in “Medical Humanities and Welfare Policies” XL ciclo.
Il presente decreto dovrà essere sottoposto, ai fini della ratifica, all’esame del Consiglio di Amministrazione.
- D.R. prot. n. 26921 del 30.04.2026 Di autorizzare la stipula della convenzione tra l’Università di Foggia e l’Università di Las Palmas de Gran Canaria (ULPGC) per il periodo di studio e ricerca all’estero del dottorando Marco Azzarone, iscritto al corso di dottorato in “Medical Humanities and Welfare Policies” XL ciclo.
Il presente decreto dovrà essere sottoposto, ai fini della ratifica, all’esame del Consiglio di Amministrazione.
- D.R. prot. n. 20822 del 01.04.2026
- di autorizzare la sottoscrizione della “Manifestazione per la selezione di proposte di collaborazione destinate al finanziamento di un massimo di 45 borse di dottorato su tematiche di specifico interesse dell’Agenzia, da attivare nel XLII ciclo” al fine di partecipare alla procedura indetta dall’Agenzia Spaziale Italiana con il progetto di ricerca dal titolo “Progettazione multidisciplinare di alimenti funzionali personalizzati per missioni spaziali di lunga durata attraverso la modulazione di struttura e microbioma” proposto nell’ambito del corso di Dottorato in “Biotechnology and smart practices for a sustainable management of natural resources, food and agriculture” da attivare per il XLII ciclo presso il Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria;
 - di individuare nel Prof. Antonio Derossi, Professore Associato per il SSD Scienze e tecnologie alimentari, e nella Prof.ssa Barbara Speranza, Professore Associato per il SSD Microbiologia agraria, alimentare e ambientale, i referenti scientifici del progetto suddetto;
 - di individuare il gruppo di lavoro nelle persone dei docenti: Prof. Derossi Antonio, Dott.ssa Rossella Caporizzi, Dott.ssa Valentina Lacivita, Prof.ssa Maria Rosaria Corbo e Prof.ssa Barbara Speranza.
- Il presente decreto dovrà essere sottoposto, ai fini della ratifica, all’esame del Consiglio di Amministrazione.**
- D.R. prot. n. 26741 del 29.04.2026 Istituzione Bando per una Borsa di studio e ricerca post lauream dal titolo: “Regenerative IMTA systems for producing commercially valuable macroalgae to be used in biorefinery processes” - responsabile scientifico prof. Matteo Francavilla.
Il presente decreto dovrà essere sottoposto, ai fini della ratifica, all’esame del Consiglio di Amministrazione.
- D.R. prot. n. 26640 del 29.04.2026 Istituzione di n. 1 incarico di ricerca_S.S.D. AGRI – 04/B_12 MESI_oggetto dell’incarico: “Gestione di precisione di colture di uva durante la raccolta meccanizzata, mediante tecnica VIS-NIR.” nell’ambito del progetto dal titolo: “Sistemi di visione artificiale per la gestione di precisione di uva da tavola” - Tutor: Prof.ssa Maria Luisa Amodio.
Il presente decreto dovrà essere sottoposto, ai fini della ratifica, all’esame del Consiglio di Amministrazione.

- D.R. prot. n. 27364 del 04.05.2026 Autorizzazione alla stipula di una Convenzione tra l'Università di Foggia - Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche, e la società e la Neuraxpharm Italy Spa per il finanziamento di un contratto di ricerca ai sensi dell'art. 22 L. n. 240/2010 - prof. Emanuele D'Amico.
Per il presente decreto è necessaria la sola ratifica del Senato Accademico.
- D.R. prot. n. 28430 del 08.05.2026 Istituzione Bando per due Borse di studio e ricerca post lauream dal titolo: "Attività di supporto all'ufficio di gestione sociale ARCA Capitanata e esecuzione di un'indagine esplorativa finalizzata a ridurre il numero delle inadempienze contrattuali" - responsabile scientifico prof.ssa Mariantonietta Fiore.
Il presente decreto dovrà essere sottoposto, ai fini della ratifica, all'esame del Consiglio di Amministrazione.
- D.R. prot. n. 25838 del 24.04.2026 Decreto di rettifica dei requisiti di ammissione Master di II livello "Medicina del Sonno", a.a. 2025-2026 e relativa modifica della Scheda.
Il presente decreto dovrà essere sottoposto, ai fini della ratifica, all'esame del Consiglio di Amministrazione.
- D.R. prot. n. 25504 del 23.04.2026 Decreto di modifica della Scheda del Corso di Perfezionamento "La rete territoriale di contrasto alla violenza sulle donne". Dalla violenza al cambiamento, a.a. 2025/2026.
Il presente decreto dovrà essere sottoposto, ai fini della ratifica, all'esame del Consiglio di Amministrazione.

AREA RICERCA

SERVIZIO RICERCA E GESTIONE DEI PROGETTI

- D.R. prot. n. 21005 del 01.04.2026 - di autorizzare la sottoscrizione della versione aggiornata dell'accordo quadro (all. n. 1) tra l'Università di Foggia, il Dipartimento di Ingegneria Civile Ambientale del Territorio Edile e di Chimica del Politecnico di Bari, il Dipartimento di Culture del Progetto dell'Università IUAV di Venezia e l'azienda TRAWELLIT srl;
- di individuare come responsabili scientifici per i Dipartimenti dell'Università di Foggia i seguenti docenti:
- prof. Massimo Monteleone: Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria;
 - prof.ssa Mariarosaria Lombardi: Dipartimento di Economia;
 - prof.ssa Margherita Ciervo: Dipartimento di Giurisprudenza;
 - prof.ssa Maria Luisa Marchi: Dipartimento di Studi Umanistici, Lettere, Beni Culturali, Scienze della Formazione;
 - prof.ssa Francesca Scionti: Dipartimento di Scienze Sociali.
- Il presente decreto dovrà essere sottoposto, ai fini della ratifica, all'esame del Consiglio di Amministrazione.**
- D.R. prot. n. 25729 del 23.04.2026 Comitato Etico per la Ricerca – Nomina componenti.
Il presente decreto dovrà essere sottoposto, ai fini della ratifica, all'esame del Consiglio di Amministrazione.
- D.R. prot. n. 23814 del 15.04.2026 - di autorizzare la sottoscrizione del contratto di ricerca commissionata tra l'Università di Foggia, Dipartimento di

Economia e l’Agenzia Nazionale per le Nuove Tecnologie, l’Energia e lo Sviluppo Economico Sostenibile ENEA;

- di individuare la prof.ssa Mariarosaria Lombardi come Responsabile Scientifico del contratto de quo;
- di delegare il Direttore del Dipartimento di Economia alla stipula del contratto di cui trattasi e all’adozione di tutti gli atti consequenziali alla stipula del predetto contratto per il tramite della piattaforma U-buy.

Il presente decreto dovrà essere sottoposto, ai fini della ratifica, all’esame del Consiglio di Amministrazione.

D.R. prot. n. 22334 del
08.04.2026

- di nominare, in sostituzione della dott.ssa Stefania Spina, il dott. Francesco Carbone quale responsabile scientifico del progetto dal titolo “Effetti della Riabilitazione Robotica e Convenzionale sull’Attivazione Corticale nell’Ictus Subacuto: Un’Analisi con Fnirs,” finanziato nell’ambito del bando PRA 2024;
- di approvare la rimodulazione delle voci di spesa (all. n. 1) del Progetto de quo dal titolo “Effetti della Riabilitazione Robotica e Convenzionale sull’Attivazione Corticale nell’Ictus Subacuto: Un’Analisi con fNIRS”, finanziato nell’ambito del Bando relativo al finanziamento dei progetti di ricerca a valere sul Fondo per i Progetti di Ricerca di Ateneo – PRA 2024;
- di prorogare al 9 ottobre 2026, la scadenza del Progetto dal titolo “Effetti della Riabilitazione Robotica e Convenzionale sull’Attivazione Corticale nell’Ictus Subacuto: Un’Analisi con fNIRS”;
- di invitare il dott. Francesco Carbone a trasmettere entro il 9 dicembre 2026 (entro 60 giorni successivi alla nuova data di scadenza del progetto), al Servizio Ricerca e Gestione Progetti dell’Amministrazione Centrale, una dettagliata relazione sulle attività svolte, sui risultati raggiunti, correlata dalla copia di eventuali pubblicazioni nonché la rendicontazione delle spese sostenute, vistate dal Direttore del Dipartimento di afferenza.

Per il presente decreto è necessaria la sola ratifica del Senato Accademico.

AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI
SERVIZIO RELAZIONI INTERNAZIONALI-ERASMUS
UNITÀ COOPERAZIONE INTERNAZIONALE

D.R. prot. n. 23577 del
14.04.2026

- adesione al programma di formazione “Wien-Aktion – Europas Jugend lernt Wien kennen”, promosso dal BMBWF, il Bundesministerium für Bildung, Wissenschaft und Forschung – Ministero Austriaco della Formazione, della Scienza e della Ricerca;
- autorizza la mobilità a Vienna dal 21 al 24 luglio 2026 a n. 18 studenti, di cui n.10 studentesse e n.8 studenti, n.2 accompagnatori scelti fra gli studenti con ottima conoscenza della lingua tedesca, oltre a n. 2 unità di personale di personale TAB.

Il presente decreto è stato ratificato, dal Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 29.04.2026.

DIREZIONE GESTIONI STRATEGICHE, DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI

D.R. prot. n. 25255 del 22.04.2026 Ratifica Nomina della Commissione IA sulle Linee Guida per il corretto utilizzo degli strumenti di Intelligenza Artificiale – componenti.
Il presente decreto è stato ratificato, dal Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 29.04.2026.

AREA TERZA MISSIONE E GRANDI PROGETTI

SERVIZIO GRANT OFFICE

UNITÀ INNOVAZIONE SOCIALE

D.R. prot. n. 8366 del 11.02.2026 Autorizzazione alla presentazione del Progetto dal titolo “Occupabilità e inclusione sociale” a valere sull’Avviso pubblico “Valore per il Territorio” emanato dalla Fondazione CDP. Responsabile scientifico Prof.ssa Lucia Monacis.

Il presente decreto dovrà essere sottoposto, ai fini della ratifica, all’esame del Consiglio di Amministrazione.

D.R. prot. n. 8828 del 12.02.2026 Concessione di un contributo economico a sostegno delle attività legate alla realizzazione dall’iniziativa solidale “Il Tempo: un dono prezioso da donare”.

Il presente decreto dovrà essere sottoposto, ai fini della ratifica, all’esame del Consiglio di Amministrazione.

D.R. prot. n. 12251 del 25.02.2026 Autorizzazione alla Stipula di un contratto per l’attività dal progetto: “Punti cardinali for WORK” commissionato dal Comune di Ischitella. – Responsabili Scientifici: Prof.ri Curtotti, Dato e Caroprese.

Il presente decreto dovrà essere sottoposto, ai fini della ratifica, all’esame del Consiglio di Amministrazione.

D.R. prot. n. 12801 del 26.02.2026 Autorizzazione all’adesione alla proposta progettuale dal titolo “Diamoci la Pace – La Via disarmante contro ogni forma di violenza” a valere sul “Bando contro ogni forma di violenza” per l’anno 2026 promosso da Fondazione Puglia. Resp. Scientifico prof. Danilo Leone

Il presente decreto dovrà essere sottoposto, ai fini della ratifica, all’esame del Consiglio di Amministrazione.

D.R. prot. n. 13333 del 02.03.2026 Autorizzazione alla Stipula di un contratto per l’attività dal progetto: “Punti cardinali for WORK” commissionato dal Comune di Chiueti. – Responsabili Scientifici: Prof.ri Curtotti, Dato e Caroprese.

Il presente decreto dovrà essere sottoposto, ai fini della ratifica, all’esame del Consiglio di Amministrazione.

D.R. prot. n. 13336 del 02.03.2026 Autorizzazione alla presentazione del Progetto dal titolo “Digital Perspectives+@Unifg” a valere sull’Avviso pubblico “Prospettive+” promosso dal Fondo per la Repubblica Digitale. Responsabile scientifico Prof.ssa Lucia Monacis.

Il presente decreto dovrà essere sottoposto, ai fini della ratifica, all’esame del Consiglio di Amministrazione.

D.R. prot. n. 15385 del 02.03.2026 autorizzazione alla presentazione della proposta progettuale dal titolo “La città che vorrei” a valere sull’Avviso Pubblico 2026 - art. 8 L.R. 12/2005 per la concessione di contributi a sostegno dei “Iniziativa per la pace e per lo sviluppo delle relazioni tra i popoli del mediterraneo” emanato dalla Regione Puglia, Dipartimento Sviluppo Economico, Sezione Ricerca e Relazioni Internazionali.

Il presente decreto dovrà essere sottoposto, ai fini della ratifica, all’esame del Consiglio di Amministrazione.

D.R. prot. n. 15816 del 11.03.2026 Autorizzazione alla presentazione di una offerta tecnico/economica per la progettazione e realizzazione di

videocorsi multimediali didattici finalizzati all'erogazione di attività formative, con riconoscimento finale della certificazione delle competenze acquisite nell'ambito del Progetto "Open the Space. Open your Mind", (Avviso ANCI – Fondo Politiche Giovanili 2022) a favore del Comune di Foggia quale soggetto attuatore. Referente scientifico Prof. Danilo Leone.

Il presente decreto dovrà essere sottoposto, ai fini della ratifica, all'esame del Consiglio di Amministrazione.

D.R. prot. n. 17314 del 17.03.2026 del Autorizzazione all'adesione, in qualità di partner sostenitore, alla proposta progettuale dal titolo "RISONANZE CIVILI. Cantieri creativi di antimafia sociale per i giovani di Foggia" a valere sull'Avviso pubblico "Cantieri Innovativi di Antimafia Sociale 2.0 – Programmi multidimensionali di empowerment giovanile e contrasto non repressivo alla criminalità organizzata in contesti ad alta vulnerabilità sociale", promosso dalla Regione Puglia, Sezione Sicurezza del cittadino, Politiche per le migrazioni e Antimafia sociale, nell'ambito del PR Puglia FESR-FSE+ 2021-2027. Resp. Scientifico prof. Danilo Leone.

Il presente decreto dovrà essere sottoposto, ai fini della ratifica, all'esame del Consiglio di Amministrazione.

D.R. prot. n. 18806 del 20.03.2026 del autorizzazione alla presentazione della istanza di iscrizione all'albo regionale in risposta all'Avviso Pubblico "Istituzione Albo regionale anno 2026 - Invito a presentare istanze di iscrizione" in attuazione della L.R. 20/2003 "Partenariato per la Cooperazione", art.9: "Albo regionale dei soggetti operatori di partenariato, di cooperazione internazionale e di promozione della cultura dei diritti umani", emanato dalla Regione Puglia, Dipartimento Sviluppo Economico, Sezione Ricerca e Relazioni Internazionali. Resp. Scientifico – Prof. Danilo Leone, delegato rettorale terza missione.

Il presente decreto dovrà essere sottoposto, ai fini della ratifica, all'esame del Consiglio di Amministrazione.

D.R. prot. n. 18089 del 20.03.2026 del Autorizzazione all'adesione, in qualità di partner sostenitore, alla proposta progettuale a valere sull'Avviso pubblico "Cantieri Innovativi di Antimafia Sociale 2.0 – Programmi multidimensionali di empowerment giovanile e contrasto non repressivo alla criminalità organizzata in contesti ad alta vulnerabilità sociale", promosso dalla Regione Puglia, Sezione Sicurezza del cittadino, Politiche per le migrazioni e Antimafia sociale, nell'ambito del PR Puglia FESR-FSE+ 2021-2027. Resp. Scientifico prof. Danilo Leone.

Il presente decreto dovrà essere sottoposto, ai fini della ratifica, all'esame del Consiglio di Amministrazione.

D.R. prot. n. 19947 del 30.03.2026 del Autorizzazione alla presentazione del progetto dal titolo "Che genere di welfare: alleanze tra datori di lavoro e responsabilità condivisa" a valere sulla Call for proposal europea per promuovere la parità di genere - CERV-2026-GE. Responsabile scientifico Prof.ssa Madia D'Onghia.

Il presente decreto dovrà essere sottoposto, ai fini della ratifica, all'esame del Consiglio di Amministrazione.

D.R. prot. n. 20790 del 01.04.2026 del Autorizzazione alla presentazione del Progetto dal "Vita & Opportunità – Un futuro migliore e di valore per tutti" a valere sull'Avviso pubblico Presidenza del Consiglio dei ministri.

- Il presente decreto dovrà essere sottoposto, ai fini della ratifica, all'esame del Consiglio di Amministrazione.**
- D.R. prot. n. 22734 del 10.04.2026 Autorizzazione alla sottoscrizione di accordi (Memorandum Of Understanding) tra l'Università di Foggia e le seguenti università cinesi: Jining University of China, Beijing Union University, Zhengzhou University, Shanghai University e la South West Forestry.
- Il presente decreto dovrà essere sottoposto, ai fini della ratifica, all'esame del Consiglio di Amministrazione.**
- D.R. prot. n. 23801 del 15.04.2026 Autorizzazione all'adesione, in qualità di partner sostenitore, ad una proposta progettuale da candidare a valere sull'Avviso pubblico "Cantieri Innovativi di Antimafia Sociale 2.0 – Programmi multidimensionali di empowerment giovanile e contrasto non repressivo alla criminalità organizzata in contesti ad alta vulnerabilità sociale", promosso dalla Regione Puglia, Sezione Sicurezza del cittadino, Politiche per le migrazioni e Antimafia sociale, nell'ambito del PR Puglia FESR-FSE+ 2021- 2027. Resp. Scientifico prof. Danilo Leone.
- Il presente decreto dovrà essere sottoposto, ai fini della ratifica, all'esame del Consiglio di Amministrazione.**
- D.R. prot. n. 24429 del 17.04.2026 Autorizzazione all'adesione, in qualità di partner sostenitore, ad una proposta progettuale dal titolo "SpiazzaLe – giovani in circolo contro le mafie" da candidare a valere sull'Avviso pubblico "Cantieri Innovativi di Antimafia Sociale 2.0 – Programmi multidimensionali di empowerment giovanile e contrasto non repressivo alla criminalità organizzata in contesti ad alta vulnerabilità sociale", promosso dalla Regione Puglia, Sezione Sicurezza del cittadino, Politiche per le migrazioni e Antimafia sociale, nell'ambito del PR Puglia FESR-FSE+ 2021-2027. Resp. Scientifico prof. Danilo Leone.
- Il presente decreto dovrà essere sottoposto, ai fini della ratifica, all'esame del Consiglio di Amministrazione.**

AREA AMMINISTRATIVA DEL CENTRO DI FORMAZIONE DELLA DOCENZA

- D.R. prot. n. 28007 del 07.05.2026 Procedure di avvio dei percorsi di specializzazione per il sostegno agli alunni con disabilità della scuola dell'infanzia e primaria e della scuola secondaria di I e II grado, XI ciclo, a.a. 2025/2026; nomina del direttore scientifico del TFA sostegno XI ciclo - a.a. 2025-2026 e definizione del potenziale formativo previsto nell'offerta formativa.
- Il presente decreto dovrà essere sottoposto, ai fini della ratifica, all'esame del Consiglio di Amministrazione.**

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

3) ESITI MONITORAGGIO SUL BENESSERE ORGANIZZATIVO DEL PERSONALE TAB NELL'AMBITO DEL PROGETTO GOOD PRACTICE

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dall'Area Gabinetto del Direttore e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

Nell'ambito del Progetto Good Practice, nel 2025, è stato somministrato al personale tecnico amministrativo e bibliotecario di questa università, il questionario sulla rilevazione del benessere organizzativo riferito all'anno solare 2024. Si riferisce che su un totale di circa 353 dipendenti, hanno risposto al questionario in 155, corrispondenti al 43,9 % del personale in servizio a tempo indeterminato e determinato.

All'interno del questionario sono stati affrontati temi legati al benessere organizzativo ad ampio spettro, toccando argomenti quali l'ambiente di lavoro, il rapporto con i colleghi e con il superiore gerarchico, le dotazioni tecniche e gli spazi di lavoro, la formazione, la valutazione della performance, l'equità di trattamento ecc.

Al termine della rilevazione, l'Ufficio Relazioni con il Pubblico, ha organizzato i dati derivanti dalla rilevazione e ha inviato i risultati alla Direzione, gli stessi inoltre sono stati oggetto di un punto della riunione del Comitato Unico di Garanzia di questa università, nella seduta del 25 marzo scorso. Si rammenta infatti che in base all'art.3, co. 3, lett. g) del Regolamento di funzionamento del CUG, <<il CUG esercita **compiti propositivi** in relazione ... ad azioni atte a favorire condizioni di benessere lavorativo>>. Nel corso della riunione del 25 marzo, la Presidente del CUG, come si evince dal verbale della riunione, pubblicato sul sito di ateneo, d'intesa con i convenuti, si è impegnata a presentare alla governance un resoconto puntuale di quanto emerso, sia degli aspetti che risultano migliorabili, sia degli elementi positivi che meritano di essere riconosciuti e consolidati, con particolare riferimento al crescente senso di appartenenza rilevato tra i partecipanti.

Dall'analisi dei dati raccolti nell'ambito del Progetto Good Practice, come si rilevando dal documento che mette a confronto la rilevazione rispetto al precedente anno e alla media degli atenei di analoghe dimensioni, emerge in ogni caso un quadro in miglioramento rispetto alla precedente rilevazione.

In particolare, si evidenzia un significativo incremento della partecipazione del personale al questionario (dal 20,42% al 43,90%), elemento che rafforza la rappresentatività dei risultati e testimonia una crescente attenzione ai temi del benessere organizzativo.

I dati mostrano un generale miglioramento della percezione del personale tecnico-amministrativo e bibliotecario in numerosi ambiti, tra cui ambiente di lavoro, lavoro agile, relazioni con i colleghi, senso di appartenenza all'organizzazione e rapporto con i responsabili.

In diversi indicatori l'Ateneo si colloca in linea o al di sopra della media degli Atenei di analoghe dimensioni.

Permangono tuttavia alcuni ambiti suscettibili di ulteriore miglioramento, in particolare con riferimento ai temi della valorizzazione del merito, dello sviluppo professionale, dell'equità percepita nella distribuzione dei carichi di lavoro e dei sistemi premiali, nonché del monitoraggio continuo della performance durante l'anno.

In tale prospettiva, i risultati della rilevazione costituiscono un utile strumento conoscitivo per orientare future azioni organizzative volte a consolidare il benessere lavorativo, la trasparenza dei processi e la valorizzazione delle competenze professionali presenti nell'Ateneo.

Il Presidente invita, quindi, i senatori ad esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti il Rettore ed i senatori Sevi, Robustella, Trimarchi, Margaglione, De Serio, Romaniello, Viscecchia, La Sala, Coduti, Ruotolo, Iaculli, Stallone, Masselli, Bongo, Del Latte, Maccione, Mundo, D'Agnello, D'Ecclesia e Mazzi.

Il Senato Accademico, all'unanimità,

PREMESSO che nell'ambito del Progetto Good Practice, nel 2025, è stato somministrato al personale tecnico amministrativo e bibliotecario di questa università, il questionario sulla rilevazione del benessere organizzativo riferito all'anno solare 2024;

CONSIDERATO che al termine della rilevazione, l'Ufficio Relazioni con il Pubblico, ha organizzato i dati derivanti dalla rilevazione e ha inviato i risultati alla Direzione;

ATTESO che gli stessi dati inoltre sono stati oggetto di un punto della riunione del Comitato Unico di Garanzia di questa università, nella seduta del 25 marzo scorso;

VISTO che in base all'art.3, co. 3, lett. g) del Regolamento di funzionamento del CUG, <<il CUG esercita **compiti propositivi** in relazione ... ad azioni atte a favorire condizioni di benessere lavorativo>>;

PRESO ATTO che nel corso della riunione del 25 marzo, la Presidente del CUG, d'intesa con i convenuti, si è impegnata a presentare alla governance un resoconto puntuale di quanto emerso;

CONSIDERATO che la Presidente ha inviato le proprie considerazioni rinvenienti dalla rilevazione dei dati derivanti dal monitoraggio del benessere organizzativo,

DELIBERA

- di valorizzare gli esiti della rilevazione quale strumento di supporto alle politiche di miglioramento organizzativo dell'Ateneo, tenendo conto delle considerazioni espresse dal Presidente del CUG;
- di demandare agli uffici competenti l'approfondimento degli ambiti emersi come suscettibili di miglioramento.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

4) RELAZIONE ANNUALE DEL COMITATO UNICO DI GARANZIA

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Generale - Area Gabinetto del Direttore - Servizio Affari giuridici e pari opportunità e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

Con Decreto del Rettore n.1609/2019 - prot. n. 52505 - l/3 del 17/12/2019, è stato emanato il Regolamento per il funzionamento del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni dell'Università di Foggia e che ai sensi dell'art. 5, co. 1 <<Il CUG redige ... una relazione sulla situazione del personale dell'Ateneo riferita all'anno precedente, contenente un'apposita sezione sull'attuazione del Piano triennale di azioni positive...>>; il co. 2 prevede inoltre che <<La relazione>> è <<redatta secondo un format predisposto dai Dipartimenti della funzione pubblica e per le pari opportunità>>.

Ai sensi del co. 3 dell'art. 5 del Regolamento cit. <<La relazione annuale è trasmessa a cura del/della Presidente, al Rettore e al Direttore Generale, anche ai fini del successivo inoltro al Senato Accademico e al Consiglio di Amministrazione. Detta relazione deve essere trasmessa anche al Nucleo di Valutazione e rileva ai fini della valutazione della performance organizzativa complessiva dell'amministrazione e della valutazione della performance individuale del/della dirigente responsabile>>.

La relazione ripercorre le principali attività e iniziative che sono state intraprese ed effettuate nell'anno 2025, dal Comitato Unico di Garanzia, tenendo conto dei dati e delle informazioni forniti dall'Amministrazione, ai sensi della Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione e Innovazione e del Ministro per le pari opportunità del 4 marzo 2011.

La relazione ha un duplice obiettivo: fornire uno spaccato sulla situazione del personale analizzando i dati forniti dall'Amministrazione e al tempo stesso costituire uno strumento utile per le azioni di benessere organizzativo da promuovere, verificando lo stato di attuazione di quelle già inserite nel Piano di azioni positive adottato dall'amministrazione.

Compito del CUG è ricongiungere i dati provenienti da vari attori interni alla propria organizzazione, per trarne delle conclusioni in merito all'attuazione delle tematiche di sua competenza: attuazione dei principi di parità e pari opportunità, benessere organizzativo, contrasto alle discriminazioni e alle violenze morali e psicologiche sul luogo di lavoro.

La prima parte della relazione è dedicata all'analisi dei dati sul personale raccolti da varie fonti:

- dati forniti dagli uffici risorse umane sulla distribuzione del personale per genere (fruizione di istituti per la conciliazione vita-lavoro, congedi/permessi per disabilità, congedi parentali, ecc.);
- dati raccolti con le indagini sul benessere organizzativo con riguardo alle risultanze e azioni messe in campo;
- dati raccolti dal servizio salute e sicurezza con le valutazioni sullo stress lavoro correlato e la valutazione dei rischi in ottica di genere, laddove realizzata;
- dati ed informazioni provenienti da altri organismi operanti nell'amministrazione (OIV, responsabile dei processi di inserimento, consigliera di parità ecc.).

Nella seconda parte della relazione trova spazio un'analisi relativa al rapporto tra il Comitato e i vertici dell'amministrazione, nonché una sintesi delle attività curate direttamente dal Comitato nell'anno di riferimento.

Dalla lettura della relazione emerge che l'Università di Foggia ha negli anni consolidato l'impianto metodologico per la raccolta e il monitoraggio dei dati e la messa a punto degli strumenti strategici che mirano all'uguaglianza e alle pari opportunità, come il Bilancio di Genere, il Gender Equality Plan e il Piano di Azioni Positive. Dall'analisi dei dati emerge che, ai livelli più operativi (ricercatori e ricercatrici, Personale tab cat. C) si registra una prevalenza femminile che si restringe man mano che si sale di livello di carriera, pertanto per il prossimo anno, il CUG sarà impegnato in azioni volte a implementare l'empowerment femminile e ad adottare azioni volte a favorire la conciliazione dei tempi di vita lavorativa e familiare, allo stesso tempo saranno adottate azioni finalizzate al consolidamento della cultura di genere, già diffusa tramite le iniziative di formazione intraprese nel recente passato. L'impegno riguarderà anche il rafforzamento di un sistema di rete e di collaborazione all'interno dell'Istituzione che interconnette tutti gli organi a ciò preposti (Comitato Unico di Garanzia, Delegati e Delegate del Rettore, personale docente e TAB) con l'obiettivo comune e condiviso di dare concretezza al principio di equità e di uguaglianza nei generi.

La relazione è stata approvata dal CUG nella seduta del 23 aprile scorso.

Il Presidente invita, quindi, i senatori ad esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti il Rettore ed i senatori Sevi, Robustella, Trimarchi, Margaglione, De Serio, Romaniello, Viscecchia, La Sala, Coduti, Ruotolo, Iaculli, Stallone, Masselli, Bongo, Del Latte, Maccione, Mundo, D'Agnello, D'Ecclesia e Mazzi.

Il Senato Accademico, all'unanimità,

- VISTO che con Decreto del Rettore n.1609/2019 - prot. n. 52505 - I/3 del 17/12/2019, è stato emanato il Regolamento per il funzionamento del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni dell'università degli studi di Foggia;
- ATTESO che ai sensi dell'art. 5, co. 1 del richiamato Regolamento <<Il CUG redige ... una relazione sulla situazione del personale dell'Ateneo riferita all'anno precedente, contenente un'apposita sezione sull'attuazione del Piano triennale di azioni positive...>>;
- PRESO ATTO che il co. 2 prevede che <<La relazione>> è <<redatta secondo un format predisposto dai Dipartimenti della funzione pubblica e per le pari opportunità>>;
- TENUTO CONTO che ai sensi del co. 3 dell'art. 5 del Regolamento cit. <<La relazione annuale è trasmessa a cura del/della Presidente, al Rettore e al Direttore Generale, anche ai fini del successivo inoltro al Senato Accademico e al Consiglio di Amministrazione. Detta relazione deve essere trasmessa anche al Nucleo di Valutazione e rileva ai fini della valutazione della performance organizzativa complessiva

- dell'amministrazione e della valutazione della performance individuale del/della dirigente responsabile>>;
- VERIFICATO che la relazione ripercorre le principali attività e iniziative che sono state intraprese ed effettuate nell'anno 2025, dal Comitato Unico di Garanzia, tenendo conto dei dati e delle informazioni forniti dall'Amministrazione, ai sensi della Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione e Innovazione e del Ministro per le pari opportunità del 4 marzo 2011;
- CONSIDERATO che la relazione è stata approvata dal CUG nella seduta del 23 aprile scorso,

DELIBERA

- di approvare la relazione annuale del CUG, il cui testo si allega con il n. 1 al presente verbale;
- di dare mandato al CUG di dare seguito alle azioni risultanti necessarie per la diminuzione del divario di genere risultante dalla relazione.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

5) SOTTOSCRIZIONE DEL MEMORANDUM OF UNDERSTANDING TRA L'UNIVERSITÀ DI FOGGIA E INTI - INTERNATIONAL UNIVERSITY (MALAYSIA)

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Alta Formazione, Internazionalizzazione e Terza Missione - Area Relazioni internazionali - Servizio Relazioni internazionali Erasmus - Unità Cooperazione Internazionale e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

La nostra Università, al fine di incentivare collaborazioni accademiche culturali e scientifiche per lo scambio di docenti, studenti, borsisti di ricerca e staff tecnico-amministrativo, la ricerca tecnologica e metodologica comune, l'apprendimento a distanza, è fortemente impegnata in progetti di cooperazione e scambio con istituzioni e reti di cooperazione interuniversitaria in Europa e nei Paesi Terzi.

Tali collaborazioni accademiche, culturali e scientifiche mirano, tra l'altro, alla stesura di progetti di ricerca e didattica congiunti il cui obiettivo prioritario è contribuire alla concreta realizzazione di una società del sapere e della conoscenza.

A tal proposito è pervenuta, all'attenzione del Dipartimento di Economia, la proposta di un Memorandum of Understanding con INTI - International University (Malaysia).

La stipula del Memorandum of Understanding in oggetto ha come obiettivi: a) Mobilità studentesca e programmi per visiting scholar; b) Collaborazioni in ambito accademico; c) Pubblicazioni e attività di ricerca congiunte; d) Scambio di materiale accademico e altre informazioni; e) Possibile istituzione di un centro internazionale; f) Attività accademiche quali corsi, seminari, formazioni, conferenze e simposi organizzati da una delle Parti; g) Altre attività e programmi che potranno essere concordati di comune accordo tra le Parti.

Il Consiglio del Dipartimento di Economia, nella riunione del 01.04.2026, ha espresso parere favorevole alla stipula del Memorandum of Understanding con la INTI - International University (Malaysia) al fine di realizzare gli obiettivi comuni, ed ha proposto la nomina della prof.ssa Mariantonietta Fiore, Professore Ordinario di Economia agraria, alimentare ed estimo rurale (SSD: AGRI-01/A) presso il Dipartimento di Economia, quale responsabile del coordinamento e delle attività espresse nell'accordo in parola per la parte Università di Foggia.

Tale accordo rientra fra gli obiettivi strategici di Ateneo in tema di internazionalizzazione e non comporta obblighi finanziari per le istituzioni firmatarie.

Il Presidente invita, quindi, i senatori ad esprimersi in merito, proponendo di nominare la prof.ssa Mariantonietta Fiore quale responsabile del coordinamento e delle attività espresse nell'accordo.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto, integrata con la seguente ulteriore proposta:

di nominare la prof.ssa Mariantonietta Fiore quale responsabile del coordinamento e delle attività espresse nell'accordo.

Sono presenti il Rettore ed i senatori Sevi, Robustella, Trimarchi, Margaglione, De Serio, Romaniello, Viscecchia, La Sala, Coduti, Ruotolo, Iaculli, Stallone, Masselli, Bongo, Del Latte, Maccione, Mundo, D'Agnello, D'Ecclesia e Mazzi.

Il Senato Accademico, all'unanimità,

ATTESO che nel piano strategico 2026-2029 l'Università ha posto fra le sue strategie prioritarie l'internazionalizzazione;

CONSIDERATO che è pervenuta all'attenzione del Dipartimento di Economia la proposta di un Memorandum of Understanding con INTI - International University (Malaysia);

TENUTO CONTO che il Consiglio del Dipartimento di Economia, nella riunione del 01.04.2026, ha espresso parere favorevole in merito alla stipula del suddetto Memorandum ed ha proposto la nomina della prof.ssa Mariantonietta Fiore, Professore Ordinario di Economia agraria, alimentare ed estimo rurale (SSD: AGRI-01/A) presso il Dipartimento di Economia, quale responsabile del coordinamento e delle attività espresse nell'accordo in parola per la parte Università di Foggia;

CONSIDERATA la relazione istruttoria;

TENUTO CONTO della proposta emersa nel corso della trattazione dell'argomento di nominare la prof.ssa Mariantonietta Fiore quale responsabile del coordinamento e delle attività espresse nell'accordo,

DELIBERA

- di approvare, per gli aspetti di propria competenza, la stipula del Memorandum of Understanding tra l'Università di Foggia e la INTI - International University (Malaysia), il cui testo si allega in lingua inglese con il n. 2 al presente verbale;
- di autorizzare il Rettore alla sua sottoscrizione;
- di nominare la prof.ssa Mariantonietta Fiore quale responsabile del coordinamento e delle attività espresse nell'accordo.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

6) CONVENZIONE TRA L'UNIVERSITÀ DI FOGGIA E L'AZIENDA USL DELLA TOSCANA SUD EST PER SVOLGIMENTO DI TIROCINI FORMATIVI

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Alta Formazione, Internazionalizzazione e Terza Missione - Area Alta Formazione e Studi Avanzati - Servizio Master, Corsi di Perfezionamento ed Esami di Stato e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

Si fa presente che il Consiglio del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale, nella seduta del 31.03.2026, ha espresso parere favorevole in merito alla stipula di una convenzione tra l'Università di Foggia e l'Azienda USL della Toscana Sud Est per lo svolgimento di tirocini formativi.

Il Presidente, nel rinviare per gli ulteriori contenuti alla convenzione, invita i senatori ad esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti il Rettore ed i senatori Sevi, Robustella, Trimarchi, Margaglione, De Serio, Romaniello, Viscecchia, La Sala, Coduti, Ruotolo, Iaculli, Stallone, Masselli, Bongo, Del Latte, Maccione, Mundo, D'Agnello, D'Ecclesia e Mazzi.

Il Senato Accademico, all'unanimità,

VISTI lo Statuto dell'Università di Foggia;
la delibera del Consiglio del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale, nella seduta del 31.03.2026, che ha espresso parere favorevole in merito alla stipula di una convenzione tra l'Università di Foggia e l'Azienda USL della Toscana Sud Est per lo svolgimento di tirocini formativi;

VISTO il testo della Convenzione,

DELIBERA

di approvare la convenzione tra l'Università di Foggia e l'Azienda USL della Toscana Sud Est, il cui testo si allega con il n. 3 al presente verbale, per lo svolgimento di tirocini formativi.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

7) CONVENZIONE PER L'ATTIVAZIONE DEL MASTER INTERUNIVERSITARIO DI II LIVELLO IN “DIRITTO CANONICO E PROFESSIONI” E PER IL RILASCIO DEL RELATIVO TITOLO CONGIUNTO

Il Presidente ritira l'argomento contrassegnato con il n. 7 all'ordine del giorno dell'odierna riunione.

Sono presenti il Rettore ed i senatori Sevi, Robustella, Trimarchi, Margaglione, De Serio, Romaniello, Viscecchia, La Sala, Coduti, Ruotolo, Iaculli, Stallone, Masselli, Bongo, Del Latte, Maccione, Mundo, D'Agnello, D'Ecclesia e Mazzi.

Il Senato Accademico prende atto.

8) ISTITUZIONE E ATTIVAZIONE CORSI DI PERFEZIONAMENTO ED AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE, SUMMER E WINTER SCHOOL, SPECIFIC SKILL TRAINING E SHORT MASTER, A.A. 2026-2027

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Alta Formazione, Internazionalizzazione e Terza Missione - Area Alta Formazione e Studi Avanzati - Servizio Master, Corsi di Perfezionamento ed Esami di Stato e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

Si fa presente che, con nota rettorale dell'11.02.2026, prot. n. 8465, è stata avviata la procedura per l'istituzione/rinnovo e attivazione di Corsi di Perfezionamento ed Aggiornamento Professionale, Summer e Winter School, Specific Skill Training e Short Master, per l'a.a. 2026/2027.

Successivamente, il Consiglio del Dipartimento di Studi Umanistici. Lettere, Beni Culturali, Scienze della Formazione, nella seduta del 27.04.2026, ha proposto l'istituzione e l'attivazione, per l'a.a. 2026/2027, del Corso di Formazione indicato nella tabella di seguito riportata:

DENOMINAZIONE DEL CORSO	STRUTTURA PROPONENTE	COORDINATORE	NUMERO POSTI	COSTO
<i>Spring School</i> in "Etnopedagogia in Azione"	Dipartimento di Studi Umanistici. Lettere, Beni Culturali, Scienze della Formazione	Prof.ssa Giusi Antonia TOTO	Min 15 Max 80	€ 50,00

Il Presidente, nel rinviare alla documentazione relativamente ai contenuti della scheda di proposta istituzione e attivazione del summenzionato Corso, invita i senatori ad esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti il Rettore ed i senatori Sevi, Robustella, Trimarchi, Margaglione, De Serio, Romaniello, Viscecchia, La Sala, Coduti, Ruotolo, Iaculli, Stallone, Masselli, Bongo, Del Latte, Maccione, Mundo, D'Agnello, D'Ecclesia e Mazzi.

Il Senato Accademico, all'unanimità,

VISTI la legge 341/90 e i DD.MM. 3 novembre 1999, n. 509 e 22 ottobre 2004, n.270;

lo Statuto dell'Università di Foggia;

il Regolamento di Ateneo sui Corsi di Perfezionamento ed Aggiornamento Professionale, Summer e Winter School, Specific Skill Training e Short Master;

VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Lettere, Beni Culturali, Scienze della Formazione, nella seduta del 27.04.2026, con il quale è stata proposta l'istituzione e l'attivazione, per l'a.a. 2026/2027, della *Spring School* in "Etnopedagogia in Azione";

VISTA la scheda di proposta di istituzione e attivazione, per l'a.a. 2026/2027, del Corso di Formazione in parola,

DELIBERA

- di esprimere parere favorevole in merito all'istituzione e all'attivazione, per l'a.a. 2026/2027, del Corso indicato nella tabella di seguito riportata:

DENOMINAZIONE DEL CORSO	STRUTTURA PROPONENTE	COORDINATORE	NUMERO POSTI	COSTO
<i>Spring School</i> in “Etnopedagogia in Azione”	Dipartimento di Studi Umanistici. Lettere, Beni Culturali, Scienze della Formazione	Prof.ssa Giusi Antonia TOTO	Min 15 Max 80	€ 50,00

- di esprimere parere favorevole in merito alla scheda di proposta di istituzione e attivazione del Corso sopra elencato, che si allega con il n. 4 al presente verbale.
Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

9) RENDICONTAZIONE DEL PIANO STRATEGICO DI ATENEO 2023 – 2025

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dall'Area Pianificazione strategica, controllo di gestione e valutazione delle performance - Servizio Pianificazione strategica e controllo di gestione e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

Il Piano Strategico di Ateneo 2023–2025, adottato con delibera congiunta del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione in data 21 dicembre 2022 e successivamente aggiornato e approvato nella seduta congiunta del 7 novembre 2023, ha rappresentato il documento cardine della programmazione strategica dell'Università di Foggia per il triennio di riferimento.

Il Piano Strategico ha rappresentato il quadro di riferimento dell'azione politico-strategica dell'Ateneo nel triennio, articolando obiettivi, indicatori e target misurabili.

Il Piano ha delineato la missione e la visione dell'Ateneo, individuando obiettivi strategici e operativi articolati nei seguenti cinque Ambiti strategici:

- ✓ **Didattica e internazionalizzazione (DI)**
- ✓ **Ricerca (R)**
- ✓ **Impatto e responsabilità sociale (IRS)**
- ✓ **Risorse Umane e Benessere (RUB)**
- ✓ **Città Universitaria (CU)**

In coerenza con quanto previsto nel documento di pianificazione, il sistema di monitoraggio ha consentito la verifica annuale e finale del grado di conseguimento degli obiettivi mediante indicatori e target triennali.

L'Area Pianificazione Strategica, Controllo di Gestione e Valutazione della Performance ha completato la rendicontazione finale al 31 dicembre 2025.

Dall'analisi dei risultati emerge che:

- ✓ nell'ambito Didattica e Internazionalizzazione si è registrato un significativo rafforzamento dell'offerta formativa, con attivazione di nuovi corsi coerenti con le missioni PNRR e con il contesto territoriale, incremento delle immatricolazioni e miglioramento degli indicatori di soddisfazione degli studenti e dei laureati, configurando quindi una piena realizzazione degli obiettivi programmati;
- ✓ nell'ambito Ricerca si è consolidata la capacità competitiva dell'Ateneo, con incremento delle partecipazioni a bandi nazionali e internazionali, potenziamento delle risorse interne destinate alla ricerca e rafforzamento delle attività di disseminazione scientifica. Anche nell'area ricerca si registra il raggiungimento degli obiettivi strategici ed operativi;
- ✓ nell'ambito Impatto e responsabilità sociale si è registrato un significativo aumento delle iniziative di public engagement, delle attività di inclusione e sostenibilità e delle progettualità rivolte al territorio. In questa specifica area i risultati sono stati largamente superiori a quanto programmato;
- ✓ nell'ambito Risorse Umane e Benessere sono stati realizzati interventi volti a rafforzare il coinvolgimento degli studenti nei processi decisionali, a potenziare i sistemi di ascolto e a incrementare le risorse destinate alla formazione del personale. Anche in questo caso il piano ha visto una sua piena realizzazione

- ✓ nell'ambito Città Universitaria sono stati avviati e consolidati interventi di sviluppo e valorizzazione del patrimonio edilizio, in coerenza con le esigenze di crescita dell'Ateneo. In questo specifico ambito le eventuali discrepanze sono da addebitare esclusivamente a condizioni di contesto ed a variabili esogene all'Ateneo.

Il grado complessivo di raggiungimento di n. 85 obiettivi programmati, risulta ampiamente soddisfacente, con un tasso di raggiungimento programmato del 88,24%. I 10 indicatori che non hanno raggiunto il target prefissato sono riportati nella tabella seguente con a corredo le rispettive motivazioni:

INDICATORE	VALORE INIZIALE	TARGET	RENDICONTAZIONE
<p>DI.2.2.1 Percentuale di ricercatori a tempo determinato neoassunti impegnati in corsi di formazione sulla didattica sul totale dei ricercatori a tempo determinato assunti nel triennio</p>	85%	≥90%	<p>38,24%. Risultato ottenuto a seguito della riorganizzazione delle strutture dedicate alla formazione continua e delle modifiche alla normativa dei ricercatori tenure track; pertanto, l'Ateneo ha rielaborato le attività di formazione. Il risultato raggiunto verrà migliorato nel prossimo triennio anche grazie alla riorganizzazione del sistema di formazione continua ed alla razionalizzazione dei processi e dei progetti di formazione.</p>

<p>DI.3.1.5 Proporzione di Dottori di ricerca che hanno trascorso almeno 4 mesi all'estero nel triennio (Indicatore D_b della PRO3)</p>	<p>51,9%</p>	<p>≥65%</p>	<p>24,35% (37/152). Lo scostamento rispetto al target è stato determinato da: 1) incremento rilevante di numero di borse senza obbligo di svolgere il periodo all'estero finanziate da Enti esterni (Ministero e Regione) - tale condizione ha aumentato il denominatore ma non il numeratore; 2) regolamento di ateneo vigente fino al 40° ciclo che prevedeva un periodo obbligatorio all'estero pari a 100 giorni inferiore rispetto all'indicatore. Infatti considerando tutti i dottori che hanno trascorso un periodo di almeno 100 giorni all'estero, la percentuale è pari 44% (67/152).</p>
<p>R.1.1.3 Assegnazione su base annua di risorse di Ateneo per sostenere i costi dell'acquisto di banche dati statistiche e informative scientifiche</p>	<p>525.000 €</p>	<p>≥750.000 € annue</p>	<p>591.572,34 (valore medio annuo). Tale minor spesa è stata determinata da una minor assegnazione su base annua</p>
<p>R.2.1.2 Risorse destinate ai progetti di mobilità dei docenti nel triennio</p>	<p>0 €</p>	<p>≥600.000 €</p>	<p>145.000 € (Il mancato raggiungimento dell'obiettivo è dovuto al minor stanziamento avvenuto nel corso del triennio)</p>
<p>IRS.2.1.8 Numero dei brevetti depositati nel triennio</p>	<p>13</p>	<p>15</p>	<p>11 (essendo trascorsi i termini per il mantenimento attivo, le due invenzioni mancanti rispetto al dato iniziale, sono diventate di pubblico dominio)</p>
<p>IRS.2.1.11 Numero corsi di formazione continua attivati nel triennio</p>	<p>36</p>	<p>≥50</p>	<p>18 (Tale risultato è stato raggiunto a seguito della</p>

			riorganizzazione delle strutture dedicate alla formazione continua l'Ateneo ha rielaborato le attività di formazione. Il risultato raggiunto verrà migliorato nel prossimo triennio anche grazie alla riorganizzazione del sistema di formazione continua ed alla razionalizzazione dei processi e dei progetti di formazione.)
IRS.2.1.12 Numero di spin-off attivati nel triennio	6	≥8	Rispetto al target non sono giunte nuove candidature di spin-off, pertanto, si è provveduto nel 2025 a emanare un nuovo regolamento in materia, al fine di ampliare i cluster dei partecipanti.
IRS.2.2.5 Messa a regime di un sistema di controllo di gestione dei processi amministrativi a supporto delle decisioni di Ateneo	NO	SI	NO (Nel periodo tra la fine dell'anno 2024 e il primo semestre 2025 è stato realizzato un software in house sul controllo di gestione, ma che per ottenere una maggiore solidità e robustezza nel riscontro dei dati, si è rinviata, all'anno 2026, la verifica di acquisire il software Cineca.)
RUB.2.2.1 Realizzazione di un asilo aziendale	NO	SI	NO (Per la realizzazione di un asilo nido aziendale, l'Ateneo ha stipulato un accordo con l'ASP "l'Addolorata" di Foggia che prevedeva la concessione in comodato all'università dei locali idonei ad ospitare l'asilo stesso. Tuttavia, a causa di ritardi nell'esecuzione dei lavori di adeguamento e ristrutturazione in capo alla ASP, non

			imputabili all'Ateneo, non è stato più possibile acquisire nei tempi previsti i locali.)
RUB.2.2.2 Incremento del Fondo per l'iscrizione del personale TA a master, corsi di formazione, specializzazione, ecc....(Numeratore Indicatore E_h del DM 289/2021)	100.814 €	≥250.000 €	241.740,39 € (La differenza, se pur minima, è determinata da un minor stanziamento annuale)

Si rileva, altresì, una coerenza tra pianificazione e risultati, rafforzamento della capacità programmatoria dell'Ateneo e consolidamento dell'impatto territoriale e della competitività scientifica.

La rendicontazione finale costituisce, tra l'altro, elemento essenziale per:

- ✓ garantire trasparenza e accountability verso la Comunità accademica e gli stakeholder;
- ✓ fornire una base informativa strutturata per la definizione del nuovo Piano Strategico di Ateneo.

Al termine della relazione, il Presidente invita i senatori a esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti il Rettore ed i senatori Sevi, Robustella, Trimarchi, Margaglione, De Serio, Romaniello, Viscecchia, La Sala, Coduti, Ruotolo, Iaculli, Stallone, Masselli, Bongo, Del Latte, Maccione, Mundo, D'Agnello, D'Ecclesia e Mazzi.

Il Senato Accademico, all'unanimità,

VISTO lo Statuto dell'Università di Foggia;
l'art. 1-ter, rubricato "Programmazione e valutazione delle Università", della legge 31 marzo 2005, n. 43 di "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 31 gennaio 2005, n. 7, recante disposizioni urgenti per l'università e la ricerca, per i beni e le attività culturali, per il completamento di grandi opere strategiche, per la mobilità dei pubblici dipendenti, nonché per semplificare gli adempimenti relativi a imposte di bollo e tasse di concessione. Sanatoria degli effetti dell'articolo 4, comma 1, del decreto-legge 29 novembre 2004, n. 280";

VISTA la legge 9 gennaio 2009, n. 1, recante disposizioni urgenti per il diritto allo studio, la valorizzazione del merito e la qualità del sistema universitario e della ricerca;

VISTO il Decreto legislativo n. 150 del 27 ottobre 2009 come modificato dal d.lgs. n. 74/2017 e, in particolare, l'art. 10, co. 1, lett. a) che pone in capo all'organo di indirizzo politico-amministrativo delle amministrazioni pubbliche l'obbligo di definire entro il 31 gennaio di ciascun anno il Piano della Performance, e l'art. 13, co. 12 che attribuisce all'ANVUR (Agenzia nazionale di valutazione del sistema universitario e della ricerca) lo svolgimento del sistema di valutazione

- delle attività amministrative delle università e degli enti di ricerca, nel rispetto delle previsioni recate dal medesimo decreto;
- VISTE le Linee guida ANVUR per la programmazione strategica delle Università;
- VISTA la legge 30 dicembre 2010, n. 240 recante "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";
- VISTO il d.lgs. 27 gennaio 2012, n. 19, e in particolare gli artt. 6 e 10, i quali prevedono che con decreto del Ministro siano adottati e rivisti ogni triennio gli indicatori per l'accreditamento iniziale e periodico dei corsi e delle sedi e per la valutazione periodica dell'efficienza, della sostenibilità economico-finanziaria delle attività e dei risultati conseguiti dalle singole università nell'ambito della didattica e della ricerca, delle università statali e non statali legalmente riconosciute, ivi comprese le università telematiche, proposti dall'ANVUR, sulla base "delle linee generali d'indirizzo della programmazione delle Università";
- VISTE le Linee Guida per la gestione integrata del Ciclo della Performance delle università statali dell'ANVUR del 2015 e 2018 e le Linee Guida per la gestione integrata dei cicli della performance e del bilancio delle Università statali italiane del 2019 dell'ANVUR;
- VISTI il Decreto Ministeriale n. 1154 del 14/10/2021 recante disposizioni sull'"Autovalutazione, Valutazione, Accredimento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio" che, a decorrere dalla definizione dell'offerta formativa dell'a.a.2022/2023, ha sostituito il DM 6/2019 e successive modificazioni e integrazioni;
- il decreto-legge n. 80/2021, recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia", convertito con modificazioni della L. 6 agosto 2021, n. 113, e, segnatamente, l'art. 6 rubricato "Piano Integrato di attività e organizzazione";
- il Decreto Ministeriale n. 289/2021 e ss.mm., recante le Linee generali di indirizzo della programmazione delle Università e gli indicatori per la valutazione periodica dei risultati (PRO3);
- il D.P.R. n. 81/2022 di attuazione del PIAO;
- il Decreto Ministeriale n. 773 del 10 giugno 2024, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale il 30 luglio 2024 recante le "linee generali d'indirizzo della programmazione delle Università 2024-2026 e indicatori per la valutazione periodica dei risultati";
- VISTA la delibera congiunta del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 21 dicembre 2022 relativa all'adozione del Piano strategico di Ateneo 2023-2025;

- la delibera congiunta del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 7 novembre 2023 relativa all'aggiornamento del Piano strategico di Ateneo 2023-2025;
- PRESO ATTO** che il Piano Strategico di Ateneo è il documento di programmazione che delinea la *vision* e la *mission* dell'Ateneo a cui si collegano le politiche di Ateneo per la qualità, la Programmazione triennale (PRO3) e i piani strategici dei Dipartimenti;
- TENUTO CONTO** delle ridette linee generali di indirizzo della programmazione universitaria definite dal Ministero dell'Università e della Ricerca per il triennio di riferimento;
- CONSIDERATO** che il Piano Strategico di Ateneo costituisce il documento fondamentale di indirizzo politico-strategico dell'Università, nel quale sono definite la missione, la visione e gli obiettivi strategici dell'Ateneo, in coerenza con il sistema AVA, con il ciclo della performance e con la programmazione ministeriale;
- che il processo di programmazione integrata dell'ateneo è dato dall'integrazione tra il Piano Strategico, la Programma triennale (PRO3), in compliance con le linee di indirizzo ministeriali, i Piani triennali dei Dipartimenti, che declinano gli obiettivi del Piano Strategico in ragione delle specificità di ogni Dipartimento, il Documento sulle Politiche per l'assicurazione della qualità d'Ateneo, che fornisce le linee di indirizzo generali per l'assicurazione della qualità, il Piano triennale dei fabbisogni del personale e del Piano integrato di Ateneo;
- RAVVISATA** la necessità che il processo di programmazione integrata consenta l'integrazione della fase di programmazione strategica, di competenza degli Organi di governo, con la fase di pianificazione gestionale e operativa, di competenza del Direttore Generale e che lo stesso sia frutto di ampia condivisione con la Comunità accademica e le parti interessate;
- VISTO** che il Piano Strategico di Ateneo è il documento di programmazione che delinea la *vision* e la *mission* dell'Ateneo a cui si collegano le politiche di Ateneo per la qualità, la Programmazione triennale evidenziandone la coerenza con la normativa vigente e con le politiche nazionali ed europee in materia di università, ricerca, innovazione, sostenibilità e inclusione;
- PRESO ATTO** che il Rettore ha predisposto il Piano Strategico di Ateneo 2023–2025, quale esito di un processo di analisi del contesto interno ed esterno, di consultazione della comunità accademica e di integrazione con i documenti di programmazione e pianificazione dell'Ateneo,

DELIBERA

di approvare, per gli atti di propria competenza, i risultati pianificati, programmati e conseguiti del Piano Strategico di Ateneo 2023–2025 predisposto dal Rettore, la cui documentazione si allega con il n. 5 al presente verbale.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

10) APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2025

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Gestioni Strategiche, Didattica e Servizi agli Studenti - Area Programmazione Strategica, Controllo di Gestione e Valutazione della performance e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

Il D.Lgs. 150/2009, come modificato dal D.lgs. 74/2017, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni, prevede una serie di adempimenti diretti alla misurazione, valutazione, trasparenza e incentivazione della performance.

L'art. 4 del richiamato Decreto Legislativo stabilisce *“1. Ai fini dell'attuazione dei principi generali di cui all'articolo 3, le amministrazioni pubbliche sviluppano, in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio, il ciclo di gestione della performance. 2. Il ciclo di gestione della performance si articola nelle seguenti fasi: a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori tenendo conto anche dei risultati conseguiti nell'anno precedente, come documentati e validati nella relazione annuale sulla performance di cui all'articolo 10; b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse; c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi; d) misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale; e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito; f) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi di controllo interni ed esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.”*

L'art. 10 del citato D.Lgs. 150/2009, modificato dall'art. 8 del D.Lgs 74/2017, prevede che le Amministrazioni redigano annualmente un documento, denominato Relazione sulla Performance, che, a consuntivo, con riferimento a quanto riportato nel PIAO dell'anno precedente, analizza i risultati organizzativi e individuali raggiunti in coerenza ai singoli obiettivi programmati ed alle rispettive risorse assegnate, mettendo in evidenza gli eventuali scostamenti.

Il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 28.01.2025, ha proceduto, in linea con gli obiettivi programmatici di cui al Piano strategico 2023/2025, ad adottare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) ai sensi dell'art.6 del D.L. n. 80 del 28.06.2021, convertito con modificazioni dalla Legge n. 113 del 6 agosto 2021. Il PIAO è articolato in quattro sezioni la seconda delle quali, “Valore pubblico, performance e anticorruzione” accoglie il Piano della Performance 2024-2026, strumento di avvio del ciclo di gestione della *performance, come disciplinato all'art. 4 del D.Lgs. n. 150/2009*).

La Relazione sulla Performance per l'anno 2025 è stata predisposta dal Direttore Generale con il supporto dei Dirigenti e dell'Area Pianificazione strategica, controllo di gestione e valutazione della performance.

Si illustra il documento in oggetto e si evidenzia che la Relazione sulla Performance, dopo la sintesi, riferita alle informazioni di interesse per i cittadini e gli stakeholder esterni, riporta l'analisi dettagliata dei risultati raggiunti attraverso l'esplicitazione degli obiettivi strategici, operativi ed individuali definiti nel Piano della Performance presente all'interno del PIAO, anno 2025. L'ultimo paragrafo descrive il

processo di redazione della Relazione, individuando i punti di forza e di debolezza del ciclo della performance analizzato.

Al termine dell'esposizione, il Presidente rammenta ai presenti che gli Atenei sono tenuti ad approvare la Relazione sulla Performance da sottoporre alla validazione successiva del Nucleo di Valutazione entro il 30 giugno di ciascun anno. Tali adempimenti risultano inoltre necessari e prodromici all'erogazione degli incentivi economici, ai sensi della normativa vigente per l'anno di riferimento, in favore del personale tecnico-amministrativo, dei Dirigenti e del Direttore Generale.

Il Presidente invita i senatori ad esprimersi i merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti il Rettore ed i senatori Sevi, Robustella, Trimarchi, Margaglione, De Serio, Romaniello, Viscecchia, La Sala, Coduti, Ruotolo, Iaculli, Stallone, Masselli, Bongo, Del Latte, Maccione, Mundo, D'Agnello, D'Ecclesia e Mazzi.

Il Senato Accademico, all'unanimità,

PREMESSO che il Consiglio di Amministrazione, in ottemperanza a quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 150 del 27 ottobre 2009, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni e sulla base delle Linee Guida per la gestione integrata del Ciclo della Performance delle università statali del 2015, emanate dall'ANVUR, e delle successive "Nota di indirizzo per la gestione del ciclo della performance 2018-2020" e "Linee Guida per la gestione integrata dei cicli della performance e del bilancio delle università statali italiane del 2019", ha approvato, il 28.01.2025, il PIAO per il triennio 2025-2027, articolato in quattro sezioni la seconda delle quali, "Valore pubblico, performance e anticorruzione" accoglie il Piano della Performance 2025-2027, strumento di avvio del ciclo di gestione della performance;

che l'art. 10, co. 1, lett. b), del prefato decreto legislativo, segnatamente, dispone che le Amministrazioni redigano annualmente un documento, denominato Relazione sulla Performance;

che la Relazione annuale sulla performance, approvata entro il 30 giugno di ciascun anno dall'organo di indirizzo politico-amministrativo e validata dall'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) ai sensi dell'art. 14, co. 4, lett. c), del d.lgs. n. 150/2009, è un documento che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse disponibili, rilevando eventuali scostamenti;

che la Relazione sulla performance costituisce lo strumento mediante il quale l'Ateneo illustra ai cittadini e a tutti gli stakeholder interni ed esterni i risultati ottenuti nel corso di una determinata annualità, concludendo in tal modo il ciclo di gestione della performance riferito alla medesima;

- che i risultati organizzativi e individuali raggiunti nell'anno 2025 rispetto agli obiettivi di performance programmati, sono riepilogati nel paragrafo 2.3 della relazione sulla performance e relativo allegato 1;
- VISTO Il D.Lgs. 74/2017, contenente modifiche al D.Lgs. 150/2009, in attuazione dell'art. 17, comma 1, lettera r) della legge 124/2015, che stabilisce che il sistema di valutazione delle attività amministrative delle università e degli enti di ricerca vigilati dal MUR sia svolto dall'Agenzia nazionale di valutazione del sistema universitario e della ricerca (ANVUR), nel rispetto dei principi del decreto (art.10, comma 1, lettera h).
- ATTESO che la Relazione sulla Performance per l'anno 2025 è stata predisposta dall'Area Pianificazione Strategica, Controllo di Gestione e Valutazione della Performance con il coordinamento dei Dirigenti e del Direttore Generale;
- che la Relazione sulla Performance, dopo la sintesi, riferita alle informazioni di interesse per i cittadini e gli stakeholder esterni, nell'ultimo paragrafo descrive il processo di redazione della Relazione, individuando i punti di forza e di debolezza del ciclo della Performance analizzato;
- VISTO lo Statuto di Ateneo;
- VISTO il Decreto legislativo n. 150 del 27 ottobre 2009 così come modificato dal D.lgs. 74/2017;
- VISTE le Linee Guida per la gestione integrata del Ciclo della Performance delle Università Statali del 2015, emanate dall'ANVUR, e le successive "Nota di indirizzo per la gestione del ciclo della performance 2018-2020" e "Linee Guida per la gestione integrata dei cicli della performance e del bilancio delle università statali italiane del 2019";
- le linee guida n. 3/2018 del Dipartimento della Funzione Pubblica per la Relazione annuale sulla Performance;
- VISTO il Piano della Performance approvato nell'ambito del PIAO 2025-2027, nella riunione del Consiglio di Amministrazione del 28 gennaio 2025;
- VALUTATA la Relazione sulla Performance predisposta dall'Area Pianificazione Strategica, controllo di gestione e valutazione della performance con il coordinamento del Dirigente e del Direttore Generale,

DELIBERA

di approvare la Relazione sulla Performance 2025, ai sensi dell'art. 10, co. 1, lett. b), del D.lgs. 150/2009, come modificato dal D.lgs. 74/2017, comprensiva degli allegati, la cui documentazione si allega con il n. 6 al presente verbale.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

11) REGOLAMENTO RIMBORSO SPESE LEGALI: DETERMINAZIONI

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Gestioni Strategiche, didattica e servizi agli studenti - Area Affari Legali, condivisa con la Direzione Generale, e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

Questo Consesso è chiamato a pronunciarsi sull'adozione del regolamento volto a disciplinare il rimborso delle spese legali sostenute dai dipendenti dell'Università degli Studi di Foggia, coinvolti in procedimenti giudiziari per responsabilità civile, penale, amministrativa e contabile, in conseguenza di atti e fatti connessi con l'espletamento del servizio o con l'assolvimento di obblighi istituzionali.

Il regolamento si applica al personale dipendente dell'Università (professori e ricercatori universitari; direttore generale, personale dirigente; personale tecnico amministrativo e bibliotecario; collaboratori ed esperti linguistici) con rapporto di lavoro a tempo indeterminato o determinato.

L'intervento regolamentare si inserisce nel solco delineato dall'art. 18, comma 1, del decreto-legge 25 marzo 1997, convertito con modificazioni dalla legge n. 135/1997, il quale prevede che <<Le spese legali relative a giudizi per responsabilità civile, penale e amministrativa, promossi nei confronti di dipendenti di amministrazioni statali in conseguenza di fatti ed atti connessi con l'espletamento del servizio o con l'assolvimento di obblighi istituzionali e conclusi con sentenza o provvedimento che escluda la loro responsabilità, sono rimborsate dalle amministrazioni di appartenenza nei limiti riconosciuti congrui dall'Avvocatura dello Stato...>>.

La disposizione, pur riferita testualmente alle amministrazioni statali, è stata qualificata dalla giurisprudenza amministrativa come espressione di un principio generale dell'ordinamento, volto a garantire che il dipendente pubblico non sopporti le conseguenze economiche di procedimenti giudiziari connessi all'esercizio delle proprie funzioni, laddove sia esclusa ogni responsabilità.

Tale principio è altresì coerente con quanto desumibile dall'art. 1720, comma 2 del codice civile, in tema di rapporti tra mandante e mandatario.

In tale prospettiva, la giurisprudenza ha riconosciuto l'applicabilità del principio anche alle amministrazioni pubbliche non statali, tra cui le Università, le quali, in ragione della propria autonomia statutaria e regolamentare, sono chiamate a disciplinare l'attuazione mediante appositi atti regolamentari, idonei a definire presupposti, limiti e modalità procedurali del rimborso.

Alla luce di tale quadro normativo e giurisprudenziale, emerge l'esigenza di dotare l'Ateneo di una disciplina organica, che consenta una gestione uniforme, trasparente e coerente delle richieste di rimborso delle spese legali, evitando disomogeneità applicative e garantendo il rispetto dei principi di buon andamento, imparzialità ed economicità dell'azione amministrativa.

In particolare, la giurisprudenza ha chiarito che il diritto al rimborso non consegue automaticamente all'esito favorevole del giudizio, ma richiede la verifica congiunta di specifici presupposti, tra i quali:

- ✓ il nesso di strumentalità tra i fatti oggetto del procedimento e l'espletamento delle funzioni istituzionali;
- ✓ l'imputabilità della condotta all'Amministrazione nell'ambito del rapporto di servizio;

- ✓ l'assenza di conflitto di interessi tra il dipendente e l'Ateneo.

Particolarmente delicata risulta la valutazione del conflitto di interessi, in quanto non definito in via legislativa e connotato da elementi di elasticità che impongono una verifica in concreto.

Il regolamento, pertanto, introduce una specifica fase istruttoria endoprocedimentale finalizzata a tale accertamento, al fine di garantire un'adeguata ponderazione degli interessi coinvolti.

Il regolamento disciplina, inoltre:

- ✓ i presupposti per l'accesso al rimborso;
- ✓ le ipotesi di esclusione;
- ✓ il procedimento istruttorio;
- ✓ la documentazione richiesta;
- ✓ le modalità di liquidazione;
- ✓ le competenze degli organi coinvolti.

È prevista, infine, una disciplina transitoria, volta a consentire l'applicazione del regolamento anche a fattispecie pregresse, nel rispetto dei termini prescrizionali.

Il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 25.03 u.s., ha ritenuto di modificare la bozza di Regolamento sottoposta rimettendo il parere di congruità delle spese legali all'Area Affari legali di Ateneo.

È stato svolto sul punto un approfondimento in esito al quale si ritiene che la riformulazione proposta dal Consiglio di Amministrazione, nella richiamata seduta del 25.03, possa essere oggetto di una possibile revisione. Il rimborso delle spese legali è connesso in massima parte a procedimenti giudiziari svolti in ambito penale. Ebbene, la valutazione di congruità richiede competenze tecniche di diritto processuale penale, conoscenza e capacità di analisi documentale dell'attività effettivamente svolta che dia conto del criterio seguito nella liquidazione con piena contezza dei seguenti elementi: Semplicità o complessità delle questioni giuridiche e di fatto; numero di imputazioni e gravità dei reati; numero di udienze effettivamente partecipate (escludendo quelle di mero rinvio); tempo necessario all'espletamento dell'attività.

Si propone, pertanto, sulla base delle considerazioni esposte la seguente riformulazione dell'art. 3 del regolamento:

Art. 3 Valutazione di congruità

La congruità prevista dall'art. 2, comma 1, lett. d), è verificata:

- a) in via ordinaria, da una commissione composta da tre docenti di ruolo dell'Ateneo con competenze giuridiche, con il supporto dell'Ufficio Legale dell'Ateneo. La commissione è nominata dal Consiglio di Amministrazione ed effettua la valutazione di congruità tenendo conto delle vigenti tariffe professionali;*
- b) dall'Avvocatura dello Stato, nei casi qualificati controversi dal Consiglio di Amministrazione, previa apposita richiesta di parere da parte dell'amministrazione universitaria.*

Tale impostazione consente di coniugare il rispetto dei principi generali dell'ordinamento con l'autonomia organizzativa dell'Ateneo, assicurando al contempo adeguati livelli di controllo sulla congruità della spesa e contenimento degli oneri procedurali.

Il Presidente invita, quindi, i senatori ad esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti il Rettore ed i senatori Sevi, Robustella, Trimarchi, Margaglione, De Serio, Romaniello, Viscecchia, La Sala, Coduti, Ruotolo, Iaculli, Stallone, Masselli, Bongo, Del Latte, Maccione, Mundo, D'Agnello, D'Ecclesia e Mazzi.

Il Senato Accademico, all'unanimità,

- VISTO il testo regolamentare proposto;
- VISTO l'art. 18, comma 1, del d.l. 25 marzo 1997, n. 67, convertito con modificazioni dalla legge n. 135/1997;
- TENUTO CONTO dell'orientamento giurisprudenziale che qualifica la predetta disposizione quale espressione di un principio generale dell'ordinamento applicabile anche alle amministrazioni non statali;
- CONSIDERATA la necessità di disciplinare in modo organico e uniforme il procedimento di rimborso delle spese legali sostenute dai dipendenti dell'Ateneo, nel rispetto dei principi di buon andamento, imparzialità ed economicità dell'azione amministrativa;
- VALUTATA l'opportunità di dotare l'Università di uno specifico regolamento in materia, in linea con quanto adottato da altri Atenei;
- CONDIVISE le modifiche proposte dal Consiglio di Amministrazione del 25.03 con riferimento agli artt. 1, 2, 7 e 9;
- RITENUTA di riformulare l'art. 3 del regolamento nella versione su esposta,
- TENUTO CONTO di quanto riportato in narrativa,

DELIBERA

di approvare il Regolamento per il rimborso delle spese legali sostenute dai dipendenti coinvolti in procedimenti giudiziari per responsabilità civile, penale, amministrativa e contabile nel testo che si allega con il n. 7 al presente verbale.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

12) PROGRAMMAZIONE PERSONALE DOCENTE E PIANO STRAORDINARIO (DM 193/2026)

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Gestioni Strategiche, Didattica e Servizi agli Studenti - Area Personale Docente e Trattamenti Previdenziali e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

Come noto, con il D.M. 719 del 09.10.2025 è stata disposta l'assegnazione alle università dei punti organico (facoltà assunzionali ordinarie) relativi all'anno 2025, sulla base dei criteri definiti con lo stesso decreto e tenuto conto dei valori riportati da ciascun ateneo alla data del 31.12.2024.

Per l'anno 2025, sono stati assegnati all'Università di Foggia 10,87 punti organico, pari al 110% del turn-over 2024.

Si evidenziano nella tabella sottostante le residue disponibilità di punti organico rivenienti dall'anno 2025 (DM 719/2025), nonché la quota dei punti organico 2026 fruibile nella misura del 50% dei cessati dell'anno 2025, ai sensi del DPCM 27/11/2024, di cui propone la distribuzione con la presente proposta di delibera, precisando che il relativo totale tiene conto dell'utilizzo, in via di mera anticipazione (prestito), di 1,07 punti organico riveniente dai cessati 2025 del personale TAB, al netto degli impieghi.

	Tipologia punti organico	PO disponibili
A	Residuo disponibilità P.O. Dipartimenti per docenti DM 719/2025 (cessati 2024)	1,97
B	Residuo disponibilità P.O. Borsino DM 719/2025 (cessati 2024)	2,17
C	50% PO 2026 per docenti (cessati 2025), al netto 50% borsino $[(9*50\%)-1,21]$	3,29
D	50% borsino 2026 $[12,15 * 20% * 50\%]$	1,21
E	50% PO 2026 per TAB (cessati 2025) $[(3,15*50\%)]$	1,57
Totale al netto del borsino (A+C+E)		6,83

Si propone di seguito la distribuzione tra le aree dei predetti 6,83 punti organico, applicando l'algoritmo definito dall'apposita commissione senatoriale nominata nel corso dell'anno 2023.

AREE	VQR*	Doc. num.	Stud. num.	Cess. 23-25 p.o.	VQR	Peso %			Incidenza su riparto di un punto organico				p.o.
						Doc. num.	Stud. num.	Cess. 23-25 p.o.	VQR 60%	Numerosità 20%	Studenti iscritti 10%	Cessazioni 2023-2025 p. o.	
Economia	0,935	85	2163	8,4	19,0	19,3	15,5	28,5	0,11414039	0,038636364	0,01552318	0,02847458	1,3
Giurispr.	1,02	50	1419	2,1	20,8	11,4	10,2	7,1	0,12451679	0,022727273	0,01018372	0,00711864	1,1

St. Uman.	0,96	72	4402	4	19,5	16,4	31,6	13,6	0,11719227	0,032727273	0,03159179	0,01355932	1,3
Medica	0,92	147	4827	13,6	18,7	33,4	34,6	46,1	0,11230926	0,066818182	0,03464188	0,04610169	1,8
Agraria	1,08	86	1123	1,4	22,0	19,5	8,1	4,7	0,1318413	0,039090909	0,0079	0,00474576	1,3
	4,915	440	13934	29,5	100	100	100,0	100					6,8

Con D.M. 163/2026 a questo Ateneo sono state assegnate le risorse e il relativo contingente assunzionale espresso in termini di punti organico per il piano straordinario ivi previsto, corrispondente a n. 12 posti da RTT, di cui:

- ✓ 6 posti destinati al reclutamento di RTDA reclutati nell'ambito di progetti finanziati dal PNRR, con un cofinanziamento ministeriale per ciascuno di essi di 0,25 punti organico e con un cofinanziamento a carico dell'ateneo di 0,45 punti organico (compresa quota di 0,2 per l'eventuale upgrade),
- ✓ 6 posti destinati al reclutamento di RTDA non reclutati su progetti finanziati dal PNRR, con un cofinanziamento ministeriale per ciascuno di essi di 0,25 punti organico e con un cofinanziamento a carico dell'ateneo di 0,45 punti organico (compresa quota di 0,2 per l'eventuale upgrade),

L'attivazione dei contratti potrà avvenire previo espletamento delle procedure di selezione di cui all'articolo 24, comma 2, della legge 30 dicembre 2010, n. 240, alle quali possono partecipare i ricercatori universitari a tempo determinato di cui all'articolo 24, comma 3, lett. a) della legge 30 dicembre 2010, n. 240, nel testo vigente prima della data di entrata in vigore della legge 29 giugno 2022, n. 79, e i ricercatori reclutati con i contratti di cui al medesimo articolo 24, comma 3, lett. a) nell'ambito di progetti finanziati dal PNRR, con contratto in scadenza negli anni 2025 e 2026.

Nel corso della riunione con i Direttori di Dipartimento del 13.04.2026, è emersa l'esigenza di una specifica istruttoria tecnica per la definizione delle politiche di reclutamento del personale docente e dei criteri di riparto dei punti organico sui piani ordinario e straordinario.

I Direttori di Dipartimento, nel corso della riunione del 13/04/2026, hanno stabilito la seguente ripartizione dei predetti posti, stabilendo altresì di proporre l'attivazione di ulteriori due RTT sulle ordinarie facoltà assunzionali, salvo eventuale ristoro di 0,5 punti organico ai sensi dell'art. 2, comma 6 del DM 163/2026.

Piano Straordinario DM 163/2026				RTT su fondi di Ateneo ai sensi dell'art. 2, comma 6 DM 163/2026	
Dipartimento	RTT riservati a RTDA non PNRR	RTT riservati a RTDA reclutati su PNRR	Punti Organico su quota Dipartimenti	Punti Organico su quota Dipartimenti	Punti Organico su quota esigenze strategiche (borsino DM 719/2025), salvo eventuale successivo ristoro ministeriale ai sensi dell'art. 2, comma 6 DM 163/2026
DAFNE *	1	1	0,5	0	0
DISTUM	0	3	0,75	0	0
DISS	1		0,25	0	0
Medicina Clinica Sperimentale **	3	1	0,75	0	0,25
Scienze Mediche Chirurgiche **	3	1	0,75	0	0,25
Giurisprudenza	0	0	0	0	0
Economia	0	0	0	0	0
Totali	8	6	3	0	0,5
* Di cui un posto (non PNRR) già istituito con delibera CdA del 26/3/2026					
** Di cui un posto ai sensi dell'art. 2, comma 4 del DM 163/2026					
Per l'attivazione dei posti di cui alla predetta tabella sarà necessario assicurare la copertura di ulteriori 2,8 Punti Organico per l'eventuale passaggio ad associato (0,2 x 14). Tale copertura dovrà essere garantita dai Dipartimenti attraverso una coerente programmazione delle proprie ordinarie facoltà assunzionali.					

Si precisa, pertanto, che due posti da attivare per l'area medica potranno gravare, per un valore di 0,50 punti organico, sul fondo per le esigenze strategiche di Ateneo (c.d. borsino del Rettore), atteso che, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 1, comma 306, primo periodo, della legge 30 dicembre 2025, n. 199, le Istituzioni possono altresì provvedere, nell'ambito delle proprie ordinarie facoltà assunzionali e senza oneri a carico delle risorse di cui all'articolo 1, all'attivazione di ulteriori contratti di RTT secondo le medesime modalità e termini di cui al D.M. 193/2026.

Il predetto contingente di 0,5 a valere sul borsino potrà essere oggetto di eventuale ristoro ministeriale ai sensi dell'art. 2, comma 6 del DM 163/2026¹.

La nota prot. n. 313 del 14/4/2026, il MUR ha, tra l'altro, precisato che "L'ateneo deve assicurare, fin dalla fase di programmazione, la disponibilità di risorse e punti organico per la successiva progressione a professore associato. Si rammenta che la valutazione per la tenure è una facoltà del ricercatore e, ove richiesta, deve essere effettuata: il ricercatore può chiedere di essere valutato a partire dal terzo anno di contratto e per ciascuno dei successivi anni (art. 24, co. 5, L. 240/2010).

¹ Ai sensi di quanto previsto dall'articolo 1, comma 309, della legge 30 dicembre 2025, n. 199, la quota parte delle risorse di cui all'articolo 1 assegnata a ciascuna Istituzione, con il relativo contingente assunzionale, non utilizzata per il reclutamento dei RTT secondo le modalità e i termini indicati dai commi 1, 2 e 3 viene riassegnata, previo monitoraggio effettuato dal Ministero e conseguente recupero delle somme erogate negli anni 2026 e 2027: a) prioritariamente, alle Istituzioni che abbiano attivato, ai sensi del comma 4, un numero di contratti di RTT superiore al contingente assegnato nella Tabella 1, in misura proporzionale al numero di contratti attivati in eccedenza. La riassegnazione opera distintamente con riferimento alle posizioni cofinanziate ai sensi dell'articolo 1, comma 3, lettera a), e a quelle cofinanziate ai sensi dell'articolo 1, comma 3, lettera b). Il contingente assunzionale delle Istituzioni beneficiarie è conseguentemente integrato nella misura corrispondente; b) la quota ulteriormente residua viene attribuita a decorrere dal 2028, in proporzione e ad integrazione della quota base del FFO per le restanti esigenze di funzionamento.

Attenzione alla tenure track anticipata. *Per i ricercatori che abbiano svolto almeno tre anni come RTDa, la legge riconosce tre anni di servizio ai fini della tenure: la valutazione, ove richiesta, deve avvenire già dopo 12 mesi dalla presa di servizio come RTT (art. 14, co. 6-duodevicies, D.L. 36/2022). Per chi ha svolto almeno tre anni come assegnista, il riconoscimento è di due anni di servizio. L'ateneo programmi, pertanto, le risorse necessarie fin dal primo anno di contratto".*

Il Presidente invita, quindi, i senatori ad esprimersi in merito.

Il senatore Mazzi evidenzia la necessità di provvedere in merito alla scadenza dei contratti a tempo determinato di circa 20 unità di personale tecnico-amministrativo.

Il Direttore Generale fa presente che si stanno ricercando le soluzioni più opportune in merito, anche attraverso il progetto relativo ai cosiddetti Patti Territoriali, nel caso si ottenga la proroga e previa verifica di compatibilità con il piano finanziario del progetto stesso.

Il senatore Sevi precisa che per il progetto Patti Territoriali l'ambito delle competenze relativo al proprio ruolo è limitato alla valutazione della coerenza delle spese con gli obiettivi scientifici del progetto.

Il senatore Mazzi rileva che la relazione relativa al presente argomento è pervenuta in ritardo e, pertanto, chiede che in futuro siano rispettati i termini al fine di poter adeguatamente prendere visione della documentazione inerente alle sedute di questo Consesso.

All'esito del dibattito, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti il Rettore ed i senatori Sevi, Robustella, Trimarchi, Margaglione, De Serio, Romaniello, Viscecchia, La Sala, Coduti, Ruotolo, Iaculli, Stallone, Masselli, Bongo, Del Latte, Maccione, Mundo, D'Agnello, D'Ecclesia e Mazzi.

Il Senato Accademico, all'unanimità,

- VISTA la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 e s.m.i.;
- VISTO il D. Lgs. 19 marzo 2012, n. 49, in particolare l'art. 5, rubricato "Limite massimo alle spese di personale";
- VISTO il D.P.C.M. del 27 novembre 2024, recante "Indirizzi per la programmazione del personale universitario, ai sensi dell'art. 4, comma 5, del decreto legislativo 29 marzo 2012, n. 49", nonché disposizioni per il rispetto dei limiti delle spese di personale e di indebitamento per il triennio 2024-2026;
- VISTO il D.M. 9 ottobre 2025, n. 719;
- ATTESO che, per l'anno 2025, con il sopra citato decreto ministeriale sono stati assegnati all'Università di Foggia 10,87 punti organico;
- VISTO il D.M. 163/2026, con il quale a questo Ateneo sono state assegnate le risorse e il relativo contingente assunzionale espresso in termini di punti organico per il piano straordinario ivi previsto, corrispondente a n. 12 posti da RTT;
- VISTA la Legge 30 dicembre 2025, n. 199, in particolare l'art. 1, comma 306;
- VISTO il D.L. 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79;
- VISTA la nota MUR prot. n. 313 del 14 aprile 2026;

- VISTO lo Statuto di Ateneo, in particolare l'art. 47 che individua le Aree disciplinari attive: area agraria, area economica, area giurisprudenza, area umanistica e area medico-chirurgica;
- VISTO il Regolamento relativo alla programmazione, da parte dei Dipartimenti, del fabbisogno di personale docente e tecnico-scientifico (D.R. n. 235/2020);
- ATTESO che, ai sensi dell'art. 1, comma 2, del suddetto Regolamento, il 20% del contingente assunzionale assegnato annualmente è destinato alle esigenze di interesse generale dell'Ateneo;
- PRESO ATTO che il suddetto contingente è utilizzato sulla base delle proposte formulate dal Rettore nell'ambito delle azioni individuate dal Piano Strategico di Ateneo;
- PRESO ATTO dei criteri stabiliti dalla Commissione istruttoria, istituita dal Senato Accademico nella seduta del 06.12.2023, deputata alla definizione delle politiche di reclutamento del personale docente e dei relativi criteri di riparto dei punti organico, nonché del conseguente algoritmo applicativo;
- CONSIDERATA l'esigenza di una specifica istruttoria tecnica per la definizione delle politiche di reclutamento del personale docente e dei criteri di riparto dei punti organico sui piani ordinario e straordinario;
- VALUTATA la possibilità di nominare un'apposita Commissione cui affidare il suddetto lavoro istruttorio,
- DELIBERA**
- di esprimere parere favorevole sulla seguente distribuzione dei posti ai sensi del DM 163/2026:

Piano Straordinario DM 163/2026				RTT su fondi di Ateneo, ex art. 2, co. 6, D.M. 163/2026	
DIPARTIMENTO	RTT riservati a RTDA non PNRR	RTT riservati a RTDA PNRR	Punti Organico su quota Dipartimenti	Punti Organico su quota Dipartimenti	Punti Organico su quota esigenze strategiche (borsino DM 719/2025), salvo eventuale successivo ristoro ministeriale ai sensi dell'art. 2, co. 6, D.M. 163/2026
DAFNE	1	1	0,5	0	0
DISTUM	0	3	0,75	0	0
DISS	1	0	0,25	0	0
Medicina Clinica	1	3	0,75	0	0,25
Scienze Mediche	2	2	0,75	0	0,25
Giurisprudenza	0	0	0	0	0
Economia	0	0	0	0	0
Totali	5	9	3	0	0,5

- di stabilire il seguente cronoprogramma per l'indizione delle procedure concorsuali e le rispettive decorrenze per le assunzioni, sulla base delle indicazioni che perverranno dai Dipartimenti interessati:

D.M. 193/2026		
DIPARTIMENTO	2026	2027
DAFNE	1	1
DISS	1	
DISTUM	2	1
Medicina Clinica	4	
Scienze Mediche	3	1
	11	3

- di esprimere parere favorevole affinché l'attivazione di due posti dell'area medica gravi, per un valore di 0,50 punti organico, sul fondo per le esigenze strategiche di Ateneo DM 719/2025 (c.d. borsino del Rettore), salvo eventuale successivo ristoro ministeriale ai sensi dell'art. 2, comma 6 del DM 163/2026, il quale, pertanto, si riduce da 2,17 a 1,67;
- di dare atto, per le motivazioni indicate in premessa, che la proposta di istituzione dei posti relativi ai predetti RTT da parte dei Dipartimenti sia subordinata alla effettiva disponibilità e all'accantonamento, fin dalla medesima istituzione, dei punti organico necessari sia alla copertura dell'assunzione di ciascun RTT (0,25 P.O.), sia alla copertura dell'eventuale passaggio ad associato (0,2 P.O.), per un valore complessivo pari a 0,45 punti organico;
- di approvare la seguente distribuzione tra le aree di 6,83 punti organico, come indicati in narrativa, applicando l'algoritmo definito dall'apposita commissione senatoriale nominata nel corso dell'anno 2023:

Aree	P.O.
Economica	1,3
Giurisprudenza	1,1
Umanistica	1,3
Medico-Chirurgica	1,8
Agraria	1,3
Totale	6,83

- di stabilire che i punti organico destinati alle aree disciplinari medica ed economica saranno distribuiti al loro interno proporzionalmente al numero dei docenti afferenti a ciascun dipartimento (PO, PA, RU, RTDB, RTT);
- di stabilire fin d'ora che la quota di 1,57 punti organico, derivante dalle cessazioni del personale TAB (anno 2025) e utilizzata a titolo di mera anticipazione (prestito) per le esigenze del personale docente, sia così disciplinata:
 - a) la quota parte corrispondente a 0,82 punti organico sarà restituita al medesimo personale in sede di assegnazione delle ordinarie facoltà assunzionali dell'anno corrente,
 - b) la quota parte corrispondente a 0,75 punti organico, già impegnata nell'anno in corso per le esigenze del personale TAB, grava a titolo di mera anticipazione sulla quota destinata alle esigenze strategiche di Ateneo, alla

quale sarà riallocata in sede di assegnazione delle facoltà assunzionali del corrente anno;

- di nominare una Commissione istruttoria per la definizione delle politiche di reclutamento del personale docente e dei criteri di riparto dei punti organico sui piani ordinario e straordinario, composta dai Direttori di Dipartimento con il supporto tecnico della Direzione Generale e delle Strutture amministrative competenti.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

13) RICHIESTA DI AFFERENZA DIPARTIMENTALE: EVENTUALI DETERMINAZIONI

Il Presidente sottopone ai presenti il contenuto della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Gestioni Strategiche, Didattica e Servizi agli Studenti - Area Personale Docente e Trattamenti Previdenziali e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

Si ricorda che con delibera assunta dal Senato Accademico, nella riunione del 12.11.2025, il prof. Matteo Alessandro DEL NOBILE è stato invitato ad avviare ogni possibile interlocuzione con i Direttori di Dipartimento, al fine di valutare la possibilità di richiedere l'afferenza in relazione ai propri interessi scientifici e didattici.

A seguito della predetta delibera, non essendo pervenuta alcuna proposta di afferenza, il Senato Accademico, nella seduta del 10.12.2025, ha deliberato "di invitare il Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche ad esprimere parere in ordine alla proposta di questo Consesso di afferenza del prof. Matteo Alessandro Del Nobile presso tale Dipartimento".

Con nota e mail del 14/1/2026 dell'Area Personale Docente e Trattamenti Previdenziali, è stata richiamata l'attenzione del Direttore del predetto dipartimento sulla necessità che il consiglio si esprima in merito alla proposta del Senato Accademico relativa all'afferenza del docente interessato.

Il Consiglio del Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche, nella riunione del 15.01.2026 (delibera n. 141/2026, prot. 4689-II/8 del 27.01.2026), ha recepito le osservazioni del prof. Del Nobile, il quale ha sollevato riserve sull'affinità scientifica pur aprendo a un possibile inserimento legato agli sviluppi del progetto 'Cibo e Salute'; il Direttore ha disposto un approfondimento tecnico preliminare con i docenti di prima fascia, per valutare la coerenza formativa e la fattibilità del progetto culturale del prof. Del Nobile, prima di riportare la questione in Consiglio, nella prima data utile.

In sede di seduta straordinaria del 30 gennaio 2026, il Senato Accademico ha richiamato l'attenzione del Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche sulla necessità di acquisire il parere di competenza in merito alla proposta di afferenza del prof. Matteo Alessandro Del Nobile presso il medesimo Dipartimento. Successivamente, con nota prot. n. 17036 del 17.03.2026, il Rettore ha ricordato al predetto Dipartimento che il Senato Accademico, nella riunione dell'11.03.2026, ha deliberato "di invitare il Consiglio del Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche a esprimere il parere in ordine alla proposta di afferenza del prof. Matteo Alessandro Del Nobile presso il medesimo Dipartimento nella prossima riunione utile".

Il Consiglio del Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche, nella riunione del 16.04.2026 (delibera n. 591/2026, prot. 25579-II/8 del 23.04.2026), ha espresso parere contrario all'afferenza del prof. Matteo Alessandro Del Nobile al Dipartimento "in ragione della oggettiva e rilevante non coerenza tra il profilo scientifico-disciplinare, accademico e didattico del docente e la missione istituzionale, scientifica e formativa del Dipartimento".

Si fa presente che lo Statuto, l'art. 30 del vigente Statuto di Ateneo, al comma 10, stabilisce, tra l'altro, che "... Il senato accademico delibera in merito, previo parere del dipartimento al quale il richiedente afferisce e del dipartimento al quale il richiedente intende afferire. Il periodo minimo di permanenza nel dipartimento di afferenza è di almeno un intero anno accademico."

Il Presidente invita, quindi, i senatori ad esprimersi in merito, proponendo di deliberare di invitare il Consiglio del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria a esprimere il parere in ordine all'afferenza del prof. Matteo Alessandro Del Nobile presso il medesimo Dipartimento.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente pone in votazione la seguente proposta:

di invitare il Consiglio del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria a esprimere il parere in ordine alla proposta di questo Consesso di afferenza del prof. Matteo Alessandro Del Nobile presso il medesimo Dipartimento.

Sono presenti il Rettore ed i senatori Sevi, Robustella, Trimarchi, Margaglione, De Serio, Romaniello, Viscecchia, La Sala, Coduti, Ruotolo, Iaculli, Stallone, Masselli, Bongo, Del Latte, Maccione, Mundo, D'Agnello, D'Ecclesia e Mazzi.

Il Senato Accademico, all'unanimità,

VISTA la legge n. 240 del 30 dicembre 2010;
VISTI lo Statuto dell'Ateneo,
VISTA la delibera del Senato Accademico, Rep. n. 22/2026, prot. n. 2137-II/6 del 15.01.2026, adottata nella seduta del 10.12.2025;
VISTE la delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche (delibera n. 141/2026, prot. 4689-II/8 del 27.01.2026), approvata nella riunione del 15.01.2026;
VISTE la delibera del Senato Accademico, Rep. n. 54/2026, prot. n. 8017-II/6 del 10.02.2026, adottata nella seduta straordinaria del 30.01.2026;
la delibera del Senato Accademico, Rep. n. 108/2026, prot. n. 21919-II/6 del 07.04.2026, adottata nella seduta del 11.03.2026;
VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche, adottata nella riunione del 16.04.2026 (delibera n. 591/2026, prot. 25579-II/8 del 23.04.2026), con la quale ha espresso parere contrario all'afferenza del prof. Matteo Alessandro Del Nobile al Dipartimento;

TENUTO CONTO della proposta emersa nel corso della trattazione dell'argomento,

DELIBERA

di invitare il Consiglio del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria a esprimere il parere in ordine alla proposta di questo Consesso di afferenza del prof. Matteo Alessandro Del Nobile presso il medesimo Dipartimento.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

14) VARIE ED EVENTUALI

Il Presidente fa presente che non ci sono argomenti da esaminare nell'ambito della voce "Varie ed eventuali".

Sono presenti il Rettore ed i senatori Sevi, Robustella, Trimarchi, Margaglione, De Serio, Romaniello, Viscecchia, La Sala, Coduti, Ruotolo, Iaculli, Stallone, Masselli, Bongo, Del Latte, Maccione, Mundo, D'Agnello, D'Ecclesia e Mazzi.

Il Senato Accademico prende atto.

15) APPROVAZIONE DEL VERBALE RELATIVO ALLA RIUNIONE DEL 15 APRILE 2026

Il Presidente pone in approvazione il verbale relativo alla riunione del 15 aprile 2026.

Sono presenti il Rettore ed i senatori Sevi, Robustella, Trimarchi, Margaglione, De Serio, Romaniello, Viscecchia, La Sala, Coduti, Ruotolo, Iaculli, Stallone, Masselli, Bongo, Del Latte, Maccione, Mundo, D'Agnello, D'Ecclesia e Mazzi.

Il Senato Accademico, con votazione non estesa al senatore Stallone in quanto assente alla seduta in questione, approva il verbale relativo alla riunione del 15 aprile 2026.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

Esaurito l'esame degli argomenti posti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara sciolta la riunione alle ore 15:01.

IL SEGRETARIO
(dott. Sandro Spataro)

IL PRESIDENTE
(prof. Lorenzo Lo Muzio)

firme digitali ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. n. 82/2005