



UNIVERSITÀ  
DI FOGGIA



Verbale del Consiglio di Amministrazione, costituito ai sensi dell'art. 18 dello Statuto dell'Università degli Studi di Foggia

VERBALE N. 4/2026

Riunione del 29 aprile 2026

Si riunisce, alle ore 11:30, presso la Sala Consiglio sita al 6° piano del Palazzo Ateneo, via Gramsci, 89/91, in Foggia, nonché in modalità telematica, tramite Google Meet.

		P	A	AG
1.	Lo Muzio Lorenzo, Rettore, Presidente	X		
2.	Corbo Maria Rosaria, docente Area Agraria *	X		
3.	Francesca Manolita, docente Area Economica			X
4.	Fattori Gabriele, docente area Giuridica *	X		
5.	Maccagnano Giuseppe, docente area Medica *	X		
6.	Daniele Antonio Rosario, docente area Umanistica	X		
7.	Gallo Federico, membro non appartenente ai ruoli dell'Ateneo *	X		
8.	Spada Francesco	X		
9.	Barrasso Alessandro, studente *	X		
10.	Maglione Roberta, studente	X		

P = Presente  
A = Assente  
AG = Assente giustificato  
\* = Online

Sono presenti fra i partecipanti con voto consultivo

- Curtotti Donatella, Pro-Rettore Vicario
- Milone Michele, Pro-Rettore
- Sinigaglia Milena, Pro-Rettore
- Spataro Sandro, Direttore Generale, con funzioni di segretario verbalizzante
- Patumi Riccardo, Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti (*online*)
- Spinelli Claudio, rappresentante personale tecnico-amministrativo

Il Presidente, constatata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

L'ordine del giorno è il seguente:

1. Comunicazioni del Rettore
2. Ratifica decreti rettorali
3. Relazione sul processo di rilevazione delle opinioni degli studenti e dei laureati - a.a. 2024/2025
4. Primo rapporto di riesame di Ateneo sull'attività di monitoraggio dei corsi di dottorato di ricerca
5. Linea guida per l'elaborazione e il monitoraggio dei Piani Strategici di Dipartimento
6. Approvazione Linee Guida per le missioni all'estero dei docenti
7. Approvazione Linee di indirizzo del Comitato Direttivo per l'HRS4R
8. Azioni per il potenziamento della formazione e della verifica della conoscenza della lingua italiana a beneficio degli studenti internazionali
9. Modifica Crediti Formativi Universitari (CFU) riguardanti l'insegnamento interdisciplinare Corso sulla Sostenibilità Ambientale
10. Adesione al Progetto Campus Visivo
11. Rinnovo adesione al Consorzio AlmaLaurea per la realizzazione dell'indagine occupazionale dei laureati
12. Convenzione tra il Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche e la Neuraxpharm Italy Spa per il finanziamento di un contratto di ricerca ai sensi dell'art. 22 L. n. 240/2010
13. Convenzione tra il Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria dell'Università di Foggia e l'azienda AURIGA s.p.a.
14. Accordo Attuativo tra il Dipartimento di Economia e il Dipartimento di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Bari
15. Convenzione tra l'Università di Foggia (Dipartimento di Scienze Sociali) e la Comunità di S. Egidio ACAP APS
16. Convenzione per il funzionamento dei corsi di differenziazione didattica Montessori per insegnanti di scuola dell'infanzia e di scuola primaria integrata con il corso di laurea magistrale a ciclo unico in Scienze della formazione primaria (LM-85bis) a.a. 2026/2028
17. Convenzione tra l'Università di Foggia (Dipartimento di Giurisprudenza) e il Consiglio Notarile dei Distretti Riuniti di Foggia e Lucera
18. Istituzione Borse di studio e ricerca post lauream
19. Istituzione e attivazione corsi di formazione 2026-2027
20. Corso di dottorato ASTIS: proposta di trasferimento della competenza amministrativa dal Dipartimento di Scienze Sociali al Dipartimento di Economia per i cicli attivi 39° e 40°
21. Approvazione della relazione a consuntivo relativa all'utilizzo delle risorse assegnate ai sensi dei DD.MM. 737/2021 e 1056/2022
22. Partecipazione dell'Università degli Studi di Foggia al "Gio Festival – Giordano International Opera Festival"
23. Approvazione del programma de "La città che vorrei - una bussola per la legalità" e del relativo piano finanziario del progetto
24. Acquisizione di una licenza ombrello per la proiezione illimitata di film per l'anno 2026/2027 a beneficio della popolazione studentesca e del personale universitario
25. Adesione al contratto CRUI-MathWorks per la fornitura di licenza MATLAB Campus-Wide

26. Collaborazione con CloudSalus S.r.l. nell'ambito della candidatura del progetto NAVBOT alla misura TecnoNidi Puglia
27. Rinegoziazione del rapporto contrattuale con l'ASP Istituto dell'Addolorata relativo al complesso immobiliare Conventino - Approvazione atto modificativo del contratto di comodato e stipula di contratto di locazione passiva
28. Interventi sul patrimonio immobiliare - Determinazioni (RISERVATO)
29. Rinnovo della dotazione di computer portatili per la tecnostruttura di Ateneo
30. Approvazione dei costi di formazione del personale TAB dell'Università di Foggia
31. Regolamento Tasse e Contributi: determinazioni
32. Variazione n. 1 al bilancio di previsione annuale per l'anno 2026
33. Approvazione dell'organizzazione dei concorsi di ammissione alle scuole di specializzazione di area sanitaria con accesso riservato ai medici
34. Avvio procedura valutativa (ex art. 24, comma 5, L. 240/2010)
35. Chiamate personale docente (ex L. 240/2010)
36. Varie ed eventuali
37. Approvazione del verbale relativo alla riunione del 25 marzo 2026

## **1) COMUNICAZIONI DEL RETTORE**

Il Presidente fa presente che non ci sono comunicazioni da riportare al presente Consesso per la riunione odierna.

Sono presenti il Rettore ed i consiglieri Corbo, Fattori, Maccagnano, Daniele, Gallo, Spada, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

## 2) RATIFICA DECRETI RETTORALI

Il Presidente sottopone a ratifica i decreti prot. nn. 19765 del 27.03.2026, 14465 del 05.03.2026, 14468 del 05.03.2026, 15402 del 05.03.2026, 19670 del 27.03.2026, 20015 del 30.03.2026, 20018 del 30.03.2026, 21363 del 02.04.2026, 21443 del 02.04.2026, 22319 del 08.04.2026, 23754 del 14.04.2026, 25191 del 22.04.2026, 25197 del 22.04.2026, 25404 del 22.04.2026, 25408 del 22.04.2026, 24748 del 20.04.2026, 25725 del 23.04.2026, 25735 del 23.04.2026 dell'area alta formazione e studi avanzati – servizio dottorati, borse di studio, contratti e assegni di ricerca, prot. nn. 19673 del 27.03.2026, 14434 del 05.03.2026, 18359 del 23.03.2026, 15809 del 11.03.2026, 13638 del 03.03.2026, 14090 del 04.03.2026, 18063 del 20.03.2026, 18388 del 23.03.2026, 19594 del 27.03.2026, 20019 del 30.03.2026, 20032 del 30.03.2026, 20529 del 31.03.2026, 20631 del 31.03.2026, 20638 del 31.03.2026, 20945 del 01.04.2026, 20957 del 01.04.2026, 21276 del 02.04.2026, 21283 del 02.04.2026 dell'area ricerca - servizio ricerca e gestione dei progetti - unità promozione e rendicontazione della ricerca, prot. n. 23577 del 14.04.2026 dell'area relazioni internazionali – servizio relazioni internazionali erasmus - unità cooperazione internazionale, prot. n. 13399 del 02.03.2026 dell'area gestione contabile, prot. n. 25255 del 22.04.2026 della direzione gestioni strategiche, didattica e servizi agli studenti.

Al termine dell'esposizione, il Presidente invita i consiglieri ad esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti il Rettore ed i consiglieri Corbo, Fattori, Maccagnano, Daniele, Gallo, Spada, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità, ratifica i seguenti decreti:

### AREA ALTA FORMAZIONE E STUDI AVANZATI

#### SERVIZIO DOTTORATI, BORSE DI STUDIO, CONTRATTI E ASSEGNI DI RICERCA

- D.R. prot. n. 19765 del 27.03.2026 Bando per una Borsa di studio e ricerca post lauream dal titolo: "Analisi delle caratteristiche ecofisiologiche e delle proprietà chimiche di frutti di genotipi di specie arboree" - responsabile scientifico prof.ssa Laura de Palma.  
**Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 15.04.2026.**
- D.R. prot. n. 14465 del 05.03.2026 Di autorizzare la sottoscrizione della convenzione tra l'Università di Foggia e l'Ente Parco Nazionale del Gargano per il finanziamento di una borsa nell'ambito del corso di Dottorato in "Economics and finance of territorial sustainability and well-being" – XLI ciclo – a.a. 2025/2026.  
**Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 15.04.2026.**
- D.R. prot. n. 14468 del 05.03.2026 Di autorizzare la stipula della convenzione tra l'Università di Foggia la Sakarya University per il periodo di ricerca all'estero del dottorando Muhammad Salah Uddin, iscritto al corso di dottorato in "Scienze Economiche" XL ciclo.  
**Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 15.04.2026.**
- D.R. prot. n. 15402 del 05.03.2026 - di autorizzare la sottoscrizione della convenzione tra l'Università di Foggia e Progetto Impresa S.r.l. per il

cofinanziamento per un importo pari a € 15.000,00, della borsa di studio nell'ambito del Corso di Dottorato di Ricerca in Medical Humanities and Welfare Policies - XL ciclo, a.a. 2024/2025 - attivata ai sensi del D.M. n. 630/2024, assegnata alla dottoranda Alba Miranda;

- di autorizzare la sottoscrizione della convenzione tra l'Università di Foggia e l'impresa Aquacloud GmbH B-CORP per il cofinanziamento per un importo pari a € 15.000,00, della borsa di studio nell'ambito del Corso di Dottorato di Ricerca in Medical Humanities and Welfare Policies - XL ciclo, a.a. 2024/2025 - attivata ai sensi del D.M. n. 630/2024, assegnata alla dottoranda Claudia Carbonara.

**Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 15.04.2026.**

D.R. prot. n. 19670 del 27.03.2026 Di autorizzare la stipula della convenzione tra l'Università di Foggia e l'Universidad de Zaragoza per il periodo di studio e ricerca all'estero della dottoranda Melissa Valentino, iscritta al corso di Dottorato in "Diritto e Sicurezza" XXXIX ciclo.

**Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 15.04.2026.**

D.R. prot. n. 20015 del 30.03.2026 Di autorizzare la stipula della convenzione tra l'Università di Foggia e l'Università della Repubblica di San Marino per il periodo di formazione all'estero della dottoranda Valentina Siena, regolarmente iscritta al II anno del Corso di Dottorato in Scienze della Formazione, dello Sviluppo e dell'Apprendimento – XXXIX ciclo, e assegnataria di una borsa a valere sui fondi PNRR, ai sensi del D.M. n. 118/2023, ambito PNRR Generico.

**Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 15.04.2026.**

D.R. prot. n. 20018 del 30.03.2026 Di autorizzare la stipula della convenzione tra l'Università di Foggia e il Centro di Ricerca "Basf|Nunhems" per il periodo di studio e ricerca all'estero della dottoranda Paola Marino, iscritta al corso di dottorato in "Biotechnology and smart practices for a sustainable management of natural resources, food and agriculture" XL ciclo.

**Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 15.04.2026.**

D.R. prot. n. 21363 del 02.04.2026 Istituzione n. 9 borse di studio e ricerca post lauream nell'ambito del Progetto "Medicina di precisione funzionale per la terapia dei tumori maligni", finanziato nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 6 – Componente 2 – Investimento 1.3.2.3.3 NHPH, identificato dal CUP D76G25000160006.

**Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 15.04.2026.**

D.R. prot. n. 21443 del 02.04.2026 Istituzione Bando per una Borsa di studio e ricerca post lauream dal titolo: "Alterazione dell'asse Bach1/Nrf2 nella Sindrome di Down e nella Malattia di Alzheimer" - responsabile scientifico prof. Tommaso Cassano.

**Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 15.04.2026.**

D.R. prot. n. 22319 del 08.04.2026 Decreto di istituzione di n. 1 incarico post-doc\_S.S.D. MEDS – 10/B\_12 MESI\_oggetto dell'incarico: "Raccolta dati clinici e

- laboratoristici con successiva elaborazione dati su pazienti afferenti all'ambulatorio Long COVID delle Malattie Infettive del Policlinico di Foggia.” nell'ambito del progetto dal titolo: “Monitoraggio a lungo termine degli outcomes clinici, virologici ed immunologici in pazienti affetti da COVID-19: una gestione multifattoriale. Responsabile Prof. Sergio Lo Caputo.
- Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 15.04.2026.**
- D.R. prot. n. 23754 del 14.04.2026 Istituzione Bando per una Borsa di studio e ricerca post lauream dal titolo: “La filiera agroalimentare come entità economico - aziendale: modelli di rappresentazione contabile integrata” - responsabile scientifico prof. Marco Taliento.
- Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 15.04.2026.**
- D.R. prot. n. 25191 del 22.04.2026 Bando per una Borsa di studio e ricerca post lauream dal titolo: “Allestimento di una banca dei semi per fini di studio e ricerca scientifica” - responsabile scientifico prof.ssa Angela Libutti.
- Il presente decreto dovrà essere sottoposto, ai fini della ratifica, all'esame del Senato Accademico.**
- D.R. prot. n. 25197 del 22.04.2026 Bando per due Borse di studio e ricerca post lauream dal titolo: “Valutazione dell'efficacia in campo di attrattivi vegetali per il monitoraggio dei vettori di *Xylella fastidiosa*” - responsabile scientifico prof. Giacinto Salvatore Germinara.
- Il presente decreto dovrà essere sottoposto, ai fini della ratifica, all'esame del Senato Accademico.**
- D.R. prot. n. 25404 del 22.04.2026 Bando per una Borsa di studio e ricerca post lauream dal titolo: “Elaborazione di dilemmi matematico-statistici-ambientali e definizione di green pop-up exhibits per studenti” - responsabile scientifico prof.ssa Marianonietta Fiore.
- Il presente decreto dovrà essere sottoposto, ai fini della ratifica, all'esame del Senato Accademico.**
- D.R. prot. n. 25408 del 22.04.2026 Bando per due Borse di studio e ricerca post lauream dal titolo: “Valutazione di composti organici volatili (VOCs) dell'olivo per il monitoraggio e controllo di *Philaenus spumarius* (L.)” - responsabile scientifico prof. Giacinto Salvatore Germinara.
- Il presente decreto dovrà essere sottoposto, ai fini della ratifica, all'esame del Senato Accademico.**
- D.R. prot. n. 24748 del 20.04.2026 Autorizzazione alla sottoscrizione di un addendum al contratto per l'erogazione della Family Allowence in relazione all'assegno di ricerca stipulato con il dott. Marco Tentori Montalto nell'ambito della proposta progettuale dal titolo “SCENIC – Supplementum CrEticum: New Inscriptions from Crete”, finanziata a valere sui fondi del Bando Horizon Europe - Work Programme 2023/2024 Marie Skłodowska-Curie Actions PF01 – Postdoctoral Fellowship- Global Fellowships.– supervisor prof. Riccardo Di Cesare.
- Il presente decreto dovrà essere sottoposto, ai fini della ratifica, all'esame del Senato Accademico.**
- D.R. prot. n. 25725 del 23.04.2026 Bando per una Borsa di studio e ricerca post lauream dal titolo: “Supporto alle attività di ricerca qualitativa previste nell'ambito dell'Accordo PROSE 2025-2027” - responsabile

scientifico prof. Domenico Martinelli.

**Il presente decreto dovrà essere sottoposto, ai fini della ratifica, all'esame del Senato Accademico.**

D.R. prot. n. 25735 del 23.04.2026 del Bando per una Borsa di studio e ricerca post lauream dal titolo: "Supporto alle attività previste nell'ambito dello Studio nazionale per la valutazione della prevalenza delle infezioni sessualmente trasmesse in persone in condizioni di vulnerabilità e/o appartenenti a gruppi svantaggiati e/o vulnerabili e delle modalità di accesso ai servizi per lo screening e la diagnosi" - responsabile scientifico prof. Domenico Martinelli.

**Il presente decreto dovrà essere sottoposto, ai fini della ratifica, all'esame del Senato Accademico.**

#### AREA RICERCA

##### SERVIZIO RICERCA E GESTIONE DEI PROGETTI

##### UNITÀ PROMOZIONE E RENDICONTAZIONE DELLA RICERCA

D.R. prot. n. 19673 del 27.03.2026 del Nomina responsabili tecnici con funzioni di supporto al RADRL – Dipartimento Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria:

- di individuare il dott. Wadir Mario Valentino Marchesiello, personale tecnico afferente al Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria, quale Responsabile Tecnico con funzioni di supporto al RADRL e al Direttore di Dipartimento, per il Laboratorio di Chimica Analitica Strumentale (I piano – I plesso del polo di Agraria);
- di individuare la dott.ssa Giuseppina Spadaccino, personale tecnico afferente al Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria, quale Responsabile Tecnico con funzioni di supporto al RADRL e al Direttore di Dipartimento, per il Laboratorio Didattico di Chimica (piano terra – Il plesso del polo di Agraria).

**Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 15.04.2026.**

D.R. prot. n. 14434 del 05.03.2026 del Approvazione nuovo accordo di collaborazione tra il Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche dell'Università di Foggia e la Regione Puglia nell'ambito del Progetto CCM 2024 "Salute Inclusiva: rete multisettoriale per la valutazione dei bisogni, dell'accesso ai servizi sanitari e del carico di malattia dovuto a infezioni a trasmissione sessuale tra le popolazioni vulnerabili" - Responsabile scientifico Prof. Domenico Martinelli:

- di delegare il Direttore del Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche dell'Università di Foggia alla stipula dell'accordo di cui trattasi;
- di confermare il prof. Domenico Martinelli, quale responsabile scientifico per l'esecuzione delle attività progettuali inerenti all'accordo in parola.

**Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 15.04.2026.**

D.R. prot. n. 18359 del 23.03.2026 del Regolamento di Ateneo per la tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro - Responsabili dell'Attività Didattica e di Ricerca in Laboratori (RADRL):

- di confermare il prof. Diego Maria Donato Centonze, docente afferente al Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche, quale Responsabile dell'Attività Didattica e di Ricerca in Laboratorio (RADRL) per il Laboratorio di Chimica Analitica Strumentale (ubicato presso Polo di Agraria, plesso I, piano terra stanza n. 21-22-28-29-30 ma afferente al Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche);
- di individuare la prof.ssa Carmen Palermo, docente afferente al Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale, quale Responsabile Tecnico con funzioni di Preposto per il Laboratorio di Chimica analitica strumentale (ubicato presso Polo di Agraria, plesso I, piano terra stanza n. 21-22-28-29-3 ma afferente al Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche).

**Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 15.04.2026.**

D.R. prot. n. 15809 del 11.03.2026 Autorizzazione alla presentazione da parte dell'Università di Foggia – Dipartimento di Economia, della proposta progettuale "Rafforzamento della capacità amministrativa per la gestione e l'attuazione dei fondi pubblici europei nei territori periferici Grecia-Italia" – acronimo CAPACITY GR-IT, in risposta alla 7th CALL FOR GOVERNANCE PROJECTS I.S.O. 6.1 & I.S.O. 6.4 nell'ambito del programma di finanziamento Interreg VI-A Greece-Italy - reprof. Piervito Bianchi.

**Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 15.04.2026.**

D.R. prot. n. 13638 del 03.03.2026 Autorizzazione alla presentazione della proposta progettuale "From Tumor Complexity to Precision Oncology: From Tumor Complexity to Precision Oncology: Development of CART and Gene Therapy in Prostate Cancer for the Identification of Novel Biomarkers and the Overcoming of Immunotherapy Resistance" - a valere sul Bando AIRC 5xMille - Call for Proposals 2026 - promossa dalla Fondazione AIRC per la ricerca sul cancro ETS – prof.ssa Vincenza Conteduca.

**Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 15.04.2026.**

D.R. prot. n. 14090 del 04.03.2026 Autorizzazione alla partecipazione alla proposta Progettuale "PLASMA technologies for BIO-inspired & REcycled Materials and INtelligent Devices - acronimo: PLASMA-BIO-REMIND" da sottomettere nell'ambito delle Azioni Marie Skłodowska-Curie (MSCA) Call "HORIZON-MSCA-2026-COFUND-01" (MSCA COFUND 2026), promosso dall'Unione Europea - prof.ssa Maria Lasalvia.

**Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 15.04.2026.**

D.R. prot. n. 18063 del 20.03.2026 Autorizzazione alla presentazione da parte dell'Università di Foggia - Dipartimento di Economia, della proposta progettuale "Securing Health through African-European Resource Efficiency", acronimo "SHARE", in risposta al bando finanziato dall'Unione Europea HORIZON-2026, call HORIZON-CL6-2026-02-FARM2FORK-14 – Prof. Vito Amendolagine.

- Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 15.04.2026.**
- D.R. prot. n. 18388 del 23.03.2026 Autorizzazione alla presentazione da parte dell'Università di Foggia – Dipartimento di Studi Umanistici. Lettere, Beni Culturali, Scienze della Formazione, alla presentazione del progetto “MEC - Music, Education and Culture for Mediterranean Dialogue” in risposta al bando promosso dalla Regione Puglia “Politiche europee e cooperazione internazionale Europuglia” - Avviso Pubblico anno 2026 “Art. 8 L.R. 12/2005” – Prof.ssa Giusi Antonia Toto.
- Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 15.04.2026.**
- D.R. prot. n. 19594 del 27.03.2026 Autorizzazione alla presentazione da parte dell'Università di Foggia – Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche della proposta progettuale dal titolo “MIG-EQUITY – Equità Ospedaliera nel SSN: Governance Regionale, Dotazione di Area Internistico-Geriatria e Mobilità Sanitaria Interregionale” – in risposta al Bando: Iniziativa “Valore per il Territorio” – prof. Gaetano Serviddio.
- Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 15.04.2026.**
- D.R. prot. n. 20019 del 30.03.2026 Autorizzazione alla presentazione da parte dell'Università di Foggia - Dipartimento di Studi Umanistici. Lettere, Beni Culturali, Scienze della Formazione, della proposta progettuale” BRIDGE-SUBEL: Behavioral Research & Institutional Development for Global Excellence at SUBEL” in risposta al bando HORIZON-WIDERA-2026-02 - WIDENING-01;” promosso dall'UE– prof. Davide Giusino.
- Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 15.04.2026.**
- D.R. prot. n. 20032 del 30.03.2026 Autorizzazione alla presentazione da parte dell'Università di Foggia - Dipartimento di Studi Umanistici. Lettere, Beni Culturali, Scienze della Formazione, della proposta progettuale “CULTURA.AI – Cultural Analytics and Intelligence for Heritage Sustainability” in risposta al bando Creative Europe Programme (CREA) Call: Creative Innovation Lab (CREA-CROSS-2026-INNOVLAB) – prof.ssa Martina Rossi.
- Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 15.04.2026.**
- D.R. prot. n. 20529 del 31.03.2026 Autorizzazione alla presentazione, da parte dell'Università di Foggia - Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria - della proposta progettuale “Synergistic solutions for green food supply chains in Africa”, in risposta all'Avviso pubblico “Green transition food processing Africa - HORIZON -CL6-2026-02-FARM2FORK-14” promosso dall'Unione Europea – Prof. Giancarlo Colelli.
- Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 15.04.2026.**
- D.R. prot. n. 20631 del 31.03.2026 Autorizzazione alla presentazione da parte dell'Università di Foggia - Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria (DAFNE), della proposta progettuale “Institutional Twinning for Research Capacity Strengthening: A Focus on Staff Development and Management Practices” – acronimo IN-TWIN CAP, in risposta al bando Twinning

- (HORIZON-WIDERA-2026-02) promosso dall'Unione Europea – Prof. Giancarlo Colelli.  
**Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 15.04.2026.**
- D.R. prot. n. 20638 del 31.03.2026 Autorizzazione alla presentazione da parte dell'Università di Foggia - Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria (DAFNE), della proposta progettuale "Digitally Assisted, environmental and ecologically Sound Technology to address EU-Regulated pEsts in horticultural commodities" – acronimo ASTREA, in risposta al bando HORIZON-CL6-2026-02-FARM2FORK-01 - Developing innovative phytosanitary treatments for regulated plant pests, promosso dall'Unione Europea – Prof. Fabio Santeramo.  
**Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 15.04.2026.**
- D.R. prot. n. 20945 del 01.04.2026 Autorizzazione alla presentazione, da parte dell'Università di Foggia - Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria - della proposta progettuale "Structure-driven design of functional foods for enhanced delivery of probiotics and bioactive compounds with health effect" - acronimo FOODSTRUCT4HEALTH, in risposta alla Call "HORIZON-WIDERA-2026-02-WIDENING-01: Twinning" promossa dall'Unione Europea – prof. Antonio Bevilacqua.  
**Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 15.04.2026.**
- D.R. prot. n. 20957 del 01.04.2026 Autorizzazione alla presentazione, da parte dell'Università di Foggia - Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria - della proposta progettuale "Achieving Excellence in 3DFood-Printing for Sustainable and Customized Food Product Through Strategic Twinning" – acronimo 3DFoodHub-TWIN, in risposta alla Call "HORIZON-WIDERA-2026-02-WIDENING-01: Twinning" nell'ambito del programma Horizon Europe - Widening participation and spreading excellence promosso dall'Unione Europea – prof. Antonio Derossi.  
**Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 15.04.2026.**
- D.R. prot. n. 21276 del 02.04.2026 Autorizzazione alla partecipazione alla proposta Progettuale "Dissecting the Mechanisms of Enhanced/Accelerated Neurogenesis in SMS" - acronimo MEAN-SMS in risposta alla Call "Multiround Call for Research Projects 2025-2027 - Round II", Track Basic Research, promosso dalla Fondazione Telethon ETSb - prof.ssa Consiglia Pacelli.  
**Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 15.04.2026.**
- D.R. prot. n. 21283 del 02.04.2026 Autorizzazione alla partecipazione alla proposta progettuale "Valutazione del ruolo di NFKBIZ nella risposta infiammatoria in cellule bronchiali di pazienti affetti da Fibrosi Cistica", acronimo CFIT in risposta alla Call "Multiround Call for Research Projects 2025-2027 - Round II", Track Basic Research, promossa dalla Fondazione Telethon ETS - prof. Onofrio Laselva.  
**Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 15.04.2026.**

AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI  
SERVIZIO RELAZIONI INTERNAZIONALI ERASMUS  
UNITÀ COOPERAZIONE INTERNAZIONALE

D.R. prot. n. 23577 del 14.04.2026 - adesione al programma di formazione “Wien-Aktion – Europas Jugend lernt Wien kennen”, promosso dal BMBWF, il Bundesministerium für Bildung, Wissenschaft und Forschung – Ministero Austriaco della Formazione, della Scienza e della Ricerca;

- autorizza la mobilità a Vienna dal 21 al 24 luglio 2026 a n. 18 studenti, di cui n.10 studentesse e n.8 studenti, n.2 accompagnatori scelti fra gli studenti con ottima conoscenza della lingua tedesca, oltre a n. 2 unità di personale di personale TAB.

**Il presente decreto dovrà essere sottoposto, ai fini della ratifica, all’esame del Senato Accademico.**

AREA GESTIONE CONTABILE

D.R. prot. n. 13399 del 02.03.2026 del Piano flussi di cassa 2026

**Per il presente decreto è necessaria la sola ratifica del Consiglio di Amministrazione.**

DIREZIONE GESTIONI STRATEGICHE, DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI

D.R. prot. n. 25255 del 22.04.2026 del Ratifica Nomina della Commissione IA sulle Linee Guida per il corretto utilizzo degli strumenti di Intelligenza Artificiale – componenti.

**Il presente decreto dovrà essere sottoposto, ai fini della ratifica, all’esame del Senato Accademico.**

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell’art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

**3) RELAZIONE SUL PROCESSO DI RILEVAZIONE DELLE OPINIONI DEGLI STUDENTI E DEI LAUREATI - A.A. 2024/2025**

Il Presidente ritira l'argomento contrassegnato con il n. 3 all'ordine del giorno dell'odierna riunione.

Sono presenti il Rettore ed i consiglieri Corbo, Fattori, Maccagnano, Daniele, Gallo, Spada, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

#### **4) PRIMO RAPPORTO DI RIESAME DI ATENEO SULL'ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO DEI CORSI DI DOTTORATO DI RICERCA**

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Gestione Strategiche, Didattica e Servizi agli Studenti - Area Processi di Assicurazione della Qualità - Servizio Valutazione e Assicurazione della Qualità e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

Alle ore 11:44, si disconnette il consigliere Fattori.

Il modello AVA 3 individua nel monitoraggio costante e nel riesame critico periodico i fondamenti di tutti i processi di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo e, di conseguenza, dei Corsi di Dottorato di Ricerca.

In coerenza con tale esigenza, il Presidio della Qualità di Ateneo (PQA), nella riunione del 30 marzo 2026, ha approvato il "Primo rapporto di riesame di Ateneo sull'attività di monitoraggio dei corsi di Dottorato di Ricerca", che affianca alla tradizionale relazione sugli esiti delle rilevazioni delle opinioni dei dottorandi iscritti al primo e al secondo anno e dei dottori di Ricerca, un'analisi approfondita, e lungo un arco temporale esteso (con focus sul periodo 2019-2024), dell'andamento dei Dottorati.

Il documento, predisposto su iniziativa della Delegata rettorale ai Dottorati di Ricerca, con il supporto dell'Ufficio Dottorati di Ateneo, si configura come un primo riesame, che mira a dotare l'Ateneo di una visione complessiva e costantemente aggiornata dei risultati dei Corsi di Dottorato di Ricerca, come previsto dal Punto di Attenzione E.2.2 del modello AVA3. A tal fine, sono stati analizzati dati provenienti sia da fonti ministeriali (piattaforma MUR dottorato e Anagrafe Nazionale Studenti Post-Laurea) sia da fonti interne all'Ateneo (Ufficio Dottorato, Uffici contabilità).

Questo rigoroso processo di autovalutazione, supportato dall'analisi dei suddetti indicatori e dalle rilevazioni sul grado di soddisfazione dei dottorandi e dei dottori di ricerca, risulta essenziale non solo per garantire la conformità ai requisiti di accreditamento, ma soprattutto per far emergere le criticità e adottare tempestive azioni di miglioramento continuo, orientate a rafforzare l'attrattività, l'internazionalizzazione e l'efficacia del percorso di ricerca e di inserimento lavorativo.

Il Rapporto di Riesame, al quale si rinvia per una disamina approfondita di tutti gli aspetti considerati, evidenzia punti di forza e azioni di miglioramento e definisce un piano operativo articolato su obiettivi riguardanti, in particolare, l'internazionalizzazione, il potenziamento delle competenze trasversali e la semplificazione amministrativa, volti a garantire non solo il mantenimento dell'accREDITAMENTO ma, principalmente, il miglioramento complessivo dei processi di gestione e dei risultati riguardanti i Dottorati di Ricerca.

Il Senato Accademico si è espresso in merito nella riunione del 15 aprile 2026.

Il Presidente invita, quindi, i consiglieri ad esprimersi in merito.

Il consigliere Gallo fa presente che i dottorandi richiedono un modulo aggiuntivo in materia di sicurezza e tutela della salute e che sarebbe importante valorizzare questo aspetto.

All'esito dell'intervento del consigliere Gallo, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti il Rettore ed i consiglieri Corbo, Maccagnano, Daniele, Gallo, Spada, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO che il vigente modello di Autovalutazione, Valutazione periodica e Accredimento (AVA3), approvato dall'ANVUR, prevede al Punto di Attenzione E.2.2 che gli Atenei si dotino di un sistema di monitoraggio costante e di una visione complessiva dei risultati dei Corsi di Dottorato di Ricerca;

ATTESO che, dalle risultanze del Rapporto di Riesame di Ateneo sull'attività di monitoraggio dei corsi di Dottorato di Ricerca, emerge un quadro che evidenzia punti di forza sui quali investire ma si rilevano, altresì, criticità meritevoli di intervento urgente; che, in relazione a tali aree di miglioramento, il Rapporto propone un piano operativo, articolato su obiettivi che puntano principalmente su internazionalizzazione, potenziamento delle competenze trasversali e semplificazione amministrativa, volti a garantire il mantenimento dell'accredimento e l'avanzamento del posizionamento competitivo dell'Ateneo;

PRESO ATTO delle risultanze emerse dall'analisi degli indicatori e delle criticità segnalate dai dottorandi in sede di monitoraggio;

CONSIDERATA la necessità di dare attuazione alle azioni correttive proposte nel suddetto Rapporto, per ottimizzare la gestione dei corsi di Dottorato di Ricerca;

VISTI gli "Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area", adottati dai ministri europei dell'istruzione superiore a Yerevan nel 2015;

il "Modello di accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari", approvato con Delibera del Consiglio Direttivo n. 26 del 13 febbraio 2023 (AVA3);

il D.M. n. 226 del 14 dicembre 2021, relativo al regolamento per l'accredimento delle sedi e dei corsi di dottorato;

lo Statuto dell'Università degli Studi di Foggia;

il Regolamento di funzionamento del Presidio della Qualità di Ateneo;

VISTA la delibera del PQA del 30.03.2026;

VISTA la delibera del 15 aprile 2025 con la quale il Senato Accademico si è espresso in merito,

#### DELIBERA

- di approvare il "Primo Rapporto di Riesame di Ateneo sull'attività di monitoraggio dei corsi di dottorato di ricerca", il cui testo si allega con il n. 1 al presente verbale, facendone propri i contenuti e le finalità;
- di esprimersi positivamente in merito all'implementazione del piano operativo contenuto nel Rapporto di Riesame, con particolare riguardo alle seguenti azioni di miglioramento proposte:
  - introduzione di sistemi formalizzati e uniformi di verifica delle attività formative in itinere e annuali;

- potenziamento dell'offerta formativa in tema di competenze trasversali, imprenditorialità e progettazione;
- rafforzamento delle strategie di internazionalizzazione per l'attrazione di candidati stranieri, affiancato dal consolidamento delle partnership internazionali per supportare e diffondere sistematicamente le opportunità di mobilità;
- attivazione di convenzioni stabili con enti esterni (imprese, Pubblica Amministrazione) e creazione di figure di raccordo a livello di Ateneo per colmare le limitazioni relative alle esperienze extra-accademiche;
- di sollecitare i Dirigenti e i Responsabili delle Aree competenti affinché procedano alla revisione e semplificazione delle procedure amministrative per l'utilizzo del budget di ricerca (10%) e per i rimborsi missione;
- di invitare i Dipartimenti ad effettuare una ricognizione logistica per affrontare la carenza e l'eterogeneità degli spazi e il potenziamento delle postazioni di lavoro dedicate ai singoli dottorandi;
- di invitare i Coordinatori dei Corsi di Dottorato all'adozione di ogni atto necessario e conseguente per l'attuazione delle misure di miglioramento, nell'ambito delle proprie prerogative e competenze.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

## **5) LINEA GUIDA PER L'ELABORAZIONE E IL MONITORAGGIO DEI PIANI STRATEGICI DI DIPARTIMENTO**

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Gestione Strategiche, Didattica e Servizi agli Studenti - Area Processi di Assicurazione della Qualità - Servizio Valutazione e Assicurazione della Qualità e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

La pianificazione strategica rappresenta l'asse portante e il motore propulsivo della vita di un Ateneo. È l'atto fondamentale con cui l'Università definisce la propria identità, chiarisce la propria visione e missione identifica obiettivi da perseguire nel medio-lungo periodo, per generare valore per la comunità accademica e per gli stakeholder esterni. In questo contesto, uno degli elementi cardine del processo è costituito dal rapporto tra la pianificazione di Ateneo e quella dipartimentale, con cui ciascun Dipartimento delinea la propria politica e strategia, su un orizzonte temporale pluriennale, in coordinamento e coerenza con il Piano strategico di Ateneo (PSA).

A tal fine, il Presidio della Qualità di Ateneo (PQA), nella riunione del 30 marzo 2026, ha approvato la "Linea Guida per la elaborazione e il monitoraggio dei Piani Strategici di Dipartimento", con i relativi format per la elaborazione e per il monitoraggio dei Piani strategici di Dipartimento. Questi strumenti sono finalizzati a supportare i soggetti preposti all'elaborazione della programmazione nei Dipartimenti dell'Ateneo con un percorso strutturato per facilitare la declinazione, a livello periferico, delle linee d'azione di Ateneo negli ambiti della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale.

Il processo segue una logica di integrazione verticale, dove la visione di Ateneo si trasforma in obiettivi operativi dipartimentali, e orizzontale, garantendo la coerenza tra Didattica (inclusa alta formazione e specializzazioni), Ricerca, Terza Missione e Corsi di Dottorato.

Il documento in parola è stato predisposto in stretta aderenza al modello AVA3 per l'Accreditamento Periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio Universitari, approvato con Delibera ANVUR n. 26/2023 (Punti di Attenzione E.DIP.1 - definizione delle strategie in coerenza con l'Ateneo - e E.DIP.2 - attuazione e monitoraggio), che ribadisce la necessità della massima interazione tra gli Organi di Governo centrali e i Dipartimenti, nel rispetto della loro autonomia.

Il testo è il frutto di un processo avviato a luglio 2024 (come riportato nei verbali delle riunioni del PQA del: 24/06/2024, 09/09/2024, 26/05/2025, 30/06/2025, 21/07/2025 e del 22/09/2025) e di un lavoro sinergico che ha visto il coinvolgimento del Delegato rettorale alla Pianificazione Strategica, della Delegata rettorale al Coordinamento delle attività per la programmazione e l'accreditamento e del Presidente del PQA. Fondamentale è stato il percorso di condivisione e di co-progettazione svolto con i Direttori di Dipartimento e con la Governance, che ha permesso di raccogliere istanze e osservazioni, trasformando il documento in uno strumento operativo realmente funzionale alla gestione dipartimentale.

Il Senato Accademico si è espresso in merito nella riunione del 15 aprile 2026.

Tanto premesso, si sottopongono all'esame e all'approvazione di questo Consesso la Linea Guida e i due format operativi ad essa allegati.

Il Presidente invita, quindi, i consiglieri ad esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti il Rettore ed i consiglieri Corbo, Maccagnano, Daniele, Gallo, Spada, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO che la pianificazione strategica rappresenta l'atto fondamentale con cui l'Ateneo definisce la propria identità e gli obiettivi da perseguire nel medio-lungo periodo e che uno degli elementi cardine del processo è costituito dal rapporto tra la pianificazione di Ateneo e quella dipartimentale, con cui ciascun Dipartimento definisce la propria politica e la strategia, su un orizzonte temporale pluriennale;

CONSIDERATO che la pianificazione dipartimentale va definita in tutte le sue fasi per garantirne il coordinamento e la coerenza con il Piano strategico di Ateneo (PSA);

che il Presidio della Qualità di Ateneo (PQA), con la Governance nelle persone dei delegati alla Pianificazione Strategica e al Coordinamento delle attività per la programmazione e l'accreditamento e con i Direttori di Dipartimento ha ritenuto opportuno definire un percorso di costruzione dei Piani Strategici di Dipartimento (PSD) strutturato e allineato alle scadenze del PSA, per declinare, a livello periferico, le linee d'azione di Ateneo negli ambiti della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale;

ATTESO che, nella riunione del 30 marzo 2026, il PQA ha definito e approvato la "Linea Guida per la elaborazione e il monitoraggio dei Piani Strategici di Dipartimento", con i relativi format per la elaborazione e per il monitoraggio dei Piani strategici di Dipartimento;

che la Linea Guida in parola, è stata predisposta in stretta aderenza al modello AVA3 (PdA E.DIP.1 e E.DIP.2), il quale ribadisce la necessità della massima interazione tra gli Organi di Governo centrali e i Dipartimenti, nel rispetto della loro autonomia, attraverso un processo avviato a luglio 2024 e un lavoro sinergico con il coinvolgimento del Delegato rettorale alla Pianificazione Strategica, della Delegata rettorale al Coordinamento delle attività per la programmazione e l'accreditamento e del Presidente del Presidio della Qualità di Ateneo (PQA), con la condivisione e la co-progettazione dei Direttori di Dipartimento e della Governance;

che tale *modus operandi* ha permesso di raccogliere istanze e osservazioni, trasformando il documento in uno strumento operativo realmente funzionale alla gestione dipartimentale;

VISTI gli "Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area", adottati dai ministri europei dell'istruzione superiore a Yerevan nel 2015;

le Linee guida per il sistema di Assicurazione della Qualità negli atenei e, in particolare, il "Modello di Accredimento periodico delle

Sedi e dei Corsi di Studio Universitari” e il “Modello di Accredimento periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio Universitari – Medicina e Chirurgia”, approvati con Delibera del Consiglio Direttivo ANVUR n. 26 del 13 febbraio 2023;

lo Statuto di Ateneo;

la Legge 30 dicembre 2010 n. 240 recante "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento";

il D.lgs. 27 gennaio 2012, n. 19 in materia di valorizzazione dell'efficienza delle università e introduzione del sistema di accreditamento periodico;

il D.lgs. 29 marzo 2012, n. 49 recante la "Disciplina per la programmazione, il monitoraggio e la valutazione delle politiche di bilancio e di reclutamento degli atenei";

il Piano Strategico di Ateneo vigente;

il Regolamento Generale di Ateneo;

il Regolamento di Ateneo relativo alla programmazione, da parte dei Dipartimenti, del fabbisogno del personale docente e tecnico-scientifico;

il Regolamento di funzionamento del Presidio della Qualità di Ateneo;

i Regolamenti di Organizzazione e Funzionamento dei Dipartimenti di Ateneo;

ESAMINATA la proposta di "Linea Guida per la elaborazione e il monitoraggio dei Piani Strategici di Dipartimento", approvata dal Presidio della Qualità nella riunione del 30 marzo 2026;

VALUTATO positivamente il percorso di condivisione e consultazione preventivo effettuato con i Direttori di Dipartimento e la Governance d'Ateneo;

TENUTO CONTO della delibera del 15 aprile 2026 con la quale il Senato Accademico si è espresso in merito,

#### DELIBERA

- di approvare, per gli aspetti di propria competenza, la “Linea Guida per la elaborazione e il monitoraggio dei Piani Strategici di Dipartimento”, comprensiva del Format per la redazione del Piano Strategico di Dipartimento e del Format per il monitoraggio del Piano Strategico di Dipartimento, il cui testo si allega con il n. 2 al presente verbale;
- di avviare un processo di verifica di coerenza e di eventuale revisione e armonizzazione dei regolamenti vigenti, riguardanti gli aspetti connessi alla pianificazione dipartimentale;
- di dare mandato ai Direttori di Dipartimento (coadiuvati dai rispettivi delegati e Commissioni/Gruppi di Lavoro a supporto della Pianificazione strategica di Dipartimento, comunque denominati), in stretta sinergia con il Delegato alla Pianificazione Strategica, la Delegata al Coordinamento delle attività per la programmazione e l'accreditamento, il Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) e le competenti strutture amministrative di riferimento, di avviare tempestivamente tutte le attività e le procedure necessarie per l'implementazione, l'attuazione e il

successivo monitoraggio delle presenti Linee Guida, nel rispetto delle scadenze e del cronoprogramma ivi previsti.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

## **6) APPROVAZIONE LINEE GUIDA PER LE MISSIONI ALL'ESTERO DEI DOCENTI**

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Alta Formazione, Internazionalizzazione e Terza Missione - Area Ricerca - Servizio Ricerca e Gestione dei Progetti e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

Si fa presente che nel corso della riunione del Collegio dei Revisori dei Conti dell'11 marzo 2026, lo stesso Collegio ha raccomandato all'Ateneo l'adozione di specifiche Linee Guida con riguardo al processo autorizzatorio e rendicontativo delle missioni dei docenti all'estero. Le Linee Guida, predisposte dall'Area Ricerca, integrano le disposizioni già previste dal regolamento di ateneo per le missioni e sono state sottoposte a verifica della coerenza delle stesse con il Regolamento vigente e con le prassi attualmente in uso presso i Dipartimenti al fine di assicurare uniformità procedurale tra i Dipartimenti, nonché trasparenza e tracciabilità delle attività svolte dal personale docente nell'ambito delle missioni internazionali. Le Linee Guida per le Missioni all'estero dei docenti hanno lo scopo di fornire le indicazioni in merito alla documentazione necessaria ai fini dell'autorizzazione allo svolgimento della missione e della successiva rendicontazione delle spese sostenute da parte del personale docente. Le Linee Guida prevedono, ai fini dell'autorizzazione allo svolgimento della missione all'estero, l'acquisizione obbligatoria di una lettera di invito rilasciata dall'istituzione ospitante, redatta secondo il format allegato e sottoscritta dal soggetto apicale dell'istituzione medesima, nonché controfirmata per accettazione dal Direttore del Dipartimento di afferenza del docente. La lettera di invito costituisce elemento essenziale per attestare il periodo della missione, le attività accademiche o scientifiche previste, nonché le finalità della stessa, in coerenza con gli obiettivi istituzionali dell'Ateneo. Le Linee Guida disciplinano altresì la fase di rendicontazione, prevedendo, al termine della missione, la presentazione di una relazione scientifica sulle attività svolte, unitamente alla documentazione giustificativa delle spese sostenute, ai fini della liquidazione del rimborso.

Il Senato Accademico si è espresso in merito nella riunione del 15 aprile 2026.

Il Presidente invita, quindi, i consiglieri ad esprimersi in merito.

Il consigliere Spada dichiara che risulta opportuno adottare il documento in questione.

All'esito dell'intervento del consigliere Spada, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti il Rettore ed i consiglieri Corbo, Maccagnano, Daniele, Gallo, Spada, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

**CONSIDERATO** che nel corso della riunione del Collegio dei Revisori dei Conti dell'11 marzo 2026, lo stesso Collegio ha raccomandato all'Ateneo l'adozione di specifiche linee guida con riguardo al processo autorizzatorio e rendicontativo delle missioni dei docenti all'estero;

**PRESO ATTO** che le Linee Guida per le Missioni all'estero dei docenti hanno lo scopo di fornire le indicazioni in merito alla documentazione necessaria ai fini dell'autorizzazione allo svolgimento della missione e della successiva rendicontazione delle spese sostenute da parte del personale docente;

- TENUTO CONTO che le Linee Guida sono state sottoposte a verifica della coerenza delle stesse con il Regolamento vigente e con le prassi attualmente in uso presso i Dipartimenti;
- CONSIDERATO che le Linee Guida si applicano alle missioni all'estero dei professori di prima fascia, dei professori di seconda fascia e dei ricercatori dell'Università di Foggia;
- PRESO ATTO che le Linee Guida prevedono, ai fini dell'autorizzazione allo svolgimento della missione all'estero, l'acquisizione obbligatoria di una lettera di invito rilasciata dall'istituzione ospitante, redatta secondo il format allegato e sottoscritta dal soggetto apicale dell'istituzione medesima, nonché controfirmata per accettazione dal Direttore del Dipartimento di appartenenza del docente;
- CONSIDERATO che la lettera di invito costituisce elemento essenziale per attestare il periodo della missione, le attività accademiche o scientifiche previste, nonché le finalità della stessa, in coerenza con gli obiettivi istituzionali dell'Ateneo;
- TENUTO CONTO che le Linee Guida disciplinano altresì la fase di rendicontazione, prevedendo, al termine della missione, la presentazione di una relazione scientifica sulle attività svolte, unitamente alla documentazione giustificativa delle spese sostenute, ai fini della liquidazione del rimborso;
- VISTO il Regolamento di Ateneo per le missioni, cui le presenti Linee Guida si pongono in attuazione e integrazione, con particolare riferimento alle disposizioni relative all'autorizzazione preventiva e alla copertura finanziaria delle missioni;
- TENUTO CONTO della necessità di assicurare uniformità procedurale tra i Dipartimenti, nonché trasparenza e tracciabilità delle attività svolte dal personale docente nell'ambito delle missioni internazionali;
- TENUTO CONTO della delibera del 15 aprile 2026 con la quale il Senato Accademico si è espresso in merito,

#### DELIBERA

- di approvare, per gli aspetti di propria competenza, le Linee Guida per le missioni all'estero del personale docente, il cui testo si allega con il n. 3 al presente verbale, quali strumento di regolazione del processo autorizzatorio e rendicontativo delle missioni stesse;
- di approvare il format di lettera di invito, il cui testo si allega con il n. 4 al presente verbale, quale documento obbligatorio ai fini dell'autorizzazione preventiva alla missione, secondo quanto previsto dalle Linee Guida.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

## **7) APPROVAZIONE LINEE DI INDIRIZZO DEL COMITATO DIRETTIVO PER L'HRS4R**

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Alta Formazione, Internazionalizzazione e Terza Missione Area Ricerca - Unità Strategia HR e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

Il Senato Accademico dell'Università di Foggia, nella riunione del 15 aprile 2026, ha deliberato in merito alle "Linee di indirizzo per il triennio 2026-2028", definite dal Comitato Direttivo per l'HRS4R nella riunione telematica conclusasi il 9 marzo 2026.

In seguito alla visita in loco degli esperti europei, svoltasi il 27 marzo 2025, e alle indicazioni ricevute nel consensus report della Commissione Europea, il Senato Accademico, nella riunione del 20 maggio 2025, ha approvato la costituzione del Comitato Direttivo per l'HRS4R dell'Università di Foggia e successivamente, con delibera del 10 settembre 2025, sono state revisionate e meglio definite le sue funzioni.

Il Comitato Direttivo ha un ruolo cruciale nel supervisionare l'attuazione della Strategia in materia di Risorse Umane per la Ricerca (HRS4R) e garantire l'allineamento, delle azioni implementate dall'Università di Foggia, ai principi della Carta Europea dei Ricercatori e al Codice di Condotta dei Ricercatori. Il Comitato, pertanto, è l'organo deputato a prendere le decisioni chiave, attraverso indicazioni e direttive, che orientano l'impegno dell'Università di Foggia verso l'eccellenza nella gestione delle risorse umane per la ricerca.

Il 22 gennaio 2026, con l'EC consensus report, la Commissione Europea ha confermato il rinnovo dell'HR Excellence in Research Award in favore del nostro Ateneo. Tra le indicazioni fornite per la corretta prosecuzione del processo, vi è l'obbligo del passaggio ai principi della nuova Carta Europea dei Ricercatori, allegata alla Raccomandazione (UE) 2023/2640 del Consiglio del 18 dicembre 2023. A tal fine si rende necessario procedere ad una revisione del Piano di azioni per l'HR di UniFg e quindi passare dai 40 principi della Carta Europea dei ricercatori del 2005 ai 20 nuovi principi.

Il Comitato Direttivo per l'HRS4R, con riunione telematica, conclusasi il 9 marzo 2026, ha definito le 'Linee di indirizzo per il triennio 2026-2028'. Il documento è stato redatto tenendo conto di quanto indicato nei seguenti principali documenti programmatici e di analisi: EC Consensus Report del 22 gennaio 2026; Carta europea dei ricercatori del 18 dicembre 2023; esito del questionario Gap Analysis, somministrato nell'ultimo trimestre del 2025, ai ricercatori dell'Ateneo di tutti i profili di carriera; politica OTM-R di UniFg; azioni già poste in essere e in fase di implementazione, contenute nel Piano di azioni per l'HR e nella tabella delle azioni della politica OTM-R di UniFg. Infine, essendo la Strategia in materia di risorse umane per la ricerca fortemente integrata con la vision, la mission e i valori dell'istituzione che la pone in essere, il documento ha tenuto conto anche del Piano Strategico di Ateneo, con il quale condivide, in particolar modo, gli aspetti relativi alle risorse umane, alla ricerca, all'innovazione e all'internazionalizzazione.

Come previsto nelle funzioni attribuite al Comitato Direttivo, le Linee di indirizzo approvate saranno acquisite dall'Organismo interno per l'HRS4R cui spetta, tra gli altri, il compito di pianificare e coordinare le attività operative per l'implementazione della strategia HRS4R e proporre le azioni finalizzate all'implementazione dei principi contenuti nella C&C, attraverso la predisposizione del piano di azioni per l'HR triennale che, successivamente, verrà sottoposto al Comitato Direttivo per la sua approvazione.

Il Presidente invita, quindi, i consiglieri ad esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti il Rettore ed i consiglieri Corbo, Maccagnano, Daniele, Gallo, Spada, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

**CONSIDERATO** che, nella riunione del 15 aprile 2026, il Senato Accademico ha approvato le "Linee di indirizzo per il triennio 2026-2028", definite dal Comitato Direttivo per l'HRS4R nella riunione telematica conclusasi il 9 marzo 2026;

**PREMESSO** che, in seguito alla visita in loco degli esperti europei del 27 marzo 2025 e alle indicazioni del consensus report della Commissione Europea, è emersa la necessità di rafforzare la governance della Strategia HR d'Ateneo, attraverso la costituzione del Comitato Direttivo per l'HRS4R dell'Università di Foggia (delibera del Senato Accademico del 20 maggio 2025) e, successivamente di revisionare e meglio definire le sue funzioni (delibera del Senato Accademico del 10 settembre 2025);

**CONSIDERATO** il ruolo cruciale del Comitato Direttivo nel supervisionare l'attuazione della Strategia HRS4R, garantendo l'allineamento delle azioni dell'Università di Foggia ai principi della Carta Europea dei Ricercatori e al Codice di Condotta, orientando l'impegno dell'Ateneo verso l'eccellenza nella gestione delle risorse umane per la ricerca;

**PRESO ATTO** che il 22 gennaio 2026 la Commissione Europea, tramite l'EC Consensus Report, ha confermato il rinnovo dell'"HR Excellence in Research Award" in favore di questo Ateneo, indicando per la corretta prosecuzione del processo l'obbligo di recepimento dei 20 nuovi principi della Carta Europea dei Ricercatori (2023) in sostituzione dei precedenti 40 principi del 2005;

**RILEVATA** pertanto, la necessità di procedere alla revisione del "Piano di azioni per l'HR" di UniFg per adeguarlo al nuovo quadro normativo e programmatico europeo;

**VISTO** il documento denominato "Linee di indirizzo per il triennio 2026-2028", definito dal Comitato Direttivo per l'HRS4R nella riunione telematica conclusasi il 9 marzo 2026;

**TENUTO CONTO** che il predetto documento è il risultato di un'analisi integrata che include l'EC Consensus Report del 22 gennaio 2026, gli esiti della Gap Analysis condotta sui ricercatori di tutti i profili di carriera di UniFg nel 2025, la politica OTM-R dell'Ateneo, le azioni già poste in essere e in fase di implementazione, contenute nel Piano di azioni per l'HR e nella tabella delle azioni della politica OTM-R di UniFg e la necessaria coerenza con il Piano Strategico di Ateneo in materia di risorse umane, ricerca, innovazione e internazionalizzazione;

**VISTE** le funzioni attribuite al Comitato Direttivo, secondo cui le Linee di indirizzo approvate devono essere acquisite dall'Organismo interno

per l'HRS4R per la successiva pianificazione operativa e la redazione del Piano di azioni triennale che verrà poi sottoposto al Comitato Direttivo per la sua approvazione,

**DELIBERA**

di approvare le “Linee di indirizzo per il triennio 2026-2028” per la Strategia HRS4R dell'Università di Foggia, definite dal Comitato Direttivo il 9 marzo 2026, il cui documento si allega con il n. 5 al presente verbale.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

## **8) AZIONI PER IL POTENZIAMENTO DELLA FORMAZIONE E DELLA VERIFICA DELLA CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA A BENEFICIO DEGLI STUDENTI INTERNAZIONALI**

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla direzione ricerca, alta formazione, internazionalizzazione e terza missione - Area relazioni internazionali e trasmessa ai componenti dell'organo prima dell'odierna riunione.

Il Piano Strategico 2026-2029 nell'ambito delle azioni relative all'Internazionalizzazione (2.6), rafforzamento della dimensione internazionale dell'Ateneo (2.6.1), è prevista l'adesione, da parte della nostra Università, all'ICoN (Italian Culture on the NET).

L'ICoN è un Consorzio di Università italiane, nato nel 1999, con lo scopo di promuovere e diffondere la lingua e la cultura italiana nel mondo attraverso l'e-learning e le nuove tecnologie. Opera in convenzione con il Ministero degli Affari Esteri ed è presente in oltre 80 paesi di tutto il mondo.

Le Università italiane che aderiscono al Consorzio sono Bologna, Catania, Genova, Milano Statale, Napoli l'Orientale, Padova, Parma, Pisa, Roma Tor Vergata, Roma Tre, Salerno, Torino e le due Università per Stranieri di Siena e Perugia.

L'ICoN è promotore del progetto "Uni-verso ItaliaEuropa" ideato dallo stesso Consorzio e co-finanziato dal Ministero dell'Università e della Ricerca per l'internazionalizzazione dell'università italiana. Elementi cardine della proposta progettuale sono l'ideazione, la creazione, la sperimentazione e la validazione di 3 corsi online (autoapprendimento, con tutor, formula mista), costituiti da cinque percorsi didattici (livello A1-2, livello B1-2, livello C1). Attraverso i corsi, integrati nell'offerta didattica degli atenei, gli studenti acquisiscono le conoscenze disciplinari relative ai fondamenti della cultura europea e italiana, le competenze accademiche di base e i contenuti relativi all'organizzazione del sistema universitario italiano. I percorsi hanno un taglio disciplinare, ma sono strettamente integrati con la formazione linguistica in italiano L2/LS.

Sono in corso da qualche mese contatti con la Direzione del Consorzio, con cui sono state valutate le opportunità per la nostra Università in termini di offerta formativa della lingua italiana come seconda lingua, che diviene sempre più necessaria grazie all'aumento degli studenti internazionali interessati a iscriversi ai nostri corsi di laurea.

La Commissione di internazionalizzazione, nella seduta dello scorso 23 marzo, ha espresso parere favorevole all'avvio dell'iter di adesione al Consorzio che comporta il versamento di una quota sociale pari a € 10.000 (diecimila/00) e la nomina di un rappresentante in seno al Consiglio di amministrazione e un rappresentante, docente di Linguistica italiana, in seno al Consiglio Scientifico Didattico.

Nelle more dell'avvio dell'iter di adesione, la Commissione di internazionalizzazione ha suggerito di sperimentare la didattica offerta dalla ICoN acquistando, con fondi del CLA, n. 100 licenze di corsi di italiano per stranieri in autoapprendimento, livello B1, al costo complessivo di € 3.500,00. Ogni licenza è costituita da circa 1.000 attività, con correzione automatica, e richiede indicativamente 130 ore di studio individuale.

L'Area Relazioni internazionali, dopo una attenta verifica dei fabbisogni formativi e nelle more di definire in maniera più dettagliata l'offerta formativa dei corsi di italiano per

l'a.a. 2026/27, suggerisce di offrire queste licenze agli studenti già registrati e validati (eleggibilità) su University, al costo unitario di € 50,00, che volessero prepararsi nel superamento della prova di italiano per l'ammissione ai corsi di laurea per l'a.a. 2026/27. Tale forma di autoapprendimento potrebbe essere anche supportata dalla presenza di un docente on-line a integrazione dell'offerta didattica.

Altra questione riguarda la verifica dell'idoneità della lingua italiana ai fini dell'iscrizione ai corsi di studio, per i quali il MUR richiede il livello minimo del B2.

Attualmente il nostro Ateneo ha istituito apposite Commissioni per la verifica della lingua italiana, ma la Commissione internazionalizzazione, nella seduta del 23 marzo 2026, ha auspicato l'adozione di una piattaforma informatizzata di verifica, per rendere più snello e rapido il processo di verifica della conoscenza della lingua italiana.

L'Università di Foggia aderisce al CISIA (Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso), formato da n. 63 atenei statali, che supporta le università in tema di orientamento e accesso, con particolare attenzione alla verifica e al miglioramento della preparazione di ingresso. Il CISIA offre il test di italiano TEST ITA L2 per la verifica della conoscenza della lingua italiana per studenti internazionali che vogliono immatricolarsi in un'università italiana. L'acquisto di questi test può aumentare l'offerta di servizi da parte del CLA agli studenti internazionali. Il test ITA L2 può essere somministrato da remoto (TEST@CASA) e nelle aule informatiche dell'università (TEST@UNI). Il costo all'utenze del test è pari a € 35,00, di cui una quota pari a circa il 40% viene elargita all'Università erogante.

L'adozione di questo modello informatizzato a partire dall'a.a. 2026/27, già in uso presso numerose università, renderebbe più celere il processo di ammissione degli studenti stranieri, che potrebbero, già in fase di iscrizione sulla piattaforma University, dimostrare il livello di conoscenza della lingua italiana utile all'immatricolazione.

Il Senato Accademico nella seduta del 15 aprile u.s. ha approvato l'intero impianto appena esposto relativo alle azioni di potenziamento della formazione e della verifica della conoscenza della lingua italiana a beneficio degli studenti internazionali.

Il Presidente invita, quindi, i consiglieri ad esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti il Rettore ed i consiglieri Corbo, Maccagnano, Daniele, Gallo, Spada, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

ATTESO che, nel piano strategico 2026-2029, l'Università ha posto fra le sue strategie prioritarie l'internazionalizzazione, tra le cui azioni si annoverano quelle relative alla promozione e diffusione della lingua e della cultura italiana nel mondo;

PRESO ATTO degli orientamenti emersi nel corso della riunione della Commissione di internazionalizzazione del 23 marzo 2026;

TENUTO CONTO della delibera del 15 aprile 2026 con la quale il Senato Accademico si è espresso in merito,

DELIBERA

- di rinviare ogni decisione in ordine all'eventuale adesione al Consorzio ICoN (Italian Culture on the NET) in esito all'istruttoria, da attivarsi a cura dell'Area

Relazioni Internazionali e della Commissione Partecipazioni dell'Ateneo, alla luce degli aspetti contrattuali proposti dal Consorzio;

- di autorizzare l'uso di n. 100 licenze di corsi di italiano per stranieri in autoapprendimento, livello B1, offerte dalla ICoN da promuovere al costo unitario di € 50,00 presso gli studenti internazionali già registrati e validati (eleggibilità) su University, che volessero prepararsi nel superamento della prova di italiano per l'ammissione ai corsi di laurea per l'a.a. 2026/27;
- di autorizzare l'adozione dei test di italiano TEST ITA L2 offerti dal CISIA per la verifica della conoscenza della lingua italiana per studenti internazionali per l'a.a. 2026/27.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

## **9) MODIFICA CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI (CFU) RIGUARDANTI L'INSEGNAMENTO INTERDISCIPLINARE CORSO SULLA SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE**

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Gestioni Strategiche, Didattica e Servizi agli Studenti - Area Offerta Formativa e Segreterie Studenti - Servizio Programmazione Offerta Formativa e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

Il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, nelle riunioni del 16 giugno 2021 e del 30 giugno 2021, hanno deliberato l'attivazione dell'insegnamento interdisciplinare "Corso sulla sostenibilità ambientale" da 4 crediti formativi universitari (CFU), a valere sulle attività a scelta libera dello studente.

Il Consiglio del Dipartimento di Studi Umanistici. Lettere, Beni culturali, Scienze della formazione, nella riunione del 17 febbraio 2026, ha proposto di incrementare i CFU riguardanti il suddetto insegnamento da 4 a 6, al fine di approfondire le conoscenze di base sui temi della sostenibilità, aumentare la consapevolezza delle diverse problematiche che riguardano l'ambiente e la conoscenza delle possibili soluzioni mitigative.

Il Senato Accademico si è espresso positivamente nella riunione del 15 aprile 2026.

Il Presidente invita, quindi, i consiglieri ad esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti il Rettore ed i consiglieri Corbo, Maccagnano, Daniele, Gallo, Spada, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

- VISTI la legge 19 novembre 1990 n. 341, art. 11 comma 1;  
il DM n. 270, del 22 ottobre 2004, Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei: approvato con decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509 e successive modifiche e integrazioni;
- VISTI lo Statuto dell'Università di Foggia;  
il Regolamento didattico di Ateneo;
- VISTE la delibera del Senato Accademico, nella seduta del 16 giugno 2021;  
la delibera del Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 30 giugno 2021;
- VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Studi Umanistici. Lettere, Beni culturali, Scienze della formazione, nella seduta del 17 febbraio 2026, con la quale si propone l'incremento dei crediti formativi universitari dell'insegnamento interdisciplinare "Corso sulla sostenibilità ambientale" da 4 a 6 CFU, a valere sulle attività a scelta libera dello studente;
- VISTA la delibera del 15 aprile 2026, con la quale il Senato Accademico si è espresso in merito,

**DELIBERA**

di approvare l'incremento dei crediti formativi universitari dell'insegnamento interdisciplinare "Corso sulla sostenibilità ambientale" da 4 a 6 CFU, a valere sulle attività a scelta libera dello studente, a partire dall'a.a. 2026/2027.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

## 10) ADESIONE AL PROGETTO CAMPUS VISIVO

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Gestioni Strategiche, Didattica e Servizi agli Studenti - Area Offerta formativa e Segreterie studenti – Servizio Programmazione Offerta Formativa e trasmessa ai componenti dell’Organo prima dell’odierna riunione.

La Conferenza dei Rettori delle Università Italiane (CRUI) ha inviato una nota con cui è stato trasmesso il Protocollo d’intesa firmato, alla presenza della Ministra Bernini, con la Fondazione OneSight EssilorLuxottica Italia ETS (OneSight), al fine di cooperare alla realizzazione del Progetto “Campus Visivo” per favorire l’accesso alle cure visive per gli studenti meno abbienti, con ISEE inferiore ad una soglia determinata in accordo con gli Atenei coinvolti.

Come stabilito nel Protocollo d’Intesa, la CRUI si impegnerà a favorire la relazione tra OneSight con gli Atenei italiani per l’accoglimento del Progetto. OneSight si coordinerà con i singoli Atenei interessati al Progetto al fine di definire specifici Accordi Attuativi volti a disciplinare gli impegni reciproci.

Salvo diversa regolamentazione contenuta negli Accordi Attuativi, OneSight curerà gli aspetti organizzativi e logistici connessi allo svolgimento delle visite oculistiche e/o dei controlli della vista, fornirà le montature degli occhiali e metterà a disposizione la strumentazione necessaria. Ciascun Ateneo metterà a disposizione uno spazio idoneo allo svolgimento delle attività, coinvolgerà i propri medici oculisti e curerà la diffusione dell’iniziativa presso gli studenti.

Le attività necessarie alla realizzazione dell’iniziativa verranno rese in forma totalmente gratuita, a favore dei soggetti svantaggiati coinvolti nel progetto.

Il Senato Accademico si è espresso positivamente nella riunione del 15 aprile 2026.

Il Presidente invita, quindi, i consiglieri ad esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all’argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti il Rettore ed i consiglieri Corbo, Maccagnano, Daniele, Gallo, Spada, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all’unanimità,

VISTO lo Statuto dell’Università di Foggia;

VISTA la nota della Conferenza dei Rettori delle Università Italiane (CRUI) con la quale è stato trasmesso il Protocollo d’Intesa sottoscritto con la Fondazione OneSight EssilorLuxottica Italia ETS, in data 20 marzo 2025, al fine di cooperare alla realizzazione del Progetto “Campus Visivo”;

ATTESO che l’Università di Foggia è particolarmente sensibile ai temi cardine del Progetto;

VISTO il Protocollo di intesa;

VISTA la delibera del 15 aprile 2026, con la quale il Senato Accademico si è espresso in merito,

DELIBERA

di esprimersi positivamente, per gli aspetti di competenza, in merito all'adesione al Progetto "Campus Visivo" mediante stipula di Accordi Attuativi in linea con il Protocollo di intesa sottoscritto dalla Conferenza dei Rettori delle Università Italiane (CRUI) e dalla Fondazione OneSight EssilorLuxottica Italia ETS per favorire l'accesso alle cure visive per gli studenti meno abbienti.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

## **11) RINNOVO ADESIONE AL CONSORZIO ALMALAUREA PER LA REALIZZAZIONE DELL'INDAGINE OCCUPAZIONALE DEI LAUREATI**

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Generale - Area Gabinetto del Direttore e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

Alle ore 11:49, si riconnette il consigliere Fattori.

Con nota prot. n. AL25/EMU/96 del 16 aprile scorso, la Direttrice dell'AlmaLaurea, prof.ssa Marina Timoteo, ha comunicato a questo Ateneo che è stata pubblicata, nell'area riservata del sito AlmaLaurea, la documentazione relativa alle Indagini, condotte nel corso del 2025, sul Profilo e sulla Condizione Occupazionale dei laureati, con l'auspicio che ciò possa consentire di disporre della documentazione, puntuale e tempestiva, utile per rispondere alle richieste del Ministero e dell'ANVUR. Il Presidente aggiunge che il risultato delle rilevazioni dovrà rimanere riservato fino all'11 giugno prossimo, data fissata dal Consorzio per la divulgazione degli stessi.

In data precedente, e precisamente il 29 novembre 2025, il Consorzio aveva inviato una nota contenente la previsione 2026 del contributo alle spese per tenuta della banca dati e la realizzazione delle indagini sulla condizione occupazionale dei laureati.

In particolare, la previsione di massima per l'aggiornamento della banca dati e la realizzazione delle indagini (profilo e condizione occupazionale) è stimata, nella nota pervenuta, complessivamente in euro 30.050 + IVA 22% (in regime di split payment qualora previsto), ed è così suddivisa:

- contributo alle spese sostenute dal Consorzio per aggiornamento banca dati e realizzazione indagini: € 5,96 per ogni laureato, per un totale di € 17.872\* + IVA;
- contributo alle spese sostenute dal Consorzio per lo svolgimento delle interviste telefoniche: € 5,50 per ogni intervista telefonica, per un totale di € 12.178\*\* + IVA.

Si propone di rinnovare l'adesione alla rilevazione dei dati occupazionali dei laureati dell'Università di Foggia.

Il Presidente invita, quindi, i consiglieri ad esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti il Rettore ed i consiglieri Corbo, Fattori, Maccagnano, Daniele, Gallo, Spada, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

**PREMESSO** che con nota prot. n. AL25/EMU/96 del 16 aprile scorso, la Direttrice dell'AlmaLaurea, prof.ssa Marina Timoteo, ha comunicato a questo Ateneo che è stato pubblicato, nell'area riservata del sito AlmaLaurea, la documentazione relativa alle Indagini, condotte nel corso del 2025, sul Profilo e sulla Condizione Occupazionale dei laureati, con l'auspicio che ciò possa consentire di disporre della documentazione, puntuale e tempestiva, utile per rispondere alle richieste del Ministero e dell'Anvur;

**ATTESO** che in data precedente e precisamente il 29 novembre 2025, il Consorzio aveva inviato una nota contenente la previsione 2026 del

PRESO ATTO

contributo alle spese per tenuta della banca dati e la realizzazione delle indagini sulla condizione occupazionale dei laureati;  
che la previsione di massima per l'aggiornamento della banca dati e la realizzazione delle indagini (profilo e condizione occupazionale) è stimata, nella nota pervenuta, complessivamente in euro 30.050 + IVA 22% (in regime di split payment qualora previsto), ed è così suddivisa: contributo alle spese sostenute dal Consorzio per aggiornamento banca dati e realizzazione indagini: € 5,96 per ogni laureato, per un totale di € 17.872\* + IVA e contributo alle spese sostenute dal Consorzio per lo svolgimento delle interviste telefoniche: € 5,50 per ogni intervista telefonica, per un totale di € 12.178\*\* + IVA,

DELIBERA

- di approvare l'adesione alla rilevazione dei dati occupazionali dei laureati dell'Università di Foggia;
- la relativa spesa, stimata in complessivi euro 36.661,00, IVA inclusa, graverà sul vincolo di bilancio n.1506/2026.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

## **12) CONVENZIONE TRA IL DIPARTIMENTO DI SCIENZE MEDICHE E CHIRURGICHE E LA NEURAXPHARM ITALY SPA PER IL FINANZIAMENTO DI UN CONTRATTO DI RICERCA AI SENSI DELL'ART. 22 L. N. 240/2010**

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Alta Formazione, Internazionalizzazione e Terza Missione - Area Ricerca – Area Alta Formazione a Studi Avanzati e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

Si fa presente che il Consiglio di Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche nella riunione del 12.03.2026, delibera n. 441/2026 prot. n. 17013 – II/8 del 17.03.2026, ha espresso parere favorevole in merito alla stipula di una Convenzione tra l'Università di Foggia (Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche) e la Neuraxpharm Italy s.p.a.. Il prof. Emanuele D'Amico, docente di seconda fascia per il SSD MEDS-12/A (Neurologia) presso il suddetto Dipartimento, ha presentato una proposta progettuale di alto valore scientifico intitolata: "I sintomi invisibili nella sclerosi multipla: profili cognitivi e psichiatrici precoci e impatto sul funzionamento globale". Il progetto si propone di indagare aspetti spesso sottovalutati della patologia, quali le alterazioni cognitive e i disturbi psichiatrici, che tuttavia incidono pesantemente sulla qualità della vita dei pazienti; la Neuraxpharm Italy s.p.a., ha manifestato un forte interesse scientifico verso tale programma di ricerca. Con nota acquisita al protocollo di Ateneo in data 6 marzo 2026 (prot. n. 0014601-III/13), la Società ha formalizzato la propria disponibilità a finanziare integralmente un Contratto di Ricerca biennale, mettendo a disposizione la somma complessiva di € 108.000,00 (Lettera d'intenti) per la copertura totale di un contratto di durata biennale (24 mesi), con un trattamento economico annuo per il ricercatore pari a € 54.000,00 onnicomprensivo degli oneri a carico dell'Ente e del contrattista.

L'attivazione di tale contratto si inquadra nella recente normativa introdotta nell'ambito dell'art. 22 della Legge 240/2010 (come modificato dal D.L. 36/2022) e del vigente Regolamento di Ateneo. Tali norme prevedono espressamente la possibilità per l'Università di stipulare contratti di lavoro a tempo determinato per lo svolgimento di specifici progetti di ricerca, anche mediante finanziamenti di soggetti terzi regolati da apposita convenzione.

La bozza di convenzione predisposta disciplina puntualmente i rapporti tra le parti, garantendo all'Università la piena autonomia nella conduzione della ricerca e la titolarità dei risultati, pur riconoscendo al finanziatore diritti di consultazione e di utilizzo dei risultati per fini conoscitivi interni, oltre a una priorità in caso di futuri accordi di sfruttamento commerciale.

Nella stessa riunione è stato individuato il prof. Emanuele D'Amico, quale responsabile del programma di ricerca dal titolo: "I sintomi invisibili nella sclerosi multipla: profili cognitivi e psichiatrici precoci e impatto sul funzionamento globale", attività oggetto del suddetto accordo.

La convenzione ha efficacia dalla data della sottoscrizione reciproca attestata dalla registrazione della stessa nel protocollo documentale dell'Università e resta valida sino alla completa esecuzione di tutte le obbligazioni derivanti dal finanziamento del contratto di ricerca di cui all'art. 1 della stessa e, in ogni caso, non potrà avere durata inferiore a quella del contratto di ricerca finanziato.

In fase autorizzativa, la convenzione è stata oggetto di revisione da parte della Governance con l'eliminazione del riferimento alla clausola fideiussoria (art. 6) - clausola non necessaria stante la previsione di un pagamento anticipato e in un'unica soluzione - e con l'inserimento nelle premesse e nell'art. 3 del riferimento "all'emanazione del bando solo previo accertamento dell'effettivo versamento da parte della società dell'ammontare previsto".

Si precisa che il Senato Accademico nella seduta del 15 aprile 2026, per quanto di propria competenza, ha espresso parere positivo sulla precedente versione della convenzione.

Tale accordo non comporta oneri economici né impegni finanziari o amministrativi a carico dell'Università di Foggia ed invita, quindi, i consiglieri ad esprimersi in merito alla stipula della Convenzione tra l'Università di Foggia (Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche) e la società Neuraxpharm Italy s.p.a..

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti il Rettore ed i consiglieri Corbo, Fattori, Maccagnano, Daniele, Gallo, Spada, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

**PRESO ATTO** che il Consiglio di Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche nella riunione del 12.03.2026, delibera n. 441/2026 prot. n. 17013 – II/8 del 17.03.2026, ha espresso parere favorevole in merito alla stipula di una Convenzione tra l'Università di Foggia (Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche) e la società Neuraxpharm Italy s.p.a.;

**TENUTO CONTO** che nella stessa riunione è stato individuato il prof. Emanuele D'Amico, quale responsabile del programma di ricerca dal titolo: "I sintomi invisibili nella sclerosi multipla: profili cognitivi e psichiatrici precoci e impatto sul funzionamento globale";

**PRESO ATTO** che la Convenzione in parola disciplina puntualmente i rapporti tra le parti, garantendo all'Università la piena autonomia nella conduzione della ricerca e la titolarità dei risultati, pur riconoscendo al finanziatore diritti di consultazione e di utilizzo dei risultati per fini conoscitivi interni, oltre a una priorità in caso di futuri accordi di sfruttamento commerciale;

**TENUTO CONTO** dell'importanza scientifica dell'iniziativa e dell'eventuale ricaduta sul territorio e del rilevante interesse scientifico del Dipartimento alla realizzazione della ricerca;

**PRESO ATTO** che in fase autorizzativa, la bozza di convenzione è stata oggetto di revisione da parte della Governance con l'eliminazione del riferimento alla clausola fideiussoria (art. 6) - clausola non necessaria stante la previsione di un pagamento anticipato e in un'unica soluzione - e con l'inserimento nelle premesse e nell'art. 3 del riferimento "all'emanazione del bando solo previo accertamento dell'effettivo versamento da parte della società dell'ammontare previsto".

TENUTO CONTO che il Senato Accademico, nella seduta del 15 aprile 2026, per quanto di propria competenza, ha espresso parere positivo sulla precedente versione della convenzione;

PRESO ATTO che la sottoscrizione della Convenzione de qua non comporta oneri economici né impegni finanziari o amministrativi a carico dell'Università di Foggia,

**DELIBERA**

- di autorizzare la stipula di una Convenzione tra l'Università di Foggia (Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche) e la società Neuraxpharm Italy s.p.a., il cui testo si allega con il n. 6 al presente verbale, per il finanziamento di un contratto di ricerca ai sensi dell'art. 22 L. n. 240/2010;
- di designare il prof. Emanuele D'Amico quale responsabile del programma di ricerca in parola.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

### **13) CONVENZIONE TRA IL DIPARTIMENTO DI SCIENZE AGRARIE, ALIMENTI, RISORSE NATURALI E INGEGNERIA DELL'UNIVERSITÀ DI FOGGIA E L'AZIENDA AURIGA S.P.A.**

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Alta Formazione, Internazionalizzazione e Terza Missione - Area Ricerca - Servizio Ricerca e Gestione dei Progetti e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

Il Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria (di seguito DAFNE), nella riunione della Giunta del 10 marzo 2026, ha espresso parere favorevole in merito alla stipula di una convenzione tra lo stesso Dipartimento e l'azienda AURIGA s.p.a.; nella stessa delibera è stato individuato come responsabile scientifico il prof. Corrado Aaron Visaggio.

La convenzione nasce perché l'azienda AURIGA ha candidato un progetto denominato AURIGA-EDICO a un bando di finanziamento della Regione Puglia, cod. 4WBHY73, nell'ambito degli "Aiuti ai Programmi di Investimento promossi da Medie Imprese da concedere ai sensi dell'art. 26 del Regolamento regionale per gli aiuti in concessione n.17 del 30/09/2014, Titolo II, capo 2 del Regolamento Generale". L'azienda AURIGA s.p.a. opera nel campo della Information and Communication Technology ed è interessato ad acquisire, sviluppare ed applicare metodologie di ricerca nei settori di propria attività, stabilendo contatti con enti pubblici che abbiano interessi di ricerca nello stesso settore. Il gruppo di ricerca coordinato dal prof. Corrado Aaron Visaggio che opera presso il DAFNE già da tempo ha sviluppato ricerche di base ed applicative nel settore dell'Intelligenza Artificiale e della Sicurezza Informatica ed è interessato a sperimentare ed applicare i risultati fin qui ottenuti collaborando con enti ed aziende che operano direttamente nel settore specifico. Le attività previste dalla convenzione prevedono il coinvolgimento di ricercatori operanti nel DAFNE e trovano puntuale descrizione all'interno del "formulario "Ricerca e Sviluppo" – Sezione 3 del Progetto Definitivo e si collocano nell'ambito degli obiettivi realizzativi n. OR3- Infrastruttura e nell'OR4-Casi di studio.

Nello specifico, i ricercatori coinvolti svolgeranno le seguenti attività: Modelli di sicurezza per le blockchain; Validazione dell'efficacia delle blockchain; Formalizzazione dell'esperienza.

Il contratto avrà durata fino al 30 novembre 2027 (salvo proroghe chieste via PEC un mese prima).

Si prevede, per il DAFNE, un impegno previsto pari a 250 giorni-persona ad un costo medio giornaliero di 400 €. Il corrispettivo previsto per realizzazione delle attività è pari a 100.000 €. oltre IVA, articolato come segue: (50 mila per la prima - Modelli di sicurezza per le blockchain, 30 mila per la seconda - Validazione dell'efficacia delle blockchain, 20mila per la terza - Formalizzazione dell'esperienza). Il compenso sarà corrisposto sulla base dello stato di avanzamento delle attività (SAL), previa verifica e approvazione delle attività effettivamente svolte.

Il Senato Accademico nella riunione del 15 aprile 2026 ha deliberato:

- di autorizzare la stipula della Convenzione tra il Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria dell'Università di Foggia e l'azienda AURIGA s.p.a.;

- di individuare come responsabile scientifico della convenzione de qua il prof. Corrado Aaron Visaggio, afferente al Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria dell'Università di Foggia;
- di delegare il Direttore del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria dell'Università di Foggia alla stipula della convenzione di cui trattasi.

Al termine, il Presidente invita, quindi, i consiglieri ad esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti il Rettore ed i consiglieri Corbo, Fattori, Maccagnano, Daniele, Gallo, Spada, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

**PRESO ATTO** che il Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria (di seguito DAFNE), nella riunione della Giunta del 10 marzo 2026, ha espresso parere favorevole in merito alla stipula di una convenzione tra lo stesso Dipartimento e l'azienda AURIGA s.p.a.;

**TENUTO CONTO** che nella stessa delibera è stato individuato come responsabile scientifico il prof. Corrado Aaron Visaggio. La convenzione nasce perché l'azienda AURIGA ha candidato un progetto denominato AURIGA-EDICO a un bando di finanziamento della Regione Puglia, cod. 4WBHY73, nell'ambito degli "Aiuti ai Programmi di Investimento promossi da Medie Imprese da concedere ai sensi dell'art. 26 del Regolamento regionale per gli aiuti in concessione n.17 del 30/09/2014, Titolo II, capo 2 del Regolamento Generale";

**CONSIDERATO** che l'azienda AURIGA s.p.a. opera nel campo della Information and Communication Technology ed è interessato ad acquisire, sviluppare ed applicare metodologie di ricerca nei settori di propria attività, stabilendo contatti con enti pubblici che abbiano interessi di ricerca nello stesso settore;

**PRESO ATTO** che il gruppo di ricerca coordinato dal prof. Corrado Aaron Visaggio che opera presso il DAFNE già da tempo ha sviluppato ricerche di base ed applicative nel settore dell'Intelligenza Artificiale e della Sicurezza Informatica ed è interessato a sperimentare ed applicare i risultati fin qui ottenuti collaborando con enti ed aziende che operano direttamente nel settore specifico;

**PRESO ATTO** che le attività previste dalla convenzione prevedono il coinvolgimento di ricercatori operanti nel DAFNE e trovano puntuale descrizione all'interno del "formulario "Ricerca e Sviluppo" – Sezione 3 del Progetto Definitivo e si collocano nell'ambito degli obiettivi realizzativi n. OR3 - Infrastruttura e nell'OR4 - Casi di studio;

**PRESO ATTO** che i ricercatori coinvolti svolgeranno le seguenti attività: Modelli di sicurezza per le blockchain; Validazione dell'efficacia delle blockchain; Formalizzazione dell'esperienza;

- TENUTO CONTO che il contratto avrà durata fino al 30 novembre 2027 (salvo proroghe chieste via PEC un mese prima);
- PRESO ATTO che si prevede, per il DAFNE, un impegno previsto pari a 250 giorni-persona ad un costo medio giornaliero di € 400;
- TENUTO CONTO che il corrispettivo previsto per realizzazione delle attività è pari a € 100.000 oltre IVA, articolato come segue: (50 mila per la prima - Modelli di sicurezza per le blockchain, 30 mila per la seconda - Validazione dell'efficacia delle blockchain, 20mila per la terza - Formalizzazione dell'esperienza). Il compenso sarà corrisposto sulla base dello stato di avanzamento delle attività (SAL), previa verifica e approvazione delle attività effettivamente svolte;
- TENUTO CONTO che il Senato Accademico nella riunione del 15 aprile 2026:
- ha autorizzato la stipula della Convenzione tra il Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria dell'Università di Foggia e l'azienda AURIGA s.p.a.;
  - ha individuato come responsabile scientifico della convenzione de qua il prof. Corrado Aaron Visaggio, afferente al Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria dell'Università di Foggia;
  - ha delegato il Direttore del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria dell'Università di Foggia alla stipula della convenzione di cui trattasi,

DELIBERA

- di autorizzare la stipula della Convenzione tra il Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria dell'Università di Foggia e l'azienda AURIGA s.p.a., il cui testo si allega con il n. 7 al presente verbale;
- di individuare come responsabile scientifico della convenzione *de qua* il prof. Corrado Aaron Visaggio, afferente al Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria dell'Università di Foggia;
- di delegare il Direttore del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria dell'Università di Foggia alla stipula della Convenzione di cui trattasi.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

#### **14) ACCORDO ATTUATIVO TRA IL DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E IL DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI**

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Alta Formazione, Internazionalizzazione e Terza Missione - Area Ricerca - Servizio Ricerca e Gestione dei Progetti e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

Alle ore 11:54, si disconnette il consigliere Fattori.

Si fa presente che il Dipartimento di Economia, nella riunione del 10 marzo 2026, ha espresso parere favorevole in merito stipula dell'Accordo attuativo con il Dipartimento di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro, a completamento dell'accordo quadro già autorizzato nella riunione del Consiglio dello stesso Dipartimento di Economia del 30.10.2023.

Nella stessa delibera, è stata individuata come responsabile scientifico la prof.ssa Elisabetta D'Apolito alla quale è stato assegnato anche il fondo individuato nella procedura U-Gov contabilità Cineca denominato "MASTERCRED.BCC2014 - MASTER IN "CREDITO E RELAZIONI COMMERCIALI NELLE BCC" ANNO 2014" (precedentemente il fondo era stato assegnato alla prof.ssa Stefania Sylos Labini, la quale non è più in servizio presso UNIFG).

Con l'Accordo le parti intendono promuovere lo sviluppo di attività di disseminazione degli esiti raggiunti nell'ambito del progetto di ricerca congiunto sul tema "Climate risk and sustainability: interdisciplinary research on emerging impacts and future perspectives for the financial intermediaries", coinvolgendo i docenti del settore di Economia degli Intermediari Finanziari afferenti al Dipartimento di Economia e al Dipartimento di Scienze Politiche dell'Università degli studi di Bari Aldo Moro. Le parti intendono, altresì, ampliare e sviluppare le nuove linee di ricerca che sono emerse nell'ambito del predetto progetto congiunto.

Il Programma concordato tra le parti prevede una serie di attività scientifiche di divulgazione e di ricerca di natura interdisciplinare, focalizzate sulle tematiche sotto riportate: Rischio climatico e sostenibilità nell'economia degli intermediari finanziari; Metodologie di analisi e misurazione del rischio climatico e ambientale.

Il presente Accordo avrà la durata di dodici mesi a partire dalla data di sottoscrizione dello stesso, esclusa ogni proroga o taciti rinnovi. In ogni caso rimangono salvi gli effetti degli impegni già perfezionati e delle attività iniziate, e non ancora concluse, al momento della scadenza dell'Accordo.

Per l'esecuzione della presente attività di ricerca il Dipartimento di Economia si impegna a trasferire al Dipartimento di Scienze Politiche dell'Università di Bari Aldo Moro l'importo lordo di € 4.293,42 (quattromiladuecentonovantatré/42), da cui occorre decurtare l'imposta di bollo a carico del presente accordo attuativo e quella a carico dell'accordo quadro di cui al prot. n. 14881 del 06/03/2026, al fine di contribuire alla copertura dei costi associati alla divulgazione delle attività di ricerca congiunta e di sviluppo di nuove linee di ricerca coerenti con le tematiche dettagliate nell'accordo quali quelli inerenti il rimborso di missioni e/o le quote di iscrizione a convegni per i componenti del gruppo di ricerca congiunto, l'organizzazione di convegni, giornate studio e workshop, l'accesso a software e banche dati esterne, e similari.

Il Senato Accademico nella riunione del 15 aprile 2026:

- ha autorizzato la stipula dell'Accordo attuativo tra il Dipartimento di Economia e il Dipartimento di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro;
- ha individuato come responsabile scientifico dell'accordo de quo la prof.ssa Elisabetta D'Apolito, afferente al Dipartimento di Economia;
- ha delegato il Direttore del Dipartimento di Economia alla stipula dell'accordo in parola.

Al termine, il Presidente invita, quindi, i consiglieri ad esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti il Rettore ed i consiglieri Corbo, Maccagnano, Daniele, Gallo, Spada, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

**PRESO ATTO** che il Dipartimento di Economia nella riunione del 10 marzo 2026 ha espresso parere favorevole in merito stipula dell'Accordo attuativo con il Dipartimento di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro";

**TENUTO CONTO** che nella stessa delibera è stata individuata come responsabile scientifico per il Dipartimento di Economia la prof.ssa Elisabetta D'Apolito alla quale è stato assegnato anche il fondo individuato nella procedura ugov contabilità cineca denominato **MASTERCRED.BCC2014 - MASTER IN "CREDITO E RELAZIONI COMMERCIALI NELLE BCC" ANNO 2014** (precedentemente il fondo era stato assegnato alla prof.ssa Stefania Sylos Labini, la quale non è più in servizio presso UNIFG);

**CONSIDERATO** che con il presente Accordo le parti intendono promuovere lo sviluppo di attività di disseminazione degli esiti raggiunti nell'ambito del progetto di ricerca congiunto sul tema "Climate risk and sustainability: interdisciplinary research on emerging impacts and future perspectives for the financial intermediaries", coinvolgendo i docenti del settore di Economia degli Intermediari Finanziari afferenti al Dipartimento di Economia dell'Università degli studi di Foggia e al Dipartimento di Scienze Politiche dell'Università degli studi di Bari Aldo Moro. Le parti intendono, altresì, ampliare e sviluppare le nuove linee di ricerca che sono emerse nell'ambito del predetto progetto congiunto;

**PRESO ATTO** che il Programma concordato tra le parti prevede una serie di attività scientifiche di divulgazione e di ricerca di natura interdisciplinare, focalizzate sulle tematiche sotto riportate: Rischio climatico e sostenibilità nell'economia degli intermediari finanziari; Metodologie di analisi e misurazione del rischio climatico e ambientale;

**TENUTO CONTO** che il presente Accordo avrà la durata di dodici mesi a partire dalla data di sottoscrizione dello stesso, esclusa ogni proroga o taciti rinnovi. In ogni caso rimangono salvi gli effetti degli impegni già perfezionati e delle attività iniziate, e non ancora concluse, al momento della scadenza dell'Accordo;

PRESO ATTO che per l'esecuzione della presente attività di ricerca il Dipartimento di Economia si impegna a trasferire al Dipartimento di Scienze Politiche dell'Università di Bari Aldo Moro l'importo lordo di € 4.293,42 (quattromiladuecentoventatre/42), da cui occorre decurtare l'imposta di bollo a carico del presente accordo attuativo e quella a carico dell'accordo quadro di cui al n. prot. n. 14881 del 06/03/2026, al fine di contribuire alla copertura dei costi associati alla divulgazione delle attività di ricerca congiunta e di sviluppo di nuove linee di ricerca coerenti con le tematiche dettagliate nell'accordo quali quelli inerenti al rimborso di missioni e/o le quote di iscrizione a convegni per i componenti del gruppo di ricerca congiunto, l'organizzazione di convegni, giornate studio e workshop, l'accesso a software e banche dati esterne, e similari;

PRESO ATTO che il Senato Accademico nella riunione del 15 aprile 2026:

- ha autorizzato la stipula dell'Accordo attuativo tra il Dipartimento di Economia e il Dipartimento di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro;
- ha individuato come responsabile scientifico dell'accordo *de quo* la prof.ssa Elisabetta D'Apolito, afferente al Dipartimento di Economia;
- ha delegato il Direttore del Dipartimento di Economia alla stipula dell'accordo in parola,

DELIBERA

- di autorizzare la stipula dell'Accordo attuativo tra il Dipartimento di Economia (Università di Foggia) e il Dipartimento di Scienze Politiche (Università degli Studi di Bari Aldo Moro), il cui testo si allega con il n. 8 al presente verbale;
- di individuare come responsabile scientifico dell'accordo *de quo* la prof.ssa Elisabetta D'Apolito, afferente al Dipartimento di Economia;
- di delegare il Direttore del Dipartimento di Economia alla stipula dell'accordo in parola.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

## **15) CONVENZIONE TRA L'UNIVERSITÀ DI FOGGIA (DIPARTIMENTO DI SCIENZE SOCIALI) E LA COMUNITÀ DI S. EGIDIO ACAP APS**

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Gestioni Strategiche, Didattica e Servizi agli Studenti - Area Didattica - Servizio Management didattico e processi AQ della didattica Dipartimento di Scienze Sociali e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

Alle ore 11:55, si riconnette il consigliere Fattori.

Il Dipartimento di Scienze Sociali propone di avviare una collaborazione con la Comunità di S. Egidio ACAP APS finalizzata alla promozione della formazione, dell'inclusione sociale e dell'internazionalizzazione e al rafforzamento delle competenze professionali degli studenti.

Si illustrano i termini della convenzione, volta a favorire la diffusione del multiculturalismo e della solidarietà, con particolare attenzione all'integrazione degli studenti stranieri, dei rifugiati politici e dei soggetti titolari di altre forme di protezione.

Nello specifico, l'Università si impegna a valutare proposte formative presentate dalla Comunità e a valutare l'inserimento degli studenti diplomati nei propri corsi di studio, con particolare riguardo al corso di laurea in Scienze del servizio sociale professionale, classe L-39. La Comunità di S. Egidio ACAP APS si impegna a realizzare percorsi di inclusione per studenti stranieri e a promuovere, all'interno delle proprie attività di aggiornamento professionale, il proseguimento degli studi universitari nell'ambito dell'offerta formativa dell'Università di Foggia con possibilità di riconoscimento di CFU a studenti che abbiano frequentato i corsi di formazione e di aggiornamento professionale.

Il Senato Accademico si è espresso nella riunione del 15 aprile 2026.

Il Presidente invita, quindi, i consiglieri ad esprimersi in merito.

Il consigliere Gallo plaude all'iniziativa in questione.

Al termine dell'intervento, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti il Rettore ed i consiglieri Corbo, Fattori, Maccagnano, Daniele, Gallo, Spada, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

- VISTI la legge 19 novembre 1990 n. 341, art. 11 comma 1;  
il DM n. 270, del 22 ottobre 2004, Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei: approvato con decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509 e successive modifiche e integrazioni;
- VISTI lo Statuto dell'Università di Foggia;  
il Regolamento didattico di Ateneo
- VISTA la delibera del 21 gennaio 2026 con la quale il Consiglio del Dipartimento di Scienze Sociali ha proposto la stipula di una convenzione con la Comunità di S. Egidio ACAP APS;
- VISTA la proposta di Convenzione;
- VISTA la delibera del 15 aprile 2026, con la quale il Senato Accademico si è espresso in merito,

**DELIBERA**

di approvare la stipula della Convenzione tra l'Università di Foggia e la Comunità di S. Egidio ACAP APS, il cui testo si allega con il n. 9 al presente verbale.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

**16) CONVENZIONE PER IL FUNZIONAMENTO DEI CORSI DI DIFFERENZIAZIONE DIDATTICA MONTESSORI PER INSEGNANTI DI SCUOLA DELL'INFANZIA E DI SCUOLA PRIMARIA INTEGRATA CON IL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO IN SCIENZE DELLA FORMAZIONE PRIMARIA (LM-85BIS) A.A. 2026/2028**

Alle ore 11:56, esce il Rettore, per assolvere ad un ulteriore impegno istituzionale, e assume la presidenza della riunione il Pro-Rettore, prof.ssa Milena Sinigaglia.

Il Presidente sottopone ai presenti la seguente relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Gestioni Strategiche, Didattica e Servizi agli Studenti – Area Didattica – Servizio Management didattico e processi AQ della didattica del Dipartimento di Studi Umanistici. Lettere, Beni culturali, Scienze della formazione e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

Presso il Dipartimento di Studi Umanistici. Lettere, Beni culturali, Scienze della formazione è attivo il corso di laurea Magistrale a ciclo unico in Scienze della Formazione Primaria, classe LM-85bis, abilitante all'insegnamento nella scuola dell'infanzia e nella scuola primaria.

Il Dipartimento, nella seduta del 19 marzo 2026, ha proposto la stipula di una Convenzione con l'Opera Nazionale Montessori (ONM) - ETS e la Società Cooperativa Sociale Casa dei Bambini a.r.l. o.n.l.u.s. per la realizzazione congiunta di due percorsi con metodologia didattica montessoriana per le fasce di età 3-6 e 6-11 anni, integrati nel percorso formativo del predetto Corso di Laurea Magistrale.

La rilevanza scientifica e pedagogica del metodo Montessori, riconosciuto a livello nazionale e internazionale, trova altresì fondamento normativo nel decreto ministeriale n. 112 del 6 giugno 2025, che consente l'attivazione di sezioni e classi ad indirizzo Montessori nella scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado, valorizzando la diffusione della relativa metodologia didattica.

La stipula della Convenzione risponde all'esigenza di favorire l'acquisizione da parte degli studenti di competenze metodologico-didattiche avanzate ed incrementare le opportunità occupazionali dei laureati, anche in considerazione della crescente diffusione delle realtà educative montessoriane sul territorio.

Si illustrano i contenuti della Convenzione.

Le Parti si impegnano reciprocamente a collaborare, ciascuna nell'ambito delle proprie competenze istituzionali, alla progettazione, realizzazione ed organizzazione di due percorsi Montessori, rispettivamente rivolti alla scuola dell'infanzia (fascia 3-6 anni) e alla scuola primaria (fascia 6-11 anni). I suddetti percorsi formativi saranno erogati in conformità ad un piano di studi congiuntamente definito dalle Parti, il quale consente il conseguimento del titolo di differenziazione didattica Montessori per l'insegnamento nella scuola dell'infanzia e/o nella scuola primaria, rilasciato dall'Opera Nazionale Montessori.

L'accesso ai predetti corsi è consentito agli studenti iscritti almeno al terzo anno del corso di laurea magistrale a ciclo unico in Scienze della Formazione Primaria, classe LM-85bis, ovvero ad annualità successive, purché abbiano conseguito almeno 150 Crediti Formativi Universitari. Per gli studenti iscritti all'Università di Foggia, la partecipazione ai corsi comporta il versamento di un contributo pari ad euro 1.250,00 per il percorso relativo

alla fascia 3-6 anni e ad euro 1.350,00 per il percorso relativo alla fascia 6-11 anni, importi che si aggiungono alle ordinarie tasse universitarie dovute.

I corsi prevedono l'obbligo di frequenza per un monte ore complessivo pari a 500 ore per il percorso 3-6 anni e 550 ore per il percorso 6-11 anni, di cui 85 ore destinate ad attività di didattica frontale. L'organizzazione e l'articolazione delle attività formative sono affidate ai docenti afferenti alle tre strutture partecipanti. All'Opera Nazionale Montessori è attribuita la funzione di supervisione scientifica dei corsi. Al Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università di Foggia è demandato il coordinamento scientifico, finalizzato ad assicurare l'efficace gestione del progetto formativo mediante attività di monitoraggio e controllo dei processi didattici. Alla Società Cooperativa Sociale Casa dei Bambini a.r.l. o.n.l.u.s. è affidata la direzione didattica dei corsi.

La gestione amministrativo-contabile dei percorsi formativi è attribuita alla Società Cooperativa Sociale Casa dei Bambini a.r.l. o.n.l.u.s., la quale provvede all'incasso delle quote di iscrizione e al successivo trasferimento di una quota pari ad euro 550,00 per ciascun corsista all'Opera Nazionale Montessori, a copertura delle spese relative al materiale bibliografico obbligatorio, all'iscrizione, alla certificazione e al diploma, nonché di una quota pari ad euro 50,00 per ciascun corsista all'Università di Foggia, a copertura delle attività seminariali.

Il Senato Accademico si è espresso nella riunione del 15 aprile 2026.

Il Presidente invita, quindi, i consiglieri ad esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti la prof.ssa Sinigaglia ed i consiglieri Corbo, Fattori, Maccagnano, Daniele, Gallo, Spada, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

- VISTI la legge 19 novembre 1990 n. 341, art. 11 co.1, Riforma degli ordinamenti didattici universitari;  
il decreto ministeriale 22 ottobre 2004 n. 270, Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca scientifica e tecnologica, 3 novembre 1999, n. 509, e successive modifiche e integrazioni;  
il decreto ministeriale 10 settembre 2010, n. 249, Regolamento concernente «Definizione della disciplina dei requisiti e delle modalità della formazione iniziale degli insegnanti della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e secondo grado;  
il decreto ministeriale n. 112 del 6 giugno 2025, Corsi ad indirizzo didattico differenziato Montessori;
- VISTI lo Statuto dell'Università di Foggia;  
il Regolamento didattico di Ateneo;  
il Regolamento del corso di laurea magistrale in Scienze della formazione primaria, classe LM-85 bis;
- VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Studi Umanistici. Lettere, Beni culturali, Scienze della formazione, riunione del 19 marzo 2026,

con la quale si propone la stipula di una convenzione con l'Opera Nazionale Montessori (ONM) - ETS per i percorsi Montessori 3-6 e 6-11 integrata nel Corso di laurea magistrale a ciclo unico Scienze della Formazione Primaria (LM-85-bis);

TENUTO CONTO della delibera del 15 aprile 2026, con la quale il Senato Accademico si è espresso;

VISTA la proposta di convenzione,

**DELIBERA**

di approvare la stipula della convenzione per il funzionamento dei corsi di differenziazione didattica Montessori per insegnanti di scuola dell'infanzia e di scuola primaria integrata con il Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Scienze della formazione primaria (LM-85bis) a.a. 2026/2028, il cui testo si allega con il n. 10 al presente verbale.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

## **17) CONVENZIONE TRA L'UNIVERSITÀ DI FOGGIA (DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA) E IL CONSIGLIO NOTARILE DEI DISTRETTI RIUNITI DI FOGGIA E LUCERA**

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Gestioni Strategiche, Didattica e Servizi agli Studenti - Area Didattica - Servizio Management didattico e processi AQ della didattica Dipartimento di Giurisprudenza e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

Il Consiglio di Dipartimento di Giurisprudenza, nella seduta del 18 febbraio 2026, ha proposto la stipula di una convenzione con il Consiglio Notarile dei Distretti Riuniti di Foggia e Lucera.

Presso il Dipartimento è attivo l'insegnamento di "Contratti internazionali d'impresa", afferente al quinto anno del Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza, classe LMG/01. Tale collaborazione consentirà di assicurare all'insegnamento suddetto un approfondimento in relazione al ruolo del notaio nella redazione di contratti di impresa e dei relativi adempimenti. L'attività didattica, della durata complessiva di 48 ore (6 CFU), si svolgerà sotto la direzione scientifica della titolare del corso, prof.ssa Valentina Cuocci, con l'affidamento di una quota del carico didattico (pari a 3 CFU) al notaio individuato dal Consiglio Notarile. L'iniziativa risponde alla volontà di creare un reale ed effettivo collegamento tra il contesto universitario e quello lavorativo-professionale.

Il Senato Accademico si è espresso positivamente nella riunione del 15 aprile 2026.

Il Presidente invita, quindi, i consiglieri ad esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti la prof.ssa Sinigaglia ed i consiglieri Corbo, Fattori, Maccagnano, Daniele, Gallo, Spada, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

- VISTI la legge 19 novembre 1990 n. 341, art. 11 comma 1;  
il DM n. 270, del 22 ottobre 2004, Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei: approvato con decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTI lo Statuto dell'Università di Foggia;  
il Regolamento didattico di Ateneo;  
il Regolamento didattico del corso di laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza, classe LMG/01;
- VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza, nella seduta del 18 febbraio 2026, con la quale si propone la stipula di una convenzione con il Consiglio Notarile dei Distretti Riuniti di Foggia e Lucera avente ad oggetto una collaborazione didattica per l'insegnamento denominato "Contratti di internazionali di impresa",



## 18) ISTITUZIONE BORSE DI STUDIO E RICERCA POST LAUREAM

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Alta Formazione e Studi avanzati - Area Alta Formazione e studi avanzati e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

Il Consiglio del Dipartimento di Studi Umanistici. Lettere, Beni Culturali, Scienze della Formazione, nella seduta del 19 marzo 2026, su richiesta del prof. Luigi Traetta, ha espresso parere favorevole in merito all'avvio delle procedure per l'istituzione di una borsa di studio e ricerca post lauream, nell'ambito del progetto Erasmus Plus TUNED, della durata di sei mesi, eventualmente rinnovabile il costo lordo totale di € 8.250,00 (ottomiladuecentocinquanta/00) comprensiva degli oneri a carico ente e prestatore da far gravare sui fondi del progetto Erasmus Plus TUNED - Cod. 2021-1-It02-Ka220- Hed-000032188 di cui la prof.ssa Giusi Antonia Toto è responsabile.

Il Consiglio del Dipartimento di Studi Umanistici. Lettere, Beni Culturali, Scienze della Formazione, nella seduta del 19 marzo 2026, su richiesta del prof. Antonio Seccia ha espresso parere favorevole in merito all'avvio delle procedure per l'istituzione di una borsa di studio e ricerca post lauream, nell'ambito dell'Accordo per l'elaborazione del programma forestale (PFR) della Regione Puglia, in attuazione del Decreto legislativo del 3 aprile 2018 n. 34 "Testo unico in materia di foreste e filiere forestali" (TUFF) e della Legge regionale n. 1/2023 "Legge in materia di foreste e filiere forestali e disposizioni diverse" con relativa valutazione ambientale strategica (VAS); della durata di sei mesi, eventualmente rinnovabile, il costo lordo totale pari a € 15.000,00 (quindicimila/00) lordi, omnicomprensivi degli oneri a carico dell'Ente e del percipiente, da far gravare sul Bilancio di Ateneo, sezionale del Dipartimento di Studi Umanistici, sui fondi del progetto Accordo Programma Forestale Regione Puglia\_Prot.66315-2025\_Seccia - Accordo Prot. 66315-2025 ex art. 15 L. 241/1990 tra Regione Puglia, Università di Bari (Capofila), Università di Foggia-DISTUM e Università del Salento per Programma Forestale (PFR) Regione Puglia ex d.lgs. N. 34/2018 e L.R. n. 1/2023 – Resp. A. Seccia CUP: B33I25000170002 di cui il prof. Antonio Seccia è responsabile.

Il Senato Accademico, nel corso della riunione del 15 aprile 2026:

- ha approvato l'istituzione di una borsa di studio e ricerca post lauream, nell'ambito del progetto Erasmus Plus TUNED, della durata di sei mesi, eventualmente rinnovabile, il costo lordo totale di € 8.250,00 (ottomiladuecentocinquanta/00) comprensiva degli oneri a carico ente e prestatore da far gravare sui fondi del progetto Erasmus Plus TUNED - Cod. 2021-1-It02-Ka220- Hed-000032188 di cui la prof.ssa Giusi Antonia Toto è responsabile;
- ha approvato l'istituzione di una borsa di studio e ricerca post lauream, nell'ambito dell'Accordo per l'elaborazione del programma forestale (PFR) della Regione Puglia, in attuazione del Decreto legislativo del 3 aprile 2018 n. 34 "Testo unico in materia di foreste e filiere forestali" (TUFF) e della Legge regionale n. 1/2023 "Legge in materia di foreste e filiere forestali e disposizioni diverse" con relativa valutazione ambientale strategica (VAS); della durata di sei mesi, eventualmente rinnovabile, il costo lordo totale pari a € 15.000,00 (quindicimila/00) lordi, omnicomprensivi degli oneri a carico dell'Ente e del percipiente, da far gravare sul Bilancio di Ateneo, sezionale del Dipartimento di Studi Umanistici, sui fondi del

progetto Accordo Programma Forestale Regione Puglia\_Prot.66315-2025\_Seccia - Accordo Prot. 66315-2025 ex art. 15 L. 241/1990 tra Regione Puglia, Università di Bari (Capofila), Università di Foggia–DISTUM e Università del Salento per Programma Forestale (PFR) Regione Puglia ex d.lgs. N. 34/2018 e L.R. n. 1/2023 – Resp. A. Seccia CUP: B33I25000170002 di cui il prof. Antonio Seccia è responsabile.

Il Presidente invita, quindi, i consiglieri ad esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti la prof.ssa Sinigaglia ed i consiglieri Corbo, Fattori, Maccagnano, Daniele, Gallo, Spada, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

VISTA la Legge 30 novembre 1989 n. 398 "Norme in materia di borse di studio universitarie;

VISTO l'art. 18, comma 5 lettera f) della legge n. 240/2010 e s.m.i., L. n.35/2012;

VISTO l'art. 14, co. 6-vicies ter, del DL 36/2022, convertito con modificazioni dalla legge 29 giugno 2022, n. 79;

VISTO il Regolamento delle procedure per il conferimento delle borse di studio e di ricerca post lauream di Ateneo n. 517/2025, prot. n. 16242 l/3 del 18/03/2025;

VISTO il D.L. 45/2025 "PNRR Scuola" (convertito in L. 79/2025 del 07/06/2025) è stata abolita l'esenzione fiscale riguardante le Borse di studio e ricerca post-lauream;

VISTA la delibera del 19 marzo 2026 con la quale il Consiglio di Dipartimento di Studi Umanistici. Lettere, Beni Culturali, Scienze della Formazione, su richiesta del prof. Luigi Traetta, ha espresso parere favorevole in merito all'avvio delle procedure per l'istituzione di una borsa di studio e ricerca post lauream, nell'ambito del progetto Erasmus Plus TUNED, della durata di sei mesi, eventualmente rinnovabile il costo lordo totale di € 8.250,00 (ottomiladuecentocinquanta/00) comprensiva degli oneri a carico ente e prestatore da far gravare sui fondi del progetto Erasmus Plus TUNED - Cod. 2021-1-It02-Ka220- Hed-000032188 di cui la prof.ssa Giusi Antonia Toto è responsabile;

VISTA la delibera del 19 marzo 2026 con la quale il Dipartimento di Giurisprudenza, su richiesta del prof. Antonio Seccia, ha espresso parere favorevole in merito all'avvio delle procedure per l'istituzione di una borsa di studio e ricerca post lauream, nell'ambito dell'Accordo per l'elaborazione del programma forestale (PFR) della Regione Puglia, in attuazione del Decreto legislativo del 3 aprile 2018 n. 34 "Testo unico in materia di foreste e filiere forestali" (TUFF) e della Legge regionale n. 1/2023 "Legge in materia di foreste e filiere forestali e disposizioni diverse" con relativa valutazione ambientale strategica (VAS); della durata di sei mesi, eventualmente rinnovabile,

il costo lordo totale pari a € 15.000,00 (quindicimila/00) lordi, onnicomprensivi degli oneri a carico dell'Ente e del percipiente, da far gravare sul Bilancio di Ateneo, sezionale del Dipartimento di Studi Umanistici, sui fondi del progetto Accordo Programma Forestale Regione Puglia\_Prot.66315-2025\_Seccia - Accordo Prot. 66315-2025 ex art. 15 L. 241/1990 tra Regione Puglia, Università di Bari (Capofila), Università di Foggia–DISTUM e Università del Salento per Programma Forestale (PFR) Regione Puglia ex d.lgs. N. 34/2018 e L.R. n. 1/2023 – Resp. A. Seccia CUP: B33I25000170002 di cui il prof. Antonio Seccia è responsabile;

TENUTO CONTO della delibera del 15 aprile 2026 con la quale il Senato Accademico si è espresso positivamente,

#### DELIBERA

- di approvare l'istituzione di una borsa di studio e ricerca post lauream, nell'ambito del progetto Erasmus Plus TUNED, della durata di sei mesi, eventualmente rinnovabile, dal costo lordo totale di € 8.250,00 (ottomiladuecentocinquanta/00) comprensiva degli oneri a carico ente e prestatore da far gravare sui fondi del progetto Erasmus Plus TUNED - Cod. 2021-1-It02-Ka220- Hed-000032188 di cui la prof.ssa Giusi Antonia Toto è responsabile.
- di approvare l'istituzione di una borsa di studio e ricerca post lauream, nell'ambito dell'Accordo per l'elaborazione del programma forestale (PFR) della Regione Puglia, in attuazione del Decreto legislativo del 3 aprile 2018 n. 34 "Testo unico in materia di foreste e filiere forestali" (TUFF) e della Legge regionale n. 1/2023 "Legge in materia di foreste e filiere forestali e disposizioni diverse" con relativa valutazione ambientale strategica (VAS), della durata di sei mesi, eventualmente rinnovabile, dal costo lordo totale pari a € 15.000,00 (quindicimila/00) lordi, onnicomprensivi degli oneri a carico dell'Ente e del percipiente, da far gravare sul Bilancio di Ateneo, sezionale del Dipartimento di Studi Umanistici, sui fondi del progetto Accordo Programma Forestale Regione Puglia\_Prot.66315-2025\_Seccia - Accordo Prot. 66315-2025 ex art. 15 L. 241/1990 tra Regione Puglia, Università di Bari (Capofila), Università di Foggia–DISTUM e Università del Salento per Programma Forestale (PFR) Regione Puglia ex d.lgs. N. 34/2018 e L.R. n. 1/2023 – Resp. A. Seccia CUP: B33I25000170002 di cui il prof. Antonio Seccia è responsabile.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

## 19) ISTITUZIONE E ATTIVAZIONE CORSI DI FORMAZIONE 2026-2027

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Alta Formazione, Internazionalizzazione e Terza Missione - Area Alta Formazione e Studi Avanzati - Servizio Master, Corsi di Perfezionamento ed Esami di Stato e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

Si fa presente che, con nota rettorale dell'11.02.2026, prot. n. 8465, è stata avviata la procedura per l'istituzione/rinnovo e attivazione di Corsi di Perfezionamento ed Aggiornamento Professionale, Summer e Winter School, Specific Skill Training e Short Master, per l'a.a. 2026/2027.

Successivamente, il Consiglio del Dipartimento di Studi Umanistici. Lettere, Beni Culturali, Scienze della Formazione, nella seduta del 19.03.2026, ha proposto l'istituzione e l'attivazione, per l'a.a. 2026/2027, del Corso di Formazione indicato nella tabella di seguito riportata:

DENOMINAZIONE DEL CORSO	STRUTTURA PROPONENTE	COORDINATORE	NUMERO POSTI	COSTO
Corso di Perfezionamento in "Tutor dell'apprendimento. Supporto specialistico allo studio per difficoltà di lettura, scrittura e calcolo"	Dipartimento di Studi Umanistici. Lettere, Beni Culturali, Scienze della Formazione	Prof.ssa Paola PALLADINO	Min 12 Max 30	€ 600,00

Infine, il Senato Accademico, nella seduta del 15.04.2026, ha espresso parere favorevole, per gli aspetti di propria competenza, in merito all'istituzione e all'attivazione del summenzionato Corso di Perfezionamento.

Il Presidente, nel rinviare alla documentazione trasmessa, relativamente ai contenuti della scheda di proposta di istituzione e attivazione ed al piano finanziario del Corso di Perfezionamento in "Tutor dell'apprendimento. Supporto specialistico allo studio per difficoltà di lettura, scrittura e calcolo", invita i consiglieri esprimersi in merito.

Il consigliere Daniele riferisce di riscontrare alcune differenze tra il piano finanziario trasmesso ai consiglieri e quello deliberato dal Consiglio del DISTUM.

La prof.ssa Sinigaglia evidenzia che l'Amministrazione ha optato per una scelta diversa nella ripartizione dei fondi previsti dal piano, ma che sarebbe possibile, qualora questo Consesso lo ritenga opportuno, ritornare alla proposta originaria approvata dal Dipartimento.

Il Direttore Generale sottolinea che il Consiglio di Amministrazione può definire discrezionalmente le voci in questione in base a proprie valutazioni. Aggiunge che la proposta di variazione apportata è perequativa nei confronti del personale non coinvolto direttamente nella gestione delle attività da incentivare.

La prof.ssa Curtotti informa che il Direttore del DISTUM ha rilevato l'opportunità di un previo confronto che avrebbe dovuto precedere la modifica del piano finanziario.

Il dott. Spinelli afferma che i primi mesi di applicazione dei nuovi Regolamenti hanno portato ad una serie di malcontenti; pertanto, chiede quale sia l'orizzonte temporale per la revisione della regolamentazione in merito.

La prof.ssa Sinigaglia risponde che nell'arco di due mesi si cercherà di concludere i lavori.

Il Direttore Generale fa presente la complessità di definire un impianto funzionale, in particolare riguardo alle premialità, specificando che lo sforzo dell'Amministrazione è volto a ripristinare un equilibrio distributivo, anche tenendo conto dello storico.

Il consigliere Daniele precisa di aver ritenuto opportuno intervenire in quanto la relazione istruttoria richiama la delibera del Dipartimento.

Aggiunge di ritenere che sarebbe stata opportuna la previa condivisione della modifica.

Preso atto di quanto emerso dal dibattito, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto con la modifica consistente nel ripristino della formulazione originaria del piano finanziario deliberata dal Dipartimento di Studi Umanistici. Lettere, Beni Culturali, Scienze della Formazione.

Sono presenti la prof.ssa Sinigaglia ed i consiglieri Corbo, Fattori, Maccagnano, Daniele, Gallo, Spada, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

VISTI la legge 341/90 e i DD.MM. 3 novembre 1999, n. 509 e 22 ottobre 2004, n.270;

lo Statuto dell'Università di Foggia;

il Regolamento di Ateneo sui Corsi di Perfezionamento ed Aggiornamento Professionale, Summer e Winter School, Specific Skill Training e Short Master;

VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Lettere, Beni Culturali, Scienze della Formazione, nella seduta del 19.03.2026, con il quale è stata proposta l'istituzione e l'attivazione, per l'a.a. 2026/2027, del Corso di Perfezionamento in "Tutor dell'apprendimento. Supporto specialistico allo studio per difficoltà di lettura, scrittura e calcolo";

VISTA la delibera del Senato Accademico, nella seduta del 15.04.2026, che ha espresso parere favorevole, per gli aspetti di propria competenza, in merito all'istituzione e all'attivazione, per l'a.a. 2026/2027, del Corso di Perfezionamento sopra elencato;

VISTE la scheda di proposta di istituzione e attivazione, per l'a.a. 2026/2027, del Corso di Formazione di cui trattasi ed il relativo piano finanziario preventivo;

TENUTO CONTO della proposta, emersa nel corso del dibattito, consistente nel ripristino della formulazione originaria del piano finanziario deliberata dal Dipartimento di Studi Umanistici. Lettere, Beni Culturali, Scienze della Formazione,

**DELIBERA**

- di approvare l'istituzione e l'attivazione, per l'a.a. 2026/2027, del Corso indicato nella tabella di seguito riportata:

DENOMINAZIONE DEL CORSO	STRUTTURA PROPONENTE	COORDINATORE	NUMERO POSTI	COSTO
Corso di Perfezionamento in "Tutor dell'apprendimento. Supporto specialistico allo studio per difficoltà di lettura, scrittura e calcolo"	Dipartimento di Studi Umanistici. Lettere, Beni Culturali, Scienze della Formazione	Prof.ssa Paola PALLADINO	Min 12 Max 30	€ 600,00

- di approvare la scheda di proposta di istituzione e attivazione del Corso sopra elencato, che si allega con il n. 12 al presente verbale.
- di approvare il piano finanziario del corso sopra citato, nella formulazione originaria deliberata dal Dipartimento di Studi Umanistici. Lettere, Beni Culturali, Scienze della Formazione, che si allega con il n. 13 al presente verbale, affidando la gestione contabile alla struttura indicata nella scheda di istituzione e attivazione.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

## **20) CORSO DI DOTTORATO ASTIS: PROPOSTA DI TRASFERIMENTO DELLA COMPETENZA AMMINISTRATIVA DAL DIPARTIMENTO DI SCIENZE SOCIALI AL DIPARTIMENTO DI ECONOMIA PER I CICLI ATTIVI 39° E 40°**

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Alta Formazione, Internazionalizzazione e Terza Missione - Area Alta Formazione e Studi Avanzati - Servizio Dottorati, Borse di Studio, Contratti e Assegni di Ricerca e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

L'Università di Foggia, con delibera del Senato Accademico n. 145/2023 e delibera del Consiglio di Amministrazione n. 151/2023, ha deliberato l'istituzione e l'attivazione per il XXXIX ciclo (a.a. 2023/2024) del corso di dottorato in Ambiente, Sostenibilità, Territori, Innovazione & Sicurezza (ASTIS) presso il Dipartimento di Economia, Management e Territorio (DEMeT) coordinato dal prof. Luca Grilli, afferente allo stesso Dipartimento.

Gli Organi Collegiali, in seduta congiunta del 04.06.2024, hanno deliberato il rinnovo del suddetto corso di dottorato anche per il XL ciclo (a.a. 2024/2025) confermando il Dipartimento DEMeT quale afferenza amministrativa e il prof. Luca Grilli quale coordinatore.

Il Senato Accademico, con delibera n. 202/2025, ha disposto di incardinare nel DiSS tutti i corsi di dottorato precedentemente attivati nel DEMeT per ogni annualità e che, in attuazione di ciò, è stata variata l'afferenza dipartimentale dei cicli XXXIX e XL del corso ASTIS.

Il prof. Luca Grilli, a seguito della sua afferenza al Dipartimento di Economia, ha avanzato la proposta di trasferire la gestione amministrativa dei cicli attivi del corso di dottorato ASTIS di cui è coordinatore dal Dipartimento di Scienze Sociali a quello di Economia.

Tale proposta è finalizzata a un'ottimizzazione dei processi gestionali, con particolare riferimento alla semplificazione delle procedure per l'autorizzazione delle missioni e delle spese dei dottorandi, nonché alla discussione dei verbali del Gruppo di Assicurazione della Qualità (GAQ) presso il Consiglio di Dipartimento afferente.

Il Consiglio del Dipartimento di Economia, nella seduta del 10/03/2026, con Delibera n. 452/2026, ha espresso parere favorevole ad assumere la competenza amministrativa del corso di dottorato di Ricerca ASTIS – Ambiente, Sostenibilità, Territori & Sicurezza, per i cicli attivi XXXIX e XL, subordinatamente al parere favorevole del Dipartimento di Scienze Sociali (DISS).

Il Consiglio del Dipartimento di Scienze Sociali, nella seduta del 02/04/2026, ha autorizzato il trasferimento della competenza amministrativa del dottorato di Ricerca ASTIS – Ambiente, Sostenibilità, Territori & Sicurezza, per i cicli attivi XXXIX e XL, dal Dipartimento di Scienze Sociali al Dipartimento di Economia.

La variazione di afferenza dovrà essere formalizzata anche nel sistema ESSE3 CINECA e negli applicativi informatici in uso agli uffici competenti di Ateneo e di Dipartimento per la gestione dei fondi e delle carriere dei dottorandi afferenti ai corsi attivi del XXXIX e del XL ciclo del corso di dottorato ASTIS - Ambiente, Sostenibilità, Territori & Sicurezza.

Il Senato Accademico, per quanto di propria competenza, nella seduta del 15 aprile 2026, ha approvato il trasferimento dal Dipartimento di Scienze Sociali (DISS) al Dipartimento di Economia della competenza amministrativa dei cicli attivi (XXXIX e XL) del corso di dottorato di ricerca ASTIS - Ambiente, Sostenibilità, Territori & Sicurezza e, contestualmente, ha dato mandato ai competenti uffici di Ateneo e di Dipartimento a formalizzare la variazione di afferenza nel sistema ESSE3 CINECA e negli applicativi informatici utilizzati per la gestione dei fondi e delle carriere dei dottorandi afferenti ai cicli attivi (XXXIX e XL) del suddetto corso di dottorato.

Il Presidente invita, quindi, i consiglieri ad esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti la prof.ssa Sinigaglia ed i consiglieri Corbo, Fattori, Maccagnano, Daniele, Gallo, Spada, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

**PREMESSO** che l'Università di Foggia, con delibera del Senato Accademico n. 145/2023 e delibera del Consiglio di Amministrazione n. 151/2023, ha deliberato l'istituzione e l'attivazione per il XXXIX ciclo (a.a. 2023/2024) del corso di dottorato in Ambiente, Sostenibilità, Territori, Innovazione & Sicurezza (ASTIS) presso il Dipartimento di Economia, Management e Territorio (DEMeT) coordinato dal prof. Luca Grilli, afferente allo stesso Dipartimento;

**ATTESO** che gli Organi Collegiali, in seduta congiunta del 4.06.2024, hanno deliberato il rinnovo del suddetto corso di dottorato anche per il XL ciclo (a.a. 2024/2025) confermando il DEMeT quale afferenza amministrativa e il prof. Luca Grilli quale coordinatore;

**CONSIDERATO** che il Senato Accademico, con delibera n. 202/2025, ha disposto di incardinare nel Dipartimento di Scienze Sociali (DISS) tutti i corsi di dottorato precedentemente attivati nel DEMeT per ogni annualità e che, in attuazione di ciò, è stata variata l'afferenza dipartimentale dei cicli XXXIX e XL del corso ASTIS;

**CONSIDERATO** che il prof. Luca Grilli, a seguito della sua afferenza al Dipartimento di Economia, ha avanzato la proposta di trasferire la gestione amministrativa dei cicli attivi del corso di dottorato ASTIS di cui è coordinatore dal Dipartimento di Scienze Sociali a quello di Economia;

**ATTESO** che tale proposta è finalizzata a un'ottimizzazione dei processi gestionali, con particolare riferimento alla semplificazione delle procedure per l'autorizzazione delle missioni e delle spese dei dottorandi, nonché alla discussione dei verbali del Gruppo di Assicurazione della Qualità (GAQ) presso il Consiglio di Dipartimento afferente;

**VISTA** la delibera n. 452/2026 con la quale il Consiglio del Dipartimento di Economia, nella seduta del 10/03/2026, ha espresso parere favorevole all'assunzione della competenza amministrativa del corso di dottorato di Ricerca ASTIS – Ambiente, Sostenibilità, Territori &

- Sicurezza, per i cicli attivi XXXIX e XL, subordinatamente al parere favorevole del DISS;
- VISTA la deliberazione assunta dal Consiglio del Dipartimento di Scienze Sociali (DISS), nella seduta del 02/04/2026, con cui è stato autorizzato il trasferimento della competenza amministrativa del dottorato di Ricerca ASTIS – Ambiente, Sostenibilità, Territori & Sicurezza, per i cicli attivi XXXIX e XL, dal Dipartimento di Scienze Sociali al Dipartimento di Economia;
- ATTESO che la variazione di afferenza dovrà essere formalizzata anche nel sistema ESSE3 CINECA e negli applicativi informatici in uso agli uffici competenti di Ateneo e di Dipartimento per la gestione dei fondi e delle carriere dei dottorandi afferenti ai cicli attivi (XXXIX e XL) del corso di dottorato ASTIS - Ambiente, Sostenibilità, Territori & Sicurezza;
- CONSIDERATO che, il Senato Accademico, per quanto di propria competenza, nella seduta del 15 aprile 2026, ha approvato il trasferimento dal Dipartimento di Scienze Sociali (DISS) al Dipartimento di Economia della competenza amministrativa dei cicli attivi (XXXIX e XL) del corso di dottorato di ricerca ASTIS - Ambiente, Sostenibilità, Territori & Sicurezza e, contestualmente, ha dato mandato ai competenti uffici di Ateneo e di Dipartimento a formalizzare la variazione di afferenza nel sistema ESSE3 CINECA e negli applicativi informatici utilizzati per la gestione dei fondi e delle carriere dei dottorandi afferenti ai cicli attivi (XXXIX e XL) del suddetto corso di dottorato,

DELIBERA

- di approvare il trasferimento dal Dipartimento di Scienze Sociali (DISS) al Dipartimento di Economia della competenza amministrativa dei cicli attivi (XXXIX e XL) del corso di dottorato di ricerca ASTIS - Ambiente, Sostenibilità, Territori & Sicurezza;
- di dare mandato ai competenti uffici di Ateneo e di Dipartimento a formalizzare la variazione di afferenza nel sistema ESSE3 CINECA e negli applicativi informatici utilizzati per la gestione dei fondi e delle carriere dei dottorandi afferenti ai cicli attivi (XXXIX e XL) del suddetto corso di dottorato.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

## **21) APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE A CONSUNTIVO RELATIVA ALL'UTILIZZO DELLE RISORSE ASSEGNATE AI SENSI DEI DD.MM. 737/2021 E 1056/2022**

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Alta Formazione, Internazionalizzazione e Terza Missione - Area Ricerca - Servizio Ricerca e gestione dei progetti e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

Alle ore 12:21, esce il prof. Milone.

Si fa presente che con Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca n. 737 del 25/06/2021, sono stati stabiliti, per gli esercizi finanziari 2021, 2022 e 2023, i criteri di riparto e di utilizzazione della dotazione del Fondo per la promozione e lo sviluppo delle Politiche del Programma Nazionale per la Ricerca (PNR), istituito dall'art. 1, comma 548 della legge 30 dicembre 2020 n. 17, in favore di Università, Enti e Istituzioni pubbliche di ricerca. All'Università di Foggia sono stati attribuiti 1.054.298,59 euro per l'anno 2021 e 1.071.066,00 euro per l'anno 2022. In base alle previsioni indicate dal Decreto n. 737, le Università, gli Enti e le Istituzioni pubbliche della ricerca beneficiari del Fondo dovevano, in via esclusiva, destinare le risorse disponibili per gli anni 2021 e 2022 a una o più delle seguenti tipologie di misure coerenti con il PNR:

- 1) *attivazione, a cura delle Università assegnatarie per il biennio 2021-2022, di risorse del Fondo per un importo fino ad euro 1.000.000, di almeno un contratto a tempo determinato di cui alla lettera a) dell'articolo 24, comma 3, della Legge 240/2010; le ulteriori Università di cui alla Tabella A parte integrante del presente decreto devono invece destinare all'attivazione di tali contratti almeno il quindici per cento delle risorse del Fondo ad esse assegnate nel medesimo biennio;*
- 2) *Impiego, a cura degli Enti e delle Istituzioni di Ricerca di cui alla Tabella B, parte integrante del presente decreto, di personale per esigenze di ricerca non ricomprese nell'attività ordinaria degli stessi;*
- 3) *iniziative di ricerca propedeutiche alla presentazione di progetti di ricerca nell'ambito del primo pilastro del Programma Quadro per la Ricerca "Horizon Europe";*
- 4) *interventi volti al potenziamento delle infrastrutture di ricerca;*
- 5) *partenariati pubblico-privati - con il coinvolgimento di almeno un'Università o Ente di Ricerca e almeno un ulteriore soggetto localizzato in almeno una regione differente - finalizzati ad attuare progettualità a carattere "problem-driven" focalizzate su temi centrali nella programmazione europea e coerenti con il PNR;*
- 6) *ricerca collaborativa tra Atenei e/o Enti pubblici di ricerca nell'ambito di un progetto coerente con il PNR per conseguire un valore aggiunto più alto di quello conseguibile singolarmente; la collaborazione dovrà concretizzarsi nella condivisione di costi e benefici, nonché di beni tangibili (materiali, attrezzature etc.) e intangibili (dati, know-how o brevetti);*
- 7) *iniziative di ricerca interdisciplinare che esplorino temi di rilievo trasversale per il PNR, senza restrizioni basate sull'aderenza a settori scientifici di riferimento o ad aree tematiche prioritarie;*
- 8) *iniziative a sostegno di gruppi di lavoro a carattere internazionale tra giovani ricercatori postdottorali (sul modello degli "Young Independent Research Groups (YIRG") promossi dal Fondo per la Ricerca austriaco);*

9) *sostegno di gruppi di lavoro a carattere internazionale tra giovani ricercatori postdoctorali (sul modello degli “Young Independent Research Groups (YIRG)” promossi dal Fondo per la Ricerca austriaco).*

Con successivo Decreto Direttoriale n. 2243 del 24.09.2021, in attuazione della previsione recata dall'art. 3 (Attuazione e Monitoraggio) del DM n. 737, il MUR ha emanato le indicazioni operative che le Università devono rispettare in relazione alle modalità di utilizzazione, attuazione e monitoraggio del Fondo per gli esercizi finanziari 2021 e 2022. Tale Decreto ha stabilito che ai fini dell'utilizzo delle risorse del Fondo, le Università dovevano mettere a disposizione del MUR, entro il 19 ottobre 2021, la Relazione Programmatica dettagliante le attività da realizzare. Alla luce delle disposizioni contenute nel suddetto DM, gli Organi di Governo di Ateneo, nel corso della riunione congiunta del mese di ottobre 2021, hanno approvato la Relazione Programmatica dell'Università di Foggia nella quale sono specificate le iniziative da realizzare mediante il Fondo attribuito alla stessa Università con DM n. 737. La suddetta Relazione prevede le seguenti tipologie di intervento:

- a) Attivazione di contratti a tempo determinato di cui alla lettera a) dell'articolo 24, comma a) 3, della Legge 240/2010;
- b) Iniziative di ricerca propedeutiche alla presentazione di progetti di ricerca nell'ambito del primo pilastro del Programma Quadro per la Ricerca "Horizon Europe";
- c) Interventi volti al potenziamento delle infrastrutture di ricerca.

Per ciò che attiene alla tipologia di intervento a), l'Università di Foggia ha reclutato n. 21 ricercatori e l'ultima annualità (anno 2024) del contratto degli stessi ricercatori, per un importo di 350.000,00 euro, grava sul Fondo attribuito con il DM n. 737.

Per ciò che attiene alla tipologia di intervento b), il Consiglio di Amministrazione, nel corso della riunione del 29 settembre 2021, ha destinato la somma di 600 mila euro, costituente quota parte del Fondo di cui al DM n. 737 attribuito all'Università di Foggia, al nuovo Bando di Ateneo finalizzato a promuovere iniziative di ricerca propedeutiche alla presentazione di progetti nell'ambito del Programma Quadro per la Ricerca "Horizon Europe" ed ha approvato lo stesso Bando, denominato Bando PRA-HE, proposto dalla Commissione Scientifica; il Bando PRA-HE è stato emanato con Decreto del Rettore n. 1301/2021 (prot. n. 44267-III/13 del 30/09/2021). Con Decreto del Prorettore n. 1/2022 (prot. n. 8277-III/13 del 7.2022) sono stati approvati gli atti della suddetta procedura e sono stati destinati 597.693,00 euro alla realizzazione di n. 22 progetti finanziati; non è stata invece assegnata la somma di 2.307,00 euro.

Per ciò che attiene alla tipologia di intervento c), l'Ateneo ha inteso potenziare le Infrastrutture di Ricerca del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali, Ingegneria (DAFNE) e dei Dipartimenti dell'Area Medica per dare sostegno allo sviluppo del mondo delle imprese e della ricerca con servizi ad alto contenuto tecnologico; nello specifico, le somme destinate alle suddette strutture dipartimentali sono state così ripartite:

Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali, Ingegneria (DAFNE)

Fondi destinati:

- a) 40.000,00 euro - spesa prevista nell'anno 2021;
- b) 480.000,00 euro - spesa prevista nell'anno 2022.

Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche

Fondi destinati: 248.000,00 euro - spesa prevista nell'anno 2022.

Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale

Fondi destinati:

a) 195.000,00 euro - spesa prevista nell'anno 2022;

b) 195.597,18 euro - spesa prevista nell'anno 2023.

L'Università di Foggia, con le deliberazioni degli Organi di Governo di Ateneo delle riunioni del mese di ottobre 2022, ha approvato la relazione programmatica di Ateneo rimodulata in cui è stato previsto di:

1. destinare le somma non assegnata nell'ambito del Bando PRA-HE pari a 2.307,00 euro e la somma di 16.767,41 euro, quale incremento delle risorse del Fondo per la promozione e lo sviluppo delle Politiche del Programma Nazionale per la ricerca destinate al nostro Ateneo per l'esercizio 2022 di cui al DM n. 1056, alla tipologia di intervento a) Attivazione di contratti di RTD-A per il cofinanziamento dell'ultima annualità (anno 2024) dei contratti stipulati con i n. 21 ricercatori reclutati in attuazione del DM n. 1062 del 25.06.2021;
2. rimodulare il cronoprogramma di spesa per la tipologia di intervento c) Interventi volti al potenziamento delle infrastrutture di ricerca così come di seguito riportato:  
Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale Fondi destinati: 390.597,18 euro;  
Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche - Fondi destinati: 248.000,00 euro;  
Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali, Ingegneria (DAFNE) - Fondi destinati: 520.000,00 euro.

Si riferisce che l'Area Ricerca di Ateneo ha verificato con il MUR la possibilità di rimodulare le voci di spesa per le quali risultano eventuali economie.

Per ciò che attiene alla tipologia di intervento b), per la quale l'Ateneo ha previsto l'iniziativa inerente al Bando PRA-HE, destinando € 597.693,00, a seguito delle rendicontazioni dei progetti trasmesse dalle strutture dipartimentali, sono risultati fondi non utilizzati per la somma totale di € 18.536,83. L'Università di Foggia, con le deliberazioni degli Organi di Governo di Ateneo delle riunioni del mese di ottobre 2025, ha approvato la rimodulazione del finanziamento di cui ai DD.MM. 737/2021 e 1056/2022 destinando i fondi non utilizzati rinvenienti dal Bando PRA-HE, pari a € 18.563,83, alla tipologia di intervento c), Interventi volti al potenziamento delle infrastrutture di ricerca, e specificatamente al Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale, al fine di rafforzare ulteriormente lo sviluppo di piattaforme integrate per la medicina di precisione.

Ai sensi del Decreto Direttoriale n. 117 del 6 febbraio 2025, è stata redatta la relazione a consuntivo relativa all'utilizzo delle risorse assegnate, e la stessa è stata trasmessa al Collegio dei Revisori dei Conti per le verifiche previste. La Relazione, redatta in conformità al modello ministeriale e corredata della documentazione contabile giustificativa delle singole voci di spesa, è stata sottoposta al Collegio dei Revisori dei Conti, che, a seguito delle verifiche di competenza effettuate ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 30 giugno 2011, n. 123, ha espresso parere favorevole nella seduta del 17 febbraio 2026.

Sulla base della Relazione a consuntivo e del parere espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti, le risorse risultano integralmente utilizzate in coerenza con le finalità previste dai decreti ministeriali di riferimento e nel rispetto dei vincoli normativi e contabili.

Il Senato Accademico, nel corso della riunione del 15 aprile 2026, ha deliberato di approvare, per gli aspetti di propria competenza, la relazione a consuntivo relativa all'utilizzo delle risorse assegnate ai sensi dei DD.MM. 737/2021 e 1056/2022 e di

autorizzare la trasmissione della Relazione al MUR ai fini della verifica relativa alla realizzazione degli interventi prevista dal decreto ministeriale D.D. n. 117/2025.

Al termine, il Presidente invita i consiglieri ad esprimersi in merito.

Il consigliere Gallo afferma che risulta importante che il processo di consuntivazione sia valutato positivamente.

Il Direttore Generale conferma il corretto svolgimento del processo in questione.

All'esito degli interventi, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti la prof.ssa Sinigaglia ed i consiglieri Corbo, Fattori, Maccagnano, Daniele, Gallo, Spada, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

CONSIDERATO che con Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca n. 737 del 25/06/2021, sono stati stabiliti, per gli esercizi finanziari 2021, 2022 e 2023, i criteri di riparto e di utilizzazione della dotazione del Fondo per la promozione e lo sviluppo delle Politiche del Programma Nazionale per la Ricerca (PNR), istituito dall'art. 1, comma 548 la legge 30 dicembre 2020 n. 17, in favore di Università, Enti e Istituzioni pubbliche di ricerca;

PRESO ATTO che all'Università di Foggia sono stati attribuiti 1.054.298,59 euro per l'anno 2021 e 1.071.066,00 euro per l'anno 2022;

CONSIDERATO che in base alle previsioni recate dal Decreto n. 737, le Università, gli Enti e le Istituzioni pubbliche della ricerca beneficiari del Fondo dovevano, in via esclusiva, destinare le risorse disponibili per gli anni 2021 e 2022 ad una o più delle seguenti tipologie di misure coerenti con il PNR:

- 1) *attivazione, a cura delle Università assegnatarie per il biennio 2021-2022 di risorse del Fondo per un importo fino ad euro 1.000.000, di almeno un contratto a tempo determinato di cui alla lettera a) dell'articolo 24, comma 3, della Legge 240/2010; le ulteriori Università di cui alla Tabella A parte integrante del presente decreto devono invece destinare all'attivazione di tali contratti almeno il quindici per cento delle risorse del Fondo ad esse assegnate nel medesimo biennio;*
- 2) *Impiego, a cura degli Enti e delle Istituzioni di Ricerca di cui alla Tabella B, parte integrante del presente decreto, di personale per esigenze di ricerca non ricomprese nell'attività ordinaria degli stessi;*
- 3) *iniziative di ricerca propedeutiche alla presentazione di progetti di ricerca nell'ambito del primo pilastro del Programma Quadro per la Ricerca "Horizon Europe";*
- 4) *interventi volti al potenziamento delle infrastrutture di ricerca;*
- 5) *partenariati pubblico-privati - con il coinvolgimento di almeno un'Università o Ente di Ricerca e almeno un ulteriore soggetto localizzato in almeno una regione differente - finalizzati ad attuare progettualità a carattere "problem-driven" focalizzate su*

*temi centrali nella programmazione europea e coerenti con il PNR;*

- 6) ricerca collaborativa tra Atenei e/o Enti pubblici di ricerca nell'ambito di un progetto coerente con il PNR per conseguire un valore aggiunto più alto di quello conseguibile singolarmente; la collaborazione dovrà concretizzarsi nella condivisione di costi e benefici, nonché di beni tangibili (materiali, attrezzature etc.) e intangibili (dati, know-how o brevetti);*
- 7) iniziative di ricerca interdisciplinare che esplorino temi di rilievo trasversale per il PNR, senza restrizioni basate sull'aderenza a settori scientifici di riferimento o ad aree tematiche prioritarie;*
- 8) iniziative a sostegno di gruppi di lavoro a carattere internazionale tra giovani ricercatori postdottorali (sul modello degli "Young Independent Research Groups (YIRG") promossi dal Fondo per la Ricerca austriaco);*
- 9) sostegno di gruppi di lavoro a carattere internazionale tra giovani ricercatori postdottorali (sul modello degli "Young Independent Research Groups (YIRG") promossi dal Fondo per la Ricerca austriaco);*

PRESO ATTO che con successivo Decreto Direttoriale n. 2243 del 24.09.2021, in attuazione della previsione recata dall'art. 3 (Attuazione e Monitoraggio) del DM n. 737, il MUR ha emanato le indicazioni operative che le Università devono rispettare in relazione alle modalità di utilizzazione, attuazione e monitoraggio del Fondo per gli esercizi finanziari 2021 e 2022. Tale Decreto ha stabilito che ai fini dell'utilizzo delle risorse del Fondo, le Università dovevano mettere a disposizione del MUR, entro il 19 ottobre 2021, la Relazione Programmatica dettagliante le attività da realizzare;

TENUTO CONTO che alla luce delle disposizioni contenute nel suddetto DM, gli Organi di Governo di Ateneo, nel corso della riunione congiunta del mese di ottobre 2021, hanno approvato la Relazione Programmatica dell'Università di Foggia nella quale sono specificate le iniziative da realizzare mediante il Fondo attribuito alla stessa Università con DM n. 737;

CONSIDERATO che la suddetta Relazione prevede le seguenti tipologie di intervento:

- a) Attivazione di contratti a tempo determinato di cui alla lettera a) dell'articolo 24, comma a) 3, della Legge 240/2010;
- b) Iniziative di ricerca propedeutiche alla presentazione di progetti di ricerca nell'ambito del primo pilastro del Programma Quadro per la Ricerca "Horizon Europe";
- c) Interventi volti al potenziamento delle infrastrutture di ricerca;

TENUTO CONTO che per ciò che attiene alla tipologia di intervento a), l'Università di Foggia ha reclutato n. 21 ricercatori e l'ultima annualità (anno 2024) del contratto degli stessi ricercatori, per un importo di 350.000,00 euro, grava sul Fondo attribuito con il DM n. 737;

- VISTO che per ciò che attiene alla tipologia di intervento b), il Consiglio di Amministrazione, nel corso della riunione del 29 settembre 2021, ha destinato la somma di 600 mila euro, costituente quota parte del Fondo di cui al DM n. 737 attribuito all'Università di Foggia, al nuovo Bando di Ateneo finalizzato a promuovere iniziative di ricerca propedeutiche alla presentazione di progetti nell'ambito del Programma Quadro per la Ricerca "Horizon Europe" ed ha approvato lo stesso Bando, denominato Bando PRA-HE, proposto dalla Commissione Scientifica; il Bando PRA-HE è stato emanato con Decreto del Rettore n. 1301/2021 (prot. n. 44267-III/13 del 30/09/2021);
- TENUTO CONTO che con Decreto del Prorettore n. 1/2022 (prot. n. 8277-III/13 del 7.2022) sono stati approvati gli atti della suddetta procedura e sono stati destinati 597.693,00 euro alla realizzazione di n. 22 progetti finanziati; non è stata invece assegnata la somma di 2.307,00 euro;
- CONSIDERATO che per ciò che attiene alla tipologia di intervento c), l'Ateneo ha inteso potenziare le Infrastrutture di Ricerca del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali, Ingegneria (DAFNE) e dei Dipartimenti dell'Area Medica per dare sostegno allo sviluppo del mondo delle imprese e della ricerca con servizi ad alto contenuto tecnologico; nello specifico, le somme destinate alle suddette strutture dipartimentali sono state così ripartite:  
Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali, Ingegneria (DAFNE)  
Fondi destinati:  
a. 40.000,00 euro - spesa prevista nell'anno 2021;  
b. 480.000,00 euro - spesa prevista nell'anno 2022.  
Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche  
Fondi destinati: 248.000,00 euro - spesa prevista nell'anno 2022.  
Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale  
Fondi destinati:  
a. 195.000,00 euro - spesa prevista nell'anno 2022;  
b. 195.597,18 euro - spesa prevista nell'anno 2023.
- CONSIDERATO che l'Università di Foggia, con le deliberazioni degli Organi di Governo di Ateneo delle riunioni del mese di ottobre 2022, hanno approvato la relazione programmatica di Ateneo rimodulata in cui è stato previsto di:  
1. destinare la somma non assegnata nell'ambito del Bando PRA-HE pari a 2.307,00 euro e la somma di 16.767,41 euro, quale incremento delle risorse del Fondo per la promozione e lo sviluppo delle Politiche del Programma Nazionale per la ricerca destinate al nostro Ateneo per l'esercizio 2022 di cui al DM n. 1056, alla tipologia di intervento a) Attivazione di contratti di RTD-A per il cofinanziamento dell'ultima annualità (anno 2024) dei contratti stipulati con i n. 21 ricercatori reclutati in attuazione del DM n. 1062 del 25.06.2022;

2. rimodulare il cronoprogramma di spesa per la tipologia di intervento c) Interventi volti al potenziamento delle infrastrutture di ricerca così come di seguito riportato:

Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale Fondi destinati: 390.597,18 euro;

Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche

Fondi destinati: 248.000,00 euro;

Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali, Ingegneria (DAFNE)

Fondi destinati: 520.000,00 €;

CONSIDERATO che l'Area Ricerca di Ateneo ha verificato con il MUR la possibilità di rimodulare le voci di spesa per le quali risultano eventuali economie.

TENUTO CONTO che per ciò che attiene alla tipologia di intervento b), per la quale l'Ateneo ha previsto l'iniziativa inerente al Bando PRA-HE, destinando € 597.693,00.

PRESO ATTO che a seguito delle rendicontazioni dei progetti trasmesse dalle strutture dipartimentali, risultavano fondi non utilizzati per la somma totale di € 18.563,83 e tale somma è stata destinata alla tipologia di intervento c), Interventi volti al potenziamento delle infrastrutture di ricerca, e specificatamente al Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale, al fine di rafforzare ulteriormente lo sviluppo di piattaforme integrate per la medicina di precisione con delibere degli Organi di Governo delle riunioni del mese di ottobre 2025.

PRESO ATTO della richiesta di verifica delle pertinenti scritture contabili ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 30 giugno 2011, n. 123, inoltrata dall'Area Ricerca - Servizio Ricerca e Gestione dei Progetti Ricerca al Collegio dei Revisori dei Conti

PRESO ATTO del parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti nella riunione del 17 febbraio 2026;

TENUTO CONTO della delibera del 15 aprile 2026 con la quale il Senato Accademico si è espresso in merito;

PRESO ATTO dell'integrale utilizzo delle risorse nel rispetto delle finalità del PNR 2021–2027

TENUTO CONTO che il MUR, con decreto n. 117/2025, ha differito il termine per il completamento delle spese relative all'attuazione degli interventi programmati dal 30 giugno 2025 al 30 giugno 2026

PRESO ATTO che il termine per la trasmissione della Relazione a consuntivo è differito dal 30 settembre 2025 al 30 giugno 2026,

#### DELIBERA

- di approvare, per gli aspetti di propria competenza, la Relazione a consuntivo relativa all'utilizzo delle risorse assegnate ai sensi dei DD.MM. 737/2021 e 1056/2022, il cui testo si allega con il n. 14 al presente verbale;
- di autorizzare la trasmissione della Relazione al MUR ai fini della verifica relativa alla realizzazione degli interventi prevista dal decreto ministeriale D.D. n. 117/2025.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

## **22) PARTECIPAZIONE DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FOGGIA AL "GIO FESTIVAL – GIORDANO INTERNATIONAL OPERA FESTIVAL"**

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Alta Formazione, Internazionalizzazione e Terza Missione – Area Terza Missione e Grandi Progetti – Servizio Trasferimento Tecnologico, Public Engagement e Sostenibilità e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

Il "GIO Festival – Giordano International Opera Festival" si configura quale evento culturale di rilievo strategico, a carattere biennale, con una marcata vocazione operistica e multidisciplinare, incentrato sulla figura e sull'opera del compositore foggiano Umberto Giordano.

L'iniziativa si pone l'obiettivo di valorizzare il territorio della Capitanata attraverso la promozione della cultura musicale e teatrale, quale leva di sviluppo turistico, economico e identitario.

Il Festival si inserisce nel solco delle principali esperienze nazionali dedicate ai grandi compositori, configurandosi quale piattaforma integrata di produzione e diffusione culturale, capace di coniugare elevata qualità artistica e accessibilità dei contenuti. In particolare, la programmazione è orientata a coinvolgere sia un pubblico specialistico sia un pubblico più ampio, attraverso forme innovative di reinterpretazione dell'opera lirica e contaminazione con altri linguaggi artistici contemporanei.

L'iniziativa persegue una pluralità di obiettivi strategici, tra cui:

- la valorizzazione culturale e identitaria del territorio foggiano, mediante la riscoperta e promozione del patrimonio musicale locale;
- l'incremento dell'attrattività turistica della provincia di Foggia, anche in periodi diversi dalla stagione balneare, contribuendo alla destagionalizzazione dei flussi;
- la promozione della figura di Umberto Giordano quale elemento distintivo del patrimonio culturale locale e nazionale;
- la costruzione di un'offerta integrata cultura–territorio, in grado di connettere le aree del Gargano e della Daunia in una narrazione culturale unitaria e riconoscibile;
- il rafforzamento delle reti tra istituzioni, operatori culturali e sistema produttivo locale, favorendo processi di cooperazione territoriale.

Il progetto è promosso da un partenariato territoriale ampio e qualificato, con capofila la Camera di Commercio di Foggia, in collaborazione con il Comune di Foggia e con ulteriori soggetti istituzionali e operatori del sistema culturale e turistico locale, tra cui il Conservatorio "U. Giordano" e l'Associazione "Suoni del Sud", oltre ad altri soggetti pubblici e privati operanti nei settori della cultura, del turismo e dello spettacolo.

Nel quadro sopra delineato, si ritiene opportuno proporre la partecipazione dell'Università degli Studi di Foggia al GIO Festival, in considerazione della piena coerenza dell'iniziativa con le finalità istituzionali dell'Ateneo in materia di Terza Missione, nonché con gli indirizzi strategici relativi al public engagement e alla valorizzazione del territorio.

La partecipazione dell'Ateneo consentirà, in particolare, di contribuire attivamente alla realizzazione del programma culturale, rafforzando il ruolo dell'Università quale soggetto promotore di sviluppo culturale, sociale ed economico, nonché quale attore

istituzionale capace di generare impatto sul territorio attraverso la diffusione della conoscenza e la promozione della cultura.

In tale ambito, l'intervento dell'Università si concretizzerà nella realizzazione di specifiche iniziative inserite nel programma ufficiale del Festival, tra cui:

- convegni scientifici
- spettacoli e performance artistiche;
- proiezioni cinematografiche e audiovisive;
- eventi culturali multidisciplinari;
- attività di public engagement rivolte alla cittadinanza e alla comunità studentesca.

In particolare, all'Università di Foggia si è chiesto di organizzare:

- un convegno di studi in collaborazione con il Conservatorio Umberto Giordano dal titolo "Umberto Giordano tra musica e visioni. Fonti, tradizione archivistica e orizzonti culturali" la cui organizzazione è affidata al delegato alla terza missione, prof. Danilo Leone e alla coordinatrice del CUTAM, prof.ssa Tiziana Ragno, e alla prof.ssa Patrizia Balestra del Conservatorio. Il convegno si terrà a Foggia nelle sedi del Conservatorio e del Dipartimento di Studi Umanistici tra il 16-17 giugno 2026 e l'Università sosterrà le spese legate all'ospitalità dei relatori, ai coffee break e alla pubblicazione degli atti del convegno per i tipi della LMI (Libreria Musicale Italiana);
- una rassegna dedicata ai rapporti del compositore dauno con il cinema affidato al nostro cineclub universitario Cinemafelix con la direzione artistica del dott. Tommaso Campagna, responsabile del cineclub, dal titolo "Umberto Giordano: l'invenzione della visione. Dal palcoscenico all'obiettivo" con la proiezione di materiali audiovisivi del compositore poco conosciuti dal pubblico. In particolare, si proietteranno, presso l'Auditorium Santa Chiara o nel cortile del circolo didattico Santa Chiara, il film "Una notte dopo l'opera" (1942), diretto da Nicola Manzari e Nicola Fausto Neroni e prodotto dalla I.N.A.C., soggetto di Luigi Bonelli con Beatrice Mancini, Mino Doro, Arturo Bragaglia con la partecipazione del Corpo di ballo del Teatro dell'Opera di Roma con musiche di Umberto Giordano; "Fedora" (1942), diretto da Camillo Mastrocinque con Luisa Ferida e Amedeo Nazzari. Sebbene sia una versione cinematografica del dramma di Sardou, il commento musicale di Giordano con riadattamenti di Nuccio Fiorda e l'aggiunta di una canzonetta francese (L'organetto di Barberia), la marcetta del ritrovo notturno e la suoneria dell'orologio, sono di assoluto interesse; per la serie "l'opera al cinema" si proietterà la rappresentazione del 1993 della Fedora al Metropolitan di New York con Mirella Freni e Plácido Domingo e, infine, "Philadelphia" (1993), diretto da Jonathan Demme, film in cui c'è la celebre sequenza della "Mamma morta" tratta dall'Andrea Chenier in cui il protagonista, Tom Hanks, trasforma un'analisi musicale del bellissimo brano musicale del Maestro in una confessione spirituale. In questo caso le spese previste sono legate ai diritti di distribuzione e ai diritti SIAE nonché al recupero dei supporti audiovisivi.

La realizzazione complessiva del Festival prevede complessivamente un articolato programma di attività, comprendente:

- allestimenti operistici di opere del repertorio giordaniano e del grande repertorio lirico;
- concerti sinfonici, cameristici e performance musicali;

- attività educative e laboratoriali rivolte a studenti e giovani;
- iniziative diffuse sul territorio, anche in forma itinerante;
- eventi multidisciplinari comprendenti teatro, danza e contaminazioni artistiche contemporanee.

Sotto il profilo amministrativo-contabile, la realizzazione delle attività comporterà l'adozione dei conseguenti atti gestionali, inclusi eventuali affidamenti di servizi artistici, tecnici e organizzativi, nonché gli adempimenti connessi ai diritti d'autore e alle licenze per la proiezione cinematografica, nel rispetto della normativa vigente, con particolare riferimento al D.Lgs. 36/2023.

Le spese connesse all'iniziativa saranno definite con successivi provvedimenti gestionali e troveranno copertura sulle pertinenti voci di bilancio dell'Ateneo.

La partecipazione dell'Università degli Studi di Foggia assume una rilevanza strategica in quanto consente di:

- rafforzare il ruolo dell'Ateneo quale attore istituzionale di riferimento per lo sviluppo culturale del territorio;
- promuovere attività di public engagement ad alto impatto sociale;
- contribuire alla diffusione della conoscenza e alla valorizzazione del patrimonio culturale locale;
- favorire il coinvolgimento della comunità accademica e studentesca in iniziative culturali di rilievo nazionale e internazionale.

Per la realizzazione delle attività si affida al Direttore Generale il compito di definire, con specifico ordine di servizio, in collaborazione con i dirigenti, il personale incaricato di curare gli aspetti amministrativi e il servizio di assistenza sui luoghi degli eventi affidati all'Ateneo. Eventuali incentivi per l'impegno aggiuntivo richiesto al personale incaricato saranno valutati in sede di contrattazione collettiva integrativa, a seguito di attestazione, da parte del dott. Tommaso Campagna, in coerenza con gli istituti previsti dal vigente CCNL.

Il Servizio Trasferimento Tecnologico, Public Engagement e Sostenibilità ha svolto l'istruttoria tecnica, ritenendo l'iniziativa pienamente coerente con gli obiettivi strategici dell'Ateneo. Il Presidente sottolinea che l'iniziativa è stata approvata, per gli aspetti di propria competenza, dal Senato Accademico nella seduta del 15 aprile. In detta occasione si è disposto anche il conferimento di un CFU agli studenti che partecipino ad almeno tre eventi del Gio Festival con elaborazione di una relazione sui contenuti del singolo evento da trasmettere entro dieci giorni dall'ultimo evento all'indirizzo [terzamissione@unifg.it](mailto:terzamissione@unifg.it) quale verifica dell'apprendimento.

Il Senato Accademico si è espresso positivamente nella riunione del 15 aprile 2026.

Il Presidente invita, quindi, i consiglieri ad esprimersi in merito.

La prof.ssa Curtotti propone di inserire un criterio di rotazione per la selezione del personale incaricato di curare gli aspetti amministrativi e il servizio di assistenza sui luoghi degli eventi affidati all'Ateneo.

Il dott. Spinelli chiede se siano già disponibili informazioni più precise in merito ai compensi e al personale da coinvolgere nelle attività previste dall'iniziativa.

Il Direttore Generale dichiara che l'incentivazione sarà stabilita in sede di contrattazione collettiva e che al momento, pertanto, non è possibile indicarne l'entità,

mentre per il personale da coinvolgere nelle attività la decisione sarà assunta all'esito di una consultazione con il dott. Campagna.

Il consigliere Spada rileva che la rotazione del personale da coinvolgere potrà essere disposta limitatamente alle funzioni fungibili.

Il Direttore Generale fa presente che per la selezione del personale si potrà procedere tramite interpello interno.

Al termine del dibattito, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto integrata con la seguente proposta emersa nel corso della trattazione dell'argomento:

di specificare che, per le funzioni fungibili, il personale incaricato di curare gli aspetti amministrativi e il servizio di assistenza sui luoghi degli eventi affidati all'Ateneo dovrà essere individuato mediante interpello interno e assicurando il rispetto del criterio di rotazione.

Sono presenti la prof.ssa Sinigaglia ed i consiglieri Corbo, Fattori, Maccagnano, Daniele, Gallo, Spada, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Foggia;  
VISTI gli indirizzi strategici dell'Ateneo in materia di Terza Missione e public engagement;  
CONSIDERATO che il "GIO Festival – Giordano International Opera Festival" costituisce un evento culturale di rilevanza strategica per il territorio;  
CONSIDERATO che l'Università degli Studi di Foggia è parte del partenariato promotore dell'iniziativa;  
RITENUTO opportuno partecipare al Festival mediante la realizzazione di iniziative di public engagement;  
PRESO ATTO della relazione istruttoria predisposta dal Servizio competente;  
TENUTO CONTO della delibera del 15 aprile 2026 con la quale il Senato Accademico si è espresso positivamente;  
SENTITO il delegato alla terza missione e il dirigente competente;  
TENUTO CONTO di quanto emerso nel corso della trattazione dell'argomento,

#### DELIBERA

- di autorizzare la partecipazione dell'Università degli Studi di Foggia al "GIO Festival – Giordano International Opera Festival", quale partner istituzionale dell'iniziativa;
- di approvare la realizzazione, nell'ambito del Festival, di iniziative di public engagement, tra cui spettacoli, proiezioni e attività culturali connesse;
- di affidare al Direttore Generale il compito di definire con specifico ordine di servizio, in collaborazione con i dirigenti, il personale incaricato di curare gli aspetti amministrativi e il servizio di assistenza sui luoghi degli eventi affidati all'Ateneo. Eventuali incentivi per l'impegno aggiuntivo richiesto al personale incaricato saranno valutati in sede di contrattazione collettiva integrativa, a seguito di attestazione, da parte del dott. Tommaso Campagna, in coerenza con gli istituti previsti dal vigente CCNL;
- di demandare al Servizio Trasferimento Tecnologico, Public Engagement e Sostenibilità il coordinamento delle attività e l'adozione degli atti amministrativi conseguenti;

- di autorizzare gli uffici competenti a porre in essere tutti gli adempimenti necessari, inclusi eventuali affidamenti di servizi, nel rispetto della normativa vigente;
- di stabilire che le spese relative alle attività saranno imputate sulle pertinenti voci di bilancio destinate alla terza missione dell'Ateneo;
- di specificare che, per le funzioni fungibili, il personale incaricato di curare gli aspetti amministrativi e il servizio di assistenza sui luoghi degli eventi affidati all'Ateneo dovrà essere individuato mediante interpello interno e assicurando il rispetto del criterio di rotazione.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

### **23) APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA “LA CITTÀ CHE VORREI - UNA BUSSOLA PER LA LEGALITÀ” E DEL RELATIVO PIANO FINANZIARIO DEL PROGETTO**

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria, predisposta dalla Direzione Ricerca, Alta Formazione, Internazionalizzazione e Terza Missione - Area Terza Missione e Grandi Progetti e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

Dal 2023, l'Università di Foggia organizza, in collaborazione con il Comune di Foggia e con numerosi enti di terzo settore, la manifestazione “La città che vorrei – una bussola per la legalità”. Trattasi di un progetto ‘trasformativo’ della città che è stato riconosciuto anche dall'APEnet (l'associazione che riunisce gli Atenei e gli Enti pubblici di Ricerca impegnati nelle attività di public engagement, cioè nelle attività di coinvolgimento della cittadinanza e delle scuole per la crescita sociale, economica e culturale del territorio in cui operano) come una delle attività più significative a livello nazionale.

Il sottotitolo della manifestazione è “Le arti e il pensiero per arginare la violenza in Capitanata”, in quanto lo sforzo dell'Ateneo è quello di contrastare la povertà educativa e culturale (humus fertile per le organizzazioni criminali) attraverso l'organizzazione di eventi con il coinvolgimento dell'Accademia di belle arti, del Conservatorio Umberto Giordano e di altri partner (come la Fondazione Monti Uniti, la Fondazione Apulia felix, il Polo bibliomuseale regionale, numerose scuole, il Collettivo Mediante, imprese teatrali e altro associazionismo culturale, sociale e artistico). Il progetto è finalizzato a promuovere la cultura della legalità nonché la condivisione dei principi costituzionali al fine di affermare, con forza, l'impegno collettivo contro le mafie e la violenza.

Anche per quest'anno esso è co-organizzato con l'Amministrazione Comunale, rientrando nella manifestazione generale de “I cento giorni per la legalità e la lotta alle mafie” voluto dal Comune per coinvolgere Scuole, Istituzioni di alta formazione, Associazioni culturali e sociali del terzo settore e cittadinanza tutta alla realizzazione di iniziative per promuovere la cultura della legalità nel territorio comunale.

Il progetto è nato nel 2023 in risposta ad un bando del MUR, risultando essere l'unico progetto approvato nella regione Puglia e uno dei migliori d'Italia. Ogni anno si organizzano oltre 50 eventi formativi, spettacoli teatrali e musicali, mostre fotografiche, presentazioni di libri, rassegne cinematografiche, laboratori e altre attività, durante tutto il mese di maggio. “La città che vorrei” è stato considerato un caso esemplare di corretto coinvolgimento degli attori collettivi pubblico-privati attraverso interventi trasformativi del tessuto territoriale in occasione di un seminario organizzato dall'Università della Tuscia in collaborazione con APEnet (Rete italiana degli Atenei ed Enti di Ricerca per il Public Engagement) e patrocinato dalla Fondazione Rome Technopole ed è stato da noi presentato in valutazione nel processo VQR 2020-2024 tra i casi studio di terza missione.

Il prof. Danilo Leone, delegato rettorale alla terza missione, supportato dalla Direzione Ricerca, Alta Formazione, Internazionalizzazione e Terza Missione nonché dall'Area Terza Missione e Grandi Progetti ha, pertanto, trasmesso l'informativa a tutti i Dipartimenti raccogliendo le proposte interne ed esterne. Di fondamentale importanza il ruolo svolto dalla popolazione studentesca universitaria nell'ideazione e nella gestione del progetto per il tramite del Consiglio degli studenti e delle studentesse universitarie e dell'Associazione Area Nuova.

Obiettivo principale del progetto è promuovere un'idea di anti-mafia sociale, orientando il proprio impegno in un processo di trasformazione socio-culturale della Capitanata, puntando anche e soprattutto alle giovani generazioni di studenti. Vista l'importanza del progetto, il Senato, negli anni scorsi, aveva stabilito di attribuire un credito formativo anti-mafia CFA/CFU, per tutti gli studenti e le studentesse che avessero partecipato ad almeno tre eventi in programma, con superamento della verifica di apprendimento. Il conseguimento di ogni CFA/CFU necessita di un impegno di n. 25 ore, tra partecipazione ai tre eventi a scelta, studio e relazione conclusiva che sarà sottoposta alla valutazione di apposita commissione.

La manifestazione si svolgerà durante tutto il mese di maggio ma vedrà il clou delle iniziative nei quattro giorni che vanno dal 14 al 17 maggio. L'obiettivo di quest'anno è di organizzare gli eventi presso il complesso universitario di via Caggese (ove è situata l'aula magna) con estensione al quartiere ferrovia, nello sforzo essenziale rigenerativo di un quartiere difficile, nello stesso modo in cui, nelle precedenti edizioni, ci si orientò verso Borgo Croci e le zone più degradate del centro storico, come Piazza Mercato.

Nei quattro giorni centrali, si terrà ai Campi Diomedei anche l'International Street Food, con campi sportivi open air a disposizione della cittadinanza, mentre per il giorno 23 maggio, ricorrenza della strage di Capaci, si terrà un convegno organizzato dalla prof.ssa Madia D'Onghia sul caporalato e, a seguire, uno spettacolo teatrale sullo stesso tema del Teatro della Polvere. Il 14 maggio si aprirà la manifestazione con il docufilm "Tutto il male del mondo" su Regeni, il ricercatore barbaramente ucciso in Egitto, promosso in tutti gli atenei italiani dalla senatrice Elena Cattaneo della quale si è data già notizia lo scorso 31 marzo e che vedrà le introduzioni dei prof.ri Leone, Trabace, Morgese. Il 15 maggio il TEDX sul tema 'controvento', altro grande evento nell'evento del nostro Ateneo mentre, nelle giornate di sabato 16 maggio) e domenica 17 maggio i due concerti-evento correlati alla rassegna cinematografica che sarà curata dall'esperto cinematografico prof. Eusebio Ciccotti (allievo di Mario Verdone) dedicata al regista daunio Fernando Di Leo, celebrato autore cinematografico di San Ferdinando di Puglia apprezzato anche da Quentin Tarantino.

Il cinema di Di Leo consentirà di porre l'accento sulla differenza tra la criminalità come "brand" aspirazionale ('effetto Gomorra') e la criminalità come vicolo cieco esistenziale. Nel film di Garrone e, soprattutto, nella serie Gomorra, la legge è quasi del tutto assente nella narrazione, il criminale non appare come un deviante, ma come l'unico attore sociale possibile. Il lusso come riscatto: in contesti di privazione, le ville barocche, l'oro e il potere di vita o di morte diventano simboli di successo. Il giovane non vede il mostro, vede un "vincente" in un mondo di vinti. La mancanza di eroi positivi porta l'adolescente a identificarsi con questi personaggi, trasformando la tragedia in un'epica del male.

Fernando Di Leo ha invece rivoluzionato il genere noir con la sua "Trilogia del milieu". Il suo approccio è l'antidoto perfetto all'estetica contemporanea "alla Gomorra" per almeno tre motivi:

1. la solitudine del tradimento: mentre in Gomorra il clan è una famiglia (per quanto malata), nei film di Di Leo (come Milano Calibro 9) il criminale è quasi sempre un uomo solo, tradito dai suoi stessi compagni. La malavita non è una "fratellanza", ma un branco di lupi pronti a sbranarsi per pochi spiccioli;

2. il destino segnato (ineluttabilità): i personaggi di Di Leo (si pensi ad Ugo Piazza) non sono "leoni" che godono del potere. Sono uomini stanchi, perennemente in fuga, che sanno già che moriranno. Non c'è gloria, ma solo una cupa rassegnazione. In questo, il cinema di Di Leo è molto simile al cinema di J.P.Melville, celebrato autore francese di polar e noir;
3. la sconfitta totale: se il motto distorto è "meglio un giorno da leoni", Di Leo mostra che quel giorno da leone è, in realtà, un giorno da preda. La violenza non è mai gratificante; essa è sporca, rapida e lascia dietro di sé solo vuoto.

L'impiego del cinema di Di Leo ne "La Città che vorrei" servirà a "smontare il giocattolo", a mostrare che il "sistema" non ti rende un re, ma una pedina sacrificabile in un ingranaggio che non prova sentimenti e, come strumento formativo, sarà molto più efficace di una lezione teorica sulla legalità. Il cinema di Di Leo toglie il "glamour" alla malavita e restituisce la vacuità quale carattere essenziale delle esistenze malavitose: un mondo dove non esistono amici, ma solo complici pronti a venderti al miglior offerente.

I concerti-evento delle serate del 16 e 17 maggio, nella nostra Aula Magna, sono strettamente correlati al cinema di Di Leo. Il 16 maggio si esibirà il complesso Balletto di Bronzo, una formazione di rock progressivo che, negli anni 70, fece due soli dischi 33 giri ma che riscossero un successo, soprattutto internazionale. Il 17 maggio si esibiranno gli Osanna, gruppo storico del progressive italiano, autori della colonna sonora del film Milano Calibro 9 di Di Leo insieme a Louis Bacalov. Il concerto sarà preceduto dal docufilm di Deborah Farina dedicato al capolavoro del regista daunio. In entrambe le circostanze si è riusciti ad ottenere un compenso di favore rispettivamente di 2.500 e 4.200 euro, oltre IVA, comprensivi delle spese di viaggio, vitto e alloggio per i musicisti e la regista Farina.

Il programma è come al solito molto vasto e prevede diversi altri eventi come il seminario "La città sostenibile: percorsi intelligenti per i servizi urbani - zero sprechi!" e l'hachathon sul contrasto allo spreco alimentare nell'ambito del progetto Interreg EcoFoodCycle a cura del Dipartimento di Economia; un reading plurilingue "Parole dal mondo per la città che vorrei" a cura del Distum; un Laboratorio di grafologia a cura dell'associazione Graphema; un incontro con l'oceanografa Francesca Santoro di UNESCO Ocean nonché altri eventi a cura delle scuole del territorio. La manifestazione prevede anche installazioni artistiche presso il Dipartimento di Economia e in città a cura dell'Accademia di Belle Arti e del Collettivo di Artisti Mediante.

Si cercherà anche di avviare, nel corso della manifestazione, la realizzazione di "Area Nuova Hub", un presidio di legalità costituito dagli studenti e dalle studentesse dell'associazione studentesca presso lo Slow Park nel quartiere ferrovia, al fine di contribuire alla rigenerazione di quella parte del territorio cittadino. Ma di tale iniziativa si parlerà diffusamente con altra apposita proposta di delibera ad essa esclusivamente dedicata.

Altro portato permanente del progetto è il tentativo, da parte dell'Ateneo, di contribuire all'accrescimento della bellezza della città attraverso la realizzazione di installazioni artistiche dell'Accademia di belle arti o di giovani artisti locali come il Collettivo Mediante nelle nostre strutture o nella città. Si ricorderà, ad esempio, la realizzazione dello scritto luminoso sulla Porta Arpana che invita i giovani alla 'restanza' (che è stato il motivo conduttore della prima edizione del TEDX Unifg organizzato dall'Area Terza Missione lo scorso anno) o la realizzazione delle opere sulla facciata del

Distum. Per quest'anno c'è il progetto di realizzare "Volta Celeste", in Vico dell'Annunziata, nei pressi della Diocesi e un'installazione artistica VS5 presso il Dipartimento di Economia per i quali il Consiglio del Dipartimento di Economia ha deliberato esprimendo parere favorevole a condizione che l'installazione sia removibile. Entrambe le realizzazioni sono però condizionate al parere della Soprintendenza e all'approvazione del nostro Consiglio di Amministrazione.

Al fine di coprire tutte le spese già programmate e le successive che si determineranno, si propone di utilizzare le risorse appositamente stanziare per la Città che vorrei dal bilancio di previsione, partendo dalle risorse ministeriali (DM 809/2023, art. 9 lett.f – progetto "Unifg si prende cura di noi" – voce "Città che vorrei" – vincoli 533/2026 e 532/2026) per la cui spesa il Ministero chiede il secondo monitoraggio entro la fine del mese di giugno 2026 e, a seguire, si utilizzeranno le risorse appositamente stanziare nel bilancio di previsione della nostra Università approvato a dicembre 2025 e all'uopo destinate. L'Università di Foggia, al fine di creare le premesse per una sostenibilità nel tempo del progetto, cerca al tempo stesso di reperire risorse anche presentando il progetto in risposta ad altri bandi come è già avvenuto con il bando regionale sull'art.8 della L.R. 12/2005 per la promozione della pace nel mediterraneo negli anni 2024 e 2025 conseguendo un eccellente posizionamento nella graduatoria finale (sesto e ottavo posto). Il Presidente illustra gli eventi del programma allegato sottolineando che il Senato Accademico, nella seduta del 15 aprile u.s., ha espresso parere favorevole su tutta la manifestazione.

Per la realizzazione delle attività si affida al Direttore Generale il compito di definire con specifico ordine di servizio, in collaborazione con i dirigenti, il personale incaricato di curare gli aspetti amministrativi e il servizio di assistenza sui luoghi degli eventi. Eventuali incentivi per l'impegno aggiuntivo richiesto al personale incaricato saranno valutati in sede di contrattazione collettiva integrativa, a seguito di attestazione, da parte del dott. Tommaso Campagna, in coerenza con gli istituti previsti dal vigente CCNL.

Al termine della relazione, il Presidente invita i consiglieri ad esprimersi in merito, proponendo di inserire anche per queste attività il criterio di rotazione del personale da coinvolgere già specificato nella trattazione dell'argomento precedente.

La consigliera Maglione effettua il seguente intervento, riportato nel verbale.

*La consigliera Maglione prende la parola esprimendo la sua non condivisione in merito alle espressioni utilizzate per indicare il prodotto "Gomorra", sia sul piano letterario che cinematografico, circa il testo della relazione istruttoria del punto. La consigliera percepisce una riduzione del peso letterario del testo di Roberto Saviano, benché apprezzi l'intento complessivo dell'operazione volta alla valorizzazione della cinematografia di Fernando Di Leo e i suoi prodotti, ma che comunque non è da sottovalutare la rilevanza del primo nel contesto contemporaneo. Evidenzia che le posizioni espresse da Saviano e i conseguenti rischi a cui è stato esposto nel tempo rappresentano una testimonianza e una descrizione della realtà. In seguito, la consigliera apprende e accoglie fieramente l'inserimento dell'inaugurazione dell'"Area Nuova Hub" come presidio di legalità presso lo "Slow Park", ubicato nel quartiere Ferrovia, entro le attività dell'evento "La città che vorrei". Tuttavia, la stessa rileva che i tempi risultano essere ristretti e ancora prematuri per un'effettiva realizzazione dell'inaugurazione poiché non è stato ancora raggiunto un accordo con il Comune di Foggia per la suddivisione*

delle spese previste. Chiede, quindi, un incontro fra i tre dirigenti, la rappresentanza studentesca e l'assessore comunale Giulio De Santis.

Il consigliere Daniele dice di comprendere le ragioni di fondo di quanto espresso dalla consigliera Maglione sul piano letterario e cinematografico.

Il Direttore Generale precisa che per l'Area Nuova Hub" sussistono anche problemi relativi alla copertura assicurativa e che si sta studiando per addivenire ad una soluzione ottimale in merito.

La prof.ssa Sinigaglia fa presente che nel programma è prevista un'ipotesi circa l'inaugurazione in questione.

Al termine del dibattito, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto integrata con la seguente ulteriore proposta:

di specificare che, per le funzioni fungibili, il personale incaricato di curare gli aspetti amministrativi e il servizio di assistenza sui luoghi degli eventi affidati all'Ateneo dovrà essere individuato mediante interpello interno e assicurando il rispetto del criterio di rotazione.

Sono presenti la prof.ssa Sinigaglia ed i consiglieri Corbo, Fattori, Maccagnano, Daniele, Gallo, Spada, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

- VISTO il decreto rettorale n.1072/2022 del 16/06/2022 di autorizzazione alla partecipazione al bando ministeriale n. 828 del 18.05.2022 per la selezione dei progetti formativi finalizzato a promuovere la cultura della legalità in cui un elemento di valutazione era rappresentato dalla ripetibilità, nel tempo, delle iniziative programmate;
- VISTA la nota del MUR prot. n. 19421 del 22/08/2022 di comunicazione che il progetto (identificativo n. 17163 e denominato "La città che vorrei – una bussola per la legalità") dell'Università di Foggia si è collocato utilmente in graduatoria di merito per la concessione del finanziamento ad hoc;
- VISTA l'attività progettuale che affronta il tema della promozione della cultura della legalità, della condivisione dei principi costituzionali e dell'impegno contro le mafie e la violenza in un'ottica di prevenzione e di analisi dei fenomeni e delle loro conseguenze;
- CONSIDERATO l'obiettivo principale di tale progetto dell'Università di Foggia, la promozione di un'idea di anti-mafia sociale orientata soprattutto alle giovani generazioni di studenti;
- VISTE le numerose iniziative formative e culturali previste nel progetto, rivolte alla Comunità universitaria ma anche all'intera cittadinanza e alle giovani generazioni di studenti;
- RAVVISATA la necessità di acquistare forniture e servizi come illustrati nel programma allegato al presente provvedimento per farne parte integrante (all. n.1), elaborato in base ai preventivi acquisiti dai suddetti operatori al fine di garantire le attività previste per il progetto "La città che vorrei - una bussola per la legalità";
- RICHIAMATO l'accordo attuativo con il Comune di Foggia inerente il trasferimento dei fondi destinati all'Osservatorio per la Legalità e al progetto comunicativo per la Città che vorrei;

ATTESO	che, gli affidamenti sopra richiamati riguardano operatori economici e sociali che hanno aderito alla proposta progettuale e che forniscono i beni ed erogano i servizi richiesti nell'ambito delle proprie finalità istituzionali e, comunque, nell'ottica di partecipazione alle finalità dell'iniziativa progettuale;
DATO ATTO,	infine, che gli operatori possiedono l'idonea capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale per realizzare le attività previste;
INDIVIDUATO RAVVISATA	il dott. Nicola La Porta quale RUP dei singoli affidamenti; l'opportunità di affidare al Direttore Generale, in collaborazione con i Dirigenti, il compito di individuare il personale interessato all'espletamento di tutte le attività correlate all'organizzazione e alla gestione della manifestazione;
SENTITO	il delegato alla terza missione, prof. Danilo Leone;
SENTITO	il Direttore Generale;
VALUTATO	ogni opportuno elemento;
TENUTO CONTO	di quanto emerso nel corso della trattazione dell'argomento,

#### DELIBERA

- di approvare, per gli aspetti di propria competenza, il programma complessivo delle iniziative per la quarta edizione de "La città che vorrei", che si allega con il n. 15 al presente verbale;
- di approvare il relativo piano finanziario e di procedere all'affidamento dei servizi come indicato nell'allegato n. 16 al presente verbale, utilizzando le risorse appositamente stanziare per "La Città che vorrei" dal bilancio di previsione, partendo dalle risorse ministeriali (DM 809/2023, art. 9 lett.f – progetto "Unifg si prende cura di noi" – voce "Città che vorrei" – vincoli 533/2026 e 532/2026) per la cui spesa il Ministero chiede il secondo monitoraggio entro la fine del mese di giugno 2026 e, a seguire, le risorse appositamente stanziare nel bilancio di previsione della nostra Università approvato a dicembre 2025 e destinate a "La Città che vorrei", quale manifestazione principale di terza missione dell'Ateneo;
- di autorizzare la realizzazione dell'installazione artistica "Volta Celeste", in Vico dell'Annunziata, nei pressi della Diocesi, come da progetto che si allega con il n. 17 al presente verbale, condizionato al parere favorevole della Soprintendenza Archeologia, delle Arti e Paesaggio della provincia di BAT e Foggia;
- di autorizzare la realizzazione dell'installazione artistica VS50 presso il Dipartimento di Economia, come da progetto del prof. Pietro De Scisciolo dell'Accademia di Belle Arti, di cui all'allegato n. 18 al presente verbale, condizionatamente alla sua removibilità e al parere favorevole della Soprintendenza Archeologia, delle Arti e Paesaggio della provincia di BAT e Foggia;
- di dare mandato al Rettore di autorizzare ulteriori eventi per "La Città che vorrei" nei limiti del budget stanziato in bilancio per la manifestazione più importante di terza missione dell'Ateneo;
- di affidare al Direttore Generale il compito di definire con specifico ordine di servizio, in collaborazione con i dirigenti, il personale incaricato di curare gli aspetti amministrativi e il servizio di assistenza sui luoghi degli eventi affidati all'Ateneo. Eventuali incentivi per l'impegno aggiuntivo richiesto al personale incaricato saranno valutati in sede di contrattazione collettiva integrativa, a seguito di attestazione, da

parte del dott. Tommaso Campagna, in coerenza con gli istituti previsti dal vigente CCNL;

- di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" dell'Ateneo ai sensi della normativa vigente;
- di specificare che, per le funzioni fungibili, il personale incaricato di curare gli aspetti amministrativi e il servizio di assistenza sui luoghi degli eventi affidati all'Ateneo dovrà essere individuato mediante interpello interno e assicurando il rispetto del criterio di rotazione.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

## **24) ACQUISIZIONE DI UNA LICENZA OMBRELLO PER LA PROIEZIONE ILLIMITATA DI FILM PER L'ANNO 2026/2027 A BENEFICIO DELLA POPOLAZIONE STUDENTESCA E DEL PERSONALE UNIVERSITARIO**

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Alta Formazione, Internazionalizzazione e Terza Missione - Area Terza Missione e Grandi Progetti - Servizio Trasferimento Tecnologico, PE, Sostenibilità e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

L'Università di Foggia intende rivestire un ruolo fondamentale nel processo di trasformazione socio culturale ed economico-produttivo del territorio di riferimento, intendendo, in tal modo, condividere il proprio patrimonio di conoscenze e competenze con la Comunità del territorio e interagire direttamente con la società civile.

In più circostanze, sia il Ministero dell'Università e la Ricerca sia l'Agenzia per la Valutazione delle Università e della Ricerca hanno invitato gli Atenei a fare ogni sforzo possibile per innovare la didattica e renderla sempre più al passo con i tempi, non solo sul fronte delle tecnologie ma anche mediante l'impiego di metodi e tecniche educative che agevolino l'apprendimento.

In occasione di un Convegno Nazionale della Crui dell'ottobre del 2018, intitolato "Innovazione didattica universitaria e strategie degli Atenei italiani", si sottolineò, tra le altre cose, l'importanza di puntare sulle attività di Terza Missione come possibile fattore di innovazione didattica.

Inoltre, la Raccomandazione del Consiglio dell'Unione Europea del 22.05.2018 relativa alle competenze chiave per l'apprendimento permanente (2018/C 189/01) ha invitato tutti gli Stati membri ad adottare ogni strumento utile per fornire agli studenti e alla cittadinanza le seguenti otto competenze:

- competenza alfabetica funzionale;
- competenza multilinguistica;
- competenza matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria;
- competenza digitale;
- competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare;
- competenza in materia di cittadinanza;
- competenza imprenditoriale;
- competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali.

La Motion Picture Licensing Company (MPLC) è l'ente che rilascia, a livello internazionale, l'autorizzazione per la tutela del Diritto d'Autore in capo al produttore cinematografico per l'esecuzione pubblica delle opere. Il rispetto del Diritto d'Autore salvaguarda lo sviluppo della creatività nell'interesse degli autori, dell'industria e del pubblico in generale.

La MPLC è concessionaria a livello internazionale dei diritti di oltre 850 produttori cinematografici (tra cui Disney, Medusa, 20th Century Fox, BIM, MGM, Warner - elenco completo al link: <http://mplc.it/file/COL101.pdf>) per rilasciare, anche in Italia, l'autorizzazione (Licenza Ombrello®) che consente di utilizzare le opere audiovisive comunemente disponibili su supporti homevideo (DVD, Blu-Ray, File, Streaming, etc).

La Licenza è annuale e permette di utilizzare, in tutti gli ambienti dell'Ateneo (aule, auditorium, biblioteche, sale relax, sale professori, ecc.), tali opere senza limitazioni

nella frequenza, purché le proiezioni siano gratuite e rivolte a studenti e personale dell'Ateneo.

Sin dal 2020 l'Università di Foggia ha stipulato apposito accordo per una licenza ombrello con la Motion Picture Licensing Company che consente di proiettare illimitatamente, per un anno, film da un ampio catalogo in costante aggiornamento a cura della MPLC.

Le opere audiovisive quali film, cartoni animati, serie TV, documentari, ecc. sono infatti protetti da copyright e destinati ad un uso esclusivamente domestico se non autorizzati dal produttore. La visione al di fuori dell'ambito domestico, come nel caso di pullman, esercizi commerciali, strutture ricettive, parrocchie, biblioteche, circoli, scuole e università ecc. senza opportuna licenza, espone la struttura a conseguenze pecuniarie e penali.

La Licenza consente, infatti, di autorizzare non solo le proiezioni organizzate dallo staff o dai docenti ma anche quelle organizzate, in modo più o meno formale, direttamente dagli studenti o dalle associazioni che operano all'interno della struttura.

Per l'anno 2026 la tariffa della Licenza Ombrello® è di € 1.954,76, oltre IVA al 22%, determinata dal numero complessivo di studenti dell'Ateneo. La validità è di 12 mesi dal giorno di sottoscrizione.

Il Senato Accademico si è espresso positivamente nella riunione del 15 aprile 2026.

Il Presidente invita, quindi, i consiglieri ad esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti la prof.ssa Sinigaglia ed i consiglieri Corbo, Fattori, Maccagnano, Daniele, Gallo, Spada, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

VISTO la Raccomandazione del Consiglio dell'Unione Europea del 22.05.2018 relativa alle competenze chiave per l'apprendimento permanente (2018/C 189/01);

CONSIDERATO che è di fondamentale importanza cercare di innovare la didattica anche mediante l'ausilio di prodotti audiovisivi che agevolino l'apprendimento degli studenti

CONSIDERATO il Cinema d'arte quale strumento particolarmente utile al fine di agevolare la comprensione di concetti e teorie a beneficio degli studenti;

VISTA la proposta della licenza ombrello della MPLC per le Università pugliesi commisurata alla popolazione studentesca degli Atenei

RAVVISATA l'opportunità di procedere all'assunzione di un impegno con la MPLC anche per l'anno 2026 commisurato in euro 1.954,76, oltre IVA (22%), per i diritti di proiezione alla propria popolazione studentesca di film da un ampio catalogo in costante aggiornamento;

CONSIDERATA l'esistenza dell'Accordo Quadro tra l'Università di Foggia e la Fondazione Apuliafelix che ha permesso la nascita del Cineclub Universitario "Cinemafelix" che organizza, sia nell'Auditorium Santa Chiara sia nelle singole Aule universitarie, su specifica richiesta di

singoli docenti, associazioni studentesche, personale tecnico-amministrativo e/o dei Dipartimenti dell'Ateneo, proiezioni audiovisive in ausilio ad attività didattiche o genericamente formative a beneficio di studenti e personale universitario

SENTITO il Delegato Rettorale in materia di Terza Missione;  
VISTO lo Statuto dell'Università di Foggia;  
SENTITO il Direttore Generale;  
TENUTO CONTO della delibera del 15 aprile 2026 con la quale il Senato Accademico si è espresso positivamente,

DELIBERA

- di autorizzare l'Università di Foggia a stipulare apposito accordo per una licenza ombrello con la Motion Picture Licensing Company per l'anno 2026, commisurato in € 1.954,76, oltre IVA (22%), che consentirà di proiettare illimitatamente, per un anno, film da un ampio catalogo in costante aggiornamento a cura della MPLC;
- la spesa graverà sulla voce COAN CA.06.60.03.01 – terza missione (VINCOLO 76/2026);
- di incaricare del compito di seguire e gestire le attività, nell'interesse dell'Ateneo, il dott. Tommaso Campagna, in qualità di responsabile del Cineclub universitario "Cinemafelix".

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

## **25) ADESIONE AL CONTRATTO CRUI-MATHWORKS PER LA FORNITURA DI LICENZA MATLAB CAMPUS-WIDE**

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Gestioni Operative - Area Affari Negoziati e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

Il prof. Luca Grilli, delegato rettorale ai Sistemi Informativi e Controllo Flussi Dati, ha proposto l'acquisizione della licenza MATLAB Campus-Wide nell'ambito dell'accordo quadro CRUI–MathWorks.

Come noto, tale accordo consente agli Atenei italiani, a condizioni particolarmente vantaggiose, l'utilizzo dei software MATLAB e Simulink, strumenti ormai imprescindibili per la didattica, la ricerca e l'innovazione tecnologica in numerosi ambiti scientifici e ingegneristici.

La soluzione Campus-Wide consente l'accesso completo a MATLAB, Simulink e ai relativi toolbox da parte di tutti i docenti, ricercatori, studenti e personale tecnico-amministrativo, sia su dispositivi istituzionali sia personali, favorendo così una diffusione capillare delle competenze e un significativo potenziamento delle attività didattiche e di ricerca.

I principali vantaggi dell'adozione di tale licenza possono essere così sintetizzati:

- accesso illimitato e uniforme agli strumenti software per tutta la comunità accademica;
- supporto alla didattica innovativa e alle attività laboratoriali;
- rafforzamento della competitività nella ricerca e nella partecipazione a bandi nazionali ed europei;
- disponibilità continua di aggiornamenti, assistenza tecnica specializzata e servizi online (MATLAB Online, Drive, Mobile).

La quasi totalità degli Atenei italiani risulta già dotata di licenze MATLAB Campus-Wide, elemento che rende questa scelta non solo opportuna ma strategica per evitare un divario competitivo, sia sul piano della qualità della didattica sia su quello della ricerca.

L'offerta formulata per l'Ateneo da MathWorks è la seguente: una licenza Campus-Wide Suite annuale al costo complessivo di euro 10.616,25 + IVA (euro 12.951,83 IVA inclusa).

L'acquisto avverrà aderendo preliminarmente all'accordo quadro stipulato dalla CRUI che ha espletato una procedura ad evidenza pubblica per la fornitura di soluzioni software Mathworks e servizi connessi e, contestualmente, formalizzando la propria richiesta di fornitura, in base al fabbisogno come sopra evidenziato e sottoscrivendo il relativo ordine.

Il Presidente invita, quindi, i consiglieri ad esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti la prof.ssa Sinigaglia ed i consiglieri Corbo, Fattori, Maccagnano, Daniele, Gallo, Spada, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,  
TENUTO CONTO della relazione illustrativa del Presidente;

- VISTO lo Statuto;
- CONSIDERATO che il prof. Luca Grilli, delegato rettorale ai Sistemi Informativi e Controllo Flussi Dati, ha proposto l'adozione della licenza MATLAB Campus-Wide nell'ambito dell'accordo quadro CRUI–MathWorks;
- CONSIDERATO che tale accordo consente agli Atenei italiani, a condizioni particolarmente vantaggiose, l'utilizzo dei software MATLAB e Simulink, strumenti ormai imprescindibili per la didattica, la ricerca e l'innovazione tecnologica in numerosi ambiti scientifici e ingegneristici;
- TENUTO CONTO che la quasi totalità degli Atenei italiani risulta già dotata di licenze MATLAB Campus-Wide, elemento che rende questa scelta non solo opportuna ma strategica per evitare un divario competitivo, sia sul piano della qualità della didattica sia su quello della ricerca;
- TENUTO CONTO che l'offerta prevede una licenza Campus-Wide Suite annuale al costo complessivo di euro 10.616,25 + IVA (euro 12.951,83 IVA inclusa);
- ATTESO che, l'acquisto avverrà aderendo preliminarmente all'accordo quadro stipulato dalla CRUI che ha espletato una procedura ad evidenza pubblica per la fornitura di soluzioni software Mathworks e servizi connessi e, contestualmente, formalizzando la propria richiesta di fornitura, in base al fabbisogno come sopra evidenziato e sottoscrivendo il relativo ordine;
- ATTESO che il progetto Programmazione triennale 2021 – 2023 ha una disponibilità residua utile a garantire la copertura finanziaria necessaria,

DELIBERA

- di autorizzare la spesa pari ad euro 12.951,83, comprensiva di IVA, per l'acquisizione della licenza MATLAB Campus-Wide nell'ambito dell'accordo quadro CRUI–MathWorks;
- di autorizzare l'utilizzo della disponibilità residua del progetto Programmazione triennale 2021 – 2023 per la copertura finanziaria della spesa pari a euro 12.951,83.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

## **26) COLLABORAZIONE CON CLOUDSALUS S.R.L. NELL'AMBITO DELLA CANDIDATURA DEL PROGETTO NAVBOT ALLA MISURA TECNONIDI PUGLIA**

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Gestioni Operative - Area Affari Negoziati e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

L'iniziativa TECNONIDI della Regione Puglia è uno degli strumenti principali gestiti da "Puglia Sviluppo s.p.a." per sostenere l'avvio di piccole imprese innovative e startup ad alto contenuto tecnologico. Attualmente la misura opera con modalità "a sportello" concedendo agevolazioni alle piccole imprese che operano in forma di società di capitali e che possiedono almeno uno sei seguenti requisiti: i) essere regolarmente iscritte nel registro delle "startup innovative", ii) aver sostenuto costi in Ricerca e Sviluppo per almeno il 10% del totale dei costi di esercizio; iii) essere detentrici di un "Seal of Excellence" (Marchio di Eccellenza) nell'ambito di programmi europei; iv) iscrizione al Registro delle Imprese da non più di 5 anni.

L'iniziativa sostiene progetti con costi ammissibili compresi tra € 50.000,00 e € 350.000,00. L'aiuto copre, di norma, l'80% delle spese ammissibili (di cui 40-50% come contributo a fondo perduto e 60-50% sotto forma di prestito rimborsabile a tasso zero).

La società CloudSalus s.p.a. con sede in Foggia in via Ortona Lavello 77 - P.I.: 04586520712, con comunicazione a firma del legale rappresentante, Massimiliano Corvino, trasmessa via e-mail e acquisita al protocollo di ateneo con il numero 24664 del 20.04.2026 ha chiesto la formale collaborazione dell'Università di Foggia nell'ambito della candidatura da parte di CloudSalus del progetto NAVBOT alla misura TECNONIDI.

In particolare, l'istanza è volta ad acquisire, ai fini della candidatura, la disponibilità preliminare dell'ateneo al fine di rappresentare, nell'ambito della documentazione di candidatura, che l'Università di Foggia, in caso di approvazione del progetto, è disponibile a valutare favorevolmente una successiva collaborazione finalizzata allo svolgimento di attività di test e validazione della soluzione NAVBOT in ambiente reale. NAVBOT è un progetto di innovazione tecnologica focalizzato sullo sviluppo di soluzioni robotiche avanzate e sistemi di navigazione autonoma.

Le attività chieste all'Ateneo riguardano i seguenti profili:

- possibilità di utilizzare alcuni locali dell'ateneo per l'esecuzione di test di funzionamento della soluzione NAVBOT in ambiente reale;
- disponibilità di un utente non vedente dell'università a prendere parte attiva alle attività di test funzionale e usabilità;

A fronte di tali servizi erogati dall'ateneo, la società riconoscerà un corrispettivo pari ad € 5.000,00 al netto degli oneri di legge, previa emissione di regolare fattura. Il rapporto contrattuale si configura, quindi, per l'università come attività commerciale "conto terzi".

Il rapporto contrattuale sarà formalizzato e definito nei dettagli solo in caso di successo della candidatura del progetto da parte di CloudSalus s.p.a..

Il Presidente invita, quindi, i consiglieri ad esprimersi in merito.

Il consigliere Spada chiede se l'Ateneo procede ad effettuare delle verifiche nei confronti di un soggetto privato che richiede la collaborazione con l'Ateneo stesso.

La prof.ssa Curtotti, premettendo che non si palesano spesso richieste di questa tipologia, evidenzia che il delegato rettorale competente in materia ha effettuato controlli in merito.

Il consigliere Spada rileva l'opportunità di effettuare, oltre al controllo scientifico sul soggetto privato, anche ulteriori controlli presso la Prefettura e altri organi competenti.

Preso atto di quanto emerso dal dibattito, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto con la seguente integrazione:

di subordinare l'efficacia della presente deliberazione all'esito positivo della verifica della coerenza del profilo della società in oggetto con il profilo istituzionale dell'Ateneo.

Sono presenti la prof.ssa Sinigaglia ed i consiglieri Corbo, Fattori, Maccagnano, Daniele, Gallo, Spada, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

TENUTO CONTO della relazione illustrativa;

VISTI lo Statuto;

il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

il Regolamento di Ateneo sulle Attività di Autofinanziamento;

PRESO ATTO dell'iniziativa TECNONIDI della Regione Puglia, che è uno degli strumenti principali gestiti da "Puglia Sviluppo s.p.a." per sostenere l'avvio di piccole imprese innovative e startup ad alto contenuto tecnologico;

che attualmente la misura opera con modalità "a sportello" concedendo agevolazioni alle piccole imprese che operano in forma di società di capitali e che possiedono almeno uno sei seguenti requisiti: i) essere regolarmente iscritte nel registro delle "startup innovative", ii) aver sostenuto costi in Ricerca e Sviluppo per almeno il 10% del totale dei costi di esercizio; iii) essere detentrici di un "Seal of Excellence" (Marchio di Eccellenza) nell'ambito di programmi europei; iv) iscrizione al Registro delle Imprese da non più di 5 anni; che l'iniziativa sostiene progetti con costi ammissibili compresi tra € 50.000,00 e € 350.000,00. L'aiuto copre, di norma, l'80% delle spese ammissibili (di cui 40-50% come contributo a fondo perduto e 60-50% sotto forma di prestito rimborsabile a tasso zero);

PRESO ATTO altresì che la società CloudSalus s.p.a. con sede in Foggia in Via Ortona Lavello 77 - P.I.: 04586520712, con comunicazione a firma del legale rappresentante, Massimiliano Corvino, trasmessa via e-mail e acquisita al protocollo di ateneo con il numero 24664 del 20.04.2026 ha chiesto la formale collaborazione dell'Università di Foggia nell'ambito della candidatura da parte di CloudSalus del progetto NAVBOT alla misura TECNONIDI;

che, in particolare, l'istanza è volta ad acquisire, ai fini della candidatura, la disponibilità preliminare dell'ateneo al fine di rappresentare, nell'ambito della documentazione di candidatura, che l'Università di Foggia, in caso di approvazione del progetto, è disponibile a valutare favorevolmente una successiva collaborazione finalizzata allo svolgimento di attività di test e validazione della

soluzione NAVBOT in ambiente reale. NAVBOT è un progetto di innovazione tecnologica focalizzato sullo sviluppo di soluzioni robotiche avanzate e sistemi di navigazione autonoma.

- CONSIDERATO che le attività chieste all'ateneo riguardano i seguenti profili:
- possibilità di utilizzare alcuni locali dell'ateneo per l'esecuzione di test di funzionamento della soluzione NAVBOT in ambiente reale;
  - disponibilità di un utente non vedente dell'università a prendere parte attiva alle attività di test funzionale e usabilità;
- ATTESO che, a fronte di tali servizi erogati dall'ateneo, la società riconoscerà un corrispettivo pari ad € 5.000,00 al netto degli oneri di legge, previa emissione di regolare fattura. Il rapporto contrattuale si configura, quindi, per l'università come attività commerciale "conto terzi";
- DATO ATTO che il rapporto contrattuale sarà formalizzato e definito nei dettagli solo in caso di successo della candidatura del progetto da parte di CloudSalus s.p.a.;
- TENUTO CONTO di quanto emerso nel corso della trattazione dell'argomento,

#### DELIBERA

per quanto esposto in premessa e da intendersi qui integralmente richiamato:

- di esprimersi positivamente in merito alla collaborazione dell'Università di Foggia con la società CloudSalus s.p.a. ai fini della candidatura da parte di quest'ultima del progetto NAVBOT nell'ambito dell'intervento TECNONIDI di Puglia sotto forma di erogazione di servizi in regime di attività commerciale "conto terzi" consistenti nella possibilità di utilizzare alcuni locali dell'Ateneo per l'esecuzione di test di funzionamento della soluzione NAVBOT in ambiente reale e disponibilità di un utente non vedente dell'Università a prendere parte attiva alle attività di test funzionale e usabilità;
- di dare atto che il rapporto contrattuale sarà formalizzato e definito nei dettagli solo in caso di successo della candidatura del progetto da parte di CloudSalus s.p.a.;
- di subordinare l'efficacia della presente deliberazione all'esito positivo della verifica della coerenza del profilo della società in oggetto con il profilo istituzionale dell'Ateneo.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

**27) RINEGOZIAZIONE DEL RAPPORTO CONTRATTUALE CON L'ASP ISTITUTO DELL'ADDOLORATA RELATIVO AL COMPLESSO IMMOBILIARE CONVENTINO - APPROVAZIONE ATTO MODIFICATIVO DEL CONTRATTO DI COMODATO E STIPULA DI CONTRATTO DI LOCAZIONE PASSIVA**

Il Presidente ritira l'argomento contrassegnato con il n. 27 all'ordine del giorno dell'odierna riunione.

Sono presenti la prof.ssa Sinigaglia ed i consiglieri Corbo, Fattori, Maccagnano, Daniele, Gallo, Spada, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

**28) INTERVENTI SUL PATRIMONIO IMMOBILIARE: DETERMINAZIONI**

La presente delibera è protocollata in forma riservata.

## **29) RINNOVO DELLA DOTAZIONE DI COMPUTER PORTATILI PER LA TECNOSTRUTTURA DI ATENEO**

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Gestioni Operative - Area Affari negoziali e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

Alle ore 14:19, si allontana la prof.ssa Curtotti.

Il presente Consesso con deliberazione approvata nel corso della riunione del 29.10.2025 (punto 26 "Autorizzazione alla spesa per rinnovo parco macchine computer portatili per la tecnostruttura") ha già stanziato la somma di euro 140.000,00 per il rinnovo del parco macchine computer portatili, per le esigenze della tecnostruttura di Ateneo, in forza delle motivazioni dettagliatamente riportate nella medesima delibera, da intendersi qui integralmente richiamate.

A seguito di indagine di mercato informale condotta dall'Area Affari Negoziali, mediante consultazione dei listini on-line e piattaforme di approvvigionamento digitale, nonché di un aggiornamento del fabbisogno di dotazioni da assegnare al personale, è emersa la necessità di integrare il finanziamento con un ulteriore stanziamento di € 140.000,00.

Tale integrazione consentirà l'espletamento di una procedura di affidamento secondo le modalità ritenute più idonee dal RUP, con il supporto delle aree tecniche (ICT) e amministrative competenti.

La copertura finanziaria sarà assicurata mediante le quote di bilancio di Ateneo derivanti da iniziative di autofinanziamento e destinate alla copertura dei costi generali di funzionamento dell'amministrazione.

Resta confermato che l'assegnazione delle nuove dotazioni avverrà in base alle esigenze organizzative e funzionali, previo accertamento dello stato di utilizzo di quelle attuali.

Il Presidente invita, quindi, i consiglieri ad esprimersi in merito.

Il dott. Patumi fa presente che occorrerebbe disporre della documentazione relativa agli esiti dell'indagine di mercato che è stata effettuata e al fabbisogno effettivo.

Il Direttore Generale precisa che l'acquisizione dei pc avverrebbe mediante il ricorso alla Consip.

Il consigliere Spinelli evidenzia come lo stanziamento di 140 mila euro non era stato programmato in relazione a tale specifica esigenza.

All'esito degli interventi, il Presidente pone in votazione la proposta di rinviare l'esame dell'argomento in oggetto al fine di consentire l'acquisizione di un quadro delle esigenze più definito e adeguatamente documentato, con particolare riferimento all'analisi del fabbisogno e agli esiti dell'indagine di mercato.

Alle ore 14:24, si disconnette il dott. Patumi.

Sono presenti la prof.ssa Sinigaglia ed i consiglieri Corbo, Fattori, Maccagnano, Gallo, Spada, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

TENUTO CONTO della relazione istruttoria;

VISTO lo Statuto;

CONSIDERATO che il presente Consesso con deliberazione approvata nel corso della riunione del 29.10.2025 (punto 26 "Autorizzazione alla spesa per

rinnovo parco macchine computer portatili per la tecnostruttura”) ha già stanziato la somma di euro 140.000,00 per il rinnovo del parco macchine computer portatili, per le esigenze della tecnostruttura di Ateneo, in forza delle motivazioni dettagliatamente riportate nella medesima delibera, da intendersi qui integralmente richiamate;

CONSIDERATO che, a seguito di indagine di mercato informale effettuata dall'Area Affari Negoziali attraverso la consultazione dei listini presenti on-line, con particolare riferimento alle piattaforme di approvvigionamento digitale, e in conseguenza di una ulteriore ricognizione del fabbisogno numerico di macchine da assegnare al personale, è emersa la necessità di integrare il finanziamento attraverso uno stanziamento iniziale di ulteriori € 140.000,00. In tal modo, sarà possibile espletare una procedura di gara secondo le strategie di approvvigionamento che saranno ritenute più idonee al soddisfacimento del fabbisogno da parte del RUP con il supporto delle aree tecniche (ICT) e amministrative competenti e secondo le direttive impartite dalla Direzione Generale;

TENUTO CONTO di quanto emerso nel corso della trattazione dell'argomento,  
DELIBERA

di rinviare l'esame dell'argomento in oggetto al fine di consentire l'acquisizione di un quadro delle esigenze più definito e adeguatamente documentato, con particolare riferimento all'analisi del fabbisogno e agli esiti dell'indagine di mercato.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

### **30) APPROVAZIONE DEI CORSI DI FORMAZIONE DEL PERSONALE TAB DELL'UNIVERSITÀ DI FOGGIA**

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Gestioni Strategiche, didattica e servizi agli studenti - Area Trasparenza, Anticorruzione e Formazione, condivisa con la Direzione Generale, e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

Il Consiglio di Amministrazione e il Senato Accademico, nelle sedute del 14.10.2024, hanno approvato il programma triennale 2024-2026 di interventi dell'Università di Foggia – PRO3 – affidandone il Coordinamento al prof. Giorgio Mori.

Il programma triennale 2024-2026 ha individuato obiettivi, azioni e relativi indicatori, coerenti con gli obiettivi specifici contenuti nel Piano Strategico di Ateneo 2023-2025, su cui sviluppare i due progetti richiesti dalle linee di indirizzo e riferiti, rispettivamente, all'obiettivo A, azione A.3 (Attrattività dei corsi di studio e formazione a distanza), indicatori g) (Proporzione di corsi di studio (L, LMCU, LM) offerti in modalità mista o prevalentemente/integralmente a distanza nelle università non telematiche) e h) (Proporzione di studenti partecipanti all'iniziativa Erasmus Italiano) uno degli obiettivi indicati dall'art. 3 del DM 773/2024 e a uno degli obiettivi indicati dall'art. 4 del ridetto DM, come innanzi riepilogati, e all'obiettivo E, azione E.3 (Sviluppo delle competenze del personale tecnico-amministrativo, anche in considerazione della dematerializzazione e del potenziamento del lavoro agile, e integrazione del Fondo per la Premialità (art. 9, co. 1, l. 240/2010), indicatori h) (Rapporto tra risorse per la formazione del personale TA e numero di TA di ruolo) e l) (Proporzione personale TA impegnato in periodi di mobilità internazionale nell'ambito del programma Erasmus).

Nell'ambito della PRO3 24/26, il Progetto Obiettivo E "Ampliare la formazione e la mobilità nazionale ed internazionale del personale Tecnico Amministrativo", è derivato dalla consapevolezza della centralità della formazione del personale TAB al fine di metterlo in condizione di acquisire le competenze necessarie per supportare in maniera efficiente ed efficace lo svolgimento dell'attività di ricerca e didattica, in linea con gli obiettivi della programmazione triennale e strategici di Ateneo.

La formazione continua del personale TAB all'interno dell'Ateneo riveste un ruolo cruciale per garantire il miglioramento costante dell'efficienza organizzativa e della qualità dei servizi offerti. Gli sfidanti obiettivi strategici del PSA 26/28 rendono necessaria l'organizzazione di percorsi formativi tesi all'aggiornamento delle competenze del personale TAB in modo che lo stesso sia in grado di rispondere prontamente alle sfide di un ambiente accademico in trasformazione operante in contesti internazionali.

Si sottopone oggi all'attenzione di questo consesso l'organizzazione di un Corso di Diritto internazionale privato e Diritto dell'Unione Europea che si pone anche in stretta connessione con l'obiettivo strategico del PSA 2026/2028 relativo alla internazionalizzazione.

Il corso, della durata di ca. 28 ore in presenza, sarà di taglio eminente pratico e renderà necessaria la suddivisione degli interessati in gruppi di max 20 persone.

I colleghi del personale TAB che hanno aderito sono ca. 60. Il corso, viste le richiamate specifiche tecniche, dovrà prevedere 3 repliche. Il costo unitario di ciascun modulo, comprensivo delle spese per docenza e supporti didattici, si prevede pari a € 5.800,00, per un totale di euro 17.400,00 (5.800 X 3). Gli incarichi di insegnamento, da

svolgere oltre il carico didattico istituzionale, saranno conferiti ai proff. Gianpaolo Maria Ruotolo, Ordinario del SSD GIUR-09/A - Diritto internazionale, e Criseide Novi, Ordinario del SSD GIUR-10/A - Diritto dell'unione europea.

Si sottopone breve presentazione del corso in parola.

Il Presidente invita, quindi, i consiglieri ad esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti la prof.ssa Sinigaglia ed i consiglieri Corbo, Fattori, Maccagnano, Gallo, Spada, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

VISTI il Progetto Obiettivo E "Ampliare la formazione e la mobilità nazionale ed internazionale del personale Tecnico Amministrativo" nell'ambito della PRO3 2024/2026, di cui è coordinatore il prof. Giorgio Mori; il percorso formativo proposto;

VALUTATA positivamente la stretta connessione delle proposte con gli obiettivi del richiamato progetto nonché la loro coerenza con gli obiettivi strategici del PSA 2026/2028 in tema di internazionalizzazione;

VISTO tutto quanto riportato in narrativa,

#### DELIBERA

di approvare l'organizzazione di un corso sul Diritto internazionale privato e Diritto dell'Unione Europea, per una spesa complessiva di euro 17.400,00 a valere sui fondi della PRO3 2024/2026 destinati alla formazione del personale, autorizzando l'assunzione del relativo vincolo di bilancio, con conferimento degli incarichi di insegnamento, da svolgersi oltre il carico didattico istituzionale, ai proff. Gianpaolo Maria Ruotolo, Ordinario del SSD GIUR-09/A - Diritto internazionale, e Criseide Novi, Ordinario del SSD GIUR-10/A - Diritto dell'unione europea.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

### 31) REGOLAMENTO TASSE E CONTRIBUTI: DETERMINAZIONI

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Gestioni Strategiche, didattica e servizi agli studenti - Area Offerta Formativa e Servizi agli Studenti, condivisa con la Direzione Generale e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

Uno studente dipendente di UNIFG, avendo optato per il regime di frequenza a tempo parziale, ha chiesto di applicare al contributo forfettario previsto dal co. 4 dell'art. 23 del regolamento tasse e contributi l'ulteriore riduzione prevista per gli studenti a tempo parziale. Sul punto è intervenuto anche il Difensore degli Studenti con le note trasmesse ai consiglieri e sottoposte alla Commissione di studio per la semplificazione e revisione del Regolamento Tasse e Contributi.

Il Consiglio di Amministrazione e il Senato Accademico, nelle sedute del 28.05.2025, hanno nominato i componenti della Commissione di studio per la semplificazione e revisione del Regolamento Tasse e Contributi.

L'art. 23, co. 4, del Regolamento Tasse e Contributi, stabilisce "4. Il personale tecnico-amministrativo, dipendente a tempo indeterminato dell'Università di Foggia, che si iscrive ad un corso di laurea o laurea magistrale, è tenuto al pagamento della tassa d'iscrizione (Tassa A.Di.S.U. e imposta di bollo pari ai valori in vigore) e al versamento in un'unica soluzione, entro il 31 maggio dell'anno accademico di riferimento, del contributo onnicomprensivo annuale forfettario pari a € 500,00. Tale beneficio è limitato alla durata normale del corso di laurea prescelto; oltre tale durata al dipendente si applicherà la normativa ordinaria."

La previsione secondo cui, oltre la durata normale del corso, si applica la normativa ordinaria conferma la natura autonoma e alternativa del regime forfettario, incompatibile con l'applicazione cumulativa di ulteriori riduzioni proprie del sistema ordinario.

La Commissione si è riunita il 16.04.2026, come da verbale, di cui si riporta stralcio testuale "La Commissione procede ad esaminare la questione sulla base delle seguenti considerazioni:

*L'art. 23, comma 4 del regolamento stabilisce che il personale tecnico-amministrativo dipendente a tempo indeterminato che si iscrive a un corso di laurea è tenuto al pagamento della tassa d'iscrizione (Tassa A.Di.S.U. e imposta di bollo) e al versamento di un contributo onnicomprensivo annuale forfettario pari a € 500,00. La norma ha inteso prevedere un regime agevolato per il personale tecnico-amministrativo introducendo il versamento forfettario, un sistema di favore già definito e "chiuso", volto a bilanciare il diritto allo studio con lo status di dipendente dell'Ente. Tant'è che il dipendente- studente potrebbe anche optare per il regime di tassazione ordinaria ove più conveniente. L'interpretazione letterale, dell'art. 23, comma 4, depone a favore della natura esclusiva e sostitutiva della tariffa forfettaria, l'uso del termine "forfettario" per l'importo di € 500,00 indica una determinazione globale e sintetica del dovuto, che per sua natura prescinde dal calcolo analitico basato su altre variabili (come l'ISEEU o il merito). Si aggiunge che a differenza di altre norme del regolamento che richiamano espressamente le "regole ordinarie" o la "contribuzione graduata" (es. art. 21, comma 11 per gli studenti part-time), il comma 4 dell'art. 23 definisce l'obbligazione contributiva del dipendente in modo autonomo e chiuso. L'art. 23 è rubricato infatti "Esoneri e riduzioni speciali" e dunque il co.*

*4 si pone come norma speciale che deroga al regime generale. Le norme che prevedono esenzioni o agevolazioni sono norme eccezionali. A favore di tale interpretazione depone peraltro il limite temporale fissato "tale beneficio è limitato alla durata normale del corso" e che "oltre tale durata al dipendente si applicherà la normativa ordinaria". Questa distinzione netta conferma che, durante la durata normale, il dipendente si trova in un binario contributivo separato e alternativo a quello ordinario.*

*La Commissione è concorde nel ritenere di interpretare l'art. 23 nel senso che il contributo forfettario previsto dal comma 4 escluda l'applicazione di ulteriori misure agevolative applicabili alla tassazione ordinaria e che non è pertanto cumulabile con altri esoneri, riduzioni o agevolazioni di carattere economico."*

Il Presidente invita, quindi, i consiglieri ad esprimersi.

Il dott. Spinelli evidenzia che, nel caso specifico, la cifra sarebbe rimasta invariata, conseguendo solo una rateazione, che, a suo parere, si sarebbe potuta concedere.

Aggiunge che l'intervento del Difensore degli Studenti apriva alla cumulabilità dei benefici.

La consigliera Maglione asserisce che il Difensore degli Studenti ha rilevato la necessità di una formulazione maggiormente precisa della disposizione regolamentare in questione.

All'esito degli interventi, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti la prof.ssa Sinigaglia ed i consiglieri Corbo, Fattori, Maccagnano, Gallo, Spada, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

VISTI il Regolamento Tasse e Contributi, con particolare riferimento all'art. 23, co. 4;

VISTE le nota del Difensore degli Studenti;

CONSIDERATO che l'art. 23, comma 4, del Regolamento Tasse e Contributi introduce, in favore del personale tecnico-amministrativo dipendente, un regime contributivo speciale, caratterizzato dal versamento di un contributo onnicomprensivo forfettario, determinato in misura fissa e non correlato ai parametri propri della contribuzione ordinaria; che la qualificazione del contributo come "forfettario" e "onnicomprensivo" evidenzia la volontà regolamentare di individuare un importo globale e sostitutivo, incompatibile con l'applicazione di ulteriori riduzioni, esenzioni o agevolazioni previste nell'ambito del regime ordinario;

altresì che le disposizioni di cui all'art. 23 si configurano quali norme speciali e derogatorie rispetto al sistema generale di contribuzione studentesca e, in quanto tali, sono di stretta interpretazione e non suscettibili di applicazione analogica o estensiva;

che la previsione secondo cui, decorso il periodo di durata normale del corso, si applica la normativa ordinaria, conferma la natura autonoma, alternativa e non cumulabile del regime forfettario rispetto a quello ordinario;

- RITENUTO pertanto che il contributo forfettario di cui all'art. 23, comma 4, non sia assoggettabile ad ulteriori riduzioni connesse allo status di studente a tempo parziale o ad altre condizioni previste per la generalità degli studenti;
- VISTO il verbale della Commissione di studio per la semplificazione e revisione del Regolamento Tasse e Contributi;
- PRESO ATTO dell'interpretazione proposta dalla richiamata Commissione;
- VISTO tutto quanto riportato in narrativa,

**DELIBERA**

di approvare l'interpretazione proposta dalla Commissione di studio per la semplificazione e revisione del Regolamento Tasse e Contributi del co. 4 dell'art. 23 nel senso che il contributo forfettario previsto dal richiamato co. 4 dell'art. 23 escluda l'applicazione di ulteriori misure agevolative applicabili alla tassazione ordinaria e che non è pertanto cumulabile con altri esoneri, riduzioni o agevolazioni di carattere economico.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

### 32) VARIAZIONE N. 1 AL BILANCIO DI PREVISIONE ANNUALE PER L'ANNO 2026

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Gestioni Operative - Area Bilancio e Programmazione Finanziaria e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

La variazione n. 1/2026 è finalizzata:

a recepire nel bilancio di previsione i maggiori ricavi, integralmente vincolati nella destinazione, nonché i correlati stanziamenti di spesa, derivanti da assegnazioni intervenute nel corso del corrente esercizio.

Più in particolare, la variazione riguarda:

- 1) **finanziamenti disposti da soggetti terzi**, non determinabili nell'an e nel quantum in sede di predisposizione del bilancio, poiché oggetto di formale assegnazione successivamente alla sua approvazione. Tali variazioni, vincolate nella destinazione:
  - ✓ non determinano effetti sul risultato di amministrazione;
  - ✓ non incidono sugli equilibri complessivi di bilancio;
  - ✓ comportano esclusivamente un incremento del volume finanziario ed economico per effetto dell'acquisizione di risorse finalizzate.
- 2) **trasferimenti interni tra sezionali del bilancio**, finalizzati all'imputazione delle risorse verso il sezionale dell'amministrazione centrale per il pagamento di retribuzioni fisse e accessorie del personale (compensi accessori, borse di ricerca, di dottorato, incarichi post doc, ricercatori a t.d, ecc...). Tali trasferimenti:
  - ✓ non comportano nuove entrate per l'Ateneo;
  - ✓ non modificano il livello complessivo delle risorse disponibili;
  - ✓ si configurano come semplici riallocazioni contabili.Ne consegue che gli stessi risultano ininfluenti rispetto agli equilibri di bilancio.
- 3) Storni tra voci di costo che non incidono sugli equilibri complessivi di bilancio e non impattano sui limiti dei consumi intermedi legge n. 160/2019 art. 1 commi 590 – 602.

Il numero delle variazioni proposte riflette la dinamicità della gestione e la capacità dell'Ateneo di acquisire risorse esterne, adeguando tempestivamente la propria struttura contabile agli effettivi flussi economico-finanziari e consentendo di assicurare la rappresentazione aggiornata, veritiera e prudente delle risorse disponibili e del loro utilizzo.

Di seguito se ne riporta la composizione:

#### 1) **finanziamenti disposti da soggetti terzi**

Trattasi finanziamenti disposti da terzi relativi:

- ✓ al contributo versato dal Mur per l'attuazione del programma denominato "Patti territoriali per l'alta formazione delle imprese" - CUP: F61b23000370006 (€ 8.200.000,00);
- ✓ al contributo versato dal Ministero della salute per l'attuazione del progetto "Medicina di precisione funzionale per terapia dei tumori maligni" Prof. Lo Muzio (€ 250.000,00);
- ✓ al contributo erogato dal Ministero della salute per l'attuazione del progetto CCM 2024 "Gestione e coordinamento del primo intervento nei casi di

- violenza di genere: formazione degli operatori sanitari e predisposizione di linee di indirizzo nazionali” (€ 230.000,00);
- ✓ al contributo relativo all’Accordo per la coesione della Regione Puglia FSC-2021/2027 per la realizzazione dell’operazione "ex conventino - progetto per la realizzazione di una residenza per studenti universitari - Foggia" (€ 1.146.007,35);
  - ✓ al contributo versato dal Comune di Foggia per le spese organizzative connesse all’evento “giornata del made in Italy” del 29 aprile 2026 c/o il Dipartimento Dafne (€ 2.500,00);
  - ✓ al contributo erogato da Abbvie per la borsa di ricerca del Dipartimento Medchir (€ 15.000,00);
  - ✓ alla Convenzione stipulata con l’Ente Parco Nazionale del Gargano per il finanziamento del dottorato di ricerca XLI ciclo (€ 69.995,10);
  - ✓ alla Convenzione stipulata con A.O.U. Policlinico di Foggia per la proroga di un Ricercatore a Tempo determinato (€ 60.000,00);
  - ✓ alla donazione della Confcommercio di Foggia per l’istituzione dei Premi di Laurea destinati agli studenti 'A. Cicolella' (€ 6.000,00);
  - ✓ ai corsi di lingua presso il CLA di Ateneo e ai corsi ECDL (€ 35.000,00);
  - ✓ alla formazione su commessa (€ 30.000,00);
  - ✓ all’accordo stipulato con la Regione Puglia per l’attuazione del progetto “Qualificazione delle infrastrutture di ricerca del sistema regionale” (azione 1.6 del Pr fesr – fse+ 2021-2027) individuate nel Pnir 21-27 emanata dalla Regione Puglia per il potenziamento strategico ed avanzamento tecnologico dell’infrastruttura di ricerca star\*facility CENTRE (ACRONIMO: STAR NEXT) (€ 3.000.000,00)

## 2) trasferimenti interni tra sezionali del bilancio

Si tratta di meri trasferimenti interni dai sezionali dei dipartimenti a quello dell’amministrazione centrale relativi:

- ✓ alla quota su ricerche conto terzi da imputare sul fondo comune (€ 40.000,00);
- ✓ ai trasferimenti dei dipartimenti da imputare sul trattamento accessorio per il pagamento di compensi al personale TA coinvolto nelle attività aggiuntive dei Master (€ 8.243,20);
- ✓ ai compensi spettanti ai diretti collaboratori per convenzioni conto terzi (€ 400.000,00);
- ✓ al trasferimento del Medchir per l’acquisto di servizi nell’ambito del progetto Connect della prof.ssa Cinnella (€ 18.600,00);
- ✓ ai finanziamenti di assegni di ricerca (€ 7.986,23);
- ✓ a borse di studio Post-Lauream (800.000,00);
- ✓ a borse di dottorato di ricerca (€ 144.995,00);
- ✓ a supplenze e contratti (€ 175.544,05);
- ✓ ai ricercatori a determinato (€ 200.489,78);
- ✓ agli incarichi di ricerca ex art.22-ter L.240/2010 (€ 330.000,00);
- ✓ agli incarichi post doc ex art.22-bis L.240/2010 (€ 480.000,00);
- ✓ ad altre competenze accessorie al personale docente e ricercatore (€ 28.016,60);

- ✓ alle premialità da corrispondere al personale (€ 270.450,00);
  - ✓ ad altre competenze accessorie al personale tecnico amministrativo (€ 31.381,80) e incentivi per funzioni tecniche (€ 3.900,00);
  - ✓ ai contratti di ricerca L. 79/2022 (€ 275.000,00);
  - ✓ per incarichi premiali al personale tecnico Amministrativo (€ 215.378,00);
  - ✓ alle restituzioni dei dipartimenti per i prin 2020 e 2008 (€ 3.060,78).
- 3) Storno dalla voce “Cancelleria” alla voce “Formazione obbligatoria” per il corso formativo relativo all’accordo Stato-Regioni del 17/04/2025 per € 1.151,00.

La variazione recepisce anche le variazioni dei vari dipartimenti.

Il Collegio dei Revisori e la Commissione Bilancio hanno espresso parere favorevole nelle rispettive riunioni del 22 e del 28 aprile 2026.

Il Presidente invita, quindi, i consiglieri ad esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all’argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti la prof.ssa Sinigaglia ed i consiglieri Corbo, Fattori, Maccagnano, Gallo, Spada, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all’unanimità,

PRESO ATTO della relazione relativa al progetto di variazione n. 1 al Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale per l’esercizio finanziario 2026;

VISTA la documentazione contenente l’elenco analitico dei dati relativi alla suddetta variazione;

TENUTO CONTO che il Collegio dei Revisori dei Conti, nella riunione del 22 aprile 2026, ha espresso parere favorevole;

TENUTO CONTO che la Commissione Bilancio, nella riunione del 28 aprile 2026, ha espresso parere favorevole;

VISTO il Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità,

#### DELIBERA

di approvare la variazione n. 1 al Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale per l’esercizio finanziario 2026, che si allega con il n. 19 al presente verbale.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell’art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

### **33) APPROVAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE DEI CONCORSI DI AMMISSIONE ALLE SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE DI AREA SANITARIA CON ACCESSO RISERVATO AI MEDICI**

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, alta formazione, internazionalizzazione e terza missione - Area programmazione strategica, affari generali, alta formazione e terza missione Dipartimenti di area medica e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

Alle ore 14:33, rientra la prof.ssa Curtotti.

Il Regolamento di Ateneo in attuazione dell'art. 43, comma 4, della legge 27 dicembre 1997, n. 449, in materia di prestazioni e servizi per i quali richiedere un contributo da parte dell'utenza, prevede all'art. 2, comma 1, lettera a):

- a) *procedure concorsuali annualmente bandite dall'Università per l'ammissione ai corsi di laurea a numero programmato nazionale e locale nonché delle scuole di specializzazione.*

Il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, nelle riunioni del 20.01.2026 e del 30.01.2026, rispettivamente, hanno approvato l'offerta formativa delle scuole di specializzazione di Area sanitaria, sulla base delle determinazioni assunte dal Consiglio della Facoltà di Medicina.

Per l'accesso alle procedure di ammissione alle scuole di specializzazione di area sanitaria tramite il concorso nazionale riservato ai medici, il Ministero dell'Università riconosce un contributo che lo scorso anno è stato pari a circa 90€ derivante dalle tasse di iscrizione al concorso stesso, al netto degli oneri di incasso e trasferimento degli stessi agli Atenei e, sulla base degli iscritti ipotizzati sulla base della serie storica, è stata predisposta una previsione di piano finanziario sulle base delle seguenti entrate:

- n. 290 iscritti alle prove di ammissione, con rimborso pari a circa 90 euro per ciascun candidato.

In ottemperanza a quanto stabilito dal regolamento recante norme di attuazione dell'art. 43, comma 4, della legge 27 dicembre 1997, n. 449, una quota pari al 30% del contributo versato dall'utenza è destinato per incentivare:

- il personale direttamente coinvolto nella gestione delle attività al quale è riconosciuta una quota pari a due terzi delle succitate risorse;
- il personale indirettamente coinvolto nelle suddette attività di gestione in misura pari al restante un terzo che è riversato nei fondi del trattamento accessorio.

Si illustra il piano di spesa, evidenziando introiti per complessivi € 26.100,00 quale contributo ministeriale per l'organizzazione del concorso e € 60.500,00 quale quota da attingere dalle tasse di iscrizione degli specializzandi. Il piano di spesa è quindi oggetto di specifico esame, anche con riferimento alle eventuali incentivazioni per il personale interessato dalla gestione delle procedure selettive, da parte del Consiglio di Amministrazione.

Il Senato Accademico ha espresso, nella seduta del 15 aprile 2026, per gli aspetti di propria competenza, parere favorevole.

Il Presidente invita, quindi, i consiglieri ad esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti la prof.ssa Sinigaglia ed i consiglieri Corbo, Fattori, Maccagnano, Gallo, Spada, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

- VISTI la legge 19 novembre 1990 n. 341, art. 11 co.1, riforma degli ordinamenti didattici universitari;  
l'art. 43, comma 4, della legge 27 dicembre 1997, n. 449, in materia di prestazioni e servizi per i quali richiedere un contributo da parte dell'utenza;  
il decreto ministeriale 22 ottobre 2004 n. 270, modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca scientifica e tecnologica, 3 novembre 1999, n. 509, e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO il Regolamento di Ateneo in attuazione dell'art. 43, comma 4, della legge 27 dicembre 1997, n. 449, in materia di prestazioni e servizi per i quali richiedere un contributo da parte dell'utenza;
- VISTE le delibere del Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione del 20.01.2026 e del 30.01.2026, rispettivamente, con le quali è stata approvata l'offerta formativa delle scuole di specializzazione di Area sanitaria, sulla base delle determinazioni assunte dal Consiglio della Facoltà di Medicina;
- CONSIDERATO che il rimborso erogato dal Ministero dell'Università e della Ricerca per l'accesso alle procedure di ammissione alle scuole di specializzazione di area sanitaria tramite il concorso nazionale riservato ai medici, è stato stimato in 90 euro per specializzando, sulla base degli iscritti ipotizzati sulla base della serie storica;
- PRESO ATTO che il richiamato Regolamento di Ateneo in attuazione dell'art. 43, comma 4, della legge 27 dicembre 1997, n. 449, in materia di prestazioni e servizi per i quali richiedere un contributo da parte dell'utenza individua una percentuale non superiore al 30%, per incrementare le risorse relative all'incentivazione della produttività del personale;
- ESAMINATO il piano di spesa per il coordinamento e la gestione delle attività amministrative e tecniche per le prove di accesso ai concorsi di cui trattasi, formulato sulla base delle entrate effettive e sulle esigenze organizzative;
- TENUTO CONTO della delibera del 15 aprile 2026 con la quale il Senato Accademico si è espresso in merito,

DELIBERA

di approvare, per quanto di competenza:

- le modalità organizzative conseguenti al piano di spesa, che si allega con il n. 20 al presente verbale, proposto per l'organizzazione del concorso di ammissione alle scuole di specializzazione di area sanitaria con accesso riservato ai medici;

- di proporre l'affidamento, per quanto di competenza, al dott. Giovanni Lovallo del coordinamento generale e al dott. Giuseppe Lalla del coordinamento amministrativo dei concorsi di ammissione alle scuole di specializzazione di area sanitaria con accesso riservato ai medici;
- di affidare al Direttore Generale il compito di individuare il restante personale che dovrà dare supporto amministrativo all'organizzazione delle scuole e delle procedure selettive.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

### **34) AVVIO PROCEDURA VALUTATIVA (EX ART. 24, COMMA 5, L. 240/2010)**

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Gestioni Strategiche, Didattica e Servizi agli Studenti - Area Personale Docente e Trattamenti Previdenziali e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

Si illustrano le disposizioni previste dall'art. 24, comma 5, della Legge 240/2010 che disciplina la procedura di passaggio al ruolo di professore associato per i ricercatori a tempo determinato. In sintesi, la norma stabilisce che l'Università valuta, a partire dal terzo anno di contratto, il ricercatore a tempo determinato che abbia conseguito l'Abilitazione Scientifica Nazionale per le funzioni di professore di seconda fascia. Tale procedura è finalizzata ad accertare la sussistenza dei requisiti necessari per la chiamata nel ruolo di professore associato, basandosi su un'analisi dettagliata dei risultati della ricerca, della qualità dell'attività didattica e dell'impegno nei compiti gestionali profusi durante il triennio. Qualora la valutazione dia esito favorevole, il ricercatore viene inquadrato nel ruolo di professore associato alla scadenza naturale del contratto, purché l'operazione risulti coerente con la programmazione triennale del fabbisogno di personale e rientri nei limiti delle risorse finanziarie disponibili. A ciò, si aggiungono le disposizioni dell'art. 14, comma 6-duodevices, della Legge n. 79/2022 che stabilisce quanto segue: *"Fino al 31 dicembre 2026, ai soggetti che sono stati, per almeno tre anni, titolari di contratti da ricercatore universitario ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a), della legge 30 dicembre 2010, n. 240, nel testo vigente prima della data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, e che stipulano un contratto ai sensi dell'articolo 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240, come modificato dal comma 6-decies del presente articolo, è riconosciuto, a richiesta, ai fini dell'inquadramento, un periodo di servizio pari a tre anni. Nei casi di cui al primo periodo, la valutazione di cui all'articolo 24, comma 5, della legge 30 dicembre 2010, n. 240, avviene non prima di dodici mesi dalla presa di servizio. Fino al 31 dicembre 2026, ai soggetti che sono stati titolari, per un periodo non inferiore a tre anni, di assegni di ricerca ai sensi dell'articolo 22 della legge 30 dicembre 2010, n. 240, nel testo vigente prima della data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, e che stipulano un contratto ai sensi dell'articolo 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240, come modificato dal comma 6-decies del presente articolo, è riconosciuto, a richiesta, ai fini dell'inquadramento, un periodo di servizio pari a due anni".*

Successivamente, con il D.M. n. 1658 del 21/10/2024, il Ministero ha fissato i criteri entro i quali gli Atenei individuano gli standard qualitativi, riconosciuti a livello internazionale, per la valutazione dei ricercatori in possesso di Abilitazione Scientifica Nazionale (A.S.N.) ai fini del passaggio al ruolo di professore di seconda fascia.

Tutto ciò premesso, con D.R. n. 614/2026, prot. n. 16760-l/3 del 16.03.2026 è stata adeguata la normativa interna alle vigenti disposizioni normative ("Regolamento dell'Università di Foggia per il reclutamento e la disciplina dei ricercatori a tempo determinato in tenure track (RTT) di cui all'art. 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240 così come modificato dalla legge 29 giugno 2022, n. 79 di conversione del decreto-legge 30 aprile 2022, n.36"). In particolare, con l'art. 15, rubricato "Chiamata nel ruolo di Professore di II fascia" del predetto Regolamento è indicato al comma 1 che "A partire dalla conclusione del terzo anno e per ciascuno dei successivi anni di titolarità del

contratto, l'interessato chiede al proprio Dipartimento di afferenza l'avvio della procedura di valutazione". Inoltre, continua al comma 4 che il Dipartimento chiede al Consiglio di Amministrazione l'avvio della procedura valutativa, assicurando la disponibilità delle risorse necessarie in caso di esito positivo della valutazione". In aggiunta, all'art. 17 comma 2 (Procedure riservate – Disciplina transitoria) del Regolamento già menzionato è stabilito che fino al 31 dicembre 2026, su richiesta dell'RTT, possono essere riconosciuti periodi utili ai fini dell'inquadramento, ai sensi del sopra illustrato art. 14, comma 6-duodevices, della Legge n. 79/2022 e, in questo caso, la valutazione per l'inquadramento nel ruolo dei Professori associati, di cui all'art. 15, avviene non prima di 12 mesi dalla presa di servizio.

Alla luce di questo, con delibera del Consiglio del Dipartimento di Economia del 1° aprile 2026 (delibera prot. n. 23713-VII/1 del 14.04.2026) è stato proposto l'avvio della procedura valutativa, ai sensi dell'art. 17 comma 2 del suddetto Regolamento, nei confronti del dott. Raffaele SILVESTRI, ricercatore a tempo determinato in Tenure Track (RTT) a decorrere dal 01.04.2025, per l'immissione nel ruolo di professore associato, per il GSD 13/ECON-07 "Economia e gestione delle imprese", S.S.D. ECON-07/A "Economia e gestione delle imprese" (già SECS-P/08). Si evidenzia che il dott. SILVESTRI ha conseguito l'abilitazione scientifica nazionale e per un triennio è stato titolare di contratto quale ricercatore ai sensi dell'articolo 24, co. 3, l. a), della legge 240/2010, (nel testo previgente prima dell'entrata in vigore della legge n. 79/2022), e che all'atto dell'istituzione del posto di RTT è già stato disposto l'accantonamento di 0,70 punti organico a valere sulle risorse del Piano B, di cui al D.M. n. 795/2023 e che tale dotazione assicura la copertura del posto di ricercatore a tempo determinato (RTT, pari a 0,50 p.o.) e il delta necessario (0,20 p.o.) per il passaggio a professore Associato).

Al termine, il Presidente invita i consiglieri ad esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti la prof.ssa Sinigaglia ed i consiglieri Corbo, Fattori, Maccagnano, Gallo, Spada, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

- VISTA la Legge n. 240 del 30 dicembre 2010 e s.m.i.;
- VISTO il D.M. n. 639/2024, recante la determinazione dei gruppi scientifico-disciplinari e delle relative declaratorie, nonché la razionalizzazione e l'aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e la riconduzione di questi ultimi ai gruppi scientifico-disciplinari, ai sensi dell'art. 15, della Legge 30 dicembre 2010 n. 240;
- VISTO il D.P.C.M. 27/11/2024 rubricato "Indirizzi per la programmazione del personale universitario e disposizioni per il rispetto dei limiti delle spese di personale e delle spese di indebitamento, relativi al triennio 2024-2026", in particolare l'art. 3, comma 1;
- VISTO il D.M. n. 1658/2024, recante criteri per la disciplina, da parte degli Atenei, della valutazione dei ricercatori a tempo determinato, in possesso dell'abilitazione scientifica nazionale, ai fini della chiamata nel ruolo di professore di seconda fascia;
- VISTI il Regolamento Generale di Ateneo,

il Regolamento relativo alla programmazione da parte dei Dipartimenti del fabbisogno di personale docente e tecnico-scientifico, emanato con D.R. n. 235/2020, prot. n. 5344-I/3 del 12.02.2020,

il Regolamento dell'Università di Foggia per il reclutamento e la disciplina dei ricercatori a tempo determinato in tenure track (RTT) di cui all'art. 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240 così come modificato dalla legge 29 giugno 2022, n. 79 di conversione del decreto-legge 30 aprile 2022, n.36", (D.R. n. 614/2026, prot. n. 16760-I/3 del 16.03.2026);

VISTA

la delibera del Consiglio del Dipartimento di Economia del 1 aprile 2026 (delibera prot. n. 23713-VII/1 del 14.04.2026) con la quale è stato proposto l'avvio della procedura valutativa, ai sensi dell'art. 24, comma 5, della Legge n. 240/2010 nei confronti del dott. Raffaele SILVESTRI, ricercatore a tempo determinato in Tenure Track (RTT) a decorrere dal 01.04.2025, per l'immissione nel ruolo di professore associato, per il GSD 13/ECON-07 "Economia e gestione delle imprese", S.S.D. ECON-07/A "Economia e gestione delle imprese" (già SECS-P/08),

#### DELIBERA

di approvare l'avvio della procedura valutativa, ai sensi dell'art. 24, comma 5, della Legge n. 240/2010, nei confronti del dott. Raffaele SILVESTRI, ricercatore a tempo determinato in Tenure Track (RTT), per l'immissione nel ruolo di professore associato, per il GSD /ECON-07 "Economia e gestione delle imprese", S.S.D. ECON-07/A "Economia e gestione delle imprese" (già SECS-P/08), per le esigenze del Dipartimento di Economia.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

### **35) CHIAMATE PERSONALE DOCENTE (EX L. 240/2010)**

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Gestioni Strategiche, Didattica e Servizi agli Studenti - Area Personale Docente e Trattamenti Previdenziali e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

Si comunica che con D.R. n. 2562/2025, prot. n. 72007-VII/1 del 03.12.2025, è stata indetta una procedura valutativa per la copertura, tra l'altro, di n. 1 posto di professore universitario di prima fascia, ai sensi dell'art. 24, co. 6, Legge 240/2010, per il GSD 05/BIOS-12 "Anatomia umana" - settore scientifico disciplinare BIOS-12/A "Anatomia umana" (già BIO/16), per le esigenze del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale. In seguito all'espletamento della procedura valutativa, gli atti della sopracitata procedura sono stati approvati con D.R. n. 506/2026, da cui risulta che la Commissione giudicatrice, all'unanimità, sulla base delle valutazioni collegiali formulate, ha dichiarato la candidata Angela Bruna MAFFIONE qualificata a ricoprire il predetto posto di professore universitario di prima fascia per il GSD 05/BIOS-12 "Anatomia umana". Successivamente, il Consiglio del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale, con delibera n. 511/2026, ha proposto la chiamata della prof.ssa Angela Bruna MAFFIONE in qualità di professore universitario di prima fascia per il gruppo scientifico disciplinare 05/BIOS-12 "Anatomia umana" - settore scientifico disciplinare BIOS-12/A "Anatomia umana" (già BIO/16) a decorrere dalla prima data utile. A tal riguardo, il Rettore propone di stabilire la decorrenza della presa di servizio dal 15.05.2026.

Si comunica che con D.R. n. 2562/2025, prot. n. 72007-VII/1 del 03.12.2025, è stata indetta una procedura valutativa per la copertura, tra l'altro, di n. 1 posto di professore universitario di prima fascia, ai sensi dell'art. 24, co. 6, Legge 240/2010, per il GSD 06/MEDS-02 "Patologia generale e patologia clinica" - settore scientifico disciplinare MEDS-02/A "Patologia generale" (già MED/04), per le esigenze del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale. In seguito all'espletamento della procedura valutativa, gli atti della sopracitata procedura sono stati approvati con D.R. n. 630/2026, da cui risulta che la Commissione giudicatrice, all'unanimità, sulla base delle valutazioni collegiali formulate, ha dichiarato il candidato Sante DI GIOIA qualificato a ricoprire il predetto posto di professore universitario di prima fascia per il GSD 06/MEDS-02 "Patologia generale e patologia clinica". Successivamente, il Consiglio del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale, con delibera n. 513/2026, ha proposto la chiamata del prof. Sante DI GIOIA in qualità di professore universitario di prima fascia per il gruppo scientifico disciplinare 06/MEDS-02 "Patologia generale e patologia clinica" - settore scientifico disciplinare MEDS-02/A "Patologia generale" (già MED/04) a decorrere dalla prima data utile. A tal riguardo, il Rettore propone di stabilire la decorrenza della presa di servizio dal 15.05.2026.

Si comunica che con D.R. n. 2562/2025, prot. n. 72007-VII/1 del 03.12.2025, è stata indetta una procedura valutativa per la copertura, tra l'altro, di n. 1 posto di professore universitario di prima fascia, ai sensi dell'art. 24, co. 6, Legge 240/2010, per il GSD 02/PHYS-06 "Fisica per le scienze della vita, l'ambiente e i beni culturali, didattica e storia della fisica", settore scientifico-disciplinare PHYS-06/A "Fisica per le scienze della vita, l'ambiente e i beni culturali" (già FIS/07), per le esigenze del Dipartimento di

Medicina Clinica e Sperimentale. In seguito all'espletamento della procedura valutativa, gli atti della sopracitata procedura sono stati approvati con D.R. n. 564/2026, da cui risulta che la Commissione giudicatrice, all'unanimità, sulla base delle valutazioni collegiali formulate, ha dichiarato il candidato Giuseppe PERNA qualificato a ricoprire il predetto posto di professore universitario di prima fascia per il GSD 02/PHYS-06 "Fisica per le scienze della vita, l'ambiente e i beni culturali, didattica e storia della fisica. Successivamente, il Consiglio del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale, con delibera n. 512/2026, ha proposto la chiamata del prof. Giuseppe PERNA in qualità di professore universitario di prima fascia per il gruppo scientifico disciplinare 02/PHYS-06 "Fisica per le scienze della vita, l'ambiente e i beni culturali, didattica e storia della fisica"), settore scientifico-disciplinare PHYS-06/A "Fisica per le scienze della vita, l'ambiente e i beni culturali" (già FIS/07), a decorrere dalla prima data utile. A tal riguardo, il Rettore propone di stabilire la decorrenza della presa di servizio dal 15.05.2026.

Si comunica che con D.R. n. 159/2026, prot. n. 5462-VII/1 del 30.01.2026, è stata indetta una procedura valutativa per la copertura di n. 1 posto di professore universitario di prima fascia, ai sensi dell'art. 24, co. 6, Legge 240/2010, per il GSD 12/GIUR-06 "Diritto Amministrativo e Pubblico" - settore scientifico disciplinare GIUR-06/A "Diritto Amministrativo e Pubblico" (già IUS/10 "Diritto Amministrativo"), per le esigenze del Dipartimento di Giurisprudenza. In seguito all'espletamento della procedura valutativa, gli atti della sopracitata procedura sono stati approvati con D.R. n. 667/2026, da cui risulta che la Commissione giudicatrice, all'unanimità, sulla base delle valutazioni collegiali formulate, ha dichiarato la candidata Raffaella DAGOSTINO qualificata a ricoprire il predetto posto di professore universitario di prima fascia per il GSD 12/GIUR-06 "Diritto Amministrativo e Pubblico". Successivamente, il Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza, con delibera n. 483/2026, ha proposto la chiamata della prof.ssa Raffaella DAGOSTINO in qualità di professore universitario di prima fascia per il gruppo scientifico disciplinare 12/GIUR-06 "Diritto Amministrativo e Pubblico" - settore scientifico disciplinare GIUR-06/A "Economia e gestione delle imprese" (già IUS/10) a decorrere dalla prima data utile. A tal riguardo, il Rettore propone di stabilire la decorrenza della presa di servizio dal 15.05.2026.

Si comunica che con D.R. n. 2617/2025, prot. n. 73390-VII/1 del 09.12.2025, è stata indetta una procedura valutativa per la copertura, tra l'altro, di n. 1 posto di professore universitario di prima fascia, ai sensi dell'art. 24, co. 6, Legge 240/2010, per il GSD 07/AGRI-05 "Patologia vegetale ed entomologia" - settore scientifico disciplinare AGRI-05/B "Patologia vegetale" (già AGR/12), per le esigenze del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria. In seguito all'espletamento della procedura valutativa, gli atti della sopracitata procedura sono stati approvati con D.R. n. 628/2026, da cui risulta che la Commissione giudicatrice, all'unanimità, sulla base delle valutazioni collegiali formulate, ha dichiarato la candidata Antonia CARLUCCI qualificata a ricoprire il predetto posto di professore universitario di prima fascia per il GSD 07/AGRI-05 "Patologia vegetale ed entomologia". Successivamente, il Consiglio del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria, con delibera n. 497/2026, ha proposto la chiamata della prof.ssa Antonia CARLUCCI in qualità di professore universitario di prima fascia per il gruppo scientifico disciplinare 07/AGRI-05 "Patologia vegetale ed entomologia" - settore scientifico disciplinare AGRI-05/B "Patologia vegetale"

(già AGR/12) a decorrere dalla prima data utile. A tal riguardo, il Rettore propone di stabilire la decorrenza della presa di servizio dal 15.05.2026.

Si comunica che con D.R. n. 2710/2025, prot. n. 76967-VII/1 del 22.12.2025, è stata indetta una procedura valutativa per la copertura, tra l'altro, di n. 1 posto di professore universitario di seconda fascia, ai sensi dell'art. 24, co. 6, Legge 240/2010, per il GSD 05/BIOS-06 "Fisiologia" - settore scientifico disciplinare BIOS-06/A "Fisiologia" (già BIO/09), per le esigenze del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria. In seguito all'espletamento della procedura valutativa, gli atti della sopracitata procedura sono stati approvati con D.R. n. 709/2026, da cui risulta che la Commissione giudicatrice, all'unanimità, sulla base delle valutazioni collegiali formulate, ha dichiarato la candidata Daniela Addolorata MELELEO qualificata a ricoprire il predetto posto di professore universitario di seconda fascia per il GSD 05/BIOS-06 "Fisiologia". Successivamente, il Consiglio del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria, con delibera n. 602/2026, ha proposto la chiamata della prof.ssa Daniela Addolorata MELELEO in qualità di professore universitario di seconda fascia per il gruppo scientifico disciplinare 05/BIOS-06 "Fisiologia" - settore scientifico disciplinare BIOS-06/A "Fisiologia" (già BIO/09) a decorrere dalla prima data utile. A tal riguardo, il Rettore propone di stabilire la decorrenza della presa di servizio dal 15.05.2026.

Si comunica che con D.R. n. 2630/2025, prot. n. 73936-VII/1 del 11.12.2025, è stata indetta una procedura pubblica di selezione (riservata) per la copertura di n. 1 posto di Ricercatore universitario a tempo determinato in tenure track (RTT), a tempo pieno, mediante stipula di contratto di lavoro subordinato della durata complessiva di 6 anni, non rinnovabile, ex art. 24 della Legge 240/2010 e art. 17, comma 1 del Regolamento di Ateneo adottato con D.R. n. 457/2023 del 28.7.2023, per il gruppo scientifico disciplinare 07/AGRI-08 "Microbiologia agraria, alimentare e ambientale", settore scientifico-disciplinare AGRI-08/A "Microbiologia agraria, alimentare e ambientale" (già AGR/16 "Microbiologia Agraria"), per le esigenze del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria. In seguito all'espletamento della procedura selettiva, gli atti della sopracitata procedura sono stati approvati con il D.R. n. 754/2026 e, altresì, sono stati dichiarati idonei i candidati DI CAPRIO Fabrizio, GHEZZI Daniele, MODESTO Monica Marianna, RACIOPPO Angela. Il Consiglio del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria, nella riunione del 28.04.2026, con delibera n. 601/2026, ha proposto la chiamata della dott.ssa Angela RACIOPPO in qualità di Ricercatore universitario a tempo determinato in tenure track (RTT), a decorrere dalla prima data utile. A tal riguardo, il Rettore propone di stabilire la decorrenza della presa di servizio dal 15.05.2026.

Il Presidente invita, quindi, i consiglieri ad esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti la prof.ssa Sinigaglia ed i consiglieri Corbo, Fattori, Maccagnano, Gallo, Spada, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

VISTA la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 e s.m.i.;

VISTO il testo della legge n. 79, di conversione del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36 contenente "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del

- Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)” pubblicato in G.U. il 29 giugno 2022, ed in particolare l’articolo 14 del citato decreto 36, che prevede disposizioni in materia di reclutamento del personale della ricerca delle università;
- VISTO il D.M. n. 639/2024, recante la determinazione dei gruppi scientifico disciplinari e delle relative declaratorie, nonché la razionalizzazione e l’aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e la riconduzione di questi ultimi ai gruppi scientifico-disciplinari, ai sensi dell’art. 15, della legge 30 dicembre 2010 n. 240;
- VISTI lo Statuto di Ateneo,  
il “Regolamento relativo alle procedure di chiamata dei professori di prima e seconda fascia”, emanato con D.R. n. 1407/2021 (prot. n. 48551-I/3 del 18.10.2021),  
il “Regolamento per il reclutamento e la disciplina dei ricercatori a tempo determinato in Tenure Track (RTT)” di questa Università, emanato con D.R. n. 457-2023, prot. n. 37895-I/3 del 28.07.2023;
- VISTO il D.R. n. 2562-2025, prot. n. 72007-VII/1 del 03.12.2025, con cui è stata indetta la procedura valutativa, ai sensi dell’art. 24, comma 6, della legge n. 240/2010, per la copertura, tra l’altro, di n. 1 posto di professore universitario di ruolo di prima fascia, per il GSD 05/BIOS-12 “Anatomia umana”, SSD BIOS-12/A “Anatomia umana” (già BIO/16);
- VISTO il D.R. n. 506/2026 con il quale sono stati approvati gli atti della sopracitata procedura valutativa ed è stato dato atto che la prof.ssa Angela Bruna MAFFIONE è stata individuata dalla Commissione giudicatrice, all’unanimità, quale candidata qualificata a ricoprire il posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il GSD 05/BIOS-12 “Anatomia umana”, SSD BIOS-12/A “Anatomia umana” (già BIO/16);
- VISTA la delibera n. 511/2026, con cui il Consiglio di Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale ha proposto la chiamata della prof.ssa Angela Bruna MAFFIONE in qualità di professore universitario di prima fascia per il gruppo scientifico disciplinare 05/BIOS-12 “Anatomia umana”, SSD BIOS-12/A “Anatomia umana” (già BIO/16), a decorrere dalla prima data utile;
- VISTO il D.R. n. 2562-2025, prot. n. 72007-VII/1 del 03.12.2025, con cui è stata indetta la procedura valutativa, ai sensi dell’art. 24, comma 6, della legge n. 240/2010, per la copertura, tra l’altro, di n. 1 posto di professore universitario di ruolo di prima fascia, per il GSD 06/MEDS-02 “Patologia generale e patologia clinica”, per il settore scientifico disciplinare MEDS-02/A “Patologia generale” (già MED/04);
- VISTO il D.R. n. 630/2026 con il quale sono stati approvati gli atti della sopracitata procedura valutativa ed è stato dato atto che il prof. Sante DI GIOIA è stato individuato dalla Commissione giudicatrice, all’unanimità, quale candidato qualificato a ricoprire il posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il GSD 06/MEDS-

- 02 “Patologia generale e patologia clinica”, per il settore scientifico disciplinare MEDS-02/A “Patologia generale” (già MED/04);
- VISTA la delibera n. 513/2026, con cui il Consiglio di Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale ha proposto la chiamata del prof. Sante DI GIOIA in qualità di professore universitario di prima fascia per il gruppo scientifico disciplinare 06/MEDS-02 “Patologia generale e patologia clinica”, per il settore scientifico disciplinare MEDS-02/A “Patologia generale” (già MED/04), a decorrere dalla prima data utile;
- VISTO il D.R. n. 2562-2025, prot. n. 72007-VII/1 del 03.12.2025, con cui è stata indetta la procedura valutativa, ai sensi dell’art. 24, comma 6, della legge n. 240/2010, per la copertura, tra l’altro, di n. 1 posto di professore universitario di ruolo di prima fascia, per il GSD 02/PHYS-06 “Fisica per le scienze della vita, l’ambiente e i beni culturali, didattica e storia della fisica”, settore scientifico-disciplinare PHYS-06/A “Fisica per le scienze della vita, l’ambiente e i beni culturali” (già FIS/07);
- VISTO il D.R. n. 564/2026 con il quale sono stati approvati gli atti della sopracitata procedura valutativa ed è stato dato atto che il prof. Giuseppe PERNA è stato individuato dalla Commissione giudicatrice, all’unanimità, quale candidato qualificato a ricoprire il posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il GSD 02/PHYS-06 “Fisica per le scienze della vita, l’ambiente e i beni culturali, didattica e storia della fisica”, settore scientifico-disciplinare PHYS-06/A “Fisica per le scienze della vita, l’ambiente e i beni culturali” (già FIS/07),
- VISTA la delibera n. 512/2026, con cui il Consiglio di Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale ha proposto la chiamata del prof. Giuseppe PERNA in qualità di professore universitario di prima fascia per il gruppo scientifico disciplinare 02/PHYS-06 “Fisica per le scienze della vita, l’ambiente e i beni culturali, didattica e storia della fisica”, per il S.S.D. PHYS-06/A “Fisica per le scienze della vita, l’ambiente e i beni culturali” (già FIS/07), a decorrere dalla prima data utile;
- VISTO il D.R. n. 159/2026, con il quale è stata indetta una procedura valutativa per la copertura di n. 1 posto di professore universitario di prima fascia, ai sensi dell’art. 24, co. 6, Legge 240, per il GSD 12/GIUR-06 “Diritto Amministrativo e Pubblico” - settore scientifico disciplinare GIUR-06/A “Diritto Amministrativo e Pubblico” (già IUS/10), per le esigenze del Dipartimento di Giurisprudenza;
- VISTO il D.R. n. 667/2026, con cui sono stati approvati gli atti della sopracitata procedura valutativa, e da cui risulta che la Commissione giudicatrice, all’unanimità, sulla base delle valutazioni collegiali formulate, ha dichiarato la candidata Raffaella DAGOSTINO, qualificata a ricoprire il posto di professore universitario di prima fascia per il gruppo scientifico disciplinare 12/GIUR-06 “Diritto

- Amministrativo e Pubblico” - settore scientifico disciplinare GIUR-06/A “Diritto Amministrativo e Pubblico” (già IUS/10);
- VISTA la delibera n. 483/2026, con cui il Consiglio di Dipartimento di Giurisprudenza ha proposto la chiamata della prof.ssa Raffaella DAGOSTINO in qualità di professore universitario di prima fascia per il gruppo scientifico disciplinare 12/GIUR-06 “Diritto Amministrativo e Pubblico” - settore scientifico disciplinare GIUR-06/A “Diritto Amministrativo e Pubblico” (già IUS/10), a decorrere dalla prima data utile;
- VISTO il D.R. n. 2617-2025, prot. n. 73390-VII/1 del 09.12.2025, con cui è stata indetta la procedura valutativa, ai sensi dell’art. 24, comma 6, della legge n. 240/2010, per la copertura, tra l’altro, di n. 1 posto di professore universitario di ruolo di prima fascia, per il GSD 07/AGRI-05 “Patologia vegetale ed entomologia”, SSD AGRI-05/B “Patologia vegetale” (già AGR/12);
- VISTO il D.R. n. 628/2026 con il quale sono stati approvati gli atti della sopracitata procedura valutativa ed è stato dato atto che la prof.ssa Antonia CARLUCCI è stata individuata dalla Commissione giudicatrice, all’unanimità, quale candidata qualificata a ricoprire il posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il GSD 07/AGRI-05 “Patologia vegetale ed entomologia”, SSD AGRI-05/B “Patologia vegetale” (già AGR/12);
- VISTA la delibera n. 497/2026, con cui il Consiglio di Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria ha proposto la chiamata della prof.ssa Antonia CARLUCCI in qualità di professore universitario di prima fascia per il gruppo scientifico disciplinare 07/AGRI-05 “Patologia vegetale ed entomologia”, SSD AGRI-05/B “Patologia vegetale” (già AGR/12), a decorrere dalla prima data utile;
- VISTO il D.R. n. 2710-2025, prot. n. 76967-VII/1 del 22.12.2025, con cui è stata indetta la procedura valutativa, ai sensi dell’art. 24, comma 6, della legge n. 240/2010, per la copertura, tra l’altro, di n. 1 posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, per il GSD 05/BIOS-06 “Fisiologia”, SSD BIOS-06/A “Fisiologia” (già BIO/09);
- VISTO il D.R. n. 709/2026 con il quale sono stati approvati gli atti della sopracitata procedura valutativa ed è stato dato atto che la prof.ssa Daniela Addolorata MELELEO è stata individuata dalla Commissione giudicatrice, all’unanimità, quale candidata qualificata a ricoprire il posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il GSD 05/BIOS-06 “Fisiologia”, SSD BIOS-06/A “Fisiologia” (già BIO/09);
- VISTA la delibera n. 602/2026, con cui il Consiglio di Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria ha proposto la chiamata della prof.ssa Daniela Addolorata MELELEO in qualità di professore universitario di seconda fascia per il gruppo scientifico disciplinare 05/BIOS-06 “Fisiologia”, SSD BIOS-06/A “Fisiologia” (già BIO/09), a decorrere dalla prima data utile;

- VISTO il D.R. n. 2630-2025, prot. n. 73936-VII/1 del 11.12.2025, con cui è stata indetta la procedura pubblica di selezione (riservata) indetta con D.R. n. 2630-2025, prot. n. 73936-VII/1 del 11.12.2025 per la copertura di un posto di Ricercatore universitario a tempo determinato in tenure track (RTT), a tempo pieno, mediante stipula di contratto di lavoro subordinato della durata complessiva di 6 anni, non rinnovabile, ex art. 24, della Legge 240/2010 e art. 17, comma 1 del Regolamento di Ateneo adottato con D.R. n. 457/2023 del 28.7.2023 per il gruppo scientifico disciplinare 07/AGRI-08 "Microbiologia agraria, alimentare e ambientale", settore scientifico-disciplinare AGRI-08/A "Microbiologia agraria, alimentare e ambientale" (già AGR/16), per le esigenze del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria;
- VISTO il D.R. n. 754/2026 con il quale sono stati approvati gli atti della sopracitata procedura selettiva e, altresì, sono stati dichiarati idonei i candidati DI CAPRIO Fabrizio, GHEZZI Daniele, MODESTO Monica Marianna, RACIOPPO Angela;
- VISTA la delibera n. 601/2026, con cui il Consiglio di Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria ha proposto la chiamata della dott.ssa Angela RACIOPPO in qualità di Ricercatore universitario a tempo determinato in tenure track (RTT), per il gruppo scientifico disciplinare 07/AGRI-08 "Microbiologia agraria, alimentare e ambientale", settore scientifico-disciplinare AGRI-08/A "Microbiologia agraria, alimentare e ambientale" (già AGR/16), a decorrere dalla prima data utile;
- ESAMINATI i verbali delle sopra descritte procedure di reclutamento;
- VALUTATE positivamente le suddette proposte di chiamata dei Consigli di Dipartimento;
- UDITE le proposte del Rettore in merito alle decorrenze di presa di servizio,

**DELIBERA**

- di approvare la chiamata della prof.ssa Angela Bruna MAFFIONE nel ruolo di professore universitario di prima fascia per il gruppo scientifico disciplinare 05/BIOS-12 "Anatomia umana", settore scientifico disciplinare BIOS-12/A "Anatomia umana" (già BIO/16), per le esigenze del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale, a decorrere dal 15.05.2026;
- di approvare la chiamata del prof. Sante DI GIOIA nel ruolo di professore universitario di prima fascia per il gruppo scientifico disciplinare 06/MEDS-02 "Patologia generale e patologia clinica", per il settore scientifico disciplinare MEDS-02/A "Patologia generale" (già MED/04), per le esigenze del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale, a decorrere dal 15.05.2026;
- di approvare la chiamata del prof. Giuseppe PERNA nel ruolo di professore universitario di prima fascia per il gruppo scientifico disciplinare 02/PHYS-06 "Fisica per le scienze della vita, l'ambiente e i beni culturali, didattica e storia della fisica", settore scientifico-disciplinare PHYS-06/A "Fisica per le scienze della vita, l'ambiente e i beni culturali" (già FIS/07), per le esigenze del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale, a decorrere dal 15.05.2026;

- di approvare la chiamata della prof.ssa Raffaella DAGOSTINO nel ruolo di professore universitario di prima fascia per il gruppo scientifico disciplinare 12/GIUR-06 "Diritto Amministrativo e Pubblico" - settore scientifico disciplinare GIUR-06/A "Diritto Amministrativo e Pubblico" (già IUS/10), per le esigenze del Dipartimento di Giurisprudenza, a decorrere dal 15.05.2026;
- di approvare la chiamata della prof.ssa Antonia CARLUCCI nel ruolo di professore universitario di prima fascia per il gruppo scientifico disciplinare 07/AGRI-05 "Patologia vegetale ed entomologia", settore scientifico disciplinare AGRI-05/B "Patologia vegetale" (già AGR/12), per le esigenze del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria, a decorrere dal 15.05.2026;
- di approvare la chiamata della prof.ssa Daniela Addolorata MELELEO nel ruolo di professore universitario di seconda fascia per il gruppo scientifico disciplinare 05/BIOS-06 "Fisiologia", settore scientifico disciplinare BIOS-06/A "Fisiologia" (già BIO/09), per le esigenze del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria, a decorrere dal 15.05.2026;
- di approvare la chiamata della dott.ssa Angela RACIOPPO nel ruolo di Ricercatore universitario a tempo determinato in tenure track (RTT), ai sensi dell'art. 24, Legge 240/2010, in regime di impegno a tempo pieno, per il gruppo scientifico disciplinare 07/AGRI-08 "Microbiologia agraria, alimentare e ambientale", settore scientifico-disciplinare AGRI-08/A "Microbiologia agraria, alimentare e ambientale" (già AGR/16), per le esigenze del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria, a decorrere dal 15.05.2026.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

### **36) VARIE ED EVENTUALI**

Il Presidente fa presente che non ci sono argomenti da esaminare nell'ambito della voce "Varie ed eventuali".

Sono presenti la prof.ssa Sinigaglia ed i consiglieri Corbo, Fattori, Maccagnano, Gallo, Spada, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

**37) APPROVAZIONE DEL VERBALE RELATIVO ALLA RIUNIONE DEL 25 MARZO 2026**

Il Presidente pone in approvazione il verbale relativo alla riunione del 25 marzo 2026.

Sono presenti la prof.ssa Sinigaglia ed i consiglieri Corbo, Fattori, Maccagnano, Gallo, Spada, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità, approva il verbale relativo alla riunione del 25 marzo 2026.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

Esaurito l'esame degli argomenti posti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara sciolta la riunione alle ore 14:40.

**IL SEGRETARIO**  
(dott. Sandro Spataro)

dal punto n. 1 al punto n. 15  
**IL PRESIDENTE**  
(prof. Lorenzo Lo Muzio)

dal punto n. 16 al punto n. 37  
**IL PRESIDENTE**  
(prof.ssa Milena Sinigaglia)

*firme digitali ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. n. 82/2005*