

Il Direttore Generale
Dott. Sandro SPATARO

Il Dirigente
Direzione Gestioni Operative
Dott. Matteo DI TRANI

Area Affari Negoziati
Dott. Nicola LA PORTA

Servizio Gare e Assicurazioni
Dott. Filippo SCARANO
Dott.ssa Carlotta CARDONE
Dott.ssa Rosa Zannotti

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D. LGS. 36/2023 PER SERVIZI DI SEGRETERIA ORGANIZZATIVA PER TAVOLA ROTONDA "CRISI DEMOGRAFICA E TALENTI IN MOVIMENTO: SFIDE E STRETEGIE PER IL FUTURO"-18 MAGGIO 2026 S100_2026
CIG BBA3DA68B9**

IL DIRIGENTE

VISTO

l'art. 20, comma 2, lettera c), dello Statuto dell'Università degli Studi di Foggia che stabilisce che il Direttore Generale esercita i poteri di spesa di propria competenza adottando le procedure e i provvedimenti relativi alle fasi di spesa, nel rispetto delle norme amministrativo-contabili previste dalla legislazione vigente in materia e dal regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità;

VISTI

- lo Statuto dell'Università di Foggia;
- il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- il Decreto del Direttore Generale prot. n. 62752 – VII/4 del 01.12.2023 – rep. n. 870-2023, con il quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali e la responsabilità delle Direzioni Amministrative in cui si articola la tecnostuttura dell'Università di Foggia;
- il Decreto del Direttore Generale prot. n. 11688 – I/9 del 27.02.2024 – rep. n. 95-2024 e il Decreto del Direttore Generale prot. n. 11358-I/9 del 20.02.2026 – rep. n. 41-2026 che disciplinano poteri, funzioni e deleghe organizzative ai dirigenti amministrativi;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";
- il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei Contratti Pubblici) e, in particolare:
- l'art. 50, comma 1, lettera b) che stabilisce che, per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 140.000,00, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'allegato II.1 al d.lgs. n. 36/2023 "Elenchi degli operatori economici e indagini di mercato per gli affidamenti di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea";
- l'art. 17, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023 a mente del quale, per gli affidamenti diretti, l'atto di avvio della procedura individua l'oggetto, l'importo e il contraente

unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

ESAMINATA	la richiesta del Dott. Stefano Iorio, Area Terza Missione e Grandi Progetti, Prot n. 28983 III/13 del 11/05/2026 relativa ai servizi di segreteria organizzativa per tavola rotonda "crisi demografica e talenti in movimento: sfide e strategie per il futuro"-18 Maggio 2026
DATO ATTO	che, a tal fine, è stata contattato, per le vie brevi, l'operatore COSTA SRL con sede in VIA SALVATORE TUGINI 36 FOGGIA FG 71121 Codice fiscale e P Iva 04132370711 che ha presentato un'offerta per il servizio richiesto per un importo complessivo pari a € 3.100,00 (Iva inclusa, come per legge) come da preventivo allegato alla richiesta Prot n. 28983 III/13 del 11/05/2026;
CONSIDERATO	che le caratteristiche del servizio offerto risultano rispondenti alle specifiche esigenze dell'amministrazione e che il prezzo offerto risulta congruo rispetto al mercato di riferimento;
ACQUISITE	le autocertificazioni/dichiarazioni sostitutive in merito al possesso dei requisiti generali e speciali ai sensi dell'art. 52, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023;
PRESO ATTO	che per l'affidamento di che trattasi, che l'operatore ha dichiarato di applicare il CCNL: TURISMO e ha evidenziato, contestualmente alle sue offerte, il rispetto, laddove applicabili, dei principi di garanzia delle pari opportunità e di rispetto della contrattazione collettiva nazionale e territoriale di lavoro di settore di cui, rispettivamente, all'art. 57, comma 1, lettera a) e lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023;
VISTI	l'art. 15 e l'allegato I.2 del d.lgs. n. 36/2023 che disciplinano la nomina e le funzioni del Responsabile Unico di Progetto (RUP);
INDIVIDUATO	in qualità di RUP la dott.ssa Carlotta Cardone in quanto in possesso della necessaria qualificazione professionale e atteso che non sussistono cause di incompatibilità e inconfiribilità degli incarichi, come da dichiarazioni depositate agli atti d'ufficio;
RITENUTO	inoltre, ai sensi dell'art. 53, comma 4, del d. lgs. n. 36/2023, per la natura e l'importo dell'affidamento nonché per la solidità e professionalità dell'operatore economico, di non chiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto;
ATTESO	che non sussiste un interesse transfrontaliero certo in ragione della natura del servizio/fornitura/lavoro nonché della collocazione geografica della committente;
ACCERTATA	la copertura finanziaria sui fondi del progetto IT-INFOME COHESIONET (vincolo C_D_SERVIZIO SEGRETERIA ORGANIZZATIVA);

DETERMINA

per quanto esposto in premessa e da intendersi qui integralmente richiamato:

- di affidare ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs 36/2023 la realizzazione di servizi di segreteria organizzativa per tavola rotonda "crisi demografica e talenti in movimento: sfide e strategie per il futuro"-18 Maggio 2026 all'operatore l'operatore COSTA SRL con sede in VIA SALVATORE TUGINI 36 FOGGIA FG 71121 Codice fiscale e P Iva 04132370711, per importo pari a 3.100,00 Iva inclusa, come da preventivo allegato alla richiesta Prot n. 28983 III/13 del 11/05/2026, qui richiamato anche se non materialmente allegato;
- di individuare in qualità di RUP la dott.ssa Carlotta Cardone;
- di disporre che la spesa pari a € 3.100,00 Iva inclusa graverà sui fondi del progetto IT-INFOME COHESIONET (vincolo C_D_SERVIZIO SEGRETERIA ORGANIZZATIVA).

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR Puglia nel termine di 30 gg. decorrente dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso, secondo le vigenti disposizioni in materia.

Il Dirigente
Dott. Matteo Di Trani

documento informatico sottoscritto con
firma digitale ai sensi del D. Lgs. 82/2005
e.s.m.i.