

UNIVERSITA' DI FOGGIA

Al Direttore Generale

All'Area Personale Tecnico Amministrativo e Trattamenti Economici

PROPOSTA DI CONFERIMENTO DI INCARICO PER L'ATTRIBUZIONE DI COMPENSI PREMIALI

(D.R. n. 1608 del 04.08.2025 art. 2, commi 1 lettera d) e 2 nonchè art. 4)

La sottoscritta Marianonietta Fiore, in qualità di Responsabile Scientifico del progetto GPSEducation TNEPNRR

sentito il Responsabile amministrativo afferente al Dipartimento di Economia

visto il Regolamento per la disciplina del Fondo di Ateneo per la premialità, emanato con D.R. n. 1608 del 04.08.2025 ai

sensi dell'art. 9 della legge 240/2010, in particolare tenuto conto dell'art. 2, commi 1 lettera d) e 2 nonchè dell'art. 4

PROPONE

il conferimento di incarichi per l'attribuzione di compensi premiali di seguito indicati per la realizzazione dell'attività riferite al progetto GPSEducation TNE PNRR di seguito sinteticamente specificate

ELENCO DEL PERSONALE DESTINATARIO DEGLI INCARICHI

Cognome e Nome	Struttura di afferenza	Area di inquadra mento	Oggetto dell'attività da svolgere per la realizzazione del progetto	Impegno presunto in ore (nell'ambito dell'ordinario orario di lavoro)	Data prevista inizio attività	Data prevista fine attività	Compenso lordo <u>dipendente</u> <u>Costo orario per il numero</u> <u>di ore</u> <u>(VEDI TABELLA DI</u> <u>SEGUITO RIPORTATA)</u>	Compenso lordo ente <u>omnicomprensivo</u>
Maria Pellegrino	Economia	C	Attività amministrative di Monitoraggio degli stati di Avanzamento amministrativi e della mobilità docenti, studenti e TAB	25 ore e 59 minuti	01/01/2026	31/03/2026, o scadenza progetto con eventuale proroga	Euro 753,58	Euro 1.000,00
Fedele Colantuono	Economia	D	Supporto alle attività amministrative di monitoraggio della mobilità docenti, studenti e TAB	9 Ore e 22 minuti	01/01/2026	31/03/2026, o scadenza progetto con eventuale proroga	Euro 327,77	Euro 434,95
Margherita Ieluzzi	Economia	C	Supporto operativo al Responsabile amministrativo Nella pianificazione della corretta imputazione dei costi	11 ore e 41 minuti	01/01/2026	31/03/2026, o scadenza progetto con eventuale proroga	Euro 339,11	Euro 450,00
Francesca Tozzi	Economia	C	Supporto operativo al Responsabile scientifico e Amministrativo nella Pianificazione della spesa e nella corretta imputazione dei costi	10 ore e 23 minuti	01/01/2026	31/03/2026, o scadenza progetto con eventuale proroga	Euro 301,43	Euro 400,00
Maria Antonietta Di Pietro	Economia	C	Supporto operativo al Responsabile scientifico e Amministrativo nella Pianificazione della spesa e nella corretta imputazione dei costi	11 ore e 41 minuti	01/01/2026	31/03/2026, o scadenza progetto con eventuale proroga	Euro 339,11	Euro 450,00
Elena Lombardi	Economia	C	Supporto operativo al Responsabile scientifico e Amministrativo nella predisposizione dei documenti di spesa e rendicontazione	11 ore e 41 minuti	01/01/2026	31/03/2026, o scadenza progetto con eventuale proroga	Euro 339,11	Euro 450,00
Fabio Carella	Economia	C	Supporto operativo al responsabile scientifico e Amministrativo nella predisposizione dei documenti di spesa e rendicontazione	11 ore e 41 minuti	01/01/2026	31/03/2026, o scadenza progetto con	Euro 339,11	Euro 450,00

						eventuale proroga		
Sara Perrella	Economia	D	Supporto alla pubblicazione dei documenti sui siti ufficiali e supporto alla disseminazione dei risultati	9 ore e 41 minuti	01/01/2026	31/03/2026, o scadenza progetto con eventuale proroga	Euro 339,11	Euro 450,00
Anna De Filippis	Economia	D	Supporto alla predisposizione dei documenti per il piano formativo didattico del progetto	9 ore e 41 minuti	01/01/2026	31/03/2026, o scadenza progetto con eventuale proroga	Euro 339,11	Euro 450,00

COSTO ORARIO LORDO DIPENDENTE (Allegato Regolamento di cui al D.R. n. 1608 del 04.08.2025)	
AREA EP	EURO 46,00
AREA DEI FUNZIONARI	EURO 35,00
AREA DEI COLLABORATORI/CEL	EURO 29,00
AREA DEGLI OPERATORI	EURO 23,00

Si prende atto che le risorse finanziarie finalizzate alla corresponsione dei compensi al personale destinatario degli incarichi sono pari ad Euro 4.534,95 onnicomprensivi, così come evidenziato da tabella di ripartizione, nel rispetto della quota destinata al personale TA di cui al regolamento per la premialità, **allegata alla presente**.

In caso di progetti pluriennali si precisa che le risorse finanziarie sopra indicate saranno acquisite nel corso di svolgimento delle attività e/o in seguito ad esito positivo della eventuale rendicontazione e che, in questo caso, anche la corresponsione dei compensi previsti sarà subordinata al buon esito della rendicontazione stessa.

Il sottoscritto:

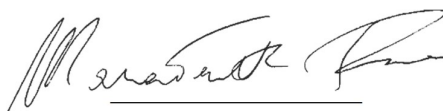
- a) dichiara di aver acquisito preventivamente la disponibilità del personale sopra indicato;
- b) si impegna a fornire, al termine dell'attività, tutta la documentazione attestante il completamento e regolare svolgimento delle attività previste, ai fini della corresponsione dei compensi premiali previsti.

ALLEGATI

- Delibera Consiglio di Dipartimento;
- Tabella di ripartizione risorse.

Data

Firma

A handwritten signature in black ink, consisting of a series of loops and strokes, positioned above a horizontal line.

UNIVERSITA' DI FOGGIA

Al Direttore Generale

All'Area Personale Tecnico Amministrativo e Trattamenti Economici

PROPOSTA DI CONFERIMENTO DI INCARICO PER L'ATTRIBUZIONE DI COMPENSI PREMIALI

(D.R. n. 1608 del 04.08.2025 art. 2, commi 1 lettera d) e 2 nonché art. 4)

Il/La sottoscritto/a Vito Amendolagine, in qualità di Responsabile Scientifico del progetto WAgon2Africa TNEPNRR

sentito il Responsabile amministrativo afferente al Dipartimento di Economia

visto il Regolamento per la disciplina del Fondo di Ateneo per la premialità, emanato con D.R. n. 1608 del 04.08.2025 ai

sensi dell'art. 9 della legge 240/2010, in particolare tenuto conto dell'art. 2, commi 1 lettera d) e 2 nonché dell'art. 4

PROPONE

il conferimento di incarichi per l'attribuzione di compensi premiali di seguito indicati per la realizzazione dell'attività riferite al progetto WAgon2Africa TNEPNRR di seguito sinteticamente specificate (

ELENCO DEL PERSONALE DESTINATARIO DEGLI INCARICHI

Cognome e Nome	Struttura di appartenenza	Area di inquadramento	Oggetto dell'attività da svolgere per la realizzazione del progetto	Impegno presunto in ore (nell'ambito dell'orario di lavoro)	Data prevista inizio attività	Data prevista fine attività	Compenso lordo dipendente Costo orario per il numero di ore (VEDI TABELLA DI SEGUITO RIPIPORTATA)	Compenso lordo ente omnicomprensivo
Maria Pellegrino	Economia	C	Attività amministrative di monitoraggio degli stati di avanzamento amministrativi e della mobilità docenti, studenti e TAB	ore 13	01/01/2026	31/01/2026, o scadenza progetto con eventuale proroga	Euro 376,79	Euro 500,00
Fedele Colantuono	Economia	D	Attività amministrative di monitoraggio degli stati di avanzamento amministrativi e della mobilità docenti, studenti e TAB	ore 6 e 28 minuti	01/01/2026	31/01/2026, o scadenza progetto con eventuale proroga	Euro 226,07	Euro 300,00
Francesca Tozzi	Economia	C	Supporto al responsabile scientifico e amministrativo nella pianificazione della spesa e corretta imputazione dei costi	ore 7 e 48 minuti	01/01/2026	31/01/2026, o scadenza progetto con eventuale proroga	Euro 226,07	Euro 300,00

Maria Pietro	Antionietta Di	Economia	C	Supporto al responsabile scientifico e amministrativo nella pianificazione della spesa e nella corretta imputazione dei costi	ore 7 e 48 minuti	01/01/2026	31/01/2026, o scadenza progetto con eventuale proroga	Euro 226,07	Euro 300,00
Elena Lombardi		Economia	C	Supporto operativo al responsabile scientifico e amministrativo nella predisposizione dei documenti di spesa e rendicontazione	ore 7 e 48 minuti	01/01/2026	31/01/2026, o scadenza progetto con eventuale proroga	Euro 226,07	Euro 300,00
Florinda Bollino		Economia	C	Supporto operativo al responsabile scientifico e amministrativo nella predisposizione dei documenti di spesa e rendicontazione	ore 5 e 12 minuti	01/01/2026	31/01/2026, o scadenza progetto con eventuale proroga	Euro 150,72	Euro 200,00
Fabio Carella		Economia	C	Supporto operativo al responsabile scientifico e amministrativo nella predisposizione dei documenti di spesa e rendicontazione	ore 10 e 6 minuti	01/01/2026	31/01/2026, o scadenza progetto con eventuale proroga	Euro 292,93	Euro 388,72

Sara Perrella	Economia	D	Supporto alla pubblicazione dei documenti sui siti ufficiali e supporto alla disseminazione dei risultati	ore 6 e 28 minuti	01/01/2026	31/01/2026, o scadenza progetto con eventuale proroga	Euro 226,07	Euro 300,00
Lucia Pezzuto	Economia	C	Supporto alla predisposizione dei documenti per il piano formativo didattico del progetto	ore 5 e 12 minuti	01/01/2026	31/01/2026, o scadenza progetto con eventuale proroga	Euro 150,72	Euro 200,00

COSTO ORARIO LORDO DIPENDENTE (Allegato Regolamento di cui al D.R. n. 1608 del 04.08.2025)	
AREA EP	EURO 46,00
AREA DEI FUNZIONARI	EURO 35,00
AREA DEI COLLABORATORI/CEL	EURO 29,00
AREA DEGLI OPERATORI	EURO 23,00

Si prende atto che le risorse finanziarie finalizzate alla corresponsione dei compensi al personale destinatario degli incarichi sono pari ad Euro 2.788,72 onnicomprensivi, così come evidenziato da tabella di ripartizione, nel rispetto della quota destinata al personale TA di cui al regolamento per la premialità, **allegata alla presente**.

In caso di progetti pluriennali si precisa che, le risorse finanziarie sopra indicate saranno acquisite nel corso di svolgimento delle attività e/o in seguito ad esito positivo della eventuale rendicontazione e che, in questo caso, anche la corresponsione dei compensi previsti sarà subordinata al buon esito della rendicontazione stessa.

Il sottoscritto:

- a) dichiara di aver acquisito preventivamente la disponibilità del personale sopra indicato;
- b) si impegna a fornire, al termine dell'attività, tutta la documentazione attestante il completamento e regolare svolgimento delle attività previste, ai fini della corresponsione dei compensi premiali previsti.

ALLEGATI

- Delibera Consiglio di Dipartimento;
- Tabella di ripartizione risorse.

Data

Firma

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Vib. A. Belfino', written over a horizontal line.

UNIVERSITA' DI FOGGIA

Al Direttore Generale

All'Area Personale Tecnico Amministrativo e Trattamenti Economici

PROPOSTA DI CONFERIMENTO DI INCARICO PER L'ATTRIBUZIONE DI COMPENSI PREMIALI

(D.R. n. 1608 del 04.08.2025 art. 2, commi 1 lettera d) e 2 nonché art. 4)

Il/La sottoscritto/a Vito Amendolagine, in qualità di Responsabile Scientifico del progetto PRIN 2020 PUZZLING OUT SMART RURALITIES, SOUND KNOWLEDGE AND RURAL (agricultural/agrifood) ENTREPRENEURIAL ECOSYSTEM - SmARTIES sentito il Responsabile amministrativo afferente al Dipartimento di Economia

visto il Regolamento per la disciplina del Fondo di Ateneo per la premialità, emanato con D.R. n. 1608 del 04.08.2025 ai sensi dell'art. 9 della legge 240/2010, in particolare tenuto conto dell'art. 2, commi 1 lettera d) e 2 nonché dell'art. 4

PROPONE

il conferimento di incarichi per l'attribuzione di compensi premiali di seguito indicati per la realizzazione dell'attività riferite al progetto PRIN 2020 PUZZLING OUT SMART RURALITIES, SOUND KNOWLEDGE AND RURAL (agricultural/agrifood) ENTREPRENEURIAL ECOSYSTEM - SmARTIES di seguito sinteticamente specificate

ELENCO DEL PERSONALE DESTINATARIO DEGLI INCARICHI

Cognome e Nome	Struttura di afferenza	Area inquadramento	Oggetto dell'attività svolgere per la realizzazione del progetto	Impegno presunto ore (nell'ambito dell'ordinario orario di lavoro)	Data prevista inizio attività	Data prevista fine attività	Compenso lordo dipendente <u>Costo orario per il numero di ore</u> (VEDI TABELLA DI SEGUITO RIPORTATA)	Compenso lordo ente omnicomprensivo
Vito Ruberto	Dipartimento di Economia	EP	Coordinamento Attività amministrative sulla rendicontazione, assicurando la coerenza con il piano finanziario approvato, il rispetto delle procedure di spesa e la conformità alle linee guida di rendicontazione.	7 ore e 34 minuti	01/01/2026	30/04/2026	Euro 348,06	Euro 461,87
Francesca Tozzi	Dipartimento di Economia	C	supporto amministrativo agli organi collegiali mediante la repertoriazione e verbalizzazione delle deliberazioni e formalizzazione tracciabilità degli atti connessi alla gestione dei progetti di ricerca	5 ore e 12 minuti	01/01/2026	30/04/2026	Euro 150,72	Euro 200,00

Giovanni Lo Greco	Economia	C		Attività di rendicontazione su piattaforma Ministeriale	5 ore e 12 minuti	01/01/2026	30/04/2026	Euro 150,72	Euro 200,00
Francesca Pietradura	Economia	C		supporto amministrativo contabile alla corretta predisposizione degli ordini di acquisto, assicurando la coerenza con il piano finanziario approvato, il rispetto delle procedure di spesa e la conformità alle linee guida di rendicontazione.	9 ore e 5 minuti	01/01/2026	30/04/2026	Euro 263,75	Euro 350,00

COSTO ORARIO LORDO DIPENDENTE (Allegato Regolamento di cui al D.R. n. 1608 del 04.08.2025)	
AREA EP	EURO 46,00
AREA DEI FUNZIONARI	EURO 35,00
AREA DEI COLLABORATORI/CEL	EURO 29,00
AREA DEGLI OPERATORI	EURO 23,00

Si prende atto che le risorse finanziarie finalizzate alla corresponsione dei compensi al personale destinatario degli incarichi sono pari ad Euro 1.211,87 onnicomprensivi, così come evidenziato da tabella di ripartizione, nel rispetto della quota destinata al personale TA di cui al regolamento per la premialità, **allegata alla presente**.

In caso di progetti pluriennali si precisa che, le risorse finanziarie sopra indicate saranno acquisite nel corso di svolgimento delle attività e/o in seguito ad esito positivo della eventuale rendicontazione e che, in questo caso, anche la corresponsione dei compensi previsti sarà subordinata al buon esito della rendicontazione stessa.

Il sottoscritto:

- a) dichiara di aver acquisito preventivamente la disponibilità del personale sopra indicato;
- b) si impegna a fornire, al termine dell'attività, tutta la documentazione attestante il completamento e regolare svolgimento delle attività previste, ai fini della corresponsione dei compensi premiali previsti.

ALLEGATI

- Delibera Consiglio di Dipartimento;
- Tabella di ripartizione risorse.

Data

Firma


UNIVERSITA' DI FOGGIA

Al Direttore Generale

All'Area Personale Tecnico Amministrativo e Trattamenti Economici

PROPOSTA DI CONFERIMENTO DI INCARICO PER L'ATTRIBUZIONE DI COMPENSI PREMIALI

(D.R. n. 1608 del 04.08.2025 art. 2, commi 1 lettera d) e 2 nonchè art. 4)

Il/La sottoscritto/a prof. Luca Grilli, in qualità di Responsabile Scientifico del progetto "TESSERE- Pursuing sustainability through carbon emission reduction in supply chains of agrifood enterprises and residential buildings (private and social housing)" sentito il Responsabile amministrativo afferente al Dipartimento di Economia

visto il Regolamento per la disciplina del Fondo di Ateneo per la premialità, emanato con D.R. n. 1608 del 04.08.2025 ai sensi dell'art. 9 della legge 240/2010, in particolare tenuto conto dell'art. 2, commi 1 lettera d) e 2 nonchè dell'art. 4

PROPONE

il conferimento di incarichi per l'attribuzione di compensi premiali di seguito indicati per la realizzazione dell'attività riferite al progetto "TESSERE- Pursuing sustainability through carbon emission reduction in supply chains of agrifood enterprises and residential buildings (private and social housing)" di seguito sinteticamente specificate :

ELENCO DEL PERSONALE DESTINATARIO DEGLI INCARICHI

Cognome e Nome	Struttura di afferenza	Area di inquadramento	Oggetto dell'attività da svolgere per la realizzazione del progetto	Impegno presunto in ore (nell'ambito dell'orario di lavoro)	Data prevista inizio attività	Data prevista fine attività	Compenso lordo dipendente Costo orario per il numero di ore (VEDI TABELLA DI SEGUITO RIPORTATA)	Compenso lordo ente omnicomprensivo
Vito Ruberto	Dipartimento di Economia	EP	Coordinamento Attività amministrative sulla rendicontazione, assicurando la coerenza con il piano finanziario approvato, il rispetto delle procedure di spesa e la conformità alle linee guida di rendicontazione.	16 ore e 23 minuti	16/12/2025	28/02/2026	Euro 753,58	Euro 1.000,00
Giovanni Lo Greco	Economia	C	Attività di rendicontazione su piattaforma Ministeriale	46 ore e 46 minuti	16/12/2025	28/02/2026	Euro 1.356,44	Euro 1.800,00
Francesca Pietradura	Economia	C	Attività di supporto amministrativo contabile finalizzate alla corretta predisposizione degli ordini di acquisto nell'ambito del	ore 51 e 58 minuti	16/12/2025	28/02/2026	Euro 1.507,16	Euro 2.000,00

Francesca Tozzi	C					progetto, assicurando la coerenza con il piano finanziario approvato, il rispetto delle procedure di spesa e la conformità alle linee guida di rendicontazione.	Supporto attività di rendicontazione	13 ore e 47 minuti					Euro 400,00
-----------------	---	--	--	--	--	---	--------------------------------------	--------------------	--	--	--	--	-------------

COSTO ORARIO LORDO DIPENDENTE (Allegato Regolamento di cui al D.R. n. 1608 del 04.08.2025)	
AREA EP	EURO 46,00
AREA DEI FUNZIONARI	EURO 35,00
AREA DEI COLLABORATORI/CEL	EURO 29,00
AREA DEGLI OPERATORI	EURO 23,00

Si prende atto che le risorse finanziarie finalizzate alla corresponsione dei compensi al personale destinatario degli incarichi sono pari ad Euro 5.200,00 onnicomprensivi, così come evidenziato da tabella di ripartizione, nel rispetto della quota destinata al personale TA di cui al regolamento per la premialità, **allegata alla presente**.

In caso di progetti pluriennali si precisa che, le risorse finanziarie sopra indicate saranno acquisite nel corso di svolgimento delle attività e/o in seguito ad esito positivo della eventuale rendicontazione e che, in questo caso, anche la corresponsione dei compensi previsti sarà subordinata al buon esito della rendicontazione stessa.

Il sottoscritto:

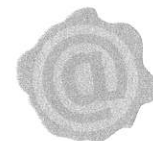
- a) dichiara di aver acquisito preventivamente la disponibilità del personale sopra indicato;
- b) si impegna a fornire, al termine dell'attività, tutta la documentazione attestante il completamento e regolare svolgimento delle attività previste, ai fini della corresponsione dei compensi premiali previsti.

ALLEGATI

- Delibera Consiglio di Dipartimento;
- Tabella di ripartizione risorse.

Data

Firma



LUCA
GRILLI
Professore
16.12.2025
10:02:23
GMT+01:00