



# Università di Foggia

## Economia

\* \* \* \* \*

### Estratto del verbale del Consiglio di Dipartimento del 22 ottobre 2025

#### PUNTO 25

#### - O M I S S I S -

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

\*

**25. Premialità al personale TAB per l'organizzazione dell'evento che si terrà il 30 ottobre 2025 dal titolo 'Innovazione digitale ed economia circolare: what's next? Esperienze nazionali ed internazionali a confronto nell'agroalimentare' da far gravare sui fondi progetto PRIN WEBEST 2020**

Il Direttore, preso atto della richiesta della prof.ssa Mariantonietta Fiore, Responsabile Scientifico del progetto PRIN 2020 WE BEST Wine EVOO, sottopone all'attenzione del Consiglio di Dipartimento la proposta di conferimento di incarichi per l'attribuzione di compensi premiali al personale coinvolto nelle attività di supporto all'organizzazione dell'evento: "Innovazione digitale ed economia circolare: what's next? Esperienze nazionali ed internazionali a confronto nell'agroalimentare", che si terrà presso il Dipartimento di Economia il 30 ottobre 2025, finalizzato alla disseminazione dei risultati del progetto.

Il Direttore evidenzia che l'attribuzione dei compensi avverrà nel rispetto del Regolamento per la disciplina del Fondo di Ateneo per la premialità (D.R. n. 1608 del 04.08.2025, art. 2, commi 1 lett. d) e 2, e art. 4), e che le risorse finanziarie disponibili per tali incarichi ammontano complessivamente a € 3.893,00 omnicomprensivi.

Si sottopone pertanto al Consiglio la proposta di conferimento degli incarichi premiali così come dettagliatamente specificata nella documentazione allegata, per attività connesse al progetto, nello specifico per il supporto all'organizzazione dell'evento sopracitato.

Le attività comprendono:

- Contatti con fornitori e procedure di pagamento
- Predisposizione e aggiornamento lista partecipanti
- Comunicazione e gestione dei partecipanti
- Promozione online
- Gestione location
- Supporto post-evento (raccolta feedback e analisi risultati)

Tanto premesso, il Direttore invita il Consiglio ad esprimersi.

Il Consiglio di Dipartimento,

**VISTA** la proposta della prof.ssa Mariantonietta Fiore, in qualità di Responsabile Scientifico del progetto PRIN 2020 WE BEST Wine EVOO, di premialità al personale TAB per l'organizzazione dell'evento che si terrà il 30 ottobre 2025 dal titolo 'Innovazione digitale ed economia circolare: what's next? Esperienze nazionali ed internazionali a confronto nell'agroalimentare' da far gravare sui fondi progetto PRIN WEBEST 2020 (Allegato 25.1);

**VISTO** il Regolamento per la disciplina del Fondo di Ateneo per la premialità emanato con D.R. n. 1608 del 04.08.2025 ai sensi dell'art. 9 della legge 240/2010, in particolare gli artt. 2, commi 1 lett. d) e 2, e art. 4;

**ACCERTATA** la disponibilità delle risorse finanziarie per tali incarichi per un ammontare complessivo pari a € 3.893,00 omnicomprensivi;

all'unanimità,

## **DELIBERA**

- di approvare il conferimento di incarichi per l'attribuzione di compensi premiali al personale indicato nella tabella allegata (Allegato 25.1), per attività connesse al progetto PRIN 2020 WE BEST Wine EVOO, con particolare riferimento al supporto organizzativo dell'evento “Innovazione digitale ed economia circolare: what's next? Esperienze nazionali ed internazionali a confronto nell'agroalimentare”, che si terrà presso il Dipartimento di Economia il 30 ottobre 2025, finalizzato alla disseminazione dei risultati del progetto;
- di prendere atto che gli incarichi saranno svolti nell'ambito delle attività indicate nella documentazione allegata, comprendenti:
  - contatti con fornitori e procedure di pagamento;
  - predisposizione e aggiornamento della lista dei partecipanti;
  - comunicazione e gestione dei partecipanti;
  - promozione online;
  - gestione della location;
  - supporto post-evento (raccolta feedback e analisi dei risultati);
- di stabilire che la spesa complessiva, pari a € 3.893,00 omnicomprensivi, graverà sulle risorse finanziarie del progetto PRIN 2020 WE BEST Wine EVOO destinate alla premialità del personale tecnico-amministrativo;
- di demandare agli uffici competenti la successiva gestione amministrativo-contabile delle attività.

### **- O M I S S I S -**

Il presente dispositivo è approvato seduta stante e, pertanto, è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

**Il Segretario**

Prof. Antonio di Biase

**Il Direttore del Dipartimento**

Prof. Pasquale Di Biase