

| Direzione/Area Sistema bibliotecario |   |   |                                       |   |                                     |
|--------------------------------------|---|---|---------------------------------------|---|-------------------------------------|
| Budget assegnato                     | Obiettivo piano strategico collegato  | Dirigente di riferimento (indicare Direttore Generale per obiettivi eventualmente riferiti a strutture non incardinate nelle direzioni) | Denominazione obiettivo/i operativo/i | Nome referente EP dell'obiettivo operativo (indicare Direttore Generale per obiettivi riferiti a strutture non incardinate nelle direzioni) | Delegato del Rettore di riferimento |
| 1.400.000,00 €                       | <b>Formazione alle risorse ed ai servizi bibliotecari per studenti e dottorandi</b> | dott. Tommaso Campagna  | Obiettivo 1: Formazione specialistica | Isabella Tammone<br><br><br><br><br><br>  | Maria Stefania Montecalvo           |

| PROGETTO PROPOSTO DA Servizio Ufficio stampa, comunicazione istituzionale ed eventi di Ateneo           |                                      |   |  |   |                                     |
|---|--------------------------------------|---|--|---|-------------------------------------|
| Direzione/Area di riferimento: Servizio Ufficio stampa, comunicazione istituzionale ed eventi di Ateneo |                                      |   |  |   |                                     |
| Budget Assegnato  | Obiettivo piano strategico collegato | Dirigente di riferimento (indicare Direttore Generale per obiettivi eventualmente riferiti a strutture non incardinate nelle direzioni) | Denominazione obiettivo/i operativo/i  | Nome referente EP dell'obiettivo operativo (indicare Direttore Generale per obiettivi riferiti a strutture non incardinate nelle direzioni) | Delegato del Rettore di riferimento |
| € 150.000,00  |                                      | Direttore Generale  | Essendo le attività di Comunicazione trasversali, gli interventi programmati sono finalizzati al raggiungimento degli obiettivi operativi individuati negli ambiti 1-4-6-7 | Direttore Generale  | prof. Danilo Leone                  |

| PROGETTO PROPOSTO ADEGUAMENTO E AMMODERNAMENTO DELLE AULE DIDATTICHE DI ATENEO    |  |   |  |   |                                     |
|---|--|---|--|---|-------------------------------------|
| Direzione/Area di riferimento Area Coordinamento Poli Informatici di Dipartimento |  |   |  |   |                                     |
| Budget assegnato  | Obiettivo piano strategico collegato   | Dirigente di riferimento (indicare Direttore Generale per obiettivi eventualmente riferiti a strutture non incardinate nelle direzioni) | Denominazione obiettivo/i operativo/i                    | Nome referente EP dell'obiettivo operativo (indicare Direttore Generale per obiettivi riferiti a strutture non incardinate nelle direzioni) | Delegato del Rettore di riferimento |
| € 139.000,00  | Patrimonio e Sostenibilità Edilizia Ammodernamento Tecnologico delle Aule Didattiche | Di Trani Matteo   | Obiettivo 1: Potenziamento delle Infrastrutture Digitali | Di Francesco Antonio<br><br><br><br><br><br>  | Grilli Luca                         |

|  |  | AREA ORIENTAMENTO E TUTORATO  |  |                   |                         |                        |
|--|--|---|--|-------------------|-------------------------|------------------------|
| Tipoologia di attività   | Attività previste  | Obiettivo piano strategico collegato  | Denominazione obiettivo/i operativo/i del piano strategico   | Ep di riferimento | Delegato di riferimento | Budget assegnato       |
| Promozione Unifg   |  | 1.1 Favorire l'immatricolazione di studenti a livello nazionale ed internazionale |  | EMILIA TULLO      | DATO DANIELA            | 20.000                 |
|  | Acquisto Gadget  |   |  |                   |                         |                        |
|  |  | 4.2 Incrementare l'impatto sugli stakeholder e la responsabilità sociale          |  |                   |                         |                        |
|  |  |   |  |                   |                         |                        |
| Progetto PCA – bando per 20 pca e 2 coordinatori-supervisori di Progetto | bando per 20 pca e 2 coordinatori-supervisori di Progetto  | 4.2 Incrementare l'impatto sugli stakeholder e la responsabilità sociale          | Consolidamento di un servizio di career advising che accompagni gli studenti dal momento dell'immatricolazione e all'uscita nel mondo del lavoro al fine di ridurre i fenomeni di drop out, dispersione esplicita e implicita e facilitare la costruzione di progetti di sviluppo formativi e/o professionali. | EMILIA TULLO      | DATO DANIELA            | 50.000                 |
|  |  | 1.3 - Promuovere la percorribilità dell'offerta formativa                         |  |                   |                         |                        |
|  |  |   | Recuperare gli studenti fuori corso e prevenire gli abbandoni  |                   |                         |                        |
|  |  | 1.4 – Ridurre gli abbandoni e migliorare il benessere degli studenti              |  |                   |                         |                        |
|  |  |   |  |                   |                         |                        |
|  |  |   | Rafforzare il tutoraggio al I anno e soprattutto al I semestre e supporto per il re-orientamento   |                   |                         |                        |
|  |  | 1.2 Favorire l'immatricolazione di studenti a livello nazionale ed internazionale | Incrementare le attività di orientamento informativo e formativo   |                   |                         |                        |
|  |  | 1.3 - Promuovere la percorribilità dell'offerta formativa                         | Sostenere l'orientamento in ingresso   |                   |                         |                        |
|  |  | 1.4 – Ridurre gli abbandoni e migliorare il benessere degli studenti              |  |                   |                         |                        |
|  |  |   |  |                   |                         |                        |
| OPEN DAY   | 1 open day annuale e   | 1.3 Favorire l'immatricolazione di studenti a livello nazionale ed internazionale | Incrementare le attività di orientamento informativo e formativo   | EMILIA TULLO      | DATO DANIELA            | FONDO SOSTEGNO GIOVANI |
|  | UNA edizione di open week dei sette dipartimenti all'anno  | 4.2 Incrementare l'impatto sugli stakeholder e la responsabilità sociale          | Sostenere l'orientamento in ingresso   |                   |                         |                        |
|  |  |   |  |                   |                         |                        |
|  |  |   | Promozione di iniziative come la "Notte dei Ricercatori", le fiere, gli open day, le conferenze scientifiche di ateneo...  |                   |                         |                        |
|  |  |   |  |                   |                         |                        |
|  |  |   |  |                   |                         |                        |
|  |  |   |  |                   |                         |                        |
|  |  |   |  |                   |                         |                        |
| PARTECIPAZIONE FIERE   | È prevista la partecipazione a fiere dell'orientamento più importanti e/o organizzate nelle regioni limitrofe. | 1.4 Favorire l'immatricolazione di studenti a livello nazionale ed internazionale | Incrementare le attività di orientamento informativo e formativo   | EMILIA TULLO      | DATO DANIELA            | 30.000                 |
|  |  |   | Sostenere l'orientamento in ingresso   |                   |                         |                        |
|  |  |   |  |                   |                         |                        |
|  |  |   |  |                   |                         |                        |

|  |  |  |  |              |                      |        |
|--|--|--|--|--------------|----------------------|--------|
| CORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI    | È previsto l'avvio annuale delle edizioni dei 4 percorsi: happiness lab  | 1.2 Promuovere la qualità dell'offerta formativa               | Consolidare e ampliare l'offerta di insegnamenti e laboratori per l'acquisizione delle Competenze trasversali                                    | EMILIA TULLO | MARIANGELA CAROPRESE | 15.000 |
|  | Career lab   |  |  |              |                      |        |
|  | Soft skill labs  |  | Progettare e attivare opportunità di life long learning, anche tramite modalità telematica   |              |                      |        |
|  | Uploading career skills inseriti come da delibera del senato nell'offerta formativa di Ateneo e nel catalogo per le competenze trasversali |  |  |              |                      |        |
|  |  |  |  |              |                      |        |
|  | Ci si riserva di valutare la progettazione e l'avvio di un nuovo percorso per ampliare il catalogo   |  | Nb. Tra i target del piano: Numero di studenti che partecipano a percorsi di formazione per l'acquisizione di competenze trasversali             |              |                      |        |
|  |  |  |  |              |                      |        |
| CORSI TRAINING SKILLS                  |  |  | Inserimento di corsi aziendali nei piani di studio come moduli opzionali, attività a scelta dello studente, o seminari con riconoscimento di CFU | EMILIA TULLO | MARIANGELA CAROPRESE | 3.000  |
|  |  | Promuovere e sviluppare l'offerta formativa in ambito STEAM    |  |              |                      |        |
|  |  |  |  |              |                      |        |
|  |  |  | Sviluppo di percorsi formativi co-progettati tra docenti universitari e professionisti aziendali, anche nell'ambito di corsi blended             |              |                      |        |
|  |  |  |  |              |                      |        |
|  |  |  |  |              |                      |        |
|  |  |  |  |              |                      |        |
|  |  |  | Creazione un catalogo di prodotti formativi strutturati sulle microcredential a sostegno delle necessità formative del tessuto produttivo        |              |                      |        |
| FIERA TALENT SPACE e                   | Una fiera di ateneo all'anno e singoli eventi di dipartimento  | 4.1 Potenziare l'integrazione con il tessuto economico-sociale | Promuovere iniziative e strumenti per favorire l'incontro sistematico tra ricerca pubblica e mercato/industria (Research to Business)            | EMILIA TULLO | MARIANGELA CAROPRESE | 30.000 |
| potenziamento piattaforma uniplacement |  |  |  |              |                      |        |
|  | Attività di aggiornamento e gestione piattaforma anche per potenziamento Alumni  |  |  |              |                      |        |
|  | DM 809/2023  |  |  |              |                      |        |

| Direzione ricerca, alta formazione, internazionalizzazione e terza missione |                                      |   |  |   |                                     |
|---|--------------------------------------|---|--|---|-------------------------------------|
| Budget assegnato  | Obiettivo piano strategico collegato | Dirigente di riferimento (indicare Direttore Generale per obiettivi eventualmente riferiti a strutture non incardinate nelle direzioni) | Denominazione obiettivo/i operativo/i  | Nome referente EP dell'obiettivo operativo (indicare Direttore Generale per obiettivi riferiti a strutture non incardinate nelle direzioni) | Delegato del Rettore di riferimento |
| 20.000,00   | 3. Ricerca e innovazione             | Dott. Tommaso Campagna  | 3.2 Promuovere e potenziare il livello di internazionalizzazione della ricerca di ateneo<br><br>3.3 miglioramento delle performance in termini di posizionamento bibliometrico e autonomia dei giovani ricercatori | dott. Pierluigi Centola   | dott.ssa Wanda Nocerino             |

| PROGETTO PROPOSTO GRANT OFFICE  |  |   |   |   |   |  |
|---|--|---|---|---|---|--|
| Direzione Ricerca, Alta Formazione, Internazionalizzazione e Terza Missione |  |   |   |   |   |  |
| Budget assegnato  | Obiettivo piano strategico collegato                           | Dirigente di riferimento (indicare Direttore Generale per obiettivi eventualmente riferiti a strutture non incardinate nelle direzioni) | Denominazione obiettivo/i operativo/i   | Nome referente EP dell'obiettivo operativo (indicare Direttore Generale per obiettivi riferiti a strutture non incardinate nelle direzioni) | Delegato del Rettore di riferimento   |  |
| 87.000,00   | 4.1 Potenziare l'integrazione con il tessuto economico-sociale | dott. Tommaso Campagna  | <p><b>Obiettivo 1:</b> Potenziamento delle azioni di contrasto alle povertà educative attraverso iniziative che coinvolgano anche altri enti e associazioni.</p> <p><b>Obiettivo 2:</b> Potenziamento delle collaborazioni con le associazioni e le realtà del terzo settore che operano nel territorio. Definizione di protocolli di intesa con le istituzioni territoriali in tema di azioni di sorveglianza.</p> <p><b>Obiettivo 3:</b> Co-progettazione di iniziative che coniughino divulgazione scientifica all'arte musicale, a tutte le espressioni artistiche e alla lettura con le accademie delle belle arti, i conservatori, le biblioteche pubbliche.</p> <p><b>Obiettivo 4:</b> Realizzazione di seminari, cineforum, conferenze-spettacolo e aperitivi scientifici aperti al pubblico nel nostro Ateneo e promozione di incontri culturali nelle librerie, nei luoghi di ritrovo del territorio, per introdurre alla scienza un pubblico più ampio, vista l'importanza anche sociale della corretta comunicazione scientifica.</p> | <p>dott. Stefano Iorio</p>  | <p><b>Nota 1-2</b></p> <p><b>Nota 1-2</b></p> <p><b>Nota 3</b></p> <p><b>Nota 4</b></p> |  |
|   |  |   |   |   | Prof. Danilo Leone  |  |
|   |  |   |   |   |   |  |
|   |  |   |   |   |   |  |

|   |                    |  |  |               |
|---|--------------------|--|--|---------------|
|   |                    | <p><b>Obiettivo 5: Promozione di iniziative culturali sulle tematiche della parità, della violenza di genere e dell'orientamento sessuale.</b><br/> <b>Elaborazione di un Manifesto per il Territorio per iniziative da portare avanti con le associazioni culturali del territorio.</b></p> |  |               |
|   |                    |  |  | <b>Nota 3</b> |
| <b>Piano finanziario di Progetto</b>  |                    |  |  |               |
| <b>Voci di costo</b>  | <b>Importo</b>     |  |  |               |
| Altre prestazioni e servizi da terzi: La città che vorrei   | 41.000,00          | NOTA n. 1  |  |               |
| Altre prestazioni e servizi da terzi: TEDx University of Foggia   | 20.000,00          | NOTA n. 2  |  |               |
| Finanziamento per eventi di Terza Missione per i  | 21.000,00 €        | NOTA n. 4  |  |               |
| Eventuali altri costi (erogazioni Liberali - iniziative co progettate)  | 5.000,00 €         | NOTA n. 3  |  |               |
| <b>Totale</b>   | <b>87.000,00 €</b> | -  |  |               |
| <b>NOTE</b>   |                    |  |  |               |
| Nota n. 1 - Supporto alla quarta edizione della Manifestazione "La città che vorrei" (edizione 2026) per la creazione di una serie di eventi culturali di altissimo livello nella città di Foggia. L'iniziativa è una kermesse ricchissima di iniziative che, oltre ad offrire una panoramica su una nuova progettualità della città basata su dialogo, collaborazione, confronto, condivisione di percorsi e obiettivi, ha guardato alle tematiche del sociale e della legalità, coinvolgendo tante associazioni del terzo settore attraverso dibattiti, workshop, presentazioni di libri, spettacoli, conferenze, incontri, giochi, cinema, performance teatrali, concerti, installazioni artistiche e international street food. |                    |  |  |               |
| Nota n. 2 - cofinanziamento alla seconda edizione del TEDx University of Foggia, visto il successo della prima edizione dedicato alla "Restanza". L'edizione del 2026 proposta sarà "CONTRO VENTO". Pitch motivazionali dedicati a tutti coloro che nella comunità accademica e/o territoriale con esempi di coraggio, determinazione e generosità hanno realizzato i propri sogni cambiando il corso della storia, della scienza e di un territorio.   |                    |  |  |               |
| Nota n. 3 - Visto il Regolamento Regolamento per la disciplina dei criteri e delle modalità per la concessione di contributi e vantaggi economici in conformità alla L. 7 agosto 1990, n. 241, tenuto conto dell'esperienza del 2025 (CUS,, Dicufim, Fioriblu, Buck Festival, occorre disporre per i diversi contributi della suddetta somma)   |                    |  |  |               |
| Nota n. 4 - Bando per il finanziamento di azioni di Terza Missione a favore dei Dipartimenti (euro 5.000,00 x 7 Dipartimenti)   |                    |  |  |               |

| PROGETTO PROPOSTO GRANT OFFICE   |   |   |  |   |                                     |            |
|--|---|---|--|---|-------------------------------------|------------|
| Direzione Ricerca, Alta Formazione, Internazionalizzazione e Terza Missione  |   |   |  |   |                                     |            |
| Budget assegnato   | Obiettivo piano strategico collegato                                  | Dirigente di riferimento (indicare Direttore Generale per obiettivi eventualmente riferiti a strutture non incardinate nelle direzioni) | Denominazione obiettivo/i operativo/i  | Nome referente EP dell'obiettivo operativo (indicare Direttore Generale per obiettivi riferiti a strutture non incardinate nelle direzioni) | Delegato del Rettore di riferimento |            |
| 53.500,00  | <b>4.1 Potenziare l'integrazione con il tessuto economico-sociale</b> | dott. Tommaso Campagna  | <b>Obiettivo 1: Promuovere accordi di ricerca bilaterali</b>   | dott. Stefano Iorio   | Prof.ssa Annalisa Mastroserio       | Nota 2 - 5 |
|  |   |   | <b>Obiettivo 2: Promuovere l'attivazione di partenariati pubblico-privati e nuove forme di collaborazione (laboratori pubblico privati)</b>  |   |                                     | Nota 1     |
|  |   |   | <b>Obiettivo 3: Innovare ed istituzionalizzare gli strumenti di monitoraggio del portafoglio brevetti e spin-off</b>   |   |                                     | Nota 2 - 5 |
|  |   |   | <b>Obiettivo 4: Implementare autonomi programmi di valorizzazione dei brevetti tramite il finanziamento dei progetti di Proof of concept (Poc)</b>   |   |                                     | Nota 5     |
|  |   |   | <b>Obiettivo 5: Ampliamento delle politiche di sviluppo di brevetti e di valorizzazione economica dei brevetti depositati, attraverso un potenziamento della capacità di sfruttare commercialmente i diritti provenienti dal portafoglio brevetti.</b> |   |                                     | Nota 2 - 5 |
|  |   |   | <b>Obiettivo 6: Azioni di stimolo al potenziamento dell'utilizzo della chirurgia robotica per i cittadini del territorio.</b>  |   |                                     | Nota 4     |
| Piano finanziario di Progetto  |   |   |  |   |                                     |            |
| Voci di costo  | Importo   |   |  |   |                                     |            |
| Altre prestazioni e servizi da terzi: eventi   | 5.000,00 €  | Nota n. 2   |  |   |                                     |            |
| Brevetti Valorizzazione e Mantenimento   | 20.000,00 €   | Nota n. 1   |  |   |                                     |            |
| Formazione Accademia d'Impresa   | 8.500,00 €  | Nota n. 3   |  |   |                                     |            |
| Prof of Concept mantenimento   | 10.000,00 €   | Nota n. 5   |  |   |                                     |            |
| Valorizzazione della Conoscenza  | 10.000,00 €   | Nota n. 4   |  |   |                                     |            |
| <b>Totale</b>  | <b>53.500,00 €</b>  | -   |  |   |                                     |            |
| <b>NOTE</b>  |   |   |  |   |                                     |            |
| Nota n. 1 - Vista il portafoglio Brevetti di Ateneo, considerato le azioni propedeutiche (TRI) per la nascita di prossimi brevetti o la loro successiva valorizzazione e |   |   |  |   |                                     |            |

|   |   |  |
|---|---|--|
| Nota n. 1 -   | VISTO IL PORTAUGLIO BREVETTI DI ATENEO, CONSIDERATO LE AZIONI PROPOSTE NELL'ATENEO PER LA TRASLATA DI PIUSSIMI BREVETTI O LA SUA SUCCESSIVA VALORIZZAZIONE E<br>mantenimento, occorre coprire tali spese  |  |
| Nota n. 2 -   | Evento sulla Valorizzazione del "MADE IN ITALY" (Foggia, 29 aprile 2026) nel campo del trasferimento tecnologico con un cofinanziamento alla pari del   |  |
| Nota n. 3 -   | Azioni per promuovere l'innovazione, il trasferimento e la valorizzazione delle conoscenze a vantaggio dei singoli e della comunità, favorendo la costituzione di startup innovative, attraverso l'erogazione di percorsi formativi sullo sviluppo della creatività e sull'imprenditorialità. L'obiettivo è offrire opportunità |  |
| Nota n. 4 -   | trasformare le idee di studenti, ricercatori e innovatori in progetti concreti di impresa, contribuendo alla crescita economica e all'occupazione locale.   |  |
| Nota n. 4 - bando per il finanziamento di progetti di Proof of Concept (PoC) a favore dei brevetti dell'Università di Foggia, che hanno l'obiettivo di aumentare il |   |  |
| livello di maturità delle tecnologie brevettate, definito dalla scala di Technology Readiness Level (TRL), per permetterne la valorizzazione industriale e di       |   |  |
| conseguenza favorirne lo sfruttamento della tecnologia da parte dell'industria.   |   |  |
| Nota n. 5 -   | interventi per la valorizzazione della conoscenza a favore della comunità accademica e territoriale coinvolgere attivamente la comunità:  |  |
| ② Promuovere processi di citizen science per ridurre la distanza tra cittadini e ricerca.   |   |  |
| ② Aumentare le occasioni di presentazione di iniziative di trasferimento tecnologico  |   |  |
| ② Approfondire la conoscenza del contesto sociale per meglio rispondere alle esigenze della comunità.   |   |  |
| ② Interventi per diffondere i risultati della ricerca.  |   |  |
| ② Coinvolgere i media nella divulgazione dei progetti   |   |  |
| ② Costruire relazioni durature con la società civile, imprenditoriale e liberi professionisti   |   |  |
| ② Ascoltare attivamente i bisogni della comunità e co-creare soluzioni.   |   |  |
| ② Sviluppare progetti di public engagement interdipartimentali.   |   |  |
| ② Valutare l'efficacia delle iniziative di terza missione   |   |  |
| ② Misurare l'impatto economico, sociale e culturale delle attività.   |   |  |
| ② Utilizzare i dati raccolti per migliorare ulteriormente le iniziative   |   |  |

| PROGETTO PROPOSTO GRANT OFFICE  |   |   |  |   |   |
|---|---|---|--|---|---|
| Direzione Ricerca, Alta Formazione, Internazionalizzazione e Terza Missione   |   |   |  |   |   |
| Budget assegnato  | Obiettivo piano strategico collegato                        | Dirigente di riferimento (indicare Direttore Generale per obiettivi eventualmente riferiti a strutture non incardinate nelle direzioni) | Denominazione obiettivo/i operativo/i  | Nome referente EP dell'obiettivo operativo (indicare Direttore Generale per obiettivi riferiti a strutture non incardinate nelle direzioni) | Delegato del Rettore di riferimento                   |
| 20.000,00   | 2.2 Ampliare le attività di formazione avanzata dell'Ateneo | dott. Tommaso Campagna  | Obiettivo 1: Creazione di tavoli tecnici tematici e verticalizzati per filiere produttive per potenziare gli strumenti di formazione avanzata dell'Ateneo in accordo con il tessuto produttivo | dott. Stefano Iorio   | Commissione Partecipazione:<br>Prof.Taliento e Muscio |
| Piano finanziario di Progetto   |   |   |  |   |   |
| Voci di costo   | Importo   |   |  |   |   |
| Quote associative   | 20.000,00 €   |   |  |   |   |
| <b>Totale</b>   | <b>20.000,00 €</b>  |   | -  |   |   |
| <b>NOTE</b>   |   |   |  |   |   |
| Budget sia per il mantenimento delle quote associative, già in presenti annualmente, di società/Consorzi/Fondazioni (euro 25.000,00 e euro 5.000,00 per eventuali |   |   |  |   |   |

| PROGETTO PROPOSTO GRANT OFFICE  |   |   |   |   |                                     |
|---|---|---|---|---|-------------------------------------|
| Direzione Ricerca, Alta Formazione, Internazionalizzazione e Terza Missione   |   |   |   |   |                                     |
| Budget assegnato  | Obiettivo piano strategico collegato  | Dirigente di riferimento (indicare Direttore Generale per obiettivi eventualmente riferiti a strutture non incardinate nelle direzioni) | Denominazione obiettivo/i operativo/i   | Nome referente EP dell'obiettivo operativo (indicare Direttore Generale per obiettivi riferiti a strutture non incardinate nelle direzioni) | Delegato del Rettore di riferimento |
| 6.000,00  | <b>4.2 Incrementare l'impatto sugli stakeholder e la responsabilità sociale</b> | dott. Tommaso Campagna  | Obiettivo 1: Aumento dell'impatto e della responsabilità sociale verso gli studenti e il territorio | dott. Stefano Iorio   | Prof. Danilo Leone                  |
|   |   |   |   |   |                                     |
|   |   |   |   |   |                                     |
|   |   |   |   |   |                                     |
|   |   |   |   |   |                                     |
|   |   |   |   |   |                                     |
|   |   |   |   |   |                                     |
| Piano finanziario di Progetto   |   |   |   |   |                                     |
| Voci di costo   | Importo   |   |   |   |                                     |
| Altre prestazioni e servizi da terzi: eventi  | 3.000,00 €  |   |   |   |                                     |
| Formazione  | 3.000,00 €  |   |   |   |                                     |
| <b>Totale</b>   | <b>6.000,00 €</b>   |   | -   |   |                                     |
| <b>NOTE</b>   |   |   |   |   |                                     |
| Tenuto conto della sempre più maggiore consapevolezza crescente della importanza che ha il mondo del volontariato, l'enorme rete di soggetti organizzati che persegono finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, in una stagione di importanti cambiamenti, l'Università di Foggia sarà impegnata a moltiplicare le opportunità di collaborazione con quanti - pur nelle diverse specificità – guardano all'orizzonte dell'impegno solidale e dell'interesse generale per offrire il proprio contributo alla ripresa ed alla crescita del nostro territorio, in vari ambiti quali assistenza, diritti umani, sanità, istruzione, tutela ambientale, cultura, sport, ed altro per costruire dei progetti di volontariato nel quale coinvolgere studenti o ricercatori dell'Ateneo. Un particolare focus sarà dedicato alle aree interne del nostro territorio (evento) e alla creazione di spazi (con eventi) nei dipartimenti dedicati al terzo settore, al fine di coinvolgere la comunità studentesca in attività di volontariato anche in percorsi formativi dedicati al ETS. |   |   |   |   |                                     |

| PROGETTO PROPOSTO GRANT OFFICE  |   |   |  |   |                                     |
|---|---|---|--|---|-------------------------------------|
| Direzione Ricerca, Alta Formazione, Internazionalizzazione e Terza Missione   |   |   |  |   |                                     |
| Budget assegnato  | Obiettivo piano strategico collegato                        | Dirigente di riferimento (indicare Direttore Generale per obiettivi eventualmente riferiti a strutture non incardinate nelle direzioni) | Denominazione obiettivo/i operativo/i  | Nome referente EP dell'obiettivo operativo (indicare Direttore Generale per obiettivi riferiti a strutture non incardinate nelle direzioni) | Delegato del Rettore di riferimento |
| 2.500,00  | 2.2 Ampliare le attività di formazione avanzata dell'Ateneo | dott. Tommaso Campagna  | Obiettivo 1: Creazione di tavoli tecnici tematici e verticalizzati per filiere produttive per potenziare gli strumenti di formazione avanzata dell'Ateneo in accordo con il tessuto produttivo - Imprese Culturali | dott. Stefano Iorio   | Prof. Danilo Leone                  |
| <b>Piano finanziario di Progetto</b>  |   |   |  |   |                                     |
| <b>Voci di costo</b>  | <b>Importo</b>  |   |  |   |                                     |
| Altre prestazioni e servizi da terzi: eventi  | 2.500,00  |   |  |   |                                     |
| <b>Totale</b>   | <b>2.500,00 €</b>   |   | -  |   |                                     |
| <b>NOTA</b>   |   |   |  |   |                                     |
| Attività di trasferimento scientifico, tecnologico e culturale, che mirano a valorizzare il patrimonio esistente e a generare benefici sociali, culturali ed economici per la società. Questo includerà la formazione per la gestione di musei e siti archeologici, ma anche la divulgazione (conferenze, pubblicazioni, eventi), il supporto a progetti di conservazione e valorizzazione tramite competenze tecniche-scientifiche e la creazione di spin-off o imprese per la gestione e valorizzazione del patrimonio culturale del territorio |   |   |  |   |                                     |

| PROGETTO PROPOSTO GRANT OFFICE  |  |   |   |   |                                     |
|---|--|---|---|---|-------------------------------------|
| Direzione Ricerca, Alta Formazione, Internazionalizzazione e Terza Missione   |  |   |   |   |                                     |
| Budget assegnato  | Obiettivo piano strategico collegato                                     | Dirigente di riferimento (indicare Direttore Generale per obiettivi eventualmente riferiti a strutture non incardinate nelle direzioni) | Denominazione obiettivo/i operativo/i   | Nome referente EP dell'obiettivo operativo (indicare Direttore Generale per obiettivi riferiti a strutture non incardinate nelle direzioni) | Delegato del Rettore di riferimento |
| 1.000,00  | 4.2 Incrementare l'impatto sugli stakeholder e la responsabilità sociale | dott. Tommaso Campagna  | Obiettivo 1: Aumento dell'impatto e della responsabilità sociale verso gli studenti e il territorio | dott. Stefano Iorio   | Prof.ssa Tiziana Ragno              |
| Piano finanziario di Progetto   |  |   |   |   |                                     |
| Voci di costo   | Importo  |   |   |   |                                     |
| Altre prestazioni e servizi da terzi: eventi  | 1.000,00 €   |   |   |   |                                     |
| <b>Totale</b>   | <b>1.000,00 €</b>  |   | -   |   |                                     |
| <b>NOTA</b>   |  |   |   |   |                                     |
| Attività di promozione e supporto a iniziative per il Centro per la diffusione della cultura e della pratica artistica e musicale (CUTAM) a favore di studenti, personale TAB, Personale Docenti e Cittadinanza |  |   |   |   |                                     |

**PROGETTO PROPOSTO AREA ALTA FORMAZIONE**

| Direzione/Area di riferimento: Direzione Ricerca, Alta Formazione, Internazionalizzazione e Terza Missione |                                      |   |   |   |                                     |  |
|--|--------------------------------------|---|---|---|-------------------------------------|--|
| Budget richiesto<br>(somma delle voci del piano finanziario)   | Obiettivo piano strategico collegato | Dirigente di riferimento (indicare Direttore Generale per obiettivi eventualmente riferiti a strutture non incardinate nelle direzioni) | Denominazione obiettivo/i operativo/i                                 | Nome referente EP dell'obiettivo operativo (indicare Direttore Generale per obiettivi riferiti a strutture non incardinate nelle direzioni) | Delegato del Rettore di riferimento | Attività Prevista  |
| € 106.865,92   | Formazione avanzata                  | TOMMASO CAMPAGNA  | 2.1 Potenziare i dottorati di ricerca, anche a livello internazionale | PIERLUIGI CENTOLA   | FRANCESCA FORTUNATO                 | Emanazione bando 42° ciclo. Previste n. 32 borse distribuite prevedendo n. 4 borse per dipartimento + n. 4 borse quali premialità da assegnare ai corsi che favoriscono l'internazionalizzazione |
| € 5.565.714,60   | Formazione avanzata                  | TOMMASO CAMPAGNA  | 2.1 Potenziare i dottorati di ricerca, anche a livello internazionale | PIERLUIGI CENTOLA   | FRANCESCA FORTUNATO                 | Gestione cicli attivi dal 38° al 41°   |

| PROGETTO PROPOSTO AREA RICERCA   |                                      |   |  |   |                                     |   |
|--|--------------------------------------|---|--|---|-------------------------------------|---|
| Direzione/Area di riferimento: Direzione Ricerca, Alta Formazione, Internazionalizzazione e Terza Missione |                                      |   |  |   |                                     |   |
| Budget assegnato   | Obiettivo piano strategico collegato | Dirigente di riferimento (indicare Direttore Generale per obiettivi eventualmente riferiti a strutture non incardinate nelle direzioni) | Denominazione obiettivo/i operativo/i  | Nome referente EP dell'obiettivo operativo (indicare Direttore Generale per obiettivi riferiti a strutture non incardinate nelle direzioni) | Delegato del Rettore di riferimento | Attività Prevista   |
| 250.000,00   | Ricerca e Innovazione                | TOMMASO CAMPAGNA  | 3.1 Incrementare la competitività della ricerca e la capacità di attrarre finanziamenti esterni                    | PIERLUIGI CENTOLA   | MASSIMO CONESE                      | Emanazione Bando PRA (Bando relativo al finanziamento dei progetti di ricerca a valere sul Fondo per i Progetti di Ricerca di Ateneo) - anno 2026                 |
| 15.000,00  | Ricerca e Innovazione                | TOMMASO CAMPAGNA  | 3.1 Incrementare la competitività della ricerca e la capacità di attrarre finanziamenti esterni                    | PIERLUIGI CENTOLA   | MASSIMO CONESE                      | Organizzazione Conferenza di Ateneo per la Ricerca  |
| 50.000,00 (fondi Ateneo) + 45.785,85 (5*1000 anno 2024)  | Ricerca e Innovazione                | TOMMASO CAMPAGNA  | 3.2 Promuovere e potenziare il livello di internazionalizzazione della ricerca di ateneo                           | PIERLUIGI CENTOLA   | MASSIMO CONESE                      | Emanazione Bando Pubblicazioni Scientifiche - anno 2026 da pubblicare a Gennaio   |
|  | Ricerca e Innovazione                |   | 3.3 miglioramento delle performance in termini di posizionamento bibliometrico e autonomia dei giovani ricercatori |   |                                     |   |
| 84.000,00  | Ricerca e Innovazione                | TOMMASO CAMPAGNA  | 3.1 Incrementare la competitività della ricerca e la capacità di attrarre finanziamenti esterni                    | PIERLUIGI CENTOLA   | MASSIMO CONESE                      | ATTUAZIONE POLITICA DELLA QUALITÀ DELLA DIDATTICA, DELLA RICERCA E DELLA TERZA MISSIONE - FONDI ANNO 2026 (assegnazione di 12 mila euro per ciascun Dipartimento) |
|  |                                      |   | 3.2 Promuovere e potenziare il livello di internazionalizzazione della ricerca di ateneo                           |   |                                     |   |
|  |                                      |   | 3.3 miglioramento delle performance in termini di posizionamento bibliometrico e autonomia dei giovani ricercatori |   |                                     |   |

| PROGETTO PROPOSTO GRANT OFFICE  |   |   |  |   |                                     |                      |
|---|---|---|--|---|-------------------------------------|----------------------|
| Direzione Ricerca, Alta Formazione, Internazionalizzazione e Terza Missione |   |   |  |   |                                     |                      |
| Budget assegnato  | Obiettivo piano strategico collegato                                  | Dirigente di riferimento (indicare Direttore Generale per obiettivi eventualmente riferiti a strutture non incardinate nelle direzioni) | Denominazione obiettivo/i operativo/i  | Nome referente EP dell'obiettivo operativo (indicare Direttore Generale per obiettivi riferiti a strutture non incardinate nelle direzioni) | Delegato del Rettore di riferimento |                      |
| 30.000,00   | <b>4.1 Potenziare l'integrazione con il tessuto economico-sociale</b> | dott. Tommaso Campagna  | Obiettivo 1: Promuovere l'attivazione di partenariati pubblico-privati e nuove forme di collaborazione (laboratori pubblico privati)   | dott. Stefano Iorio   | Nota 1                              |                      |
|   |   |   | Obiettivo 2: Promuovere iniziative e strumenti per favorire l'incontro sistematico tra ricerca pubblica e mercato/industria  | dott. Stefano Iorio   |                                     |                      |
|   |   |   | Obiettivo 3: Promozione di nuove forme di collaborazione integrata e sistematica (hackaton, bootcamp, living Labs e coworking) fra i vari player del territorio (imprese, professionisti, terzo settore, enti pubblici) per progettare nuovi percorsi formativi trasversali. | dott. Stefano Iorio   | Nota 3                              |                      |
|   |   |   | Obiettivo 4: Promozione di acceleratori di conoscenze, in cui realizzare corsi di specific skills training altamente qualificanti e dinamici di concerto con le aziende, e acceleratori d'impresa per favorire l'autoimprenditorialità degli studenti/laureati.              | dott. Stefano Iorio   |                                     | Prof. Michele Milone |
|   |   |   | Obiettivo 5: Potenziamento di iniziative di cooperazione allo sviluppo.  | dott. Stefano Iorio   |                                     | Nota 2               |

**Obiettivo 6 creazione di un centro servizi (fisico o virtuale) dipartimentali e di ateneo alle imprese, Enti Pubblici e tutti i player coinvolti nei processi di innovazione tecnologica e trasformazione digitale, fornendo gli strumenti utili per l'adozione delle tecnologie abilitanti Industria 4.0 e facilitando le operazioni di trasferimento tecnologico;**

**dott. Stefano Iorio**

**Nota 1**

| <b>Piano finanziario di Progetto</b>         |                    |
|--|--------------------|
| <b>Voci di costo</b>                         | <b>Importo</b>     |
| Altre prestazioni e servizi da terzi: eventi | 25.000,00          |
| Academy                                      | 2.500,00 €         |
| Start Up HUB                                 | 2.500,00 €         |
| <b>Totale</b>                                | <b>30.000,00 €</b> |
| <b>NOTE</b>                                  |                    |

NOTA n. 1 - Creazione di un Catalogo formativo (academy) polo formativo per accompagnare gli imprenditori, risorse umane impegnate in imprese private, enti pubblici, enti del terzo settore e Giovani Laureati in un percorso di crescita continua e per anticipare le competenze del futuro in un contesto di profonda trasformazione, al fine di rafforzare le filiere produttive del territorio. eleva la formazione a leva di strategia e impatto, diventando una vera e propria infrastruttura strategica per costruire la banca del futuro. Un progetto che sposta il focus dalla formazione "a catalogo" alla creazione di un sistema di capability capace di tutelare l'occupabilità, potenziare la flessibilità e connettere l'apprendimento al lavoro reale, trasformando la tecnologia in un abilitatore dell'umano, non in un suo sostituto. L'Academy si avvale del contributo dei docenti dell'Università di Foggia, esperti nazionali e internazionali, di formatori esperti e di una governance strutturata composta da Comitato accademico, Comitato scientifico e Comitato tecnico, che assicurano la qualità dei contenuti e la misurazione dei risultati.

NOTA n. 2 - è un percorso rivolto alle startup innovative e ai team di impresa su tutto il territorio nazionale che progettano di sviluppare innovazioni tecnologiche, organizzative e modelli di business basate su tecnologie emergenti, rafforzando l'ecosistema imprenditoriale e tecnologico. Lo scopo del percorso è supportare le startup che operano nei settori delle tecnologie emergenti attraverso numerose attività:

- Rafforzamento delle principali competenze distintive di ogni singola startup
- Validazione del business model individuato
- Sviluppo del fatturato
- Open Innovation
- Internazionalizzazione - Il centro si avvarrà del contributo dei docenti dell'Università di Foggia, esperti nazionali e internazionali, di formatori esperti e di una governance strutturata composta da Comitato accademico, Comitato scientifico e Comitato tecnico, che assicurano la qualità dei contenuti e la misurazione dei risultati.

NOTA n. 3 - Realizzazione di un progetto itinerante nella Provincia di Foggia denominato "Incontri@moci" per sostenere le attività di ricerca e innovazione degli attori locali, con un focus sullo sviluppo di nuove competenze e soluzioni tecnologiche per i mercati nazionali ed internazionali , al fine di: a) ampliare le opportunità di sviluppo nei settori altamente innovativi richiamati nella strategia regionale S3; coinvolgere gli stakeholders; attrarre sul territorio talenti tecnologici e creativi internazionali; per promuovere servizi di valorizzazione della ricerca per supportare la transizione ecologica, l'efficientamento energetico delle imprese e lo sviluppo delle competenze digitali e green. Le attività integrate con la strategia dell'ateneo; supportare le aziende e gli enti nella ricerca, nell'ottenimento e nell'utilizzo di agevolazioni finanziarie, nella gestione di progetti europei tramite europrogettazione e nella valutazione degli strumenti finanziari più adatti a supportare la crescita del territorio, sia in alternativa che in aggiunta ai finanziamenti agevolati attraverso la creazione di due sportelli "UNImpresa" e "UNIcittà";

| AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI  |                |   |   |  |   |
|--|----------------|---|---|--|---|
| Attività   | budget 2026    | Obiettivo strategico                              | Descrizione   | Obiettivo operativo                        | Descrizione   |
| Mobilità TAB da 12 mila ciascuna per n. 10 unità = 3 UE 36 mila – Extra UE 50 mila | 85.000         |   |   |  |   |
| Fiere all'estero   | 30.000         | OBIETTIVO STRATEGICO RESPONSABILITÀ POLITICA DI.3 | Favorire l'internazionalizzazione dell'offerta formativa e la mobilità studentesca              |  |   |
| Buddy andrà in ORIENTAMENTO FONDI MIN. DM 1170                                     | 22.000         | OBIETTIVO STRATEGICO RESPONSABILITÀ POLITICA DI.3 | Favorire l'internazionalizzazione dell'offerta formativa e la mobilità studentesca              |  |   |
| Iniziative promozionali DM 1170  | 18.000         | OBIETTIVO STRATEGICO RESPONSABILITÀ POLITICA DI.3 | Favorire l'internazionalizzazione dell'offerta formativa e la mobilità studentesca              |  |   |
| Progetto "Leggere in lingua" DM 1170   | 30.000         | OBIETTIVO STRATEGICO RESPONSABILITÀ POLITICA DI.1 | Aumentare l'efficacia e l'attrattività dell'offerta formativa                                   | OBIETTIVO OPERATIVO LINEE DI AZIONE DI.1.1 | Revisionare l'offerta formativa   |
| Gadget e eventi promozionali   | 20.000         | OBIETTIVO STRATEGICO RESPONSABILITÀ POLITICA DI.3 | Favorire l'internazionalizzazione dell'offerta formativa e la mobilità studentesca              |  |   |
| European student card (da impiantare)  | 20.000         | OBIETTIVO STRATEGICO RESPONSABILITÀ POLITICA DI.3 | Favorire l'internazionalizzazione dell'offerta formativa e la mobilità studentesca              | OBIETTIVO OPERATIVO LINEE DI AZIONE DI.3.2 | Incrementare la mobilità studentesca  |
| Borse di studio per ucraini  | 40.000         | OBIETTIVO STRATEGICO RESPONSABILITÀ POLITICA DI.3 | Favorire l'internazionalizzazione dell'offerta formativa e la mobilità studentesca              |  |   |
| Corsi di italiano BUDGET DIDATT  | 10.000         | OBIETTIVO STRATEGICO DI.2                         | Promuovere la qualità e l'innovazione delle a   | OBIETTIVO OPERATIVO LINEE DI AZIONE DI.3.1 | Potenziare l'attrattività internazionale dei CdS  |
| Corsi di inglese docenti BUDGET DIDATT.  | 5.000          | OBIETTIVO STRATEGICO DI.2                         | Promuovere la qualità e l'innovazione delle a   | OBIETTIVO OPERATIVO LINEE DI AZIONE DI.3.1 | Potenziare l'attrattività internazionale dei CdS  |
| Network  | 8.431          | OBIETTIVO STRATEGICO RESPONSABILITÀ POLITICA DI.3 | Favorire l'internazionalizzazione dell'offerta formativa e la mobilità studentesca              | OBIETTIVO OPERATIVO LINEE DI AZIONE DI.3.2 | Incrementare la mobilità studentesca  |
| Mobilità TAB presso università italiane per best practices PRO 3 2024-2025         | 5.000          | OBIETTIVO STRATEGICO DI.2                         | Promuovere la qualità e l'innovazione delle a   | OBIETTIVO OPERATIVO LINEE DI AZIONE DI.3.1 | Potenziare l'attrattività internazionale dei CdS  |
| Visting professor  | 56.000         | OBIETTIVO STRATEGICO R.2                          | Promuovere la qualità e la produttività della ricerca in un'ottica competitiva e internazionale | OBIETTIVO OPERATIVO R.2.1                  | Promuovere la comunicazione scientifica intra/interdipartimentale per favorire collaborazioni interdisciplinari e implementare le politiche di internazionalizzazione scientifica |
| <b>Totali</b>  | <b>349.431</b> |   |   |  |   |

| Struttura                        | Asset  | Importo                       | Obiettivo strategico                | Obiettivo operativo                         | Note  |
|----------------------------------|--|-------------------------------|-------------------------------------|---|---|
| Area E-Learning e Multimedialità | Manutenzione informatica                           | Euro 5k                       |                                     |   |   |
| Servizio Multimedialità          | Service Eventi (4 anni)                            | Euro 220k                     | E LEARNING                          | Patrimonio e sostenibilità edilizia         | Potenziamento delle infrastrutture digitali   |
|                                  | Manutenzione Aule Didattiche (4 anni)              | Euro 180k                     |                                     | Patrimonio e sostenibilità edilizia         | Potenziamento delle infrastrutture digitali   |
|                                  | 5 lic. Adobe Creative Cloud VIP                    | Euro 2,5k                     |                                     |   | Scadenza 25/11/2025   |
| Servizio Procedure Studenti      | Esse3  |                               |                                     |   | unificazione contratti Cineca   |
|                                  | MyUnifg  |                               |                                     |   | unificazione contratti Cineca   |
|                                  | University Planner                                 |                               |                                     |   | unificazione contratti Cineca   |
| Servizio Applicazioni Web        | Siti Web   |                               |                                     |   | unificazione contratti Cineca   |
|                                  | Course Catalogue                                   |                               |                                     |   | unificazione contratti Cineca   |
|                                  | PAT  |                               |                                     |   | contratto in attivazione, devono inviare una nuova bozza con nuovi importi, unificazione contratti Cineca |
|                                  | UniFind + Iris RM                                  |                               |                                     |   | da attivare, preventivo ormai scaduto, unificazione contratti Cineca                                      |
|                                  | Plugin accessibilità siti web e dichiarazione AGID | Euro 15K/anno                 | Patrimonio e sostenibilità edilizia | Potenziamento delle infrastrutture digitali |   |
|                                  | Kaltura (o software equivalente)                   | Euro 50k/anno                 | Patrimonio e sostenibilità edilizia | Potenziamento delle infrastrutture digitali | Scadenza 31/12. Si sta indagando la possibilità di implementare software alternativo per 3/5 anni         |
| Unità E-Learning                 | Canva  |                               | Patrimonio e sostenibilità edilizia | Potenziamento delle infrastrutture digitali | finanziato per due anni da EduNext  |
|                                  | StreamYard   |                               | Patrimonio e sostenibilità edilizia | Potenziamento delle infrastrutture digitali | finanziato per due anni da EduNext  |
|                                  | ScreenFlow   |                               | Patrimonio e sostenibilità edilizia | Potenziamento delle infrastrutture digitali | finanziato per due anni da EduNext  |
|                                  | Plugin Moodle VideoTime per tracking video         | Euro 230/anno o Euro 500/anno | Patrimonio e sostenibilità edilizia | Potenziamento delle infrastrutture digitali | il tipo di licenza dipende dall'implementazione di software alternativo a Kaltura                         |
|                                  |  |                               |                                     |   |   |

| Direzione/Area di riferimento SISTEMI INFORMATIVI |                                      |   |  |   |                                     |
|---|--------------------------------------|---|--|---|-------------------------------------|
| Budget  | Obiettivo piano strategico collegato | Dirigente di riferimento (indicare Direttore Generale per obiettivi eventualmente riferiti a strutture non incardinate nelle direzioni) | Denominazione obiettivo/i operativo/i  | Nome referente EP dell'obiettivo operativo (indicare Direttore Generale per obiettivi riferiti a strutture non incardinate nelle direzioni) | Delegato del Rettore di riferimento |
| € 135.000,00                                      |                                      |   | Obiettivo 1: manutenzione e l'aggiornamento periodico degli apparati di rete                   | delli Carri   | Aversano                            |
|   |                                      |   | Obiettivo 2: monitoraggio rete MAN e i servizi VOIP  | delli Carri   |                                     |
|   |                                      |   | Obiettivo 3: rafforzamento dell'infrastruttura digitale a supporto dei processi amministrativi | delli Carri   |                                     |
|   |                                      |   | Obiettivo 4: Introduzione dell'AI nei processi   | delli Carri   |                                     |
|   |                                      |   | Obiettivo 5:   |   |                                     |
|   |                                      |   | Obiettivo ...  |   |                                     |