



# Università di Foggia

## Economia

**Il Direttore del Dipartimento**  
**Prof. Pasquale di Biase**

**Il Responsabile Area Amministrazione, Contabilità, Ricerca,  
Alta Formazione e Processi AVA**  
**Dott. Vito Ruberto**

**Il Responsabile del Servizio Ricerca,  
Alta Formazione e Rendicontazione Progetti**  
**Dott. Giovanni Lo Greco**

**Unità Terza Missione**  
**Maria Assunta Pellegrino**

**Oggetto:** *Secondo avviso di procedura di selezione per l'assegnazione di n. 4 mobilità internazionali riservate ai docenti dell'Università di Foggia nell'ambito del progetto “Green & Pink for Sustainable Education (GPS Education)” TNE23-00012 – CUP D74G23000280006.*

### IL DIRETTORE

**VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Foggia;

**VISTO** il Decreto Direttoriale n. 167 del 3 ottobre 2023, con cui è stato emanato l'Avviso pubblico per la selezione dei progetti nell'ambito della linea di intervento TNE;

**VISTO** il progetto “Green & Pink for Sustainable Education (GPS Education)” – TNE23-00012 – CUP D74G23000280006, finanziato a valere sul PNRR – Missione 4, Componente 1, Investimento 1.5;

**VISTO** il proprio decreto Rep. n. 1155, prot. 41173 del 10 luglio 2025, con cui è stato approvato l'Avviso di selezione per la mobilità internazionale riservata a n. 15 docenti dell'Università di Foggia;

**PREMESSO** che a seguito della procedura sono stati selezionati n. 10 docenti;

**PRESO ATTO** che permangono disponibilità residue destinate a mobilità internazionali ancora da assegnare nell'ambito delle attività progettuali;

**CONSIDERATO** che si rende necessario procedere all'emanazione di un nuovo bando aggiuntivo per l'assegnazione delle suddette mobilità, nel rispetto delle finalità, delle attività e dei criteri già adottati nel precedente avviso;

### DECRETA

#### Art. 1 – Oggetto

È indetta una procedura di selezione per l'assegnazione di n. 4 mobilità internazionali riservate ai docenti dell'Università di Foggia nell'ambito del progetto “Green & Pink for Sustainable Education (GPS Education)” TNE23-00012 – CUP D74G23000280006, finalizzate allo svolgimento di attività di collaborazione scientifica, didattica e di rafforzamento delle relazioni internazionali presso Atenei partner.

Il presente bando è aggiuntivo rispetto a quello precedentemente pubblicato con Decreto del Direttore Rep. n. 1155, prot. 41173 del 10 luglio 2025 per n. 15 mobilità, dal quale sono già risultati selezionati n. 10 docenti.

## **Articolo 2 – Soggetti ammissibili**

Possono presentare domanda i professori ordinari, associati e ricercatori dipendenti dell'Università di Foggia che abbiano i requisiti di cui al successivo l'articolo 3, secondo le modalità previste e definite nell'articolo 4. I docenti potranno selezionare l'università estera ospitante fra quelle presenti nella tabella A allegata.

## **Articolo 3 – Requisiti di ammissibilità**

Possono partecipare alla selezione i docenti, che al momento della candidatura e durante lo svolgimento della mobilità, abbiano un incarico di insegnamento presso l'Università di Foggia.

Il mancato possesso del requisito summenzionato comporta l'impossibilità a svolgere la mobilità presso tale istituzione.

## **Articolo 4 – Modalità di partecipazione**

La selezione è a sportello, ovvero in base all'ordine di arrivo delle candidature; sarà data priorità ai docenti inseriti nelle attività di progettazione della proposta TNE Green & Pink for Sustainable Education (GPS Education), presentata in risposta al Decreto Direttoriale n. 167 del 3 ottobre 2023.

Tutte le candidature dovranno essere presentate tramite la compilazione del seguente modulo online: <https://forms.gle/XPK9gbCcaSBFgiGq6>, corredate, pena esclusione, di tutti gli eventuali documenti necessari di seguito elencati:

- un documento in corso di validità;
- curriculum vitae;
- max 3 pubblicazioni scientifiche attinenti alle tematiche di progetto.

Il termine per la presentazione delle domande è fissato alle ore 12.00 del 12 gennaio 2025.

Al termine della manifestazione di interesse sarà stilata una graduatoria dei docenti beneficiari dell'iniziativa fino al numero massimo previsto all'art. 1.

## **Articolo 5 – Comunicazione assegnazione mobilità**

I docenti assegnatari riceveranno comunicazione via e-mail all'indirizzo istituzionale dal servizio Ricerca, Alta Formazione e Rendicontazione Progetti del Dipartimento di Economia ([fedele.colantuono@unifg.it](mailto:fedele.colantuono@unifg.it) e [maria.pellegrino@unifg.it](mailto:maria.pellegrino@unifg.it)) e dovranno accettare la mobilità entro 10 giorni dalla comunicazione.

I docenti che, per qualsiasi ragione, rinunciano allo svolgimento della mobilità devono darne tempestiva comunicazione al servizio Ricerca, Alta Formazione e Rendicontazione progetti del Dipartimento di Economia ([fedele.colantuono@unifg.it](mailto:fedele.colantuono@unifg.it) e [maria.pellegrino@unifg.it](mailto:maria.pellegrino@unifg.it)).

## **Articolo 6 – Durata e rimborso spese**

Il periodo di mobilità per i docenti vincitori ha una durata minima di 5 giorni e massima di 14 giorni, da cui sono esclusi i giorni di viaggio.

I docenti vincitori dovranno inviare, prima della partenza, al servizio Ricerca, Alta Formazione e Rendicontazione Progetti del Dipartimento di Economia, la lettera di invito dell'università ospitante o mobility agreement.

I docenti che usufruiscono della mobilità dovranno procedere in autonomia per la richiesta e predisposizione della documentazione necessaria per l'ottenimento del visto di ingresso.

I docenti selezionati per la mobilità potranno usufruire di un'anticipazione, per un importo non superiore alle spese di alloggio preventivate, secondo quanto previsto dal Regolamento delle missioni dell'Università degli Studi di Foggia.

Le spese di viaggio saranno garantite dal Dipartimento di Economia con acquisto dei biglietti direttamente presso un'agenzia di viaggio.

Le spese di vitto dovranno essere sostenute dai docenti e saranno rimborsate al termine della mobilità, secondo gli importi previsti dal regolamento delle missioni dell'Università di Foggia.

L'assegnazione dei rimborsi avverrà progressivamente, in base all'ordine cronologico di presentazione delle domande, previa verifica dei requisiti e dei documenti allegati da parte degli uffici del Dipartimento.

### **Articolo 7 – Organizzazione della mobilità**

Le mobilità si potranno svolgere fino al termine stabilito del 28/02/2026, salvo eventuali proroghe ministeriali. Sarà cura dei docenti vincitori trasmettere il piano delle attività da svolgere all'Università di destinazione che supporterà il processo di mobilità.

La concessione del visto è un atto di discrezionalità di ogni singolo Stato ed è subordinato alla corretta presentazione della documentazione richiesta dal Consolato di riferimento.

### **Articolo 8 – Attività ammesse**

Fra le attività consentite durante il periodo di mobilità rientrano le seguenti:

- Attività di ricerca in tematiche relative al progetto GPS<sup>Education</sup>;
- Attività di insegnamento in tematiche relative al progetto GPS<sup>Education</sup>;
- Attività di networking per la redazione di proposte progettuali;
- Attività di collaborazione alla predisposizione di memorandum (MOU), double/joint degree.

Tutte le attività dovranno concludersi tassativamente entro il 28/02/2026.

### **Articolo 9 – Copertura assicurativa**

Ogni docente partecipante allo scambio extra UE è coperto, durante le attività all'estero, da polizza assicurativa per infortuni e responsabilità civile a carico dell'Università di Foggia.

Si consiglia fortemente ai vincitori di provvedere in autonomia alla stipula di assicurazioni presso compagnie assicurative private per la copertura sanitaria e di viaggio che tengano conto delle normative presenti nel paese di destinazione.

### **Articolo 10 – Trattamento dei dati e responsabili**

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 il trattamento dei dati personali sarà effettuato esclusivamente per fini istituzionali connessi al presente bando.

Ai sensi della Legge n. 241/1990 e successive modificazioni e integrazioni, il Responsabile del procedimento è Maria Pellegrino [maria.pellegrino@unifg.it](mailto:maria.pellegrino@unifg.it).

### **Articolo 11 – Privacy**

I dati personali saranno trattati nel rispetto dei principi cui al Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali.

Titolare del trattamento è l'Università di Foggia, con sede legale in Foggia, via Gramsci n. 89/91 – PEC: [protocollo@cert.unifg.it](mailto:protocollo@cert.unifg.it), Rappresentante Legale dell'Università di Foggia è il Rettore pro tempore, Prof. Lorenzo LO MUZIO, domiciliato per la carica presso la sede legale dell'Ente, via Gramsci n. 89/91, 71122 Foggia; Responsabile Protezione Dati Personalni è l'Avv. Nicola Fabiano, via Gramsci n. 89/91, 71122 Foggia, PEC rpd@cert.unifg.it email: [rpd@unifg.it](mailto:rpd@unifg.it).

### **Articolo 12 – Ulteriori informazioni**

Per eventuali ulteriori informazioni è possibile rivolgersi alla Prof.ssa Mariantonietta Fiore, Delegata del Rettore alle Relazioni Internazionali e Responsabile scientifico del progetto GPS Education (TNE23-00012 – CUP D74G23000280006) all’indirizzo [mariantonietta.fiore@unifg.it](mailto:mariantonietta.fiore@unifg.it).

**IL DIRETTORE**  
**Prof. Pasquale di Biase**