



Il Direttore Generale

Dott. Sandro Spataro

Direzione Gestioni Operative

Dott. Matteo Di Trani

Unità Economato e Patrimonio

Dott.ssa Rossella D'Addato

Oggetto

Affidamento mediante Trattativa Diretta, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del decreto legislativo n. 36 del 31 marzo 2023, per il servizio di manutenzione e gestione dei cespiti aziendali dell'Università degli Studi di Foggia CIG: B3E697770B

Proroga del servizio

IL DIRIGENTE

Visti l'art. 20, co. 2, lettera c) dello Statuto dell'Università di Foggia che attribuisce al Direttore Generale i poteri di spesa di propria competenza da esercitarsi secondo la normativa vigente;

il Decreto del Direttore Generale prot. n. 11688-I/9 del 27.02.2024 rep. 95/2024, in particolare l'art. 2, in forza del quale, in attuazione di quanto previsto dal d. lgs. n. 165/2001, spetta ai Dirigenti l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, compresi gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, di rispettiva competenza e l'art. 4 a mente del quale nelle more dell'aggiornamento dell'art. 55 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità e fermi restando gli autonomi poteri di spesa di cui all'art. 2, la sottoscrizione dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture è delegata al Dirigente responsabile della Direzione Gestioni Operative;

il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei Contratti Pubblici);

in particolare, l'art. 50, comma 1, lettera a) e lettera b) che disciplina gli affidamenti diretti per gli appalti di importo inferiore ad € 150.000,00 per i lavori e ad € 140.000,00 per i servizi e le forniture;

l'allegato II.1 al d.lgs. n. 36/2023 "Elenchi degli operatori economici e indagini di mercato per gli affidamenti di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea";



l'art. 17, comma 2, del d. lgs. n. 36/2023 a mente del quale, per gli affidamenti diretti, l'atto di avvio della procedura individua l'oggetto, l'importo e il contraente unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Premesso che, con RDO n. 4721491 del 10.10.2024 è stata avviata una trattativa diretta con un unico operatore, sulla piattaforma MEPA, per l'affidamento del servizio di manutenzione e gestione dei cespiti aziendali dell'Università degli Studi di Foggia con l'operatore "AZ Solution sas, con sede in Roma (RM) Via Abascanto, n. 5/B - P.Iva: 10651691007" per un importo pari a € 108.000,00 oltre IVA come per legge per la durata di anni 3, con l'opzione di rinnovo (proroga contrattuale) biennale disgiunto (un anno più un anno) che l'Università potrà esercitare a suo insindacabile giudizio;

che in data 12.11.2024 è stato sottoscritto il contratto per prestazione di servizi con l'operatore economico "AZ Solution sas, P.Iva: 10651691007" per un importo pari ad € 36.000,00 oltre IVA, corrispondente alla durata di anni 1;

che all'art. 4 del citato contratto è espressamente prevista l'opzione di rinnovo (proroga contrattuale) biennale disgiunto (un anno più un anno, € 36.000,00 + € 36.000,00) che l'Università potrà esercitare a suo insindacabile giudizio;

Preso atto della regolare esecuzione del servizio prestato dall'operatore economico e dalla affidabilità dello stesso nell'esecuzione delle prestazioni affidate;

che l'operatore economico, con nota pec pervenuta in data 30.09.2025, prot. n. AZ_25024/25, ha comunicato la modifica della sede legale della società nonché la forma giuridica che da Settembre 2025 diventa "AZ Solutions srl, sede legale in Roma, Via Giunio Antonio Resti, n. 63, P.IVA e C.F. 10651691007;

Vista l'imminente scadenza del termine contrattuale, prevista per il 18.11.2025 e valutata l'opportunità di procedere alla proroga del servizio per ulteriori 12 mesi agli stessi patti e condizioni di cui al contratto sottoscritto, l'Università di Foggia, con nota pec prot. n. 66327 – X/4 del 11.11.2025, ha inviato all'operatore economico AZ Solutions srl richiesta di disponibilità al rinnovo annuale del contratto;



- Preso atto del riscontro pervenuto dall'operatore economico AZ Solutions srl in data 20.11.2025, acquisito al protocollo dell'Ente al n. 68519 – X/4 che si è dichiarato disponibile ad accettare la proposta di proroga del servizio per ulteriori 12 mesi agli stessi patti e condizioni;
- Atteso che, al fine di garantire la manutenzione e l'allineamento delle piattaforme informatiche per la gestione dei cespiti aziendali è indispensabile avvalersi dell'opzione prevista nel contratto summenzionato;
- Atteso in particolare, che la suddetta attività assume carattere di indispensabilità alla luce del procedimento di riassetto della tecnostruttura di ateneo tuttora in corso che esiterà in una riorganizzazione degli uffici e in una rinnovata attribuzione di funzioni e competenze tra le quali sarà annoverata l'attività di cui trattasi, fatte salve ulteriori scelte di esternalizzazione del servizio;
- Acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) prot. N. INPS 47200406, il Certificato camerale della C.C.I.A.A. di Roma;
- Considerato che la spesa complessiva per la proroga annuale pari ad € 36.000,00 oltre IVA graverà sui Fondi del Bilancio di Ateneo 2025, vincolo n. 23/2025;
- Visti l'art. 15 e l'allegato I.2 del d.lgs. n. 36/2023 che disciplinano la nomina e le funzioni del Responsabile Unico di Progetto (RUP);
- Valutata la opportunità di nominare un Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) ai sensi dell'art. 8, comma 2, lettera b) o lettera c) del sopra citato allegato I.2 al Codice;
- Ritenuto per la specificità delle prestazioni, che comportano la necessità di avvalersi delle professionalità afferenti a diverse articolazioni organizzative dell'Ateneo, di dover nominare oltre al RUP un Direttore dell'Esecuzione del Contratto;
- Ritenuto pertanto, di formalizzare, verificata l'assenza di cause di incompatibilità, l'individuazione del sottoscritto, in qualità di RUP, in sostituzione del dott. Giovanni Bove, collocato in quiescenza e della dott.ssa D'Addato Rossella, in qualità di Direttore dell'esecuzione del contratto;
- Visto il Decreto Legislativo n. 36/2023;
- l'art. 55, comma 3, del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, che individua i contratti la cui deliberazione, aggiudicazione e stipulazione compete al Direttore Generale;

DETERMINA



Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente dispositivo e che qui si intendono integralmente riportate.

- di autorizzare la proroga del servizio di manutenzione e gestione dei cespiti aziendali dell'Università degli Studi di Foggia per ulteriori 12 mesi agli stessi patti e condizioni di cui al contratto sottoscritto in data 12.11.2024, all'impresa "AZ Solutions srl, sede legale in Roma, Via Giunio Antonio Resti, n. 63, P.IVA e C.F. 10651691007 per un importo complessivo pari ad € 36.000,00 oltre Iva come per legge;
- di nominare il sottoscritto, dott. Matteo Di Trani quale Responsabile Unico di Progetto in sostituzione del dott. Giovanni Bove, collocato in quiescenza;
- di confermare la dott.ssa D'Addato Rossella quale Direttore dell'esecuzione del contratto;
- che la relativa spesa complessiva pari ad € 43.920,00 comprensivo di Iva come per legge per l'affidamento in oggetto graverà sul Bilancio di Ateneo 2025, vincolo n. 23/2025.

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR Puglia nel termine di 30 gg. Decorrente dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso, secondo le vigenti disposizioni in materia.

Il Dirigente
Dott. Matteo Di Trani