



UNIVERSITÀ  
DI FOGGIA



Verbale del Consiglio di Amministrazione, costituito ai sensi dell'art. 18 dello Statuto dell'Università degli Studi di Foggia

VERBALE N. 12/2025

Riunione del 30 luglio 2025

Si riunisce, alle ore 15:22, presso la Sala Consiglio sita al 6° piano del Palazzo Ateneo, via Gramsci, 89/91, in Foggia, nonché in modalità telematica, tramite Google Meet.

		P	A	AG
1.	Lo Muzio Lorenzo, Rettore, Presidente	X		
2.	Corbo Maria Rosaria, docente Area Agraria *	X		
3.	Francesca Manolita, docente Area Economica	X		
4.	Fattori Gabriele, docente area Giuridica *	X		
5.	Ambrosi Antonio, docente Area Medica *	X		
6.	Pellegrini Raul Donato, membro non appartenente ai ruoli dell'Ateneo		X	
7.	Ursitti Gianluca, membro non appartenente ai ruoli dell'Ateneo *	X		
8.	Barrasso Alessandro, studente *	X		
9.	Maglione Roberta, studente *	X		

*P* = *Presente*

*A* = *Assente*

*AG* = *Assente giustificato*

*\** = *Online*

Sono presenti fra i partecipanti con voto consultivo

- Curtotti Donatella, Pro-Rettore Vicario
- Milone Michele, Pro-Rettore
- Spataro Sandro, Direttore Generale, con funzioni di segretario verbalizzante
- Patumi Riccardo, Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti (*online*)
- Spinelli Claudio, rappresentante del personale tecnico-amministrativo

Il Presidente, constatata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

L'ordine del giorno è il seguente:

1. Comunicazioni del Rettore
2. Ratifica decreti rettorali
3. Relazione annuale del Presidio della Qualità di Ateneo sullo stato del sistema di AQ - anno 2024
4. Approvazione della linea guida per l'assicurazione della qualità dei corsi di dottorato di ricerca
5. Delibera del Senato Accademico del 16.07.2025: proposta di eventuale riadozione delibere assunte dal Consiglio del Dipartimento DEMeT nel periodo transitorio

6. Aggiornamento e integrazione della Carta dei Servizi dell'Università degli Studi di Foggia
7. Calendario Didattico a.a. 2025/2026
8. Manifesto degli Studi a.a. 2025/2026
9. Convenzione tra l'Università di Foggia e l'I.R.C.C.S. "Casa Sollievo della Sofferenza" di San Giovanni Rotondo per lo svolgimento di attività assistenziale integrata da parte della prof.ssa Elvira Grandone, p.a. per il s.s.d. MEDS-21/A "Ginecologia e Ostetricia"
10. Accordo con la Regione Puglia (Dipartimento di Protezione Civile e Gestione delle Emergenze) per la realizzazione del progetto di ricerca in materia di psicologia dell'emergenza, benessere organizzativo e riduzione dello stress da lavoro correlato
11. Autorizzazione alla stipula di un contratto di ricerca con la società Corcym s.r.l.
12. Convenzione di collaborazione all'organizzazione e alla realizzazione del master di II livello in Diritto penale dell'impresa e dell'economia "Filippo Sgubbi" - corso avanzato per attività di formazione e tirocinio - tra il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università di Foggia e il Dipartimento di Scienze Giuridiche dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna
13. Istituzione e attivazione master, a.a. 2025-2026
14. Istituzione e attivazione corsi di perfezionamento ed aggiornamento professionale, summer e winter school, specific skill training e short master, a.a. 2025-2026
15. Piano finanziario definitivo master di secondo livello in "Addetto al controllo ufficiale degli alimenti e delle bevande e esperto in sicurezza alimentare (ACUAB): ulteriori determinazioni
16. Proroga contratto assegno di ricerca
17. Istituzione borsa di studio e ricerca post lauream
18. Ripartizione Fondo Sostegno Giovani a.a. 2025-2026
19. Bando di selezione n. 20 unità di Peer Career Advisors a.a. 2025/2026 per le esigenze dei Dipartimenti dell'Ateneo e dei Corsi di Studio
20. Attuazione della politica della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione di Ateneo - anno 2025
21. Realizzazione progetto dal titolo "Indagine empirica su sfruttamento lavorativo e protezione delle vittime in territorio di Capitanata" e trasferimento fondi di ricerca di cui è titolare la prof.ssa D'Onghia
22. Conferimento di incarichi professionali per attività di divulgazione scientifica nell'ambito del Progetto ERN-ApuliaMED – "Notte Europea dei Ricercatori 2025"
23. Autorizzazione ex art. 17, comma 4, dello Statuto in merito al deposito di una nuova domanda di brevetto in Italia a titolarità esclusiva dell'Università degli Studi di Foggia
24. Autorizzazione in merito alla redazione e al deposito della memoria di replica al rapporto di ricerca UIBM – domanda di brevetto n. 102024000020797 dal titolo provvisorio "Dispositivo vestibile per il trattamento dell'osas posizionale"
25. Partecipazione dell'Università di Foggia come ente nominante un membro del CdA di Fondazione Icona
26. Relazione annuale sullo stato degli Spin-off dell'Università di Foggia, anno 2024: eventuali deliberazioni
27. Centro Universitario Academy of Business Consultant for Digital Transformation per il Trasferimento Tecnologico
28. Regolamento per la gestione del corso di qualifica professionale di assistente di studio odontoiatrico (A.S.O.)
29. Regolamento di funzionamento del Centro Servizi di Ricerca Applicata e Alta Formazione Odontostomatologica - Polo di Odontoiatria
30. Modifica del Regolamento di funzionamento del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria
31. Regolamento per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche ai sensi dell'art. 45 del d.lgs. n. 36/2023

32. Modifica del Regolamento tasse e contributi
33. Approvazione del Bilancio unico di Ateneo relativo all'esercizio finanziario 2024
34. Variazione di assestamento n. 4/2025 al Bilancio unico di previsione 2025
35. Richiesta di anticipazione di cassa progetto Biozoccare
36. Richiesta di anticipazione di cassa progetto Biobased
37. Richiesta di anticipazione di cassa progetto Hope-aims
38. Richiesta di anticipazione di cassa progetto It-infome cohesionet
39. Richiesta di anticipazione di cassa progetto Summer School - Climathon, sfide per un futuro sostenibile a misura di studenti
40. Summer School Climathon, sfide per un futuro sostenibile a misura di studenti: determinazioni
41. Approvazione del Piano Preventivo di Spesa per la gestione dei percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità - X ciclo ordinario - 2024/2025
42. Approvazione del Piano Preventivo di Spesa per la gestione dei percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità - X ciclo "idonei cicli precedenti" - 2024/2025
43. Approvazione del Piano Preventivo di Spesa per la gestione dei percorsi di formazione iniziale dei docenti ai sensi dell'art. 13 del D.P.C.M. del 04/08/2023 (30 CFU) - a.a. 2024/2025
44. Approvazione del Piano Preventivo di Spesa per la gestione dei percorsi di cui al D.M. 75/2025 (40 CFU) - a.a. 2024/2025
45. Conferimento incarichi al personale tecnico-amministrativo
46. Aggiornamento del programma triennale di acquisti di beni e servizi
47. Affidamento servizi logistici per l'espletamento di attività didattica dei corsi di laurea in Medicina e Chirurgia e Odontoiatria e Protesi Dentaria
48. Valutazione dei risultati conseguiti dal Direttore Generale per il periodo gennaio - dicembre 2024
49. Valutazione dei risultati conseguiti dai Dirigenti per il periodo gennaio - dicembre 2024
50. Progetto di macro riassetto della tecnostruttura di Ateneo
51. Reclutamento personale TAB
52. Convenzione tra l'Università di Foggia (Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche) e la società SANOFI s.r.l., per finanziare la proroga di un contratto di ricercatore a tempo determinato ex art. 24, comma 3, lettera a), legge 240/2010 – s.s.d. MEDS-12/A "Neurologia", nel testo vigente prima della data di entrata in vigore della legge n. 79 del 29.06.2022
53. Proposte chiamate personale docente
54. Varie ed eventuali
55. Approvazione dei verbali relativi alla riunione ordinaria del 25 giugno 2025 ed alle riunioni straordinarie del 9 e del 23 luglio 2025
56. Approvazione Regolamento per la disciplina del Fondo di Ateneo per la premialità, ai sensi dell'art. 9 della Legge n. 240/2010

Il Presidente propone di anticipare la trattazione dell'argomento contrassegnato con il n. 56 all'ordine del giorno dell'odierna riunione, al fine di consentire la trattazione contestuale con il Senato Accademico.

Sono presenti il Rettore ed i consiglieri Corbo, Francesca, Fattori, Ambrosi, Ursitti, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, unanime, approva.

Sono, inoltre presenti i senatori Sevi, Robustella, Trimarchi, Margaglione, De Serio, Carlucci, de Palma, La Sala, Sisto, Coduti, Ruotolo, Iaculli, Caroli, Del Latte, Maccione, Mundo, Durante, D'Agnello, D'Ecclesia e Mazzi. Tra i partecipanti con voto consultivo del Senato Accademico sono presenti i prof.ri di Biase e Serviddio.

È, altresì, presente il prof. Massimo Russo, Presidente della Commissione Bilancio, al fine di fornire gli eventuali chiarimenti che si rendessero opportuni.

#### **56) APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL FONDO DI ATENEO PER LA PREMIALITÀ, AI SENSI DELL'ART. 9 DELLA LEGGE N. 240/2010**

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Gestioni Strategiche, Didattica e Servizi agli Studenti - Area Personale Tecnico - Amministrativo e Trattamenti Economici e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

Nel corso della trattazione dell'argomento, si disconnettono la senatrice Maccione (ore 15:23) ed i senatori Durante e Sisto (ore 15.59).

È attualmente in vigore "Testo Unico in tema di conferimento e autorizzazione allo svolgimento di incarichi non ricompresi nei compiti e nei doveri di ufficio al Personale dell'Università di Foggia" che raccoglie la disciplina riguardante:

- il Fondo di Ateneo per la premialità ai sensi dell'art. 9 della Legge n. 240/2010;
- lo svolgimento di incarichi non compresi nei compiti e nei doveri d'ufficio da parte dei docenti dell'Università di Foggia;
- lo svolgimento di incarichi retribuiti, rivenienti da finanziamenti extra FFO, da parte del personale tecnico-amministrativo dell'Università di Foggia.

Si rammenta che il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 24 luglio 2024, ha disposto la sospensione dell'applicazione del suddetto Testo Unico in tema di conferimento e autorizzazione allo svolgimento di incarichi non compresi nei compiti e nei doveri di ufficio al personale dell'Università di Foggia, emanato con Prot. n. 40393-I/3 del 29.07.2022 - Rep. D.R. n. 1375/2022, con riferimento: alla Parte I – Incarichi Premiali, relativamente alle disposizioni riferite al personale Tecnico-Amministrativo; Capo III – Disposizioni comuni in merito agli incarichi conferiti dall'Ateneo al proprio personale – art. 22 relativamente alle disposizioni riferite al personale Tecnico-Amministrativo.

Inoltre, per quanto concerne la parte riguardante gli incarichi premiali, relativamente al personale docente e ricercatore, si evidenzia che il MUR, con Decreto n. 1299 del 27 settembre 2023, ha definito le modalità che consentano alle Università, nel rispetto della specificità e complessità delle proprie organizzazioni, di dotarsi di procedure omogenee che, assicurando principi di trasparenza, imparzialità e oggettività, disciplinino

la corresponsione di compensi aggiuntivi non superiori al 30 per cento del trattamento economico individuale, anche nel caso di partecipazione a più progetti di ricerca.

Alla luce delle suddette motivazioni, è emersa la necessità di riformulare la disciplina del Fondo di Ateneo per la premialità, ai sensi dell'art. 9 della Legge n. 240/2010.

In breve, si evidenziano le novità introdotte nella nuova riformulazione del Regolamento che disciplina la costituzione e le modalità di utilizzo del Fondo di Ateneo per la premialità.

Il Fondo premiale si alimenta da:

- risorse di cui all'art. 6, comma 14, ultimo periodo, della Legge 30.12.2010, n. 240 (controvalore delle classi stipendiali non attribuite);
- dalle eventuali ulteriori risorse assegnate dal Ministero con proprio decreto, sulla base della valutazione dei risultati raggiunti dagli Atenei, ai sensi dell'art. 9 della Legge n. 240/2010;
- risorse di cui all'art. 53, comma 7, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (ripetizione compensi, per effetto dell'inosservanza dell'obbligo di richiesta di preventiva autorizzazione allo svolgimento di attività esterne del personale docente e ricercatore e tecnico amministrativo);
- economie di progetto derivanti da finanziamenti erogati da Istituzioni pubbliche e/o private per la realizzazione di programmi o progetti di ricerca, sviluppo tecnologico, cooperazione internazionale, formazione e terza missione.

È il caso di evidenziare che, rispetto alla precedente versione, è stata definito e regolamentato l'utilizzo delle economie di progetto, da intendersi quale somma residua disponibile dopo la chiusura, la rendicontazione del progetto e, altresì, il riconoscimento e la certificazione delle spese sostenute da parte dell'ente finanziatore. La parte prevalente dell'economia del progetto è utilizzata:

- 1) per la corresponsione di compensi al personale docente, ricercatore, tecnico-amministrativo, bibliotecario e CEL coinvolto nell'iniziativa finanziata, afferente alla struttura affidataria,
- 2) per ristorare le spese di funzionalità ambientale e organizzativa (spese generali) a carico del bilancio di Ateneo;
- 3) per incrementare la parte variabile del fondo del trattamento economico accessorio del personale tecnico-amministrativo.

Inoltre, per quanto concerne i limiti sulla corresponsione dei compensi premiali è stato introdotto, per tutto il personale, quanto previsto dal succitato DM n. 1299 del 27 settembre 2023.

Si rende opportuno, infine, precisare che con l'emanazione del suddetto regolamento, ove approvato dagli Organi, sarà abrogata la disciplina sugli incarichi premiali ai sensi dell'art. 9 della Legge 240/2010, contenuta nel "Testo unico in tema di conferimento e autorizzazione allo svolgimento di incarichi non ricompresi nei compiti e nei doveri di ufficio al personale dell'Università di Foggia" di cui al D.R. 1375/2022, nonché quanto previsto dall'art. 7 del Regolamento per la gestione delle attività di autofinanziamento di cui al D.R. n. 280/2913. Parimenti, cesseranno, altresì, di avere efficacia le ulteriori disposizioni contenute nella disciplina regolamentare di Ateneo non compatibili con lo stesso regolamento.

In relazione al predetto Regolamento, in data 25/7/2025 è stata fornita informazione alle Organizzazioni sindacali di categoria e alla RSU, ai sensi dell'art. 81, comma 7, lett. d) del CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 e contestualmente è stato proposto alle medesime il confronto sulla materia oggetto dell'informativa, che si è tenuto in data 29 luglio 2025.

Il Presidente invita, quindi, i presenti ad esprimersi in merito.

La consigliera Francesca propone, in assenza di disposizioni normative di segno contrario, di estendere l'ambito di applicazione anche al personale non a tempo pieno.

Per quanto riguarda la quota delle economie di progetto a favore del Fondo per la premialità, per la corresponsione di compensi al personale tecnico-amministrativo e CEL coinvolto, suggerisce di stabilire esclusivamente la percentuale massima per garantire la necessaria flessibilità che la peculiarità delle diverse proposte progettuali richiede.

Il dott. Spinelli, in merito, sostiene che occorre, invece, stabilire una percentuale adeguata e fissa al fine di garantire che non venga svalutato il contributo dei tecnici amministrativi, il cui apporto, nell'ambito dei progetti, è da considerarsi, nella sua opinione, pari a quello fornito dal personale docente.

Il prof. di Biase dice di ritenere che non possa definirsi una percentuale fissa in quanto ogni progetto presenta delle peculiarità da tenere in considerazione e, altresì, che l'intervallo da stabilire per tale percentuale debba essere adeguato e in linea con quanto previsto anche da altri Atenei.

Il senatore Ruotolo condivide l'opportunità che non venga stabilita una percentuale fissa ma che si consenta un margine di flessibilità.

Il senatore Sevi, sull'argomento, tenuto conto degli elementi emersi, propone, come soluzione di equilibrio tra le diverse posizioni, di prevedere una quota non inferiore al 10% e non superiore al 20%.

Aggiunge di essere contrario all'eliminazione della soglia del 13% del totale del finanziamento complessivamente riconosciuto e certificato dall'ente finanziatore, di cui al comma 4 dell'articolo 2.

Il senatore Margaglione concorda nel fissare un intervallo percentuale flessibile, anche prevedendo una percentuale minima di garanzia.

La prof.ssa Curtotti propone di operare con tale meccanismo anche in riferimento alla quota a favore della struttura beneficiaria del finanziamento, con un intervallo percentuale non inferiore al 5% e non superiore al 10%.

Per la quota a favore dell'Ateneo, propone che sia così ripartita: il 40% al bilancio di Ateneo, quale ristoro delle spese di funzionalità ambientale e organizzativa (spese generali), e il 60%, quale quota variabile, a favore del Fondo del trattamento economico accessorio del personale tecnico-amministrativo.

Il senatore D'Agnello riferisce di considerare che occorre adottare una soluzione che garantisca la parificazione nella remunerazione dell'apporto tra personale tecnico-amministrativo e personale docente.

Prosegue dichiarandosi favorevole all'eliminazione della citata soglia del 13% del totale del finanziamento complessivamente riconosciuto e certificato dall'ente finanziatore, di cui al comma 4 dell'articolo 2.

Il senatore Sevi asserisce che l'eliminazione della soglia del 13% non risulterebbe funzionale e che potrebbero includersi nel relativo ambito applicativo anche le premialità ai docenti.

Il prof. di Biase segnala che un ulteriore elemento di cui tenere conto è quello concernente i maggiori importi corrispondenti agli oneri figurativi relativi al personale docente rispetto a quelli inerenti al personale tecnico-amministrativo.

Il prof. Russo segnala che le modifiche regolamentari che si stanno prospettando trovano giustificazione nel quadro attuale di un bilancio solido e che nel caso in cui le condizioni di bilancio dovessero nel tempo mutare occorrerà valutare anche l'occorrenza di una rivisitazione del testo normativo oggi in esame.

All'esito del dibattito, il Presidente pone in votazione la proposta di delibera modificata secondo quanto emerso nel corso della trattazione dell'argomento.

Sono presenti il Rettore ed i consiglieri Corbo, Francesca, Fattori, Ambrosi, Ursitti, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

VISTO lo Statuto di Ateneo;  
VISTA la legge 30.12.2010, n. 240, in particolare l'art. 9;  
PRESO ATTO del Decreto Ministeriale n. 1299 del 27 settembre 2023 riguardante le modalità attuative per l'applicazione dell'art. 9, comma 1-bis, legge 30 dicembre 2010, n. 240  
VISTA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 24 luglio 2024;  
VISTO il Testo Unico in tema di conferimento e autorizzazione allo svolgimento di incarichi non ricompresi nei compiti e nei doveri di ufficio al personale dell'Università di Foggia emanato con Decreto del Rettore n. 1375/2022 del 29 luglio 2022;  
VISTA la comunicazione via e-mail in data 25/7/2025, trasmessa alle Organizzazioni Sindacali e alla Rappresentanza sindacale Unitaria, ai sensi dell'art. 81, comma 7, lett. d) del CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca, relativo 2019-2021;  
PRESO ATTO degli esiti del confronto tenuto con le predette Rappresentanze Sindacali in data 29 luglio 2025;  
TENUTO CONTO di quanto emerso nel corso della trattazione dell'argomento;  
TENUTO CONTO della delibera del 30 luglio 2025 con la quale il Senato Accademico si è espresso in merito,

DELIBERA

di approvare il "Regolamento per la disciplina del Fondo di Ateneo per la premialità, ai sensi dell'art. 9 della Legge n. 240/2010", nella stesura che si allega con il n. 1 al presente verbale.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

Alle ore 16:15, si disconnettono i senatori ed il consigliere Ursitti e prosegue la riunione del Consiglio di Amministrazione.

Il Presidente propone di anticipare la trattazione dell'argomento contrassegnato con il n. 33 all'ordine del giorno dell'odierna riunione.

Sono presenti il Rettore ed i consiglieri Corbo, Francesca, Fattori, Ambrosi, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, unanime, approva.

### **33) APPROVAZIONE DEL BILANCIO UNICO DI ATENEO RELATIVO ALL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2024**

Alle ore 16:16, si disconnette il consigliere Patumi.

Si allontana il Rettore ed assume la presidenza della riunione il Pro-Rettore, prof. Michele Milone.

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Gestioni Operative - Area Bilancio e Programmazione Finanziaria e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

Il Bilancio unico di Ateneo di esercizio 2024 è la rappresentazione trasparente e veritiera della situazione patrimoniale, economica e finanziaria dell'Università degli Studi di Foggia.

Esso è composto, in conformità a quanto disposto dal Decreto Legislativo n. 18 del 27 gennaio 2012, da:

- Stato Patrimoniale, che sintetizza la situazione patrimoniale alla data di chiusura dell'esercizio;
- Conto economico, che evidenzia il risultato economico dell'esercizio;
- Rendiconto finanziario, che rappresenta la dinamica dei flussi di cassa verificatisi nell'anno;
- Nota Integrativa, che ha la funzione di fornire ulteriori informazioni quantitative e descrittive, completando, integrando e rendendo maggiormente intellegibili i dati contenuti nello Stato Patrimoniale e nel Conto Economico. Ha lo scopo, inoltre, di illustrare i principi di valutazione, fornire ogni dettaglio delle voci di bilancio e costituisce un elemento informativo fondamentale di supporto all'unitaria comprensione del bilancio d'esercizio.

Tutta la documentazione, trasmessa unitamente alla relazione istruttoria, è allegata al presente verbale per farne integrante.

Il Bilancio unico di Ateneo di esercizio 2024 è stato predisposto ai sensi dell'art. 31 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità (D.R. n. 59-2022) ed è redatto in conformità agli schemi e ai principi contabili individuati dal Decreto interministeriale MUR – MEF 15 gennaio 2025, n. 34 pubblicato in G.U. n. 31 del 7 febbraio 2025, recante la "Modifica, revisione e aggiornamento dei principi contabili e degli schemi di bilancio in contabilità economico – patrimoniale per le università" in attuazione del decreto legislativo 27 gennaio 2012, n. 18 e secondo quanto previsto dall'art. 5, comma 1, lettera b) e comma 4, lettera a) della legge 30 dicembre 2010, n. 240.

La relazione sulla gestione propone:

- analisi degli aspetti economico-finanziari di sintesi, con particolare riguardo ai principali proventi dell'ateneo (Fondo di Finanziamento Ordinario e contribuzioni studentesche), e alle voci di costo relative al personale. Sono, inoltre, proposte le analisi relative al Risultato di gestione dell'esercizio 2024 e l'esposizione di alcuni indici di bilancio;
- analisi economica dei risultati di gestione dei principali ambiti di attività dell'Ateneo con riguardo alle missioni proprie dell'Ateneo, ossia Didattica, Internalizzazione, Ricerca e Terza missione, e i principali servizi trasversali di supporto.

Il quadro complessivo che ne emerge conferma la solidità patrimoniale dell'Ateneo, la sua capacità di sostenere le attività in itinere e quella di innovazione nell'ambito della ricerca, della didattica e della terza missione.

Per un'analisi approfondita del contenuto delle voci del Conto economico, nonché per l'esposizione dei criteri di valutazione delle singole poste di bilancio, si rinvia al contenuto della Nota integrativa.

Nell'anno 2024 è stato conseguito un utile di esercizio pari a euro 15.417.256 di cui Euro 5.405.257 a destinazione vincolata, mentre la restante parte di euro 10.011.999 viene imputata ad incremento degli utili degli esercizi precedenti.

La Commissione Bilancio ha espresso parere favorevole in data 22 luglio 2025.

Il Collegio dei Revisori dei Conti ha espresso parere favorevole in data 18.07.2025.

Il Senato Accademico, infine, ha espresso parere favorevole nel corso della riunione del 30 luglio 2025.

Ciò premesso, il Presidente propone al Consiglio di approvare il Bilancio unico d'Ateneo di esercizio 2024 ai sensi dell'art. 17, comma 2, lettera c) dello Statuto.

Il Presidente, all'esito dell'ulteriore illustrazione dell'argomento, tramite slide, da parte del Direttore Generale e del prof. Massimo Russo, invita, quindi, i consiglieri ad esprimersi in merito.

La consigliera Francesca esprime l'opinione che, alla luce di questo bilancio positivo, risulterà importante investire sulle strutture dei Dipartimenti di Area Economica, secondo quanto segnalato dai medesimi.

Il Direttore Generale propone di confermare quanto deliberato dal Senato Accademico circa l'invito alla Commissione permanente per lo sviluppo edilizio a sviluppare e sottoporre all'esame degli Organi un progetto di investimento finalizzato al miglioramento della fruibilità dei servizi da parte degli studenti nell'ambito dei Dipartimenti, comprensivo della stima dei costi necessari, anche tenuto conto delle proposte delle strutture dipartimentali.

La prof.ssa Curtotti si dice concorde con quanto appena esplicitato dal Direttore Generale.

La consigliera Corbo afferma che, considerato l'oggetto dell'argomento in esame e l'assenza di documentazione inerente ad ulteriori aspetti, in questa sede occorrerebbe limitarsi all'adozione delle determinazioni in merito al bilancio.

Il consigliere Ambrosi riferisce di condividere quanto riportato dalla prof.ssa Corbo.

Il prof. Russo sostiene che, nell'assumere le determinazioni inerenti al bilancio, il Consiglio di Amministrazione può, legittimamente e in modo funzionale, adottare degli indirizzi in ordine agli impieghi delle risorse disponibili, naturalmente rinviando le

disposizioni di dettaglio ad una successiva seduta in relazione alla quale rendere disponibile la documentazione occorrente.

Al termine del dibattito, il Presidente pone in votazione la seguente proposta:

- di approvare il Bilancio unico di Ateneo relativo all'esercizio finanziario 2024;
- di invitare la Commissione permanente per lo sviluppo edilizio a sviluppare e sottoporre all'esame degli Organi un progetto di investimento finalizzato al miglioramento della fruibilità dei servizi da parte degli studenti nell'ambito dei Dipartimenti, comprensivo della stima dei costi necessari, anche tenuto conto delle proposte delle strutture dipartimentali.

Sono presenti il Pro-Rettore ed i consiglieri Corbo, Francesca, Fattori, Ambrosi, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

**PRESO ATTO** della relazione relativa all'approvazione del Bilancio unico di Ateneo inerente all'esercizio finanziario 2024;

**VISTI** l'art. 5 della legge 30 dicembre 2010, n. 240;  
il decreto legislativo 27 gennaio 2012, n. 18;  
il decreto interministeriale 15 gennaio 2025, n. 34 recante la *"Modifica, revisione e aggiornamento dei principi contabili e degli schemi di bilancio in contabilità economico – patrimoniale per le università"*;

lo Statuto di Ateneo;  
il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità (D.R. n. 59-2022) e, in particolare, l'art. 31;

**VISTA** la documentazione relativa all'approvazione del Bilancio unico di Ateneo inerente all'esercizio finanziario 2024;

**TENUTO CONTO** che la Commissione Bilancio, nella riunione del 22 luglio 2025, ha espresso parere favorevole in merito;  
che il Collegio dei Revisori dei Conti si è espresso favorevolmente in merito nel corso della riunione del 18 luglio 2025;

**TENUTO CONTO** di quanto deliberato in merito dal Senato Accademico nella riunione del 30 luglio 2025;

**TENUTO CONTO** di quanto emerso nel corso della trattazione dell'argomento,

#### DELIBERA

per quanto esposto in premessa e da intendersi qui integralmente richiamato:

- di approvare il Bilancio unico di Ateneo relativo all'esercizio finanziario 2024, secondo la documentazione che si allega con il n. 2 al presente verbale;
- di invitare la Commissione permanente per lo sviluppo edilizio a sviluppare e sottoporre all'esame degli Organi un progetto di investimento finalizzato al miglioramento della fruibilità dei servizi da parte degli studenti nell'ambito dei Dipartimenti, comprensivo della stima dei costi necessari, anche tenuto conto delle proposte delle strutture dipartimentali.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

Il Presidente propone di anticipare la trattazione dell'argomento contrassegnato con il n. 34 all'ordine del giorno dell'odierna riunione.

Sono presenti il Pro-Rettore ed i consiglieri Corbo, Francesca, Fattori, Ambrosi, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, unanime, approva.

### **34) VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO N. 4/2025 AL BILANCIO UNICO DI PREVISIONE 2025**

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Gestioni Operative - Area Bilancio e Programmazione Finanziaria e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

A seguito della predisposizione del Bilancio unico di Ateneo di esercizio 2024, sottoposto all'approvazione del Consiglio nella riunione odierna, si è proceduto a redigere la proposta di variazione di assestamento n. 4 al Bilancio unico di previsione 2025, peraltro già illustrata nell'ambito della nota integrativa e dei relativi allegati al suddetto bilancio unico di esercizio 2024.

La Commissione Bilancio ha espresso parere favorevole in data 22 luglio 2025.

Il Collegio dei Revisori dei Conti ha espresso parere favorevole nella riunione del 18 luglio 2025.

Ciò premesso, il Presidente invita i consiglieri a esprimere il proprio parere in merito all'approvazione della Variazione di assestamento n. 4 al Bilancio unico d'Ateneo di previsione dell'esercizio 2025.

Il Presidente invita i consiglieri ad esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente saluta e ringrazia il prof. Massimo Russo, che abbandona la riunione, e pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti il Pro-Rettore ed i consiglieri Corbo, Francesca, Fattori, Ambrosi, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

**PRESO ATTO** della relazione relativa alla Variazione di assestamento n. 4 al Bilancio unico d'Ateneo di previsione dell'esercizio 2025;

**VISTO** lo Statuto;  
il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità (D.R. n. 59-2022) e, in particolare, gli art. 34 e 35;

**VISTA** la documentazione relativa alla Variazione di assestamento n. 4 al Bilancio unico d'Ateneo di previsione dell'esercizio 2025;

**TENUTO CONTO** che la Commissione Bilancio, nella riunione del 22 luglio 2025, ha espresso parere favorevole in merito.

**TENUTO CONTO** che il Collegio dei Revisori dei Conti, nella riunione tenutasi il 18 luglio 2025, ha espresso parere favorevole in merito,

#### **DELIBERA**

di approvare la Variazione di Assestamento n. 4 al Bilancio unico di Ateneo di previsione relativo all'esercizio finanziario 2025, come da documentazione che si allega con il n. 3 al presente verbale.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

Il Presidente propone di anticipare la trattazione dell'argomento contrassegnato con il n. 15 all'ordine del giorno dell'odierna riunione.

Sono presenti il Pro-Rettore ed i consiglieri Corbo, Francesca, Fattori, Ambrosi, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, unanime, approva.

**15) PIANO FINANZIARIO DEFINITIVO MASTER DI SECONDO LIVELLO IN “ADDETTO AL CONTROLLO UFFICIALE DEGLI ALIMENTI E DELLE BEVANDE E ESPERTO IN SICUREZZA ALIMENTARE (ACUAB): ULTERIORI DETERMINAZIONI**

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Gestioni Strategiche, Didattica e Servizi agli Studenti e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

Si allontana, alle ore 16:49, il dott. Spinelli, in quanto direttamente interessato all'argomento in questione.

Il Consiglio di Amministrazione e il Senato Accademico, nella seduta congiunta del 7.03.2023, hanno approvato l'istituzione del Master in oggetto, coordinatore prof. Giovanni Normanno, Dipartimento proponente il DAFNE.

Il Regolamento vigente all'epoca dell'approvazione e avvio delle attività prevedeva la possibilità di destinare nell'ambito del piano finanziario, compensi in favore del personale non inferiore al 25% del budget complessivo (non inferiore al 10% per il Coordinamento e non inferiore al 15% per il personale T/A di supporto).

Il piano finanziario approvato dagli Organi Centrali di Governo era calibrato su un numero di iscritti pari 10, con una tassa di iscrizione di € 3.000. Il richiamato piano quindi cubava entrate complessive pari a € 60.000, (€ 30.000 di tassa di iscrizione + € 30.000 di contributo regionale).

Il piano aveva inoltre destinato;

- al coordinatore, l'importo di € 6.000,00, pari al 10% delle entrate,
- al personale Tecnico Amministrativo, l'importo complessivo di € 9.000,00 pari al 15% delle entrate.

È pervenuto il Verbale del Comitato dei Garanti del Master di II livello in “Addetto al controllo ufficiale degli alimenti e delle bevande e esperto di sicurezza alimentare (ACUAB), in cui si è preso atto che il numero di iscritti al Master ACUAB è stato pari a 56 (in luogo di 10, come precedentemente previsto) e che le entrate complessive sono significativamente aumentate, rispetto a quelle previste, per un importo complessivo di € 198.000,00, pari alla somma tra € 168.000,00, derivanti dalle iscrizioni (3.000 X 56), ed € 30.000, derivanti dal contributo della regione Puglia.

Il predetto Comitato, in considerazione del carico di lavoro che la gestione del Master ha comportato e dell'accresciuto numero dei corsisti, ha deliberato di attribuire l'importo di:

- euro 59.400,00 per il coordinamento
- euro 59.400,00 per il personale tecnico amministrativo.

Tale proposta è stata sottoposta al presente consesso nella seduta del 28.05.2025.

In quella sede sono state rilevate alcune criticità in ordine alla rideterminazione dei compensi da destinare al coordinatore e al personale TA coinvolto.

Si è riscontrato che il comitato dei Garanti del Master in oggetto, oltre ad aver aumentato i compensi, in ragione dell'accresciuto importo delle entrate (da euro 60.000,00 ad euro 198.000,00), ha altresì inteso modificare la percentuale inizialmente prevista nel piano finanziario del Master, a suo tempo approvato dagli Organi:

- dal 10% al 30% per il coordinatore, portando il compenso **da euro 6.000 ad euro 59.400,00** (lordo amm.ne).
- dal 15% al 30% quale importo da destinare al personale tecnico amministrativo, portandolo **da euro 9.000 ad euro 59.400,00**.

In definitiva, per effetto dell'incremento delle entrate, ma anche della elevazione operata del Comitato delle percentuali a tal fine destinate, il valore dei compensi, rispetto a quanto previsto nel piano finanziario iniziale approvato dagli Organi, passerebbe da complessivi euro 15.000,00 a complessivi euro 118.800,00.

Qualora, invece, fossero confermate le percentuali minime, previste dal regolamento all'epoca vigente, e già a suo tempo deliberate dagli Organi, in sede di approvazione dell'iniziale piano finanziario, a fronte dell'accresciuto budget totale ad euro 198.000,00, gli importi dei compensi (lordo amministrazione) dovrebbero essere pari a:

- € 29.700,00 per il personale TA (15% di euro 198.000,00)
- € 19.800,00 per il coordinamento (10% di euro 198.000,00).

Il Consiglio di Amministrazione ha, quindi, deliberato di rinviare l'adozione delle proprie determinazioni sull'argomento in oggetto per consentire l'espletamento di ulteriori approfondimenti istruttori.

È pervenuta una seconda relazione del prof. Normanno che comunica che, sul punto, il Comitato dei Garanti del Master in parola, in esito ad approfondimento istruttorio, come richiesto dal Consiglio di Amministrazione, ha proposto, ferma restando l'elevazione della quota destinata al personale tecnico amministrativo dal 15 al 30% (da euro 6.000,00 ad euro 59.400), di attribuire, alla voce "compenso attività di coordinamento", la somma di € 39.600,00, corrispondente al 20% delle entrate complessive del master, in luogo dell'importo di euro 59.400 (30% delle entrate) inizialmente previsto. Tali importi devono intendersi al lordo degli oneri riflessi ed IRAP.

Al termine, il Presidente invita i consiglieri ad esprimersi in merito.

La consigliera Francesca sostiene che si possa condividere la proposta rimodulata tenendo conto del fatto che risulta applicabile la precedente regolamentazione.

La consigliera Corbo, evidenziando che il Master ha rilevanza nazionale e che il maggior numero di iscritti ha richiesto un notevole impegno, suggerisce di approvare l'ultima proposta di cui alla relazione del prof. Normanno.

Al termine del dibattito, il Presidente pone in votazione la seguente proposta:

- di approvare il piano finanziario definitivo rimodulato del Master di II livello in "Addetto al controllo ufficiale degli alimenti e delle bevande e esperto di sicurezza alimentare (ACUAB);
- di destinare, all'attività di coordinamento, la somma di € 39.600,00 (lordo amm.ne);
- di destinare al personale tecnico-amministrativo coinvolto nella gestione amministrativo-contabile la somma complessiva di € 59.400,00 (lordo amm.ne);
- di autorizzare il pagamento dei predetti compensi, che dovrà gravare sulle risorse finanziarie del Master. L'erogazione dei compensi per il personale T.A. avverrà con le modalità stabilite dal vigente Regolamento di Ateneo per la disciplina dello svolgimento di incarichi retribuiti.

Sono presenti il Pro-Rettore ed i consiglieri Corbo, Francesca, Fattori, Ambrosi, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,  
PRESO ATTO della relazione in merito all'argomento;  
VISTI lo Statuto dell'Ateneo;  
il Regolamento Master vigente all'epoca dell'approvazione e avvio delle attività che prevedeva la possibilità di destinare nell'ambito del piano finanziario, compensi in favore del personale non inferiore al 25% del budget complessivo (non inferiore al 10% per il Coordinamento e non inferiore al 15% per il personale T/A di supporto);  
le delibere del Consiglio di Amministrazione e del Senato Accademico, seduta congiunta del 7.03.2023, che hanno approvato l'istituzione del Master di II livello in "Addetto al controllo ufficiale degli alimenti e delle bevande e esperto di sicurezza alimentare (ACUAB), Coordinatore prof. Giovanni Normanno, Dipartimento proponente il DAFNE;  
il piano finanziario approvato redatto su un numero di iscritti pari a 10;  
il Verbale del Comitato dei Garanti del Master di II livello in "Addetto al controllo ufficiale degli alimenti e delle bevande e esperto di sicurezza alimentare (ACUAB) che, in ragione del considerevole aumento del numero di iscritti ha deliberato di attribuire alle voci "coordinamento" e "personale tecnico amministrativo" l'importo di euro 59,400 lordi per ciascuna voce;  
il piano finanziario definitivo del Master in parola;  
l'attestato di regolare esecuzione relativo alle attività svolte dal personale tecnico amministrativo coinvolto nella gestione amministrativo-contabile che riporta i nominativi dei dipendenti coinvolti e relativo compenso;  
l'attestato di regolare esecuzione relativo all'attività di coordinamento;  
la delibera del Consiglio di Amministrazione, seduta del 28.05.2025, che ha deliberato di rinviare l'adozione delle proprie determinazioni sull'argomento in oggetto per consentire l'espletamento di ulteriori approfondimenti istruttori;  
la seconda relazione del prof. Normanno che comunica che, sul punto, il Comitato dei Garanti del Master in parola, in esito ad approfondimento istruttorio, come richiesto dal Consiglio di Amministrazione, ha proposto, ferma restando la quota già determinata di euro 59.400,00 lordi destinata al personale TA, di attribuire alla voce "compenso attività di coordinamento" la somma di euro 39.600,00 lordi corrispondente al 20% delle entrate complessive del master;  
il piano finanziario definitivo rimodulato del Master;  
TENUTO CONTO di quanto emerso nel corso della trattazione dell'argomento,  
DELIBERA

- di approvare il piano finanziario definitivo rimodulato del Master di II livello in “Addetto al controllo ufficiale degli alimenti e delle bevande e esperto di sicurezza alimentare (ACUAB)”, il cui testo si allega con il n. 4 al presente verbale;
- di destinare, all’attività di coordinamento, la somma di € 39.600,00 (lordo amm.ne);
- di destinare al personale tecnico-amministrativo coinvolto nella gestione amministrativo-contabile, come da relativo elenco che si allega con il n. 5 al presente verbale, la somma complessiva di € 59.400,00 (lordo amm.ne);
- di autorizzare il pagamento dei predetti compensi, che dovrà gravare sulle risorse finanziarie del Master. L’erogazione dei compensi per il personale T.A. avverrà con le modalità stabilite dal vigente Regolamento di Ateneo per la disciplina dello svolgimento di incarichi retribuiti.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell’art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

## **1) COMUNICAZIONI DEL RETTORE**

INCONTRO PRELIMINARE FUNZIONALE ALLA VISITA DELLA COMMISSIONE DI ESPERTI PER LA VALUTAZIONE (CEV) DELL'ANVUR (AGENZIA NAZIONALE DI VALUTAZIONE DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA)

Il Presidente informa che nella giornata di ieri si è svolto un incontro preliminare funzionale alla visita della Commissione di Esperti per la Valutazione (CEV) dell'ANVUR (Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca) prevista dal 15 al 19 dicembre 2025.

Sono presenti il Pro-Rettore ed i consiglieri Corbo, Francesca, Fattori, Ambrosi, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

## 2) RATIFICA DECRETI RETTORALI

Il Presidente sottopone a ratifica i decreti prot. 33542 del 06.06.2025, 33544 del 06.06.2025, 33546 del 06.06.2025, 33735 del 09.06.2025, 35020 del 16.06.2025, 35021 del 16.06.2025, 35048 del 17.06.2025, 36027 del 20.06.2025, 36094 del 20.06.2025, 36495 del 23.06.2025, 41242 del 11.07.2025, 43431 del 22.07.2025, 42064 del 15.07.2025, 42684 del 17.07.2025, 43022 del 19.07.2025, 43325 del 21.07.2025, 44296 del 25.07.2025, 44718 del 28.07.2025, 44945 del 28.07.2025, 44954 del 28.07.2025 dell'area alta formazione e studi avanzati – servizio dottorati, borse di studio, contratti e assegni di ricerca – servizio master, corsi di perfezionamento ed esami di stato, prot. nn. 32112 del 30.05.2025, 32356 del 03.06.2025, 34504 del 12.06.2025, 34512 del 12.06.2025, 34516 del 12.06.2025, 34517 del 12.06.2025, 34541 del 12.06.2025, 34581 del 12.06.2025, 19983 del 08.04.2024, 40746 del 10.07.2025 dell'area ricerca – servizio ricerca e gestione dei progetti, prot. nn. 12107 del 01.03.2025, 12110 del 01.03.2025, 12403 del 03.03.2025, 25092 del 29.04.2025, 27736 del 13.05.2025, 28552 del 16.05.2025, 28601 del 16.05.2025, 31105 del 27.05.2025, 32340 del 03.06.2025, 32351 del 03.06.2025, 33485 del 06.06.2025, 33598 del 06.06.2025, 33965 del 10.06.2025, 33967 del 10.06.2025, 33971 del 10.06.2025, 33972 del 10.06.2025, 34914 del 16.06.2025, 37088 del 26.06.2025, 37096 del 26.06.2025, 38031 del 30.06.2025, 38224 del 30.06.2025, 39440 del 03.04.2025, 39605 del 07.07.2025, 40174 del 08.07.2025 dell'area terza missione e grandi progetti – servizio grant office – servizio partecipazioni e spin off-unità innovazione sociale, prot. n. 44726 del 28.07.2025 dell'area servizi agli studenti, servizi sportivi, disabilità – servizio disabilità e servizi sportivi, prot. n. 38247 del 30.06.2025 dell'area offerta formativa e segreterie studenti – servizio programmazione offerta formativa.

Rientra, alle ore 16:55, il dott. Spinelli.

Al termine dell'esposizione, il Presidente invita i consiglieri ad esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti il Pro-Rettore ed i consiglieri Corbo, Francesca, Fattori, Ambrosi, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità, ratifica i seguenti decreti:

### AREA ALTA FORMAZIONE E STUDI AVANZATI

#### SERVIZIO DOTTORATI, BORSE DI STUDIO, CONTRATTI E ASSEGNI DI RICERCA

#### SERVIZIO MASTER, CORSI DI PERFEZIONAMENTO ED ESAMI DI STATO

D.R. prot. n. 33542 del 06.06.2025 Di autorizzare la stipula della convenzione tra l'Università di Foggia e la University of Applied Sciences and Arts Northwestern Switzerland per il periodo di studio e ricerca all'estero della dottoranda Giorgia Mauri, iscritta al III anno del corso di dottorato in Learning Sciences and Digital Technologies – XXXVIII ciclo.

**Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 09.07.2025.**

D.R. prot. n. 33544 del 06.06.2025 Di autorizzare la stipula della convenzione tra l'Università di Foggia e il Centro Internacional de la Cultura Escolar (Universidad de Valladolid) per il periodo di studio e ricerca all'estero della dottoranda Piera Caocci, iscritta al III anno del corso di dottorato in Learning Sciences and Digital Technologies – XXXVIII ciclo.

**Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato**

- Accademico, nella seduta del 09.07.2025.**
- D.R. prot. n. 33546 del 06.06.2025 Di autorizzare la stipula della convenzione tra l'Università di Foggia e la University of Sibiu per il periodo di studio e ricerca all'estero della dottoranda Valentina Berardinetti, iscritta al III anno del corso di dottorato in Learning Sciences and Digital Technologies – XXXVIII ciclo.  
**Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 09.07.2025.**
- D.R. prot. n. 33735 del 09.06.2025 Di autorizzare la stipula della convenzione tra l'Università di Foggia e la University of Sibiu "Lucian Blaga" per il periodo di studio e ricerca all'estero del dottorando Alessandro De Santis, regolarmente iscritto al II anno del Corso di Dottorato in Scienze della Formazione, dello Sviluppo e dell'Apprendimento – XXXIX ciclo, e assegnatario di una borsa a valere sui fondi PNRR, ai sensi del D.M. n. 118/2023, ambito PNRR Generico.  
**Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 09.07.2025.**
- D.R. prot. n. 35020 del 16.06.2025 Di autorizzare la stipula della convenzione tra l'Università di Foggia e la Scuola Universitaria Professionale della Svizzera Italiana per il periodo di studio e ricerca all'estero della dottoranda Bianca Sofia Irene Fumagalli, regolarmente iscritta al Corso di Dottorato in Learning Sciences and Digital Technologies – XXXVIII ciclo.  
**Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 09.07.2025.**
- D.R. prot. n. 35021 del 16.06.2025 Di autorizzare la stipula della convenzione tra l'Università di Foggia e il Comune di Barletta per il periodo di studio e ricerca in Pubblica Amministrazione della dottoranda Lucia Anna Rutigliano, regolarmente iscritta al Corso di Dottorato in Medical Humanities and Welfare Policies – XXXIX ciclo.  
**Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 09.07.2025.**
- D.R. prot. n. 35048 del 17.06.2025 Di autorizzare la stipula dell'accordo di ospitalità, completo dei relativi allegati, tra l'Università di Foggia e l' Universidad Miguel Hernandez per il periodo di studio in un centro di ricerca estero della dottoranda Ammara Asghar, iscritta al III anno del corso di dottorato in "Biotechnology and smart practices for a sustainable management of natural resources, food and agriculture" XXXVIII ciclo.  
**Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 09.07.2025.**
- D.R. prot. n. 36027 del 20.06.2025 Di autorizzare la stipula della convenzione tra l'Università di Foggia e l'Universitat de Barcelona per il periodo di studio e ricerca all'estero del dottorando Emanuele Marsico, iscritto al corso di dottorato in Learning Sciences and Digital Technologies – XXXVIII ciclo.  
**Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 09.07.2025.**
- D.R. prot. n. 36094 del 20.06.2025 Di autorizzare la stipula della convenzione tra l'Università di Foggia e la Scuola universitaria professionale della Svizzera Italiana per il periodo di studio e ricerca all'estero della dottoranda Lucia Di Martino, regolarmente iscritta al III anno del Corso di Dottorato in Learning Sciences and Digital Technologies – XXXVIII ciclo.

- Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 09.07.2025.**
- D.R. prot. n. 36495 del 23.06.2025 del Bando per 2 Borse di studio per attività studio e ricerca post Lauream dal titolo "Realizzazione di un sistema HUB integrato, all'interno dell'Azienda Ospedaliera (Policlinico di Foggia) per la gestione dietoterapico-metabolico-nutrizionale dei pazienti ospedalizzati" responsabile scientifico prof. Raffaele Ivan Cincione.
- Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 09.07.2025.**
- D.R. prot. n. 41242 del 11.07.2025 del Borsa di studio e ricerca dal titolo: "Supporto alle attività di formazione relative al progetto TNE WAGON2Africa"- prof. Vito Amendolagine.
- Il presente decreto dovrà essere sottoposto, ai fini della ratifica, all'esame del Senato Accademico.**
- D.R. prot. n. 43431 del 22.07.2025 del Borsa di studio per attività studio e ricerca post lauream dal titolo: "Impiego di attrattivi per il monitoraggio di lepidotteri defogliatori forestali" – responsabile scientifico prof. Germinara.
- Il presente decreto dovrà essere sottoposto, ai fini della ratifica, all'esame del Senato Accademico.**
- D.R. prot. n. 42064 del 15.07.2025 del Borsa di studio e ricerca post-lauream per la realizzazione del progetto LexiSeGa"- prof.ssa Chiara Valeria Marinelli.
- Il presente decreto dovrà essere sottoposto, ai fini della ratifica, all'esame del Senato Accademico.**
- D.R. prot. n. 42684 del 17.07.2025 del Borsa di studio per attività studio e ricerca post lauream dal titolo: "Monitoraggio della qualità del suolo mediante l'applicazione di sensori acustici e ricostruzione del paesaggio sonoro del suolo" – responsabile scientifico prof. Massimo Monteleone.
- Il presente decreto dovrà essere sottoposto, ai fini della ratifica, all'esame del Senato Accademico.**
- D.R. prot. n. 43022 del 19.07.2025 del Borsa di studio per attività studio e ricerca post lauream dal titolo: Supporto alle attività dei trials clinici PRINCE e LIMIT in ambito cardiocirurgico" – responsabile scientifico prof. Domenico Paparella.
- Il presente decreto dovrà essere sottoposto, ai fini della ratifica, all'esame del Senato Accademico.**
- D.R. prot. n. 43325 del 21.07.2025 del Borsa di studio per attività studio e ricerca post lauream dal titolo: "Definizione e sviluppo di algoritmi di AI orientati al trasferimento tecnologico" – responsabile scientifico prof.ssa Lerina Aversano.
- Il presente decreto dovrà essere sottoposto, ai fini della ratifica, all'esame del Senato Accademico.**
- D.R. prot. n. 44296 del 25.07.2025 del Istituzione 2 Borse di studio e ricerca post-lauream per la realizzazione del progetto "Study and analysis of various world mobility models and criteria for a quality Erasmus mobility programme: Students' needs and perspectives" - prof.ssa Caterina De Lucia.
- Il presente decreto dovrà essere sottoposto, ai fini della ratifica, all'esame del Senato Accademico.**
- D.R. prot. n. 44718 del 28.07.2025 del Istituzione Bando per 1 Borsa di studio e ricerca post-lauream dal titolo: "Rendicontazione della sostenibilità secondo la metodologia RUS-GBS nell'Università di Foggia" - prof. Giulio Mario Cappelletti.

**Il presente decreto dovrà essere sottoposto, ai fini della ratifica, all'esame del Senato Accademico.**  
D.R. prot. n. 44945 del 28.07.2025 del D.R. modifica scheda Master "Benessere Psicologico e Salute Mentale e Scuola", a.a. 2024-2025.

**Il presente decreto dovrà essere sottoposto, ai fini della ratifica, all'esame del Senato Accademico.**  
D.R. prot. n. 44954 del 28.07.2025 del Istituzione Bando per 1 Borsa di studio e ricerca post-lauream dal titolo: "An open, randomized, parallel design study to compare the effectiveness of different interventions on Health Care Professionals (training, standing orders, etc.) to improve vaccine literacy and acceptance in selected groups of hesitant population in Italy"- prof.ssa Rosa Prato.

**Il presente decreto dovrà essere sottoposto, ai fini della ratifica, all'esame del Senato Accademico.**

AREA RICERCA

SERVIZIO RICERCA E GETIONE DEI PROGETTI

D.R. prot. n. 32112 del 30.05.2025 del - di autorizzare il Dipartimento di Studi Umanistici. Lettere, Beni Culturali, Scienze della Formazione a presentare la manifestazione di interesse, per gli ambiti di ricerca 14, 153,141,132,133, finalizzata alla partecipazione all'avviso Pubblico della "SCUOLA" (Determina n. 144/2025 del 15/05/2025) con l'attivazione di sei progetti di ricerca nei cantieri di digitalizzazione dell'investimento PNRR "Piattaforme e strategie digitali per l'accesso al patrimonio culturale" M1 - Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo, C3 - Turismo e cultura 4.0, MISURA 1 - Patrimonio culturale per la prossima generazione, INVESTIMENTO 1.1 – "Piattaforme e strategie digitali per l'accesso al patrimonio culturale", SUB-INVESTIMENTO 1.1.6 "Formazione e miglioramento delle competenze digitali" CUP F84D21000010006;

- di individuare i seguenti Responsabili scientifici: -Ambito 14 responsabili scientifici i proff.ri Riccardo Di Cesare e Maria Luisa Marchi; -Ambito 132 responsabile scientifico prof. Pasquale Favia; -Ambito 133 responsabile scientifico prof. Pasquale Favia; -Ambito 141 responsabile scientifico prof.ssa De Serio; -Ambito 153 responsabili Proff. Riccardo Di Cesare e Maria Luisa Marchi;
- di delegare il Direttore del Dipartimento di Studi Umanistici. Lettere, Beni Culturali, Scienze della Formazione a delegare la Direttrice di Studi Umanistici. Lettere, Beni Culturali, Scienze della Formazione alla sottoscrizione della documentazione e alla trasmissione delle manifestazioni di interesse per i 6 suddetti progetti sulla piattaforma online dedicata.

**Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 09.07.2025.**

D.R. prot. n. 32356 del 03.06.2025 del - di autorizzare la presentazione, da parte dell'Università di Foggia – Dipartimento di Studi Umanistici – Learning Science institute (LSi), del progetto di ricerca dal titolo "Sguardi Educanti: fotografia, esperienza e apprendimento" in risposta al Bando "Strategia Fotografia, avviso pubblico per la selezione di proposte di acquisizione, committenza e promozione della fotografia - quinta edizione 2025", pubblicato dalla Direzione Generale Creatività

Contemporanea del Ministero della Cultura;

- di individuare la prof.ssa Giusi Antonia Toto, docente afferente al Dipartimento di Studi Umanistici, Lettere, Beni Culturali, Scienze della Formazione, quale Principal Investigator delle attività di progetto legate alla partecipazione al Bando menzionato.

**Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 09.07.2025.**

- D.R. prot. n. 34504 del 12.06.2025
- di autorizzare, per gli aspetti di propria competenza, la stipula di un contratto di ricerca commissionata tra l'Università di Foggia – Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria e O.P. Società Cooperativa AGRICOR (all.n.1 e all.n.2);
  - di individuare il prof. Giacinto Salvatore Germinara quale responsabile scientifico del contratto di cui trattasi;
  - di delegare il Direttore del Dipartimento DAFNE alla sottoscrizione del contratto di cui trattasi.

**Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 09.07.2025.**

- D.R. prot. n. 34512 del 12.06.2025
- di autorizzare, per gli aspetti di propria competenza, la stipula contratto di ricercacommissionata tra l'Università di Foggia – Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria e con OP Società Cooperativa ASSODAUNIA (all.n.1);
  - di individuare il prof. Antonio Elia quale responsabile scientifico del contratto di cui trattasi;
  - di delegare il Direttore del Dipartimento DAFNE alla sottoscrizione del contratto di cui trattasi.

**Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 09.07.2025.**

- D.R. prot. n. 34516 del 12.06.2025
- di autorizzare, per gli aspetti di propria competenza, la stipula di un contratto di ricerca commissionata tra l'Università di Foggia – Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria e la O.P. Società Cooperativa Mita (all.n.1 e all.n.2));
  - di individuare il prof. Giacinto Salvatore Germinara quale responsabile scientifico del contratto di cui trattasi;
  - di delegare il Direttore del Dipartimento DAFNE alla sottoscrizione del contratto di cui trattasi.

**Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 09.07.2025.**

- D.R. prot. n. 34517 del 12.06.2025
- di autorizzare, per gli aspetti di propria competenza, la stipula di un contratto di ricerca commissionata tra l'Università di Foggia – Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria l'Associazione di Produttori OP Natura Dauna Società Cooperativa Agricola Arl per le attività di "Sviluppo di metodi di monitoraggio per definire la dinamica di popolazione dei principali insetti dannosi alle brassicacee in Capitanata e ottimizzazione delle strategie di controllo nel contesto dei cambiamenti climatici in atto" (all.n.1 );
  - di individuare il prof. Giacinto Salvatore Germinara quale responsabile scientifico del contratto di cui trattasi;
  - di delegare il Direttore del Dipartimento DAFNE alla sottoscrizione del contratto di cui trattasi.

**Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 09.07.2025.**

- D.R. prot. n. 34541 del 12.06.2025
- di autorizzare la presentazione da parte dell'Università di Foggia – Dipartimento di Studi Umanistici. Lettere, Beni Culturali, Scienze della Formazione – della proposta progettuale dal titolo "INCLUDE: Inclusive Learning and Digital Empowerment in the Adriatic-Ionian Region" in risposta al Bando 2nd Call - Interreg IPA Adrion Programme;
  - di individuare la prof.ssa Giusi Antonia Toto, docente afferente al Dipartimento di Studi Umanistici. Lettere, Beni Culturali Scienze della Formazione, quale referente scientifico e responsabile delle attività di progetto.

**Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 09.07.2025.**

- D.R. prot. n. 34581 del 12.06.2025
- di autorizzare la stipula dell'Agreement tra l'Università di Foggia - Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria, per la realizzazione del progetto di ricerca dal titolo "SeaWeave" presentato in risposta al bando di Ricerca Transnazionale per la selezione di proposte progettuali nell'ambito della Sustainable Blue Economy Partnership call for proposal 2024 "Second Joint Co-funded Call for transnational research projects on "Unified Paths to Climate-Neutral, Sustainable, and Resilient Blue Economy: Engaging Civil Society, Academia, Policy, and Industry" (SBEP2024);
  - di individuare il prof. Matteo Francavilla quale Referente scientifico e responsabile delle attività previste dall'Agreement.

**Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 09.07.2025.**

- D.R. prot. n. 19983 del 08.04.2024
- di autorizzare l'Università di Foggia - Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria, alla presentazione della proposta progettuale "Sustainable and functional textiles and fiber composites from brown and red seaweeds" acronimo SeaWeave in risposta al bando di Ricerca Transnazionale per la selezione di proposte progettuali nell'ambito della Sustainable Blue Economy Partnership call for proposal 2024 "Second Joint Co-funded Call for transnational research projects on "Unified Paths to Climate-Neutral, Sustainable, and Resilient Blue Economy: Engaging Civil Society, Academia, Policy, and Industry" (SBEP2024);
  - di individuare nel prof. Matteo Francavilla, docente afferente al Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria, il referente scientifico del progetto di ricerca su menzionato.

**Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 09.07.2025.**

- D.R. prot. n. 40746 del 10.07.2025
- di autorizzare, per gli aspetti di propria competenza, la stipula dell'Addendum per l'adesione dell'Università di Foggia alla Convenzione per il rinnovo ed il funzionamento del Centro Interuniversitario per lo

studio della condizione giovanile dell'organizzazione delle istituzioni educative e dell'orientamento GEO (all.n.1);

- di individuare, quale rappresentante dell'Università di Foggia per il Consiglio Direttivo del Centro di Ricerca Interuniversitario per lo Studio della Condizione Giovanile, dell'Organizzazione, delle Istituzioni Educative e dell'Orientamento GEO, il prof. Stefano Bettocchi, docente afferente al Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale, il quale ha curato i rapporti con il Consiglio Direttivo.

**Per il presente decreto è necessaria la sola ratifica del Consiglio di Amministrazione.**

AREA TERZA MISSIONE E GRANDI PROGETTI  
SERVIZIO GRANT OFFICE  
SERVIZIO PARTECIPAZIONI E SPIN OFF  
UNITÀ INNOVAZIONE SOCIALE

D.R. prot. n. 12107 del 01.03.2025 del - di autorizzazione alla copresentazione e alla

collaborazione di una Proposta di intervento dal titolo "Green Communicator: diventare Tecnici dell'informazione ambientale" con AFORIS Impresa Sociale di Foggia a valere sull'Avviso Pubblico emanato dalla Regione Puglia denominato Qualifiche 2024 "Avviso pubblico per il finanziamento di percorsi finalizzati all'acquisizione di competenze e qualifiche nei settori strategici pugliesi", da finanziare nell'ambito del PR FESR FSE+PUGLIA 2021-2027 – Azione 6.3;

- di individuare il Prof. Nicola Bellantuono, Associato in Ingegneria economico-gestionale, quale referente scientifico di Ateneo per le attività relative all'iniziativa in parola;
- di autorizzare, per le finalità esplicitate in premessa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo, la sottoscrizione della documentazione allegata al presente decreto e relativa all'iniziativa de qua.

**Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 09.07.2025.**

D.R. prot. n. 12110 del 01.03.2025 del - di autorizzare alla copresentazione e alla collaborazione di

una Proposta di intervento dal titolo "Next Admin: la nuova frontiera dell'amministrazione e contabilità" con ADTM Srl di Foggia a valere sull'Avviso Pubblico emanato dalla Regione Puglia denominato Qualifiche 2024 "Avviso pubblico per il finanziamento di percorsi finalizzati all'acquisizione di competenze e qualifiche nei settori strategici pugliesi", da finanziare nell'ambito del PR FESR FSE+ PUGLIA 2021-2027 – Azione 6.3.;

- di individuare la Prof.ssa Madia D'Onghia, Ordinaria in Diritto del lavoro, quale referente scientifico di Ateneo per le attività relative all'iniziativa in parola;
- di autorizzare, per le finalità esplicitate in premessa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo, la sottoscrizione della documentazione allegata al presente decreto e relativa all'iniziativa de qua.

**Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 09.07.2025.**

- D.R. prot. n. 12403 del 03.03.2025 - di autorizzare alla copresentazione e alla collaborazione di Proposte di intervento a valere sull'Avviso Pubblico emanato dalla Regione Puglia denominato Qualifiche 2024 "Avviso pubblico per il finanziamento di percorsi finalizzati all'acquisizione di competenze e qualifiche nei settori strategici pugliesi", da finanziare nell'ambito del PR FESR FSE+ PUGLIA 2021-2027 – Azione 6.3;
- di individuare la Prof.ssa Isabella Varraso, Ordinaria in Geografia economico-politica, quale referente scientifico di Ateneo per le attività relative all'iniziativa in parola;
  - di autorizzare, per le finalità esplicitate in premessa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo, la sottoscrizione della documentazione allegata al presente decreto e relativa all'iniziativa de qua.
- Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 09.07.2025.**
- D.R. prot. n. 25092 del 29.04.2025 - di autorizzare, per le finalità esplicitate in premessa, la presentazione del progetto dal titolo presentazione del progetto dal titolo "Gender-based Abuse Intervention through Artificial Intelligence" Acronimo GAIA a valere sulla call for proposal europea CERV-2025-DAPHNE - Call for proposals to prevent and combat gender-based violence and violence against children;
- di affidare il coordinamento scientifico di tutte le attività previste alla prof.ssa Donatella Curtotti, Ordinaria di Diritto processuale penale afferente al Dipartimento di Giurisprudenza, quale referente scientifico dell'iniziativa.
- Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 09.07.2025.**
- D.R. prot. n. 27736 del 13.05.2025 - di autorizzare l'Università di Foggia alla presentazione della manifestazione di interesse promossa dall'Agenzia regionale per la tecnologia, il trasferimento tecnologico e l'innovazione (ARTI) per aderire in qualità di partner alla candidatura della Puglia ad ospitare il PNI 2026;
- di individuare la prof.ssa Annalisa Mastroserio, Delegata rettorale al Trasferimento tecnologico, quale referente scientifico di Ateneo per le attività relative all'iniziativa in parola;
  - di autorizzare, per le finalità esplicitate in premessa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo, la sottoscrizione della documentazione allegata al presente decreto e relativa all'iniziativa de qua.
- Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 09.07.2025.**
- D.R. prot. n. 28552 del 16.05.2025 - di autorizzare l'Università di Foggia alla presentazione del Progetto dal titolo proposta progettuale: "Sharing the Research Frontiers per un Trasferimento Tecnologico Condiviso fra Accademia e Territorio (SHeRiF)" a valere sul bando per il potenziamento e capacity building degli Uffici di Trasferimento Tecnologico (UTT - MISE) emanato dal Ministero delle Imprese e del Made in Italy;
- di individuare il Prof. Massimo Monteleone, Ordinario in Agronomia e coltivazioni erbacee afferente al Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria quale referente scientifico di Ateneo per le attività relative

all'iniziativa in parola;

- di autorizzare, per le finalità esplicitate in premessa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo, la sottoscrizione della documentazione allegata al presente decreto e relativa all'iniziativa de qua.

**Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 09.07.2025.**

D.R. prot. n. 28601 del  
16.05.2025

- di autorizzare l'Università di Foggia alla presentazione della proposta progettuale dal titolo "Dialogo, Innovazione e Sviluppo per la Coesione e il Lavoro: le Organizzazioni Sindacali verso l'Europa" – Acronimo DISCLOSE – a valere sull'avviso Pubblico emanato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;
- di individuare la prof.ssa Madia D'Onghia, Ordinaria di Diritto del Lavoro afferente al Dipartimento di Giurisprudenza e il prof. Nicola Faccilongo, Delegato rettorale alla Programmazione strategica di Ateneo, quali referenti scientifici per le attività relative all'iniziativa in parola;
- di autorizzare, per le finalità esplicitate in premessa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo, la sottoscrizione della documentazione allegata al presente decreto e relativa all'iniziativa de qua.

**Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 09.07.2025.**

D.R. prot. n. 31105 del  
27.05.2025

- di definire che la proposta progettuale è presentata dal partenariato così composto:
  - Università di Foggia, capofila (soggetto responsabile, qualifica sub-attuatore);
  - Comune di Foggia, partner (qualifica sub-attuatore);
  - Comune di San Severo, partner (qualifica sub-attuatore);
  - Camera di Commercio Industria Agricoltura e Artigianato di Foggia, partner (qualifica subattuatore);
- di autorizzare l'Università di Foggia alla presentazione, in qualità di capofila (Soggetto responsabile), del Progetto dal titolo "Competenze digitali e cittadinanza attiva: percorsi formativi integrati per l'inclusione nei servizi pubblici digitali" con l'obiettivo di potenziare l'accesso consapevole e sicuro ai servizi digitali pubblici da parte della popolazione adulta della comunità territoriale di riferimento a valere sull'avviso pubblico "Dritti al Punto", Iniziative per il potenziamento delle attività dei Punti Digitale Facile, emanato da Fondo per la Repubblica Digitale Digitale – Impresa Sociale S.r.l.;
- di autorizzare, per le finalità esplicitate in premessa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo, il popolamento di tutta la documentazione necessaria nella piattaforma Re@dy, entro le ore 11:00 del 30/05/2025;
- di individuare i professori Danilo Leone, delegato rettorale alla terza missione, e Valentina Cuocci, delegata rettorale agli affari generali e alla riservatezza, quali coordinatori delle attività previste dal progetto in parola, in qualità di referenti scientifici di Ateneo;

- di individuare, successivamente all'approvazione della proposta progettuale, un gruppo di supporto scientifico e tecnico per la realizzazione delle molteplici azioni ed attività previste dal progetto.

**Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 09.07.2025.**

D.R. prot. n. 32340 del  
03.06.2025

- di autorizzare in continuità la sottoscrizione a costituirsi in raggruppamento (ATS) con gli Enti come da Allegato n. 1 per la coprogettazione di proposte di intervento a valere sull'Avviso Pubblico IFTS/2025-28 "Presentazione delle candidature inerenti la realizzazione dei percorsi di Istruzione e Formazione Tecnica superiore (IFTS) in modalità duale, da finanziare nell'ambito del PNRR - Missione 5 – Inclusione e Coesione, Componente 1, Investimento 1.4 "Sistema duale" finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU";
- di affidare il coordinamento scientifico di tutte le attività previste ai docenti come da Allegato n. 1 e il coordinamento e assistenza tecnica al Grant Office di Ateneo;
- di autorizzare, per le finalità esplicitate in premessa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo, la sottoscrizione della documentazione allegata al presente decreto e relativa all'iniziativa de qua.

**Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 09.07.2025.**

D.R. prot. n. 32351 del  
03.06.2025

- di autorizzare l'Università di Foggia alla partecipazione, in qualità di partner, alla presentazione del Progetto dal titolo "L'Intelligenza della Formazione" per promuovere azioni formative di sostegno destinate a soggetti che versano in condizioni di vulnerabilità, promosso da Fondo per la Repubblica Digitale – Impresa Sociale S.r.l., in qualità di soggetto attuatore del "Fondo per la Repubblica Digitale" giusto Decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152, art. 29;
- di autorizzare, per le finalità esplicitate in premessa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo, il popolamento di tutta la documentazione necessaria, per la parte riferita all'Università di Foggia – Dipartimento di Studi Umanistici, nella piattaforma Re@dy, entro le ore 13:00 del 12/06/2025;
- di autorizzare, per le finalità esplicitate in premessa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo, la sottoscrizione della documentazione allegata al presente decreto e relativa all'iniziativa de qua;
- di individuare la professoressa Giusi Antonia Toto, professoressa ordinaria di Didattica e pedagogia speciale (ssd m-ped/03), afferente al Dipartimento di studi umanistici quale referente scientifica delle attività previste dal progetto in parola, la parte riferita all'Università;
- di affidare, in caso di approvazione della proposta progettuale, al Dipartimento di Studi Umanistici la gestione amministrativa, contabile e di rendicontazione del predetto progetto per la parte riferita di competenza.

**Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 09.07.2025.**

- D.R. prot. n. 33485 del 06.06.2025
- di autorizzare in continuità la sottoscrizione a costituirsi in raggruppamento (ATS) con gli Enti come da Allegato n. 1 per la coprogettazione di proposte di intervento a valere sull'Avviso Pubblico IFTS/2025-28 "Presentazione delle candidature inerenti la realizzazione dei percorsi di Istruzione e Formazione Tecnica superiore (IFTS) in modalità duale, da finanziare nell'ambito del PNRR - Missione 5 – Inclusione e Coesione, Componente 1, Investimento 1.4 "Sistema duale" finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU";
  - di affidare il coordinamento scientifico di tutte le attività previste ai docenti come da Allegato n. 1 e il coordinamento e assistenza tecnica al Grant Office di Ateneo;
  - di autorizzare, per le finalità esplicitate in premessa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo, la sottoscrizione della documentazione allegata al presente decreto e relativa all'iniziativa de qua.

**Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 09.07.2025.**

- D.R. prot. n. 33598 del 06.06.2025
- di autorizzare l'Università di Foggia alla presentazione, in qualità di partner, di una proposta progettuale che vede come capofila la Cooperativa Sociale Nuovi Orizzonti di Carlantino (Fg) a valere sull'avviso pubblico "Impresa Possibile – avviso per la selezione di proposte progettuali finalizzate a sostenere l'avvio ed il rafforzamento delle imprese sociali" emanato da Regione Puglia;
  - di autorizzare, per le finalità esplicitate in premessa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo, la sottoscrizione della documentazione relativa, all'iniziativa de qua;
  - di definire, nell'ambito delle azioni previste per supportare il progetto, le modalità di valutazione dell'impatto sociale, attraverso analisi e studi, con presenza di indicatori per la misurazione dello stesso, e le modalità di adozione di metodologie sperimentali funzionali all'inclusione sociale e alla promozione dei livelli di autonomia delle persone vulnerabili, attraverso metodologie sperimentali supportate da studi scientifici;
  - di individuare la prof.ssa Isabella Loiodice, Ordinaria di Didattica e pedagogia speciale (ssd pead-01/a) presso il Dipartimento di Studi Umanistici, Lettere, Beni Culturali, Scienze della Formazione quale referente scientifica per le attività e le azioni relative all'iniziativa in parola.

**Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 09.07.2025.**

- D.R. prot. n. 33965 del 10.06.2025
- di autorizzare l'Università di Foggia alla presentazione di due proposte progettuali per la realizzazione di Progetti Formativi, rispettivamente dal titolo "Agricolando" e "ForzAgricola", a valere sull'avviso pubblico di Foragri 1/2025, per la formazione nel settore agricolo e agroalimentare;
  - di autorizzare, per le finalità esplicitate in premessa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo, la sottoscrizione della documentazione relativa,

all'iniziativa de qua;

- di individuare il prof. Massimo Monteleone, Ordinario di Agronomia e coltivazioni erbacee (ssd afr/02) presso il Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria quale referente scientifico per le attività e le azioni relative all'iniziativa in parola;
- di individuare, successivamente all'approvazione della proposta progettuale, un gruppo di supporto scientifico e tecnico per la realizzazione delle molteplici azioni ed attività previste dal progetto.

**Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 09.07.2025.**

D.R. prot. n. 33967 del  
10.06.2025

- di autorizzare l'Università di Foggia alla presentazione di due proposte progettuali per la realizzazione di Progetti Formativi, rispettivamente dal titolo "AgricolAzione" e "TavoliereInAzione", a valere sull'avviso pubblico di Foragri 1/2025, per la formazione nel settore agricolo e agroalimentare;
- di autorizzare, per le finalità esplicitate in premessa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo, la sottoscrizione della documentazione relativa, all'iniziativa de qua;
- di individuare il prof. Massimo Monteleone, Ordinario di Agronomia e coltivazioni erbacee (ssd afr/02) presso il Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria quale referente scientifico per le attività e le azioni relative all'iniziativa in parola;
- di individuare, successivamente all'approvazione della proposta progettuale, un gruppo di supporto scientifico e tecnico per la realizzazione delle molteplici azioni ed attività previste dal progetto.

**Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 09.07.2025.**

D.R. prot. n. 33971 del  
10.06.2025

- di autorizzare l'Università di Foggia alla presentazione di due proposte progettuali per la realizzazione di Progetti Formativi, rispettivamente dal titolo "AgricoCultura", "FormAgricolaContinua" e "InFormazioneContinua, a valere sull'avviso pubblico di Foragri 1/2025, per la formazione nel settore agricolo e agroalimentare;
- di autorizzare, per le finalità esplicitate in premessa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo, la sottoscrizione della documentazione relativa, all'iniziativa de qua;
- di individuare il prof. Massimo Monteleone, Ordinario di Agronomia e coltivazioni erbacee (ssd agr/02) presso il Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria quale referente scientifico per le attività e le azioni relative all'iniziativa in parola;
- di individuare, successivamente all'approvazione della proposta progettuale, un gruppo di supporto scientifico e tecnico per la realizzazione delle molteplici azioni ed attività previste dal progetto.

**Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 09.07.2025.**

D.R. prot. n. 33972 del

- di autorizzare l'Università di Foggia alla presentazione di

10.06.2025

due proposte progettuali per la realizzazione di Progetti Formativi, rispettivamente dal titolo “CompetenzeGreen”, a valere sull’avviso pubblico di Foragri 1/2025, per la formazione nel settore agricolo e agroalimentare;

- di autorizzare, per le finalità esplicitate in premessa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo, la sottoscrizione della documentazione relativa, all’iniziativa de qua;
- di individuare il prof. Massimo Monteleone, Ordinario di Agronomia e coltivazioni erbacee (ssd agr/02) presso il Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria quale referente scientifico per le attività e le azioni relative all’iniziativa in parola;
- di individuare, successivamente all’approvazione della proposta progettuale, un gruppo di supporto scientifico e tecnico per la realizzazione delle molteplici azioni ed attività previste dal progetto.

**Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 09.07.2025.**

D.R. prot. n. 34914 del  
16.06.2025

- di autorizzare l’Università di Foggia alla proposta progettuale dal titolo “La Città che vorrei”, a valere sull’Avviso pubblico 2025 - art. 8 L.R. 12/2005 “Iniziative per la pace e per lo sviluppo delle relazioni tra i popoli del mediterraneo” emanato dalla Regione Puglia, Dipartimento Sviluppo Economico;
- di autorizzare, per le finalità esplicitate in premessa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo, la sottoscrizione della documentazione relativa, all’iniziativa de qua;
- di affidare al dott. Tommaso Campagna, Dirigente della Direzione Ricerca, Alta Formazione, Internazionalizzazione e Terza Missione presso l’Ateneo, il coordinamento delle attività e delle azioni previste dal progetto in parola e di delegare lo stesso al popolamento, nell’apposita piattaforma, di tutta la documentazione occorrente alla candidatura della proposta progettuale.

**Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 09.07.2025.**

D.R. prot. n. 37088 del  
26.06.2025

- di autorizzare, per le finalità esplicitate in premessa, la sottoscrizione di un Accordo Integrativo di Partenariato del progetto denominato “ITESHS” avente come soggetto capofila l’UNICAMILLUS in risposta al bando PNNR sottomisura T4 “Iniziative Transnazionali in materia di istruzione”, Investimento 3.4 “Didattica universitaria e competenze avanzate” del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 “Istruzione e ricerca” – Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido - finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEU - CUP D81I24000270006.;
- di autorizzare, per le finalità esplicitate in premessa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo, la sottoscrizione della documentazione allegata al presente decreto e relativa all’iniziativa de qua.

**Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 09.07.2025.**

D.R. prot. n. 37096 del 26.06.2025 Autorizzazione all'attivazione di n. 4 corsi laboratoriali di approfondimento dai seguenti titoli:

- “Esperto in Cybersecurity” (Allegato n. 1);
- “Esperto in compliance e processo penale a carico dell'ente” (Allegato n. 2);
- “Esperto in gestione della violenza di genere e domestica (Allegato n. 3).

**Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 09.07.2025.**

D.R. prot. n. 38031 del 30.06.2025

- di autorizzare, per le finalità esplicitate in premessa, l'adesione al partenariato di cui in premessa e la conseguente presentazione della proposta progettuale in risposta all'Avviso pubblico “Punti cardinali: punti di orientamento per la formazione e il lavoro” indetto dalla Regione Puglia – Sezione Politiche e Mercato del Lavoro con i seguenti comuni: ORDONA, RIGNANO GARGANICO, CASTELLUCCIO VAL MAGGIORE, MONTE SANT'ANGELO, RIGNANO GARGANICO, CHIEUTI, ISCHITELLA, LUCERA, MATTINATA, SANT'AGATA DI PUGLIA, BARLETTA, SAN GIOVANNI ROTONDO, VIESTE, TRINITAPOLI, PANNI, VICO DEL GARGANO, CAGNANO VARANO, PROVINCIA DI FOGGIA;

- di autorizzare, per le finalità esplicitate in premessa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo, la sottoscrizione della documentazione allegata al presente decreto e relativa all'iniziativa de quo;

- di affidare il coordinamento scientifico di tutte le attività previste ai Prof.ri Donatella Curtotti, Daniela Dato, Mariangela Caroprese, Danilo Leone nelle loro funzioni di delegati rettorali.

**Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 09.07.2025.**

D.R. prot. n. 38224 del 30.06.2025

- di autorizzare l'Università di Foggia alla presentazione, in qualità di partner, di una proposta progettuale che vede come capofila Banco Alimentare dalla Daunia OdV a valere a valere sul Bando per il finanziamento di progetti finalizzati alla redistribuzione delle eccedenze alimentari alle fasce più deboli della popolazione di cui alla L.R. 13/2017 (Del. G.R. n. 357 del 25/03/2025) emanato da Regione Puglia;

- di autorizzare, per le finalità esplicitate in premessa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo, la sottoscrizione della documentazione relativa, all'iniziativa de qua;

- di individuare la prof.ssa Mariatonetta Fiore, professoressa ordinaria di Economia agraria, alimentare ed estimo rurale (ssd agri-01/a) presso il Dipartimento di Economia, quale referente scientifica per le attività e le azioni relative all'iniziativa in parola.

**Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 09.07.2025.**

D.R. prot. n. 39440 del 03.04.2025

- di accettare il finanziamento di € 20.000,00 (ventimila/00) da parte di ADISU Puglia per sostenere la realizzazione del progetto Summer School “Climathon, sfide per un futuro

sostenibile a misura di studenti” organizzato dall’Università di Foggia, a valere sull’Avviso pubblico “Acquisizione di manifestazioni di interesse per la realizzazione di summer school sul diritto allo studio” (ADISU Puglia, determinazione direttoriale n.685 del 22/05/2024);

- di individuare quali componenti del Comitato Scientifico del Summer School “Climathon, sfide per un futuro sostenibile a misura di studenti”, per l’Università di Foggia, il prof. Pierpaolo Magliocca, Referente scientifico della proposta progettuale, e la prof.ssa Annalisa Mastroserio, Delegata Rettorale al Trasferimento Tecnologico e Brevetti;
- di autorizzare, per le finalità esplicitate in premessa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo, la sottoscrizione dello schema di Convenzione tra le parti e di ogni altro documento relativo all’attuazione dell’iniziativa de qua.

**Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 09.07.2025.**

D.R. prot. n. 39605 del 07.07.2025

- di autorizzare l’Università di Foggia alla presentazione della manifestazione di interesse per la costituzione di una rete di scopo denominata “CAMPUS NET” promossa dall’I.OC. “PADRE GIULIO CASTELLI” di CARPINO (FG);
- di individuare il il Prof. Agostino Marengo, Ricercatore in Informatica afferente al Dipartimento, quale referente scientifico di Ateneo per le attività relative all’iniziativa in parola;
- di autorizzare, per le finalità esplicitate in premessa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo, la sottoscrizione della documentazione allegata al presente decreto e relativa all’iniziativa de qua.

**Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 09.07.2025.**

D.R. prot. n. 40174 del 08.07.2025

Modifica degli articoli 2 e 18 dello statuto della Fondazione Agritech.

**Il presente decreto è stato ratificato, dal Senato Accademico, nella seduta del 09.07.2025.**

AREA SERVIZI AGLI STUDENTI, SERVIZI SPORTIVI, DISABILITÀ  
SERVIZIO DISABILITÀ E SERVIZI SPORTIVI

D.R. prot. n. 44726 del 28.07.2025

Interventi in favore di studenti con disabilità e con DSA di cui al decreto ministeriale n. 581 del 24 giugno 2022 recante Criteri di ripartizione del Fondo di Finanziamento Ordinario (FFO) delle Università statali e dei Consorzi interuniversitari per l’anno 2022. Proposta di assegnazione fondi residui anno 2022.

**Il presente decreto dovrà essere sottoposto, ai fini della ratifica, all’esame del Senato Accademico.**

AREA OFFERTA FORMATIVA E SEGRETERIE STUDENTI  
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE OFFERTA FORMATIVA

D.R. prot. n. 38247 del 30.06.2025

Nomina del Coordinatore e dei docenti di riferimento del corso di laurea magistrale in Innovazione digitale e comunicazione, LM-91, a.a. 2025/2026 – applicazione per l’a.a. 2025/2026, del Regolamento Didattico in vigore nell’a.a. 2024/2025.

**Il presente decreto dovrà essere sottoposto, ai fini della ratifica, all’esame del Senato Accademico.**

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

### 3) RELAZIONE ANNUALE DEL PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEO SULLO STATO DEL SISTEMA DI AQ - ANNO 2024

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Gestione Strategiche, Didattica e Servizi agli Studenti - Area Processi di Assicurazione della Qualità - Servizio Valutazione e Assicurazione della Qualità, e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

Secondo quanto definito dalle "*Linee guida per il sistema di Assicurazione della Qualità negli Atenei*", predisposte da ANVUR, il Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) ha la responsabilità di predisporre la Relazione Annuale sullo stato del Sistema di Assicurazione della Qualità (AQ) e delle relative attività.

La presente relazione mette in evidenza lo stato d'implementazione del Sistema di AQ dell'Ateneo, il dialogo costante con gli Organi di Governo, il Nucleo di Valutazione e il Consiglio degli Studenti, nonché le attività intraprese e realizzate dal PQA per la definizione, l'aggiornamento, la supervisione e il monitoraggio dei processi AQ, nell'ambito della didattica, della ricerca e della terza missione, dei Corsi di Studio (CdS), dei Corsi di Dottorato (CdDR) e dei Dipartimenti, nel periodo ottobre-dicembre 2023 e nel corso dell'anno 2024, al fine di creare un legame di continuità tra la relazione annuale precedente (approvata con delibera del S.A. del 17.04.2024 e del CdA del 24.04.2024), riferita all'arco temporale compreso tra ottobre 2021 e dicembre 2023, e la relazione in parola.

Il documento in esame riporta, inoltre, le azioni e i monitoraggi svolti dal PQA nei primi mesi dell'anno 2025, sino alla data di approvazione della relazione, da parte del PQA, il 30 giugno 2025, al fine di disporre di un quadro sintetico e costantemente aggiornato dello stato dell'arte dei processi di AQ, anche tenuto conto della prossima visita di accreditamento periodico.

Tale resoconto, nell'ambito di una periodica analisi del funzionamento dei processi di AQ di Ateneo, accompagnata dalla rendicontazione dei risultati e delle relative ricadute, ha l'obiettivo di sostenere, a tutti i livelli, la piena consapevolezza dei processi di AQ e dei relativi risultati, onde consentire a tutti i responsabili istituzionali delle strutture di riferimento, di programmare e realizzare gli interventi opportuni.

Il PQA ne darà ampia diffusione acciocché possa costituire punto di partenza per le necessarie conseguenti considerazioni e azioni.

Il Presidente invita, quindi, i consiglieri ad esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti il Pro-Rettore ed i consiglieri Corbo, Francesca, Fattori, Ambrosi, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO che il PQA ha il compito di promuovere la cultura della qualità, di supervisionare e di monitorare l'attuazione delle procedure di Assicurazione della Qualità, nonché di supportare l'Ateneo nelle attività di riesame del Sistema di Governo e del Sistema di AQ;

- che ha la responsabilità di predisporre la relazione annuale sullo stato del Sistema di AQ e delle relative attività;
- CONSIDERATO che tale periodica analisi del funzionamento dei processi di AQ di Ateneo, accompagnata dalla rendicontazione dei risultati e delle relative ricadute, ha l'obiettivo di sostenere, a tutti i livelli, la piena consapevolezza dei processi di AQ e dei relativi risultati, onde consentire a tutti i responsabili istituzionali delle strutture di riferimento, di programmare e realizzare gli interventi opportuni;
- che un efficace ed efficiente Sistema di Assicurazione della Qualità richiede la condivisione con gli Organi di Governo e con l'intera comunità accademica delle attività di monitoraggio e dei risultati conseguiti, al fine di collaborare per raggiungere standard sempre più elevati, nell'ottica di un miglioramento continuo;
- VISTI gli *“Standards and Guidelines fir Quality Assurance in the Europeann Higher Education Area”*, adottati dai ministri europei dell'istruzione superiore a Yerevan nel 2015;
- il *“Modello di accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari”*, approvato con Delibera del Consiglio Direttivo n. 26 del 13 febbraio 2023 (AVA3);
- le *“Linee guida per il Sistema di Assicurazione della Qualità negli Atenei”* approvate con Delibera del Consiglio Direttivo n.189 dell'8 agosto 2024;
- la legge 30 dicembre 2010 n.240, *“Norme in materia di organizzazione dell'università, di personale accademico e di reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario”*;
- il D.M. n.14 ottobre 2021 n.1154, *“Decreto Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio”*;
- il Regolamento sul funzionamento del Presidio della Qualità dell'Università di Foggia;
- la delibera del PQA del 30 giugno 2025;
- la delibera del Senato Accademico del 9 luglio 2025,

#### DELIBERA

- di prendere atto della Relazione annuale del Presidio della Qualità di Ateneo sullo stato del sistema AQ, relativa all'anno 2024, il cui testo si allega con il n. 6 al presente verbale, e di fare proprie le considerazioni ivi riportate, rispetto alle quali avviare i conseguenti interventi di miglioramento;
- di incaricare il Presidio della Qualità di Ateneo, in sinergia con le altre strutture coinvolte nei processi di Assicurazione della Qualità, di individuare e implementare le azioni necessarie per il raggiungimento degli obiettivi programmati per l'anno 2025 e di proseguire quelle già poste in essere;
- di richiamare l'attenzione di tutte le strutture di Ateneo e Dipartimentali sugli esiti dei monitoraggi effettuati dal PQA, per competenza, rispetto ai quali attivare i

- necessari interventi correttivi e di invitarle al rispetto delle tempistiche stabilite dalle Linee Guida di Ateneo e indicate dal PQA, in relazione a ciascun processo;
- di rammentare alle succitate strutture di esaminare la relazione del Presidio e le criticità in essa evidenziate, per assumere, nei Consessi a ciò deputati, le conseguenti determinazioni, nella prospettiva del superamento delle criticità evidenziate e del rafforzamento delle buone pratiche rilevate;
  - di sollecitare Delegati rettorali, Direzioni e Aree, per le rispettive competenze, ad attivare ogni iniziativa utile per superare le criticità individuate dal Presidio, nell’ambito di processi e delle procedure informatizzate collegate, e di collaborare con esso per il raggiungimento degli obiettivi di miglioramento della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione, definiti all’interno dei documenti strategici e delle politiche di Ateneo;
  - di raccomandare a tutti gli attori dei processi di AQ la più ampia partecipazione agli incontri e alle attività di formazione pianificate dal PQA e dal Centro di formazione della docenza, al fine di diffondere e promuovere in maniera costante e continua la cultura della qualità.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell’art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

#### **4) APPROVAZIONE DELLA LINEA GUIDA PER L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ DEI CORSI DI DOTTORATO DI RICERCA**

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Gestione Strategiche, Didattica e Servizi agli Studenti - Area Processi di Assicurazione della Qualità - Servizio Valutazione e Assicurazione della Qualità, e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

Il modello AVA3 per l'accREDITAMENTO periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari, approvato con Delibera del Consiglio Direttivo n. 26 del 13 febbraio 2023, introduce nel Sistema Assicurazione della Qualità anche i Corsi di Dottorato di Ricerca, al fine di garantire che i programmi di dottorato non solo soddisfino standard elevati, ma anche che siano in grado di monitorare e migliorare continuamente le proprie attività.

Per garantire l'Assicurazione della Qualità dei corsi di dottorato di ricerca (AQ-PHD), coerentemente con i principi e le indicazioni definite dal Decreto Ministeriale n. 226/2021: *“Regolamento recante modalità di accREDITAMENTO delle sedi e dei corsi di dottorato e criteri per la istituzione dei corsi di dottorato da parte degli enti accREDITATI”* e dal Decreto Ministeriale n. 301/2022 *“Linee guida per l'accREDITAMENTO dei dottorati di ricerca”* ai sensi dell'articolo 4, comma 3, del regolamento di cui al DM 226/2021, il Presidio della Qualità di Ateneo ha definito la *“Linea Guida per l'Assicurazione della Qualità dei Corsi di Dottorato di Ricerca”*, che si allega con il n. \_\_\_ al presente verbale, e che descrive ruoli, responsabilità e funzioni dei diversi attori e organi coinvolti nella progettazione, nella gestione delle attività formative e nel loro monitoraggio, fornendo gli strumenti fondamentali per la gestione del processo di AQ secondo i punti di attenzione e gli aspetti da considerare previsti dal citato modello AVA3.

Il documento in parola, approvato nella riunione del PQA del 30 giugno 2025, costituisce un aggiornamento delle Linee Guida di Ateneo vigenti (prot. n. 68365 II/22 del 20/12/2023) con l'obiettivo di rendere maggiormente chiari compiti e i processi, integrando e armonizzando i relativi documenti, per una progettazione e gestione in qualità dei Corsi di Dottorato di Ricerca.

L'aggiornamento scaturisce dalla rilevazione di talune difficoltà manifestate dai Coordinatori dei Corsi di Dottorato e da quanto emerso dalla prima rilevazione delle opinioni dei dottorandi, avviata dal PQA lo scorso 12 giugno 2024, che hanno portato all'adozione di una scheda di monitoraggio e analisi annuale dei risultati della rilevazione delle opinioni dei dottorandi iscritti al primo e al secondo anno, e alla necessità di intervenire su ulteriori aspetti, definendo un documento di guida completo e integrato. La Linea Guida è stata preliminarmente condivisa con i Coordinatori dei Corsi di Dottorato di Ricerca onde individuare eventuali aspetti da chiarire prima della sua approvazione in Presidio.

Il processo ivi definito prevede uno scadenario che identifica, per ciascuna fase, il relativo documento da predisporre. I ruoli e le responsabilità sono chiaramente definiti e sono identificati gli strumenti per la progettazione del corso, per la pianificazione e organizzazione delle attività formative e di ricerca per la crescita dei dottorandi, per il monitoraggio dei processi e dei risultati.

Si sottolinea, inoltre, che la Linea Guida è coerente con quanto previsto dalla Human Resources Strategy for Researchers (*“Strategia in materia di Risorse Umane per i*

Ricercatori” - HRS4R) e con la Carta Europea dei Ricercatori, ambito nel quale l’Università di Foggia è da tempo fortemente impegnata.

Tanto premesso, si sottopone all’esame del presente Consesso, la nuova “*Linea Guida per l’assicurazione della qualità dei Corsi di Dottorato di Ricerca*, con i relativi allegati.

Il Presidente invita, quindi, i consiglieri ad esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all’argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti il Pro-Rettore ed i consiglieri Corbo, Francesca, Fattori, Ambrosi, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all’unanimità,

PREMESSO che il Modello di Accreditamento Periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio Universitari AVA3, ha introdotto nel Sistema Assicurazione della Qualità anche i Corsi di Dottorato, al fine di garantire che i programmi di dottorato non solo soddisfino standard elevati, ma anche che siano in grado di monitorare e migliorare continuamente le proprie attività;

CONSIDERATO che l’aggiornamento delle Linee Guida di Ateneo attualmente vigenti si è reso necessario al fine di superare talune difficoltà manifestate dai Coordinatori dei Corsi di Dottorato e da quanto emerso dalla prima rilevazione delle opinioni dei dottorandi, avviata dal PQA lo scorso 12 giugno 2024, che hanno portato all’adozione di una scheda di monitoraggio e analisi annuale dei risultati della rilevazione delle opinioni dei dottorandi iscritti al primo e al secondo anno, e alla necessità di intervenire su ulteriori aspetti, definendo un nuovo documento di guida completo e integrato, che descrive ruoli, responsabilità e funzioni dei diversi attori e organi coinvolti nella progettazione, nella gestione delle attività formative e nel loro monitoraggio, fornendo gli strumenti fondamentali per la gestione del processo di AQ secondo i punti di attenzione e gli aspetti da considerare previsti dal citato modello AVA3;

VISTI gli “*Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area*”, adottati dai ministri europei dell’istruzione superiore a Yerevan nel 2015;

il “*Modello di Accreditamento periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio Universitari*” e il “*Modello di Accreditamento periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio Universitari – Medicina e Chirurgia*”, approvati con Delibera del Consiglio Direttivo ANVUR n. 26 del 13 febbraio 2023;

la *Human Resources Strategy for Researchers*, volta a favorire la piena attuazione della Carta Europea dei Ricercatori e del Codice di Condotta per il Reclutamento dei Ricercatori (*Chart & Code*), adottata dalla Commissione Europea nel 2005 e successivamente aggiornata;

*il DM n. 226/2021, “Regolamento recante modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di dottorato e criteri per la istituzione dei corsi di dottorato da parte degli enti accreditati”;*

*il DM n. 301/2022, “Linee guida per l'accreditamento dei dottorati di ricerca” ai sensi dell'articolo 4, comma 3, del regolamento di cui al DM 226/2021;*

il Regolamento sul funzionamento del Presidio della Qualità di Foggia;

VISTA

la delibera del PQA del 30 giugno 2025;

la delibera del Senato Accademico del 9 luglio 2025,

DELIBERA

- di approvare, per gli aspetti di propria competenza, la nuova “Linea Guida per l'assicurazione della qualità dei Corsi di Dottorato di Ricerca”, che si allega con il n. 7 al presente verbale, con i relativi allegati;
- di sollecitare i Coordinatori dei Dottorati di Ricerca, in collaborazione con i Delegati del Rettore nelle correlate materie, con il Presidio della Qualità e i Referenti di AQ, all'applicazione di quanto disposto dalla Linea Guida in parola e all'adozione delle necessarie azioni per la definizione e formalizzazione delle responsabilità e dei ruoli di AQ all'interno di ciascun Dottorato di Ricerca e di ogni iniziativa atta a elaborare e garantire la qualità e completezza della documentazione richiesta, nel rispetto delle tempistiche e secondo le indicazioni del Presidio della Qualità di Ateneo e delle strutture amministrative competenti per materia.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

## **5) DELIBERA DEL SENATO ACCADEMICO DEL 16.07.2025: PROPOSTA DI EVENTUALE RIADOZIONE DELIBERE ASSUNTE DAL CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DEMET NEL PERIODO TRANSITORIO**

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Gestioni Strategiche, Didattica e Servizi agli Studenti e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

Alle ore 17:00, esce la prof.ssa Curtotti.

Il Senato Accademico, nella seduta del 16.07.2025, ha preso atto della sentenza del TAR Puglia n. 926 del 07.07.2025 che ha rigettato il ricorso della prof.ssa Lucia Maddalena (R.G. 345/2024), e ha adottato le decisioni necessarie per dare esecuzione al provvedimento giurisdizionale stabilendo fra l'altro:

- *in relazione alle plurime delibere del DEMeT, assunte in costanza e per effetto delle ordinanze cautelari del TAR Puglia n. 00345/2024 e del Consiglio di Stato n. 04634/2024, di dichiararne la nullità, affidando ad una apposita Commissione il compito istruttorio di esaminare il contenuto di dette delibere e di proporre al Senato Accademico ed al Consiglio di Amministrazione, ciascuno per quanto di propria competenza, l'eventuale riadozione, fatta eccezione, in ogni caso, per la delibera del DEMeT, seduta consiliare del 24.02.2025, di avvio della valutazione del dott. Andrea Nigri, titolare di contratto di ricerca triennale a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. b), della L. n. 240/2010, nel S.S.D. SECS-S/01 (nuovo S.S.D. STAT 01/A – "Statistica"), ai fini dell'eventuale chiamata nel ruolo di /p/rofessore associato – rif. Contratto 1535/2022 – prot. n. 49275 – VII/2 del 4/10/2022, della quale questo Consesso stabilisce fin d'ora la riadozione, facendo salvi gli effetti già prodotti, al fine di assicurarne la continuità e di non arrecare pregiudizi;*
- *di prevedere la seguente composizione della predetta Commissione istruttoria:*
  - *Marta Angela Sevi, con il ruolo di Coordinatore;*
  - *Tommaso Campagna;*
  - *Massimo Manrico Carella;*
  - *Gianluca Emanuele Cea;*
  - *Carmela Marseglia;*
  - *Vito Ruberto;*
- *di stabilire che i lavori di tale Commissione dovranno essere completati in tempo utile a garantire la definizione della relativa proposta di delibera, da sottoporre al Senato Accademico ed al Consiglio di Amministrazione, in occasione delle adunanze programmate per il 30 luglio p.v.*

La Commissione, in via preliminare, ha proposto di trasferire tutti i progetti di ricerca di cui risultano responsabili scientifici e/o componenti i docenti attualmente afferenti al DEMET nei Dipartimenti di futura afferenza dei responsabili scientifici dei progetti stessi.

La Commissione, subito dopo, ha esaminato le delibere approvate dal Consiglio di Dipartimento DEMeT nel periodo transitorio di quiescenza, limitatamente a quelle protocollate.

Sulla base dell'istruttoria svolta dalla Commissione, per quanto attiene alle plurime delibere del DEMET, assunte in costanza e per effetto delle ordinanze cautelari del TAR Puglia n. 00345/2024 e del Consiglio di Stato n. 04634/2024, attesa la relativa

nullità, per le motivazioni sopra evidenziate, si propone di disporre, per quanto di competenza di questo Consesso, la riadozione, fatti salvi gli effetti già prodotti, al fine di assicurare la continuità degli effetti comunque prodotti nei confronti dei terzi e di non arrecare pregiudizio alla continuità della ricerca e dei servizi agli studenti, ad eccezione dei seguenti provvedimenti, per i quali non si ravvisa l'esigenza della riadozione (e per i quali pertanto persiste la nullità):

- delibera DEMET del 1° marzo 2025, limitatamente alla parte in cui dispone di proporre ai competenti organi accademici, l'istituzione di 1 posto di professore di prima fascia per il S.S.D. GEOG-01/B "Geografia economico-politica" (già S.S.D. M-GGR/02 "Geografia economico-politica"), G.S.D. 11/GEOG-01 "Geografia" (già settore concorsuale 11/B1 "Geografia".
- delibere DEMET che hanno approvato il piano strategico e di sviluppo del Dipartimento.
- Delibera del demet del 16 gennaio 2024, che ha deliberato le chiamate dirette di docenti di seconda fascia e ricercatori
- Delibere di approvazione verbali GAQ corsi di studio L33, LM77, L20, LM91 limitatamente alle determinazioni in merito all'offerta formativa 25/26

Per le seguenti delibere da riadottare, il Rettore, inoltre, specifica quanto segue:

- per le delibere di acquisto di attrezzature informatiche e software, si precisa che i beni inventariabili acquistati con risorse del dipartimento demet sono imputati nel sezionale del DISS e restano in uso alla suddetta struttura dipartimentale; i beni inventariabili acquistati con fondi di ricerca dei docenti del demet sono imputati nei sezionali dei Dipartimenti di futura afferenza degli stessi; i beni inventariabili acquistati con fondi di ricerca dei docenti del Demet che cesseranno il rapporto di lavoro con UNIFG entro il 30.09.2025 sono imputati nel sezionale del DISS e restano in uso alla suddetta struttura dipartimentale
- per la delibera di "Cofinanziamento progetto TALENTI-POT di Economia, Management e Territorio", di cui al DD n. 1435/2023 del 22/12/2023, si precisa che la quota di cofinanziamento di euro 1.800 del Dipartimento DEMET sarà gestita dal Dipartimento di futura afferenza del Prof. Grilli
- per la delibera di variazione di budget n. 3/2025 del 29/04/2025, si precisa che la somma residua di € 16.500,00, stanziata per l'utilizzo delle aule del Plesso di Via Da zara per lo svolgimento delle lezioni del TFA, sarà trasferita nel sezionale del DISS
- per la delibera Donazione studio 'Cavallo': determinazioni, assunta del CDD Demet del 29.04.2025, che definisce i criteri per l'attribuzione di borse di studio in favore degli studenti, si precisa che il relativo bando dovrà essere emanato dal Dipartimento DISS
- per il Decreto Direttoriale DEMET Rep. 878/2025, prot. 31290-III/13 del 27/05/2025, con il quale è stato espresso parere favorevole alla partecipazione del Dipartimento di Economia, Management e Territorio (DEMET) all'avviso Pubblico della "SCUOLA" (Determina n. 144/2025 del 15/05/2025) e che ha portato alla successiva presentazione di 5 proposte progettuali, avendo il DEMET il corso di laurea magistrale LM91 (Tecniche e metodi per la società digitale), richiesto come requisito di partecipazione al predetto avviso, poi approvati, con determina n.189/2025 del 26/06/2025, dalla Scuola Nazionale del Patrimonio e delle attività Culturali, si precisa che la sottoscrizione della Convenzione, Scheda tecnica e Atto d'obbligo per

l'avvio delle attività progettuali sarà gestita dal Dipartimento Diss, che attualmente incardina il CdS appartenente alla classe di laurea LM91, e che la responsabilità scientifica dei progetti sarà affidata al Prof. Andrea Nigri.

Il Senato Accademico, nella seduta del 30 luglio 2025, si è espresso in merito, approvando la seguente proposta:

- in relazione alle plurime delibere del DEMeT, assunte in costanza e per effetto delle ordinanze cautelari del TAR Puglia n. 00345/2024 e del Consiglio di Stato n. 04634/2024, attesa la relativa nullità (giusta delibera del S.A. del 16/7/2025), di disporre la riadozione, fatti salvi gli effetti già prodotti, al fine di assicurare la continuità degli effetti comunque prodotti nei confronti dei terzi e di non arrecare pregiudizio alla continuità della ricerca e dei servizi agli studenti, ad eccezione dei seguenti provvedimenti, per i quali questo Consesso non ravvisa l'esigenza della riadozione:
  - delibera DEMeT del 22 luglio 2024 e 1° marzo 2025, limitatamente alla parte in cui dispone di proporre ai competenti organi accademici l'istituzione di 1 posto di professore di prima fascia per il S.S.D. GEOG-01/B "Geografia economico-politica" (già S.S.D. M-GGR/02 "Geografia economico-politica"), G.S.D. 11/GEOG-01 "Geografia" (già settore concorsuale 11/B1 "Geografia");
  - delibere DEMeT di approvazione del piano strategico e di sviluppo del Dipartimento;
  - delibera del DEMeT del 16 gennaio 2024, relativa alle chiamate dirette di docenti di seconda fascia e di ricercatori;
  - delibere di approvazione verbali GAQ corsi di studio L33, LM77, L20, LM91, limitatamente alle determinazioni in merito all'offerta formativa 25/26;
- che i beni inventariabili (attrezzature informatiche, software, etc.), facenti parte del patrimonio del DEMeT, acquisiti con fondi relativi a progetti di ricerca, siano trasferiti nel sezionale del Dipartimento di futura afferenza dei rispettivi titolari scientifici e restino in uso in tali strutture dipartimentali, mentre i beni inventariabili di uso comune del DEMeT, non acquisiti a valere su specifici progetti, nonché i beni inventariabili acquisiti con fondi relativi a progetti di ricerca di docenti del DEMeT, che saranno collocati in quiescenza entro il 1° ottobre 2025, siano trasferiti nel sezionale del DiSS e restino in uso in tale Dipartimento;
- che le risorse finanziarie residue del DEMeT, non connotate da vincolo di destinazione o non correlate all'attuazione di progetti di ricerca di titolarità scientifica di docenti del DEMeT, siano trasferite al sezionale del DiSS;
- che le risorse finanziarie residue del DEMeT, connotate da vincolo di destinazione e correlate all'attuazione di progetti di ricerca, siano trasferite al sezionale del Dipartimento di futura afferenza del responsabile scientifico;
- che la quota di "cofinanziamento progetto TALENTI-POT di Economia, Management e Territorio", di cui al DD n. 1435/2023 del 22/12/2023, pari ad euro 1.800,00, del Dipartimento DEMeT, sia gestita dal Dipartimento di futura afferenza del Prof. Grilli;
- al pari del punto precedente, che la quota di cofinanziamento di progetti con oneri figurativi di personale sia gestita e assicurata dal Dipartimento di afferenza del titolare scientifico;

- che la somma residua di € 16.500,00, stanziata per l'utilizzo delle aule del Plesso di Via Da Zara, per lo svolgimento delle lezioni del TFA, sia trasferita nel sezionale del DiSS;
- che il bando di cui alla delibera Donazione studio 'Cavallo': determinazioni, assunta dal Consiglio di Dipartimento del DEMeT del 29.04.2025, sia emanato dal DiSS;
- con riguardo al Decreto Direttoriale DEMeT Rep. 878/2025, prot. 31290-III/13 del 27/05/2025, con il quale è stato espresso parere favorevole alla partecipazione del Dipartimento di Economia, Management e Territorio (DEMeT) all'avviso Pubblico della "SCUOLA" (Determina n. 144/2025 del 15/05/2025), con successiva presentazione di 5 proposte progettuali, approvate con determina n.189/2025 del 26/06/2025 dalla Scuola Nazionale del Patrimonio e delle attività Culturali, che la sottoscrizione della convenzione, scheda tecnica e dell'atto d'obbligo e di quant'altro necessario per l'avvio delle attività progettuali sia gestita dal Dipartimento DiSS, nel quale è attualmente incardinato il corso di laurea LM91;
- che la responsabilità scientifica dei progetti di cui al precedente punto sia affidata al prof. Andrea Nigri, nella sua qualità di coordinatore del relativo corso di laurea;
- di invitare gli uffici competenti ad operare in conformità alla presente delibera.

Al termine della relazione, il Presidente invita i consiglieri ad esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione così come approvata dal Senato Accademico nella riunione del 30 luglio 2025.

Sono presenti il Pro-Rettore ed i consiglieri Corbo, Francesca, Fattori, Ambrosi, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

VISTO lo Statuto di Ateneo;  
PRESO ATTO della sentenza del TAR Puglia n. 926 del 07.07.2025, che ha rigettato il ricorso della prof.ssa Lucia Maddalena (R.G. 345/2024);  
VISTA la delibera del Senato Accademico del 16.07.2025;  
ESAMINATE le risultanze dell'attività istruttoria svolta dalla Commissione all'uopo incaricata dal Senato Accademico, nella richiamata seduta del 16.07.2025;  
TENUTO CONTO della delibera del 30 luglio 2025, con la quale il Senato Accademico si è espresso in merito,

#### DELIBERA

per quanto di propria competenza:

- in relazione alle plurime delibere del DEMeT, assunte in costanza e per effetto delle ordinanze cautelari del TAR Puglia n. 00345/2024 e del Consiglio di Stato n. 04634/2024, attesa la relativa nullità (giusta delibera del S.A. del 16/7/2025), di disporre la riadozione, fatti salvi gli effetti già prodotti, al fine di assicurare la continuità degli effetti comunque prodotti nei confronti dei terzi e di non arrecare pregiudizio alla continuità della ricerca e dei servizi agli studenti, ad eccezione dei seguenti provvedimenti, per i quali questo Consesso non ravvisa l'esigenza della riadozione:
  - delibera DEMeT del 22 luglio 2024 e 1° marzo 2025, limitatamente alla parte in cui dispone di proporre ai competenti organi accademici l'istituzione di 1 posto di professore di prima fascia per il S.S.D. GEOG-01/B "Geografia

- economico-politica” (già S.S.D. M-GGR/02 “Geografia economico-politica”), G.S.D. 11/GEOG-01 “Geografia” (già settore concorsuale 11/B1 “Geografia”;
- delibere DEMeT di approvazione del piano strategico e di sviluppo del Dipartimento;
  - delibera del DEMeT del 16 gennaio 2024, relativa alle chiamate dirette di docenti di seconda fascia e di ricercatori;
  - delibere di approvazione verbali GAQ corsi di studio L33, LM77, L20, LM91, limitatamente alle determinazioni in merito all’offerta formativa 25/26;
- che i beni inventariabili (attrezzature informatiche, software, etc.), facenti parte del patrimonio del DEMeT, acquisiti con fondi relativi a progetti di ricerca, siano trasferiti nel sezionale del Dipartimento di futura afferenza dei rispettivi titolari scientifici e restino in uso in tali strutture dipartimentali, mentre i beni inventariabili di uso comune del DEMeT, non acquisiti a valere su specifici progetti, nonché i beni inventariabili acquisiti con fondi relativi a progetti di ricerca di docenti del DEMeT, che saranno collocati in quiescenza entro il 1° ottobre 2025, siano trasferiti nel sezionale del DiSS e restino in uso in tale Dipartimento;
  - che le risorse finanziarie residue del DEMeT, non connotate da vincolo di destinazione o non correlate all’attuazione di progetti di ricerca di titolarità scientifica di docenti del DEMeT, siano trasferite al sezionale del DiSS;
  - che le risorse finanziarie residue del DEMeT, connotate da vincolo di destinazione e correlate all’attuazione di progetti di ricerca, siano trasferite al sezionale del Dipartimento di futura afferenza del responsabile scientifico;
  - che la quota di “cofinanziamento progetto TALENTI-POT di Economia, Management e Territorio”, di cui al DD n. 1435/2023 del 22/12/2023, pari ad euro 1.800,00, del Dipartimento DEMeT, sia gestita dal Dipartimento di futura afferenza del Prof. Grilli;
  - al pari del punto precedente, che la quota di cofinanziamento di progetti con oneri figurativi di personale sia gestita e assicurata dal Dipartimento di afferenza del titolare scientifico;
  - che la somma residua di € 16.500,00, stanziata per l’utilizzo delle aule del Plesso di Via Da Zara, per lo svolgimento delle lezioni del TFA, sia trasferita nel sezionale del DiSS;
  - che il bando di cui alla delibera Donazione studio ‘Cavallo’: determinazioni, assunta dal Consiglio di Dipartimento del DEMeT del 29.04.2025, sia emanato dal DiSS;
  - con riguardo al Decreto Direttoriale DEMeT Rep. 878/2025, prot. 31290-III/13 del 27/05/2025, con il quale è stato espresso parere favorevole alla partecipazione del Dipartimento di Economia, Management e Territorio (DEMeT) all’avviso Pubblico della “SCUOLA” (Determina n. 144/2025 del 15/05/2025), con successiva presentazione di 5 proposte progettuali, approvate con determina n.189/2025 del 26/06/2025 dalla Scuola Nazionale del Patrimonio e delle attività Culturali, che la sottoscrizione della convenzione, scheda tecnica e dell’atto d’obbligo e di quant’altro necessario per l’avvio delle attività progettuali sia gestita dal Dipartimento DiSS, nel quale è attualmente incardinato il corso di laurea LM91;
  - che la responsabilità scientifica dei progetti di cui al precedente punto sia affidata al prof. Andrea Nigri, nella sua qualità di coordinatore del relativo corso di laurea;
  - di invitare gli uffici competenti ad operare in conformità alla presente delibera.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

## **6) AGGIORNAMENTO E INTEGRAZIONE DELLA CARTA DEI SERVIZI DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FOGGIA**

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Generale - Area Gabinetto del Direttore - Servizio Ufficio Relazioni con il Pubblico e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

L'Università degli Studi di Foggia, a partire dal 2018, è dotata di una Carta dei Servizi attraverso la quale la medesima Università rende noti alla propria utenza i servizi erogati, le modalità di erogazione e fruizione degli stessi, la tempistica e gli standard di qualità che intende garantire. Attraverso questo documento, inoltre, l'Università di Foggia si impegna a monitorare i servizi resi rispetto agli standard prefissati, attraverso indagini sulla soddisfazione del cliente e una corretta gestione dei reclami, al fine di migliorarne la qualità.

La Carta dei Servizi vigente (approvata nella seduta del 14 febbraio 2018 dal Senato Accademico – Delibera n. 61/2018 prot. n. 8010-II/6 del 13/03/2018 e dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 28 febbraio 2018 – Delibera n. 81/2018 prot. n. 8835-II/7 del 19/03/2018) è datata e pertanto si è reso necessario aggiornarla ed integrarla sia in ragione degli adempimenti richiesti dall'ANAC (Autorità Nazionale AntiCorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle pubbliche amministrazioni), ex CIVIT (Commissione indipendente per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche), ai sensi dell'art. 32 co.1 e co. 2 del D.lgs n. 33/2013, sia in ragione dei cambiamenti organizzativi intercorsi negli ultimi anni nella tecnostruttura amministrativa.

Per tale compito di aggiornamento e integrazione, il Direttore Generale, con proprio Decreto n. 858/2021, prot. N. 51717-VII/4 del 03/11/2021, ha nominato un gruppo di lavoro, composto inizialmente dalla dott.ssa Carmela Lombardi – in quel momento Responsabile Servizio Tecnico per supporto N.V.A. e Presidio Qualità (successivamente trasferita in altra Amministrazione); dott.ssa Alba Mazzardo – Responsabile Servizio Trasparenza e anticorruzione; dott.ssa Gaetana Oliviero – in quel momento Responsabile Unità Programmazione e valutazione della performance (successivamente trasferita al Servizio Ricerca, alta formazione e rendicontazione progetti del Dipartimento di Studi Umanistici); dott.ssa Rosa Verdone – Responsabile Servizio U.R.P., quest'ultima con il compito di coordinare e convocare i componenti del gruppo; a questo gruppo iniziale si è aggiunta, in ragione della necessità di predisporre la struttura digitale della Carta dei Servizi e il formato digitale dei singoli servizi censiti, la dott.ssa Anna Maria Fiore, Responsabile del Servizio Applicazioni Web (D.D.G. n. 856/2022, prot. N. 65649-VII/4 del 13/12/2022).

Il Presidente illustra la proposta di Carta dei Servizi elaborata dal gruppo di lavoro in parola.

Nella versione aggiornata e integrata della Carta, si è proceduto all'individuazione dei servizi a maggiore impatto con l'utenza, privilegiando non solo quelli erogati da servizi amministrativi, ma anche quelli che fanno capo ad organi o figure istituzionali (a titolo esemplificativo difensore degli studenti, C.U.G., consigliera di fiducia, ecc.) o che rappresentano servizi importanti per il benessere della comunità accademica e per la vita universitaria (Counseling psicologico, attività ricreative, ecc.). I servizi

individuati sono stati collocati all'interno delle seguenti macro-categorie: Servizi per la carriera studentesca; Servizi per la Carriera post laurea; Servizi bibliotecari; Servizi informatici per la didattica; servizi informatici, tecnici e logistici; Servizi per il personale; Servizi di comunicazione interna e per gli Stakeholders. Per ogni servizio al pubblico individuato è stata compilata e pubblicata una scheda di servizio articolata in due sezioni. La prima sezione contiene le seguenti informazioni: denominazione del servizio e descrizione sintetica dello stesso; struttura di appartenenza; categorie di utenza; ruolo e responsabile; modalità di erogazione del servizio e informazioni di contatto; link utili; tempi di risposta e attesa; modalità di presentazione di un eventuale reclamo o di una segnalazione; eventuale modalità di rilevazione del grado di soddisfazione degli utenti.

La seconda sezione è dedicata agli standard di qualità, evidenziando che, in questa versione aggiornata della Carta, questi ultimi sono stati indicati per la prima volta e sono stati preordinati attraverso un format predefinito per tutti i servizi e articolati sulle quattro dimensioni rilevanti per rappresentare la qualità effettiva dei servizi, così come indicate nella delibera Civit 88/2010: accessibilità, tempestività, trasparenza ed efficacia. Gli standard di qualità non sono stati resi obbligatori per i servizi che non corrispondono a servizi amministrativi. Inoltre, egli continua, per ciascun servizio è stata prevista una sezione dedicata al monitoraggio del grado di soddisfazione degli utenti, per consentire all'utente di verificare la coerenza tra la qualità dei servizi erogati e le aspettative dell'utenza, attraverso la rilevazione effettuata attraverso il progetto Good Practice e/o rilevazioni interne ad hoc. Infine, fa presente che l'Università di Foggia, attraverso la Carta dei Servizi si impegna a fornire servizi di qualità ai propri utenti e laddove questi ultimi vogliano segnalare criticità o disservizi è prevista la possibilità di inviare reclami e segnalazioni, che saranno gestiti dall'Ufficio Relazioni con il Pubblico, il quale, in base alla Legge 150/2000 ed in particolare all'art. 8 della stessa, ha il compito, tra gli altri, di agevolare l'utilizzazione dei servizi offerti ai cittadini e verificare la qualità dei servizi, compreso il gradimento da parte degli utenti; l'invio di eventuali reclami e segnalazioni potrà avvenire secondo le modalità descritte nella sezione Reclami e Segnalazioni della medesima Carta, e attraverso apposite schede indicate altresì nella pagina web della Carta dei Servizi (<https://www.unifg.it/it/ateneo/organizzazione/urp-ufficio-relazioni-con-il-pubblico/la-carta-dei-servizi>).

Questa versione aggiornata e integrata della Carta dei Servizi è stata progettata anche in formato digitale e cliccabile e sarà pubblicata nella sua interezza nel portale Amministrazione trasparente del sito istituzionale e nell'apposita pagina dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico, denominata Carta dei servizi. Le schede relative ai singoli servizi saranno invece pubblicate nelle pagine web dei medesimi servizi.

La Carta dei servizi deve essere integrata, revisionata/aggiornata biennialmente o comunque tempestivamente all'occorrenza di cambiamenti rilevanti per l'utenza. Essa è uno strumento prezioso non solo per gli utenti dell'Ateneo che, grazie ad essa, sono messi in grado di conoscerne l'attività amministrativa ed anche, entro certi limiti, di contribuirvi e di contribuire a rendere l'amministrazione sempre più efficiente e trasparente, ma anche per l'organizzazione stessa che può così correggere la propria azione ed orientarla, nel rispetto dei principi costituzionali enunciati sopra e della normativa vigente, verso una sempre maggiore soddisfazione dei cittadini – utenti.

Pertanto, in ragione dell'adempimento richiesto ai sensi dell'art. 32 co.1 e co. 2 del D.lgs n. 33/2013, e conformemente alla nuova struttura sopra definita, il gruppo di

lavoro di cui sopra è giunto all'elaborazione aggiornata e integrata della Carta dei Servizi, condivisa con il Direttore Generale, e la medesima viene sottoposta all'approvazione dei presenti.

Il Senato Accademico, nel corso della seduta del 9 luglio, ha deliberato di approvare l'aggiornamento e integrazione della Carta dei Servizi dell'Università degli Studi di Foggia.

Il Presidente invita, quindi, i consiglieri ad esprimersi in merito.

Il Direttore Generale ringrazia il personale che ha contribuito alla redazione della Carta dei Servizi.

All'esito dell'intervento del Direttore Generale, il Presidente si unisce a tale ringraziamento e pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti il Pro-Rettore ed i consiglieri Corbo, Francesca, Fattori, Ambrosi, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

- VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Foggia;
- VISTO il Piano integrato di Attività e Organizzazione di Ateneo - periodo 2024-2026 adottato in seduta congiunta del Consiglio di Amministrazione e del Senato Accademico in data 31.01.2024 (Prot. n. 7098.I/7 del 06/02/2024);
- CONSIDERATA la Legge 6.11.2012 n.190 «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione», entrata in vigore il 28.11.2012;
- CONSIDERATA la delibera Civit n. 105/2010 - Linee guida per la predisposizione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, che stabilisce, tra l'altro, che il soggetto erogatore del servizio pubblico è tenuto all'emanazione della carta della qualità dei servizi;
- VISTO il Decreto Ministeriale 15 marzo 2010, n. 47, che definisce le modalità di attuazione della Carta dei Servizi nelle università;
- VISTO il Decreto legislativo 14.03.2013 n. 33 e successive modifiche ed integrazioni e, in particolare, il relativo art. 32 che prevede, tra l'altro, l'obbligo di pubblicazione della carta dei servizi o di un documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici erogati agli utenti;
- VISTO il Decreto Legislativo 14 settembre 2015, n. 147, recante "Revisione della disciplina in materia di trasparenza e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", che all'articolo 4 disciplina l'obbligo di pubblicazione e aggiornamento della Carta dei Servizi;
- CONSIDERATA la Carta dei Servizi dell'Università degli Studi di Foggia approvata nella seduta del 14 febbraio 2018 dal Senato Accademico – Delibera n. 61/2018 prot. n. 8010-II/6 del 13/03/2018 e dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 28 febbraio 2018 – Delibera n. 81/2018 prot. n. 8835-II/7 del 19/03/2018;
- VISTI il Decreto Direttoriale, Prot. n. 39189– I/9, Rep. D.D.G n. 576-2020 del 22.10.2020, con il quale è stata attivata la nuova struttura organizzativa dell'Amministrazione Centrale e dei Dipartimenti dell'Università degli Studi di Foggia, e il Decreto Direttoriale, Prot. n.

- 59973– I/9, Rep. D.D.G n. 812-2023 del 20.11.2023, con il quale, tra le altre, sono state istituite le Direzioni Amministrative dell'Amministrazione Centrale e le successive revisioni parziali della stessa struttura organizzativa;
- ATTESO CHE è necessario aggiornare la Carta dei Servizi summenzionata sia in ragione degli adempimenti richiesti dall'ANAC ai sensi dell'art. 32 co.1 e co. 2 del succitato D.lgs n. 33/2013, sia in ragione dei cambiamenti organizzativi intercorsi negli ultimi anni nella tecnostruttura amministrativa;
- PRESO ATTO che con DDG n. 858/2021, prot. N. 51717-VII/4 del 03/11/2021, è stato nominato un gruppo di lavoro per l'aggiornamento e l'integrazione della Carta dei Servizi dell'Università di Foggia, successivamente integrato, in ragione della necessità di predisporre la struttura digitale della Carta, attraverso il D.D.G. n. 856/2022, prot. N. 65649-VII/4 del 13/12/2022;
- VISTA la proposta aggiornata e integrata della Carta dei Servizi, predisposta dal summenzionato Gruppo di lavoro;
- VISTO che la Legge 150/2000 ed in particolare l'art. 8 della stessa, prevede che l'U.R.P. ha il compito, tra gli altri, di agevolare l'utilizzazione dei servizi offerti ai cittadini e verificare la qualità dei servizi, compreso il gradimento da parte degli utenti;
- PRESO ATTO che il Senato Accademico, nel corso della seduta del 9 luglio, ha deliberato di approvare l'aggiornamento e integrazione della Carta dei Servizi dell'Università degli Studi di Foggia;
- SENTITO il Direttore Generale,

**DELIBERA**

- di approvare la Carta dei Servizi dell'Università di Foggia, come da modello che costituisce l'allegato n. 8 al presente verbale;
- di renderla pubblica nella sua interezza nel portale Amministrazione trasparente del sito istituzionale e nella apposita pagina dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico denominata Carta dei Servizi, nonché di pubblicare le schede relative ai singoli servizi nelle pagine web dei medesimi, al fine di darne la più ampia divulgazione;
- di dare mandato al Direttore Generale di integrare, revisionare/aggiornare la Carta dei Servizi biennialmente o comunque tempestivamente all'occorrenza di cambiamenti rilevanti per l'utenza.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

## 7) CALENDARIO DIDATTICO A.A. 2025/2026

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Gestioni Strategiche, Didattica e Servizi agli Studenti - Area Didattica e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

L'art. 26 del Regolamento Didattico di Ateneo prevede l'approvazione e la pubblicazione annuale del Calendario Didattico di Ateneo.

Il Calendario Didattico di Ateneo individua le date di avvio, conclusione e sospensione delle attività didattiche all'interno delle quali ciascun Dipartimento delibera in maniera autonoma e secondo le specifiche esigenze didattiche.

Si illustra il Calendario Didattico per l'a.a. 2025/2026, così come risulta dal testo trasmesso ai consiglieri.

Il Senato Accademico, nella seduta del 30 luglio 2025, si è espresso positivamente al riguardo.

Al termine della relazione, il Presidente invita i consiglieri ad esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti il Pro-Rettore ed i consiglieri Corbo, Francesca, Fattori, Ambrosi, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

VISTI il Regolamento Didattico di Ateneo;  
i Regolamenti Didattici dei corsi di studio;  
il Regolamento Tasse e Contributi;

VISTE le delibere del Senato Accademico, riunioni del 18/12/2024 e 10/06/2025, e del Consiglio di Amministrazione, riunioni del 18/12/2024 e 10/06/2025, di definizione dell'Offerta Formativa a.a. 2025/2026 e le delibera del Senato Accademico, riunioni del 16/07/2025 e del 30/07/2025,

### DELIBERA

di approvare il Calendario Didattico di Ateneo per l'a.a. 2025/2026, così come risulta dal testo che si allega con il n. 9 al presente verbale.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

## 8) MANIFESTO DEGLI STUDI A.A. 2025/2026

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Gestioni Strategiche, Didattica e Servizi agli Studenti - Area Didattica e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

L'art. 24 del Regolamento Didattico di Ateneo prevede la l'approvazione e la pubblicazione annuale del Manifesto Generale degli Studi. Il Manifesto annuale degli Studi descrive l'offerta didattica e le disposizioni contenute nei Regolamenti Didattici dei corsi di studio.

In particolare, indica i requisiti di ammissione previsti per ciascun corso di studio, ivi comprese le indicazioni delle condizioni richieste per l'accesso, le modalità di accesso ai corsi di studio che ricadono nella disciplina prevista dalla legge 2 agosto 1999, n. 264 e ss.mm.ii, le norme relative alle immatricolazioni e alle iscrizioni ad anni successivi, i periodi di inizi e di svolgimento delle attività, descrizione delle tasse e dei contributi dovuti, la documentazione richiesta.

Si illustra il Manifesto Generale degli Studi per l'a.a. 2025/2026, così come risulta dal testo trasmesso ai consiglieri.

Il Senato Accademico, nella riunione del 30 luglio 2025, si è espresso positivamente al riguardo.

Al termine della relazione, il Presidente invita i consiglieri ad esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti il Pro-Rettore ed i consiglieri Corbo, Francesca, Fattori, Ambrosi, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

VISTI il Regolamento Didattico di Ateneo;  
i Regolamenti Didattici dei corsi di studio;  
il Regolamento Tasse e Contributi;

VISTE le delibere del Senato Accademico, riunioni del 18/12/2024 e 10/06/2025, e del Consiglio di Amministrazione, riunioni del 18/12/2024 e 10/06/2025, di definizione dell'Offerta Formativa a.a. 2025/2026 e le delibera del Senato Accademico, riunioni del 16/07/2025 e del 30/07/2025,

DELIBERA

di approvare il Manifesto Generale degli Studi per l'a.a. 2025/2026, così come risulta dall'allegato n. 10 al presente verbale.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

**9) CONVENZIONE TRA L'UNIVERSITÀ DI FOGGIA E L'I.R.C.C.S. "CASA SOLLIEVO DELLA SOFFERENZA" DI SAN GIOVANNI ROTONDO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ ASSISTENZIALE INTEGRATA DA PARTE DELLA PROF.SSA ELVIRA GRANDONE, P.A. PER IL S.S.D. MEDS-21/A "GINECOLOGIA E OSTETRICIA"**

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Responsabile del coordinamento dei processi relativi ai Rapporti con il SSN (Staff del Rettore) e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

Presso il Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche è in servizio la prof.ssa Elvira Grandone, professore associato per il s.s.d. MEDS-21/A "Ginecologia e Ostetricia", conferita all'assistenza, ai sensi del D. Lgs. 517/1999, presso il Policlinico Foggia ospedaliero-universitario, per la realizzazione della necessaria integrazione tra funzioni didattiche, scientifiche ed assistenziali, con svolgimento effettivo dell'attività assistenziale integrata presso l'Ospedale I.R.C.C.S. "Casa Sollievo della Sofferenza" di San Giovanni Rotondo, sulla base di un comando autorizzato dal Policlinico e con oneri economici a carico di "Casa Sollievo della Sofferenza", in considerazione della rilevante attività di ricerca scientifica che la docente svolge nell'ambito della struttura di Emostasi e Trombosi dell'I.R.C.C.S., in ambito ginecologico ed ostetrico.

Il Consiglio della Facoltà di Medicina, al fine di rendere più strutturato lo svolgimento dell'attività clinica della professoressa ed al fine di ottimizzare l'integrazione dell'attività assistenziale con le attività didattiche e di ricerca scientifica della stessa, ha proposto la clinicizzazione della struttura semplice a valenza dipartimentale di Emostasi e Trombosi dell'I.R.C.C.S., ovvero la conversione della struttura in struttura a direzione universitaria, con successivo conferimento all'assistenza della professoressa presso l'I.R.C.C.S., con attribuzione dell'incarico di direzione della struttura medesima (seduta del 22/04/2025, delibera prot. n. 27625-VI/2 del 13/05/2025, rep. n. 49/2025).

Il conferimento all'assistenza dei professori di materia clinica può avvenire presso una sede diversa dal Policlinico di riferimento dell'Università, nel rispetto della procedura prevista dall'art. 2, comma 5 del D. Lgs. 517/1999 e dall'art. 2, comma 3 del Protocollo d'Intesa sottoscritto tra la Regione Puglia e le Università di Bari e Foggia l'11/04/2018 per la disciplina dell'attività assistenziale integrata.

L'iniziativa, preliminarmente condivisa con la Direzione Generale del Policlinico e con il Direttore delle Risorse Umane dell'I.R.C.C.S. "Casa Sollievo della Sofferenza", è stata portata, quindi, in discussione nell'ambito della Commissione Paritetica Regione Puglia/Università di Foggia, istituita ai sensi dell'art. 6 della l.r. 36/1994, che nel corso della riunione tenutasi presso il Dipartimento per la Promozione della Salute della Regione Puglia in data 1 luglio 2025, ha espresso parere favorevole in merito. La struttura dell'I.R.C.C.S., con l'approvazione della Giunta Regionale, sarà quindi inserita nell'Allegato B2 del Protocollo d'Intesa sottoscritto l'11 aprile 2018 per la disciplina dell'attività assistenziale integrata, quale sede decentrata della collaborazione tra Università e Servizio Sanitario Regionale.

Il Consiglio di Amministrazione è invitato, invece, nella riunione odierna, a pronunciarsi sulla convenzione da stipulare con l'I.R.C.C.S. "Casa Sollievo della Sofferenza" per la disciplina del rapporto di servizio assistenziale della professoressa presso l'Ente, testo di convenzione preliminarmente condiviso con la Direzione delle

Risorse Umane e con la Struttura Affari Generali e Contratti dell'I.R.C.C.S. e sul quale il Consiglio della Facoltà di Medicina, nella seduta del 15 luglio u.s., ha espresso parere favorevole (delibera prot. n. 43112-VI/2 del 21/07/2025, rep. n. 70/2025).

La convenzione proposta prevede, quindi, che la prof.ssa Grandone venga conferita all'assistenza presso l'IRCCS "Casa Sollievo della Sofferenza" di San Giovanni Rotondo con incarico di direzione della struttura semplice a valenza dipartimentale di "Emostasi e Trombosi", nell'ambito del Dipartimento di "Servizi di Diagnosi e Cura e Medicina Trasfusionale.

Per lo svolgimento dell'attività assistenziale, per la quale è previsto un impegno minimo di n. 22 ore settimanali, la professoressa farà riferimento alla Direzione Sanitaria dell'IRCCS, conservando il proprio ruolo di professore universitario e fermo restando il rispetto degli impegni universitari di didattica e di ricerca scientifica.

L'IRCCS determinerà il trattamento economico aggiuntivo spettante alla professoressa per l'attività assistenziale svolta, ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. 517/1999 e dell'art. 12 del Protocollo d'Intesa dell'11/04/2018, con lettera di incarico assistenziale che disciplinerà anche eventuali ulteriori aspetti di dettaglio del rapporto di servizio, e con la quale verrà individuata la data di presa di servizio della professoressa. Il trattamento economico sarà versato all'Università di Foggia con cadenza mensile e corrisposto da quest'ultima alla docente, unitamente allo stipendio universitario.

L'IRCCS si farà carico della copertura assicurativa della Prof.ssa Grandone per l'attività assistenziale svolta, per infortuni, malattie professionali e responsabilità civile c/ terzi.

La convenzione è proposta per una durata di cinque anni, con esclusione del rinnovo tacito.

Inoltre, la convenzione è stata portata in discussione, per gli aspetti di propria competenza, nella seduta straordinaria del 30 luglio 2025 del Senato Accademico, che ha approvato la seguente riformulazione dell'art. 3 della convenzione in questione:

*"La Prof.ssa Grandone sarà conferita all'assistenza presso l'I.R.C.C.S. ai sensi dell'art. 5 del D. Lgs. 21 dicembre 1999, n. 517 e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 11 del Protocollo d'Intesa sottoscritto tra la Regione Puglia e le Università di Bari e Foggia l'11 aprile 2018, con attribuzione dell'incarico di direzione della struttura semplice a valenza dipartimentale di "Emostasi e Trombosi" nell'ambito del Dipartimento di "Servizi di Diagnosi e Cura e Medicina Trasfusionale", o di altra Struttura/Dipartimento con funzioni analoghe individuata dall'I.R.C.C.S., in coerenza con il SSD di afferenza della Professoressa."*

Il Presidente invita, quindi, i consiglieri ad esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente pone in votazione il testo della convenzione comprensivo della riformulazione dell'art. 3.

Sono presenti il Pro-Rettore ed i consiglieri Corbo, Francesca, Fattori, Ambrosi, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

CONSIDERATO che presso il Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche dell'Università di Foggia è in servizio la prof.ssa Elvira Grandone, professore di II fascia per il s.s.d. MEDS-21/A "Ginecologia e Ostetricia", conferita all'assistenza presso il Policlinico, ma con

- PRESO ATTO sede di svolgimento delle funzioni assistenziali presso l'IRCCS "Casa Sollievo della Sofferenza" di San Giovanni Rotondo;  
della nuova intesa raggiunta con la Direzione Generale del Policlinico e con i rappresentanti dell'I.R.C.C.S. "Casa Sollievo della Sofferenza" in relazione al conferimento all'assistenza della prof.ssa Grandone presso l'I.R.C.C.S., quale soluzione maggiormente strutturata e che consentirebbe di ottimizzare la realizzazione della necessaria integrazione tra funzioni didattiche, scientifiche ed assistenziali della professoressa;
- VISTE la delibera del Consiglio della Facoltà di Medicina del 22 aprile 2025 (prot. n. 27625-VI/2 del 13/05/2025, rep. n. 49/2025), con la quale è stata formalizzata la predetta soluzione;  
la nota del Rettore prot. n. 12414-III/15 del 14 maggio 2025;  
la nota del Commissario Straordinario del Policlinico di Foggia ns prot. n. 39825-III/15 del 20 maggio 2025;
- PRESO ATTO dell'esito positivo della riunione della Commissione Paritetica Regione Puglia/Università di Foggia, svolta in data 1 luglio 2025 presso il Dipartimento per la Promozione della Salute della Regione Puglia, per la modifica dell'Allegato B2 al Protocollo d'Intesa per l'attività assistenziale integrata dell'11 aprile 2018, per l'inserimento della SSVD di Emostasi e Trombosi dell'Ospedale I.R.C.C.S. "Casa Sollievo della Sofferenza" di San Giovanni Rotondo tra le sedi decentrate della collaborazione tra Università di Foggia e Servizio Sanitario Regionale;
- VISTA la nota del Rettore prot. n. 40362-III/15 dell'8 luglio 2025;
- VISTA la convenzione predisposta dalla struttura preposta al coordinamento dei Rapporti con il SSN di Ateneo, per lo svolgimento dell'attività assistenziale integrata della prof.ssa Grandone presso l'Ospedale I.R.C.C.S. "Casa Sollievo della Sofferenza" di San Giovanni Rotondo, con incarico di direzione della SSVD di Emostasi e Trombosi;
- CONSIDERATO che il testo della convenzione è stato condiviso, per le vie brevi, dal Direttore delle Risorse Umane e dal Dirigente responsabile della struttura Affari Generali e Contratti dell'I.R.C.C.S.;
- VISTE la delibera del Consiglio della Facoltà di Medicina, che nella seduta del 15 luglio 2025 ha espresso parere favorevole in merito al testo di convenzione proposto (delibera prot. n. 43112-VI/2 del 21/07/2025, rep. n. 70/2025);  
la delibera del Senato Accademico che, nella seduta straordinaria del 30 luglio 2025, ha approvato, per gli aspetti di propria competenza, il testo della convenzione, riformulando l'art. 3 della stessa,
- ATTESO che successivamente alla sottoscrizione della convenzione l'I.R.C.C.S. "Casa Sollievo della Sofferenza" predisporrà una lettera di incarico assistenziale per la prof.ssa Grandone, nella quale saranno indicati l'incarico assistenziale, la data della presa di

- servizio, il trattamento economico aggiuntivo dovuto per l'attività assistenziale svolta, ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. 517/1999 e dell'art. 12 del Protocollo d'Intesa per la disciplina dell'attività assistenziale integrata, ed eventuali ulteriori contenuti di dettaglio del rapporto di servizio assistenziale;
- CONSIDERATO che contestualmente alla presa di servizio presso l'I.R.C.C.S. "Casa Sollievo della Sofferenza" la prof.ssa Grandone cesserà dal conferimento all'assistenza presso il Policlinico Foggia ospedaliero-universitario;
- VISTI il D. Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i.;
- il D. Lgs. 21 dicembre 1999, n. 517;
- il D.P.C.M. 24 maggio 2001;
- la legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- la legge della Regione Puglia 28 dicembre 1994, n. 36;
- il Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 11 aprile 2018 tra la Regione Puglia, l'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" e l'Università di Foggia per la disciplina dell'integrazione fra funzioni assistenziali, didattiche e di ricerca scientifica;
- lo Statuto di Ateneo;
- il Regolamento Generale di Ateneo,
- il Regolamento Didattico di Ateneo;
- il Regolamento di Ateneo per le Scuole di Specializzazione di Area Sanitaria,

#### DELIBERA

di approvare, per gli aspetti di propria competenza, la convenzione da sottoscrivere con l'I.R.C.C.S. "Casa Sollievo della Sofferenza" di San Giovanni Rotondo, nella stesura che si allega con il n. 11 al presente verbale, per lo svolgimento di attività assistenziale integrata, da parte della prof.ssa Elvira Grandone, ai sensi del D. Lgs. 517/1999.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

## **10) ACCORDO CON LA REGIONE PUGLIA (DIPARTIMENTO DI PROTEZIONE CIVILE E GESTIONE DELLE EMERGENZE) PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DI RICERCA IN MATERIA DI PSICOLOGIA DELL'EMERGENZA, BENESSERE ORGANIZZATIVO E RIDUZIONE DELLO STRESS DA LAVORO CORRELATO**

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla direzione ricerca, alta formazione, internazionalizzazione e terza missione - area terza missione e grandi progetti - servizio convenzioni e trasmessa ai componenti dell'organo prima dell'odierna riunione.

L'Università degli Studi di Foggia persegue politiche di sviluppo di ampio respiro e di azione strategica che riguardano gli ambiti della Ricerca, dell'Internazionalizzazione, del placement, dell'Orientamento e della Terza Missione.

Nella seduta del 18.05.2022 il Consiglio del Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche ha proposto l'istituzione del "Centro Universitario di Simulazione Avanzata in Medicina (SIM-U-MED)", un organismo unico che accorpasse le competenze del Centro di Formazione Capitanata (CFC) e del Laboratorio di Simulazione Medica Avanzata (Skill-Lab), ed ha provveduto ad approvare, per quanto di propria competenza, la bozza dello Statuto del costituendo Centro e della relativa proposta di Tariffario.

Con le delibere del Senato Accademico del 15.06.2022 (prot. n. 37249 – II/6 del 12/07/2022 – n. 170/2022) e del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Foggia del 29.06.2022 (prot. n. 38268 – II/7 del 18/07/2022 – n. 224/2022), è stata approvata l'istituzione, presso il Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche, del "Centro Universitario di Simulazione Avanzata in Medicina (Sim-U-Med)" nonché i relativi Statuto e Tariffario.

Il Sim-U-Med ha come Mission quella di evidenziare l'impegno nell'alta formazione e aggiornamento dei professionisti futuri e presenti, a livello nazionale e internazionale. Le attività del Sim-U-Med si inseriscono nei settori dell'educazione, dell'istruzione e della formazione, nonché nell'ambito della salute pubblica, della medicina preventiva e riabilitativa. Il Centro promuove collaborazioni con enti e organizzazioni nazionali ed internazionali, anche attraverso convenzioni con Enti del Servizio Sanitario Nazionale (SSN) e l'erogazione di servizi di consulenza e alta formazione e la ricerca in ambito di didattica simulata.

Il Centro inoltre, è impegnato nella promozione e diffusione di una coscienza pubblica, sensibilizzando l'attenzione del mondo scientifico, istituzionale e dell'informazione sul tema dell'emergenza e sulle problematiche ad esso connesse.

Gli obiettivi del "Sim-U-Med" includono la promozione e il coordinamento di attività di ricerca e formazione nei campi della Psicologia dell'emergenza e del *Crisis Resource Management*, nonché l'organizzazione di convegni scientifici e manifestazioni rivolte alla collettività nell'ambito dell'Emergenza Urgenza.

Le attività del Centro sono rivolte, oltreché ai professionisti sanitari, alla popolazione generale nella prospettiva del "life long learning", in armonia con le iniziative promosse da Enti e soggetti operanti nel territorio, tenuto conto dei bisogni e delle esigenze espresse dal contesto economico, sociale, culturale e professionale e dalla Comunità locale, dalla Provincia e dalla Regione.

Il Centro espleta le proprie attività istituzionali e/o in regime c/terzi anche mediante la progettazione e realizzazione di convegni, corsi di formazione, seminari,

percorsi di ricerca e manifestazioni pubbliche su tematiche coerenti con la sua Mission. Particolare attenzione è riservata all'attività di ricerca e all'innovazione didattica approcci interdisciplinari.

Il Dipartimento di Protezione Civile e Gestione delle Emergenze della Regione Puglia con nota del 3.12.2024 (prot. Regione Puglia n. 0599721/2024) ha manifestato l'intenzione di avviare una collaborazione con il Centro Universitario di Simulazione Avanzata in Medicina per la realizzazione di un percorso congiunto di ricerca e formazione sui temi della Psicologia dell'emergenza e delle soft skills annesse, che costituiscono argomenti di grande rilevanza e attualità per quanti operano in prima linea in situazioni di emergenza e in generale per tutti i volontari di Protezione Civile.

Il Consiglio Direttivo del Centro Universitario di Simulazione Avanzata in Medicina, nella riunione del 04.12.2024 (verbale prot. n. 001168 – VI/8 del 13.01.2025), ha espresso parere favorevole in merito all'avvio del predetto rapporto di collaborazione, valorizzando la coerenza del relativo progetto di ricerca con gli obiettivi istituzionali del Centro.

Pertanto, d'intesa tra il Dipartimento di Protezione Civile e Gestione delle Emergenze e il SimUMed, è stato predisposto uno schema di accordo ex art. 15 L. n. 241/1990 (allegato punto 9.a) "per la ricerca e formazione sui temi della Psicologia dell'Emergenza e Benessere Organizzativo e riduzione dello stress da lavoro correlato nell'organico delle Centrali CUR 112 e in quello del Dipartimento di Protezione Civile della Regione Puglia" che definisce l'oggetto, le attività, i ruoli, la durata e, in generale, le condizioni che debbono regolare i reciproci rapporti di collaborazione.

La Regione Puglia (Dipartimento di Protezione Civile e Gestione Emergenze) corrisponderà all'Università di Foggia (Centro Universitario di Simulazione Avanzata in Medicina) l'importo complessivo forfettario di euro di € 36.900,00 annui (fuori campo IVA), onnicomprensivo delle quote obbligatorie previste da Regolamento attività di autofinanziamento UNIFG + Tariffario Centro di Simulazione Avanzata in Medicina, da versarsi con la seguente modalità:

1. € 10.000,00 entro 30 giorni dalla sottoscrizione del presente accordo;
2. € 16.000,00 entro 30 giorni dalla presentazione di una relazione a firma del coordinatore del progetto, relativa alla conclusione dell'attività per la fase di ricerca e di analisi preliminare, da cui si evinca in dettaglio il materiale prodotto e somministrato, ed i dati elaborati per tale fase.
3. €10.900,00 entro 30 giorni dalla presentazione della relazione finale, a firma del coordinatore del progetto, comprensivo dell'attività di monitoraggio e follow-up con gli outcome raggiunti e attesi.

L'importo è da intendersi non quale pagamento di corrispettivo, comprensivo di un margine di guadagno, bensì come contributo alle spese vive o dirette, così come individuate nel Progetto, ed effettivamente sostenute.

Il coordinamento delle attività progettuali oggetto del presente accordo sarà svolto per conto della Regione Puglia (Dipartimento di Protezione civile e Gestione Emergenze) dal dott. Edoardo Giua. Il coordinamento delle attività progettuali per conto dell'Università di Foggia (Centro Universitario di Simulazione Avanzata in Medicina) sarà svolto dalla prof.ssa Gilda Cinnella, che, a sua volta, nomina quale responsabile operativo del progetto il dott. Graziano Ercolino, in qualità di titolare di incarico di docenza presso il Centro Universitario di Simulazione Avanzata in Medicina.

Le attività progettuali saranno svolte dal Sim-U-Med, con l'impegno a relazionarsi costantemente con il Dipartimento di Protezione Civile della Regione Puglia.

L'attività di formazione di cui al presente accordo avrà la durata di anni 1 (uno) a decorrere dalla data di sottoscrizione reciproca del presente documento attestata dal numero di registrazione del protocollo del Dipartimento e si intenderà tacitamente risolto alla scadenza fissata.

Vista la delibera Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche del 19.06.2025 che esprimeva positivamente il parere in merito alla stipula di un accordo con la Regione Puglia (Dipartimento di Protezione Civile e Gestione delle Emergenze) per la realizzazione del progetto di ricerca in materia di psicologia dell'emergenza, benessere organizzativo e riduzione dello stress da lavoro correlato.

Vista la delibera positiva del Senato Accademico del 9 luglio 2025, considerato l'Accordo (*ex art. 15 della legge 7 agosto 1990 n. 241*) per la ricerca e formazione sui temi della psicologia dell'emergenza e benessere organizzativo e riduzione dello stress da lavoro correlato nell'organico delle centrali cur 112 e in quello del dipartimento di protezione civile tra la Regione Puglia e l'Università di Foggia.

Il Presidente invita, quindi, i consiglieri ad esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti il Pro-Rettore ed i consiglieri Corbo, Francesca, Fattori, Ambrosi, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

**PREMESSO** che l'Università degli Studi di Foggia persegue politiche di sviluppo di ampio respiro e di azione strategica che riguardano gli ambiti della Ricerca, dell'Internazionalizzazione, del placement, dell'Orientamento e della Terza Missione;

**VISTO** che nella seduta del 18.05.2022 il Consiglio del Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche ha proposto l'istituzione del "Centro Universitario di Simulazione Avanzata in Medicina (SIM-U-MED)", un organismo unico che accorpasse le competenze del Centro di Formazione Capitanata (CFC) e del Laboratorio di Simulazione Medica Avanzata (Skill-Lab), ed ha provveduto ad approvare, per quanto di propria competenza, la bozza dello Statuto del costituendo Centro e della relativa proposta di Tariffario;

**ATTESO** che con le delibere del Senato Accademico del 15.06.2022 (prot. n. 37249 – II/6 del 12/07/2022 – n. 170/2022) e del Consiglio di amministrazione dell'Università degli Studi di Foggia del 29.06.2022 (prot. n. 38268 – II/7 del 18/07/2022 – n. 224/2022), è stata approvata l'istituzione, presso il Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche, del "Centro Universitario di Simulazione Avanzata in Medicina (Sim-U-Med)" nonché i relativi Statuto e Tariffario;

**PRESO ATTO** che Il Sim-U-Med ha come Mission quella di evidenziare l'impegno nell'alta formazione e aggiornamento dei professionisti futuri e presenti, a livello nazionale e internazionale. Le attività del Sim-U-Med si inseriscono nei settori dell'educazione, dell'istruzione e della

- formazione, nonché nell'ambito della salute pubblica, della medicina preventiva e riabilitativa. Il Centro promuove collaborazioni con enti e organizzazioni nazionali ed internazionali, anche attraverso convenzioni con Enti del Servizio Sanitario Nazionale (SSN) e l'erogazione di servizi di consulenza e alta formazione e la ricerca in ambito di didattica simulata;
- VERIFICATO che il Centro inoltre, è impegnato nella promozione e diffusione di una coscienza pubblica, sensibilizzando l'attenzione del mondo scientifico, istituzionale e dell'informazione sul tema dell'emergenza e sulle problematiche ad esso connesse;
- CONSIDERATO che gli obiettivi del "Sim-U-Med" includono la promozione e il coordinamento di attività di ricerca e formazione nei campi della Psicologia dell'emergenza e del *Crisis Resource Management*, nonché l'organizzazione di convegni scientifici e manifestazioni rivolte alla collettività nell'ambito dell'Emergenza Urgenza;
- TENUTO CONTO che le attività del Centro sono rivolte, oltretutto ai professionisti sanitari, alla popolazione generale nella prospettiva del "life long learning", in armonia con le iniziative promosse da Enti e soggetti operanti nel territorio, tenuto conto dei bisogni e delle esigenze espresse dal contesto economico, sociale, culturale e professionale e dalla Comunità locale, dalla Provincia e dalla Regione;
- PRESO ATTO che il Centro espleta le proprie attività istituzionali e/o in regime c/terzi anche mediante la progettazione e realizzazione di convegni, corsi di formazione, seminari, percorsi di ricerca e manifestazioni pubbliche su tematiche coerenti con la sua Mission. Particolare attenzione è riservata all'attività di ricerca e all'innovazione didattica approcci interdisciplinari;
- CONSIDERATO che il Dipartimento di Protezione Civile e Gestione delle Emergenze della Regione Puglia con nota del 3.12.2024 (prot. Regione Puglia n. 0599721/2024) ha manifestato l'intenzione di avviare una collaborazione con il Centro Universitario di Simulazione Avanzata in Medicina per la realizzazione di un percorso congiunto di ricerca e formazione sui temi della Psicologia dell'emergenza e delle soft skills annesse, che costituiscono argomenti di grande rilevanza e attualità per quanti operano in prima linea in situazioni di emergenza e in generale per tutti i volontari di Protezione Civile;
- VERIFICATO che Il Consiglio Direttivo del Centro Universitario di Simulazione Avanzata in Medicina, nella riunione del 04.12.2024 (verbale prot. n. 001168 – VI/8 del 13.01.2025), ha espresso parere favorevole in merito all'avvio del predetto rapporto di collaborazione, valorizzando la coerenza del relativo progetto di ricerca con gli obiettivi istituzionali del Centro;
- TENUTO CONTO che, d'intesa tra il Dipartimento di Protezione Civile e Gestione delle Emergenze e il SimUMed, è stato predisposto uno schema di accordo ex art. 15 L. n. 241/1990 (allegato punto 9.a) "per la ricerca e formazione sui temi della Psicologia dell'Emergenza e Benessere

- Organizzativo e riduzione dello stress da lavoro correlato nell'organico delle Centrali CUR 112 e in quello del Dipartimento di Protezione Civile della Regione Puglia" che definisce l'oggetto, le attività, i ruoli, la durata e, in generale, le condizioni che debbono regolare i reciproci rapporti di collaborazione;
- VERIFICATO che la Regione Puglia (Dipartimento di Protezione Civile e Gestione Emergenze) corrisponderà all'Università di Foggia (Centro Universitario di Simulazione Avanzata in Medicina) l'importo complessivo forfettario di euro di € 36.900,00 annui (fuori campo IVA), onnicomprensivo delle quote obbligatorie previste da Regolamento attività di autofinanziamento UNIFG + Tariffario Centro di Simulazione Avanzata in Medicina, da versarsi con la seguente modalità:
1. € 10.000,00 entro 30 giorni dalla sottoscrizione del presente accordo;
  2. € 16.000,00 entro 30 giorni dalla presentazione di una relazione a firma del coordinatore del progetto, relativa alla conclusione dell'attività per la fase di ricerca e di analisi preliminare, da cui si evinca in dettaglio il materiale prodotto e somministrato, ed i dati elaborati per tale fase.
  3. € 10.900,00 entro 30 giorni dalla presentazione della relazione finale, a firma del coordinatore del progetto, comprensivo dell'attività di monitoraggio e follow-up con gli outcome raggiunti e attesi.
- L'importo è da intendersi non quale pagamento di corrispettivo, comprensivo di un margine di guadagno, bensì come contributo alle spese vive o dirette, così come individuate nel Progetto, ed effettivamente sostenute.
- CONSIDERATO che il coordinamento delle attività progettuali oggetto del presente accordo sarà svolto per conto della Regione Puglia (Dipartimento di Protezione civile e Gestione Emergenze) dal dott. Edoardo Giua. Il coordinamento delle attività progettuali per conto dell'Università di Foggia (Centro Universitario di Simulazione Avanzata in Medicina) sarà svolto dalla prof.ssa Gilda Cinnella, che, a sua volta, nomina quale Responsabile operativo del progetto il dott. Graziano Ercolino, in qualità di titolare di incarico di docenza presso il Centro Universitario di Simulazione Avanzata in Medicina. Le attività progettuali saranno svolte dal Sim-U-Med, con l'impegno a relazionarsi costantemente con il Dipartimento di Protezione Civile della Regione Puglia;
- VISTO che l'attività di formazione di cui al presente accordo avrà la durata di anni 1 (uno) a decorrere dalla data di sottoscrizione reciproca del presente documento attestata dal numero di registrazione del protocollo del Dipartimento e si intenderà tacitamente risolto alla scadenza fissata;

CONSIDERATA la delibera Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche del 19.06.2025 che esprimeva positivamente il parere in merito alla stipula di un accordo con la Regione Puglia (Dipartimento di Protezione Civile e Gestione delle Emergenze) per la realizzazione del progetto di ricerca in materia di psicologia dell'emergenza, benessere organizzativo e riduzione dello stress da lavoro correlato;

CONSIDERATA la delibera del Senato Accademico del 09.07.2025, che si è espresso positivamente in merito alla stipula di un accordo con la Regione Puglia (Dipartimento di Protezione Civile e Gestione delle Emergenze) per la realizzazione del progetto di ricerca in materia di psicologia dell'emergenza, benessere organizzativo e riduzione dello stress da lavoro correlato;

TENUTO CONTO dell'Accordo (*ex art. 15 della legge 7 agosto 1990 n. 241*) per la ricerca e formazione sui temi della psicologia dell'emergenza e benessere organizzativo e riduzione dello stress da lavoro correlato nell'organico delle centrali cur 112 e in quello del dipartimento di protezione civile tra la Regione Puglia e l'Università di Foggia,

DELIBERA

- di approvare l'accordo con la Regione Puglia (Dipartimento di Protezione Civile e Gestione delle Emergenze), il cui testo si allega con il n. 12 al presente verbale, per la realizzazione del progetto di ricerca in materia di psicologia dell'emergenza, benessere organizzativo e riduzione dello stress da lavoro correlato;
- di autorizzare la prof.ssa Gilda Cinnella al coordinamento delle attività progettuali per conto dell'Università di Foggia (Centro Universitario di Simulazione Avanzata in Medicina) e il dott. Graziano Ercolino quale responsabile operativo del progetto in qualità di titolare di incarico di docenza presso il Centro Universitario di Simulazione Avanzata in Medicina.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

## **11) AUTORIZZAZIONE ALLA STIPULA DI UN CONTRATTO DI RICERCA CON LA SOCIETÀ CORCYM S.R.L.**

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Alta Formazione, Internazionalizzazione e Terza Missione - Area Terza Missione e Grandi Progetti prima dell'odierna riunione.

Si ricorda al consesso che l'Università di Foggia sostiene e supporta la cultura dell'innovazione, valorizza le attività di ricerca.

La società CORCYM s.r.l. con sede a Milano, Via Giovanni Spadolini n. 7, ha proposto la stipula di un contratto con il Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche per servizi di consulenza in ambito cardio-chirurgico (Health Care Professional Consulting Services Agreement).

La suddetta società, infatti, è un'azienda globale che produce dispositivi medici focalizzata su soluzioni chirurgiche all'avanguardia per combattere le cardiopatie strutturali.

In particolare, le prestazioni richieste prevedono:

- a) servizi di consulenza relativi all'utilizzo dei prodotti CORCYM con riferimento a uno o più dei seguenti aspetti:
  - feedback per le convalide/altre attività legate alla progettazione di nuovi prodotti, da fornire tramite conference call, riunioni presso le strutture di CORCYM o del Dipartimento;
  - attività di formazione, presso le strutture di CORCYM o del Dipartimento, o di terzi esterni (Policlinico Riuniti di Foggia);
  - valutazione della qualità e delle prestazioni del prodotto;
- b) partecipazione a riunioni CORCYM o a conferenze sponsorizzate da CORCYM, presentazioni in occasione di riunioni/congressi medici organizzati da società professionali, laboratori peer-to-peer, webinar, partecipazione a comitati consultivi o a incontri con gli investitori o altri organismi regolatori;
- c) supporto scientifico per analisi dei dati e revisione della letteratura in ambito cardio-chirurgico, supporto alla stesura di protocolli clinici;
- d) attività di tutoraggio "fuori sede" ovvero assistere altri chirurghi presso altre istituzioni mediche indicate da CORCYM nell'esecuzione di procedure di chirurgia cardiaca per impiantare soluzioni HV CORCYM, insegnando la tecnica corretta per la preparazione, l'impianto e l'uso, nonché discutendo caratteristiche, benefici comprovati, risultati clinici;
- e) attività di tutoraggio "in sede" ovvero formazione a chirurghi ospiti presso il Policlinico Riuniti di Foggia che assistono ad interventi chirurgici in sala operatoria e discussione sull'uso dei prodotti CORCYM, sull'impianto, caratteristiche, benefici comprovati e risultati clinici (copertura assicurativa dei discenti a carico della società CORCYM).

La Società si impegna a versare al Dipartimento, a titolo di corrispettivo per le attività in oggetto del contratto, l'importo massimo giornaliero di € 1.000,00 (euro mille/00) oltre IVA come per legge, per una durata giornaliera di almeno 8 ore, applicando una tariffa dimezzata di € 500,00 (euro cinquecento/00) oltre IVA come per legge per quattro ore lavorative e una tariffa oraria di € 125,00 (euro centoventicinque/00 ), per un periodo

di due anni eventualmente prorogabile previo accordo tra le parti, per un importo complessivo massimo stimato di circa € 10.000,00 oltre IVA per ciascun anno.

La Società effettuerà il versamento dell'importo dovuto a fronte dell'emissione di fatture elettroniche da parte del Dipartimento dopo l'approvazione delle relazioni tecniche sui servizi resi presentate dal responsabile scientifico della prestazione individuato nella persona del prof. Domenico Paparella, docente di I fascia per il S.S.D. MEDS-13/C Chirurgia cardiaca.

Ai sensi dell'art. 6 comma 2 del Regolamento di Ateneo per la gestione delle attività di autofinanziamento, su ciascuna tranche sarà effettuata una trattenuta del 10% dovuta per le attività di autofinanziamento dell'Università degli Studi di Foggia.

Relativamente al riparto delle fatture, il responsabile scientifico della prestazione, ha proposto di riservare, nell'ambito della quota diretti collaboratori, il 7% dell'importo della stessa all'incentivazione del personale tecnico-amministrativo in servizio presso i Dipartimenti di Area medica sulla base dello specifico apporto amministrativo profuso nella gestione dell'attività extra-istituzionale di che trattasi.

Dal momento che per lo svolgimento di alcune attività da commissionare è necessaria anche l'autorizzazione del Policlinico Riuniti di Foggia in quanto struttura ospedaliera di riferimento presso la quale il prof. Paparella è conferito in assistenza con l'incarico di direzione della struttura complessa di Cardiocirurgia, e che tali attività potranno comportare l'accesso a dati personali, anche appartenenti a categorie particolari ex art. 9 del GDPR, riferiti a pazienti dell'Azienda Ospedaliera, alla bozza di contratto proposta dalla società CORCYM è stato affiancato un addendum da firmare a tre parti (CORCYM, Università di Foggia e Policlinico Riuniti) con il quale formalizzare le rispettive responsabilità in materia di protezione dei dati personali, ai sensi degli artt. 4, 6, 9, 26 e 28 del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR") e che contiene anche uno schema di liberatoria per video-riprese durante l'intervento chirurgico.

A titolo di rimborso spese, l'Università di Foggia – Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche verserà al Policlinico Riuniti di Foggia l'importo del 3% sul totale percepito da CORCYM, per gli oneri strumentali e logistici a carico del Policlinico di Foggia necessari ai fini dello svolgimento delle suddette attività.

Ogni attività si svolgerà nel rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti.

Di seguito si riporta il riparto del corrispettivo complessivo massimo stimato proposto dal prof. Paparella:

PROSPETTO DI RIPARTO CONTRATTO TRA UNIFG (MEDCHIR) E CORCYM S.R.L. HEALTH CARE PROFESSIONAL CONSULTING SERVICES AGREEMENT RESP. DELLA PRESTAZIONE PROF. D. PAPARELLA			
IMPONIBILE CONTRATTO (compenso massimo stimato)			€ 20.000,00
VOCI DI RIPARTO		PERC.	SOMMA
3,00%	SPESE	3,00%	€ 600,00
87,00%	DIRETTI COLLABORATORI (DOCENTI)	80,00%	€ 16.000,00
	DIRETTI COLLABORATORI (PTA)	7,00%	€ 1.400,00
10,00%	STRUTTURA	4,50%	€ 900,00
	FONDO COMUNE	3,00%	€ 600,00
	BILANCIO	2,50%	€ 500,00
TOTALE		100%	€ 20.000,00

CORCYM, in aderenza alla propria policy interna, ha presentato una bozza di contratto in lingua inglese che è stata opportunamente tradotta in italiano dagli uffici

amministrativi al fine di rendere più agevole il lavoro istruttorio. Tale bozza si discosta significativamente dallo schema tipo di contratto per attività commissionate da terzi precedentemente approvato dai nostri organi collegiali.

Il Presidente invita, quindi, i consiglieri ad esprimersi in merito.

La consigliera Francesca afferma che occorre essere consapevoli che il contratto in questione è abbastanza impegnativo, considerate le clausole in tema di riservatezza previste, a fronte di un compenso alquanto esiguo.

All'esito dell'intervento della consigliera Francesca, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti il Pro-Rettore ed i consiglieri Corbo, Francesca, Fattori, Ambrosi, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

- VISTO lo Statuto dell'Università di Foggia;
- VISTA la delibera del Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche del 19.06.2025 p.7;
- CONSIDERATO che la società CORCYM s.r.l. con sede a Milano, Via Giovanni Spadolini n. 7, ha proposto la stipula di un contratto con il Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche per servizi di consulenza in ambito cardio-chirurgico (Health Care Professional Consulting Services Agreement);
- PRESO ATTO che CORCYM è un'azienda globale che produce dispositivi medici focalizzata su soluzioni chirurgiche all'avanguardia per combattere le cardiopatie strutturali;
- CONSIDERATO che le prestazioni richieste prevedono servizi di consulenza relativi all'utilizzo dei prodotti CORCYM, nonché valutazioni sulla qualità e sulle prestazioni degli stessi; attività di formazione, presso le strutture di CORCYM o del Dipartimento o di terzi esterni (Policlinico Riuniti di Foggia); partecipazione a riunioni CORCYM o a conferenze sponsorizzate da CORCYM, presentazioni in occasione di riunioni/congressi medici organizzati da società professionali, laboratori peer-to-peer, webinar, partecipazione a comitati consultivi o a incontri con gli investitori o altri organismi regolatori; supporto scientifico per analisi dei dati e revisione della letteratura in ambito cardio-chirurgico, supporto alla stesura di protocolli clinici; attività di tutoraggio "fuori sede" ovvero assistenza ad altri chirurghi presso altre istituzioni mediche indicate da CORCYM nell'esecuzione di procedure di chirurgia cardiaca per impiantare soluzioni HV CORCYM, insegnando la tecnica corretta per la preparazione, l'impianto e l'uso, nonché discutendo caratteristiche, benefici comprovati, risultati clinici; attività di tutoraggio "in sede" ovvero formazione a chirurghi ospiti presso il Policlinico Riuniti di Foggia che assistono ad interventi chirurgici in sala operatoria e discussione sull'uso dei prodotti CORCYM, sull'impianto, caratteristiche, benefici comprovati e risultati clinici (con copertura assicurativa dei discenti a carico della società CORCYM);

- PRESO ATTO** che la Società si impegna a versare al Dipartimento, a titolo di corrispettivo per le attività in oggetto del contratto, l'importo massimo giornaliero di € 1.000,00 (euro mille/00) oltre IVA come per legge, per una durata giornaliera di almeno 8 ore, applicando una tariffa dimezzata di € 500,00 (euro cinquecento/00) oltre IVA come per legge per quattro ore lavorative e una tariffa oraria di € 125,00 (euro centoventicinque/00 ), per un periodo di due anni eventualmente prorogabile previo accordo tra le parti, per un importo complessivo massimo stimato di circa € 10.000,00 oltre IVA per ciascun anno;
- che la Società effettuerà il versamento dell'importo dovuto a fronte dell'emissione di fatture elettroniche da parte del Dipartimento dopo l'approvazione delle relazioni tecniche sui servizi resi presentate dal responsabile scientifico della prestazione individuato nella persona del prof. Domenico Paparella, docente di I fascia per il S.S.D. MEDS-13/C Chirurgia cardiaca;
- VISTA** la bozza di contratto proposta dalla società CORCYM che, in aderenza alla propria policy interna, è stata redatta in lingua inglese che si discosta significativamente dallo schema tipo di contratto per attività commissionate da terzi precedentemente approvato dai nostri organi collegiali;
- CONSIDERATO** che per lo svolgimento di alcune attività da commissionare è necessaria anche l'autorizzazione del Policlinico Riuniti di Foggia in quanto struttura ospedaliera di riferimento presso la quale il prof. Paparella è conferito in assistenza con l'incarico di direzione della struttura complessa di Cardiochirurgia, e che tali attività potranno comportare l'accesso a dati personali, anche appartenenti a categorie particolari ex art. 9 del GDPR, riferiti a pazienti dell'Azienda Ospedaliera;
- PRESO ATTO** che alla bozza di contratto proposta dalla società CORCYM è stato affiancato un addendum da firmare a tre parti (CORCYM, Università di Foggia e Policlinico Riuniti) con il quale formalizzare le rispettive responsabilità in materia di protezione dei dati personali, ai sensi degli artt. 4, 6, 9, 26 e 28 del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR") e che contiene anche uno schema di liberatoria per video-riprese durante l'intervento chirurgico;
- CONSIDERATO** che, a titolo di rimborso spese, l'Università di Foggia – Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche verserà al Policlinico Riuniti di Foggia l'importo del 3% sul totale percepito da CORCYM, per gli oneri strumentali e logistici a carico del Policlinico di Foggia necessari ai fini dello svolgimento delle suddette attività;
- CONSIDERATO** che il prof. Paparella, responsabile scientifico della prestazione, ha proposto di destinare il corrispettivo massimo stimato secondo il seguente prospetto di riparto:

PROSPETTO DI RIPARTO CONTRATTO TRA UNIFG (MEDCHIR) E CORCYM S.R.L. HEALTH CARE PROFESSIONAL CONSULTING SERVICES AGREEMENT RESP. DELLA PRESTAZIONE PROF. D. PAPARELLA			
IMPONIBILE CONTRATTO (compenso massimo stimato)			€ 20.000,00
	<b>VOCI DI RIPARTO</b>	<b>PERC.</b>	<b>SOMMA</b>
<b>3,00%</b>	SPESE	3,00%	€ 600,00
<b>87,00%</b>	DIRETTI COLLABORATORI (DOCENTI)	80,00%	€ 16.000,00
	DIRETTI COLLABORATORI (PTA)	7,00%	€ 1.400,00
<b>10,00%</b>	STRUTTURA	4,50%	€ 900,00
	FONDO COMUNE	3,00%	€ 600,00
	BILANCIO	2,50%	€ 500,00
	<b>TOTALE</b>	<b>100%</b>	<b>€ 20.000,00</b>

**CONSIDERATO** che relativamente al riparto delle fatture, il responsabile scientifico della prestazione, ha proposto di riservare, nell'ambito della quota diretti collaboratori, il 7% dell'importo di ogni fattura all'incentivazione del personale tecnico-amministrativo in servizio presso i Dipartimenti di Area Medica sulla base dello specifico apporto amministrativo profuso nella gestione dell'attività extra-istituzionale di che trattasi;

**VISTO** il Regolamento di Ateneo per la gestione delle attività di autofinanziamento;

**ATTESO** che ogni attività si svolgerà nel rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti,

**DELIBERA**

- di autorizzare la stipula di un contratto per servizi di consulenza in ambito cardiocirurgico (Health Care Professional Consulting Services Agreement) tra l'Università di Foggia (Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche) e la società CORCYM s.r.l., da affidare alla responsabilità scientifica del prof. Domenico Paparella, e di autorizzare, altresì, la stipula dell'addendum al contratto di consulenza sopra citato, quale parte integrante dello stesso, da sottoscrivere tra l'Università di Foggia (Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche), la società CORCYM s.r.l e l'Azienda Ospedaliero-Universitaria Ospedali Riuniti di Foggia, allo scopo di regolamentare le rispettive responsabilità in materia di protezione dei dati personali, ai sensi degli artt. 4, 6, 9, 26 e 28 del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR"), i cui testi si allegano nelle versioni in italiano ed in inglese con i nn. 13 e 14 al presente verbale;
- di autorizzare il piano di riparto proposto, il cui testo si allega con il n. 15 al presente verbale, dei proventi derivanti dalla prestazione ed in particolare, nell'ambito della quota diretti collaboratori, all'utilizzo del 7% dell'imponibile della fattura all'incentivazione del personale tecnico-amministrativo in servizio presso i Dipartimenti di Area Medica, per le attività di supporto extra-istituzionale che saranno svolte con riferimento al contratto in parola;
- di richiedere l'autorizzazione dei competenti organi di ateneo in quanto la bozza di contratto di consulenza proposta dalla società CORCYM differisce dallo schema tipo in uso presso l'Università di Foggia;
- di proporre che la sottoscrizione del contratto di consulenza di che trattasi possa essere demandata al Direttore del Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

**12) CONVENZIONE DI COLLABORAZIONE ALL'ORGANIZZAZIONE E ALLA REALIZZAZIONE DEL MASTER DI II LIVELLO IN DIRITTO PENALE DELL'IMPRESA E DELL'ECONOMIA "FILIPPO SGUBBI" - CORSO AVANZATO PER ATTIVITÀ DI FORMAZIONE E TIROCINIO - TRA IL DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA DELL'UNIVERSITÀ DI FOGGIA E IL DIPARTIMENTO DI SCIENZE GIURIDICHE DELL'ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA**

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Alta Formazione, Internazionalizzazione e Terza Missione - Area Alta Formazione e Studi Avanzati - Servizio Master, Corsi di Perfezionamento ed Esami di Stato e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

Si fa presente che il Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza, con decreto del proprio Direttore n. 1025-2025, prot. n. 36336-III/14, del 23.06.2025, su proposta del Dipartimento di Scienze Giuridiche dell'Università Alma Mater Studiorum di Bologna, ha espresso parere favorevole in merito alla stipula di una convenzione di collaborazione tesa all'organizzazione e alla realizzazione del Master di II livello in Diritto penale dell'impresa e dell'economia "Filippo Sgubbi" - corso avanzato, per attività di formazione e tirocinio - tra il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università di Foggia e il predetto Dipartimento dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, sede amministrativa del Corso.

L'organizzazione didattica e scientifica delle attività di collaborazione è affidata al Direttore e al Consiglio Scientifico del predetto Master sopra citato di cui fanno parte docenti dell'Università di Bologna ed esperti del settore, individuati in collaborazione con il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università di Foggia.

La predetta convenzione prevede che l'Università di Foggia collaborerà all'organizzazione e realizzazione del Corso, mediante:

- autorizzazione all'intervento alle lezioni del Master oggetto della convenzione di uno o più docenti, esperti nei rispettivi settori, in qualità di relatori;
- ospitalità di seminari organizzati nell'ambito del Master in diritto penale dell'impresa e dell'economia "Filippo Sgubbi" – Corso avanzato – Il livello dell'Università di Bologna;
- collaborazione all'organizzazione delle attività di tirocinio del Master, in forza di apposita convenzione rep. n. 885-2025 stipulata tra l'Università di Foggia e la Camera di Commercio Industria Agricoltura e Artigianato di Foggia, approvata da questo consesso nella seduta del 28.05.2025 e allegata alla presente convenzione;
- collaborazione all'organizzazione di seminari con attori territoriali e professionisti del settore, anche al fine di stipulare convenzioni con imprese disponibili ad ospitare i tirocini curriculari del Master.

L'Università di Bologna, quale sede amministrativa del corso, si impegna a:

- ospitare alcune attività didattiche del Corso presso aule della sede di Bologna e del Campus di Ravenna.

La gestione contabile del corso avverrà in ottemperanza alle disposizioni regolamentari dell'Università, mentre i dettagli sono riportati nella scheda di progetto di attivazione del Master allegata alla presente convenzione.

Le Parti, inoltre, si danno reciprocamente atto che:

- gli studenti impegnati nelle attività formative sono coperti dall'Università di Bologna con polizze assicurative contro gli infortuni che dovessero subire durante lo svolgimento delle attività, nonché per responsabilità civile per i danni che dovessero involontariamente causare a terzi (persone e/o cose) durante l'effettuazione delle stesse. Quanto non coperto dalle suddette polizze sarà a carico degli studenti.
- Il personale di entrambe le parti, nello svolgimento delle attività indicate nella presente Convenzione in orario di lavoro, è coperto da parte di ciascun ente di appartenenza da assicurazione contro eventuali infortuni subiti nelle sedi in cui le attività si svolgono, nonché da assicurazione per responsabilità civile verso terzi (persone e/o cose).

Il personale di entrambe le Parti è tenuto ad uniformarsi ai regolamenti disciplinari e di sicurezza in vigore nelle sedi di svolgimento delle attività regolamentate dalla presente Convenzione.

Per l'individuazione, la realizzazione e il coordinamento delle attività oggetto del presente accordo, le Parti designeranno un proprio rispettivo rappresentante, al fine di coordinare al meglio i rapporti e le iniziative, mentre l'accordo, per una migliore gestione delle attività in esso previste, sarà sottoscritto dal Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università di Foggia.

Infine il Senato Accademico, nella seduta del 09.07.2025, ha approvato, per gli aspetti di propria competenza, la Convenzione di cui trattasi.

Il Presidente, rinviando, per gli ulteriori contenuti, alla convenzione allegata, invita i consiglieri ad esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti il Pro-Rettore ed i consiglieri Corbo, Francesca, Fattori, Ambrosi, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

VISTO il decreto del Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza n. 1025-2025, prot. n. 36336-III/14, del 23.06.2025, con il quale è stato espresso parere favorevole in merito alla stipula di una convenzione di collaborazione tesa all'organizzazione e alla realizzazione del Master di II livello in Diritto penale dell'impresa e dell'economia "Filippo Sgubbi" - corso avanzato, per attività di formazione e tirocinio - tra il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università di Foggia e il predetto Dipartimento dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, sede amministrativa del Corso, per le finalità riportate in premessa;

ATTESA l'opportunità di richiedere agli organi di governo dell'Ateneo l'autorizzazione alla firma della convenzione in oggetto, per una migliore gestione delle attività della stessa, da parte del Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza;

CONSIDERATO che con il predetto decreto del Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza è stato nominato, come coordinatore scientifico delle attività oggetto della convenzione in parola per l'Università di Foggia, il prof. Elio Romano Belfiore, professore ordinario di Diritto penale;

VISTO il testo della Convenzione di collaborazione, con l'annessa documentazione sopra citata;

VISTA la delibera del 09.07.2025 con la quale il Senato Accademico ha approvato, per gli aspetti di propria competenza, la Convenzione in parola,

DELIBERA

- di approvare la Convenzione di collaborazione, il cui testo si allega con il n. 16 al presente verbale, tesa all'organizzazione e alla realizzazione del Master di II livello in Diritto penale dell'impresa e dell'economia "Filippo Sgubbi" - corso avanzato, per attività di formazione e tirocinio - tra il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università di Foggia e il predetto Dipartimento dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, sede amministrativa del Corso;
- di nominare coordinatore scientifico delle attività oggetto della Convenzione in parola per l'Università di Foggia il prof. Elio Romano Belfiore, professore ordinario di Diritto penale;
- di delegare il Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza alla sottoscrizione della Convenzione di collaborazione in oggetto, per una migliore gestione delle attività dalla stessa previste.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

**13) ISTITUZIONE E ATTIVAZIONE MASTER, A.A. 2025-2026**

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Alta Formazione, Internazionalizzazione e Terza Missione - Area Alta Formazione e Studi Avanzati - Servizio Master, Corsi di Perfezionamento ed Esami di Stato e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

Si fa presente che, con nota rettorale del 02.04.2025, prot. n. 20153, è stata avviata la procedura per l'istituzione/rinnovo e attivazione di Master, per l'a.a. 2025/2026.

Successivamente, il Dipartimento di Studi Umanistici. Lettere, Beni Culturali, Scienze della Formazione e il Dipartimento di Economia, Management e Territorio - DEMeT (in fase di disattivazione), nelle rispettive sedute del 29.04.2025 e del 20.05.2025, hanno proposto l'istituzione e l'attivazione, per l'a.a. 2025/2026, dei Master indicati nella tabella di seguito riportata:

DENOMINAZIONE DEL CORSO	STRUTTURA PROPONENTE	COORDINATORE	NUMERO POSTI	COSTO
Master di I livello in "Intercultura, inclusione sociale e mediazione nei contesti educativi"	Dipartimento di Studi Umanistici. Lettere, Beni Culturali, Scienze della Formazione	Prof.ssa Giusi Antonia TOTO	Min 20 Max 100	€ 700,00
Master di I livello in "Elaborazione dati avanzata e Intelligenza Artificiale"	Dipartimento di Economia Management e Territorio	Prof. Luca GRILLI	Min. 25 Max 70	€ 2.200,00

Le suddette proposte sono state sottoposte all'attenzione della Commissione Didattica di Ateneo che, nella seduta dell'11.06.2025, ha espresso parere favorevole richiedendo, da parte dei Direttori dei Dipartimenti proponenti, l'attestazione della piena sostenibilità didattica dei Master relativamente agli insegnamenti da affidare ai docenti interni. Inoltre, gli stessi dovranno vigilare in ordine al rispetto, per gli stessi docenti, del carico didattico istituzionale previsto per il loro ruolo. I Direttori dei Dipartimenti proponenti hanno, successivamente, ottemperato alla richiesta di attestazione della piena sostenibilità didattica dei Master in parola, relativamente agli insegnamenti da affidare ai docenti interni, pertanto questo consesso invita questi ultimi a vigilare in ordine al rispetto, per gli stessi docenti, del carico didattico istituzionale previsto per il loro ruolo.

Successivamente, il Nucleo di Valutazione di Ateneo, nella seduta del 19.06.2025, ha espresso parere favorevole in merito alla proposta di istituzione e attivazione dei Master sopra citati.

Il Senato Accademico, nella seduta del 09.07.2025, ha espresso parere favorevole, per gli aspetti di propria competenza, in merito all'istituzione e attivazione dei summenzionati Master.

Successivamente il Senato Accademico, nella seduta del 16.07.2025, ha disposto di incardinare nel DiSS tutte le coorti dei corsi di studio attualmente incardinate nel Dipartimento DEMeT e, pertanto, tutti gli impegni assunti dal DEMeT sono da intendersi riferiti al Dipartimento di DiSS.

Infine, il Senato Accademico, nella seduta del 30.07.2025, ha deliberato di riadottare la proposta di delibera del DEMeT, in fase di disattivazione, relativamente al Master sopra indicato.

Il Presidente, nel rinviare alla documentazione allegata, relativamente ai contenuti delle schede di proposta di istituzione e attivazione dei summenzionati Master, invita i consiglieri ad esprimersi in merito.

La consigliera Francesca chiede che sia indicato nel dispositivo l'incardinamento nel DiSS del Master di I livello in "Elaborazione dati avanzata e Intelligenza Artificiale".

Al termine, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto con la specifica suggerita dalla consigliera Francesca.

Sono presenti il Pro-Rettore ed i consiglieri Corbo, Francesca, Fattori, Ambrosi, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

- VISTI - la legge 14 gennaio 1999, n. 4 e i DD.MM. 3 novembre 1999, n. 509 e 22 ottobre 2004, n.270;  
- lo Statuto dell'Università di Foggia;  
- il Regolamento di Ateneo sui Master Universitari;
- VISTE le delibere del Dipartimento di Studi Umanistici. Lettere, Beni Culturali, Scienze della Formazione e del Dipartimento di Economia, Management e Territorio - DEMeT (in fase di disattivazione), nelle rispettive sedute del 29.04.2025 e del 20.05.2025, con le quali sono state approvate le proposte di istituzione e attivazione dei Master in parola;
- VISTO il parere favorevole della Commissione Didattica di Ateneo, nella seduta dell'11.06.2026, con l'invito ai Direttori dei Dipartimenti interessati a vigilare in ordine al rispetto, per i docenti interni, del carico didattico istituzionale previsto per il loro ruolo;
- VISTO il parere favorevole del Nucleo di Valutazione di Ateneo, nella seduta 19.06.2025, in merito all'istituzione e attivazione dei Master sopra elencati;
- VISTE - la delibera del Senato Accademico, nella seduta del 09.07.2025, che ha espresso parere favorevole, per gli aspetti di propria competenza, in merito all'istituzione e attivazione, per l'a.a. 2025/2026, dei Master di cui trattasi;  
- la delibera del Senato Accademico, nella seduta del 16.07.2025, che ha disposto di incardinare nel Dipartimento DiSS tutte le coorti dei corsi di studio attualmente incardinati nel Dipartimento DEMeT con riattribuzione dei relativi impegni in capo al nuovo Dipartimento di afferenza DiSS;  
- la delibera del Senato Accademico, nella seduta del 30.07.2025, che ha deliberato di riadottare la proposta di delibera del Dipartimento di Economia, Management e Territorio - DEMeT (in fase di disattivazione), relativamente al Master sopra indicato;
- RITENUTO pertanto, opportuno far afferire il Master in "Elaborazione dati avanzata e Intelligenza Artificiale" e la relativa gestione, al Dipartimento di Scienze Sociali (DiSS);
- VISTE le schede di proposta di istituzione e attivazione, per l'a.a. 2025/2026, dei Master in parola;
- TENUTO CONTO di quanto emerso nel corso della trattazione dell'argomento,

DELIBERA

- di confermare la riadozione della delibera del Dipartimento di Economia, Management e Territorio - DEMeT (in fase di disattivazione) concernente la proposta di attivazione del Master di I livello in “Elaborazione dati avanzata e Intelligenza Artificiale”;
- di approvare l’istituzione e attivazione, per l’a.a. 2025/2026, dei Master indicati nella tabella di seguito riportata:

DENOMINAZIONE DEL CORSO	STRUTTURA PROPONENTE	COORDINATORE	NUMERO POSTI	COSTO
Master di I livello in “Intercultura, inclusione sociale e mediazione nei contesti educativi”	Dipartimento di Studi Umanistici. Lettere, Beni Culturali, Scienze della Formazione	Prof.ssa Giusi Antonia TOTO	Min 20 Max 100	€ 700,00
Master di I livello in “Elaborazione dati avanzata e Intelligenza Artificiale”	- UNIFG - Senato Accademico	Prof. Luca GRILLI	Min. 25 Max 70	€ 2.200,00

- di approvare le schede di proposta di istituzione e attivazione dei Master sopra elencati, che si allegano con i nn. 17 e 18 al presente verbale;
- di incardinare il Master di I livello in “Elaborazione dati avanzata e Intelligenza Artificiale” nel DiSS;
- di affidare al DiSS il compito di assicurare la piena sostenibilità didattica del Master stesso relativamente agli insegnamenti da affidare ai docenti interni e a vigilare in ordine al rispetto, per i predetti docenti, del carico didattico istituzionale previsto per il loro ruolo;
- di approvare i piani finanziari dei corsi sopra citati, i cui testi si allegano con i nn. 19 e 20 al presente verbale, affidando la gestione contabile ai Dipartimenti di afferenza di ciascun Master.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell’art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

#### 14) ISTITUZIONE E ATTIVAZIONE CORSI DI PERFEZIONAMENTO ED AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE, SUMMER E WINTER SCHOOL, SPECIFIC SKILL TRAINING E SHORT MASTER, A.A. 2025-2026

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Alta Formazione, Internazionalizzazione e Terza Missione - Area Alta Formazione e Studi Avanzati - Servizio Master, Corsi di Perfezionamento ed Esami di Stato e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

Si fa presente che, con nota rettorale del 02.04.2025, prot. n. 20153, è stata avviata la procedura per l'istituzione/rinnovo e attivazione di Corsi di Perfezionamento ed Aggiornamento Professionale, *Summer* e *Winter School*, *Specific Skill Training* e *Short Master*, per l'a.a. 2025/2026.

Successivamente, il Centro servizi di ricerca applicata e alta formazione odontostomatologica, Polo di Odontoiatria, con decreto del Presidente n. 38-2025, prot. n. 36931, del 25.06.2025, ha proposto l'istituzione e l'attivazione, per l'a.a. 2025/2026, del Corso di Perfezionamento indicato nella tabella di seguito riportata:

DENOMINAZIONE DEL CORSO	STRUTTURA PROPONENTE	COORDINATORE	NUMERO POSTI	COSTO
Corso di Perfezionamento in "Ortognatondonzia Funzionale"	Centro servizi di ricerca applicata e alta formazione odontostomatologica - Polo di Odontoiatria	Prof. Domenico CIAVARELLA	Min 8 Max 20	€ 3.000,00

Infine, il Senato Accademico, nella seduta del 09.07.2025, ha espresso parere favorevole, per gli aspetti di propria competenza, in merito all'istituzione e attivazione del summenzionato Corso di Perfezionamento.

In precedenza, il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, nelle rispettive sedute dell'11.06.2025 e del 25.06.2025, avevano deliberato l'istituzione e attivazione, per l'a.a. 2025/2026, del Corso indicato nella tabella di seguito riportata:

DENOMINAZIONE DEL CORSO	STRUTTURA PROPONENTE	COORDINATORE	NUMERO POSTI	COSTO
Short Master in "Intelligenza Artificiale e Decisioni Strategiche: from Zero to Hero"	Dipartimento di Economia Management e Territorio	Prof. Luca GRILLI	Min 70 Max Illimitato	€ 150,00

Successivamente il Senato Accademico, nella seduta del 16.07.2025, ha disposto di incardinare nel DiSS tutte le coorti dei corsi di studio attualmente incardinati nel Dipartimento DEMeT e, pertanto, tutti gli impegni assunti dal DEMeT sono da intendersi riferiti al Dipartimento di DiSS.

Infine, il Senato Accademico, nella seduta del 30.07.2025, ha deliberato di riadottare la proposta di delibera del Dipartimento DEMeT, in fase di disattivazione, relativamente allo Short Master sopra indicato.

Il Presidente, nel rinviare alla documentazione allegata, relativamente ai contenuti delle schede di proposta di istituzione e attivazione dei summenzionati Corsi di Formazione, invita i consiglieri ad esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti il Pro-Rettore ed i consiglieri Corbo, Francesca, Fattori, Ambrosi, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

VISTI - la legge 341/90 e i DD.MM. 3 novembre 1999, n. 509 e 22 ottobre 2004, n.270;

- lo Statuto dell'Università di Foggia;

- il Regolamento di Ateneo sui Corsi di Perfezionamento ed Aggiornamento Professionale, Summer e Winter School, Specific Skill Training e Short Master;

VISTO il decreto del Presidente del Centro servizi di ricerca applicata e alta formazione odontostomatologica, Polo di Odontoiatria, n. 38-2025, prot. n. 36931, del 25.06.2025, con il quale è stata approvata la proposta di istituzione e attivazione del Corso in parola;

VISTA la delibera del Senato Accademico, nella seduta del 09.07.2025, che ha espresso parere favorevole, per gli aspetti di propria competenza, in merito all'istituzione e attivazione, per l'a.a. 2025/2026, del Corso di Perfezionamento sopra elencato;

VISTE le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, nelle rispettive sedute dell'11.06.2025 e del 25.06.2025, che avevano deliberato l'istituzione e attivazione, per l'a.a. 2025/2026, dello Short Master sopra citato;

VISTE - la delibera del Senato Accademico, nella seduta del 16.07.2025, che ha disposto di incardinare nel Dipartimento DiSS tutte le coorti dei corsi di studio attualmente incardinati nel Dipartimento DEMeT con riattribuzione dei relativi impegni in capo al nuovo Dipartimento di afferenza DiSS;

- la delibera del Senato Accademico, nella seduta del 30.07.2025, che ha stabilito di riadottare la proposta di delibera del Dipartimento di Economia, Management e Territorio - DEMeT (in fase di disattivazione), relativamente allo Short Master sopra indicato;

VISTE le schede di proposta di istituzione e attivazione, per l'a.a. 2025/2026, dei Corsi in parola,

#### DELIBERA

- di confermare la riadozione della delibera del Dipartimento di Economia, Management e Territorio - DEMeT (in fase di disattivazione) concernente la proposta di attivazione dello Short Master in "Intelligenza Artificiale e Decisioni Strategiche: from Zero to Hero";
- di approvare l'istituzione e attivazione, per l'a.a. 2025/2026, dei Corsi indicati nella tabella di seguito riportata:

DENOMINAZIONE DEL CORSO	STRUTTURA PROPONENTE	COORDINATORE	NUMERO POSTI	COSTO
Corso di Perfezionamento in "Ortognatondonzia Funzionale"	Centro servizi di ricerca applicata e alta formazione odontostomatologica - Polo di Odontoiatria	Prof. Domenico CIAVARELLA	Min 8 Max 20	€ 3.000,00
Short Master in "Intelligenza	-UNIFG-	Prof. Luca GRILLI	Min 70	€ 150,00

Artificiale e Decisioni Strategiche: from Zero to Hero”	Senato Accademico		Max Illimitato	
--	----------------------	--	-------------------	--

- di approvare le schede di proposta di istituzione e attivazione dei Corsi sopra elencati, che si allegano con i nn. 21 e 22 al presente verbale;
- di approvare i piani finanziari dei corsi sopra citati, che si allegano con i nn. 23 e 24 al presente verbale, affidando la gestione contabile ai Dipartimenti di afferenza di ciascun Corso.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

## **16) PROROGA CONTRATTO ASSEGNO DI RICERCA**

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Alta Formazione, Internazionalizzazione e Terza Missione - Area Alta Formazione e Studi Avanzati e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

La Giunta di Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria, nella seduta del 10 giugno 2025, accogliendo la richiesta del Prof. Giacinto Salvatore Germinara, ha espresso parere favorevole in merito alla proroga per 12 mesi del contratto stipulato con la dott.ssa Ilaria D'Isita, in scadenza il prossimo 15 agosto, per lo svolgimento dell'attività di ricerca relativa all'Assegno dal titolo "Studio delle interazioni semiochimiche *Philaenus spumarius*-olivo e identificazione di sostanze volatili ad azione attrattiva o repellente", nell'ambito del Progetto "Sviluppo di strategie di controllo sostenibili di *Philaenus spumarius* ed interferenza con la trasmissione di *Xylella fastidiosa*" (acronimo SOS) (CUP D23C22001020001), di cui il Prof. Giacinto Salvatore Germinara è responsabile scientifico.

Il Prof. Germinara ha motivato la richiesta di proroga al 15 agosto 2026 del suddetto contratto al fine di consentire la prosecuzione dell'attività di ricerca entro il nuovo termine di scadenza del progetto, ovvero il 10 gennaio 2027.

Il costo complessivo dell'Assegno, pari ad € 37.500,00 comprensivi degli oneri previdenziali a carico dell'assegnista e dell'Ente, graverà sulla voce CA 06.60.03.01 sui fondi del progetto: "Sviluppo di strategie di controllo sostenibili di *Philaenus spumarius* ed interferenza con la trasmissione di *Xylella fastidiosa*" (acronimo SOS), finanziato ai sensi del D.M. 419161 del 13/09/2022 - Ministero dell'Agricoltura, della Sovranità Alimentare e delle Foreste – MASAF, CUP D23C22001020001, di cui è responsabile il prof. Giacinto Salvatore Germinara.

Si precisa che, pur non potendo più attivare nuovi Assegni di ricerca, quelli già attivi al 31/12/2024 continuano ad essere regolati dalle disposizioni vigenti al momento della loro attivazione, inclusa la disciplina dei regolamenti relativi alle possibilità di rinnovo e, di conseguenza, che è possibile procedere al rinnovo alle scadenze contrattuali, a condizione che il progetto di ricerca indicato nel Bando di selezione risulti formalmente attivo per l'intera durata dell'Assegno comprensiva dell'eventuale periodo di prosecuzione e che le risorse necessarie siano state programmate e impegnate all'avvio della procedura relativa al rinnovo. Il Progetto "Sviluppo di strategie di controllo sostenibili di *Philaenus spumarius* ed interferenza con la trasmissione di *Xylella fastidiosa*" (acronimo SOS), sul quale grava il contratto della dott.ssa Ilaria D'Isita, ha avuto inizio l'11 gennaio 2023 e terminerà il 10 gennaio 2027, pertanto, è possibile procedere con la proroga del contratto per 12 mesi, in modo da consentire la conclusione delle attività entro la scadenza del progetto stesso.

Il Presidente invita, quindi, i consiglieri ad esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti il Pro-Rettore ed i consiglieri Corbo, Francesca, Fattori, Ambrosi, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,  
VISTO l'art. 22 della Legge 240/2010;

- VISTO il Regolamento delle procedure per il conferimento di Assegni di studio per la collaborazione ad attività di ricerca, emanato con D.R. n. 879 - 2016, prot. n. 19048 – I/13 del 07.07.2016;
- VISTO il D.M. 9/3/2011, n. 102, con il quale è stato determinato l'importo minimo degli Assegni di ricerca;
- VISTA la Legge n. 183, del 12 novembre 2011;
- VISTA la Legge n. 81, del 22/05/2017;
- VISTA la Circolare INPS n. 12, del 01/02/2023;
- VISTO l'art. 14, comma 6-septies, del DL 36/2022, convertito con modificazioni dalla Legge n. 79 del 29 giugno 2022, al fine di dare attuazione alle misure di cui alla Riforma 1.1 della Missione 4, Componente 2, del Piano nazionale di ripresa e resilienza, che ha riscritto integralmente il testo dell'articolo 22, della Legge n. 240 del 2010, rubricandolo "Contratti di ricerca" e il comma 6-quaterdecies del diano richiamato art. 14, come da ultimo modificato dall'art. 6, co. 4, del DL 215 del 30 dicembre 2023, che ha dettato la disciplina transitoria per gli Assegni di ricerca in relazione ai quali, fino al 31 luglio 2024, era ancora possibile l'indizione di procedure per il conferimento degli stessi limitatamente alle risorse già programmate ovvero deliberate dagli Organi di Governo dell'Ateneo entro il predetto termine;
- VISTO l'art. 15 del Decreto Legge n. 71/2024, che ha successivamente prorogato l'istituzione degli Assegni di ricerca al 31/12/2024;
- PREMESSO che con il Decreto del Rettore n. 149/2024, prot. n. 4509 - III/3 del 25/01/2024, pubblicato all'Albo dell'Università di Foggia, è stata indetta n. 1 procedura selettiva pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 Assegno di ricerca dal titolo: "Studio delle interazioni semiochimiche *Philaenus spumarius*-olivo e identificazione di sostanze volatili ad azione attrattiva o repellente", della durata di 12 mesi per il S.S.D. AGR/11 Entomologia generale e applicata, nell'ambito del Progetto "Sviluppo di strategie di controllo sostenibili di *Philaenus spumarius* ed interferenza con la trasmissione di *Xylella fastidiosa*" (acronimo SOS), finanziato ai sensi del D.M. 419161 del 13/09/2022 - Ministero dell'Agricoltura, della Sovranità Alimentare e delle Foreste – MASAF, CUP D23C22001020001, di cui il Prof. Giacinto Salvatore Germinara è responsabile scientifico;
- CONSIDERATO in data 29 febbraio 2024 si è svolta la suddetta procedura selettiva ed è stato emanato, in data 11 marzo 2024, il Decreto Rettorale n. 508/2024, prot. n. 14281 - III/3, con il quale, a seguito dell'approvazione degli atti concorsuali e della relativa graduatoria di merito, l'Assegno di ricerca è stato conferito alla dott.ssa Ilaria D'Isita;
- PRESO ATTO che in data 15 marzo 2024 la dott.ssa Ilaria D'Isita ha stipulato con questa Università il contratto n. 453/2024, prot. n. 15453 – III/3, a partire dal 16/03/2024 fino al 15/03/2025;

- VISTA la richiesta prot. n. 43465 del 06/08/2024, corredata di certificato medico, con la quale la dott.ssa Ilaria D'Isita ha chiesto il congedo per maternità a far data dal 21/08/2024;
- VISTO il Decreto del Rettore n. 1613/2024, prot. n. 43941 – III/3 del 09/08/2024, con il quale la dott.ssa Ilaria D'Isita è stata congedata per maternità (astensione obbligatoria D. Lgs 151/01) dal 21/08/2024 e per la durata di 5 mesi fino al 21/01/2025;
- VISTI i certificati di nascita inviati dalla dott.ssa Ilaria D'Isita;
- VISTO il Decreto del Rettore n. 69/2025, prot. n. 2296 – III/3 del 17 gennaio 2025, con il quale è stata disposta la conclusione del congedo per maternità dal 21/01/2025;
- PRESO ATTO che al termine del periodo di sospensione per maternità, con l'addendum al contratto n. 138, prot. n. 3284 – III/3 del 22 gennaio 2025, è stata disposta la ripresa dell'efficacia del contratto stipulato con la dott.ssa Ilaria D'Isita, il cui termine di scadenza è stato spostato al 15 agosto 2025, a parziale rettifica del paragrafo n. 8 del contratto n. 453/2024, prot. n. 15453 – III/3 del 15/03/2024;
- CONSIDERATO che il Prof. Giacinto Salvatore Germinara ha proposto la proroga per 12 mesi del contratto stipulato con la dott.ssa Ilaria D'Isita, al fine di consentire la prosecuzione dell'attività di ricerca;
- VISTA la delibera della Giunta di Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria, seduta del 10 giugno 2025, con la quale, accogliendo la richiesta del Prof. Giacinto Salvatore Germinara, è stato espresso parere favorevole in merito alla proroga per 12 mesi del contratto stipulato con la dott.ssa Ilaria D'Isita, in scadenza il prossimo 15 agosto, per lo svolgimento dell'attività di ricerca relativa all'Assegno dal titolo "Studio delle interazioni semiochimiche *Philaenus spumarius*-olivo e identificazione di sostanze volatili ad azione attrattiva o repellente", nell'ambito del Progetto "Sviluppo di strategie di controllo sostenibili di *Philaenus spumarius* ed interferenza con la trasmissione di *Xylella fastidiosa*" (acronimo SOS) (CUP D23C22001020001), di cui il Prof. Giacinto Salvatore Germinara è responsabile scientifico;
- ATTESO che gli Assegni di ricerca attivi al 31/12/2024 continuano ad essere regolati dalle disposizioni vigenti al momento della loro attivazione, inclusa la disciplina dei regolamenti relativi alle possibilità di rinnovo e, di conseguenza, che è possibile procedere al rinnovo alle scadenze contrattuali, a condizione che il progetto di ricerca indicato nel Bando di selezione risulti formalmente attivo per l'intera durata dell'Assegno comprensiva dell'eventuale periodo di prosecuzione e che le risorse necessarie siano state programmate e impegnate all'avvio della procedura relativa al rinnovo;
- PRESO ATTO che il Progetto "Sviluppo di strategie di controllo sostenibili di *Philaenus spumarius* ed interferenza con la trasmissione di *Xylella fastidiosa*" (acronimo SOS) sul quale grava l'Assegno ha avuto inizio l'11 gennaio 2023 e terminerà il 10 gennaio 2027;

- PRESO ATTO che, pertanto, è possibile procedere con la proroga del contratto per 12 mesi, in modo da consentire la conclusione delle attività entro la scadenza del progetto stesso;
- CONSIDERATO che l'importo complessivo dell'Assegno, pari ad € 37.500,00 comprensivi degli oneri previdenziali a carico dell'assegnista e dell'ente, graverà sulla voce CA 06.60.03.01 sui fondi del progetto: "Sviluppo di strategie di controllo sostenibili di *Philaenus spumarius* ed interferenza con la trasmissione di *Xylella fastidiosa*" (acronimo SOS) (CUP D23C22001020001), di cui è responsabile il prof. Giacinto Salvatore Germinara;
- CONSIDERATO che con il Decreto del Rettore n. 1193/2024, prot. n. 33211 – VII/5 del 18/06/2024, i professori di I fascia, di II fascia e ricercatori afferenti all'Università di Foggia sono stati inquadrati nei G.S.D. ai sensi del D.M. n. 639/2024;
- PRESO ATTO che, sulla base del suddetto D.R., i docenti afferenti al S.S.D. AGR/11 sono stati inquadrati nel nuovo S.S.D. AGRI-05/A;
- TENUTO CONTO di quanto deliberato dal Senato Accademico nella seduta del 9 luglio 2025,

DELIBERA

di approvare la proroga per 12 mesi, dal 16 agosto 2025 al 15 agosto 2026, del contratto stipulato con la dott.ssa Ilaria D'Isita per lo svolgimento dell'attività di ricerca relativa all'Assegno dal titolo "Studio delle interazioni semiochimiche *Philaenus spumarius*-olivo e identificazione di sostanze volatili ad azione attrattiva o repellente", nell'ambito del Progetto "Sviluppo di strategie di controllo sostenibili di *Philaenus spumarius* ed interferenza con la trasmissione di *Xylella fastidiosa*" (acronimo SOS), finanziato ai sensi del D.M. 419161 del 13/09/2022 - Ministero dell'Agricoltura, della Sovranità Alimentare e delle Foreste – MASAF, CUP D23C22001020001, di cui il Prof. Giacinto Salvatore Germinara è responsabile scientifico.

Il costo complessivo dell'Assegno, pari ad € 37.500,00 comprensivi degli oneri previdenziali a carico dell'assegnista e dell'ente, graverà sulla voce CA 06.60.03.01 sui fondi del progetto: "Sviluppo di strategie di controllo sostenibili di *Philaenus spumarius* ed interferenza con la trasmissione di *Xylella fastidiosa*" (acronimo SOS), finanziato ai sensi del D.M. 419161 del 13/09/2022 - Ministero dell'Agricoltura, della Sovranità Alimentare e delle Foreste – MASAF, CUP D23C22001020001, di cui è responsabile il prof. Giacinto Salvatore Germinara.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

## 17) ISTITUZIONE BORSA DI STUDIO E RICERCA POST LAUREAM

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione relativa all'istituzione di una borsa di studio e ricerca post lauream predisposta dalla Direzione Ricerca, Alta Formazione, Internazionalizzazione e Terza Missione - Area Alta Formazione e Studi Avanzati e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

Il Consiglio di Dipartimento di Studi Umanistici. Lettere, Beni Culturali, Scienze della Formazione, nella seduta del 28 maggio 2025, su richiesta della prof.ssa Amalia Conte, ha espresso parere favorevole in merito all'avvio delle procedure per l'istituzione di una borsa di studio e ricerca post lauream, nell'ambito del progetto di ricerca dal titolo INNOLABS, della durata di 6 mesi, eventualmente rinnovabile, dal costo lordo totale di € 5.000,00 (cinquemila/00) da far gravare sui fondi del progetto INNOLABS comprensivi degli oneri a carico dell'Ateneo (IRAP).

Il Senato Accademico, nel corso della riunione del 9 luglio 2025, ha approvato l'istituzione di una borsa di studio e ricerca post lauream, nell'ambito del progetto di ricerca dal titolo INNOLABS, della durata di 6 mesi, eventualmente rinnovabile, dal costo lordo totale di € 5.000,00 (cinquemila/00) da far gravare sui fondi del progetto INNOLABS.

Il Presidente invita, quindi, i consiglieri ad esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti il Pro-Rettore ed i consiglieri Corbo, Francesca, Fattori, Ambrosi, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

- VISTA la Legge 30 novembre 1989 n. 398 "Norme in materia di borse di studio universitarie;
- VISTO l'art. 18, comma 5 lettera f) della legge n. 240/2010 e s.m.i., L. n.35/2012;
- VISTO l'art. 14, co. 6-vicies ter, del DL 36/2022, convertito con modificazioni dalla legge 29 giugno 2022, n. 79;
- VISTO il Regolamento delle procedure per il conferimento delle borse di studio e di ricerca post lauream di Ateneo n. 517/2025, prot. n. 16242 l/3 del 18/03/2025;
- VISTO il D.L. 45/2025 "PNRR Scuola" (convertito in L. 79/2025 del 07/06/2025) è stata abolita l'esenzione fiscale riguardante le Borse di studio e ricerca post-lauream;
- VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento di Studi Umanistici. Lettere, Beni Culturali, Scienze della Formazione, nella seduta del 28 maggio 2025, con la quale, su richiesta della prof.ssa Amalia Conte, è stato proposto l'avvio delle procedure per il conferimento di n. 1 Borsa nell'ambito del progetto di ricerca dal titolo: INNOLABS, da effettuarsi presso il Laboratorio di Tecnologie del Confezionamento del DAFNE dell'Università degli Studi di Foggia per lo svolgimento di attività di ricerca relative alla valorizzazione di sottoprodotti dell'industria

alimentare nell'ambito del progetto INNOLABS, di cui la prof.ssa Amalia Conte è responsabile;

CONSIDERATO che il costo lordo totale di € 5.000,00 (cinquemila/00) sarà da far gravare sui fondi del progetto INNOLABS comprensivi degli oneri a carico dell'Ateneo (IRAP);

TENUTO CONTO della delibera del 9 luglio 2025 con la quale il Senato Accademico si è espresso in merito,

DELIBERA

di approvare l'istituzione di una borsa di studio e ricerca post lauream, nell'ambito del progetto di ricerca dal titolo: INNOLABS, le cui attività saranno svolte presso il Laboratorio di Tecnologie del Confezionamento del DAFNE e saranno inerenti allo svolgimento di attività di ricerca relative alla valorizzazione di sottoprodotti dell'industria alimentare nell'ambito del progetto INNOLABS, della durata di 6 mesi e dal costo lordo totale pari a € 5.000,00 (cinquemila/00) comprensivi degli oneri a carico dell'Ateneo (IRAP), da far gravare sui fondi del progetto INNOLABS di cui la prof.ssa Amalia Conte è responsabile scientifico.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

## 18) RIPARTIZIONE FONDO SOSTEGNO GIOVANI A.A. 2025-2026

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Alta Formazione, Internazionalizzazione e Terza Missione - Area Orientamento e Placement - Servizio Orientamento e Tutorato e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

Si riferisce che con D.L. 9 maggio 2003, n. 105, convertito dalla legge 11 luglio 2003, n. 170, è stato costituito, a decorrere dal 2003, il "Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti", con il fine principale di assicurare un adeguato livello di servizi destinati agli studenti, di potenziare la mobilità internazionale degli studenti stessi, di incentivare le iscrizioni a corsi di studio di particolare interesse nazionale e comunitario, di incrementare il numero dei giovani dotati di elevata qualificazione scientifica.

Premesso che con il DM 1170 del 07/08/2024 (TAB 5bis) relativa all'assegnazione del Fondo per il sostegno dei giovani – esercizio finanziario 2024, il DM 773/24 del 10/06/2024 recante le "Linee generali d'indirizzo della programmazione delle Università e in particolare, il DM 1170/2024 del 07/08/2024 (Tab. 5bis) con il quale è stato assegnato al nostro Ateneo per l'esercizio finanziario 2024, per le finalità sopra descritte, un finanziamento di **€ 69.434,00**.

Si riferisce, inoltre, che preso atto delle economie rivenienti dalle assegnazioni del FSG per gli anni 2021-2022 e 2023 che risultano essere pari a **€ 57.136,00**, che la somma totale da impegnare ammonta a € 126.000,00 e che i restanti € 570,00 verranno destinati successivamente, il Comitato per l'Orientamento e il Placement di Ateneo (C.O.P.A.), nella riunione telematica dell'11.06.2025, ha proposto di selezionare, tramite un apposito bando n.60, Tutor di cui, **n. 6 per le segreterie Didattiche a supporto del l'Alfabetizzazione Digitale, n. 2 per i rapporti con l'ADISU, i restanti 52 tutor in n. 37 Informativi e n. 15 Disciplinari**, proponendo inoltre che l'impegno previsto per ogni singolo tutor sarà di un numero di ore pari a 210, per un compenso rispettivo pari a € 2.100 ripartendoli come di seguito riportato:

- **n. 6 Tutor per le segreterie Didattiche a supporto del l'Alfabetizzazione Digitale della durata di 210 ore ed un importo di € 2.100,00 cadauno, per un totale complessivo di € 12.600**
- **n. 2 Tutor da destinare ai rapporti con l'ADISU della durata di 210 ore ed un importo di € 2.100,00 cadauno, per un totale complessivo di € 4.200,00**
- n. 4 tutor informativi per l'Area Umanistica,
- n. 10 tutor informativi per l'Area Medica **(di cui 2 per le esigenze del semestre filtro per i CdL di Medicina e Chirurgia e Odontoiatria)**
- n. 4 tutor informativi per l'Area Agraria
- n. 8 tutor informativi per l'Area Economica
- n. 4 tutor informativi per l'Area Giuridica
- n. 7 tutor per l'Area Orientamento e Placement,

**per un totale di n. 37 contratti della durata di 210 ore ed un importo di € 2.100,00 cadauno, per un totale complessivo di € 77.700,00**

selezionati mediante bando pubblico, secondo i criteri determinati dal C.O.P.A., nella predetta riunione, in coerenza con le finalità selettive del bando stesso. L'impegno dei tutor riguarderà lo svolgimento di attività di orientamento in entrata, in itinere ed in uscita,

inoltre, gli stessi, sotto il coordinamento del/i delegato/i di dipartimento per l'orientamento, il tutorato e il placement, dovranno redigere un sintetico progetto delle attività da svolgere relativamente ai processi suddetti;

Il C.O.P.A., sempre nella predetta seduta, a proposto di assegnare **n. 15** tutor disciplinari e di selezionare, tramite un apposito bando il numero di tutor di seguito riportati, riservando la possibilità ai rispettivi Dipartimenti di comunicare in un secondo momento le materie

- **n. 3 tutor disciplinari** per l'Area di Agraria
- **n. 3 tutor disciplinari** per l'Area Umanistica
- **n. 3 tutor disciplinari** per l'Area Giuridica
- **n. 3 tutor disciplinari** per l'Area Medica
- **n. 3 tutor disciplinari** per l'Area Economica

per un **totale di n. 15 contratti della durata di 210 ore ed un importo di € 2.100,00 cadauno, per un totale complessivo di € 31.500.**

L'impegno dei tutor disciplinari sarà rivolto, prevalentemente, allo svolgimento di attività di supporto ad attività didattica integrativa, nonché propedeutiche e di recupero.

Si propone di autorizzare i successivi adempimenti amministrativi conseguenziali al presente provvedimento, tra cui l'emanazione dei due bandi nei rispettivi testi secondo le esigenze ed i tempi previsti dall'Area Orientamento e Placement.

Il Senato Accademico nella riunione del 9 luglio 2025 si è espresso positivamente in merito.

Il Presidente invita, quindi, i consiglieri ad esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti il Pro-Rettore ed i consiglieri Corbo, Francesca, Fattori, Ambrosi, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO che con il DM 1170 del 07/08/2024 (TAB 5bis) relativa all'assegnazione del Fondo per il sostegno dei giovani – esercizio finanziario 2024, il DM 773/24 del 10/06/2024 recante le "Linee generali d'indirizzo della programmazione delle Università e in particolare, il DM 1170/2024 del 07/08/2024 (Tab. 5bis) è stato assegnato al nostro Ateneo per l'esercizio finanziario 2024, per le finalità sopra descritte, un finanziamento di **€ 69.434,00;**

VISTO che le economie rivenienti dalle assegnazioni del FSG per gli anni 2021-2022 e 2023 risultano essere pari a **€ 57.136,00;**

ATTESO che la somma totale risulta essere pari a € 126.570;

PRESO ATTO che la somma totale da impegnare ammonta a € 126.000,00 e che i restanti € 570,00 verranno destinati successivamente;

CONSIDERATO che il Comitato per l'Orientamento e il Placement di Ateneo (C.O.P.A.), nella riunione telematica dell'11.06.2025, ha proposto di selezionare, tramite un apposito bando **n. 60, Tutor** di cui, **n. 6 per le segreterie Didattiche a supporto del l'Alfabetizzazione Digitale, n. 2 Tutor da destinare ai rapporti con l'ADISU della durata di 210 ore ed un importo di € 2.100,00 cadauno, per un totale**

**complessivo di € 4.200,00, i restanti 52 tutor in n. 37 Informativi e n. 15 Disciplinari secondo la ripartizione riportata nel deliberato;**

ATTESO che l'impegno previsto per ogni singolo tutor sarà di un numero di ore pari a 210, per un compenso rispettivo pari a € 2.100;

CONSIDERATO che nella seduta del 9 luglio 2025 il Senato Accademico si è espresso positivamente,

DELIBERA

- di approvare la selezione di:
  - **n. 6 Tutor per le segreterie Didattiche a supporto dell'Alfabetizzazione Digitale della durata di 210 ore ed un importo di € 2.100,00 cadauno, per un totale complessivo di € 12.600;**
  - **n. 2 Tutor da destinare ai rapporti con l'ADISU della durata di 210 ore ed un importo di € 2.100,00 cadauno, per un totale complessivo di € 4.200,00;**
  - n. 4 tutor informativi per l'Area Umanistica,
  - n. 10 tutor informativi per l'Area Medica (di cui 2 per le esigenze del semestre filtro per i CdL di Medicina e Chirurgia e Odontoiatria)
  - n. 4 tutor informativi per l'Area Agraria
  - n. 8 tutor informativi per l'Area Economica
  - n. 4 tutor informativi per l'Area Giuridica
  - n. 7 tutor per l'Area Orientamento e Placement,

**per un totale di n. 37 contratti della durata di 210 ore ed un importo di € 2.100,00 cadauno, per un totale complessivo di € 77.700,00**

selezionati mediante bando pubblico, secondo i criteri determinati dal C.O.P.A., nella predetta riunione, in coerenza con le finalità selettive del bando stesso. L'impegno dei tutor riguarderà lo svolgimento di attività di orientamento in entrata, in itinere ed in uscita, inoltre, gli stessi, sotto il coordinamento del/i delegato/i di dipartimento per l'orientamento, il tutorato e il placement, dovranno redigere un sintetico progetto delle attività da svolgere relativamente ai processi suddetti;
- di approvare la selezione di:
  - **n. 3 tutor disciplinari per l'Area Agraria**
  - **n. 3 tutor disciplinari per l'Area Umanistica**
  - **n. 3 tutor disciplinari per l'Area Giuridica**
  - **n. 3 tutor disciplinari per l'Area Medica**
  - **n. 3 tutor disciplinari per l'Area Economica**

**per un totale di n. 15 contratti della durata di 210 ore ed un importo di € 2.100,00 cadauno, per un totale complessivo di € 31.500**

L'impegno dei tutor disciplinari sarà rivolto, prevalentemente, allo svolgimento di attività di supporto ad attività didattica integrativa, nonché propedeutiche e di recupero;
- di autorizzare i successivi adempimenti amministrativi conseguenziali al presente provvedimento, tra cui la emanazione dei due bandi, nei rispettivi testi che si allegano con i nn. 25 e 26 al presente verbale, secondo le esigenze ed i tempi previsti dall'Area Orientamento e Placement.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

## **19) BANDO DI SELEZIONE N. 20 UNITÀ DI PEER CAREER ADVISORS A.A. 2025/2026 PER LE ESIGENZE DEI DIPARTIMENTI DELL'ATENEO E DEI CORSI DI STUDIO**

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Alta formazione, Internazionalizzazione e Terza Missione - Area Orientamento e Placement - Servizio Orientamento e Tutorato - Unità Counseling e Career Development Center e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

A seguito del decreto ministeriale n. 809 del 7 luglio 2023, come da tabella 7 ad esso allegata dalla denominazione "Potenziamento dei servizi e degli interventi a favore degli studenti-Art. 9, lett. f) DM 809/2023 FFO 2023" con il quale è stata attribuita al nostro Ateneo una somma di euro 361.816 per realizzare attività orientate all'incremento dei servizi per gli studenti, il nostro Ateneo ha realizzato un progetto denominato "Unifg si prende cura di noi", all'interno del quale è prevista un'azione che supporta l'inclusione degli studenti con particolare interesse al benessere psicologico e prevede il potenziamento del servizio di peer career advising, per tutti gli studenti dell'Ateneo, focalizzato su specifici bisogni dei CdS, valutati dall'Area in collaborazione con il COPA.

I Peer Career Advisors, infatti, adeguatamente formati al ruolo (partecipano ad un corso di formazione di 30 ore), accompagnano e supportano gli studenti che hanno aderito al progetto, attraverso colloqui individuali, attività laboratoriali di gruppo e specifici servizi di orientamento personalizzati.

I servizi offerti dai peer career advisors includono:

- personalizzazione del metodo di studio e pianificazione esami;
- gestione dell'ansia legata agli esami ed al futuro;
- progettazione CV, video CV e altri strumenti di self marketing;
- realizzazione del progetto di sviluppo formativo-professionale;
- supporto nella progettazione del lavoro di tesi;
- accompagnamento post laurea per almeno 6 mesi dal conseguimento del titolo.

Tali attività possono influire positivamente prevenendo e riducendo il drop out, favorire il processo di inclusione degli studenti, fronteggiare eventuali problematiche legate al contesto universitario, conoscere sbocchi occupazionali, utilizzare consapevolmente i principali strumenti di self marketing, ma soprattutto sviluppare le competenze trasversali o soft (come le career management skills) indispensabili per adattarsi flessibilmente al cambiamento continuo del mercato del lavoro e, contemporaneamente, costruire un efficace progetto di sviluppo personale (formativo, professionale, di vita).

Considerata la necessità di potenziare il servizio le delegate rettorali, prof.sse Mariangela Caroprese e Daniela Dato, hanno valutato la possibilità di incrementare il numero dei Peer Career Advisors (PCA) attualmente in servizio, con la proposta di un bando di selezione per ulteriori n. 20 unità che prevede un impegno di n. 200 ore da svolgere in 12 mesi per un compenso omnicomprendivo di 2.000 euro lordi cadauno, che graverà sui fondi del D.M. n. 809/2023.

La proposta è stata approvata dal Senato Accademico, per gli aspetti di competenza, nella seduta del 09.07.2025.

Il Presidente invita, quindi, i consiglieri ad esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti il Pro-Rettore ed i consiglieri Corbo, Francesca, Fattori, Ambrosi, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

VISTO l'art. 13 della Legge 19 novembre 1990, n. 341 "Riforma degli ordinamenti didattici universitari";

VISTO i DD.MM. 3 novembre 1999, n. 509 e 22 ottobre 2004, n. 270;

VISTO l'art. 1, comma 292, della Legge n. 232/2016;

VISTO l'art. 8 del Regolamento didattico di Ateneo, del 28/11/2023 n. 1094, prot. 0061976;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Orientamento e il Placement;

VISTO il Decreto ministeriale n. 809 del 7 luglio 2023 e, in particolare, l'allegata tabella 7 - "Potenziamento dei servizi e degli interventi a favore degli studenti - Art. 9, lett. f) dm 809/2023 FFO 2023", dalla quale si evince l'assegnazione all'Università di Foggia Ateneo della somma di euro 361.816 euro;

CONSIDERATO che il Ministero ha individuato tra le tre finalità di utilizzo delle risorse l'inclusione degli studenti, con riferimento in particolare all'attivazione o potenziamento di servizi di supporto al benessere psicologico;

VISTE le delibere del Senato Accademico del 11.02.2025 e del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2025 con le quali è stato approvato il progetto "Unifg si prende cura di noi";

CONSIDERATO che le attività dei Peer Career Advisors si inseriscono in un percorso di innovazione, benessere e inclusione per gli studenti all'interno dei servizi di Orientamento e Placement;

TENUTO CONTO dell'opportunità di potenziare e consolidare i servizi di orientamento mediante la realizzazione di un percorso sempre più vicino ai bisogni e alle esigenze dei singoli studenti;

TENUTO CONTO che il Senato Accademico, nella seduta del 09.07.2025, ha approvato, per gli aspetti di competenza, l'emanazione del bando di selezione di n. 20 unità di Peer Career Advisors;

VERIFICATA la necessaria copertura finanziaria, pari a € 40.000,00 che graverà sui fondi del D.M. n.809/2023,

#### DELIBERA

di approvare, per gli aspetti di competenza, quale azione volta al potenziamento del servizio di Peer Career Advising, per l'a.a. 2025/2026, l'emanazione del bando di selezione per n. 20 unità, il cui testo si allega con il n. 27 al presente verbale, con un impegno di 200 ore da svolgersi in 12 mesi ed un compenso omnicomprensivo di € 2.000,00 lordi cadauno, per una spesa complessiva pari a € 40.000,00, che graverà sui fondi del D.M. n. 809/2023.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

## **20) ATTUAZIONE DELLA POLITICA DELLA QUALITÀ DELLA DIDATTICA, DELLA RICERCA E DELLA TERZA MISSIONE DI ATENEO - ANNO 2025**

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Alta Formazione, Internazionalizzazione e Terza Missione - Area Ricerca - Servizio Ricerca e Gestione dei Progetti Ricerca e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

Si fa presente che l'Università di Foggia si è dotata del documento relativo alla Politica della qualità della Ricerca e della Terza Missione di Ateneo e del documento sulle Politiche di Ateneo e programmazione dell'offerta formativa. È stato inoltre rilevato che, in armonia con le linee strategiche tracciate dal nostro Ateneo, tutti i Dipartimenti hanno già provveduto ad approvare i loro rispettivi Piani Strategici della Ricerca, Formazione e Terza Missione.

Al fine di favorire la realizzazione degli obiettivi proposti nei documenti programmatici, l'Ateneo ha stanziato euro 84.000 ai Dipartimenti per attività di ricerca, didattica e Terza Missione. Si propone che le somme siano ripartite come segue:

- un contributo pari ad euro 12.000 a favore del Dipartimento di Economia;
- un contributo pari ad euro 12.000 a favore del Dipartimento di Scienze Sociali;
- un contributo pari ad euro 12.000 a favore del Dipartimento di Giurisprudenza;
- un contributo pari ad euro 12.000 a favore del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale;
- un contributo pari ad euro 12.000 a favore del Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche;
- un contributo pari ad euro 12.000 a favore del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria;
- un contributo pari ad euro 12.000 a favore del Dipartimento di Studi Umanistici. Lettere, Beni Culturali, Scienze della Formazione.

Per assicurare la massima corrispondenza dei finanziamenti con le specifiche e mutevoli esigenze di ogni singolo Dipartimento, appare strategico rimettere all'autonomia di questi ultimi la definizione dei criteri più opportuni per l'assegnazione e la gestione interna dei fondi, per il potenziamento delle attività didattiche, di ricerca e terza missione.

I fondi in questione dovranno essere utilizzati entro 12 mesi dal momento in cui saranno trasferiti dall'Amministrazione Centrale alle strutture dipartimentali. Entro due mesi dalla scadenza per l'utilizzo, i Direttori di Dipartimento presenteranno una relazione esaustiva agli organi di governo sull'impiego dei fondi, in coerenza con le Linee Strategiche Dipartimentali e con gli obiettivi del piano strategico di Ateneo.

Tanto al fine di verificare che i Dipartimenti definiscano i criteri e le modalità di distribuzione interna delle risorse assegnate a sostegno, come sopra evidenziato, della didattica, ricerca e della terza missione/impatto sociale, coerentemente con la programmazione strategica di ateneo.

Il Senato Accademico, nella riunione del 9 luglio 2025, ha deliberato:

- di proporre al Consiglio di Amministrazione di assegnare un contributo pari ad euro 12.000 a favore dei Dipartimenti di Economia, di Scienze Sociali, di Giurisprudenza, di Medicina Clinica e Sperimentale, di Scienze Mediche e Chirurgiche, di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria e di Studi Umanistici. Lettere, Beni Culturali, Scienze della Formazione;

- di invitare i suddetti Dipartimenti a definire i criteri da adottare per l'assegnazione dei fondi di cui trattasi entro il 31 ottobre 2025, per il sostegno delle attività didattiche, di ricerca e terza missione, in coerenza con le Linee Strategiche Dipartimentali e il Piano Strategico di Ateneo;
- di prevedere che i fondi dovranno essere utilizzati entro 12 mesi dalla data di assegnazione;
- di proporre che i Direttori di Dipartimento relazionino agli organi di governo sull'utilizzo dei fondi di cui trattasi entro due mesi dal termine fissato per l'utilizzo stesso, coerentemente con quanto disposto con la presente delibera.

Il Presidente invita i consiglieri ad esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti il Pro-Rettore ed i consiglieri Corbo, Francesca, Fattori, Ambrosi, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PRESO ATTO

che l'Università di Foggia si è dotata del documento relativo alla Politica della qualità della Ricerca e della Terza Missione di Ateneo e del documento sulle Politiche di Ateneo e programmazione dell'offerta formativa. È stato inoltre rilevato che in piena armonia con le linee strategiche tracciate dal nostro Ateneo, tutti i Dipartimenti hanno già provveduto ad approvare i loro rispettivi Piani Strategici della Ricerca, Formazione e Terza Missione;

TENUTO CONTO

che, Al fine di favorire la realizzazione degli obiettivi proposti nei documenti programmatici, l'Ateneo ha stanziato euro 84.000 ai Dipartimenti per attività di ricerca, didattica e Terza Missione.

PRESO ATTO

che si propone che le somme siano ripartite come segue:

- un contributo pari ad euro 12.000 a favore del Dipartimento di Economia;
- un contributo pari ad euro 12.000 a favore del Dipartimento di Scienze Sociali;
- un contributo pari ad euro 12.000 a favore del Dipartimento di Giurisprudenza;
- un contributo pari ad euro 12.000 a favore del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale;
- un contributo pari ad euro 12.000 a favore del Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche;
- un contributo pari ad euro 12.000 a favore del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria;
- un contributo pari ad euro 12.000 a favore del Dipartimento di Studi Umanistici. Lettere, Beni Culturali, Scienze della Formazione;

CONSIDERATO

che per assicurare la massima corrispondenza dei finanziamenti con le specifiche e mutevoli esigenze di ogni

- PRESO ATTO
- che i fondi in questione dovranno essere utilizzati entro 12 mesi dal momento in cui saranno trasferiti dall'Amministrazione Centrale alle strutture dipartimentali. Entro due mesi dalla scadenza, i Direttori di Dipartimento presenteranno una relazione esaustiva agli organi di governo sull'impiego dei fondi in coerenza con le Linee Strategiche Dipartimentali e con gli obiettivi del piano strategico di Ateneo;
- TENUTO CONTO
- che l'Ateneo, attraverso queste disposizioni, si accerta che i Dipartimenti definiscano i criteri e le modalità di distribuzione interna delle risorse assegnate a sostegno della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale;
- PRESO ATTO
- che tale processo dovrà avvenire in coerenza con le Linee Strategiche Dipartimentali e il Piano Strategico di Ateneo,
- TENUTO CONTO
- che il Senato Accademico ha:
- proposto al Consiglio di Amministrazione di assegnare un contributo pari ad euro 12.000 a favore dei Dipartimenti di Economia, di Scienze Sociali, di Giurisprudenza, di Medicina Clinica e Sperimentale, di Scienze Mediche e Chirurgiche, di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria e di Studi Umanistici. Lettere, Beni Culturali, Scienze della Formazione;
  - invitato i suddetti Dipartimenti a definire i criteri da adottare per l'assegnazione dei fondi di cui trattasi entro il 31 ottobre 2025, per il sostegno delle attività didattiche, di ricerca e terza missione, in coerenza con le Linee Strategiche Dipartimentali e il Piano Strategico di Ateneo;
  - previsto che i fondi dovranno essere utilizzati entro 12 mesi dalla data di assegnazione;
  - proposto che i Direttori di Dipartimento relazionino agli organi di governo sull'utilizzo dei fondi di cui trattasi entro due mesi dal termine fissato per l'utilizzo stesso, coerentemente con quanto disposto con la presente delibera,
- DELIBERA**
- di assegnare un contributo pari ad euro 12.000 a favore dei Dipartimenti di Economia, di Scienze Sociali, di Giurisprudenza, di Medicina Clinica e Sperimentale, di Scienze Mediche e Chirurgiche, di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria e di Studi Umanistici. Lettere, Beni Culturali, Scienze della Formazione;
  - di invitare i suddetti Dipartimenti a definire i criteri da adottare per l'assegnazione dei fondi di cui trattasi entro il 31 ottobre 2025, per il sostegno delle attività didattiche, di

ricerca e terza missione, in coerenza con le Linee Strategiche Dipartimentali e il Piano Strategico di Ateneo;

- di prevedere che i fondi dovranno essere utilizzati entro 12 mesi dalla data di assegnazione;
- di proporre che i Direttori di Dipartimento relazionino agli organi di governo sull'utilizzo dei fondi di cui trattasi entro due mesi dal termine fissato per l'utilizzo stesso, coerentemente con quanto disposto con la presente delibera.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

**21) REALIZZAZIONE PROGETTO DAL TITOLO “INDAGINE EMPIRICA SU SFRUTTAMENTO LAVORATIVO E PROTEZIONE DELLE VITTIME IN TERRITORIO DI CAPITANATA” E TRASFERIMENTO FONDI DI RICERCA DI CUI È TITOLARE LA PROF.SSA D’ONGHIA**

Alle ore 17:30, rientra il Rettore, che riassume la presidenza della riunione.

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Alta Formazione, Internazionalizzazione e Terza Missione - Area Ricerca - Servizio Ricerca e Gestione dei Progetti Ricerca e trasmessa ai componenti dell’Organo prima dell’odierna riunione.

Si ricorda che il Regolamento di Ateneo di amministrazione, finanza e contabilità (art. 4, co. 2) prevede che eventuali economie rinvenenti dalla chiusura dei progetti, laddove positive e finanziariamente disponibili, vengano riassegnate ai Centri autonomi di gestione previa presentazione da parte del responsabile scientifico di un progetto di riutilizzo approvato dal Centro stesso. La riassegnazione dovrà essere comunque autorizzata dal Consiglio di Amministrazione.

La prof.ssa Madia D’Onghia, docente afferente Dipartimento di Giurisprudenza, è stata individuata con D.R. n. 1612 del 17/12/2019, prot. n. 52515-III/13, quale responsabile scientifica del progetto di ricerca: “FAMI 3438. Esco...dal caporalato. Una comunicazione di prossimità per una cultura della legalità” ammesso a finanziamento dal Ministero dell’interno. A conclusione del suddetto progetto (31.07.2022), la prof.ssa D’Onghia ha attestato il raggiungimento dei risultati (nota prot. n. 49789-VII/4) e la verifica da parte della struttura di Audit del Ministero si è conclusa il 23/12/2022 con esito positivo (tutte le spese sono state riconosciute e l’Ateneo non dovrà restituire nessuna somma). La prof.ssa D’Onghia ha, pertanto, richiesto la riassegnazione delle residue disponibilità economiche, pari ad € 9.000,00, in favore della proposta progettuale di ricerca dal titolo “Indagine empirica su Sfruttamento lavorativo e protezione delle vittime in territorio di Capitanata”. Il Dipartimento di Giurisprudenza, con Decreto del Direttore n. 742/2025 (prot. n. 26068-III/13 del 6/05/2025), ha approvato il progetto di riutilizzo (all. n. 1) presentato dalla prof.ssa D’Onghia ed ha espresso parere favorevole in merito alla riassegnazione delle risorse derivanti dal progetto “FAMI 3438” al fine della realizzazione dell’allegato progetto di riutilizzo dei fondi “Indagine empirica su Sfruttamento lavorativo e protezione delle vittime in territorio di Capitanata”.

Al termine dell’esposizione, si invita il Consiglio di Amministrazione ad esprimersi in merito alla riassegnazione dei fondi come innanzi esposto e, in base a quanto previsto all’art. 34, co. 2, ultima alinea, del Regolamento di Ateneo di amministrazione, finanza e contabilità, all’approvazione della riassegnazione delle ridette economie per la realizzazione della nuova progettualità.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all’argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti il Rettore ed i consiglieri Corbo, Francesca, Fattori, Ambrosi, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all’unanimità,  
TENUTO CONTO che il Regolamento di Ateneo di amministrazione, finanza e contabilità (art. 34, co. 2) prevede che eventuali economie

- rinvenenti dalla chiusura dei progetti, laddove positive e finanziariamente disponibili, vengano riassegnate ai Centri autonomi di gestione previa presentazione da parte del responsabile scientifico di un progetto di riutilizzo approvato dal Centro stesso. La riassegnazione dovrà essere comunque autorizzata dal Consiglio di Amministrazione;
- CONSIDERATO che la prof.ssa Madia D’Onghia, docente afferente Dipartimento di Giurisprudenza, è stata individuata con D.R. n. 1612 del 17/12/2019, prot. n. 52515-III/13, quale responsabile scientifica del progetto di ricerca: “FAMI 3438. Esco...dal caporalato. Una comunicazione di prossimità per una cultura della legalità” ammesso a finanziamento dal Ministero dell’interno
- CONSIDERATO che a conclusione del suddetto progetto (31.07.2022), la prof.ssa D’Onghia ha attestato il raggiungimento dei risultati (nota prot. n. 49789-VII/4) e la verifica da parte della struttura di Audit del Ministero si è conclusa il 23/12/2022 con esito positivo (tutte le spese sono state riconosciute e l’Ateneo non dovrà restituire nessuna somma);
- PRESO ATTO che la prof.ssa D’Onghia ha pertanto richiesto la riassegnazione delle residue disponibilità economiche, pari ad € 9.000,00, in favore della proposta progettuale di ricerca dal titolo “Indagine empirica su Sfruttamento lavorativo e protezione delle vittime in territorio di Capitanata”;
- TENUTO CONTO che il Dipartimento di Giurisprudenza, con Decreto del Direttore n. 742/2025 (prot. n. 26068-III/13 del 6/05/2025), ha approvato il progetto di riutilizzo presentato dalla prof.ssa D’Onghia ed ha espresso parere favorevole in merito alla riassegnazione delle risorse derivanti dal progetto “FAMI 3428” al fine della realizzazione dell’allegato progetto di riutilizzo dei fondi “Indagine empirica su Sfruttamento lavorativo e protezione delle vittime in territorio di Capitanata,

#### DELIBERA

- di autorizzare il trasferimento di € 9.000,00, economie rivenienti dalla chiusura del progetto “FAMI 3438. Esco...dal caporalato. Una comunicazione di prossimità per una cultura della legalità” ammesso a finanziamento dal Ministero dell’interno, al sezionale di budget del Dipartimento di Giurisprudenza;
- di autorizzare la realizzazione del progetto di riutilizzo dei fondi, il cui testo si allega con il n. 28 al presente verbale, denominato “Indagine empirica su Sfruttamento lavorativo e protezione delle vittime in territorio di Capitanata”, che graverà sulla somma dettagliata sopra riportata;
- di individuare, per quanto di propria competenza, nella prof.ssa Madia D’Onghia, docente afferente al Dipartimento di Giurisprudenza, il responsabile scientifico dei fondi di cui trattasi e del progetto dal titolo “Indagine empirica su Sfruttamento lavorativo e protezione delle vittime in territorio di Capitanata” che graverà sugli stessi.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

## **22) CONFERIMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI PER ATTIVITÀ DI DIVULGAZIONE SCIENTIFICA NELL'AMBITO DEL PROGETTO ERN-APULIAMED – “NOTTE EUROPEA DEI RICERCATORI 2025”**

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Alta Formazione, Internazionalizzazione e Terza Missione - Area Ricerca - Servizio Ricerca e Gestione dei Progetti di Ricerca e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

Anche quest'anno l'Università di Foggia sarà protagonista della “Notte Europea dei Ricercatori 2025”, grazie a un finanziamento di € 20.000 ottenuto dalla Commissione Europea.

Questo importante contributo permette di sostenere le spese per la realizzazione di un evento biennale, reso possibile dalla vittoria dell'Ateneo nella Call HORIZON-MSCA-2023-CITIZENS-01 nell'ambito del Programma Horizon Europe.

L'edizione di quest'anno, intitolata "*A Researchers Night in the Mediterranean – Researchers Beyond Frontiers*", prevede un programma ricco e multidisciplinare. Gli eventi spazieranno dalla Biologia alla Medicina, dall'Agronomia all'Economia Sostenibile, dalle Scienze Umanistiche all'Archeologia, fino al Diritto e alle Scienze Sociali. Un'attenzione particolare sarà dedicata al tema cruciale dell'Ecosistema marino con approccio “One – Health”.

L'intento principale delle attività è raccontare, evidenziare e promuovere il ruolo dei ricercatori e l'impatto significativo della loro ricerca sulla società, l'economia e la vita dei cittadini.

Per arricchire il programma della "Notte Europea dei Ricercatori 2025" il Servizio Ricerca di Ateneo e il prof. Massimo Conese hanno individuato due figure di spicco con cui sono già stati presi accordi. La loro comprovata esperienza garantirà un notevole valore aggiunto all'iniziativa.

Gli ospiti individuati sono:

- il dott. Emilio Mancuso, biologo e stimato divulgatore scientifico, che si occuperà di un'attività di divulgazione scientifica intitolata "La fotografia naturalistica subacquea, uno strumento per raccontare il patrimonio sommerso". La sua prestazione professionale si terrà il 26 settembre 2025 dalle 16:00 alle 17:30 presso il DAFNE. È previsto un compenso lordo di € 800,00, oltre al rimborso delle spese di viaggio, vitto e alloggio;
- il dott. Sergio De Nicola, noto giornalista RAI del Tg2, che avrà il ruolo di moderatore nella Tavola rotonda di divulgazione scientifica dal titolo "Ecosistema marino con approccio One – Health". La consolidata esperienza nel giornalismo televisivo e l'indiscutibile capacità di affrontare temi scientifici complessi con chiarezza e coinvolgimento consentiranno al nostro Ateneo di conseguire l'obiettivo del più ampio coinvolgimento del pubblico. Per il suo prezioso contributo è stato concordato un compenso lordo di € 1.250,00, senza previsione di rimborso spese.

Le risorse finanziarie per la copertura dei costi relativi agli incarichi in oggetto provengono integralmente da un bando Horizon. Si tratta, quindi, di risorse comunitarie vincolate al progetto ERN-ApuliaMED (vincolo 1564/2025) e non graveranno sul bilancio ordinario dell'Ateneo. La natura di prestazione di lavoro autonomo occasionale è coerente

con le normative vigenti e con la specificità delle attività richieste, che si configurano come prestazioni una tantum e altamente specialistiche nonché pienamente coerenti con il disciplinare europeo sulle spese ammissibili.

Al termine, il Presidente invita i consiglieri ad esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti il Rettore ed i consiglieri Corbo, Francesca, Fattori, Ambrosi, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PRESO ATTO che anche quest'anno l'Università di Foggia sarà protagonista della "Notte Europea dei Ricercatori 2025", grazie a un finanziamento di € 20.000 ottenuto dalla Commissione Europea. Questo importante contributo permette di sostenere le spese per la realizzazione di un evento biennale, reso possibile dal successo ottenuto dall'Ateneo nella Call HORIZON-MSCA-2023-CITIZENS-01 nell'ambito del Programma Horizon Europe;

TENUTO CONTO che l'edizione di quest'anno, intitolata "*A Researchers Night in the Mediterranean – Researchers Beyond Frontiers*", prevede un programma ricco e multidisciplinare. Gli eventi spazieranno dalla Biologia alla Medicina, dall'Agronomia all'Economia Sostenibile, dalle Scienze Umanistiche all'Archeologia, fino al Diritto e alle Scienze Sociali. Un'attenzione particolare sarà dedicata al tema cruciale dell'Ecosistema marino con approccio "One – Health";

CONSIDERATO che l'intento principale delle attività è raccontare, evidenziare e promuovere il ruolo dei ricercatori e l'impatto significativo della loro ricerca sulla società, l'economia e la vita dei cittadini;

PRESO ATTO che per arricchire il programma della "Notte Europea dei Ricercatori 2025" il Servizio Ricerca di Ateneo e il prof. Massimo Conese hanno individuato due figure di spicco con cui sono già stati presi accordi. La loro comprovata esperienza garantirà un notevole valore aggiunto all'iniziativa;

TENUTO CONTO che gli ospiti individuati sono:

- il dott. Emilio Mancuso, biologo e stimato divulgatore scientifico, che si occuperà di un'attività di divulgazione scientifica intitolata "La fotografia naturalistica subacquea, uno strumento per raccontare il patrimonio sommerso". La sua prestazione professionale si terrà il 26 settembre 2025 dalle 16:00 alle 17:30 presso il DAFNE. È previsto un compenso lordo di € 800,00, oltre al rimborso delle spese di viaggio, vitto e alloggio;

- il dott. Sergio De Nicola, noto giornalista RAI del Tg2, che avrà il ruolo di moderatore nella Tavola rotonda di divulgazione scientifica dal titolo "*Ecosistema marino con approccio One – Health*". Per tale attività è stato concordato un compenso lordo di € 1.250,00, senza previsione di rimborso spese;

PRESO ATTO

che le risorse finanziarie per la copertura dei costi relativi agli incarichi in oggetto provengono integralmente da un bando Horizon. Si tratta, quindi, di risorse comunitarie vincolate al progetto ERN-ApuliaMED (vincolo 1564/2025) e non graveranno sul bilancio ordinario dell'Ateneo. La natura di prestazione di lavoro autonomo occasionale è coerente con le normative vigenti e con la specificità delle attività richieste, che si configurano come prestazioni una tantum e altamente specialistiche nonché pienamente coerenti con il disciplinare europeo sulle spese ammissibili,

DELIBERA

- di approvare il conferimento dell'incarico, che si allega con il n. 29 al presente verbale, al dott. Emilio Mancuso per l'attività di divulgazione scientifica "*La fotografia naturalistica subacquea, uno strumento per raccontare il patrimonio sommerso,*" con il compenso lordo di € 800,00, oltre al rimborso delle spese di viaggio, vitto e alloggio, a valere sui fondi del Progetto ERN-ApuliaMED;
- di approvare il conferimento dell'incarico, che si allega con il n. 30 al presente verbale, al dott. Sergio De Nicola per la moderazione della Tavola rotonda "*Ecosistema marino con approccio One – Health*" con il compenso lordo di € 1.250,00, a valere sui fondi del Progetto ERN-ApuliaMED;
- che tutti gli oneri derivanti dai suddetti incarichi saranno interamente coperti dal budget del Progetto ERN-ApuliaMED, Programma Horizon Europe, dal titolo "A Researchers Night in the Mediterranean – Researchers Beyond Frontiers" per i quali sono stati presi appositi vincoli di bilancio.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

### **23) AUTORIZZAZIONE EX ART. 17, COMMA 4, DELLO STATUTO IN MERITO AL DEPOSITO DI UNA NUOVA DOMANDA DI BREVETTO IN ITALIA A TITOLARITÀ ESCLUSIVA DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FOGGIA**

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Alta Formazione, Internazionalizzazione e Terza Missione - Area Terza Missione e Grandi Progetti - Servizio Trasferimento Tecnologico, PE, Sostenibilità e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

La materia oggetto dell'argomento in discussione è coperta da riservatezza e, per tale ragione, i consiglieri hanno ricevuto la proposta di delibera e la documentazione a corredo della stessa in forma criptata. Per quel che concerne la verbalizzazione dell'argomento, prosegue il Presidente, per le medesime ragioni di segretezza, si provvederà ad oscurare i dati sensibili contenuti nella relazione e non si renderanno disponibili gli allegati.

Il Servizio Trasferimento tecnologico, PE e sostenibilità ha ricevuto in data 10/06/2025 prot. n. 34162 – III/16 dai seguenti inventori: Maria Teresa Rocchetti e Daniela Fiocco, afferenti al Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale e Maria Giovanna Fragasso e Giuseppe Spano, afferenti al Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti; Risorse Naturali ed Ingegneria, il rapporto di invenzione relativo ad una nuova scoperta scientifica potenzialmente idonea ad essere depositata come domanda di brevetto d'invenzione in Italia dal titolo provvisorio OMISSIS.

Il trovato discende dall'attività di ricerca scientifica svolta dai summenzionati inventori.

L'invenzione concerne OMISSIS.

Il rapporto di invenzione descrive in maniera dettagliata l'invenzione e il relativo sviluppo.

L'art 65 del Codice della Proprietà industriale dispone che, quando l'invenzione industriale è fatta in esecuzione o in adempimento di un contratto o di un rapporto di lavoro o di impiego, anche se a tempo determinato, con una Università, i diritti nascenti dall'invenzione spettano alla struttura di appartenenza dell'inventore, salvo il diritto spettante all'inventore di esserne riconosciuto autore.

La Commissione Tecnica Brevetti, nella seduta telematica svoltasi l'11 luglio 2025 dalle ore 10:00 alle ore 11:00, verbale n 951/2025. prot. n.42745 – III/16 del 18/07/2025, ha espresso parere favorevole al deposito della domanda di brevetto in Italia ed ha proposto che si potesse avviare, a cura del Servizio PE, trasferimento Tecnologico e Sostenibilità, una indagine di mercato per la selezione del mandatario e successivo affidamento del servizio ai sensi del D. Lgs 36/2023 (Codice degli appalti), per la redazione della domanda di brevetto ed il suo successivo deposito.

Si fa presente che l'Ateneo, in linea con quanto stabilito nel Piano Strategico di Ateneo 2023-2025, intende potenziare le azioni di trasferimento tecnologico per la valorizzazione della ricerca scientifica e, quindi, sostenere le politiche di sviluppo dei brevetti e delle innovazioni frutto della ricerca scientifica, nonché le politiche di valorizzazione economica dei brevetti depositati, attraverso un potenziamento della capacità di sfruttare commercialmente i diritti provenienti dal portafoglio brevetti.

Il Presidente invita, quindi, i consiglieri ad esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti il Rettore ed i consiglieri Corbo, Francesca, Fattori, Ambrosi, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

**PRESO ATTO** che il Servizio Trasferimento tecnologico, PE e sostenibilità ha ricevuto in data 10/06/2025 prot. n. 34162 – III/16 dai seguenti inventori: Maria Teresa Rocchetti e Daniela Fiocco, afferenti al Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale e Maria Giovanna Fragasso e Giuseppe Spano, afferenti al Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti; Risorse Naturali ed Ingegneria, il rapporto di invenzione relativo ad una nuova scoperta scientifica potenzialmente idonea ad essere depositata come domanda di brevetto d'invenzione in Italia;

**ATTESO** che l'invenzione concerne OMISSIS;

**VALUTATO** che la Commissione Tecnica Brevetti, nella seduta telematica svoltasi l'11 luglio 2025 dalle ore 10:00 alle ore 11:00, verbale n 951/2025. prot. n. 42745 – III/16 del 18/07/2025 ha espresso parere favorevole al deposito della domanda di brevetto in Italia ed ha proposto che si potesse avviare, a cura del Servizio PE, Trasferimento Tecnologico e Sostenibilità, una indagine di mercato per la selezione del mandatario e successivo affidamento del servizio ai sensi del D. Lgs 36/2023 (Codice degli appalti), per la redazione della domanda di brevetto ed il suo successivo deposito;

**OSSERVATO** che è interesse generale dell'Ateneo tutelare le innovazioni tecnologiche e favorirne il trasferimento al mercato, al fine di agevolare lo sviluppo e lo sfruttamento commerciale del proprio potenziale di ricerca scientifica e tecnologica, recuperando in tal modo le spese sostenute nel processo di generazione e di brevettazione delle proprie invenzioni;

**TENUTO CONTO** della necessità di individuare, qualora il presente consesso decidesse di depositare il trovato, il responsabile unico del progetto del futuro affidamento, ai sensi dell'art. 15, comma 1 del d.lgs. n.36/2023;

**VISTO** lo Statuto dell'Università di Foggia;

**VISTO** il Regolamento Brevetti di Ateneo;

**SENTITO** il Dirigente competente;

**SENTITO** Il Direttore Generale,

#### DELIBERA

- di autorizzare la brevettazione dell'invenzione dettagliatamente descritta nel rapporto di invenzione di cui sono inventori Maria Teresa Rocchetti e Daniela Fiocco, afferenti al Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale, e Maria Giovanna Fragasso e Giuseppe Spano, afferenti al Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali ed Ingegneria;
- di autorizzare il Rettore alla sottoscrizione di tutti gli atti che si renderanno necessari per il deposito della domanda di brevetto in parola nonché per la

generalità degli adempimenti conseguenti riferiti al trovato dopo la relativa istruttoria a cura del Servizio trasferimento tecnologico, public engagement e sostenibilità;

- di individuare il dott. Donato Gentile, responsabile del Servizio trasferimento tecnologico, public engagement e sostenibilità, quale responsabile unico di progetto ai sensi dell'art.15, comma 1, del D.lgs. 36/2023;
- di far gravare le relative spese sulla COAN "Brevetti in corso" del budget di Ateneo per il 2025.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

**24) AUTORIZZAZIONE IN MERITO ALLA REDAZIONE E AL DEPOSITO DELLA MEMORIA DI REPLICA AL RAPPORTO DI RICERCA UIBM – DOMANDA DI BREVETTO N. 102024000020797 DAL TITOLO PROVVISORIO “DISPOSITIVO VESTIBILE PER IL TRATTAMENTO DELL’OSAS POSIZIONALE”**

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Alta Formazione, Internazionalizzazione e Terza Missione - Area Terza Missione e Grandi Progetti - Servizio Trasferimento Tecnologico, PE, Sostenibilità e trasmessa ai componenti dell’Organo prima dell’odierna riunione.

Si ricorda che il giorno 29 febbraio 2024, questa Università ha ricevuto, da parte del Politecnico di Bari, una richiesta di interesse a partecipare alla tutela congiunta di una nuova scoperta scientifica, procedendo al deposito di una domanda di brevetto d’invenzione in Italia dal titolo provvisorio “Wearable device per il trattamento dell’OSAS posizionale”.

Il trovato discende dall’attività di ricerca scientifica svolta dal prof. Francesco Dell’Olio (apporto all’invenzione 25%), dalla dottoranda dott.ssa Elisabetta Leogrande (apporto all’invenzione 25%), afferenti al Politecnico di Bari e dal prof. Donato Lacedonia (apporto all’invenzione 25%) e dal prof. Pasquale Tondo (apporto all’invenzione 25%), afferenti all’Università di Foggia; nel rispetto dell’art. 65 del Codice della Proprietà Industriale, quando l’invenzione industriale è fatta nell’esecuzione o nell’adempimento di un contratto o di un rapporto di lavoro o d’impiego, anche se a tempo determinato, con una Università, i diritti nascenti dall’invenzione spettano alla struttura di appartenenza dell’inventore, salvo il diritto spettante all’inventore di esserne riconosciuto autore

Il Consiglio di Amministrazione di questo Ateneo con delibera prot. n. 266012 – II/7 del 15/05/2024 n. 15/2024, ha approvato la richiesta di brevettazione congiunta tra l’Università degli Studi di Foggia e il Politecnico di Bari nonché le percentuali pari al 50% per ciascun Ente riguardanti i diritti patrimoniali del futuro trovato concesso.

Il mandatario incaricato è lo studio Jacobacci&Partners s.r.l..

La domanda di brevetto è stata depositata il 19/09/2024 con n. 102024000020797; in data 28/02/2025 il Mimit ha inviato il rapporto di ricerca con alcuni rilievi in merito ai requisiti di novità, attività inventiva ed industrialità del trovato.

Gli inventori durante la riunione telematica svoltasi il 13 giugno u.s. in presenza del mandatario e dei componenti di questa Commissione hanno espresso l’intenzione di predisporre una memoria di replica ai rilievi posti in essere dall’esaminatore Ministeriale.

Pertanto, con prot. n. 36559 – III/16 del 24/06/2025, il Servizio Trasferimento Tecnologico ha inviato al mandatario designato una richiesta di preventivo per la predisposizione della replica di cui trattasi.

Il mandatario in data 30 giugno 2025 ha comunicato che il preventivo per l’attività in oggetto ammonta a € 350,00+IVA per la quota a carico dell’Università degli Studi di Foggia (50%), prevedendo le seguenti attività:

- studio e analisi del rapporto di ricerca e delle anteriorità citate;
- confronto con gli inventori sulla strategia di replica;
- predisposizione e deposito di una lettera di replica all’Ufficio Italiano Brevetti e Marchi con emendamento del set di rivendicazioni, prevedendo l’accorpamento delle rivendicazioni 1 e 8 originariamente depositate”.

La Commissione Tecnica Brevetti, nella seduta telematica svoltasi l'11 luglio 2025 dalle ore 10:00 alle ore 11:00, n. 951/2025. prot. n. 42745 – III/16 del 18/07/2025, ha espresso parere favorevole.

Si fa presente che l'Ateneo, in linea con quanto stabilito nel Piano Strategico di Ateneo 2023-2025, intende potenziare le azioni di trasferimento tecnologico per la valorizzazione della ricerca scientifica e, quindi, sostenere le politiche di sviluppo dei brevetti e delle innovazioni frutto della ricerca scientifica, nonché le politiche di valorizzazione economica dei brevetti depositati, attraverso un potenziamento della capacità di sfruttare commercialmente i diritti provenienti dal portafoglio brevetti.

Il Presidente invita, quindi, i consiglieri ad esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti il Rettore ed i consiglieri Corbo, Francesca, Fattori, Ambrosi, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

**PRESO ATTO** che il trovato discende dall'attività di ricerca scientifica svolta dal prof. Francesco Dell'Olio (apporto all'invenzione 25%), dalla dottoranda dott.ssa Elisabetta Leogrande (apporto all'invenzione 25%), afferenti al Politecnico di Bari e dal prof. Donato Lacedonia (apporto all'invenzione 25%) e dal prof. Pasquale Tondo (apporto all'invenzione 25%), afferenti all'Università di Foggia;

**ATTESO** la domanda di brevetto è stata depositata il 19/09/2024 con n. 102024000020797; in data 28/02/2025 il Mimit ha inviato il rapporto di ricerca con alcuni rilievi in merito ai requisiti di novità, attività inventiva ed industrialità del trovato;

**VALUTATO** che inventori durante la riunione telematica svoltasi il 13 giugno u.s. in presenza del mandatario e dei componenti di questa Commissione hanno espresso l'intenzione di predisporre una memoria di replica ai rilievi posti in essere dall'esaminatore ministeriale;

**OSSERVATO** che, è interesse generale dell'Ateneo tutelare le innovazioni tecnologiche e favorirne il trasferimento al mercato, al fine di agevolare lo sviluppo e lo sfruttamento commerciale del proprio potenziale di ricerca scientifica e tecnologica, recuperando in tal modo le spese sostenute nel processo di generazione e di brevettazione delle proprie invenzioni;

**VALUTATO** che il mandatario, in data 30 giugno 2025 ha comunicato che il preventivo per l'attività in oggetto ammonta a € 350,00+IVA per la quota a carico dell'Università degli Studi di Foggia (50%), prevedendo le seguenti attività:

- studio e analisi del rapporto di ricerca e delle anteriorità citate;
- confronto con gli inventori sulla strategia di replica;
- predisposizione e deposito di una lettera di replica all'Ufficio Italiano Brevetti e Marchi con emendamento del set di rivendicazioni, prevedendo l'accorpamento delle rivendicazioni 1 e 8 originariamente depositate"

VALUTATO inoltre che la Commissione Tecnica Brevetti, nella seduta telematica svoltasi l'11 luglio 2025 dalle ore 10:00 alle ore 11:00, n. 951/2025. prot. n. 42745 – III/16. del 18/07/2025 ha espresso parere favorevole;

VISTO l'art. 50, comma 1, lettera a) del d.lgs. n.36/2023;

TENUTO CONTO della necessità di individuare, qualora il presente Consesso decidesse di depositare il trovato, il responsabile unico del progetto del futuro affidamento, ai sensi dell'art. 15, comma 1, del d.lgs. n. 36/2023;

VISTO lo Statuto dell'Università di Foggia;

VISTO il Regolamento Brevetti di Ateneo;

SENTITO il Dirigente competente;

SENTITO il Direttore Generale,

DELIBERA

- di autorizzare la redazione ed il deposito della memoria di replica al rapporto di ricerca UIBM relativo alla domanda di brevetto n. 102024000020797 dal titolo provvisorio "Dispositivo vestibile per il trattamento dell'OSAS posizionale";
- di affidare direttamente al mandatario designato, Jacobacci&Partners, ex.art. 50, comma 1, lettera a) del d.lgs. n. 36/2023, il servizio di cui trattasi, per un importo pari ad € 350 oltre IVA al 22%;
- di individuare il dott. Donato Gentile, responsabile del servizio trasferimento tecnologico, public engagement e sostenibilità, quale responsabile unico di progetto ai sensi dell'art.15, comma 1, del D.lgs. 36/2023;
- di far gravare le relative spese sulla COAN "Brevetti in corso" del budget di Ateneo per il 2025.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

## **25) PARTECIPAZIONE DELL'UNIVERSITÀ DI FOGGIA COME ENTE NOMINANTE UN MEMBRO DEL CDA DI FONDAZIONE ICONA**

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Alta Formazione, Internazionalizzazione e Terza Missione – Area Terza Missione e Grandi Progetti - Servizio Partecipazioni e Spin off e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

Si comunica che il Consiglio di Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche nella riunione del 19.06.2025 ha espresso parere favorevole in merito alla proposta di partecipazione dell'Università di Foggia come Ente nominante un membro del Consiglio di Amministrazione di Fondazione ICONA ed ha proposto la designazione del prof. Sergio Lo Caputo nel Consiglio di Amministrazione di Fondazione ICONA per il prossimo triennio (1° giugno 2025 - 31 maggio 2028).

A tal proposito si riferisce che in data 19 maggio 2025, con nota prot. n. 29248 – VI/11 del 20.05.2025, la Fondazione ICONA ha inviato una comunicazione con il seguente oggetto: *“Partecipazione dell'Università degli Studi di Foggia come Ente nominante un membro del Consiglio di Amministrazione di Fondazione Icona”*. Nella suddetta nota il Presidente della Fondazione presenta ICONA, *Italian Cohort Naive Antiretroviral Patients*, spiegando che si tratta di una Fondazione senza fini di lucro, interamente dedicata alla promozione della ricerca sull'HIV che sostiene una rete di centri clinici di eccellenza che si impegnano a fornire dati clinico-epidemiologici e materiali biologici per lo studio osservazionale. Nella nota si evidenzia che nell'art. 6, comma 3 dello Statuto è previsto che la Fondazione sia governata, oltre che da componenti designati dalla GlaxoSmithKline s.p.a., società fondatrice di ICONA, da un Consiglio di Amministrazione costituito da Membri designati da sedi Universitarie, nonché dall'Istituto Superiore di Sanità e dall'Istituto Nazionale di Malattie Infettive. Inoltre nella nota il Presidente segnala che l'attuale Consiglio di Amministrazione esaurisce il triennio di attività entro il 31 Maggio 2025 e va rinnovato per il triennio 1 Giugno 2025 - 31 Maggio 2028. A tal proposito comunica che, a seguito della dimissione dal Consiglio di Amministrazione di una delle Università partecipanti, la Fondazione ICONA sarebbe lieta di far subentrare l'Università di Foggia nella designazione di un componente del CdA. Quindi, l'Università di Foggia verrebbe inserita tra le Università indicate nell'art. 6, comma 3 dello statuto. In conclusione nella nota si segnala che il CdA uscente sarebbe lieto se l'Università di Foggia potesse considerare la designazione del prof. Sergio Lo Caputo, già parte attiva di Fondazione ICONA e che l'incarico sarebbe a titolo gratuito.

Si segnala che l'attuale Statuto della Fondazione ICONA, all'art. 6 (AMMINISTRAZIONE E GESTIONE), prevede che *“La Fondazione è amministrata da un Consiglio di Amministrazione composto da un minimo di 5 ad un massimo di 16 membri rieleggibili. La società Fondatrice designerà un massimo di quattro componenti il Consiglio, di cui almeno uno proveniente dalla comunità scientifica e almeno uno dalla comunità dei pazienti. Gli altri membri verranno designati due dall'Istituto Nazionale di Malattie Infettive in Roma, uno dall'Istituto Superiore di Sanità, due dall'Università degli Studi di Milano (Polo Sacco e Polo San Paolo), uno dall'Università Vita e Salute San Raffaele di Milano, uno dall'Università di Roma Tor Vergata, uno dall'Università Cattolica del Sacro Cuore (Facoltà di Medicina e Chirurgia con sede a Roma), uno dall'Università di Torino, uno dall'Università di Brescia, uno dall'Università di Bologna, e uno dall'Università*

*di Bari. Tali designazioni, che verranno effettuate scegliendo tra gli esperti delle discipline connesse con gli scopi istituzionali della Fondazione, sono da intendersi a carattere di merito, non di rappresentanza o delega dell'ente designatore, escludendo pertanto qualsivoglia rivalsa sul soggetto designatore per l'operato in Fondazione del designato. In sede di nomina del primo Consiglio di Amministrazione, gli enti sopra indicati provvederanno alla designazione su richiesta del componente il Consiglio proveniente dalla comunità scientifica indicato dalla Fondatrice. Qualora le designazioni da effettuarsi da parte dei soggetti diversi da Fondatrice non siano formalizzate entro la data di costituzione della Fondazione il Consiglio di Amministrazione può essere validamente costituito con la presenza dei soli membri designati da Fondatrice, fatta salva la facoltà degli altri aventi titolo di procedere comunque alle designazioni di propria competenza. In tal caso si provvede all'integrazione del Consiglio. Il Consiglio di Amministrazione rimarrà in carica tre anni e comunque fino alla approvazione del bilancio consuntivo del terzo esercizio; si considererà interamente decaduto qualora oltre la metà dei suoi membri si sia dimessa, sia incapacitata, o sia decaduta per qualsiasi motivo dalla carica. Alla scadenza del mandato del Consiglio - come pure qualora uno o più membri dello stesso vengano a mancare per le cause sopra indicate - la nomina o la sostituzione avverranno per designazione dell'ente da cui il consigliere o i consiglieri decaduti furono originariamente nominati, su richiesta del Presidente del Consiglio di Amministrazione della Fondazione, anche se uscente o dimissionario. Qualora tali designazioni non siano formalizzate entro quaranta giorni dalla proposta di cui sopra, si applicheranno le medesime regole e tempistiche previste per la costituzione del primo Consiglio di Amministrazione. I nuovi consiglieri nominati in sostituzione di quelli cessati per qualunque causa dalla carica nel corso del mandato dureranno in carica fino alla scadenza originaria del Consiglio di Amministrazione esistente.”.*

Si precisa che la proposta di partecipazione dell'Università di Foggia come Ente nominante un membro del CdA di Fondazione ICONA differisce dall'adesione dell'Ateneo alla Fondazione ICONA, né impegna l'Università di Foggia ad una futura adesione alla Fondazione. Si riferisce esclusivamente all'inserimento dell'Università di Foggia tra le Università, presenti nell'art. 6, comma 3 dello statuto, che designano i componenti del CdA della Fondazione ICONA.

Si riferisce che il Senato Accademico, nella riunione del 9 luglio 2025, ha espresso parere favorevole in merito alla proposta di partecipazione dell'Università di Foggia come Ente nominante un membro del Consiglio di Amministrazione di Fondazione ICONA ed alla designazione del prof. Sergio Lo Caputo nel Consiglio di Amministrazione di Fondazione ICONA per il prossimo triennio (1° giugno 2025 - 31 maggio 2028).

Il Presidente invita, quindi, i consiglieri ad esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti il Rettore ed i consiglieri Corbo, Francesca, Fattori, Ambrosi, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

VISTO che il Consiglio di Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche nella riunione del 19.06.2025 ha espresso parere favorevole in merito alla proposta di partecipazione dell'Università di Foggia come Ente

- nominante un membro del Consiglio di Amministrazione di Fondazione ICONA ed ha proposto la designazione del prof. Sergio Lo Caputo nel Consiglio di Amministrazione di Fondazione ICONA per il prossimo triennio (1° giugno 2025 - 31 maggio 2028);
- CONSIDERATA la nota del 19 maggio 2025, prot. n. 29248 – VI/11 del 20.05.2025, inviata dalla Fondazione ICONA con il seguente oggetto: *“Partecipazione dell’Università degli Studi di Foggia come Ente nominante un membro del Consiglio di Amministrazione di Fondazione Icona”* nella quale il Presidente della Fondazione comunica che ICONA, *Italian Cohort Naive Antiretroviral Patients*, è una Fondazione senza fini di lucro, interamente dedicata alla promozione della ricerca sull’HIV che sostiene una rete di centri clinici di eccellenza che si impegnano a fornire dati clinico-epidemiologici e materiali biologici per lo studio osservazionale e che nell’art. 6, comma 3 dello Statuto è previsto che la Fondazione sia governata, oltre che da componenti designati dalla GlaxoSmithKline s.p.a., società fondatrice di ICONA, da un Consiglio di Amministrazione costituito da Membri designati da sedi Universitarie, nonché dall’Istituto Superiore di Sanità e dall’Istituto Nazionale di Malattie Infettive;
- CONSIDERATO che nella suddetta nota il Presidente di ICONA segnala che l’attuale Consiglio di Amministrazione esaurisce il triennio di attività entro il 31 Maggio 2025 e va rinnovato per il triennio 1 Giugno 2025 - 31 Maggio 2028 e che, a seguito della dimissione dal Consiglio di Amministrazione di una delle Università partecipanti, la Fondazione ICONA sarebbe lieta di far subentrare l’Università di Foggia nella designazione di un componente del CdA (quindi, l’Università di Foggia verrebbe inserita tra le Università indicate nell’art. 6, comma 3, dello statuto);
- TENUTO CONTO che nella suddetta nota il Presidente della Fondazione segnala che il CdA uscente sarebbe lieto se l’Università di Foggia potesse considerare la designazione del prof. Sergio Lo Caputo, già parte attiva di Fondazione ICONA e che l’incarico sarebbe a titolo gratuito;
- VISTO l’art. 6 (AMMINISTRAZIONE E GESTIONE) dello Statuto della Fondazione ICONA;
- PRESO ATTO che la proposta di partecipazione dell’Università di Foggia come Ente nominante un membro del CdA di Fondazione ICONA differisce dall’adesione dell’Ateneo alla Fondazione ICONA, né impegna l’Università di Foggia ad una futura adesione alla Fondazione e si riferisce esclusivamente all’inserimento dell’Università di Foggia tra le Università, presenti nell’art. 6, comma 3 dello statuto, che designano i componenti del CdA della Fondazione ICONA;
- VERIFICATA la disponibilità del prof. Sergio Lo Caputo a ricoprire il suddetto incarico;
- VISTO che il Senato Accademico, nella riunione del 9 luglio 2025, ha espresso parere favorevole in merito alla proposta di partecipazione

dell'Università di Foggia come Ente nominante un membro del Consiglio di Amministrazione di Fondazione ICONA ed alla designazione del prof. Sergio Lo Caputo nel Consiglio di Amministrazione di Fondazione ICONA per il prossimo triennio (1° giugno 2025 - 31 maggio 2028);

CONSIDERATA l'assistenza tecnica del Servizio Partecipazioni e spin off;

VISTO l'art. 14, comma 2, lett. h) i) e l'art. 17, comma 2, l) m) del vigente statuto dell'Università di Foggia;

SENTITO il Direttore Generale,

DELIBERA

- di approvare la proposta di partecipazione dell'Università di Foggia come Ente nominante un membro del Consiglio di Amministrazione di Fondazione ICONA;
- di approvare la designazione del prof. Sergio Lo Caputo nel Consiglio di Amministrazione di Fondazione ICONA per il prossimo triennio (1° giugno 2025 - 31 maggio 2028).

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

## **26) RELAZIONE ANNUALE SULLO STATO DEGLI SPIN-OFF DELL'UNIVERSITÀ DI FOGGIA, ANNO 2024: EVENTUALI DELIBERAZIONI**

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Alta Formazione, Internazionalizzazione e Terza Missione – Area Terza Missione e Grandi Progetti - Servizio Partecipazioni e Spin-off e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

Si riferisce che, ai sensi dell'art. 3, co. 4 e 5 del Regolamento Spin-off (emanato con Decreto del Rettore n. 63/2021, prot. n. 0001028 - I/3 del 12/01/2021), il Comitato Tecnico ha il compito di promuovere e monitorare le attività delle Spin-off, oltre a valutare le proposte di nuove iniziative e che l'attività di monitoraggio si concretizza nella redazione, con cadenza annuale, della relazione sullo stato degli Spin-off dell'Università di Foggia.

Si precisa che a decorrere dal 15 luglio 2025 è in vigore il nuovo Regolamento per la Creazione di Spin-off e Startup dell'Università di Foggia emanato con DR n. 1412/2025 e, quindi, a decorrere dal prossimo anno accademico la suddetta relazione annuale verrà predisposta dalla Commissione imprenditorialità.

Si rammenta che il Comitato Tecnico Spin-off di Ateneo, nominato con DR prot. n. 0025937-VI/11 del 13/05/2024, rep. DR n. 928/2024, è formato dal prof. Alessandro Muscio, professore ordinario di Economia applicata presso il Dipartimento di Scienze Sociali, dal prof. Christian Favino, professore associato di Economia Aziendale presso il Dipartimento di Scienze Sociali, dal dott. Stefano Iorio, responsabile dell'Area Terza Missione e Grandi Progetti, o suo delegato, e che i lavori del Comitato Tecnico spin-off sono supportati dal punto di vista tecnico-amministrativo dal Servizio Partecipazioni e spin off (responsabile: dott. Sandro Stallone).

Infine si segnala che il Comitato Tecnico Spin-off, nella riunione telematica svoltasi dal 23 giugno 2025 al 27 giugno 2025, ha redatto ed approvato il testo della relazione sull'andamento della gestione delle società Spin-off dell'Università di Foggia relativa all'anno 2024, che viene sottoposto all'esame del presente Consesso.

Il Senato Accademico, nella riunione del 9 luglio 2025, ha approvato, per gli aspetti di propria competenza, la relazione annuale - anno 2024 sullo stato degli Spin-off dell'Università di Foggia redatta dal Comitato Tecnico Spin Off di Ateneo.

Il Presidente invita, quindi, i consiglieri ad esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti il Rettore ed i consiglieri Corbo, Francesca, Fattori, Ambrosi, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

VISTO che, ai sensi dell'art. 3, co. 4 e 5 del Regolamento Spin-off (emanato con Decreto del Rettore n. 63/2021, prot. n. 0001028 - I/3 del 12/01/2021), il Comitato Tecnico Spin-off ha il compito di promuovere e monitorare le attività delle Spin-off, oltre a valutare le proposte di nuove iniziative e che l'attività di monitoraggio si concretizza nella redazione, con cadenza annuale, della relazione sullo stato degli Spin-off dell'Università di Foggia;

- PRESO ATTO** che, a decorrere dal 15 luglio 2025, è in vigore il nuovo Regolamento per la Creazione di Spin-off e Startup dell'Università di Foggia emanato con DR n. 1412/2025 e, quindi, a decorrere dal prossimo anno accademico la suddetta relazione annuale verrà predisposta dalla Commissione imprenditorialità;
- VISTO** che il Comitato Tecnico Spin-off di Ateneo, nominato con DR prot. n. 0025937-VI/11 del 13/05/2024, rep. DR n. 928/2024, è formato dal prof. Alessandro Muscio, professore ordinario di Economia applicata presso il Dipartimento di Scienze Sociali, dal prof. Christian Favino, professore associato di Economia Aziendale presso il Dipartimento di Scienze Sociali, dal dott. Stefano Iorio, responsabile dell'Area Terza Missione e Grandi Progetti o suo delegato e che i lavori del Comitato Tecnico Spin-off sono supportati dal punto di vista tecnico-amministrativo dal Servizio Partecipazioni e Spin-off (responsabile: dott. Sandro Stallone);
- TENUTO CONTO** che il Comitato Tecnico Spin-off, nella riunione telematica svoltasi dal 23 giugno 2025 al 27 giugno 2025, ha redatto ed approvato il testo della relazione sull'andamento della gestione delle società Spin-off dell'Università di Foggia relativa all'anno 2024, che viene sottoposto all'esame del presente Consesso;
- VISTO** che il Senato Accademico, nella riunione del 9 luglio 2025, ha approvato, per gli aspetti di propria competenza, la relazione annuale - anno 2024 sullo stato degli Spin-off dell'Università di Foggia redatta dal Comitato Tecnico Spin Off di Ateneo;
- SENTITO** il Direttore Generale,

**DELIBERA**

di approvare, per gli aspetti di propria competenza, la relazione annuale - anno 2024 sullo stato degli Spin-off dell'Università di Foggia redatta dal Comitato Tecnico Spin-off di Ateneo, che si allega con il n. 31 al presente verbale.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

## **27) CENTRO UNIVERSITARIO ACADEMY OF BUSINESS CONSULTANT FOR DIGITAL TRANSFORMATION PER IL TRASFERIMENTO TECNOLOGICO**

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Alta Formazione, Internazionalizzazione e Terza Missione - Area Terza Missione e Grandi Progetti e trasmessa ai componenti degli Organi prima dell'odierna riunione.

Il progetto: "OPEN APULIA – Patto Territoriale del Sistema Universitario" è pensato per promuovere l'interdisciplinarietà dei corsi di studio e la formazione di profili professionali innovativi e altamente specializzati in grado di soddisfare i fabbisogni espressi dal mondo del lavoro e dalle filiere produttive nazionali, migliorare e ampliare l'offerta formativa universitaria anche attraverso la sua integrazione con le correlate attività di ricerca, sviluppo e innovazione.

L'Obiettivo del progetto è quindi incentivare le università a costruire sinergie e aggregazioni e, in forma associata, stipulare Patti con imprese, enti o istituzioni di ricerca pubblici o privati, con pubbliche amministrazioni e società pubbliche per realizzare specifici progetti per la formazione di nuove professionalità nei settori e nelle filiere in cui sussiste un'insufficiente presenza di forza lavoro qualificata rispetto alla relativa domanda, con particolare riferimento alle discipline STEM (Scienza, tecnologia, ingegneria e matematica) anche integrate con altre discipline umanistiche e sociali.

Gli interventi possono anche prevedere iniziative per sostenere la transizione dei laureati nel mondo del lavoro e la loro formazione continua e a promuovere il trasferimento tecnologico, soprattutto nei riguardi delle piccole e medie imprese con programmi di aggiornamento professionale, scientifico e culturale in diverse aree disciplinari o interdisciplinari. Operando in collaborazione con Enti o Istituzioni pubbliche o private, l'Università di Foggia permette di acquisire competenze e creare profili professionali che riflettono le richieste del mondo del lavoro.

In particolare, la WP 7 del progetto in parola prevede la costituzione di una "Academy of Business Consultant for Digital Transformation" con la relativa regolamentazione. Questo centro di Ateneo, aperto a ogni docente e ricercatore dell'Università di Foggia, fornirà una formazione più avanzata, andando incontro alle esigenze anche di partecipanti già attivi nel mondo del lavoro, ma che desiderano approfondire, aggiornare e riqualificare le proprie competenze. I corsi erogati si adatteranno a chiunque abbia la necessità di allineare il proprio know-how professionale alle evoluzioni e alle esigenze del mercato, introducendo format capaci di soddisfare le priorità dei più complessi profili di carriera. Si prevede di erogare una offerta basata sui più avanzati contenuti, erogati da docenti competenti e aggiornati, tra cui professionisti provenienti dal mondo del lavoro.

L'obiettivo dell'"Academy of Business Consultant for Digital Transformation" è quello di:

- promuovere e pratica della ricerca per lo sviluppo di start up, spin off ed enti del terzo settore, attraverso la stesura di progetti con gli stakeholder del territorio;
- promuovere di rapporti di collaborazione con i soggetti operanti nel territorio, quali ad esempio le associazioni di categoria, attraverso la promozione di iniziative congiunte, tavoli di confronto e tutte le altre iniziative necessarie allo sviluppo di rapporti sinergici;

- proporsi come interlocutore privilegiato per la loro gestione, di progetti di ricerca e attività di “fundraising” per lo svolgimento di attività coerenti con gli scopi del Centro atte a stimolare soggetti pubblici e privati alla realizzazione di strutture scientifiche quali laboratori di ricerca, strumenti di sperimentazione, attrezzature tecnologiche e quanto altro utile per la divulgazione della ricerca scientifica legata ai temi di imprenditorialità;
- supportare le Istituzioni Pubbliche e Private per la pianificazione strategica ed organizzativa in condizioni di incertezza e in contesti con forti mutamenti culturali, tecnologici ed economici;
- svolgere di attività formative e di ricerca post-laurea mediante l'organizzazione e/o la partecipazione all'organizzazione di corsi, master, seminari, stage, tirocini, training, incontri, dibattiti, conferenze, gruppi di studio e altri interventi di istruzione e formazione, orientamento e aggiornamento lavorativo, di durata variabile, condotti da docenti di alto prestigio e riconoscimento accademico o di da personalità distintesi nel campo dell'attività professionale o dell'impresa pubblica e/o privata;
- organizzare, partecipare, promuovere e diffondere di manifestazioni scientifiche, congressi, convegni, mostre, eventi artistici, etc. aventi finalità coerenti con quelle del Centro, promosse dallo stesso;
- realizzare/partecipare a iniziative editoriali (libri, riviste, periodici) e multimediali (siti web, blog, social network, e-learning, trasmissioni televisive o cinematografiche ecc.) orientate alla creazione e distribuzione di materiale scientifico, sia specialistico che divulgativo, inerente all'attività didattica o di ricerca sui temi di imprenditorialità;
- promuovere di scambi culturali e gemellaggi con gruppi italiani e stranieri aventi obiettivi affini a quelli del Centro e collaborazioni, anche mediante convenzioni o contratti, con enti pubblici e privati, centri e associazioni culturali, consorzi, cooperative che perseguano scopi e finalità simili, come anche l'adesione ad organismi nazionali e internazionali che si riconoscano negli stessi scopi.
- organizzare e gestire di percorsi di Apprendistato per la Ricerca e l'Alta Formazione.

L'“Academy of Business Consultant for Digital Transformation” intende promuovere interventi e progetti in linea con i più attuali scenari e le più rilevanti esigenze del mercato del lavoro, all'interno di programmi sviluppati anche in partnership con aziende, incubatori e acceleratori d'impresa. È un luogo, fisico e virtuale, finalizzato alla produzione e condivisione continua di conoscenza che contribuisce a produrre valore e occupabilità.

Il comitato tecnico scientifico del centro universitario in parola sarà formato dai direttori dei Dipartimenti o loro delegati.

Il Presidente invita, quindi, i consiglieri ad esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti il Rettore ed i consiglieri Corbo, Francesca, Fattori, Ambrosi, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

VISTA la legge n. 240 del 2010;

VISTO il vigente Statuto dell'Università di Foggia;

- VISTO l'articolo 28 del decreto-legge n. 50 del 17 maggio 2022, convertito con modificazioni dalla legge n. 91 del 15 luglio 2022 che, al decreto legge n. 152 del 6 novembre 2021, convertito con modificazioni dalla legge n. 91 del 15 luglio 2022, ha aggiunto l'art. 14 bis rubricato "Patti Territoriali dell'alta formazione per le imprese";
- VISTO il comma 1 del suindicato art. 14-bis che ha previsto, al fine di promuovere l'interdisciplinarietà dei corsi di studio e la formazione di profili professionali innovativi e altamente specializzati in grado di soddisfare i fabbisogni espressi dal mondo del lavoro e dalle filiere produttive nazionali, nonché di migliorare e ampliare l'offerta formativa universitaria anche attraverso la sua integrazione con le correlate attività di ricerca, sviluppo e innovazione, l'attribuzione, per gli anni dal 2022 al 2025, di un contributo complessivo, a titolo di cofinanziamento, di euro 290 milioni, di cui euro 20 milioni per il 2022 e di euro 90 milioni per ciascuno degli anni dal 2023 al 2025, alle Università che promuovono, nell'ambito della propria autonomia, la stipulazione di "Patti territoriali per l'alta formazione per le imprese", con imprese ovvero enti o istituzioni di ricerca pubblici o privati, nonché con altre università, pubbliche amministrazioni e società pubbliche;
- TENUTO CONTO che i Patti, predisposti secondo quanto previsto dal comma 4 del citato art. 14-bis:
- a) recano la puntuale indicazione di progetti volti, in particolare, a promuovere l'offerta formativa di corsi universitari finalizzati alla formazione delle professionalità, anche a carattere innovativo, necessarie allo sviluppo delle potenzialità e della competitività dei settori e delle filiere in cui sussiste mancata corrispondenza tra domanda e offerta di lavoro, con particolare riferimento alle discipline STEM, anche integrate con altre discipline umanistiche e sociali. I progetti possono altresì prevedere iniziative volte a sostenere la transizione dei laureati nel mondo del lavoro e la loro formazione continua, nel quadro dell'apprendimento permanente per tutto il corso della vita, e a promuovere il trasferimento tecnologico, soprattutto nei riguardi delle piccole e medie imprese;
  - b) sono corredati del cronoprogramma di realizzazione delle fasi intermedie dei progetti con cadenza semestrale e prevedono la revoca, anche parziale, del contributo in caso di mancato raggiungimento degli obiettivi previsti, ferme restando le obbligazioni giuridicamente vincolanti già assunte. Per il 2022, il cronoprogramma prevede obiettivi annuali;
  - c) indicano le risorse finanziarie per provvedere all'attuazione dei progetti, distinguendo tra quelle disponibili nei bilanci delle università e quelle eventualmente a carico degli altri soggetti pubblici o privati sottoscrittori;
  - d) assicurano la complementarità dei relativi contenuti e obiettivi

- rispetto a quelli di altre iniziative di ricerca in corso o in fase di avvio, anche nell'ambito del PNRR, e possono recare misure per potenziare i processi di internazionalizzazione nei settori della ricerca coinvolti;
- e) possono prevedere, ai fini dell'attuazione, la stipulazione di accordi di programma tra le singole università o aggregazioni delle stesse e il MUR ai sensi dell'articolo 1, comma 6, della legge 30 dicembre 2010, n. 240, o la federazione, anche limitatamente ad alcuni settori di attività o strutture, ovvero la fusione di università ai sensi dell'articolo 3 della medesima legge n. 240 del 2010;
- TENUTO CONTO che, per rafforzare la ricerca in sinergia tra università e imprese, l'avviso pubblico in parola si indirizza verso la creazione di Partnership pubblico/privato di rilievo nazionale o con una vocazione territoriale a rafforzare gli ecosistemi dell'innovazione, incentivando le collaborazioni con un approccio interdisciplinare;
- VISTE le delibere del Senato Accademico del 14 settembre 2022 (punto n. 2 dell'o.d.g.) e del Consiglio di Amministrazione del 14 settembre 2022 (punto n. 4 dell'o.d.g.) inerenti all'approvazione di un progetto congiunto delle Università Pugliesi a valere sul bando in parola denominato "OPEN APULIA";  
la nota del 16 dicembre 2022 del Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica di comunicazione dell'ammissione al finanziamento del progetto presentato dalle Università Pugliesi;
- VISTO il DPCM del 26 settembre 2023 sul riparto del finanziamento dell'art. 14-bis del decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito con modificazioni dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233. Patti territoriali dell'alta formazione per le imprese, registrato (n. 2731) dalla Corte dei Conti in data 16 ottobre 2023;
- TENUTO CONTO della nota del M.U.R. del 23 ottobre 2023 (nostro protocollo n. 54043-III/13) avente ad oggetto la predisposizione della progettazione esecutiva;  
della comunicazione del M.U.R. del 30 novembre 2023 (nostro protocollo n. 62469-III/13) relativa alla prossima formalizzazione del patto in parola;
- VISTO il Decreto Rettorale (protocollo n. 63402/III/13 - repertorio n. 1143/2013) del 05 dicembre 2023 inerente la nomina del referente scientifico, costituzione dei gruppi di lavoro e autorizzazione alla sottoscrizione dell'accordo di programma con il Ministero;
- VISTO il verbale del 31 gennaio 2024 inerente all'incontro fra i Dirigenti Ministeriali del M.U.R. e i rappresentanti del Sistema Universitario Pugliese;
- VISTO i criteri di valutazione degli obiettivi del patto in parola, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 14-bis, comma 8, del DECRETO-LEGGE 6 novembre 2021, n. 152: "...è compito del Ministero dell'Università e della Ricerca provvedere al monitoraggio del Patto nei confronti delle

attività degli atenei, unitamente al controllo in itinere degli obiettivi indicati nell'accordo, mediante la valutazione di una relazione redatta dalle università firmatarie a cadenza semestrale, accertandone il raggiungimento come previsto dalla richiamata normativa", comunicati in data 09 febbraio 2024 dal Ministero dell'Università e della Ricerca;

CONSIDERATO che in data 29 febbraio 2024 è stato effettuato dall'Università del Salento, nella sua funzione di soggetto capofila, il primo trasferimento del riparto dei fondi del finanziamento ricevuto per euro 5.959.284,00 (cinquemilioninovecentocinquantanove duecentoottantaquattro/00) a favore dell'Università di Foggia;

VISTA la nota del 5 febbraio 2025 del M.U.R. inerente la richiesta di trasmissione della rendicontazione contabile al 31 dicembre 2024, vistata dal collegio dei revisori dei conti e la relazione sugli obiettivi raggiunti;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 24 luglio 2024 (punto n. 35 dell'o.d.g.) e del 28 maggio 2025 (punto n. 17);

VISTA la delibera di approvazione del Regolamento in parola da parte del Senato Accademico del 09 luglio 2025;

TENUTO CONTO che la proposta per la creazione di una "Academy of Business Consultant for Digital Transformation" e del suo Regolamento risulta essere in linea con gli interventi previsti (WP e Task) del progetto, con il budget, con gli impegni di spesa per ciascun intervento, con il cronoprogramma e con i criteri richiesti dal Ministero;

ACQUISITA la disponibilità finanziaria per gli interventi programmati e contenuti nella relazione in parola,

#### DELIBERA

- di approvare, per gli aspetti di propria competenza, la creazione del Centro Universitario "Academy of Business Consultant for Digital Transformation" e il suo Regolamento, il cui testo si allega con il n. 32 al presente verbale;
- di approvare la nomina dei Direttori dei Dipartimenti (o loro delegati) come componenti del Comitato Tecnico Scientifico;
- il Regolamento sarà emanato con Decreto del Rettore.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

## **28) REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DEL CORSO DI QUALIFICA PROFESSIONALE DI ASSISTENTE DI STUDIO ODONTOIATRICO (A.S.O.)**

Si allontana il Rettore, in quanto direttamente interessato, e assume la presidenza della riunione il Pro-Rettore, prof. Michele Milone.

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Alta Formazione, Internazionalizzazione e Terza Missione - Area Alta Formazione e Studi Avanzati - Servizio Master, Corsi di Perfezionamento ed Esami di Stato e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

Si rappresenta che con DGR n. 1170, del 9 agosto 2022 – Recepimento dell'Accordo sancito tra Governo, le regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano, del 7 ottobre 2021, concernente l'individuazione del profilo professionale dell'Assistente di studio odontoiatrico, quale operatore d'interesse sanitario, che sostituisce il precedente accordo del 23 novembre 2017 e adotta le linee guida regionali per l'attuazione dei percorsi formativi per assistente di studio odontoiatrico e successiva DGR n. 879, del 29 maggio 2018, con la quale sono state approvate le linee guida per le attività formative autofinanziate, si è provveduto a regolamentare la nuova figura professionale dell'Assistente di Studio Odontoiatrico individuando le modalità di svolgimento del Corso per il rilascio del relativo attestato di Qualifica Professionale.

Successivamente, con DGR n. 1628, del 18 ottobre 2022, la Regione Puglia ha accolto l'istanza presentata dal Centro servizi di ricerca applicata e alta formazione odontostomatologica - Polo di Odontoiatria e autorizzato il Corso di Qualifica Professionale "Assistente di Studio Odontoiatrico" ottenendo il riconoscimento del Corso di "Assistente di Studio Odontoiatrico ASO".

Alla luce di quanto sopra esposto, atteso che il Corso in parola non si configura come un corso di alta formazione tipico e, come tale, disciplinato dai regolamenti di Ateneo in materia, si rende opportuno disciplinare, con uno specifico regolamento, le modalità di organizzazione e gestione del corso di cui trattasi.

In seguito, con decreto del Presidente del Centro servizi di ricerca applicata e alta formazione odontostomatologica - Polo di Odontoiatria n. 42-2025, del 07.07.2025, è stato espresso parere favorevole in merito al Regolamento per la gestione del corso di Qualifica Professionale Assistente Studio Odontoiatrico (A.S.O.).

Infine, il Senato Accademico, nella seduta del 09.07.2025, ha espresso parere favorevole, per gli aspetti di propria competenza, in merito all'approvazione del Regolamento di cui trattasi.

Il Presidente, nel rinviare alla documentazione allegata relativamente ai contenuti del Regolamento in oggetto, invita i consiglieri ad esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti il Pro-Rettore ed i consiglieri Corbo, Francesca, Fattori, Ambrosi, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,  
VISTE la DGR n. 1170 del 9 agosto 2022 – Recepimento dell'Accordo sancito tra Governo, le regioni e le Province autonome di Trento e

Bolzano del 7 ottobre 2021 concernente l'individuazione del profilo professionale dell'Assistente di studio odontoiatrico, quale operatore d'interesse sanitario, che sostituisce il precedente accordo del 23 novembre 2017 e adotta le linee guida regionali per l'attuazione dei percorsi formativi per assistente di studio odontoiatrico;  
la DGR n. 879 del 29 maggio 2018 con la quale sono state approvate le linee guida per le attività formative autofinanziate;  
la DGR n. 1628 del 18 ottobre 2022 con la quale la Regione Puglia ha accolto l'istanza presentata dal Centro servizi di ricerca applicata e alta formazione odontostomatologica - Polo di odontoiatria e autorizzato il Corso di Qualifica Professionale "Assistente di Studio Odontoiatrico" ha ottenuto il riconoscimento Corso "Assistente di Studio Odontoiatrico ASO";

CONSIDERATO che il corso in parola non si configura come un corso di alta formazione tipico e, come tale, disciplinato dai regolamenti di ateneo in materia;

ATTESA l'opportunità di disciplinare con uno specifico regolamento le modalità di organizzazione e gestione del corso in oggetto;

VISTO il decreto del Presidente del Centro servizi di ricerca applicata e alta formazione odontostomatologica - Polo di Odontoiatria n. 42-2025, del 07.07.2025, con il quale è stato espresso parere favorevole in merito al Regolamento per la gestione del corso di Qualifica Professionale "Assistente di Studio Odontoiatrico (A.S.O.)";

VISTA la delibera del Senato Accademico, nella seduta del 09.07.2025, che ha espresso parere favorevole, per gli aspetti di propria competenza, in merito all'approvazione del Regolamento in parola,

#### DELIBERA

di approvare il Regolamento per la gestione del Corso di Qualifica Professionale "Assistente di Studio Odontoiatrico (A.S.O.)", che si allega con il n. 33 al presente verbale.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

## **29) REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DEL CENTRO SERVIZI DI RICERCA APPLICATA E ALTA FORMAZIONE ODONTOSTOMATOLOGICA - POLO DI ODONTOIATRIA**

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla struttura amministrativa di supporto del Centro Servizi di Ricerca Applicata e Alta Formazione Odontostomatologica – Polo di Odontoiatria e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

Il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, nel corso delle rispettive sedute del 30.06.2023, hanno deliberato l'istituzione del Centro Servizi di Ricerca Applicata e Alta Formazione Odontostomatologica denominato "Polo di Odontoiatria" e hanno approvato il relativo atto istitutivo e di funzionamento, che perimetra l'autonomia gestionale, contabile e amministrativa del Centro stesso. Il Presidente richiama integralmente il contenuto delle predette deliberazioni in ordine alle motivazioni che hanno determinato gli Organi alla istituzione del Centro Servizi.

Successivamente, con deliberazioni approvate nel corso delle rispettive riunioni del 20.09.2023 e del 27.09.2023 il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione hanno apportato alcune modifiche all'atto di funzionamento del Centro, che è oggi vigente nella formulazione emanata con D.R. n. 768-2023 (prot. n. 50032 – VI/8 del 12.10.2023).

L'esperienza di funzionamento del Centro Servizi di questi ultimi due anni e l'arricchimento dell'offerta formativa di area odontoiatrica hanno evidenziato la necessità di un nuovo intervento sulla disciplina regolamentare del Polo di Odontoiatria, che, pur nel rispetto dell'impianto originario dell'atto istitutivo e di funzionamento, trova una organizzazione più sistematica e completa nella nuovo regolamento di funzionamento del Centro che si sottopone all'approvazione del Senato nella seduta odierna, per gli aspetti di propria competenza ai sensi dell'art. 18 dello Statuto.

In particolare, il Regolamento, oltre a riproporre le disposizioni già presenti nell'atto di funzionamento vigente, introduce alcune norme in tema di individuazione del Presidente, al fine di rendere la carica coerente con le attività scientifiche, assistenziali e di alta formazione supportate dal Centro Servizi (art. 4) e reca la previsione di un organismo (il "comitato scientifico") che possa supportare con specifiche funzioni consultive il Presidente nell'esercizio delle sue funzioni.

Il Presidente, dopo aver rinviato alla lettura integrale del testo del nuovo Regolamento, precisa che il Senato Accademico nel corso della riunione del 09.07.2025 ha espresso parere favorevole in merito all'approvazione proponendo alcune modifiche alla bozza originaria che sono state integralmente recepite dallo schema sottoposto oggi all'approvazione del Consiglio.

Il Presidente invita, quindi, i consiglieri ad esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti il Pro-Rettore ed i consiglieri Corbo, Francesca, Fattori, Ambrosi, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

UDITA la relazione istruttoria;

- VISTO lo Statuto e, in particolare, l'art. 17, comma 5, lettera b) che disciplina le competenze del Consiglio di Amministrazione in merito alla approvazione dei regolamenti in materia di gestione finanziaria e patrimoniale;
- PREMESSO che il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, nel corso delle rispettive sedute del 30.06.2023, hanno deliberato l'istituzione del Centro Servizi di Ricerca Applicata e Alta Formazione Odontostomatologica denominato "Polo di Odontoiatria" e hanno approvato il relativo atto istitutivo e di funzionamento, che perimetra l'autonomia gestionale, contabile e amministrativa del Centro stesso; che, successivamente, con deliberazioni approvate nel corso delle rispettive riunioni del 20.09.2023 e del 27.09.2023 il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione hanno apportato alcune modifiche all'atto di funzionamento del Centro che è oggi vigente nella formulazione emanata con D.R. n. 768-2023 (prot. n. 50032 – VI/8 del 12.10.2023);
- CONSIDERATO che l'esperienza di funzionamento del Centro Servizi di questi ultimi due anni e l'arricchimento dell'offerta formativa di area odontoiatrica hanno evidenziato la necessità di un nuovo intervento sulla disciplina regolamentare del Polo di Odontoiatria, che, pur nel rispetto dell'impianto originario dell'atto istitutivo e di funzionamento, trova una organizzazione più sistematica e completa nella bozza di nuovo regolamento di funzionamento del Centro;
- ESAMINATA la suddetta bozza di nuovo Regolamento;
- ATTESO che, in particolare, il regolamento, oltre a riproporre le disposizioni già presenti nell'atto di funzionamento vigente, introduce alcune norme in tema di individuazione del Presidente, al fine di rendere la carica coerente con le attività scientifiche, assistenziali e di alta formazione supportate dal Centro Servizi (art. 4) e reca la previsione di un organismo (il "comitato scientifico") che possa supportare con specifiche funzioni consultive il Presidente nell'esercizio delle sue funzioni;
- DATO ATTO che il Senato Accademico, nel corso della riunione del 09.07.2025, ha espresso parere favorevole all'approvazione proponendo alcune modifiche alla bozza originaria che sono state integralmente recepite dallo schema sottoposto oggi all'approvazione del Consiglio,

DELIBERA

per quanto esposto in premessa e da intendersi qui integralmente richiamato, di approvare, per quanto di propria competenza, il nuovo "Regolamento di funzionamento del Centro Servizi di Ricerca Applicata e Alta Formazione Odontostomatologica", secondo il testo che si allega con il n. 34 al presente verbale.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

### **30) MODIFICA DEL REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE AGRARIE, ALIMENTI, RISORSE NATURALI E INGEGNERIA**

Rientra il Rettore, che riassume la presidenza della riunione.

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Gestioni Strategiche, Didattica e Servizi agli Studenti - Area Affari Generali - Servizio Organi Collegiali, Normativa e Procedure Elettorali e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

I testi dei Regolamenti di funzionamento dei singoli Dipartimenti, in base all'art. 33, comma 2, lettera w), dello Statuto di Ateneo, sono proposti agli Organi collegiali centrali dell'Università dai Consigli dei Dipartimenti stessi.

Tali testi devono essere, successivamente, approvati dal Senato Accademico, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione, così come previsto dagli artt. 14 e 17 dello Statuto.

Il Consiglio del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria, nella riunione del 24.06.2025, ha approvato la revisione del Regolamento di funzionamento del Dipartimento.

La revisione è correlata, nello specifico, a quanto previsto dai recenti documenti di indirizzo ANVUR, che evidenziano che i corsi di dottorato vanno intesi come il terzo livello della formazione universitaria.

Si rileva, dunque, l'occorrenza di modificare l'art. 15 del testo in esame, relativo alla composizione, compiti e funzionamento della Commissione Paritetica Docenti-Studenti di Dipartimento.

Il Presidente invita, quindi, i consiglieri ad esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti il Rettore ed i consiglieri Corbo, Francesca, Fattori, Ambrosi, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

VISTO l'art. 33, comma 2, lettera w), dello Statuto di Ateneo, che prevede che i testi dei Regolamenti di funzionamento dei singoli Dipartimenti sono proposti agli Organi collegiali centrali dell'Università dai Consigli dei Dipartimenti stessi;

ATTESO che tali testi devono essere, successivamente, approvati dal Senato Accademico, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione, così come previsto dagli artt. 14 e 17 dello Statuto;

ATTESO che il Consiglio del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria, nella riunione del 24.06.2025, ha approvato la revisione del Regolamento di funzionamento del Dipartimento, consistente nella modifica dell'art. 15 del testo in esame, relativo alla composizione, compiti e funzionamento della Commissione Paritetica Docenti-Studenti di Dipartimento;

VISTO il testo regolamentare sottoposto all'attenzione del presente Consesso;

RITENUTE funzionali le modifiche proposte,  
DELIBERA

di esprimere parere favorevole in merito alla modifica del Regolamento di funzionamento del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria, nella stesura che si allega con il n. 35 al presente verbale.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

### **31) REGOLAMENTO PER LA CORRESPONSIONE DEGLI INCENTIVI PER LE FUNZIONI TECNICHE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL D.LGS. N. 36/2023**

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Gestioni Operative - Area Affari negoziali e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

L'art. 45 e il correlato allegato I.10 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (nuovo codice dei contratti pubblici) disciplinano gli "incentivi alle funzioni tecniche" svolte dal personale interno in riferimento alle procedure di appalto.

In particolare, il comma 2 del summenzionato art. 45 dispone che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti destinano risorse finanziarie in misura non superiore al 2% dell'importo dei lavori, dei servizi e delle forniture, posto a base delle procedure di affidamento e a valere sui relativi stanziamenti per le seguenti finalità:

- per incentivare le funzioni tecniche svolte dal personale e specificate nell'allegato I.10 del d. lgs. n. 36/2023, in misura pari all'80% delle risorse disponibili;
- per l'acquisto di beni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione nonché per attività di formazione del personale impegnato negli interventi e per la copertura degli oneri di assicurazione obbligatoria del medesimo personale, in misura pari al 20% delle risorse disponibili.

Sempre l'art. 45, al comma 3, dispone che i criteri di riparto degli incentivi sono stabiliti dalle stazioni appaltanti e dagli enti concedenti secondo i rispettivi ordinamenti e, quindi, attraverso atti di ordine generale.

In attuazione delle norme sopra richiamate, il Consiglio di Amministrazione, nel corso della riunione del 24.07.2024 ha approvato il "Regolamento per gli incentivi per le funzioni tecniche di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 36/2023", emanato con D.R. n. 1556-2024 del 01.08.2024.

Successivamente, il decreto legislativo 31 dicembre 2024, n. 209, recante "Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici di cui al d. lgs. 31 marzo 2023, n. 36" ha introdotto alcune modifiche e integrazioni all'art. 45 e all'allegato I.10 del Codice e, in particolare:

- ha esteso la possibilità di riconoscere incentivi al personale che svolge attività di coordinamento dei flussi informativi, in linea con le disposizioni del Codice in materia di digitalizzazione;
- ha eliminato l'esclusione del personale con qualifica dirigenziale dalla platea dei beneficiari degli incentivi per le funzioni tecniche.

Si rende necessario, pertanto, modificare il vigente Regolamento per adeguarlo agli aggiornamenti normativi.

La novella legislativa ha altresì rappresentato l'occasione per una più ampia revisione del testo regolamentare che, fermi restando gli interventi sostanziali limitati alla introduzione delle funzioni di "coordinamento dei flussi informativi" tra quelle incentivabili e alla eliminazione del divieto di corresponsione degli incentivi al personale con qualifica dirigenziale, ha inteso emendare refusi e riformulare alcune disposizioni per migliorarne la leggibilità e l'interpretazione. Sebbene nulla sia mutato in ordine ai criteri di riparto e alle procedure di attribuzione degli incentivi, il testo è stato comunque inviato per condivisione alle OO.SS. prima della riunione odierna.

Ne è risultato il nuovo testo regolamentare che si sottopone all'approvazione del presente consesso.

Il Presidente invita, quindi, i consiglieri ad esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti il Rettore ed i consiglieri Corbo, Francesca, Fattori, Ambrosi, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

VISTA la relazione istruttoria;

VISTO lo Statuto

VISTI l'art. 45 e il correlato allegato I.10 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (nuovo codice dei contratti pubblici) disciplinano gli "incentivi alle funzioni tecniche" svolte dal personale interno in riferimento alle procedure di appalto;

CONSIDERATO che, in particolare, il comma 2 del summenzionato art. 45 dispone che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti destinano risorse finanziarie in misura non superiore al 2% dell'importo dei lavori, dei servizi e delle forniture, posto a base delle procedure di affidamento e a valere sui relativi stanziamenti per le seguenti finalità:

- per incentivare le funzioni tecniche svolte dal personale e specificate nell'allegato I.10 del d. lgs. n. 36/2023, in misura pari all'80% delle risorse disponibili;
- per l'acquisto di beni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione nonché per attività di formazione del personale impegnato negli interventi e per la copertura degli oneri di assicurazione obbligatoria del medesimo personale, in misura pari al 20% delle risorse disponibili;

CONSIDERATO, altresì, che sempre l'art. 45, al comma 3, dispone che i criteri di riparto degli incentivi sono stabiliti dalle stazioni appaltanti e dagli enti concedenti secondo i rispettivi ordinamenti e, quindi, attraverso atti di ordine generale;

DATO ATTO che, in attuazione delle norme sopra richiamate, il Consiglio di Amministrazione, nel corso della riunione del 24.07.2024 ha approvato il "Regolamento per gli incentivi per le funzioni tecniche di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 36/2023", emanato con D.R. n. 1556-2024 del 01.08.2024;

PRESO ATTO che il decreto legislativo 31 dicembre 2024, n. 209, recante "Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici di cui al d. lgs. 31 marzo 2023, n. 36" ha introdotto alcune modifiche e integrazioni all'art. 45 e all'allegato I.10 del Codice e, in particolare:

- ha esteso la possibilità di riconoscere incentivi al personale che svolge attività di coordinamento dei flussi informativi, in linea con le disposizioni del Codice in materia di digitalizzazione;

- ha eliminato l'esclusione del personale con qualifica dirigenziale dalla platea dei beneficiari degli incentivi per le funzioni tecniche;
- RAVVISATA, pertanto, la necessità di modificare il vigente regolamento per adeguarlo agli aggiornamenti normativi;
- CONSIDERATO che la novella legislativa ha altresì rappresentato l'occasione per una più ampia revisione del testo regolamentare che, fermi restando gli interventi sostanziali limitati alla introduzione delle funzioni di "coordinamento dei flussi informativi" tra quelle incentivabili e alla eliminazione del divieto di corresponsione degli incentivi al personale con qualifica dirigenziale, ha inteso emendare refusi e riformulare alcune disposizioni per migliorarne la leggibilità e l'interpretazione;
- DATO ATTO che, in forza di quanto sopra rappresentato, è stata predisposta dalla competente Direzione Gestioni Operative la bozza di Regolamento;
- DATO ATTO che, sebbene nulla sia mutato in ordine ai criteri di riparto e alle procedure di attribuzione degli incentivi, il testo è stato comunque inviato per condivisione alle OO.SS. prima della riunione odierna,

**DELIBERA**

per quanto esposto in premessa e da intendersi qui integralmente richiamato, di approvare il Regolamento per gli incentivi per le funzioni tecniche di cui all'art. 45 del d. lgs. n. 36/2023 secondo lo schema che si allega con il n. 36 al presente verbale.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

### **32) MODIFICA DEL REGOLAMENTO TASSE E CONTRIBUTI**

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Gestioni Strategiche, Didattica e Servizi agli Studenti - Area Didattica, e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

Il Senato Accademico, seduta del 20 maggio 2025, ha nominato una Commissione Revisione Regolamento tasse e contributi. La Commissione è stata nominata per rispondere all'esigenza di effettuare per una riflessione approfondita sul Regolamento tasse e contributi in un'ottica di riprogettazione dell'articolato regolamentare per una sua migliore fruibilità e leggibilità da parte del corpo studenti e del personale tecnico amministrativo coinvolto nei relativi processi. Tale revisione si rende, inoltre, necessaria al fine di allineare il richiamato regolamento ai principi di rilevazione contabile delle tasse e contributi in sede di previsione e consuntivazione.

La riprogettazione del Regolamento tasse e contributi ha comportato, pertanto, una rimodulazione degli articoli in modo da avere una rappresentazione più chiara e diretta della procedura amministrativa (immatricolazioni, iscrizioni, ecc.) e la corrispondente contribuzione studentesca. Inoltre sono state corrette delle incongruenze, introdotto l'articolo sul riconoscimento della carriera internazionale degli studenti, disciplinato il semestre filtro dei corsi di laurea magistrale in Medicina e Chirurgia ed Odontoiatria e protesi dentaria, disciplinato l'introduzione dell'ISEE parificato per gli studenti stranieri, ridotto a quattro i corsi singoli da poter richiedere e sono inseriti nell'appendice gli importi soggetti a modifiche frequenti.

Il Comitato di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni, nella riunione del 6 novembre 2024, ha proposto di esonerare, in forma totale, dal pagamento delle tasse, le studentesse e gli studenti vittime di violenza di genere.

Il Consiglio degli Studenti, nella riunione del 28 luglio 2025, ha proposto le seguenti modifiche:

"Art. 4, comma 4:

Si propone di modificare l'attuale formulazione:

- \*"dall'1 al 31 dicembre €80,00;
- dall'1 gennaio al 15 febbraio €100,00;
- dal 16 febbraio al 30 aprile €120,00."\*

in:

- dall'1 al 31 dicembre €80,00;
- dall'1 gennaio al 1 marzo €100,00;
- da 2 marzo al 30 aprile €120,00."\*

Art. 6, comma 3:

Si propone di precisare la formulazione come segue: "L'iscrizione ai Corsi Singoli, fino a un massimo di 6 (sei) esami per anno accademico, deve essere effettuata tramite la piattaforma ESSE3."

Art 11, comma 2:

Si propone di modificare la convenzione vigente prevedendo la riduzione dell'importo relativo costo del corso di laurea Magistrale in "Scienze Pedagogiche e della

Progettazione educativa” relativamente al curriculum “esperto e coordinatore dei servizi educativi Montessori 0-3 anni” a 850,00 euro.

Art. 16, comma 1:

Si propone di integrare l'elenco includendo esplicitamente i Corsi di Laurea Magistrale a Ciclo Unico;

Specificare che lo studente vincitore della borsa di studio ADISU riceva il rimborso della tassa di iscrizione pari al valore in vigore.

Art. 28, comma 7:

Si propone che non venga barrato il comma 7 e che, pertanto, venga lasciata la possibilità per lo studente di richiedere i certificati di carriera inserendolo nel testo nel modo seguente: "7. Nel periodo di sospensione, lo studente può richiedere l'emissione di certificati di carriera curriculare che attesteranno il periodo di sospensione della carriera"

Art. 36, commi 1 e 2:

si ritiene doveroso e imprescindibile mantenere la possibilità di rateizzazione delle tasse di immatricolazione alle Scuole di Specializzazione in Area Sanitaria in quattro (4) rate, come già previsto dal regolamento vigente:

- a) I rata, da versare al momento dell'iscrizione (€300,00);
- b) II rata, da versare entro il 31 gennaio (€400,00);
- c) III rata, da versare entro il 30 aprile (€400,00);
- d) IV rata, da versare entro il 31 luglio (€400,00).

Si rimanda, infine, al Regolamento tasse e contributi, così come risulta dal testo allegato.

Al termine, il Presidente invita i consiglieri ad esprimersi in merito.

Si connette il sig. Mundo, Presidente del Consiglio degli Studenti, che illustra le modifiche proposte dal Consiglio degli Studenti stesso.

Il Direttore Generale, in merito alla proposta di modificare la convenzione vigente prevedendo la riduzione dell'importo relativo costo del corso di laurea Magistrale in “Scienze Pedagogiche e della Progettazione educativa” relativamente al curriculum “esperto e coordinatore dei servizi educativi Montessori 0-3 anni”, precisa che la questione non attiene alla stesura in esame del testo regolamentare ma va affrontata in riferimento al rapporto convenzionale di cui trattasi.

Il dott. Spinelli fa rilevare che la specificazione richiesta dal Consiglio degli Studenti consistente nel riportare che lo studente vincitore della borsa di studio ADISU riceva il rimborso della tassa di iscrizione pari al valore in vigore non risulta coerente, dato che tale attestazione non è correlata all'ambito delle competenze proprie dell'Ateneo.

All'esito del dibattito, il Presidente saluta e ringrazia il sig. Mundo che si disconnette, e pone in votazione la proposta di delibera comprensiva delle modifiche richieste dal Consiglio degli Studenti rimodulate secondo quanto emerso nel corso della trattazione dell'argomento.

Sono presenti il Rettore ed i consiglieri Corbo, Francesca, Fattori, Ambrosi, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

VISTI il D. Lgs. n. 68/2012 sulla Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti;

la Legge 11 dicembre 2016, n. 232, Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019 e, in particolare l'art. 1, comma 254, relativo ai criteri di approvazione da parte delle Università Statali del Regolamento in materia di contribuzione studentesca;

il DM n. 1014 del 3 agosto 2021, Esoneri totali e parziali dal contributo onnicomprensivo annuale da parte delle università per gli studenti delle Università statali;

VISTO lo Statuto d'Ateneo;

VISTO il Regolamento tasse e contributi emanato con Decreto Rettorale n. 195/2023, prot. n. 30019-V/5 del 12 giugno 2023;

VISTO il verbale del Comitato di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni, riunione del 6 novembre 2024;

VISTA la delibera del Senato Accademico, riunione del 20 maggio, 2025, con la quale è stata nominata la Commissione Revisione Regolamento tasse e contributi;

VISTA la proposta elaborata dalla Commissione Revisione Regolamento tasse e contributi di studio;

VISTO il parere della Consiglio degli Studenti, riunione del 28 luglio 2025;

SENTITI i Responsabili dell'Area Alta formazione e studi avanzati e del Servizio Carriere Scuole di Specializzazione ed il Direttore Generale;

TENUTO CONTO di quanto emerso nel corso della trattazione dell'argomento,

**DELIBERA**

di approvare il Regolamento Tasse e Contributi nella versione che si allega con il n. 37 al presente verbale.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

### 35) RICHIESTA DI ANTICIPAZIONE DI CASSA PROGETTO BIOZOOCARE

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Gestioni Operative - Area Gestione contabile e fiscale e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

Il Consiglio del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria, nella seduta del 24.06.2025, ha espresso parere favorevole in ordine alla richiesta di anticipazione di cassa, per un importo di euro 15.138,98, presentata dalla prof.ssa Rosaria Marino, responsabile scientifico del progetto Biozoocare – Biodiversità Zootecnica da Carne: Recupero e Valorizzazione – PSR 2014-2022 - Misura 10 “Pagamenti agro-climatico-ambientali” – ente finanziatore Regione Puglia - ammesso a finanziamento con determina dirigenziale n. 113 del 09.03.2020.

Per il progetto in parola l'Università di Foggia riceverà un finanziamento pari ad euro 30.277,96 e le attività progettuali dovranno essere completate entro il 31.12.2025. L'erogazione del finanziamento è per stato di avanzamento dei lavori (SAL), pertanto, le risorse finanziarie saranno erogate dopo la rendicontazione delle attività previste dal progetto.

La richiesta di anticipazione di cassa è motivata dalla necessità di disporre delle risorse finanziarie necessarie per la realizzazione delle attività programmate e sostenere le spese del progetto nei tempi previsti, in particolare, è necessario acquistare ulteriore materiale di consumo.

La Commissione Bilancio, nel corso della seduta del 22 luglio 2025, ha espresso parere favorevole demandando al Consiglio di Amministrazione la valutazione in merito alla possibilità di derogare al punto 1 dei criteri per la valutazione delle richieste di anticipazione di cassa deliberate dal presente Consesso.

Il Presidente invita, quindi, i consiglieri ad esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti il Rettore ed i consiglieri Corbo, Francesca, Fattori, Ambrosi, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

CONSIDERATO che il Consiglio del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria, nella seduta del 24.06.2025, ha espresso parere favorevole in ordine alla richiesta di anticipazione di cassa, per un importo di euro 15.138,98, presentata dalla prof.ssa Rosaria Marino, responsabile scientifico del progetto Biozoocare – Biodiversità Zootecnica da Carne: Recupero e Valorizzazione;

CONSIDERATO che per il progetto in parola l'Università di Foggia riceverà un finanziamento pari ad euro 30.277,96 e le attività progettuali dovranno essere completate entro il 31.12.2025;

VALUTATA la necessità di acquisire risorse finanziarie pari a euro 15.138,98 per la realizzazione delle attività programmate e sostenere le spese del progetto nei tempi previsti;

TENUTO CONTO che, la Commissione Bilancio, nel corso della seduta del 22 luglio 2025, ha espresso parere favorevole demandando al Consiglio di

Amministrazione la valutazione in merito alla possibilità di derogare al punto 1 dei criteri per la valutazione delle richieste di anticipazione di cassa deliberate dal presente Consesso;

ATTESO

che, anche se il fondo di Ateneo dedicato alle anticipazioni di cassa risulta incapiente al fine di assicurare la copertura alla richiesta in esame, è stata acquisita dalla struttura competente una valutazione tecnica positiva alla concessione dell'anticipazione richiesta, risultando compatibile con le esigenze ordinarie di liquidità dell'Ateneo,

DELIBERA

- di approvare la concessione di un'anticipazione di cassa pari a euro 15.138,98 per il progetto Biozoocare – Biodiversità Zootecnica da Carne: Recupero e Valorizzazione;
- che il recupero dell'anticipazione di cassa concessa sarà effettuato a seguito dell'erogazione del saldo del finanziamento.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

### 36) RICHIESTA DI ANTICIPAZIONE DI CASSA PROGETTO BIOBASED

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Gestioni Operative - Area Gestione contabile e fiscale e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

Il Consiglio del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria, nella seduta del 24.06.2025, ha espresso parere favorevole in ordine alla richiesta di anticipazione di cassa, per un importo di euro 30.000,00, presentata dal prof. Matteo Francavilla, responsabile scientifico del BIOBASED "Development support of blue biorefinery in the Adriatic Sea", a valere sul Programma di Cooperazione Transfrontaliera INTERREG VI-A Italia-Croazia 2021- 2027.

Per il progetto in parola l'Università di Foggia riceverà un finanziamento pari ad euro 373.840,00 e le attività progettuali dovranno essere completate entro il 30.09.2026. L'erogazione del finanziamento è per stato di avanzamento dei lavori (SAL) semestrale e l'erogazione della somma spettante per spese rendicontate a marzo 2025 è prevista dopo la validazione amministrativa dell'Autorità di Gestione nei prossimi 4-6 mesi.

Per il progetto BIOBASED, il presente Consesso, nella riunione del 25.09.2024, ha già concesso un'anticipazione di cassa pari a euro 293.440,00, risorse completamente utilizzate per spese di diversa natura (attrezzature, servizi, personale esterno), come previsto dal progetto.

La richiesta di anticipazione di cassa è motivata dalla necessità di disporre delle risorse finanziarie necessarie per la realizzazione delle attività programmate e sostenere le spese del progetto nei tempi previsti, in particolare, per acquisire un ultimo servizio esterno per un importo pari a euro 30.000,00.

La Commissione Bilancio, nel corso della seduta del 22 luglio 2025, ha espresso parere favorevole demandando al Consiglio di Amministrazione la valutazione in merito alla possibilità di derogare al punto 1 dei criteri per la valutazione delle richieste di anticipazione di cassa deliberate dal presente Consesso.

Il Presidente invita, quindi, i consiglieri ad esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti il Rettore ed i consiglieri Corbo, Francesca, Fattori, Ambrosi, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

CONSIDERATO che il Consiglio del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria, nella seduta del 24.06.2025, ha espresso parere favorevole in ordine alla richiesta di anticipazione di cassa, per un importo di euro 30.000,00, presentata dal prof. Matteo Francavilla, responsabile scientifico del BIOBASED "Development support of blue biorefinery in the Adriatic Sea";

CONSIDERATO che per il progetto in parola l'Università di Foggia riceverà un finanziamento pari ad euro 373.840,00 e le attività progettuali dovranno essere completate entro il 30.09.2026;

CONSIDERATO che il presente Consesso, nella riunione del 25.09.2024, ha già concesso un'anticipazione di cassa pari a euro 293.440,00, risorse completamente

utilizzate per spese di diversa natura (attrezzature, servizi, personale esterno);

VALUTATA la necessità di acquisire risorse finanziarie pari a euro 30.000,00 per acquisire un ultimo servizio esterno;

TENUTO CONTO che, la Commissione Bilancio, nel corso della seduta del 22 luglio 2025, ha espresso parere favorevole demandando al Consiglio di Amministrazione la valutazione in merito alla possibilità di derogare al punto 1 dei criteri per la valutazione delle richieste di anticipazione di cassa deliberate dal presente Consesso;

ATTESO che, anche se il fondo di Ateneo dedicato alle anticipazioni di cassa risulta incapiente al fine di assicurare la copertura alla richiesta in esame, è stata acquisita dalla struttura competente una valutazione tecnica positiva alla concessione dell'anticipazione richiesta, risultando compatibile con le esigenze ordinarie di liquidità dell'Ateneo,

#### DELIBERA

- di approvare la concessione di un'anticipazione di cassa pari a euro 30.000,00 per il progetto BIOBASED "Development support of blue biorefinery in the Adriatic Sea";
- che il recupero dell'anticipazione di cassa concessa sarà effettuato a seguito dell'erogazione del saldo del finanziamento.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

### 37) RICHIESTA DI ANTICIPAZIONE DI CASSA PROGETTO HOPE-AIMS

Si allontana il Rettore, in quanto direttamente interessato, e assume la presidenza della riunione il Pro-Rettore, prof. Michele Milone.

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Gestioni Operative - Area Gestione contabile e fiscale e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

Il prof. Lorenzo Lo Muzio ha presentato una richiesta di anticipazione di cassa per un importo di euro 900.000,00 nell'ambito del progetto HOPE-AIMS - Head and neck Oncological Personalized outcomE by Artificial Intelligence genoMic analysiS, finanziato con risorse del Piano Sviluppo e Coesione Salute – Traiettorie 3 “Medicina rigenerativa, predittiva e personalizzata” - Linea di azione 3.1 “Creazione di un programma di medicina di precisione per la mappatura del genoma umano su scala nazionale”.

Il prof. Lorenzo Lo Muzio, responsabile scientifico del progetto HOPE-AIMS, ha evidenziato che le attività dovranno concludersi entro il 21 febbraio 2028 e l'erogazione del finanziamento è per stato di avanzamento dei lavori (SAL).

La richiesta di anticipazione di cassa per un importo di euro 900.000,00 (contributo finanziario complessivo ammesso dal Ministero euro 3.864.000,00) è motivata dalla necessità di disporre delle risorse finanziarie necessarie per la realizzazione delle attività programmate e sostenere le spese del progetto nei tempi previsti (spese di personale, consulenze, attrezzature, servizi, pubblicazioni, missioni).

Il presente Consesso nelle sedute del 20.09.2017 e del 24.04.2018 ha deliberato, quale interpretazione autentica dei criteri da utilizzare per la valutazione delle richieste di anticipazione di cassa definiti nella seduta del 27.3.2015 e parzialmente modificati nella seduta del 27.9.2023, di chiarire che tali criteri devono essere applicati unicamente ai progetti di ricerca dei Dipartimenti, escludendo, pertanto, dall'applicazione degli stessi tutte le iniziative di Ateneo finanziate da fonti esterne.

La Commissione Bilancio, nel corso della seduta del 22 luglio 2025, ha espresso parere favorevole.

Il Presidente invita, quindi, i consiglieri ad esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti il Pro-Rettore ed i consiglieri Corbo, Francesca, Fattori, Ambrosi, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

CONSIDERATO che il prof. Lorenzo Lo Muzio ha presentato una richiesta di anticipazione di cassa per un importo di euro 900.000,00 nell'ambito del progetto HOPE-AIMS - Head and neck Oncological Personalized outcomE by Artificial Intelligence genoMic analysiS;

CONSIDERATO che le attività progettuali dovranno concludersi entro il 21 febbraio 2028;

VALUTATA la necessità di acquisire risorse finanziarie per sostenere spese di diversa natura;

ATTESO che il presente Consesso nelle sedute del 20.09.2017 e del 24.04.2018 ha deliberato, quale interpretazione autentica dei criteri da utilizzare

per la valutazione delle richieste di anticipazione di cassa definiti nella seduta del 27.3.2015 e parzialmente modificati nella seduta del 27.9.2023, di chiarire che tali criteri devono essere applicati unicamente ai progetti di ricerca dei Dipartimenti, escludendo, pertanto, dall'applicazione degli stessi tutte le iniziative di Ateneo finanziate da fonti esterne;

TENUTO CONTO che, la Commissione Bilancio, nel corso della seduta del del 22 luglio 2025, ha espresso parere favorevole,

DELIBERA

- di approvare la concessione di un'anticipazione di cassa pari a euro 900.000,00 per il progetto HOPE-AIMS - Head and neck Oncological Personalized outcomE by Artificial Inteligence genoMic analysis;
- che il recupero dell'anticipazione di cassa concessa sarà effettuato a seguito dell'erogazione del saldo del finanziamento.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

### **38) RICHIESTA DI ANTICIPAZIONE DI CASSA PROGETTO IT-INFOME COHESIONET**

Rientra il Rettore, che riassume la presidenza della riunione.

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Gestioni Operative - Area Gestione contabile e fiscale e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

La prof.ssa Madia D'Onghia ha presentato una richiesta di anticipazione di cassa, per un importo di euro 54.524,00 (pari all'80,00% del contributo finanziario assegnato, euro 68.155,79), nell'ambito del progetto IT-INFOME COHESIONET finanziato dai fondi del Piano Sviluppo e Coesione.

La prof.ssa Madia D'Onghia, responsabile scientifico del progetto, ha evidenziato che le attività dovranno concludersi entro il 31 luglio 2026.

Per l'avvio e la realizzazione delle attività è necessario sostenere spese di diversa natura (personale, servizi, attività formative) e l'erogazione del finanziamento è per stato di avanzamento dei lavori (SAL).

Il presente Consesso nelle sedute del 20.09.2017 e del 24.04.2018 ha deliberato, quale interpretazione autentica dei criteri da utilizzare per la valutazione delle richieste di anticipazione di cassa definiti nella seduta del 27.3.2015 e parzialmente modificati nella seduta del 27.9.2023, di chiarire che tali criteri devono essere applicati unicamente ai progetti di ricerca dei Dipartimenti, escludendo, pertanto, dall'applicazione degli stessi tutte le iniziative di Ateneo finanziate da fonti esterne.

La Commissione Bilancio, nel corso della seduta del 22 luglio 2025, ha espresso parere favorevole.

Il Presidente invita, quindi, i consiglieri ad esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti il Rettore ed i consiglieri Corbo, Francesca, Fattori, Ambrosi, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

**CONSIDERATO** che la prof.ssa Madia D'Onghia ha presentato una richiesta di anticipazione di cassa, per un importo di euro 54.524,00 (pari all'80,00% del contributo finanziario assegnato, euro 68.155,79), nell'ambito del progetto IT-INFOME COHESIONET finanziato dai fondi del Piano Sviluppo e Coesione;

**CONSIDERATO** che le attività progettuali dovranno concludersi entro il 31 luglio 2026;  
**VALUTATA** la necessità di acquisire risorse finanziarie per sostenere spese di diversa natura;

**ATTESO** che il presente Consesso nelle sedute del 20.09.2017 e del 24.04.2018 ha deliberato, quale interpretazione autentica dei criteri da utilizzare per la valutazione delle richieste di anticipazione di cassa definiti nella seduta del 27.3.2015 e parzialmente modificati nella seduta del 27.9.2023, di chiarire che tali criteri devono essere applicati unicamente ai progetti di ricerca dei Dipartimenti, escludendo, pertanto, dall'applicazione degli stessi tutte le iniziative di Ateneo finanziate da fonti esterne;

TENUTO CONTO che, la Commissione Bilancio, nel corso della seduta del 22 luglio 2025, ha espresso parere favorevole,

DELIBERA

- di approvare la concessione di un'anticipazione di cassa pari a euro 54.524,00 per il progetto IT-INFOME COHESIONET;
- che il recupero dell'anticipazione di cassa concessa sarà effettuato a seguito dell'erogazione del saldo del finanziamento.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

### **39) RICHIESTA DI ANTICIPAZIONE DI CASSA PROGETTO SUMMER SCHOOL - CLIMATHON, SFIDE PER UN FUTURO SOSTENIBILE A MISURA DI STUDENTI**

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Gestioni Operative - Area Gestione contabile e fiscale e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

Il prof. Pierpaolo Magliocca ha presentato una richiesta di anticipazione di cassa, per un importo di euro 20.000,00 (pari al finanziamento complessivo assegnato), nell'ambito del progetto Summer School - "Climathon, sfide per un futuro sostenibile a misura di studenti", ammesso a finanziamento giusta determinazione del Direttore Generale dell'ADISU Puglia n. 715 del 03.06.2025 (nostro prot. n. 34163 del 10.06.2025) a valere sui fondi dell'Avviso pubblico "Acquisizione di manifestazioni di interesse per la realizzazione di summer school sul diritto allo studio" (ADISU Puglia, determinazione direttoriale n.685 del 22/05/2024).

Il prof. Pierpaolo Magliocca, responsabile scientifico della Summer School, ha evidenziato che le attività dovranno concludersi entro il mese di settembre 2025.

Per l'avvio e la realizzazione delle attività è necessario sostenere spese di diversa natura (spese relative a relatori; spese di trasporto, vitto e alloggio dei partecipanti) e l'erogazione del finanziamento è per stato di avanzamento dei lavori (SAL).

Il presente Consesso nelle sedute del 20.09.2017 e del 24.04.2018 ha deliberato, quale interpretazione autentica dei criteri da utilizzare per la valutazione delle richieste di anticipazione di cassa definiti nella seduta del 27.3.2015 e parzialmente modificati nella seduta del 27.9.2023, di chiarire che tali criteri devono essere applicati unicamente ai progetti di ricerca dei Dipartimenti, escludendo, pertanto, dall'applicazione degli stessi tutte le iniziative di Ateneo finanziate da fonti esterne.

La Commissione Bilancio, nel corso della seduta del 22 luglio 2025, ha espresso parere favorevole.

Il Presidente invita, quindi, i consiglieri ad esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti il Rettore ed i consiglieri Corbo, Francesca, Fattori, Ambrosi, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

**CONSIDERATO** che il prof. Pierpaolo Magliocca ha presentato una richiesta di anticipazione di cassa, per un importo di euro 20.000,00 (pari al finanziamento complessivo assegnato), nell'ambito del progetto Summer School - "Climathon, sfide per un futuro sostenibile a misura di studenti";

**CONSIDERATO** che le attività progettuali dovranno concludersi entro il mese di settembre 2025;

**VALUTATA** la necessità di acquisire risorse finanziarie per sostenere spese di diversa natura;

**ATTESO** che il presente Consesso nelle sedute del 20.09.2017 e del 24.04.2018 ha deliberato, quale interpretazione autentica dei criteri da utilizzare per la valutazione delle richieste di anticipazione di cassa definiti nella seduta del 27.3.2015 e parzialmente modificati nella seduta del 27.9.2023, di chiarire che tali criteri devono essere applicati

unicamente ai progetti di ricerca dei Dipartimenti, escludendo, pertanto, dall'applicazione degli stessi tutte le iniziative di Ateneo finanziate da fonti esterne;

TENUTO CONTO che, la Commissione Bilancio, nel corso della seduta del 22 luglio 2025, ha espresso parere favorevole,

DELIBERA

di approvare la concessione di un'anticipazione di cassa pari a euro 20.000,00 per il progetto Summer School - "Climathon, sfide per un futuro sostenibile a misura di studenti".

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

#### **40) SUMMER SCHOOL CLIMATHON, SFIDE PER UN FUTURO SOSTENIBILE A MISURA DI STUDENTI: DETERMINAZIONI**

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Alta Formazione, Internazionalizzazione e Terza Missione - Area Terza Missione Grandi Progetti – Servizio Grant Office – Unità Innovazione Sociale e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

L'Università di Foggia promuove, supporta e monitora la partecipazione del Personale TAB nei percorsi di formazione, al fine di garantire che il personale sia preparato a rispondere efficacemente alle sfide poste dal mondo accademico, in continua evoluzione. Questa tipologia di interventi formativi viene assicurata periodicamente anche tramite corsi di formazione, workshop, percorsi di alta formazione, summer e winter school o programmi di certificazione, al fine di sviluppare sia le competenze linguistiche e interculturali per interagire efficacemente in contesti internazionali, sia quelle relative alle metodologie di gestione dei progetti di ricerca e dei programmi in materia di diritto allo studio.

L'Università di Foggia, in risposta all'avviso pubblico dell'ADISU PUGLIA sulla "Acquisizione di manifestazioni di interesse per la realizzazione di Summer School sul diritto allo studio" ha presentato una proposta progettuale dal titolo "Climathon, sfide per un futuro sostenibile" (Decreto Rettorale, rep. n.1966/2024, prot. n.53855-III/13 del 14.10.2024) che è stata ammessa al finanziamento a seguito di una determinazione del Direttore Generale dell'Ente Regionale per il Diritto allo Studio n. 715 del 03.06.2025, per un valore di euro 20.000,00 (ventimila/00).

La proposta progettuale in parola ha come obiettivo quello di formare i partecipanti ed offrire loro strumenti teorici e tecnici con particolare riguardo ai temi della ricerca, della mobilità sostenibile, del crowdfunding, dell'innovazione e della capacità di attivare reti tra gli stakeholders, al fine di creare figure in grado di offrire all'ecosistema territoriale di riferimento un contributo in termini di progettazione e sviluppo di nuove iniziative.

La Summer School in parola sarà articolata in un percorso formativo unico per contenuti e modalità di erogazione (presenza e on online – 40 ore di attività frontali, interattive, laboratoriali e 85 ore di attività individuali, studio, networking, project work da svolgersi presso la Fondazione Siniscalco-Ceci Emmaus) che si articolerà, mediante attività laboratoriali del tipo workesperience, nelle giornate del 16, 17, 18 settembre 2025, presso il CERN (Conseil européen pour la recherche nucléaire) a Ginevra (Svizzera), nonché mediante lezioni frontali, nelle giornate del 24, 25, 26 settembre 2025, presso la Fondazione Siniscalco-Ceci Emmaus a Foggia.

Lo scopo del percorso formativo in parola è il miglioramento delle conoscenze (il sapere), delle capacità (il saper fare) e il cambiamento di comportamenti o metodi lavorativi (il saper essere) dedicati alle aree di apprendimento individuate.

Il percorso formativo è rivolto ad un massimo di n. 34 partecipanti così ripartiti:

- n. 24 studenti e laureati presso l'Università di Foggia, selezionati con apposito bando pubblico con scadenza 31 luglio 2025;
- n. 9 a favore di personale dipendente TAB dell'Ateneo di Foggia, che abbia maturato esperienze nelle tematiche del progetto in parola nelle aree e

servizi di ricerca, innovazione, gestione risorse umane – massimo una risorsa umana per area;

- 1 posto a favore di personale dipendente di ADISU Puglia, in particolare della struttura amministrativa deputata alla gestione dell'azione in oggetto.

La Summer School “*Climathon, sfide per un futuro sostenibile*” rientra in un percorso formativo in un quadro di diverse attività di internazionalizzazione introdotte dall'Università di Foggia a partire dal mese di gennaio 2025 (Progetti: CWMUN – ONU – New York, ARTIFICIAL INTELLIGENCE AND SUSTAINABILITY - TAIWAN RESEARCH CENTER, EURO CAMP 2027 – BRUXELLES, ERASMUS STAFF MOBILITY), al fine di valorizzare e massimizzare i risultati dell'impatto della formazione del personale tecnico amministrativo (TAB) per favorire l'aggiornamento continuo delle competenze nei settori via via individuati dagli organi di governo al fine di dare l'opportunità a tutti i tecnici amministrativi di avere un'opportunità formativa in una struttura di assoluta avanguardia e formarsi per le future sfide dell'Università di Foggia.

Pertanto, visto il bando della Summer School “*Climathon, sfide per un futuro sostenibile*” (D.R. rep. n.1392/2025, prot. n.41637-III/13 del 14.07.2024) e la sua parziale revoca per la parte non destinata agli studenti, tenuto conto del Piano Strategico di Ateneo e del P.I.A.O. attualmente in vigore, considerato il principio della competenza di area e della rotazione del personale al fine di offrire un po' per volta l'opportunità a tutto il personale tecnico-amministrativo e bibliotecario di formarsi per le future sfide dell'Università di Foggia, il Presidente propone che partecipino alla nuova opportunità formativa coloro che abbiano maturato esperienze nelle tematiche del progetto in parola nelle aree e servizi di ricerca di ateneo (n. 1) e dei dipartimenti (n. 5), gestione risorse umane (n. 1 cad. in ambito Area del Personale Docente e Tecnico Amministrativo) e (n. 1) nell'Area Tecnica di supporto alla gestione dei laboratori didattici e di ricerca.

Il Presidente invita, quindi, i consiglieri ad esprimersi in merito.

Il dott. Spinelli manifesta la propria soddisfazione per la formalizzazione del principio della rotazione ai fini della partecipazione all'iniziativa, auspicando, quindi, che i responsabili delle aree decidano in maniera non arbitraria e assicurino l'attuazione del suddetto principio.

All'esito dell'intervento del dott. Spinelli, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti il Rettore ed i consiglieri Corbo, Francesca, Fattori, Ambrosi, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

VISTA la Legge n. 341, del 19 novembre 1990;  
VISTO il vigente Statuto dell'Università di Foggia;  
VISTO il vigente Regolamento sul Diritto allo Studio;  
VISTO il vigente Regolamento di Ateneo per l'attivazione di Corsi di Perfezionamento ed Aggiornamento Professionale, Summer e Winter School, Specific Skill Training e Short Master;  
VISTO il piano strategico di Ateneo 2023-25;  
VISTO l'avviso pubblico “Acquisizione di manifestazioni di interesse per la realizzazione di Summer School sul diritto allo studio” promosso dall'ADISU Puglia (determinazione direttoriale n.685 del 22/05/2024),

- finalizzato a raccogliere manifestazioni di interesse per la realizzazione di summer school sui temi del diritto allo studio;
- VISTO il Decreto Rettorale (rep. n.1966/2024, prot. n.53855-III/13 del 14.10.2024) di autorizzazione alla presentazione della proposta progettuale dal titolo “Climathon, sfide per un futuro sostenibile a misura di studenti” a valere sull’Avviso Pubblico di cui in oggetto, in partenariato con la Fondazione Giacomo Brodolini ETS, la Fondazione Siniscalco Ceci-Emmaus ETS, il Comune di Foggia - Assessorato alle Politiche sociali e l’ATAF S.P.A. (Azienda Trasporti Automobilistici di Foggia);
- VISTA la nota (nostro prot. n.34163 del 10.06.2025) con la quale l’ADISU Puglia ha comunicato che, a seguito di determinazione del Direttore Generale n. 715 del 03.06.2025, è stata approvata la proposta progettuale di Summer School “Climathon, sfide per un futuro sostenibile a misura di studenti”, unitamente al piano didattico/formativo e piano finanziario valutati dalla apposita Commissione e pertanto ammessa a finanziamento;
- VISTO il Decreto Rettorale (rep. n.1312/2025, prot. n.39440-III/13 del 03/07/2025) di accettazione del finanziamento di € 20.000,00 (ventimila/00) da parte di ADISU Puglia per sostenere la realizzazione del progetto Summer School “Climathon, sfide per un futuro sostenibile a misura di studenti” e dell’autorizzazione alla sottoscrizione dello schema di convenzione (accordo ex art. 15, L. 241/1990), tra l’Università di Foggia e ADISU Puglia;
- VISTO il Decreto Rettorale (rep. n. 1392/2025, prot. n.41637-III/13 del 14.07.2025) di autorizzazione all’attivazione e di emanazione del relativo bando di ammissione alla Summer School “Climathon, sfide per un futuro sostenibile a misura di studenti” a.a. 2024/2025 e la sua parziale revoca limitatamente alla parte non destinata agli studenti;
- CONSIDERATO che l’obiettivo della Summer School in parola è quello di formare i partecipanti ed offrire loro strumenti teorici e tecnici con particolare riguardo ai temi della ricerca, della mobilità sostenibile, del crowdfunding, dell’innovazione, della innovazione del territorio e della capacità di attivare reti tra gli stakeholders, al fine di creare figure in grado di offrire all’ecosistema territoriale di riferimento un contributo in termini di progettazione e sviluppo di nuove iniziative;
- CONSIDERATO che l’iniziativa formativa/esperienziale sarà rivolta a n.34 partecipanti di cui:
- 24 a favore di studenti e laureati presso l’Università di Foggia;
  - 9 a favore di personale dipendente TAB dell’Ateneo, che si occupa di attività legate a progettualità di innovazione e di ricerca;
  - 1 posto a favore di personale dipendente di ADISU Puglia, in particolare della struttura amministrativa deputata alla gestione dell’azione in oggetto;

- CONSIDERATO che per l'iniziativa in parola è previsto il riconoscimento di almeno n. 2 CFU;
- CONSIDERATO altresì, che la predetta Summer School sarà articolata in un percorso formativo unico per contenuti e modalità di erogazione (presenza e on online – 40 ore di attività frontali, interattive, laboratoriali e 85 ore di attività individuali, studio, networking, project work da svolgersi presso la Fondazione Siniscalco-Ceci Emmaus);
- CONSIDERATO che l'iniziativa in parola si svolgerà, mediante attività laboratoriali del tipo workesperience, nelle giornate del 16, 17, 18 settembre 2025, presso il CERN (Conseil européen pour la recherche nucléaire) a Ginevra (Svizzera), mediante lezioni frontali, nelle giornate del 24, 25, 26 settembre 2025, presso la Fondazione Siniscalco-Ceci Emmaus a Foggia;
- CONSIDERATO che il Coordinamento scientifico della Summer School è affidato, come da Progetto presentato, al prof. Pierpaolo Magliocca, professore associato di Economia e gestione delle imprese (ssd econ-07/a), presso il Dipartimento di Scienze Sociali, unitamente alla Delegata Rettorale al Trasferimento Tecnologico e Brevetti, prof.ssa Annalisa Mastroserio, entrambi indicati quali componenti del Comitato scientifico;
- CONSIDERATO che l'Area Terza Missione e Grandi Progetti, Servizio Grant Office e Unità Innovazione Sociale ha svolto un'azione di coordinamento, progettazione e assistenza tecnica funzionale alla presentazione della proposta progettuale;
- CONSIDERATE le finalità del progetto, la fonte di finanziamento, il budget approvato dall'ADISU, e che il personale TAB selezionato a partecipare alla Summer School "Climathon, sfide per un futuro sostenibile" avrà diritto, a:
- a) attività formative previste dall'intero (6 giorni) percorso in parola;
  - b) spese di transfer per Ginevra comprensivo di eventuali tasse e supplementi;
  - c) sistemazione in hotel per il periodo di soggiorno a Ginevra;
  - d) transfer da e per il CERN.
- Sono a carico dei partecipanti, a causa della limitazione del budget e del numero complessivo dei partecipanti (n. 34) le spese relative a vitto e ogni altra spesa extra e tutto quanto non espressamente indicato nel suddetto bando;
- TENUTO CONTO che parteciperanno coloro che abbiano maturato esperienze nelle tematiche del progetto in parola nelle aree e servizi di ricerca di ateneo (n. 1) e dei dipartimenti (n. 5), gestione risorse umane (n. 1 cad. in ambito Area del Personale Docente e Tecnico Amministrativo) e (n. 1) nell'Area Tecnica di supporto alla gestione dei laboratori didattici e di ricerca. Lo scopo del percorso formativo in parola è il miglioramento delle conoscenze (il sapere), delle capacità (il saper fare) e il cambiamento di comportamenti o metodi lavorativi (il saper essere) dedicati alle aree individuate. Sono esclusi coloro abbiano già

usufruito di opportunità derivanti dai seguenti progetti (Progetti: CWMUN – ONU – New York, ARTIFICIAL INTELLIGENCE AND SUSTAINABILITY - TAIWAN RESEARCH CENTER, EURO CAMP 2027 – BRUXELLES, ERASMUS STAFF MOBILITY ultime due annualità);

VALUTATO

ogni altro elemento,

DELIBERA

di autorizzare la partecipazione e la spesa per numero 9 unità di personale TAB da individuarsi tra coloro che non abbiano già usufruito di opportunità derivanti dai seguenti progetti (Progetti: CWMUN – ONU – New York, ARTIFICIAL INTELLIGENCE AND SUSTAINABILITY - TAIWAN RESEARCH CENTER, EURO CAMP 2027 – BRUXELLES, ERASMUS STAFF MOBILITY ultime due annualità), così rappresentate:

- aree e servizi di ricerca di ateneo (n. 1 unità di personale individuata dal Capo Area) e dei dipartimenti (n. 5 unità di personale individuate dal rispettivo Capo Area),
- gestione risorse umane (n. 1 unità di personale cadauna sia per l'Area deputata al reclutamento e alla gestione del Personale Docente sia per l'Area deputata al reclutamento e alla gestione del personale Tecnico Amministrativo, individuate dalla rispettiva Capo Area)
- n. 1 unità di personale individuata dal Capo Area nell'Area Tecnica di supporto alla gestione dei laboratori didattici e di ricerca,

alla Summer School "Climathon, sfide per un futuro sostenibile" dal 18 al 25 settembre 2025, secondo le finalità, le modalità riportate in premessa, a valere parzialmente sui fondi già disponibili del progetto in parola.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

**41) APPROVAZIONE DEL PIANO PREVENTIVO DI SPESA PER LA GESTIONE DEI PERCORSI DI FORMAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ - X CICLO ORDINARIO - 2024/2025**

Il Presidente ritira l'argomento contrassegnato con il n. 41 all'ordine del giorno dell'odierna riunione.

Sono presenti il Rettore ed i consiglieri Corbo, Francesca, Fattori, Ambrosi, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

**42) APPROVAZIONE DEL PIANO PREVENTIVO DI SPESA PER LA GESTIONE DEI PERCORSI DI FORMAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ - X CICLO “IDONEI CICLI PRECEDENTI” - 2024/2025**

Il Presidente ritira l'argomento contrassegnato con il n. 42 all'ordine del giorno dell'odierna riunione.

Sono presenti il Rettore ed i consiglieri Corbo, Francesca, Fattori, Ambrosi, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

**43) APPROVAZIONE DEL PIANO PREVENTIVO DI SPESA PER LA GESTIONE DEI PERCORSI DI FORMAZIONE INIZIALE DEI DOCENTI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.P.C.M. DEL 04/08/2023 (30 CFU) - A.A. 2024/2025**

Il Presidente ritira l'argomento contrassegnato con il n. 43 all'ordine del giorno dell'odierna riunione.

Sono presenti il Rettore ed i consiglieri Corbo, Francesca, Fattori, Ambrosi, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

#### **44) APPROVAZIONE DEL PIANO PREVENTIVO DI SPESA PER LA GESTIONE DEI PERCORSI DI CUI AL D.M. 75/2025 (40 CFU) - A.A. 2024/2025**

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Alta Formazione, Internazionalizzazione e Terza Missione – Area Amministrativa del Centro di Formazione della docenza e trasmessa ai componenti dell’Organo prima dell’odierna riunione.

Si ricorda quanto previsto dal decreto-legge 31 maggio 2024, n. 71 recante “Disposizioni urgenti in materia di sport, di sostegno didattico agli alunni con disabilità, per il regolare avvio dell'anno scolastico 2024/2025 e in materia di Università e ricerca”, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2024, n. 106 e, in particolare, l’articolo 6 concernente il potenziamento dei percorsi di specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità. In particolare, il comma 1 del citato articolo 6 che, al fine di sopperire all'attuale fabbisogno di docenti di sostegno, in via straordinaria e transitoria, prevede che “la specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità si consegue, fino al 31 dicembre 2025, con il superamento dei percorsi di formazione attivati dall'Istituto nazionale di documentazione, innovazione e ricerca educativa (INDIRE)” e che “le università possono, in ogni caso, attivare i percorsi di cui al presente comma autonomamente o in convenzione con l’INDIRE”.

Il sopracitato articolo 6 del decreto legge n. 71/2024 fissa al 31 dicembre 2025 il limite temporale per l'erogazione dei corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità da parte dell’INDIRE.

Con proprio decreto del 29/05/2025, prot. n. 32036-III/4, Rep. n. 1042/2025, sono stati attivati i percorsi di specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità, ai sensi dell’art. 6 del decreto-legge 31 maggio 2024, n. 71, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2024, n. 106 e che il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 09/07/2025 ha approvato l’emanazione del relativo bando di selezione.

In ultimo, si precisa che la tassa di iscrizione è stata fissata in € 1.300,00, ai sensi dell’art. 7 comma 2, del D.M. 75 del 24 aprile 2025. Alla predetta somma bisogna aggiungere l’imposta di bollo come previsto dalla legge (€ 16,00) e che il pagamento della tassa di iscrizione è stato diviso come di seguito riportato:

- tassa di iscrizione pari a € 182,00, da versare all’atto dell’iscrizione (€ 166,00 come
- contributo di iscrizione + € 16,00 per la marca da bollo virtuale);
- prima rata pari a € 378,00, da versare entro il 15/09/2025;
- seconda rata pari a € 378,00, da versare entro il 15/10/2025;
- terza rata pari a € 378,00, da versare entro il 15/11/2025, oltre al bollo virtuale.

Il piano finanziario, approvato dal Consiglio del Dipartimento di Studi Umanistici. Lettere, beni culturali, scienze della formazione, nella seduta del 28/07/2025, è stato modulato in ragione del numero massimo di iscrivibili, per un totale di n. 150 posti, così come proposti con le delibere degli Organi di Governo sopra richiamate, per un totale complessivo pari ad € 195.000,00, oltre al bollo virtuale.

Nel caso in cui tale previsione non dovesse corrispondere, il piano finanziario sarà rimodulato riducendo le spese comprimibili.

Inoltre, il Consiglio del Dipartimento di Studi Umanistici, ha proposto di costituire specifici gruppi di lavoro con incarichi aggiuntivi al personale Tecnico-amministrativo, per il conseguente aggravio di lavoro legato alla specifica complessità delle procedure selettive e numerosità dei candidati che parteciperanno per la gestione dei percorsi di cui al D.M. 75/2025 (40 cfu) - a.a. 2024/2025 secondo quanto previsto dal Regolamento vigente.

Si illustra il piano di spesa preventivo evidenziando che si prevedono introiti per complessivi € 195.000,00.

Si rinvia alla documentazione trasmessa, relativamente ai contenuti del piano preventivo di spesa dei percorsi predetti.

Il Presidente invita, quindi, i consiglieri ad esprimersi in merito.

Il Direttore Generale riferisce che può rinviarsi l'approvazione del piano di spesa in quanto la relativa documentazione è pervenuta in ritardo, ma che emerge l'esigenza di procedere per la copertura gli insegnamenti.

Al termine, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto, secondo quanto esplicitato dal Direttore Generale.

Sono presenti il Rettore ed i consiglieri Corbo, Francesca, Fattori, Ambrosi, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

VISTI il decreto-legge 31 maggio 2024, n. 71 recante "Disposizioni urgenti in materia di sport, di sostegno didattico agli alunni con disabilità, per il regolare avvio dell'anno scolastico 2024/2025 e in materia di Università e ricerca", convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2024, n. 106 e, in particolare, l'articolo 6 concernente il potenziamento dei percorsi di specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità;

- il comma 1 del citato articolo 6 che, al fine di sopperire all'attuale fabbisogno di docenti di sostegno, in via straordinaria e transitoria, prevede che "la specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità si consegue, fino al 31 dicembre 2025, con il superamento dei percorsi di formazione attivati dall'Istituto nazionale di documentazione, innovazione e ricerca educativa (INDIRE)" e che "le università possono, in ogni caso, attivare i percorsi di cui al presente comma autonomamente o in convenzione con l'INDIRE";
- il comma 3 del citato articolo 6, che rinvia a un decreto del Ministro dell'istruzione e del merito, previo parere del Ministro per le disabilità e del Ministro dell'università e della ricerca, nonché dell'Osservatorio permanente per l'inclusione scolastica, la definizione del profilo professionale del docente specializzato, i contenuti dei crediti formativi dei percorsi di formazione, i requisiti e le modalità per l'attivazione dei percorsi, i costi massimi, l'esame finale e la composizione della commissione esaminatrice;
- l'articolo 7 bis del citato decreto legge n. 71/2024, che ha modificato l'articolo 19 del decreto legge 6 luglio 2011, n. 98,

- convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, recante Disposizioni urgenti per la stabilizzazione finanziaria, assegnando all'INDIRE, con il comma 1 bis la funzione di formazione e aggiornamento del personale della scuola ai sensi della normativa vigente, ivi compresa l'attivazione dei percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità, di cui agli articoli 6 e 7 del decreto-legge 31 maggio 2024, 2/10 n. 71, esclusivamente nei limiti temporali ivi previsti;
- CONSIDERATO che il sopracitato articolo 6 del decreto legge n. 71/2024 fissa al 31 dicembre 2025 il limite temporale per l'erogazione dei corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità da parte dell'INDIRE;
- VISTA la legge 5 febbraio 1992, n. 104, recante la "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate", e in particolare gli articoli 12 e 13;
- VISTO il decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66, recante "Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTO il decreto legislativo 3 maggio 2024, n. 62, recante "Definizione della condizione di disabilità, della valutazione di base, di accomodamento ragionevole, della valutazione multidimensionale per l'elaborazione e attuazione del progetto di vita individuale personalizzato e partecipato";
- VISTO il decreto del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca 30 settembre 2011, recante Criteri e modalità per lo svolgimento dei corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno, ai sensi degli articoli 5 e 13 del decreto 10 settembre 2010, n. 249;
- VISTO il decreto del Ministero dell'università e della ricerca 2 maggio 2024, n. 639, recante "Determinazione dei gruppi scientifico-disciplinari e delle relative declaratorie, nonché la razionalizzazione e l'aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e la riconduzione di questi ultimi ai gruppi scientifico-disciplinari" e, in particolare, le Tabelle A e B;
- CONSIDERATA la necessità di elevare la qualità dell'inclusione scolastica assegnando agli alunni e studenti con disabilità personale docente con adeguata specializzazione;
- CONSIDERATA la necessità di sopperire, in via straordinaria e transitoria, all'attuale fabbisogno di docenti specializzati per il sostegno degli alunni con disabilità con l'attivazione di percorsi di specializzazione sul sostegno aggiuntivi rispetto a quelli che, in base alla normativa vigente, sono affidati ordinariamente alle Università;
- VISTO il decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 75 del 24/04/2025 con il quale sono stati istituiti i Percorsi di

- specializzazione sul sostegno attivati ai sensi dell'articolo 6 del decreto-legge 31 maggio 2024, n. 71, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2024, n. 106;
- VISTE le delibere del 7.12.2022, con le quali il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione hanno istituito il Centro di Formazione della Docenza all'interno del Dipartimento di Studi Umanistici. Lettere, Beni culturali, Scienze della Formazione, al quale afferiscono i docenti di area pedagogico-didattica e psicologica direttamente coinvolti nelle attività di formazione iniziale e in servizio dei docenti della scuola;
- TENUTO CONTO altresì, che nelle delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, nelle rispettive sedute del 27.03.2024, è stato approvato il Regolamento di funzionamento del Centro di Formazione della Docenza dell'Università di Foggia;
- VISTO il decreto del Rettore Rep. n. 1042/2025 del 29/05/2025, prot. n. 32036-III/4, con il quale sono stati attivati i percorsi di specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità, ai sensi dell'art. 6 del decreto-legge 31 maggio 2024, n. 71, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2024, n. 106;
- VISTO il D.D. del Ministero dell'Istruzione e del Merito del 26/6/2025, prot. n. 1657, con il quale sono stati autorizzati i posti disponibili ai sensi dell'art. 3, comma 3, del DM n. 75 del 24/4/2025;
- VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento di Studi Umanistici del 25 giugno 2025, che ha espresso parere favorevole all'avvio delle procedure e all'emanazione del relativo bando di selezione;
- VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 09/07/2025, con la quale si è approvata l'emanazione del bando di selezione;
- CONSIDERATO che la tassa di iscrizione è stata fissata in € 1.300,00, ai sensi dell'art. 7 comma 2, del D.M. 75 del 24 aprile 2025 e che alla predetta somma bisogna aggiungere l'imposta di bollo come previsto dalla Legge (oltre al bollo virtuale di € 16,00) e che il pagamento della stessa è stato diviso come di seguito riportato:
- tassa di iscrizione pari a € 182,00, da versare all'atto dell'iscrizione (€ 166,00 come contributo di iscrizione + € 16,00 per la marca da bollo virtuale);
  - prima rata pari a € 378,00, da versare entro il 15/09/2025;
  - seconda rata pari a € 378,00, da versare entro il 15/10/2025;
  - terza rata pari a € 378,00, da versare entro il 15/11/2025, oltre al bollo virtuale;
- che, nel caso in cui tale previsione non dovesse corrispondere, il piano finanziario sarà rimodulato riducendo le spese comprimibili;
- ESAMINATO il piano di spesa per la gestione dei percorsi di cui al D.M. 75/2025 (40 cfu) - a.a. 2024/2025, approvato dal Consiglio del Dipartimento di Studi Umanistici, nella seduta del 28/07/2025;
- SENTITO il Direttore Generale;
- TENUTO CONTO di quanto emerso nel corso della trattazione dell'argomento,

**DELIBERA**

- di rinviare alla prossima seduta l'approvazione del piano preventivo di spesa per la gestione dei percorsi di cui al D.M. 75/2025 (40 cfu) - a.a. 2024/2025;
- di autorizzare gli emanandi bandi di selezione per la copertura degli insegnamenti nell'ambito dei percorsi di cui al D.M. 75/2025 (40 cfu) - a.a. 2024/2025 la cui spesa dovrà gravare interamente sulle tasse di iscrizione dei relativi iscritti.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

#### **45) CONFERIMENTO INCARICHI AL PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO**

Il Presidente ritira l'argomento contrassegnato con il n. 45 all'ordine del giorno dell'odierna riunione.

Sono presenti il Rettore ed i consiglieri Corbo, Francesca, Fattori, Ambrosi, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

#### **46) AGGIORNAMENTO DEL PROGRAMMA TRIENNALE DI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI**

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Gestioni Operative – Area Affari Negoziati e trasmessa ai componenti dell’Organo prima dell’odierna riunione.

L’art. 37 del d.lgs. n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici) dispone che le stazioni appaltanti adottino il programma triennale degli acquisti di beni e servizi e il relativo elenco annuale, da approvarsi nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio. Le modalità attuative della disposizione summenzionata sono contenute nell’Allegato I.5 al Codice.

Nel programma devono essere obbligatoriamente inseriti tutti gli acquisti di importo stimato pari o superiore a € 140.000,00 oltre IVA.

Il programma per il triennio 2025-2027 è stato approvato dal Consiglio nel corso della riunione del 28.01.2025 ed è stato già oggetto di aggiornamento nel corso della riunione del 25.07.2025.

In particolare, l’art. 7, comma 8, dell’Allegato I.5 disciplina le modalità di aggiornamento del programma in corso d’anno, prevedendo tale possibilità anche nel caso in cui sia necessario aggiungere un intervento a seguito della sopravvenuta disponibilità di finanziamenti non prevedibili al momento della redazione del programma (art. 7, comma 8, lettera c) dell’All.I.5).

Tanto premesso, si evidenzia che successivamente all’ultimo aggiornamento sono emerse le seguenti necessità di acquisto di forniture e servizi per le quali è necessario l’inserimento nel programma triennale e nel correlato elenco annuale.

Il progetto “SAVEMAR – Support to the Activities for the Valorization and Enhancement of Marine Resources” - di cui è responsabile scientifico il prof. Matteo Francavilla, professore associato afferente al Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria - presentato in partenariato con l’Università di Trieste (Capofila) ed Università di Urbino Carlo Bo nell’ambito del Programma di ricerca del Centro Nazionale della Biodiversità “National Biodiversity Future Center” (NBFC) – SPOKE 2, prevede l’acquisto di n. 1 Sistema LC-MS/MS a Tempo di Volo HRMS completo di sistema HPLC per una spesa stimata di euro 164.456,04 oltre IVA.

Il progetto “EXperimental Analysis for Sustainable Combustione (EXASC)” - di cui è responsabile scientifico il prof. Francesco Fornarelli, professore associato afferente al Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria - nell’ambito del Progetto “Centro Nazionale per la MObilità soSTenibile (MOST)”, finanziato con risorse del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, prevede la realizzazione e la fornitura di un prototipo per l’analisi della combustione di combustibili alternativi a zero carbonio per una spesa stimata di euro 165.000,00 oltre IVA.

Infine, in conseguenza delle disposizioni ministeriali di cui al decreto legislativo 15 maggio 2025, n. 71 recante “*Disciplina delle nuove modalità di accesso ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico in medicina e chirurgia, odontoiatria e protesi dentaria e medicina veterinaria in attuazione dell’articolo 2, comma 2, lettere a), b), c), d), e), i) e l) della legge 14 marzo 2025, n. 26*” e della conseguente necessità di acquisire servizi logistico – organizzativi per lo svolgimento delle lezioni del c.d. “semestre filtro” del primo anno dei corsi di laurea magistrale a ciclo unico in “Medicina e Chirurgia” e in

“Odontoiatria e Protesi Dentaria”, è necessario inserire nel programma triennale e nell’elenco annuale la previsione del relativo affidamento, per un importo non inferiore ad € 450.000,00 oltre IVA.

Poiché le procedure di acquisto delle forniture in oggetto devono avviarsi prima possibile, è necessario aggiornare il programma triennale degli acquisiti di beni e servizi 2025-2027 approvato in prima istanza dal Consiglio nel corso della riunione del 28.01.2025, inserendo la previsione dell’intervento sopra descritto.

Il programma completo che ne deriva, con le informazioni relative alle fonti di finanziamento e ai Responsabili Unici di Progetto (RUP) designati è quello allegato redatto secondo lo schema fornito dalla pertinente piattaforma del MIT e da pubblicarsi a cura del referente di Ateneo.

Il Presidente invita, quindi, i consiglieri ad esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all’argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti il Rettore ed i consiglieri Corbo, Francesca, Fattori, Ambrosi, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all’unanimità,

- UDITA la relazione del Presidente;
- VISTO lo Statuto;
- VISTI l’art. 37 del d. lgs. n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici) che dispone che le stazioni appaltanti adottino il programma triennale degli acquisti di beni e servizi e il relativo elenco annuale, da approvarsi nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio;
- l’Allegato I.5 al Codice che disciplina le modalità attuative della disposizione summenzionata;
- CONSIDERATO che nel programma devono essere obbligatoriamente inseriti tutti gli acquisti di importo stimato pari o superiore a € 140.000,00 oltre IVA;
- che il programma per il triennio 2025-2027 è stato approvato dal Consiglio nel corso della riunione del 28.01.2025 ed è stato già oggetto di aggiornamento nel corso della riunione del 25.07.2025;
- che, in particolare, l’art. 7, comma 8, dell’Allegato I.5 disciplina le modalità di aggiornamento del programma in corso d’anno, prevedendo tale possibilità anche nel caso in cui sia necessario aggiungere un intervento a seguito della sopravvenuta disponibilità di finanziamenti non prevedibili al momento della redazione del programma (art. 7, comma 8, lettera c) dell’All.I.5);
- CONSIDERATO il progetto “SAVEMAR – Support to the Activities for the Valorization and Enhancement of Marine Resources” presentato in partenariato con l’Università di Trieste (Capofila) ed Università di Urbino Carlo Bo nell’ambito del Programma di ricerca del Centro Nazionale della Biodiversità “National Biodiversity Future Center” (NBFC) – SPOKE 2, prevede l’acquisto di n. 1 Sistema LC-MS/MS a Tempo di Volo HRMS completo di sistema HPLC per una spesa stimata di euro 164.456,04 oltre IVA;

- CONSIDERATO che il progetto “EXperimental Analysis for Sustainable Combustione (EXASC)” nell’ambito del Progetto “Centro Nazionale per la MOBilità soSTenibile (MOST)”, finanziato con risorse del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, prevede la realizzazione e la fornitura di un prototipo per l’analisi della combustione di combustibili alternativi a zero carbonio per una spesa stimata di euro 165.000,00 oltre IVA;
- CONSIDERATO che, in conseguenza delle disposizioni ministeriali di cui al decreto legislativo 15 maggio 2025, n. 71 recante “*Disciplina delle nuove modalità di accesso ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico in medicina e chirurgia, odontoiatria e protesi dentaria e medicina veterinaria in attuazione dell’articolo 2, comma 2, lettere a), b), c), d), e), i) e l) della legge 14 marzo 2025, n. 26*” e della conseguente necessità di acquisire servizi logistico – organizzativi per lo svolgimento delle lezioni del c.d. “semestre filtro” del primo anno dei corsi di laurea magistrale a ciclo unico in “Medicina e Chirurgia” e in “Odontoiatria e Protesi Dentaria”, è necessario inserire nel programma triennale e nell’elenco annuale la previsione del relativo affidamento, per un importo non inferiore ad € 450.000,00 oltre IVA;
- RAVVISATA l’esigenza di procedere prima possibile all’avvio delle procedure di acquisto delle forniture in oggetto, è necessario aggiornare il programma triennale degli acquisiti di beni e servizi 2025-2027 approvato in prima istanza dal Consiglio nel corso della riunione del 28.01.2025, inserendo la previsione dell’intervento sopra descritto;
- VISTO lo schema di programma triennale dell’acquisto di beni e servizi 2025-2027 aggiornato con l’inserimento degli interventi di cui trattasi, redatto secondo lo schema reso disponibile dalla pertinente piattaforma del MIT e da pubblicarsi a cura del referente di Ateneo,

**DELIBERA**

di approvare l’aggiornamento del programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2025-2027 e il relativo elenco annuale, come dal prospetto che si allega con il n. 38 al presente verbale, e autorizzarne la pubblicazione da parte del referente di Ateneo sulla pertinente piattaforma del MIT.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell’art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

#### **47) AFFIDAMENTO SERVIZI LOGISTICI PER L'ESPLETAMENTO DI ATTIVITÀ DIDATTICA DEI CORSI DI LAUREA IN MEDICINA E CHIRURGIA E ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA**

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Gestioni Operative - Area Affari negoziali e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

Il decreto ministeriale 30 maggio 2025, n. 418, recante la disciplina di attuazione delle nuove modalità di accesso ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia, Odontoiatria e Protesi Dentaria e Medicina Veterinaria – a.a. 2025-2026 stabilisce le modalità di accesso ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia, Odontoiatria e Protesi Dentaria, e Medicina Veterinaria per l'anno accademico 2025/2026, introducendo un "semestre filtro". Questo semestre è un periodo di formazione iniziale, con iscrizione libera a frequenza obbligatoria, che precede l'ammissione al secondo semestre, a numero programmato.

In base al dato storico dei candidati al concorso di ammissione ai corsi di laurea summenzionati, è verosimile prevedere un numero di circa mille iscritti, ai quali dovrà essere garantita la fruizione della didattica frontale in presenza. Inoltre, a partire dal secondo semestre, per effetto della programmazione degli accessi degli ultimi anni, dovrà comunque garantirsi la frequenza per non meno di 240 iscritti ai primi due anni di corso. A ciò si aggiunga la necessità di garantire le attività didattiche per i corsi di laurea in Scienze Biologiche e Scienze delle Attività Motorie e Sportive, caratterizzati da elevata numerosità degli iscritti e da contestuale obbligo di frequenza per le lezioni.

Come è noto, sebbene sia in corso un vasto programma di sviluppo edilizio, ad oggi l'Ateneo non dispone di un numero di aule con capienza adeguata per accogliere gli studenti che si iscriveranno ai corsi di laurea in Medicina e Chirurgia, Odontoiatria e Protesi Dentaria durante il semestre filtro e, più in generale, per i corsi di laurea di area medica come sopra rappresentati per tutto l'anno accademico 2025/2026.

Pertanto, è stata espletata un'indagine esplorativa di mercato ad evidenza pubblica tramite avviso sul sito internet di Ateneo (prot. n. 38603 – X/4 del 01.07.2025), per verificare la disponibilità per il periodo indicativo 1° settembre 2025 – 15 giugno 2026 di strutture in grado di offrire in un unico plesso spazi adeguati ad ospitare gli studenti dei Corsi di Laurea in Medicina e Chirurgia, Odontoiatria e Protesi Dentaria, nonché di eventuali ulteriori corsi, secondo le numerosità indicate dall'Amministrazione con correlati servizi di supporto alla didattica (videoproiezione, amplificazione audio, collegamenti telematici, assistenza tecnica ecc.).

La scelta di concentrare in un unico plesso o, comunque, in una struttura caratterizzata dalla presenza di più immobili collegati funzionalmente in un unico complesso è finalizzata a garantire agli studenti la fruizione di servizi adeguati e ridurre al minimo il disagio derivante dalla carenza di spazi per la didattica a fronte della effettiva numerosità degli iscritti. Si tratta, quindi, di un percorso in larga misura obbligato, poiché imposto da un lato dal progressivo incremento del numero di iscrivibili ai corsi di laurea interessati verificatosi negli anni successivi alla pandemia da Covid-19, dall'altro dalla decisione ministeriale di eliminare, almeno per il primo semestre, l'accesso programmato, conservando l'obbligo di frequenza.

In esito alla pubblicazione del suddetto avviso sono state acquisite due manifestazioni di interesse, da parte dell'operatore economico Follie e Profumi s.r.l., con sede in Chieti in Via Padre Ugo Frasca, snc c/o centro DAMA (C.F. e Partita IVA 02412740710) e dall'operatore economico Cicolella Turismo Spettacolo C.T.S. s.r.l. con sede in Foggia in Via Podgora n. 12, (P.IVA 00385680715).

La ditta Follie e Profumi s.r.l., ha prodotto un articolato preventivo di spesa (acquisito al protocollo di Ateneo con il n. 40164 del 08.07.2025) con dettaglio degli importi richiesti per ciascuna tipologia di servizio richiesto, per una spesa complessiva massima stimata pari a euro 450.000,00 oltre IVA.

La Cicolella Turismo Spettacolo C.T.S. s.r.l. ha prodotto a sua volta un'offerta articolata di servizi che, tuttavia, per espressa ammissione dell'operatore, non corrisponde al fabbisogno dettagliato dall'Università nell'avviso (acquisita al protocollo di Ateneo con il n. 41572 del 14.07.2025).

Da quanto sopra riportato, si richiamano le considerazioni formulate in precedenti occasioni in merito alla disponibilità nell'ambito del territorio del Comune di Foggia di strutture multiservizi in grado di soddisfare il fabbisogno di ateneo in merito ai servizi logistico-organizzativi per le attività didattiche. In particolare, la questione è stata già affrontata dal Consiglio nel corso della riunione del 26.10.2022 e già in quella sede emerse la oggettiva assenza di concorrenza per motivi tecnici relativamente all'affidamento dell'appalto di servizi di cui trattasi.

Ai sensi dell'art. 76, co. 2, lettera b), punto 2) del D. Lgs. n. 36/2023 ("Codice dei contratti pubblici" e d'ora in poi, "Codice"), è possibile derogare parzialmente alla regola dell'evidenza pubblica per l'affidamento di appalti di lavori, forniture e servizi, nel caso in cui la concorrenza sia assente per motivi tecnici. In tal caso, infatti, l'esperimento di una gara condurrebbe comunque all'individuazione dell'unico operatore economico qualificato ad offrire il servizio e, quindi, darebbe luogo ad un procedimento ridondante e superfluo, in contrasto con i principi di economicità, efficienza ed efficacia che, al pari di quello di trasparenza e promozione della concorrenza, devono guidare l'operato della pubblica amministrazione, trovando concreta attuazione nell'azione volta al perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente.

Nel caso di specie, in particolare, anche in base agli esiti della esperita indagine di mercato, sussistono le condizioni che legittimano il ricorso alla procedura negoziata senza bando di cui all'art. 76 del Codice e, segnatamente, alla negoziazione con l'unico operatore economico sul mercato in grado di fornire il servizio richiesto. Tale conclusione appare altresì conforme alle indicazioni fornite dall'ANAC con le "Linee guida n. 8 – Ricorso a procedure negoziata senza previa pubblicazione di un bando nel caso di forniture e servizi ritenuti infungibili", approvate dal Consiglio dell'Autorità nell'adunanza del 13.09.2017 con Deliberazione n. 950. Le linee guida, che, sebbene emanate in attuazione del previgente d. lgs. n. 50/2016, rappresentano un utile strumento per orientare le stazioni appaltanti nell'applicazione dei principi e delle norme in tema di contratti pubblici, evidenziano, infatti, che per ricorrere alla procedura in esame "in attuazione dei principi di proporzionalità ed adeguatezza, occorre che il sacrificio del processo concorrenziale sia giustificato e compensato dai guadagni di efficienza o, più in generale, dai benefici che ne derivano in termini di qualità ed economicità dei servizi o dei beni forniti. Ne consegue, allora, che ciascuna stazione appaltante accerta i presupposti per ricorrere legittimamente alla deroga in esame, valutando il caso concreto alla luce

delle caratteristiche dei mercati potenzialmente interessati e delle dinamiche che li caratterizzano...”. Al riguardo, il Rettore evidenzia che l’esito della consultazione preliminare di mercato effettuata mediante l’avviso pubblico ha consentito di colmare eventuali asimmetrie informative in ordine alla presenza di operatori economici presenti sul mercato di riferimento in grado fornire il servizio alle condizioni richieste. Infatti, il complesso denominato “Città del Cinema”, di proprietà della Follie e Profumi s.r.l., peraltro già utilizzato da questa Amministrazione quale sede di svolgimento delle procedure concorsuali per l’ammissione ai corsi di studio a numero programmato, per lo svolgimento delle lezioni dei corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per l’attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità e per le lezioni frontali dei dipartimenti di Area Medica e DISTUM, appare come l’unico in grado di garantire il soddisfacimento del fabbisogno. Nell’ambito comunale, infatti, non sono presenti altre strutture dotate di una articolazione degli spazi e di un’offerta di servizi integrati capaci di soddisfare il fabbisogno evidenziato dall’Università.

Pertanto, si propone di autorizzare l’affidamento dei servizi logistico – organizzativi integrati mediante l’espletamento di una procedura negoziata senza bando con l’unico operatore in grado di offrire gli stessi sul mercato nel territorio cittadino, cioè la Società Follie e Profumi s.r.l., ai sensi dell’art. 76 del Codice.

Inoltre, in caso di approvazione della proposta da parte del Consiglio e in considerazione dell’estrema urgenza di procedere alla acquisizione del servizio, si propone di demandare alla Direzione Generale, in collaborazione con i competenti uffici di Ateneo, la dettagliata definizione e la conseguente sottoscrizione del contratto con l’operatore economico.

In merito alla copertura finanziaria, si evidenzia che la stessa sarà assicurata dalla destinazione finalizzata di risorse rivenienti da patrimonio libero già prevista in sede di assestamento del budget 2025 a seguito della redazione e approvazione del bilancio 2024 approvato dal Consiglio nel corso della odierna riunione.

Il Presidente invita, quindi, i consiglieri ad esprimersi in merito.

La consigliera Maglione preannuncia l’astensione dalla votazione della rappresentanza studentesca, non ritenendosi adeguata la soluzione logistica che si propone.

Il Direttore Generale sostiene che dovrebbe essere apprezzata la scelta dell’Ateneo della formula di frequenza in presenza del cosiddetto “semestre filtro” e che dovrebbero essere valutati positivamente gli sforzi per assicurare una tale soluzione.

La consigliera Maglione rileva che il Consiglio degli Studenti ha proposto come soluzione alternativa quella della realizzazione di un prefabbricato.

Il Presidente evidenzia che tale ultima soluzione alternativa non risulta percorribile, non disponendosi di una superficie su cui edificare un eventuale prefabbricato.

All’esito del dibattito, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti il Rettore ed i consiglieri Corbo, Francesca, Fattori, Ambrosi, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, con l’astensione dei consiglieri Barrasso e Maglione,

- CONSIDERATO che il decreto ministeriale 30 maggio 2025, n. 418, recante la disciplina di attuazione delle nuove modalità di accesso ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia, Odontoiatria e Protesi Dentaria e Medicina Veterinaria – a.a. 2025-2026 stabilisce le modalità di accesso ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia, Odontoiatria e Protesi Dentaria, e Medicina Veterinaria per l'anno accademico 2025/2026, introducendo un "semestre filtro". Questo semestre è un periodo di formazione iniziale, con iscrizione libera a frequenza obbligatoria, che precede l'ammissione al secondo semestre, a numero programmato;
- ATTESO che, in base al dato storico dei candidati al concorso di ammissione ai corsi di laurea summenzionati, è verosimile prevedere un numero di circa mille iscritti, ai quali dovrà essere garantita la fruizione della didattica frontale in presenza. Inoltre, a partire dal secondo semestre, per effetto della programmazione degli accessi degli ultimi anni, dovrà comunque garantirsi la frequenza per non meno di 240 iscritti ai primi due anni di corso;
- CONSIDERATO che è altresì necessario garantire le attività didattiche per i corsi di laurea in Scienze Biologiche e Scienze delle Attività Motorie e Sportive, caratterizzati da elevata numerosità degli iscritti e da contestuale obbligo di frequenza per le lezioni;
- ATTESO che, sebbene sia in corso un vasto programma di sviluppo edilizio, ad oggi l'Ateneo non dispone di un numero di aule con capienza adeguata per accogliere gli studenti che si iscriveranno ai corsi di laurea in Medicina e Chirurgia, Odontoiatria e Protesi Dentaria durante il semestre filtro e, più in generale, per i corsi di laurea di area medica come sopra rappresentati per tutto l'anno accademico 2025/2026;
- DATO ATTO che è stata espletata una indagine esplorativa di mercato ad evidenza pubblica tramite avviso sul sito internet di Ateneo (prot. n. 38603 – X/4 del 01.07.2025), per verificare la disponibilità per il periodo indicativo 1° settembre 2025 – 15 giugno 2026 di strutture in grado di offrire in un unico plesso spazi adeguati ad ospitare gli studenti dei Corsi di Laurea in Medicina e Chirurgia, Odontoiatria e Protesi Dentaria, nonché di eventuali ulteriori corsi, secondo le numerosità indicate dall'Amministrazione con correlati servizi di supporto alla didattica (videoproiezione, amplificazione audio, collegamenti telematici, assistenza tecnica ecc.);
- CONSIDERATO che la scelta di concentrare in un unico plesso o, comunque, in una struttura caratterizzata dalla presenza di più immobili collegati funzionalmente in un unico complesso è finalizzata a garantire agli studenti la fruizione di servizi adeguati e ridurre al minimo il disagio derivante dalla carenza di spazi per la didattica a fronte della effettiva numerosità degli iscritti;
- che si tratta, quindi, di un percorso in larga misura obbligato, poiché imposto da un lato dal progressivo incremento del numero di iscrivibili

- ai corsi di laurea interessati verificatosi negli anni successivi alla pandemia da Covid-19, dall'altro dalla decisione ministeriale di eliminare, almeno per il primo semestre, l'accesso programmato, conservando l'obbligo di frequenza;
- PRESO ATTO che, in esito alla pubblicazione del suddetto avviso sono state acquisite due manifestazioni di interesse, da parte dell'operatore economico Follie e Profumi s.r.l., con sede in Chieti in Via Padre Ugo Frasca, snc c/o centro DAMA (C.F. e Partita IVA 02412740710) e dall'operatore economico Cicolella Turismo Spettacolo C.T.S. s.r.l. con sede in Foggia in Via Podgora n. 12, (P.IVA 00385680715);
- CONSIDERATO che la ditta Follie e Profumi s.r.l., ha prodotto un articolato preventivo di spesa (acquisito al protocollo di Ateneo con il n. 40164 del 08.07.2025) con dettaglio degli importi richiesti per ciascuna tipologia di servizio richiesto, per una spesa complessiva massima stimata pari a euro 450.000,00 oltre IVA;
- CONSIDERATO che a Cicolella Turismo Spettacolo C.T.S. S.r.L. ha prodotto a sua volta un'offerta articolata di servizi che, tuttavia, per espressa ammissione dell'operatore, non corrisponde al fabbisogno dettagliato dall'Università nell'avviso (acquisita al protocollo di Ateneo con il n. 41572 del 14.07.2025);
- RICHIAMATE le considerazioni formulate dal Consiglio nel corso della riunione del 28.10.2022 in merito alla oggettiva assenza di concorrenza per motivi tecnici relativamente all'affidamento dell'appalto di servizi di cui trattasi;
- VISTO l'art. 76, co. 2, lettera b), punto 2) del D. Lgs. n. 36/2023;
- VISTE "Linee guida n. 8 – Ricorso a procedure negoziata senza previa pubblicazione di un bando nel caso di forniture e servizi ritenuti infungibili", approvate dal Consiglio dell'Autorità nell'adunanza del 13.09.2017 con Deliberazione n. 950
- ATTESO che le summenzionate linee guida sebbene emanate in attuazione del previgente d. lgs. n. 50/2016, rappresentano un utile strumento per orientare le stazioni appaltanti nell'applicazione dei principi e delle norme in tema di contratti pubblici, evidenziano che per ricorrere alla procedura in esame *"in attuazione dei principi di proporzionalità ed adeguatezza, occorre che il sacrificio del processo concorrenziale sia giustificato e compensato dai guadagni di efficienza o, più in generale, dai benefici che ne derivano in termini di qualità ed economicità dei servizi o dei beni forniti. Ne consegue, allora, che ciascuna stazione appaltante accerta i presupposti per ricorrere legittimamente alla deroga in esame, valutando il caso concreto alla luce delle caratteristiche dei mercati potenzialmente interessati e delle dinamiche che li caratterizzano..."*;
- RAVVISATA in base agli esiti della esperita indagine di mercato, la sussistenza delle condizioni che legittimano il ricorso alla procedura negoziata senza bando di cui all'art. 76 del Codice e, segnatamente, alla negoziazione con l'unico operatore economico sul mercato in grado

- di fornire il servizio richiesto, secondo il fabbisogno specificato nel sopra citato avviso di indagine di mercato e per una spesa massima stimata di € 450.000,00 oltre IVA;
- ATTESO che, merito alla copertura finanziaria, si evidenzia che la stessa sarà assicurata dalla destinazione finalizzata di risorse rivenienti da patrimonio libero già prevista in sede di assestamento del budget 2025 a seguito della redazione e approvazione del bilancio 2024 approvato dal Consiglio nel corso della odierna riunione;
- VALUTATE le proposte del Rettore:
- di affidare il servizio come sopra descritto alla ditta Follie e Profumi s.r.l. per le esigenze relative alla didattica frontale dei corsi di laurea in Medicina e Chirurgia, Odontoiatria e Protesi Dentaria;
  - di demandare alla Direzione Generale, in collaborazione con i competenti uffici di Ateneo, la dettagliata definizione e la conseguente sottoscrizione del contratto con l'operatore economico;
- VISTI lo Statuto;  
il "Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità",

#### DELIBERA

per quanto esposto in premessa e da intendersi qui integralmente richiamato:

- di autorizzare l'espletamento di una procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art. 76, co. 2, lettera b), punto 2) del D. Lgs. n. 36/2023 con l'operatore economico Follie e Profumi s.r.l., con sede in Chieti in Via Padre Ugo Frasca, snc c/o centro DAMA (C.F. e Partita IVA 02412740710) per l'affidamento dei servizi logistico organizzativi per lo svolgimento delle attività didattiche dei corsi di laurea di Area Medica secondo quanto specificato nella indagine di mercato di cui al prot. n. 38603 – X/4 del 01.07.2025, da intendersi qui integralmente richiamata, sebbene non materialmente allegata, per un importo massimo di € 450.000,00 oltre IVA;
- di demandare alla Direzione Generale, in collaborazione con i competenti uffici di Ateneo, la dettagliata definizione e la conseguente sottoscrizione del contratto con l'operatore economico;
- di individuare il dott. Matteo di Trani, RUP dell'affidamento in parola;
- di autorizzare la relativa spesa a valere sulle risorse rivenienti da patrimonio libero già prevista in sede di assestamento del budget 2025 a seguito della redazione e approvazione del bilancio 2024 approvato dal Consiglio nel corso della odierna riunione.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

#### 48) VALUTAZIONE DEI RISULTATI CONSEGUITI DAL DIRETTORE GENERALE PER IL PERIODO GENNAIO - DICEMBRE 2024

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Gestioni Strategiche, didattica e servizi agli studenti - Area Pianificazione strategica, controllo di gestione e valutazione della performance e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

Preliminarmente, si ricordano le disposizioni contenute nel Decreto Ministeriale n. 272 del 20 marzo 2025 (G.U. n. 109 del 13 maggio 2025), avente ad oggetto "Determinazione del trattamento economico dei direttori generali delle Università statali e degli Istituti statali ad ordinamento speciale per il quadriennio 2024-2027" e rammenta che questo Consesso, nella seduta del 29 aprile 2025, con decorrenza dal 1 gennaio 2024, il quale ha stabilito l'adeguamento del trattamento economico annuo lordo del Direttore Generale, dott.ssa Teresa Romei, in € 154.801,00, pari al 100% della misura massima quale retribuzione annua lorda fissata dallo stesso decreto, comprensiva della tredicesima mensilità.

Si richiama, altresì, il Decreto Legislativo n. 150 del 27 ottobre 2009 e, segnatamente, il ciclo di gestione della performance, nonché il Piano Performance 2024-2026, incluso nel PIAO 2024-2026, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 31 gennaio 2024.

Inoltre, si rammenta che la valutazione della performance individuale del Direttore Generale è il risultato della somma di quattro componenti, ovvero: "Obiettivi (A)", "Gestione (B)", "Customer satisfaction (C)" e "Comportamenti (D)". I pesi, associati a ciascuno dei quattro elementi (A), (B), (C) e (D), sono definiti nella pagina 21 del Sistema di misurazione valutazione della performance organizzativa e individuale 2024 (SMVP 2024), come di seguito riportato (Tab.1):

Tab. 1 – Tabella dei pesi teorici

Obiettivi (A)	Gestione (B)	Customer satisfaction (C)	Comportamenti (D)	
Performance organizzativa d'Ateneo	Relazione annuale sulla gestione (art. 20 comma 4 dello Statuto)	Rapporto del Politecnico di Milano	Rettore/Consiglio di Amministrazione	TOTALE
20 punti	50 punti	20 punti	10 punti	100

Inoltre, si riferisce che, in merito alla parte "Obiettivi (A)", il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 28 maggio 2025, come previsto dall'articolo 10, comma 1, lettera b), della Decreto legislativo 150/09 e s.m., ha approvato la Relazione sulla Performance 2024 e che il Nucleo di Valutazione di Ateneo ha validato la suddetta Relazione nella riunione del 19 giugno 2025.

Si ricorda ancora che, con specifico riferimento all'elemento "Gestione (B)", il 17 giugno 2025, è stato inviato al Nucleo di Valutazione la proposta di valutazione sulla gestione del Direttore Generale, sulla base della Relazione annuale dalla stessa presentata, quale documento esplicativo degli aspetti salienti della gestione (art. 20 comma 4 dello Statuto), correlati agli indirizzi assegnati dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 31 gennaio 2024. Inoltre, il Nucleo di Valutazione, nella riunione del 19 giugno 2025, ha espresso e condiviso, con parere positivo, la valutazione del Rettore in ordine alla gestione del Direttore Generale.

Si ricorda, inoltre, che, in merito alla componente Customer satisfaction (C), il nostro Ateneo ha partecipato al progetto “Good Practices”, coordinato dal Politecnico di Milano. In tale percorso sono state registrate buone pratiche, per un valore medio superiore a 3 su 6 punti.

Infine, con specifico riferimento alla componente “Comportamenti (D)” si illustra al Consiglio di Amministrazione l’allegato 1 al SMVP 2024, debitamente compilato con l’attribuzione dei punteggi ai singoli item, dal quale risulta l’attribuzione di un punteggio pari a 10/10.

Si puntualizza che tale valutazione è stata elaborata sulla base di una verifica quotidiana delle capacità di gestire, affrontare e risolvere le problematiche amministrativo/gestionali intervenute in corso d’anno.

Riepilogando l’iter procedurale della valutazione del Direttore Generale, fissato nel SMVP 2024 a pagina 20 e 21, si elenca la documentazione di riferimento:

1. delibera del Consiglio di Amministrazione del 31 gennaio 2024, con la quale lo stesso Organo fornisce al Direttore Generale le direttive sulle quali orientare la propria attività annuale, al fine di consentirle di dimostrare il miglioramento conseguito nella gestione e nell’organizzazione dei servizi (Relazione annuale sulla gestione, art. 20 comma 4 dello Statuto);
2. report di sintesi per la determinazione della performance organizzativa d’Ateneo (Relazione sulla performance 2024, in particolare le tabelle 15 e 16 e l’Allegato 1 – Report dei risultati del Piano della Performance 2024);
3. validazione della Relazione sulla Performance 2024 da parte del Nucleo di Valutazione di Ateneo;
4. relazione annuale sulla gestione (art. 20 comma 4 dello Statuto) del Direttore Generale, dott.ssa Teresa Romei, quale documento esplicativo degli aspetti salienti della gestione, con particolare attenzione agli indirizzi assegnati dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 31 gennaio;
5. proposta di valutazione del Rettore sul rapporto inviato dal Direttore Generale, come indicato al punto 4;
6. parere espresso da parte del Nucleo di Valutazione di Ateneo in merito alla documentazione ricevuta dal Rettore ai fini della valutazione del Direttore Generale;
7. scheda di valutazione dei “Comportamenti”, allegato 1 al SMVP2024, compilata da parte del Rettore;
8. relazione sul progetto “Good practice” presente nella Relazione sulla performance 2024, dalla quale emerge una valutazione media superiore a 3 punti su 6 totali.

Ricordando che la valutazione dell’attività del Direttore Generale, secondo la vigente normativa, è una valutazione annuale e che, a seguito dell’adozione del SMVP 2024, la valutazione ha come riferimento l’anno solare, illustra e dettaglia il materiale sopra indicato, evidenziando i valori di seguito riportati (Tab. 2):

Tab. 2 – Tabella parziale dei pesi teorici ed effettivi

Obiettivi (A)	Gestione (B)	Customer satisfaction (C)	Comportamenti (D)	
Performance organizzativa d'Ateneo	Relazione annuale sulla gestione (art. 20 comma 4 dello Statuto)	Rapporto del Politecnico di Milano	Rettore/Consiglio di Amministrazione	TOTALE
20 punti	50 punti	20 punti	10 punti	100

Si sottolinea che il report per la misurazione della performance organizzativa ha raggiunto un valore pari a 0,997/1,00 che, per effetto della tabella n. 4 del SMVP 2024, conferisce il 100,00% del punteggio di riferimento, ovvero 30 punti disponibili. Inoltre, premettendo che i contenuti e le argomentazioni della relazione annuale sulla gestione (art. 20 comma 4 dello Statuto), predisposta del Direttore Generale, sono stati oggetto di valutazione condivisa con il NVA in relazione al punteggio pari a 10,00/10,00, ne consegue un punteggio pari al 100% dei 50 punti disponibili.

Il Rettore, al fine di completare la valutazione, per quanto riguarda la componente comportamenti del Direttore Generale, dott.ssa. Teresa Romei, ha espresso un punteggio di 10,00/10,00. Tale punteggio, sulla base del SMVP2024 in vigore, è pari al 100,00% dei 20,00 punti disponibili.

Infine, ricordando la partecipazione dell'Ateneo al progetto "Good practice", coordinato dal Politecnico di Milano, segnala che la valutazione media della soddisfazione dei servizi di Ateneo è stata superiore al valore minimo indicato in sede di SMVP2024, ovvero pari a 3, attribuendo l'intero valore di valutazione per questa componente.

Dopo aver condiviso e discusso gli aspetti salienti dei documenti presentati e analizzato i punteggi conseguiti (Tab.2), si ricorda che al Direttore Generale, in aggiunta alla retribuzione stipendiale, compete una retribuzione di risultato pari ad un massimo del 20% (comma 4, articolo 2, del D.I. 272/2025) del trattamento stipendiale lordo annuo da erogarsi in proporzione ai risultati conseguiti rispetto agli obiettivi assegnati.

Al termine dell'esposizione, il Presidente invita i consiglieri a esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti il Rettore ed i consiglieri Corbo, Francesca, Fattori, Ambrosi, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

VISTO l'art. 8 della Legge n. 370 del 19 ottobre 1999;  
il Decreto Legislativo 165/2001;  
il Decreto Legislativo 150/2009  
lo Statuto dell'Università degli Studi di Foggia;  
il Decreto Interministeriale n. 272 del 20 marzo 2025;  
il Sistema di Valutazione e Misurazione della Performance, anno 2024;

VISTA	la delibera del Consiglio di Amministrazione del 31 gennaio 2024 finalizzata all'assegnazione delle linee di indirizzo per il miglioramento nella gestione e nell'organizzazione dei servizi; la Relazione sulla Performance 2025, anno 2024, approvata dal Consiglio di Amministrazione il 28 maggio 2025;
ACQUISITA	la validazione da parte del Nucleo di Valutazione di Ateneo della Relazione sulla Performance 2025, anno 2024, effettuata nella riunione del 19 giugno 2025;
ACQUISITO	il rapporto del Direttore Generale quale documento esplicativo degli aspetti salienti della gestione, con particolare attenzione alle linee direttive assegnate dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 31 gennaio 2024; il rapporto sulla customer satisfaction prodotto dal Politecnico di Milano a seguito della prima partecipazione al progetto "Good Practices";
ACQUISITA	la proposta di valutazione del Direttore Generale da parte del Rettore in merito alla relazione annuale sulla gestione (art. 20 comma 4 dello Statuto); la scheda di valutazione dei "Comportamenti", compilata da parte del Rettore;
ACQUISITO	nella seduta del 19 giugno 2025, il parere di valutazione, da parte del Nucleo di Valutazione d'Ateneo, sul conseguimento degli obiettivi della dott.ssa Teresa Romei;
ACCERTATA	la sussistenza delle risorse finanziarie all'uopo necessarie, <b>DELIBERA</b> di corrispondere alla dott.ssa Teresa Romei, a titolo di retribuzione di risultato, l'importo di euro 30.960,20, pari al valore massimo (20% di 154.801,00 €).

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

#### 49) VALUTAZIONE DEI RISULTATI CONSEGUITI DAI DIRIGENTI PER IL PERIODO GENNAIO - DICEMBRE 2024

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Gestioni Strategiche, didattica e servizi agli studenti - Area Pianificazione strategica, controllo di gestione e valutazione della performance e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

Preliminarmente, si ricordano le disposizioni contenute nel C.C.I. Personale Dirigente, e, in particolare l'art. 3 che disciplina la retribuzione di posizione dei Dirigenti. Infatti, sono state determinate le seguenti fasce con i rispettivi importi: Fascia A € 12.565,11; Fascia B € 37.000,00; Fascia C € 41.764,28. Inoltre, tenuto conto del D. D. G. n. 256/2024 alla fascia B sono stati associati i Dirigenti Campagna e Di Trani e alla fascia C il Dirigente Sevi. Il Presidente richiama, altresì, il Decreto Legislativo n. 150 del 27 ottobre 2009 e, segnatamente, il ciclo di gestione della performance, nonché il Piano Performance 2024-2026 incluso nel PIAO 2024-2026, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 31 gennaio 2024.

La valutazione della performance individuale dei Dirigenti è il risultato della somma di quattro componenti, quali "Performance (A)", "Obiettivi (B)", "Customer satisfaction (C)" e "Comportamenti (D)". I pesi, associati a ciascuno dei quattro elementi (A), (B), (C) e (D), sono definiti nella pagina 22 dell Sistema di misurazione valutazione della performance organizzativa e individuale 2024 (SMVP2024), come di seguito riportato (Tab.1):

Tab. 1 – Tabella dei pesi teorici

Performance (A)	Obiettivi (B)	Customer satisfaction (C)	Comportamenti (D)	
Performance organizzativa d'Ateneo	Obiettivi individuali assegnati nel piano della performance	Rapporto del Politecnico di Milano	Direttore Generale	TOTALE
20 punti	40 punti	20 punti	20 punti	100

Inoltre, si riferisce che, in merito alla parte "Performance (A)" e "Obiettivi (B)", il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 28 maggio 2025, come previsto dall'articolo 10, comma 1, lettera b), della Legge 150/09 e s.m., ha approvato la Relazione sulla Performance 2024 e che il Nucleo di Valutazione di Ateneo ha validato la suddetta Relazione nella riunione del 19 giugno 2025.

In merito alla componente Customer satisfaction (C), il nostro Ateneo ha partecipato al progetto "Good Practices", coordinato dal Politecnico di Milano. In tale percorso sono state registrate buone pratiche, per un valore medio superiore a 3 su 6 punti.

Con specifico riferimento alla componente "Comportamenti (D)", scheda allegato 2 al SMVP 2024, si osserva che non risulta pervenuta, dal Direttore Generale in carica nell'anno 2024, la valutazione dei tre Dirigenti in servizio, alla quale, come sopra evidenziato, è associato il peso di 20 punti nell'ambito del SMVP 2024. Si ritiene, pertanto, che detta valutazione possa essere effettuata da questo Consesso, su proposta del Rettore.

Riepilogando l'iter procedurale della valutazione dei Dirigenti, fissato nel SMVP 2024 a pagina 22 e 23, si elenca la documentazione di riferimento:

1. report di sintesi per la determinazione della performance organizzativa d'Ateneo (Relazione sulla performance 2024, in particolare le tabelle 15 e 16 e il Report dei risultati del Piano della Performance 2024;
2. validazione della Relazione sulla Performance 2024 da parte del Nucleo di Valutazione di Ateneo;
3. schede di proposte di valutazione dei "Comportamenti", allegato 2 al SMVP2024, compilata da parte del Rettore;
4. relazione sul progetto "Good practice" presente nella Relazione sulla performance 2024 dalla quale emerge una valutazione media superiore a 3 punti su 6 totali.

Ricordando che la valutazione dell'attività dei Dirigenti, secondo la vigente normativa, è una valutazione annuale e che, a seguito dell'adozione del SMVP2024, la valutazione ha come riferimento l'anno solare, si illustra e dettaglia il materiale sopra indicato, evidenziando i valori di seguito riportati (Tab. 2):

Tab. 2 – Tabella parziale dei pesi teorici ed effettivi

	Performance (A)	Obiettivi (B)	Customer satisfaction (C)	Comportamenti (D)	
	Performance organizzativa d'Ateneo	Obiettivi individuali assegnati nel piano della performance	Rapporto del Politecnico di Milano	Direttore Generale	TOTALE
Sevi	20 punti	40 punti	20 punti	20 punti	100
Di Trani	20 punti	40 punti	20 punti	20 punti	100
Campagna	20 punti	40 punti	20 punti	20 punti	100

Si sottolinea che il report per la misurazione della performance organizzativa ha raggiunto un valore pari a 0,997/1,00 che, per effetto della tabella n. 4 del SMVP2024, conferisce il 100,00% del punteggio di riferimento, ovvero 20 punti disponibili. Inoltre, avendo, i tre Dirigenti, raggiunto gli obiettivi individuali assegnati nel piano della performance, si conferisce il punteggio massimo disponibile pari a 40 punti.

Al fine di completare la valutazione, per quanto riguarda la componente comportamenti dei Dirigenti si propone, per i tre Dirigenti, un punteggio di 10,00/10,00, come da documentazione trasmessa. Tale punteggio, sulla base del SMVP 2024 in vigore, è pari al 100,00% dei 20,00 punti disponibili.

Infine, ricordando la partecipazione dell'Ateneo al progetto "Good practice" coordinato dal Politecnico di Milano, si segnala che la valutazione media della soddisfazione dei servizi di Ateneo è stata superiore al valore minimo indicato in sede di SMVP2024, ovvero pari a 3 unità attribuendo l'intero valore di valutazione per questa componente.

Dopo aver condiviso e discusso gli aspetti salienti dei documenti presentati e analizzato i punteggi conseguiti (Tab.2), si ricorda che, ai Dirigenti, in aggiunta al trattamento economico tabellare ed alla retribuzione di posizione, compete una retribuzione di risultato pari a quanto stabilito al comma 4 dell'art. 4 del C.C.I, per un valore non inferiore al 20% della retribuzione di posizione, laddove l'attuale consistenza del fondo del trattamento economico accessorio della dirigenza corrisponde ad una percentuale del 23%.

Al termine dell'esposizione, il Presidente invita i consiglieri a esprimersi in merito.

Il dott. Spinelli, affermato di riscontrare con soddisfazione la valutazione massima ottenuta dai Dirigenti, rileva che, per il personale tecnico-amministrativo, non è data la possibilità di concedere la massima valutazione per tutti i collaboratori e auspica che per il futuro sia concessa tale opportunità.

All'esito dell'intervento del dott. Spinelli, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti il Rettore ed i consiglieri Corbo, Francesca, Fattori, Ambrosi, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

VISTO	legge n. 370 del 19 ottobre 1999; il Decreto Legislativo 165/2001; il Decreto Legislativo 150/2009 lo Statuto dell'Università degli Studi di Foggia; il Sistema di Valutazione e Misurazione della Performance, anno 2024; C.C.I. Personale Dirigente, e, in particolare l'art. 3 che disciplina la retribuzione di posizione dei Dirigenti; il D. D. G. n. 256/2024;
ACQUISITA	la Relazione sulla Performance 2025, anno 2024, approvata dal Consiglio di Amministrazione il 28 maggio 2025;
ACQUISITO	il rapporto sulla customer satisfaction prodotto dal Politecnico di Milano a seguito della prima partecipazione al progetto "Good Practices";
ACQUISITE	le schede di valutazione dei "Comportamenti", compilate da parte del Rettore;
CONSIDERATO	che non sono presenti dirigenti con valutazione più alta; l'art. 3 del C.C.I. relativo alla retribuzione di posizione avendo le fasce B pari a € 37.000,00 e C pari a € 41.764,28;
ACCERTATA	la sussistenza delle risorse finanziarie all'uopo necessarie,

#### DELIBERA

- di approvare la proposta di valutazione dei comportamenti dei dirigenti, così come riportata in narrativa;
- di corrispondere alla dott.ssa Marta Sevi, a titolo di retribuzione di risultato, l'importo di euro 9.605,78, pari al 23% di 41.764,28 euro;
- di corrispondere ai dott.ri Tommaso Campagna e Matteo Di Trani, a titolo di retribuzione di risultato, l'importo di euro 8.510,00, pari al 23% di 37.000,00 euro.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

Il Presidente informa che l'oggetto dell'argomento contrassegnato con il n. 50 all'ordine del giorno dell'odierna riunione si intende modificato come di seguito riportato.

#### **50) PROGETTO DI MACRO RIASSETTO DEL MODELLO ORGANIZZATIVO GESTIONALE DI ATENEO**

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti del progetto di macro riassetto del modello organizzativo gestionale di Ateneo, predisposto dalla Direzione Generale e condiviso con i dirigenti, suddiviso, per comodità di lettura, in paragrafi, contenente i criteri per l'implementazione del nuovo modello organizzativo gestionale dell'Università di Foggia.

In relazione al predetto progetto, in data 22/7/2025 è stata fornita informazione alle Organizzazioni sindacali di categoria e alla RSU, ai sensi dell'art. 81, comma 7, lett. d) del CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 e contestualmente è stato proposto alle medesime il confronto sulla materia oggetto dell'informativa, che si è tenuto in data 29 luglio 2025.

In data 30.07.2025 il progetto è stato sottoposto all'esame del Senato Accademico che ha deliberato:

- di esprimere parere favorevole sul "Progetto di macro riassetto del modello organizzativo gestionale di Ateneo", dando mandato al Direttore Generale di dare seguito, con il supporto del gruppo di lavoro di cui al punto 2, ai provvedimenti conseguenti, a partire da una proposta di articolazione dei Settori e degli Uffici dell'Amministrazione Centrale e delle relative competenze organizzative (funzionigramma);
- di designare quali componenti del gruppo di lavoro, con il compito di pervenire ad una proposta di articolazione delle strutture organizzative del predetto modello, in conformità a quanto deliberato nell'odierna seduta, i Dirigenti dott.ri Tommaso Campagna, Matteo Di Trani e Marta Sevi e le dott.sse Carolina Coletta, Roberta Colecchia, Antonella Consales e Maria Nunzia Maiorano, coordinati dal Direttore Generale;
- di procedere all'avvio dei lavori per l'elaborazione di una proposta di riassetto del modello organizzativo gestionale dipartimentale, che tenga conto del confronto con i Direttori e con i responsabili amministrativi dei Dipartimenti, da presentare agli Organi di Governo in occasione di una successiva adunanza;
- di invitare l'Amministrazione a tenere in considerazione le proposte avanzate dalle rappresentanze del personale tecnico-amministrativo nell'ambito del confronto tenuto in merito.

Il Presidente invita, quindi, i consiglieri ad esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto, integrata secondo quanto disposto al riguardo dal Senato Accademico.

Sono presenti il Rettore ed i consiglieri Corbo, Francesca, Fattori, Ambrosi, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

VISTI la Legge 9.05.1989, n.168;  
il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165

la Legge 30 dicembre 2010, n. 240  
il D.Lgs. 27.10.2009, n. 150 “  
il vigente Statuto dell’Università di Foggia  
il Piano Strategico di Ateneo 2025-2027;  
il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027;  
i precedenti provvedimenti inerenti all’assetto organizzativo esistente dell’Ateneo;  
il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) dell’area della Dirigenza Istruzione e ricerca 2019-2021;  
il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021;  
le direttive del Ministro per la pubblica amministrazione, da ultimo la direttiva 14 gennaio 2025;

ATTESA la necessità di semplificare ed efficientare i processi sottesi all’erogazione dei servizi, a favore di studenti e stakeholders, in un’ottica di miglioramento continuo e di migliorare la capacità di risposta alle crescenti esigenze del contesto in cui l’Ateneo foggiano opera, fornendo idonei strumenti per governare la sua rapida espansione degli ultimi anni, tenendo conto di quanto previsto nel Piano Strategico;

PRESO ATTO altresì, che occorre superare taluni elementi di disomogeneità della configurazione delle attuali articolazioni organizzative gestionali e alcune carenze/ridondanze funzionali ed operative, tra l’altro pervenendo, dopo averne condiviso i contenuti con i Direttori di Dipartimento, ad un modello organizzativo dipartimentale omogeneo;

RAVVISATA l’esigenza di procedere prioritariamente con l’adozione di un nuovo modello organizzativo gestionale dell’amministrazione centrale, da cui, in una fase successiva, potrà discendere, previo confronto con i direttori e responsabili amministrativi dei dipartimenti un modello organizzativo omogeneo dipartimentale;

VISTE le linee guida per il sistema di assicurazione della qualità (AVA3) per l’accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari;

CONSIDERATO pertanto, che si rende necessario procedere ad una puntuale definizione delle macro-funzioni ricondotte alle singole Direzioni;

VISTA la comunicazione via e-mail in data 22/7/2025, trasmessa alle Organizzazioni Sindacali e alla Rappresentanza sindacale Unitaria, ai sensi dell’art. 81, comma 7, lett. d) del CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca, relativo 2019-2021;

PRESO ATTO degli esiti del confronto tenuto con le predette Rappresentanze Sindacali in data 29 luglio 2025;

TENUTO CONTO di quanto emerso nel corso della trattazione dell’argomento;

TENUTO CONTO della delibera del 30 luglio 2025 con la quale il Senato Accademico si è espresso in merito,

DELIBERA

- di approvare il “*Progetto di macro riassetto del modello organizzativo gestionale di Ateneo*”, il cui testo si allega con il n. 39 al presente verbale, dando mandato al Direttore Generale di dare seguito, con il supporto del gruppo di lavoro di cui al punto 2, ai provvedimenti conseguenti, a partire da una proposta di articolazione dei Settori e degli Uffici dell’Amministrazione Centrale e delle relative competenze organizzative (funzionigramma);
- di designare, quali componenti del gruppo di lavoro, con il compito di pervenire ad una proposta di articolazione delle strutture organizzative del predetto modello, in conformità a quanto deliberato nell’odierna seduta, i Dirigenti dott.ri Tommaso Campagna, Matteo Di Trani e Marta Sevi e le dott.sse Carolina Coletta, Roberta Colecchia, Antonella Consales e Maria Nunzia Maiorano, coordinati dal Direttore Generale;
- di procedere all’avvio dei lavori per l’elaborazione di una proposta di riassetto del modello organizzativo gestionale dipartimentale, che tenga conto del confronto con i Direttori e con i responsabili amministrativi dei Dipartimenti, da presentare agli Organi di Governo in occasione di una successiva adunanza;
- di invitare l’Amministrazione a tenere in considerazione le proposte avanzate dalle rappresentanze del personale tecnico-amministrativo nell’ambito del confronto tenuto in merito.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell’art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

## 51) RECLUTAMENTO PERSONALE TAB

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Gestioni Strategiche, Didattica e Servizi agli Studenti - Area Personale Tecnico - Amministrativo e Trattamenti Economici - Servizio Reclutamento e Gestione Personale Tecnico-Amministrativo e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

Alle ore 18:25, si allontana il dott. Spinelli, in quanto direttamente interessato.

Si ricorda che in sede di approvazione del Piano integrato di Ateneo per l'anno 2025 sezione Organizzazione e Capitale Umano è stata manifestata la necessità, al fine di fornire un supporto adeguato alle fasi di attuazione, monitoraggio e rendicontazione degli interventi progettuali, di far ricorso al reclutamento di unità di personale a tempo determinato previo esame del Consiglio di Amministrazione.

A tal proposito questo Consesso, nella seduta del 27 febbraio c.a., ha autorizzato l'espletamento di una selezione per la formazione di una graduatoria di candidati, dalla quale eventualmente attingere personale per la costituzione di rapporti di lavoro subordinato appartenente all'Area dei Collaboratori settore amministrativo, a tempo determinato, della durata di mesi dodici, eventualmente prorogabili, per le esigenze di supporto alle attività, anche previste dai progetti finanziati, delle strutture dell'Amministrazione Centrale e dei Dipartimentali di questa Università. Gli atti della suddetta selezione sono stati approvati con provvedimento del Direttore Generale, D.D.G. n 104/2025 in data 10 luglio 2025.

In relazione alla necessità di fronteggiare esigenze temporanee ed eccezionali legate ad attività progettuali che richiedono il rafforzamento in termini numerici dell'apparato tecnico-amministrativo in dotazione di questo Ateneo, si evidenzia la necessità di utilizzare la suddetta graduatoria per le seguenti esigenze:

- n. 10 unità di personale tecnico-amministrativo appartenente all'area dei collaboratori, settore amministrativo, per le attività trasversali inerenti la programmazione delle attività formative e di terza missione specifiche del progetto "Open Apulia Academy – Patto formativo del Sistema Universitario Pugliese";
- n. 1 unità di personale tecnico-amministrativo appartenente all'area dei collaboratori, settore amministrativo, per le esigenze amministrative di gestione delle scuole di specializzazione dell'area medica e non medica.
- n. 1 unità di personale tecnico-amministrativo appartenente all'area dei collaboratori, settore amministrativo, per le esigenze del Centro di Formazione della Docenza, in particolare per le esigenze del progetto inerente il D.P.C.M. 4 agosto 2023 che definisce il percorso universitario e accademico di formazione iniziale e abilitazione dei docenti su posto comune, compresi gli insegnanti tecnico pratici, delle scuole secondarie di primo e secondo grado, in attuazione degli articoli 2 bis e 2 ter, dell'art. 13 e dell'art. 18 bis del D.Lgs. n. 59/2017;
- n. 1 unità di personale tecnico-amministrativo appartenente all'area dei collaboratori, settore amministrativo per le esigenze del Servizio elaborazione dati/Area pianificazione strategica, controllo di gestione e valutazione della performance;

Inoltre si intende proporre a questo Consesso la possibilità di utilizzare la graduatoria del "concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto, Area dei

*collaboratori settore tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali, (ex categoria C – posizione economica 1 - area tecnico scientifica ed elaborazione dati) con rapporto di lavoro subordinato, a tempo indeterminato e pieno, per le esigenze dell'Area Sistemi Informativi, profilo Informatico, dell'Università degli Studi di Foggia*”, i cui atti sono stati approvati con D.D.G n. 101/2025 del 01 luglio 2025, per la stipula di n. 2 contratti di lavoro subordinato a tempo determinato e pieno della durata di un anno, per le esigenze del progetto “Open Apulia Accademy – Patto formativo del Sistema Universitario Pugliese”. La suddetta esigenza è motivata dalla necessità di disporre di personale con competenze informatiche per la gestione del Corso di Laurea in Ingegneria della Trasformazione Digitale del DAFNE attivato lo scorso a.a. 2024/2025 nell'ambito del WP n. 7 del progetto in parola.

Infine, si propone a questo Consesso la possibilità di attivare le procedure concorsuali per il reclutamento di personale con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato della durata di un anno di figure professionali specifiche per le esigenze del progetto Head and neck Oncological Personalized outcomE by Artificial Inteligece genoMic analysiS (HOPE-AIMS), come di seguito specificato:

- n. 2 unità di personale appartenente all'area dei collaboratori settore tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali che opereranno all'interno del Centro Servizi di Ricerca Applicata e Alta Formazione Odontostomatologica, a supporto delle attività previste dal progetto Head and neck Oncological Personalized outcomE by Artificial Inteligece genoMic analysiS, anche attraverso l'utilizzo di attrezzature elettroniche e strumentazioni tecnologiche in dotazione presso il Centro;
- n. 1 unità di personale appartenente all'area delle elevate professionalità, settore amministrativo-gestionale che svolgerà attività specialistiche a supporto del funzionamento del Centro Servizi di Ricerca Applicata e Alta Formazione Odontostomatologica, con riguardo alla pianificazione, gestione e rendicontazione di progetti finanziati da terzi, assicurando il rispetto delle normative e delle procedure amministrative-contabili e di rendicontazione e con l'ausilio di sistemi informatici; Per le suddette motivazioni dovrà possedere elevate competenze giuridico-economiche ed organizzativo-gestionali e di gestione di strutture complesse, con capacità di organizzazione e di gestione delle risorse umane, strutturali e finanziarie. Per l'ammissione al concorso sarà richiesto il possesso di uno dei seguenti titoli di studio e la sotto indicata qualificazione professionale:
  - ✓ diploma di laurea magistrale (LM) ex DM n.270/2004 o Laurea specialistica (LS) ex DM n.509/1999 o Diploma di Laurea (DL) conseguito secondo le modalità anteriori all'entrata in vigore del DM n.509/1999 (c.d. vecchio ordinamento), in materie giuridiche o economiche.
  - ✓ particolare qualificazione professionale inerente al posto messo a concorso, desunta da un periodo almeno triennale di esperienza lavorativa in funzioni specialistiche e/o di responsabilità, con contratti di lavoro di natura subordinata prestata presso enti pubblici e/o privati.

In relazione alle risorse finanziarie necessarie per la copertura della spesa si precisa che esse graveranno:

- sul progetto Open Apulia Accademy – Patto formativo del Sistema Universitario Pugliese per un importo, comprensivo degli oneri riflessi ed IRAP, pari € 432.000

corrispondente a n. 12 unità di personale dell'area dei collaboratori per un importo unitario pari ad € 36.000;

- sulle tasse di immatricolazione delle scuole di specializzazione medica e non medica per un importo unitario, comprensivo degli oneri riflessi ed IRAP (1 unità dell'area collaboratori), pari ad € 36.000;
- sul progetto inerente il D.P.C.M. 4 agosto 2023, che definisce il percorso universitario e accademico di formazione iniziale e abilitazione dei docenti su posto comune, compresi gli insegnanti tecnico pratici, delle scuole secondarie di primo e secondo grado, in attuazione degli articoli 2 bis e 2 ter, dell'art. 13 e dell'art. 18 bis del D.Lgs. n. 59/2017 per un importo unitario, comprensivo degli oneri riflessi ed IRAP, pari ad € 36.000;
- su risorse extra FFO rivenienti dalla quota a bilancio del piano finanziario relativo al TFA IX ciclo per un importo unitario, comprensivo degli oneri riflessi ed IRAP, pari ad € 36.000 (1 unità dell'area collaboratori);
- sul progetto Head and neck Oncological Personalized outcomE by Artificial Intelligence genoMic analysis per un importo comprensivo degli oneri riflessi ed IRAP pari ad € 141.800 corrispondente a n. 2 unità di personale dell'area dei collaboratori per un importo pari ad € 72.000 e n. 1 unità di personale delle elevate professionalità comprensivo del trattamento accessorio e degli oneri riflessi ed IRAP, pari ad € 69.800.

È appena il caso di evidenziare che la spesa per il reclutamento di personale a tempo determinato per l'attuazione di progetti di ricerca e di innovazione tecnologica, ovvero di progetti finalizzati al miglioramento di servizi, anche didattici, per gli studenti, i cui oneri non risultino a carico del Fondo di Finanziamento Ordinario, non soggiacciono al limite di cui all'art. 9, comma 28, del D. L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito con L. 30 luglio 2010, n. 122 (50 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2009) e, tanto, per effetto di quanto stabilito dall'art. 1, comma 188 della Legge 23 dicembre 2005, n. 266.

Si ricorda ancora che nell'ambito Piano integrato di Ateneo per l'anno 2025, sezione Organizzazione e Capitale Umano e, segnatamente, nella parte riguardante la programmazione triennale del fabbisogno del personale tecnico- amministrativo e bibliotecario 2025/2027, questo Consesso, con proprie deliberazione del 26 marzo e del 29 aprile c.a, ha autorizzato l'assunzione di n. 21 unità, mediante lo scorrimento delle graduatorie dei concorsi pubblici in vigore.

Tenuto conto che delle suddette 21 unità hanno preso effettivamente servizio n. 17 unità di personale dell'area dei collaboratori si propone di procedere all'assunzione a tempo indeterminato dei seguenti profili professionali:

- n. 2 unità con competenze informatiche;
- n. 1 unità con profilo di social media manager per le esigenze del Servizio Ufficio Stampa, Comunicazione istituzionale ed Eventi di Ateneo.

Si precisa, a tal proposito, che le suddette figure professionali sono coerenti alle esigenze evidenziate nella Programmazione Triennale dei Fabbisogni del Personale TAB 2025/2027, nell'ambito della linea d'intervento 1 - Pianificazione Strategica.

In ossequio al principio di economicità e efficacia dell'azione amministrativa si rende opportuno acquisire le suddette n. 2 unità di personale dell'area dei collaboratori con competenze informatiche mediante lo scorrimento della graduatoria attualmente in vigore del concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto, Area dei

collaboratori settore tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali, (ex categoria C – posizione economica 1 - area tecnico scientifica ed elaborazione dati), con rapporto di lavoro subordinato, a tempo indeterminato e pieno, per le esigenze dell'Area Sistemi Informativi, profilo Informatico.

Per quanto concerne il profilo di social media manager verrà avviata una procedura concorsuale per selezionare la specifica professionalità richiesta.

Il Presidente invita, quindi, i consiglieri ad esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti il Rettore ed i consiglieri Corbo, Francesca, Fattori, Ambrosi, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

PREMESSO che al fine di fornire un supporto adeguato alle fasi di attuazione, monitoraggio e rendicontazione degli interventi progettuali in sede di approvazione del Piano integrato delle attività e delle organizzazioni per l'anno 2025 è stata manifestata la necessità, di far ricorso al reclutamento di unità di personale a tempo determinato previo esame del Consiglio di Amministrazione;

VISTI gli art. 35 e 36 del D. Lgs. 165/2021;  
l'art. 19 del D.lgs. 81/2015 e ss.mm.ii.;  
il CCNL - Comparto Istruzione e Ricerca del 18 gennaio 2024 in particolare gli artt. 85 e 104;

VISTA la Programmazione Triennale dei Fabbisogni del Personale 2025/2027 contemplato nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025/2027 approvato nella seduta straordinaria di questo Consesso del 31 gennaio 2025;

PRESO ATTO che con D.D.G. n 104/2025 del 10 luglio 2025 sono stati approvati gli atti del Concorso pubblico, per prova scritta, per la costituzione di una graduatoria, per far fronte a esigenze di carattere esclusivamente temporaneo, per l'eventuale assunzione di:

- personale tecnico-amministrativo, Area Collaboratori Settore Professionale Amministrativo, con rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato, della durata di dodici mesi, per le esigenze di supporto alle attività delle Strutture dell'Amministrazione Centrale e dei Dipartimentali di questa Università (Codice Concorso 2-2025);

altresì, che con D.D.G n. 101/2025 del 01 luglio 2025, sono stati approvati gli atti del concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto, Area dei collaboratori settore tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali, (ex categoria C – posizione economica 1 - area tecnico scientifica ed elaborazione dati) con rapporto di lavoro subordinato, a tempo indeterminato e pieno, per le esigenze dell'Area Sistemi Informativi, profilo Informatico;

VISTA la nota prot. n. 41610, III/13, del 14 luglio 2025 con cui il Responsabile scientifico del progetto Open Apulia Academy – Patto formativo del Sistema Universitario Pugliese ha espresso parere

favorevole relativamente alla coerenza della richiesta rispetto agli obiettivi scientifici del progetto, al reclutamento a tempo determinato, per un periodo di 12 mesi, eventualmente rinnovabili nelle more della futura proroga ministeriale la durata complessiva del progetto, di n. 12 unità di personale tecnico-amministrativo;

altresì, la nota prot. n.40658 III713, del 9 luglio 2025 con cui il Responsabile scientifico del progetto Head and neck Oncological Personalized outcome by Artificial Intelligence genomic analysis (HOPE-AIMS) ha chiesto per le esigenze del progetto in parola l'avvio delle procedure concorsuali per il reclutamento di n. 3 unità di personale tecnico amministrativo a tempo determinato;

altresì, la delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze Mediche del 30 settembre 2024, con cui ha evidenziato la necessità di reclutare n. 1 unità di personale amministrativo appartenente all'area dei collaboratori da destinare all'Area programmazione Strategica, Affari Generali, Alta Formazione e Terza Missione dei Dipartimenti di Area medica, per le esigenze amministrative di gestione delle scuole di specializzazione dell'area medica e non medica;

altresì, la delibera del Consiglio del Dipartimento di Studi Umanistici del 25 giugno 2025 modificata con decreto del Direttore di Dipartimento, prof.ssa Barbara De Serio, n. 1002/2025 del 14 luglio 2025 con cui ha manifestato la necessità di reclutare n. 1 unità di personale a tempo determinato per le esigenze del Centro di formazione della docenza;

infine la nota prot. n. 42127 VII/2 del 16 luglio 2025 con cui il Dirigente, avv. Marta Sevi, ha chiesto l'assegnazione di un'unità di personale per la durata di 12 mesi per far fronte ad esigenze amministrative oggettive e straordinarie non riconducibili alle attività ordinarie del Servizio Elaborazione Dati/Area Pianificazione Strategica, Controllo di Gestione e Valutazione della Performance;

VERIFICATO il rispetto del limite del 20% previsto dal comma 3 del succitato art. 104 CCNL - Comparto Istruzione e Ricerca del 18 gennaio 2024;

altresì, il rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D. L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito con Legge 30 luglio 2010, n. 122 e l'art. 1, comma 188 della Legge 23 dicembre 2005, n. 266;

ESAMINATO ogni altro opportuno elemento,

#### DELIBERA

- di autorizzare il reclutamento, a tempo indeterminato con competenze informatiche di n. 2 unità di personale dell'area dei collaboratori mediante l'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto, area dei collaboratori settore tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali, (ex categoria C – posizione economica 1 - area tecnico scientifica ed elaborazione dati) con rapporto di lavoro subordinato, a tempo indeterminato e pieno, per le esigenze dell'Area Sistemi Informativi, profilo Informatico, i cui atti sono stati approvati con DDG n. 101/2025;

- di autorizzare l'avvio della procedura concorsuale per il reclutamento a tempo indeterminato e pieno di un posto di personale appartenente all'area dei collaboratori settore tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali - profilo di social media manager per le esigenze del Servizio Ufficio Stampa, Comunicazione istituzionale ed Eventi di Ateneo;
- di autorizzare l'avvio delle procedure concorsuali per il reclutamento di personale con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato della durata di un anno di figure professionali specifiche per le esigenze del progetto Head and neck Oncological Personalized outcomE by Artificial Intelligence genoMic analysisS (HOPE-AIMS), come di seguito specificato:
  - n. 2 unità di personale appartenente all'area dei collaboratori settore tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali che opereranno all'interno del Centro Servizi di Ricerca Applicata e Alta Formazione Odontostomatologica, a supporto delle attività previste dal progetto Head and neck Oncological Personalized outcomE by Artificial Intelligence genoMic analysisS;
  - n. 1 unità di personale appartenente all'area delle elevate professionalità, settore amministrativo-gestionale che svolgerà attività specialistiche a supporto del funzionamento del Centro Servizi di Ricerca Applicata e Alta Formazione Odontostomatologica, con riguardo alla pianificazione, gestione e rendicontazione di progetti finanziati da terzi, assicurando il rispetto delle normative e delle procedure amministrative-contabili e di rendicontazione e con l'ausilio di sistemi informatici;
- di dare mandato alla Direzione Generale di utilizzare la graduatoria, per far fronte a esigenze di carattere esclusivamente temporaneo, per l'eventuale assunzione di personale tecnico-amministrativo, area collaboratori settore professionale amministrativo, con rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato, della durata di dodici mesi, per le esigenze di supporto alle attività delle Strutture dell'Amministrazione Centrale e dei Dipartimenti di questa Università (Codice Concorso 2-2025) per l'assunzione di n. 13 unità di personale con competenze amministrative, i cui atti sono stati approvati con DDG n. 104/2025;
- di dare mandato alla Direzione Generale di utilizzare la graduatoria del concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto, Area dei collaboratori settore tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali, (ex categoria C – posizione economica 1 - area tecnico scientifica ed elaborazione dati) con rapporto di lavoro subordinato, a tempo indeterminato e pieno, per le esigenze dell'Area Sistemi Informativi, profilo Informatico, i cui atti sono stati approvati con DDG n. 101/2025, per l'assunzione a tempo determinato di n. 2 unità di personale con competenze informatiche per le esigenze del progetto Open Apulia Accademy – Patto formativo del Sistema Universitario Pugliese.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

**52) CONVENZIONE TRA L'UNIVERSITÀ DI FOGGIA (DIPARTIMENTO DI SCIENZE MEDICHE E CHIRURGICHE) E LA SOCIETÀ SANOFI S.R.L., PER FINANZIARE LA PROROGA DI UN CONTRATTO DI RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO EX ART. 24, COMMA 3, LETTERA A), LEGGE 240/2010 – S.S.D. MEDS-12/A “NEUROLOGIA”, NEL TESTO VIGENTE PRIMA DELLA DATA DI ENTRATA IN VIGORE DELLA LEGGE N. 79 DEL 29.06.2022**

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Gestioni Strategiche, Didattica e Servizi agli Studenti - Area Personale Docente e Trattamenti Previdenziali e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

Si ricorda che, ai sensi dell'art. 18, co. 3, della legge 240/2010, gli oneri derivanti dalla chiamata di professori di cui al comma 1 del medesimo articolo e dall'attribuzione dei contratti di cui all'articolo 24 della stessa legge, possono essere a carico totale di altri soggetti pubblici e di soggetti privati, previa stipula di convenzioni di importo non inferiore al costo quindicennale per i posti di professore di ruolo e di ricercatore di cui all'articolo 24, comma 3, lettera b), ovvero di importo e durata non inferiore a quella del contratto per i posti di ricercatore di cui all'articolo 24, comma 3, lettera a), nel testo vigente prima della data di entrata in vigore della Legge n. 79 del 29.06.2022.

Ciò posto, si riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche, nel corso della riunione del 21.05.2025 (delibera prot. n. 30677-II/8 del 23.05.2025), ha proposto la stipula di convenzione con la Società farmaceutica Sanofi S.r.l., secondo lo schema trasmesso ai consiglieri, per finanziare la proroga biennale di un contratto stipulato con la dott.ssa Aurora Zanghì, assunta, in data 01.02.2023, per la copertura di n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato ex art. 24, comma 3, lettera a) legge 240/2010 - per le esigenze del Gruppo Scientifico Disciplinare 06/MEDS-12 - settore scientifico-disciplinare MEDS-12/A “Neurologia”. La proroga è proposta realizzare il completamento del progetto di ricerca dal titolo “Progetto di Ambulatorio Integrato Multidisciplinare: Sclerosi Multipla ed altre malattie neurodegenerative: popolazioni speciali”.

Si illustra brevemente il contenuto della convenzione, che rispecchia il modello standard utilizzato di norma per disciplinare le intese con enti finanziatori esterni e sottolinea che l'impegno finanziario complessivo di cui si farà carico la predetta società, per l'intero biennio, corrisponde ad euro € 109.154,34 (onnicomprensivo di oneri riflessi ed IRAP).

Si ricorda che la nota operativa del MIUR, prot. n. 8312 del 05/04/2013, ha stabilito che per attivare contratti per ricercatori a tempo determinato, a valere su risorse esterne all'Ateneo, occorre la verifica da parte del Collegio dei revisori dei conti, affinché il finanziamento del relativo costo possa essere considerato dal Ministero nell'ambito dell'annuale rilevazione PROPER, non rilevando pertanto ai fini della determinazione dell'indicatore delle spese di personale e delle annuali facoltà assunzionali. A ciò, si aggiunge che gli articoli 3 e 4 del vigente “Regolamento per il reclutamento di ricercatori a tempo determinato” di questa Università, emanato con D.R. n. 1755-2021, prot. n. 60858 - I/3 del 15.12.2021, attribuiscono alla Commissione Bilancio il compito di svolgere una preventiva attività di controllo tecnico sull'impresa finanziatrice, nonché sul contenuto della relativa fidejussione, nel caso di fondi erogati da impresa privata, nel quadro di

specifici rapporti convenzionali stipulati nel rispetto delle finalità istituzionali dell'Università, di importo e durata almeno pari a quella del contratto per i ricercatori di cui all'art. 24, co. 3, let. a) della L. 240/2010 (nel testo vigente prima della data di entrata in vigore della Legge n. 79 del 29.06.2022). A questo scopo, la proposta di convenzione deve essere accompagnata, oltre che dalla polizza fidejussoria, dalla seguente documentazione inerente all'impresa stessa: bilanci degli ultimi tre esercizi, durc e statuto sociale.

Ciò premesso, la proposta in argomento, è stata sottoposta al parere del Collegio dei Revisori dei Conti che, nella riunione del 07.07.2025, si è espresso favorevolmente, e della Commissione Bilancio che, nella riunione del 22.07.2025, si è espressa favorevolmente, per quanto di competenza.

Infine, si comunica che il Senato Accademico, nella riunione del 09.07.2025, si è espresso favorevolmente in merito all'argomento in oggetto.

Il Presidente invita, quindi, i consiglieri ad esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti il Rettore ed i consiglieri Corbo, Francesca, Fattori, Ambrosi, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

VISTA la Legge n. 240 del 30 dicembre 2010 e s.m.i.;

ATTESO che, ai sensi dell'art. 18, co. 3, della legge 240/2010, gli oneri derivanti dalla chiamata di professori di cui al comma 1 del medesimo articolo e dall'attribuzione dei contratti di cui all'articolo 24 della stessa legge, possono essere a carico totale di altri soggetti pubblici e di soggetti privati, previa stipula di convenzioni di importo non inferiore al costo quindicennale per i posti di professore di ruolo e di ricercatore di cui all'articolo 24, comma 3, lettera b), ovvero di importo e durata non inferiore a quella del contratto per i posti di ricercatore di cui all'articolo 24, comma 3, lettera a), nel testo vigente prima della data di entrata in vigore della Legge n. 79 del 29.06.2022;

VISTO il D. Lgs. 19 marzo 2012, n. 49, in particolare dell'art. 5 rubricato "Limite massimo alle spese di personale";

VISTI il testo della legge n. 79, di conversione del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36 contenente "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)" pubblicato in G.U. il 29 giugno 2022, ed in particolare l'articolo 14 del citato decreto 36, che prevede disposizioni in materia di reclutamento del personale della ricerca delle Università,

il D.M. n. 639/2024, recante la determinazione dei gruppi scientifico-disciplinari e delle relative declaratorie, nonché la razionalizzazione e l'aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e la riconduzione di questi ultimi ai gruppi scientifico-disciplinari, ai sensi dell'art. 15, della Legge 30 dicembre 2010 n. 240,

il D.P.C.M. 23.07.2024 che ha stabilito, tra l'altro, i nuovi costi dei contratti stipulati con i ricercatori a tempo determinato, assunti ai sensi del previgente art. 24, co. 3, lettera a) della Legge 240/2010,

- il D.P.C.M. 27.11.2024 rubricato “Indirizzi per la programmazione del personale universitario e disposizioni per il rispetto dei limiti delle spese di personale e delle spese di indebitamento, relativi al triennio 2024-2026”, in particolare l’art. 3, co. 1;
- VISTA la nota MIUR 05.04.2013, prot. n. 8312;
- VISTI lo Statuto di Ateneo,  
il Regolamento Generale di Ateneo,  
il “Regolamento per il reclutamento di ricercatori a tempo determinato” di questa Università, emanato con D.R. n. 1755-2021, prot. n. 60858 -I/3 del 15.12.2021;
- VISTA la delibera assunta dal Consiglio del Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche, nella seduta del 21 maggio 2025 (delibera prot. n. 30677-II/8 del 23.05.2025), con la quale è stata proposta la stipula di convenzione tra l’Università di Foggia e la Società farmaceutica Sanofi S.r.l. per ottenere un contributo pari complessivamente a € 109.154,34 finalizzato al finanziamento della proroga biennale di un posto di ricercatore a tempo determinato con regime di impegno a tempo pieno, ex art. 24, comma 3, lettera a) legge 240/2010 (nel testo vigente prima della data di entrata in vigore della Legge n. 79 del 29.06.2022) per le esigenze del GSD 06/MEDS-12 – s.s.d. MEDS-12/A “Neurologia”, al fine di realizzare il completamento dello sviluppo del progetto di ricerca dal titolo “Progetto di Ambulatorio Integrato Multidisciplinare: Sclerosi Multipla ed altre malattie neurodegenerative: popolazioni speciali”;
- VISTO lo schema di convenzione in parola;
- TENUTO CONTO del parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti, nella seduta del 07.07.2025, in merito alla suddetta proposta di istituzione posto a valere su risorse extra FFO;  
della deliberazione assunta dal Senato Accademico, nella riunione del 09.07.2025, in merito all’argomento in oggetto,  
del parere favorevole espresso dalla Commissione Bilancio, nella seduta del 22.07.2025, in merito alla suddetta stipula di convenzione;
- VERIFICATA la copertura finanziaria,

**DELIBERA**

di approvare, per gli aspetti di propria competenza, la stipula di convenzione tra l’Università di Foggia e la Società farmaceutica Sanofi s.r.l. per ottenere un contributo pari complessivamente a € 109.154,34 finalizzato al finanziamento della proroga biennale di un posto di ricercatore a tempo determinato con regime di impegno a tempo pieno, ex art. 24, comma 3, lettera a) legge 240/2010 (nel testo vigente prima della data di entrata in vigore della Legge n. 79 del 29.06.2022) per le esigenze del GSD 06/MEDS-12 – s.s.d. MEDS-12/A “Neurologia”, secondo lo schema che si allega con il n. 40 al presente verbale, al fine di realizzare il completamento dello sviluppo del progetto di ricerca dal titolo “Progetto di Ambulatorio Integrato Multidisciplinare: Sclerosi Multipla ed altre malattie neurodegenerative: popolazioni speciali”.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell’art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

### 53) PROPOSTE CHIAMATE PERSONALE DOCENTE

Il Presidente sottopone ai presenti i contenuti della sotto riportata relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Gestioni Strategiche, Didattica e Servizi agli Studenti - Area Personale Docente e Trattamenti Previdenziali e trasmessa ai componenti dell'Organo prima dell'odierna riunione.

Alle ore 18:27, rientra il dott. Spinelli.

Preliminarmente si sottolinea che in base alla specifica previsione recata dal "Regolamento relativo alle procedure di chiamata dei professori di prima e seconda fascia", emanato con D.R. n. 1407/2021 (prot. n. 48551-I/3 del 18.10.2021), il Rettore *"nell'ambito delle funzioni e delle responsabilità, di cui all'art. 2, co. 1, lett. b), della legge n. 240/2010, sottopone al Consiglio di Amministrazione l'approvazione della proposta di chiamata del Dipartimento e che il Consiglio di Amministrazione delibera sulla proposta di chiamata del Dipartimento a maggioranza assoluta"*.

Si ricorda che il Consiglio del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale, con delibera assunta nella riunione del 10 dicembre 2024 (rep. n. 1459/2024, prot. n. 72561-II/8 del 16.12.2024) ha proposto l'istituzione di n. 1 posto di professore universitario di ruolo di prima fascia, ai sensi dell'art. 18, co. 4 della Legge n. 240/2010, per il gruppo scientifico disciplinare 05/BIOS-06 "Fisiologia" - settore scientifico disciplinare BIOS-06/A "Fisiologia" (già BIO/09) a valere sulle risorse di cui al D.M. 795/2023 – Linea strategica 5 – Ambito medico biologico.

A tal proposito, il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, rispettivamente nelle sedute del 14.01.2025 e 28.01.2025, hanno approvato, tra l'altro, l'istituzione del posto in parola e l'avvio della relativa procedura di reclutamento.

Ciò premesso, si comunica quanto segue:

- con D.R. n. 487-2025, prot. n. 15910-VII/1 del 17.03.2025, è stata indetta la procedura selettiva, ai sensi del sopra citato art. 18, comma 4, della legge n. 240/2010, per la copertura di n. 1 posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il G.S.D. 05/BIOS-06 "Fisiologia" - settore scientifico disciplinare BIOS-06/A "Fisiologia" (già BIO/09) – per le esigenze del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale e, con successivo D.R. n. 1003-2025, prot. n. 30920-VII/1 del 26.05.2025, è stata nominata la Commissione giudicatrice della procedura in argomento. A seguito dell'espletamento della selezione pubblica riferita al S.S.D. BIOS-06/A "Fisiologia", gli atti della procedura concorsuale sono stati approvati con D.R. n. 1349-2025, prot. n. 40412-VII/1 del 09.07.2025, ed altresì è stato dato atto che la Commissione giudicatrice ha individuato la prof.ssa Silvia POGLIAGHI quale candidata qualificata a ricoprire il posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il G.S.D. 05/BIOS-06 "Fisiologia" - settore scientifico disciplinare BIOS-06/A "Fisiologia" (già BIO/09) messo a concorso. Successivamente, il Consiglio di Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale, nella seduta del 15.07.2025, ha deliberato di proporre la chiamata della prof.ssa Silvia POGLIAGHI, in qualità di professore universitario di ruolo di prima fascia, ex art. 18, co. 4, Legge n. 240/2010, per il settore scientifico disciplinare BIOS-06/A "Fisiologia" (già BIO/09), a decorrere dalla prima data utile (delibera n. 1046/2025 prot. n. 42838-II/8 del 18.07.2025).

Si ricorda che il Consiglio del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale, con delibere assunte nella riunione del 19 febbraio 2025 (rep. n. 216/2025, prot. n. 10317-II/8 del 21.02.2025, rep. n. 217/2025, prot. n. 10324-II/8 del 21.02.2025, rep. n. 218/2025, prot. n. 10334-II/8 del 21.02.2025, rep. n. 234/2025, prot. n. 10787-II/8 del 24.02.2025) ha proposto l'istituzione di n. 4 posti di professore universitario di ruolo di seconda fascia, ai sensi dell'art. 24, co. 6 della Legge n. 240/2010, per, rispettivamente:

- il gruppo scientifico disciplinare 05/BIOS-11 "Farmacologia", S.S.D. BIOS-11/A "Farmacologia" (già S.S.D. BIO/14 "Farmacologia"), a valere sul contingente assunzionale ordinario assegnato all'area medica (ex D.M. 1560/2023), per un valore di 0,20 punti organico;
- il gruppo scientifico disciplinare 13/STAT-03 "Demografia e statistica sociale", S.S.D. STAT-03/B "Statistica sociale" (già S.S.D. SECS-S/05 "Statistica sociale"), a valere sui fondi assegnati con il D.M.1673 del 29.10.2024 ("Piano Straordinario per la progressione di carriera dei ricercatori a tempo indeterminato in possesso di Abilitazione Scientifica Nazionale");
- il gruppo scientifico disciplinare 06/MEDF-01 "Scienze dell'esercizio fisico e dello sport", S.S.D. MEDF-01/A "Metodi e didattiche delle attività motorie" (già S.S.D. MEDF/01 "Metodi e didattiche delle attività motorie"), a valere sui fondi assegnati con il D.M.1673 del 29.10.2024 ("Piano Straordinario per la progressione di carriera dei ricercatori a tempo indeterminato in possesso di Abilitazione Scientifica Nazionale");
- il gruppo scientifico disciplinare 06/MEDS-08 "Endocrinologia, nefrologia e scienze dell'alimentazione e del benessere", S.S.D. MEDS08/C "Scienza dell'alimentazione e delle tecniche dietetiche applicate" (già S.S.D. MED/49 "Scienze tecniche dietetiche applicate"), a valere sui fondi assegnati con il D.M.1673 del 29.10.2024 ("Piano Straordinario per la progressione di carriera dei ricercatori a tempo indeterminato in possesso di Abilitazione Scientifica Nazionale").

A tal proposito, il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, rispettivamente nelle sedute del 14.01.2025 e del 28.01.2025, hanno approvato, tra l'altro, l'istituzione dei posti in parola e l'avvio delle relative procedure di reclutamento.

Ciò premesso, si comunica quanto segue:

- con D.R. n. 574-2025, prot. n. 18552-VII/1 del 27.03.2025, è stata indetta, tra l'altro, la procedura valutativa, ai sensi del sopra citato art. 24, comma 6, della legge n. 240/2010, per la copertura di n. 1 posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il G.S.D. 05/BIOS-11 "Farmacologia" - settore scientifico disciplinare BIOS-11/A "Farmacologia" (già BIO/14) – per le esigenze del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale e, con successivo D.R. n. 961-2025, prot. n. 28886-VII/1 del 19.05.2025, è stata nominata la Commissione giudicatrice della procedura in argomento. A seguito dell'espletamento della selezione pubblica riferita al S.S.D. BIOS-11/A "Farmacologia", gli atti della procedura concorsuale sono stati approvati con D.R. n. 1307-2025, prot. n. 39336-VII/1 del 03.07.2025, ed altresì è stato dato atto che la Commissione giudicatrice ha individuato il prof. Paolo TUCCI quale candidato qualificato a ricoprire il posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il G.S.D. 05/BIOS-11 "Farmacologia" - settore scientifico disciplinare BIOS-11/A "Farmacologia" (già

- BIO/14) messo a concorso. Successivamente, il Consiglio di Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale, nella seduta del 15.07.2025, ha deliberato di proporre la chiamata del prof. Paolo TUCCI, in qualità di professore universitario di ruolo di seconda fascia, ex art. 24, co. 6, Legge n. 240/2010, per il settore scientifico disciplinare BIOS-11/A “Farmacologia” (già BIO/14), a decorrere dalla prima data utile (delibera n. 1043/2025 prot. n. 42828 -II/8 del 18.07.2025).
- con D.R. n. 574-2025, prot. n. 18552-VII/1 del 27.03.2025, è stata indetta, tra l'altro, la procedura valutativa, ai sensi del sopra citato art. 24, comma 6, della legge n. 240/2010, per la copertura di n. 1 posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il G.S.D. 13/STAT-03 “Demografia e Statistica Sociale” - settore scientifico disciplinare STAT-03/B “Statistica sociale” (già SECS-S/05) – per le esigenze del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale e, con successivo D.R. n. 966-2025, prot. n. 28910-VII/1 del 19.05.2025, è stata nominata la Commissione giudicatrice della procedura in argomento. A seguito dell'espletamento della selezione pubblica riferita al S.S.D. STAT-03/B “Statistica sociale”, gli atti della procedura concorsuale sono stati approvati con D.R. n. 1302-2025, prot. n. 39115-VII/1 del 03.07.2025, ed altresì è stato dato atto che la Commissione giudicatrice ha individuato la prof.ssa Laura ANTONUCCI quale candidata qualificata a ricoprire il posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il G.S.D. 13/STAT-03 “Demografia e Statistica Sociale” - settore scientifico disciplinare STAT-03/B “Statistica sociale” (già SECS-S/05) messo a concorso. Successivamente, il Consiglio di Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale, nella seduta del 15.07.2025, ha deliberato di proporre la chiamata della prof.ssa Laura ANTONUCCI, in qualità di professore universitario di ruolo di seconda fascia, ex art. 24, co. 6, Legge n. 240/2010, per il settore scientifico disciplinare STAT-03/B “Statistica sociale” (già SECS-S/05), a decorrere dalla prima data utile (delibera n. 1041/2025 prot. n. 42822 -II/8 del 18.07.2025).
  - con D.R. n. 574-2025, prot. n. 18552-VII/1 del 27.03.2025, è stata indetta, tra l'altro, la procedura valutativa, ai sensi del sopra citato art. 24, comma 6, della legge n. 240/2010, per la copertura di n. 1 posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il G.S.D. 06/MEDF-01 “Scienze dell'esercizio fisico e dello sport” - settore scientifico disciplinare MEDF-01/A “Metodi e didattiche delle attività motorie” (già M-EDF/01) – per le esigenze del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale e, con successivo D.R. n. 967-2025, prot. n. 28917-VII/1 del 19.05.2025, è stata nominata la Commissione giudicatrice della procedura in argomento. A seguito dell'espletamento della selezione pubblica riferita al S.S.D. MEDF-01/A “Metodi e didattiche delle attività motorie”, gli atti della procedura concorsuale sono stati approvati con D.R. n. 1382-2025, prot. n. 41532-VII/1 del 14.07.2025, ed altresì è stato dato atto che la Commissione giudicatrice ha individuato il prof. Italo SANNICANDRO quale candidato qualificato a ricoprire il posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il G.S.D. 06/MEDF-01 “Scienze dell'esercizio fisico e dello sport” - settore scientifico disciplinare MEDF-01/A “Metodi e didattiche delle attività motorie” (già M-EDF/01) messo a concorso. Successivamente, il Consiglio di Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale, nella seduta del 15.07.2025, ha deliberato di proporre la chiamata del prof. Italo SANNICANDRO, in qualità di professore universitario di ruolo di

seconda fascia, ex art. 24, co. 6, Legge n. 240/2010, per il settore scientifico disciplinare MEDF-01/A “Metodi e didattiche delle attività motorie” (già M-EDF/01), a decorrere dalla prima data utile (delibera n. 1044/2025 prot. n. 42831 -II/8 del 18.07.2025).

- con D.R. n. 574-2025, prot. n. 18552-VII/1 del 27.03.2025, è stata indetta, tra l'altro, la procedura valutativa, ai sensi del sopra citato art. 24, comma 6, della legge n. 240/2010, per la copertura di n. 1 posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il G.S.D. 06/MEDS-08 “Endocrinologia, nefrologia e scienze dell'alimentazione e del benessere” - settore scientifico disciplinare MEDS-08/C “Scienza dell'alimentazione e delle tecniche dietetiche applicate” (già MED/49) – per le esigenze del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale e, con successivo D.R. n. 960-2025, prot. n. 28883-VII/1 del 19.05.2025, è stata nominata la Commissione giudicatrice della procedura in argomento. A seguito dell'espletamento della selezione pubblica riferita al S.S.D. MEDS-08/C “Scienza dell'alimentazione e delle tecniche dietetiche applicate”, gli atti della procedura concorsuale sono stati approvati con D.R. n. 1396-2025, prot. n. 41695-VII/1 del 15.07.2025, ed altresì è stato dato atto che la Commissione giudicatrice ha individuato il prof. Raffaele CINCIONE quale candidato qualificato a ricoprire il posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il G.S.D. 06/MEDS-08 “Endocrinologia, nefrologia e scienze dell'alimentazione e del benessere” - settore scientifico disciplinare MEDS-08/C “Scienza dell'alimentazione e delle tecniche dietetiche applicate” (già MED/49) messo a concorso. Successivamente, il Consiglio di Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale, nella seduta del 15.07.2025, ha deliberato di proporre la chiamata del prof. Raffaele CINCIONE, in qualità di professore universitario di ruolo di seconda fascia, ex art. 24, co. 6, Legge n. 240/2010, per il settore scientifico disciplinare MEDS-08/C “Scienza dell'alimentazione e delle tecniche dietetiche applicate” (già MED/49), a decorrere dalla prima data utile (delibera n. 1045/2025 prot. n. 42835 -II/8 del 18.07.2025).

Si ricorda che il Consiglio del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale, con deliberazione assunta nella seduta del 10.12.2024 (prot. n. 72559-II/8 del 16.12.2024), ha proposto l'istituzione di n. 1 posto di professore di prima fascia per le esigenze del GSD 05/BIOS-07 “Biochimica” - SSD BIOS-07/A “Biochimica” (già BIO/10 “Biochimica”), da coprire con la modalità di cui all'art. 18, co. 1, Legge 240/2010 a valere sulle risorse di cui al D.M. 795/2023 – Linea strategica 5 – Ambito medico biologico.

A tal proposito, il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, rispettivamente nelle sedute del 14.01.2025 e del 28.01.2025, hanno approvato, tra l'altro, l'istituzione del posto in parola e l'avvio della relativa procedure di reclutamento.

Ciò premesso, si comunica quanto segue:

- con D.R. n. 544-2025, prot. n. 17490-VII/1 del 24.03.2025, è stata indetta la procedura selettiva, ai sensi del sopra citato art. 18, comma 1, della legge n. 240/2010, per la copertura di n. 1 posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il G.S.D. 05/BIOS-07 “Biochimica” - settore scientifico disciplinare BIOS-07/A “Biochimica” (già BIO/10) – per le esigenze del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale e, con successivo D.R. n. 1005-2025, prot. n. 30927-VII/1 del 26.05.2025, è stata nominata la Commissione giudicatrice della procedura in argomento. A seguito dell'espletamento della selezione pubblica riferita al S.S.D.

BIOS-07/A “Biochimica”, gli atti della procedura concorsuale sono stati approvati con D.R. n. 1399-2025, prot. n. 41735-VII/1 del 15.07.2025, ed altresì è stato dato atto che la Commissione giudicatrice ha individuato la prof.ssa Consiglia PACELLI quale candidata qualificata a ricoprire il posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il G.S.D. 05/BIOS-07 “Biochimica” - settore scientifico disciplinare BIOS-07/A “Biochimica” (già BIO/10) messo a concorso. Successivamente, il Consiglio di Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale, nella seduta del 15.07.2025, ha deliberato di proporre la chiamata della prof.ssa Consiglia PACELLI, in qualità di professore universitario di ruolo di prima fascia, ex art. 18, co. 1, Legge n. 240/2010, per il settore scientifico disciplinare BIOS-07/A “Biochimica” (già BIO/10), a decorrere dalla prima data utile (delibera n. 1047/2025 prot. n. 42841-VII/1 del 18.07.2025).

Si ricorda che il Consiglio del Dipartimento di Economia (prot. n. 74700-VII/1 del 23.12.2024 – Rep. n. 1504-2024), nella seduta del 16.12.2024, ha approvato, tra l’altro, la proposta di istituzione di n. 1 posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il gruppo scientifico disciplinare 12/GIUR-02 “Diritto commerciale e della navigazione”, S.S.D. GIUR-02/A “Diritto commerciale” (già S.S.D. IUS/04 “Diritto Commerciale”), mediante chiamata ai sensi dell’art. 24, co. 6, della Legge del 30.12.2010 n. 240, a valere sulle ordinarie facoltà assunzionali assegnate al Dipartimento.

A tal proposito, il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, rispettivamente nelle sedute del 14.01.2025 e del 28.01.2025, hanno approvato, tra l’altro, l’istituzione del posto in parola e l’avvio della relativa procedura di reclutamento.

Ciò premesso, si comunica che con D.R. n. 539-2025, prot. n. 17120-VII/1 del 21.03.2025, è stata indetta la selezione pubblica per la copertura del suddetto posto di professore ordinario, nonché con Decreto del Rettore Rep. n. 1001-2025, prot. n. 30874-VII/1 del 26.05.2025 è stata nominata la Commissione giudicatrice.

A seguito dell’espletamento della selezione pubblica riferita al SSD GIUR-02/A “Diritto Commerciale” (già IUS/04), gli atti della procedura concorsuale sono stati approvati con D.R. n. 1222-2025, prot. n. 36649-VII/1 del 24.06.2025, ed altresì è stato dato atto che la Commissione giudicatrice ha individuato la prof.ssa Annamaria DENTAMARO, quale candidata qualificata a ricoprire il posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il G.S.D.12/GIUR-02 “Diritto commerciale e della navigazione”, S.S.D. GIUR-02/A “Diritto Commerciale” (già S.S.D. IUS/04 “Diritto Commerciale”), messo a concorso.

Successivamente, il Consiglio di Dipartimento di Economia, nella seduta del 15.07.2025, ha deliberato di proporre la chiamata della Prof.ssa Annamaria DENTAMARO, in qualità di professore universitario di ruolo di prima fascia, mediante chiamata ai sensi dell’art. 24, co. 6, della Legge del 30.12.2010 n. 240, per il settore scientifico-disciplinare GIUR-02/A “Diritto Commerciale” (già IUS/04 “Diritto Commerciale”), a decorrere dalla prima data utile (delibera n. 1009/2025 prot. n. 42351 – VII/5 del 16.07.2025).

Si ricorda che il Consiglio del Dipartimento di Economia (prot. n. 74695-VII/1 del 23.12.2024 – Rep. n. 1503-2024), nella seduta del 16.12.2024, ha approvato la proposta di istituzione di n. 1 posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il gruppo scientifico disciplinare 12/GIUR-01 “Diritto Privato”, S.S.D. GIUR-01/A “Diritto Privato” (già S.S.D. IUS/01 “Diritto Privato”), mediante chiamata ai sensi dell’art. 24, co. 6, della Legge

del 30.12.2010 n. 240, a valere sulle ordinarie facoltà assunzionali assegnate al Dipartimento.

A tal proposito, il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, rispettivamente nelle sedute del 14.01.2025 e del 28.01.2025, hanno approvato, tra l'altro, l'istituzione dei posti in parola e l'avvio delle relative procedure di reclutamento.

Ciò premesso, si comunica che con D.R. n. 539-2025, prot. n. 17120-VII/1 del 21.03.2025, è stata indetta la selezione pubblica per la copertura del suddetto posto di professore ordinario, nonché con Decreto del Rettore Rep. n. 1000-2025, prot. n. 30872-VII/1 del 26.05.2025 è stata nominata la Commissione giudicatrice.

A seguito dell'espletamento della selezione pubblica riferita al SSD GIUR-01/A "Diritto Privato" (già IUS/01), gli atti della procedura concorsuale sono stati approvati con D.R. n. 1305-2025, prot. n. 39259-VII/1 del 03.07.2025, ed altresì è stato dato atto che la Commissione giudicatrice ha individuato il prof. Antonio DI BIASE, quale candidata qualificata a ricoprire il posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il G.S.D.12/GIUR-01 "Diritto Privato", S.S.D. GIUR-01/A "Diritto Privato" (già S.S.D. IUS/01 "Diritto Privato"), messo a concorso.

Successivamente, il Consiglio di Dipartimento di Economia, nella seduta del 15.07.2025, ha deliberato di proporre la chiamata del prof. Antonio DI BIASE, in qualità di professore universitario di ruolo di prima fascia, mediante chiamata ai sensi dell'art. 24, co. 6, della Legge del 30.12.2010 n. 240, per il settore scientifico-disciplinare GIUR-01/A "Diritto Privato" (già IUS/01 "Diritto Privato"), a decorrere dalla prima data utile (delibera n. 1010/2025 prot. n. 42372 – VII/5 del 16.07.2025).

Si ricorda che il Consiglio del Dipartimento di Scienze Sociali (prot. n. 237-VII/1 del 07.01.2025 – Rep. n. 4-2025), nella seduta del 20.12.2024, ha approvato, tra l'altro, la proposta di istituzione dei seguenti n. 3 posti di professore universitario di ruolo di prima fascia da coprire ai sensi dell'art. 24, co. 6, della L.240/2010 a valere sul contingente assunzionale ordinario assegnato all'area economica (ex D.M. 1560/2023):

- n. 1 posto per il G.S.D. 12/GIUR-13 "Diritto processuale penale", S.S.D. GIUR-13/A "Diritto processuale penale" (già S.S.D. IUS/16 "Diritto processuale penale");
- n. 1 posto per il G.S.D. 11/HIST-02 "Storia Moderna", S.S.D. HIST-02/A "Storia Moderna" (già S.S.D. M-STO/02 "Storia Moderna");
- n. 1 posto per il G.S.D. 13/ECON-03 "Scienza delle finanze", S.S.D. ECON-03/A "Scienza delle finanze" (già S.S.D. SECS-P/03 "Scienza delle finanze");

A tal proposito, il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, rispettivamente nelle sedute del 14.01.2025 e del 28.01.2025, hanno approvato, tra l'altro, l'istituzione dei posti in parola e l'avvio delle relative procedure di reclutamento.

Ciò premesso, si comunica quanto segue:

- con D.R. n. 545-2025, prot. n. 17499-VII/1 del 24.03.2025, è stata indetta, tra l'altro, la procedura valutativa, ai sensi del sopra citato art. 24, comma 6, della legge n. 240/2010, per la copertura di n. 1 posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il G.S.D. 12/GIUR-13 "Diritto processuale penale", S.S.D. GIUR-13/A "Diritto processuale penale" (già S.S.D. IUS/16 "Diritto processuale penale"), per le esigenze del Dipartimento di Scienze Sociali, e con successivo Decreto del Rettore Rep. n. 1002-2025, prot. n. 30918-VII/1 del 26.05.2025 è stata nominata la Commissione giudicatrice. A seguito dell'espletamento della selezione pubblica riferita al SSD GIUR-13/A

- “Diritto processuale penale” (già IUS/16), gli atti della procedura concorsuale sono stati approvati con D.R. n. 1190-2025, prot. n. 35549-VII/1 del 19.06.2025, ed altresì è stato dato atto che la Commissione giudicatrice ha individuato la prof.ssa Angela PROCACCINO, quale candidata qualificata a ricoprire il posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il G.S.D.12/GIUR-13 “Diritto processuale penale”, S.S.D. GIUR-13/A “Diritto processuale penale” (già S.S.D. IUS/16) messo a concorso. Successivamente, il Consiglio di Dipartimento di Scienze Sociali, nella seduta del 01.07.2025, ha deliberato di proporre la chiamata della Prof.ssa Angela PROCACCINO, in qualità di professore universitario di ruolo di prima fascia, mediante chiamata ai sensi dell’art. 24, co. 6, della Legge del 30.12.2010 n. 240, per il settore scientifico-disciplinare GIUR-13/A “Diritto processuale penale” (già IUS/16 “Diritto processuale penale”), a decorrere dalla prima data utile (delibera n. 975/2025 prot. n. 38564-II/8 del 01.07.2025).
- con D.R. n. 545-2025, prot. n. 17499-VII/1 del 24.03.2025, è stata indetta, tra l’altro, la procedura valutativa, ai sensi del sopra citato art. 24, comma 6, della legge n. 240/2010, per la copertura di n. 1 posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il G.S.D. 11/HIST-02 “Storia Moderna”, S.S.D. HIST-02/A “Storia Moderna” (già S.S.D. M-STO/02 “Storia Moderna”), per le esigenze del Dipartimento di Scienze Sociali, e con successivo Decreto del Rettore Rep. n. 1004-2025, prot. n. 30923-VII/1 del 26.05.2025 è stata nominata la Commissione giudicatrice. A seguito dell’espletamento della selezione pubblica riferita al SSD HIST-02/A “Storia Moderna” (già M-STO/02), gli atti della procedura concorsuale sono stati approvati con D.R. n. 1334-2025, prot. n. 40151-VII/1 del 08.07.2025, ed altresì è stato dato atto che la Commissione giudicatrice ha individuato la prof.ssa Alida CLEMENTE, quale candidata qualificata a ricoprire il posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il G.S.D. 11/HIST-02 “Storia Moderna”, S.S.D. HIST-02/A “Storia Moderna” (già S.S.D. M-STO/02 “Storia Moderna”), messo a concorso. Successivamente, il Consiglio di Dipartimento di Scienze Sociali, nella seduta del 23.07.2025, ha deliberato di proporre la chiamata della Prof.ssa Alida CLEMENTE, in qualità di professore universitario di ruolo di prima fascia, mediante chiamata ai sensi dell’art. 24, co. 6, della Legge del 30.12.2010 n. 240, per il settore scientifico-disciplinare HIST-02/A “Storia Moderna” (già M-STO/02 “Storia Moderna”), a decorrere dalla prima data utile (delibera n. 1062/2025 prot. n. 43952-II/8 del 24.07.2025).
  - con D.R. n. 545-2025, prot. n. 17499-VII/1 del 24.03.2025, è stata indetta, tra l’altro, la procedura valutativa, ai sensi del sopra citato art. 24, comma 6, della legge n. 240/2010, per la copertura di n. 1 posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il G.S.D. 13/ECON-03 “Scienza delle finanze”, S.S.D. ECON-03/A “Scienza delle finanze” (già S.S.D. SECS-P/03 “Scienza delle finanze”) per le esigenze del Dipartimento di Scienze Sociali, e con successivo Decreto del Rettore Rep. n. 1124-2025, prot. n. 34060-VII/1 del 10.06.2025 è stata nominata la Commissione giudicatrice. A seguito dell’espletamento della selezione pubblica riferita al SSD ECON-03/A “Scienza delle finanze” (già S.S.D. SECS-P/03 “Scienza delle finanze”) gli atti della procedura concorsuale sono stati approvati con D.R. n. 1468-2025, prot. n. 43643-VII/1 del 23.07.2025, ed altresì è stato dato atto che la Commissione giudicatrice ha individuato la prof.ssa Caterina DE

LUCIA, quale candidata qualificata a ricoprire il posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il G.S.D. 13/ECON-03 "Scienza delle finanze", S.S.D. ECON-03/A "Scienza delle finanze" (già S.S.D. SECS-P/03 "Scienza delle finanze") messo a concorso. Successivamente, il Consiglio di Dipartimento di Scienze Sociali, nella seduta del 23.07.2025, ha deliberato di proporre la chiamata della Prof.ssa Caterina DE LUCIA, in qualità di professore universitario di ruolo di prima fascia, mediante chiamata ai sensi dell'art. 24, co. 6, della Legge del 30.12.2010 n. 240, per il settore scientifico-disciplinare S.S.D. ECON-03/A "Scienza delle finanze" (già S.S.D. SECS-P/03 "Scienza delle finanze") a decorrere dalla prima data utile (delibera n. 1063/2025, prot. n. 43955-II/8 del 24.07.2025).

Si ricorda che il Consiglio del Dipartimento di Scienze Sociali (prot. n. 410-VII/1 del 07.01.2025 – Rep. n. 12-2025), nella seduta del 20.12.2024, ha approvato, tra l'altro, la proposta di istituzione di n. 1 posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia da coprire ai sensi dell'art. 24, co. 6, della L.240/2010 per il G.S.D. 12/GIUR-09 "Diritto internazionale", S.S.D. GIUR-09/A "Diritto internazionale" (già S.S.D. IUS/13 "Diritto internazionale") a valere sulle risorse di cui al D.M.1673/2024 del 29.10.2024.

A tal proposito, il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, rispettivamente nelle sedute del 14.01.2025 e del 28.01.2025, hanno approvato, tra l'altro, l'istituzione del posto in parola e l'avvio della relativa procedure di reclutamento.

Ciò premesso, si comunica che con D.R. n. 680-2025, prot. n. 21800-VII/1 del 09.04.2025, è stata indetta, la procedura valutativa, ai sensi del sopra citato art. 24, comma 6, della legge n. 240/2010, per la copertura, tra l'altro, di n. 1 posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il G.S.D. 12/GIUR-09 "Diritto internazionale", S.S.D. GIUR-09/A "Diritto internazionale" (già S.S.D. IUS/13 "Diritto internazionale"), per le esigenze del Dipartimento di Scienze Sociali, e con successivo Decreto del Rettore Rep. n. 1112-2025, prot. n. 33938-VII/1 del 10.06.2025 è stata nominata la Commissione giudicatrice. A seguito dell'espletamento della selezione pubblica riferita al SSD GIUR-09/A "Diritto internazionale" (già IUS/13), gli atti della procedura concorsuale sono stati approvati con D.R. n. 1424-2025, prot. n. 42464-VII/1 del 17.07.2025, ed altresì è stato dato atto che la Commissione giudicatrice ha individuato il prof. Eugenio ZANIBONI, quale candidato qualificato a ricoprire il posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il G.S.D.12/GIUR-09 "Diritto internazionale", S.S.D. GIUR-09/A "Diritto internazionale" (già S.S.D. IUS/13) messo a concorso. Successivamente, il Consiglio di Dipartimento di Scienze Sociali, nella seduta del 23.07.2025, ha deliberato di proporre la chiamata del prof. Eugenio ZANIBONI, in qualità di professore universitario di ruolo di seconda fascia, mediante chiamata ai sensi dell'art. 24, co. 6, della Legge del 30.12.2010 n. 240, per il settore scientifico-disciplinare GIUR-09/A "Diritto internazionale" (già IUS/13 "Diritto internazionale"), a decorrere dalla prima data utile (delibera n. 1060/2025 prot. n. 43947-II/8 del 24.07.2025).

Si ricorda che il Consiglio del Dipartimento di Scienze Sociali (prot. n. 410-VII/1 del 07.01.2025 – Rep. n. 12-2025), nella seduta del 20.12.2024, ha approvato, tra l'altro, la proposta di istituzione di n. 1 posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia da coprire ai sensi dell'art. 24, co. 6, della L.240/2010 per il G.S.D. 11/HIST-04 "Scienze del libro, del documento e storico-religiose" - S.S.D. HIST-04/B "Storia del cristianesimo e

delle chiese” (già S.S.D. M-STO/07 “Storia del cristianesimo e delle chiese”) a valere sulle risorse di cui al D.M.1673/2024 del 29.10.2024.

A tal proposito, il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, rispettivamente nelle sedute del 14.01.2025 e del 28.01.2025, hanno approvato, tra l'altro, l'istituzione del posto in parola e l'avvio della relativa procedure di reclutamento.

Ciò premesso, si comunica che con D.R. n. 680-2025, prot. n. 21800-VII/1 del 09.04.2025, è stata indetta la procedura valutativa, ai sensi del sopra citato art. 24, comma 6, della legge n. 240/2010, per la copertura, tra l'altro, di n. 1 posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il G.S.D. 11/HIST-04 “Scienze del libro, del documento e storico-religiose” - S.S.D. HIST-04/B “Storia del cristianesimo e delle chiese” (già S.S.D. M-STO/07 “Storia del cristianesimo e delle chiese”) per le esigenze del Dipartimento di Scienze Sociali, e con successivo Decreto del Rettore Rep. n. 1114-2025, prot. n. 33964-VII/1 del 10.06.2025 è stata nominata la Commissione giudicatrice. A seguito dell'espletamento della selezione pubblica riferita al SSD HIST-04/B “Storia del Cristianesimo e delle Chiese” (già M-STO/07), gli atti della procedura concorsuale sono stati approvati con D.R. n. 1442-2025, prot. n. 43086-VII/1 del 21.07.2025, ed altresì è stato dato atto che la Commissione giudicatrice ha individuato la prof.ssa Caterina Celeste BERARDI, quale candidata qualificata a ricoprire il posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il G.S.D. 11/HIST-04 “Scienze del libro, del documento e storico-religiose” - S.S.D. HIST-04/B “Storia del cristianesimo e delle chiese” (già S.S.D. M-STO/07 “Storia del cristianesimo e delle chiese”) messo a concorso. Successivamente, il Consiglio di Dipartimento di Scienze Sociali, nella seduta del 23.07.2025, ha deliberato di proporre la chiamata della prof.ssa Caterina Celeste BERARDI, in qualità di professore universitario di ruolo di seconda fascia, mediante chiamata ai sensi dell'art. 24, co. 6, della Legge del 30.12.2010 n. 240, per il settore scientifico-disciplinare HIST-04/B “Storia del cristianesimo e delle chiese” (già S.S.D. M-STO/07 “Storia del cristianesimo e delle chiese”), a decorrere dalla prima data utile (delibera n. 1061/2025 prot. n. 43950-II/8 del 24.07.2025).

Si ricorda che il Consiglio del Dipartimento di Economia (prot. n. 74685-VII/1 del 23.12.2024 – Rep. n. 1502-2025), nella seduta del 16.12.2024, ha approvato, tra l'altro, la proposta di istituzione di n. 1 posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia da coprire ai sensi dell'art. 24, co. 6, della L.240/2010 per il G.S.D. 13/STAT-01 “Statistica”, S.S.D. STAT-01/A “Statistica” (già S.S.D. SECS-S/01 “Statistica”) a valere sulle risorse di cui al D.M.1673/2024 del 29.10.2024.

A tal proposito, il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, rispettivamente nelle sedute del 14.01.2025 e del 28.01.2025, hanno approvato, tra l'altro, l'istituzione del posto in parola e l'avvio della relativa procedure di reclutamento.

Ciò premesso, si comunica che con D.R. n. 680-2025, prot. n. 21800-VII/1 del 09.04.2025, è stata indetta la procedura valutativa, ai sensi del sopra citato art. 24, comma 6, della legge n. 240/2010, per la copertura, tra l'altro, di n. 1 posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il G.S.D. 13/STAT-01 “Statistica”, S.S.D. STAT-01/A “Statistica” (già S.S.D. SECS-S/01 “Statistica”) per le esigenze del Dipartimento di Economia, e con successivo Decreto del Rettore Rep. n. 1294-2025, prot. n. 38639-VII/1 del 02.07.2025 è stata nominata la Commissione giudicatrice. A seguito dell'espletamento della selezione pubblica riferita al SSD STAT-01/A “Statistica” (già SECS-S/01), gli atti della procedura concorsuale sono stati approvati con D.R. n. 1469-

2025, prot. n. 43647-VII/1 del 23.07.2025, ed altresì è stato dato atto che la Commissione giudicatrice ha individuato la prof.ssa Alessia SPADA, quale candidata qualificata a ricoprire il posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il G.S.D. 13/STAT-01 “Statistica”, S.S.D. STAT-01/A “Statistica” (già S.S.D. SECS-S/01 “Statistica”) messo a concorso. Successivamente, il Consiglio di Dipartimento di Economia, nella seduta del 24.07.2025, ha deliberato di proporre la chiamata della prof.ssa Alessia SPADA, in qualità di professore universitario di ruolo di seconda fascia, mediante chiamata ai sensi dell’art. 24, co. 6, della Legge del 30.12.2010 n. 240, per il settore scientifico-disciplinare STAT-01/A “Statistica” (già S.S.D. SECS-S/01 “Statistica”) a decorrere dalla prima data utile (delibera n. 1068/2025 prot. n. 44220-VII/5 del 24.07.2025).

Si ricorda che il Consiglio del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale, con delibera assunta nella riunione del 10.12.2024 (rep. n. 1447/2024, prot. n. 72536-II/8 del 16.12.2024) ha proposto, tra l’altro, l’istituzione di n. 1 posto di Ricercatore universitario a tempo determinato, mediante stipula di contratto di lavoro subordinato della durata di 36 mesi, ai sensi dell’art. 24, co. 3, lett. b), Legge 240/2010 (nella versione vigente prima dell’entrata in vigore della Legge n. 79 del 29.06.2022), per il G.S.D. 05/BIOS-12 “Anatomia umana”, S.S.D. BIOS-12/A “Anatomia umana” (già s.s.d. BIO/16), a valere sulle risorse di cui al piano B del D.M. n. 795/2023, per la realizzazione della Linea strategica 5 “Ambito medico biologico”.

A tal proposito, il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, rispettivamente nelle sedute del 14.01.2025 e 28.01.2025, hanno approvato, tra l’altro, l’istituzione del posto in parola e l’avvio della relativa procedura di reclutamento.

Ciò premesso, si comunica che con D.R. n. 381-2025, prot. n. 12464-VII/1 del 04.03.2025, è stata indetta la procedura selettiva per la copertura di n. 1 posto di Ricercatore universitario a tempo determinato, mediante stipula di contratto di lavoro subordinato della durata di 36 mesi, ai sensi dell’art. 24, co. 3, lett. b), Legge 240/2010 (nella versione vigente prima dell’entrata in vigore della Legge n. 79 del 29.06.2022), per il G.S.D. 05/BIOS-12 “Anatomia umana”, S.S.D. BIOS-12/A “Anatomia umana” (già s.s.d. BIO/16), per le esigenze del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale, e con successivo D.R. n. 944-2025, prot. n. 28289-VII/1 del 15.05.2025, è stata nominata la Commissione giudicatrice della procedura in argomento. A seguito dell’espletamento della selezione pubblica riferita al S.S.D. BIOS-12/A “Anatomia umana”, gli atti della procedura concorsuale sono stati approvati con D.R. n. 1327-2025, prot. n. 39991-VII/1 del 07.07.2025, ed altresì è stato dato atto che la Commissione giudicatrice ha dichiarato idonei i candidati Pasquale Simeone e Giovanni Tossetta a ricoprire il posto di Ricercatore universitario a tempo determinato per il G.S.D. 05/BIOS-12 “Anatomia umana”, S.S.D. BIOS-12/A “Anatomia umana” (già BIO/16) messo a concorso. Successivamente, il Consiglio di Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale, nella seduta del 15.07.2025, ha deliberato di proporre la chiamata del dott. Pasquale SIMEONE, in qualità di ricercatore universitario a tempo determinato, ex art. 24, co. 3, Legge n. 240/2010, (nella versione vigente prima dell’entrata in vigore della Legge n. 79 del 29.06.2022) per il settore scientifico disciplinare BIOS-12/A “Anatomia umana” (già BIO/16), a decorrere dalla prima data utile (delibera n. 1040/2025 prot. n. 42821-II/8 del 18.07.2025).

Si ricorda che il Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza, con delibera assunta nella riunione del 11.12.2024 (rep. n. 1444/2024, prot. n. 72060-VII/1 del 13.12.2024) ha approvato, tra l'altro, la proposta di istituzione di n. 1 posto di Ricercatore universitario a tempo determinato in tenure track (RTT), da coprire mediante stipula di contratto di lavoro subordinato in regime di impegno a tempo pieno della durata complessiva di 6 anni, ai sensi dell'art. 24, co. 1 bis, Legge 240/2010 per il G.S.D. 12/GIUR-05 "Diritto Costituzionale e Pubblico" - settore scientifico-disciplinare GIUR-05/A "Diritto Costituzionale e Pubblico" (già S.S.D. IUS/08 "Diritto Costituzionale"), a valere sul contingente assunzionale ordinario assegnato all'area giuridica (di cui al D.M. 1560/2023).

A tal proposito, il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, rispettivamente nelle sedute del 14.01.2025 e 28.01.2025, hanno approvato, tra l'altro, l'istituzione del posto in parola e l'avvio della relativa procedura di reclutamento.

Ciò premesso, si comunica che con D.R. n. 296-2025, prot. n. 9531-VII/1 del 18.02.2025, è stata indetta la procedura selettiva per la copertura di n. 1 posto di Ricercatore universitario a tempo determinato in tenure track (RTT), da coprire mediante stipula di contratto di lavoro subordinato della durata complessiva di 6 anni, ai sensi dell'art. 24, co. 1 bis, Legge 240/2010 per il G.S.D. 12/GIUR-05 "Diritto Costituzionale e Pubblico" - settore scientifico-disciplinare GIUR-05/A "Diritto Costituzionale e Pubblico" (già S.S.D. IUS/08 "Diritto Costituzionale"), per le esigenze del Dipartimento di Giurisprudenza, e con successivo D.R. n. 759-2025, prot. n. 23999-VII/1 del 22.04.2025, è stata nominata la Commissione giudicatrice della procedura in argomento. A seguito dell'espletamento della selezione pubblica riferita al S.S.D. GIUR-05/A "Diritto Costituzionale e Pubblico", gli atti della procedura concorsuale sono stati approvati con D.R. n. 1383-2025, prot. n. 41545-VII/1 del 14.07.2025, ed altresì è stato dato atto che la Commissione giudicatrice ha dichiarato idonei i candidati Alberto Arcuri, Marco Cecili e Omar Makimov Pallotta a ricoprire il posto di Ricercatore universitario a tempo determinato in tenure track (RTT) per il G.S.D. 12/GIUR-05 "Diritto Costituzionale e Pubblico" - settore scientifico-disciplinare GIUR-05/A "Diritto Costituzionale e Pubblico" (già S.S.D. IUS/08 "Diritto Costituzionale"), messo a concorso. Successivamente, il Consiglio di Dipartimento di Giurisprudenza, nella seduta del 16.07.2025, ha deliberato di proporre la chiamata del dott. Omar Makimov PALLOTTA, in qualità di ricercatore universitario a tempo determinato in tenure track (RTT), ex art. 24, co. 1 bis, Legge n. 240/2010, per il settore scientifico disciplinare GIUR-05/A "Diritto Costituzionale e Pubblico" (già IUS/08), a decorrere dalla prima data utile (delibera n. 1016/2025 prot. n. 42551-II/8 del 17.07.2025).

Si ricorda che il Consiglio del Dipartimento di Studi Umanistici. Lettere, Beni Culturali, Scienze della Formazione con delibera assunta nella riunione del 17.12.2024 (rep. n. 1461/2024, prot. n. 73134-II/8 del 18.12.2024) ha approvato, tra l'altro, la proposta di istituzione di n. 1 posto di Ricercatore universitario a tempo determinato, da coprire mediante stipula di contratto di lavoro subordinato in regime di impegno a tempo definito, ai sensi dell'art. 24, co. 3, lett a.), Legge 240/2010 (nel testo vigente prima della data di entrata in vigore della Legge n. 79 del 29.06.2022) per il G.S.D. 11/PSIC-03 "Psicologia sociale, del lavoro e delle organizzazioni" - settore scientifico disciplinare PSIC-03/B "Psicologia del lavoro e delle organizzazioni" (già s.s.d. M-PSI/06 "Psicologia del lavoro e delle organizzazioni") a valere sui fondi del progetto "Le quattro sfide per la promozione del benessere psico-fisico: un modello di intervento per il contrasto alla dipendenza da

smartphone” (4Ch4WB, Four Challenges for Well-Being)” - ID Progetto: PROBEN\_0000004 - CUP D53C24001940001.

Si fa presente che il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, rispettivamente, nelle sedute del 14.01.2025 e del 28.01.2025, hanno approvato, tra l'altro, l'istituzione di n. 1 posto di Ricercatore universitario a tempo determinato, con contratto triennale ed in regime di impegno a tempo definito, ai sensi dell'art. 24, co. 3, lett. a), Legge 240/2010 (nel testo vigente prima della data di entrata in vigore della Legge n. 79 del 29.06.2022), per il G.S.D. 11/PSIC-03 “Psicologia sociale, del lavoro e delle organizzazioni” - settore scientifico disciplinare PSIC-03/B “Psicologia del lavoro e delle organizzazioni” (già s.s.d. M-PSI/06 “Psicologia del lavoro e delle organizzazioni”) previa indicazione di procedura pubblica di selezione, per le esigenze del Dipartimento di Studi Umanistici. Lettere, Beni Culturali, Scienze della Formazione a valere sulle risorse del progetto “Le quattro sfide per la promozione del benessere psico-fisico: un modello di intervento per il contrasto alla dipendenza da smartphone” (4Ch4WB, Four Challenges for Well-Being)” - ID Progetto: PROBEN\_0000004 - CUP D53C24001940001, per un valore complessivo di € 118.784,19.

Ciò premesso, si comunica che con D.R. n. 232-2025, prot. n. 7752-VII/1 del 11.02.2025, è stata indetta la selezione pubblica per la copertura del suddetto posto di Ricercatore universitario a tempo determinato, con contratto triennale ed in regime di impegno a tempo definito, e, con successivo D.R. n. 800-2025, prot. n. 24570-VII/1 del 24.04.2025, è stata nominata la Commissione giudicatrice della procedura sopramenzionata. A seguito dell'espletamento della selezione pubblica riferita al S.S.D. PSIC-03/B “Psicologia del lavoro e delle organizzazioni”, gli atti della procedura concorsuale sono stati approvati con D.R. n. 1490-2025, prot. n. 44481-VII/1 del 25.07.2025, ed altresì è stato dato atto che la Commissione giudicatrice ha dichiarato idonei a ricoprire il posto di Ricercatore universitario a tempo determinato, i seguenti candidati: Agueli Barbara, Giannella Valeria Amata, Giusino Davide, Landolfi Alfonso, Molinaro Danila, Zoli Anna.

Successivamente, il Consiglio di Dipartimento di Studi Umanistici. Lettere, Beni Culturali, Scienze della Formazione, nella seduta del 28.07.2025, ha deliberato di proporre la chiamata del dott. Davide GIUSINO, in qualità di Ricercatore universitario a tempo determinato, con contratto triennale ed in regime di impegno a tempo definito, ai sensi dell'art. 24, co. 3, lett. a), Legge 240/2010 (nel testo vigente prima della data di entrata in vigore della Legge n. 79 del 29.06.2022), per le esigenze del S.S.D. PSIC-03/B “Psicologia del lavoro e delle organizzazioni” a decorrere dalla prima data utile.

Il Presidente invita, quindi, i consiglieri ad esprimersi in merito.

Preso atto che non vi sono interventi, da parte dei presenti, in ordine all'argomento in esame, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Sono presenti il Rettore ed i consiglieri Corbo, Francesca, Fattori, Ambrosi, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità,

VISTA la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 e s.m.i.;

VISTI il testo della legge n. 79, di conversione del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36 contenente “Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)” pubblicato in G.U. il 29 giugno 2022, ed in particolare l'articolo 14 del citato decreto 36,

- che prevede disposizioni in materia di reclutamento del personale della ricerca delle università;
- l'articolo 14 comma 6-terdecies del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36 che definisce la disciplina transitoria per le procedure di reclutamento dei ricercatori a tempo determinato di tipo b) prevedendo che la possibilità di indire procedure per il reclutamento di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera b), della legge 30 dicembre 2010, n. 240, nel testo vigente prima della data di entrata in vigore della legge di conversione del D.L. 36/2022, sulla base delle risorse e nei periodi di riferimento dei piani straordinari di cui all'articolo 1, comma 400, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, all'articolo 6, comma 5-sexies, del decreto-legge 30 dicembre 2019, n. 162, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 febbraio 2020, n. 8, all'articolo 238 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77, nonché all'articolo 1, comma 297, della legge 30 dicembre 2021, n. 234;
- VISTI il D.M. 445/2022 (piani straordinari di reclutamento del personale universitario), il D.M. 795/2023 con il quale è stata disposta l'attribuzione alle Università del contingente assunzionale, Piano straordinario B, concernente il biennio 2024/2025, le cui assunzioni potranno avvenire nel periodo 01.01.2024-31.10.2025,
- ATTESO che con D.M. 795/2023 il contingente assunzionale assegnato a questo Ateneo è pari a 21,00 punti organico (Piano B);
- VISTO il D.M. n. 639/2024, recante la determinazione dei gruppi scientifico disciplinari e delle relative declaratorie, nonché la razionalizzazione e l'aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e la riconduzione di questi ultimi ai gruppi scientifico-disciplinari, ai sensi dell'art. 15, della legge 30 dicembre 2010 n. 240;
- VISTO il D.M. 1560/2023 di riparto e attribuzione a ciascuna istituzione universitaria statale del contingente di spesa disponibile a livello nazionale per l'assunzione di personale a tempo indeterminato e di ricercatori a tempo determinato per l'anno 2023;
- VISTI lo Statuto di Ateneo;
- il "Regolamento relativo alle procedure di chiamata dei professori di prima e seconda fascia", emanato con D.R. n. 1407/2021 (prot. n. 48551-I/3 del 18.10.2021);
- il "Regolamento per il reclutamento di ricercatori a tempo determinato" di questa Università, emanato con D.R. n. 1755-2021, prot. n. 60858 -I/3 del 15.12.2021;
- il "Regolamento per il reclutamento e la disciplina dei ricercatori a tempo determinato in Tenure Track (RTT)" di questa Università, emanato con D.R. n. 457-2023, prot. n. 37895-I/3 del 28.07.2023;
- VISTE le deliberazioni assunte dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione, rispettivamente, nelle sedute del 14.01.2025 e del 28.01.2025, con le quali è stata approvata, tra l'altro, l'istituzione di n.

- 1 posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il G.S.D. 05/BIOS-06 “Fisiologia” - settore scientifico disciplinare BIOS-06/A “Fisiologia” (già BIO/09), da coprire mediante espletamento di procedura ex art. 18, comma 4, della Legge n.240/2010, per le esigenze del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale, a valere sulle risorse di cui al D.M. 795/2023;
- VISTO il D.R. n. 487-2025, prot. n. 15910-VII/1 del 17.03.2025, con cui è stata indetta la procedura selettiva, ai sensi dell’art. 18, comma 4, della legge n. 240/2010, per la copertura di n. 1 posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il G.S.D. 05/BIOS-06 “Fisiologia” - settore scientifico disciplinare BIOS-06/A “Fisiologia” (già BIO/09) – per le esigenze del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale;
- VISTO il D.R. n. 1003-2025, prot. n. 30920-VII/1 del 26.05.2025 con cui è stata nominata la Commissione giudicatrice della sopracitata procedura selettiva;
- VISTO il D.R. n. 1349-2025, prot. n. 40412-VII/1 del 09.07.2025, di approvazione degli atti della sopra menzionata selezione, da cui risulta che la prof.ssa Silvia POGLIAGHI è stata individuata quale candidata qualificata a ricoprire il posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il G.S.D. 05/BIOS-06 “Fisiologia” - settore scientifico disciplinare BIOS-06/A “Fisiologia” (già BIO/09), messo a concorso;
- VISTA la delibera del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale (delibera n. 1046/2025 prot. n. 42838-II/8 del 18.07.2025), assunta nella seduta del 15.07.2025, con la quale è stata deliberata la proposta di chiamata della prof.ssa Silvia POGLIAGHI, in qualità di professoressa universitaria di ruolo di prima fascia per il settore scientifico-disciplinare BIOS-06/A “Fisiologia” a decorrere dalla prima data utile;
- UDITA la proposta del Rettore di stabilire al 01.09.2025 la decorrenza della data di presa di servizio della sopra menzionata docente proposta, tenuto conto delle esigenze didattiche e scientifiche di Ateneo;
- VISTE le deliberazioni assunte dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione, rispettivamente nelle sedute del 14.01.2025 e del 28.01.2025, con le quali, tra l’altro, è stata approvata l’istituzione di n.4 posti di professore universitario di ruolo di seconda fascia per le esigenze del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale, ai sensi dell’art. 24 comma 6 della Legge n. 240/2010, per, rispettivamente:
- il gruppo scientifico disciplinare 05/BIOS-11 “Farmacologia”, S.S.D. BIOS-11/A “Farmacologia” (già S.S.D. BIO/14 “Farmacologia”), a valere sul contingente assunzionale ordinario assegnato all’area medica (ex D.M. 1560/2023), per un valore di 0,20 punti organico;
  - il gruppo scientifico disciplinare 13/STAT-03 “Demografia e statistica sociale”, S.S.D. STAT-03/B “Statistica sociale” (già S.S.D. SECS-S/05 “Statistica sociale”),

a valere sui fondi assegnati con il D.M.1673 del 29.10.2024 (“Piano Straordinario per la progressione di carriera dei ricercatori a tempo indeterminato in possesso di Abilitazione Scientifica Nazionale”);

- il gruppo scientifico disciplinare 06/MEDF-01 “Scienze dell'esercizio fisico e dello sport”, S.S.D. MEDF-01/A “Metodi e didattiche delle attività motorie” (già S.S.D. M-EDF/01 “Metodi e didattiche delle attività motorie”), a valere sui fondi assegnati con il D.M.1673 del 29.10.2024 (“Piano Straordinario per la progressione di carriera dei ricercatori a tempo indeterminato in possesso di Abilitazione Scientifica Nazionale”);
- il gruppo scientifico disciplinare 06/MEDS-08 “Endocrinologia, nefrologia e scienze dell'alimentazione e del benessere”, S.S.D. MEDS08/C “Scienza dell'alimentazione e delle tecniche dietetiche applicate” (già S.S.D. MED/49 “Scienze tecniche dietetiche applicate”), a valere sui fondi assegnati con il D.M.1673 del 29.10.2024 (“Piano Straordinario per la progressione di carriera dei ricercatori a tempo indeterminato in possesso di Abilitazione Scientifica Nazionale”).

VISTO il D.R. n. 574-2025, prot. n. 18552-VII/1 del 27.03.2025, con cui è stata indetta, tra l'altro, la procedura selettiva, ai sensi del sopra citato art. 24, comma 6, della legge n. 240/2010, per la copertura di n. 1 posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il G.S.D. 05/BIOS-11 “Farmacologia” - settore scientifico disciplinare BIOS-11/A “Farmacologia” (già BIO/14);

il D.R. n. 961-2025, prot. n. 28886-VII/1 del 19.05.2025, con cui è stata nominata la Commissione giudicatrice della procedura in argomento;

il D.R. n. 1307-2025, prot. n. 39336-VII/1 del 03.07.2025, con cui sono stati approvati gli atti della anzidetta procedura ed altresì è stato dato atto che la Commissione giudicatrice ha individuato il prof. Paolo TUCCI quale candidato qualificato a ricoprire il posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il G.S.D. 05/BIOS-11 “Farmacologia” - settore scientifico disciplinare BIOS-11/A “Farmacologia” (già BIO/14);

VISTA la delibera del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale, assunta nella seduta del 15.07.2025, con la quale è stata deliberata la proposta di chiamata del prof. Paolo TUCCI, in qualità di professore universitario di ruolo di seconda fascia, ex art. 24, co. 6, Legge n. 240/2010, per il settore scientifico disciplinare BIOS-11/A “Farmacologia” (già BIO/14), a decorrere dalla prima data utile;

UDITA la proposta del Rettore di stabilire al 01.09.2025 la decorrenza della data di presa di servizio del sopra menzionato docente proposto, tenuto conto delle esigenze didattiche e scientifiche di Ateneo;

VISTO il D.R. n. 574-2025, prot. n. 18552-VII/1 del 27.03.2025, con cui è stata indetta, tra l'altro, la procedura selettiva, ai sensi del sopra citato art. 24, comma 6, della legge n. 240/2010, per la copertura di n. 1 posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il G.S.D. 13/STAT-03 “Demografia e statistica sociale” - settore

- scientifico disciplinare STAT-03/B “Statistica sociale” (già SECS-S/05);  
il D.R. n. 966-2025, prot. n. 28910-VII/1 del 19.05.2025, con cui è stata nominata la Commissione giudicatrice della procedura in argomento;  
il D.R. n. 1302-2025, prot. n. 39115-VII/1 del 03.07.2025, con cui sono stati approvati gli atti della anzidetta procedura ed altresì è stato dato atto che la Commissione giudicatrice ha individuato la prof.ssa Laura ANTONUCCI quale candidata qualificata a ricoprire il posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il G.S.D. 13/STAT-03 “Demografia e statistica sociale” - settore scientifico disciplinare STAT-03/B “Statistica sociale” (già SECS-S/05);
- VISTA la delibera del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale, assunta nella seduta del 15.07.2025, con la quale è stata deliberata la proposta di chiamata della prof.ssa Laura ANTONUCCI, in qualità di professore universitario di ruolo di seconda fascia, ex art. 24, co. 6, Legge n. 240/2010, per il settore scientifico disciplinare STAT-03/B “Statistica sociale” (già SECS-S/05), a decorrere dalla prima data utile;
- UDITA la proposta del Rettore di stabilire al 01.09.2025 la decorrenza della data di presa di servizio del sopra menzionato docente proposto, tenuto conto delle esigenze didattiche e scientifiche di Ateneo;
- VISTO il D.R. n. 574-2025, prot. n. 18552-VII/1 del 27.03.2025, con cui è stata indetta, tra l’altro, la procedura selettiva, ai sensi del sopra citato art. 24, comma 6, della legge n. 240/2010, per la copertura di n. 1 posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il G.S.D. 06/MEDF-01 “Scienze dell’esercizio fisico e dello sport” - settore scientifico disciplinare MEDF-01/A “Metodi e didattiche delle attività motorie” (già M-EDF/01);  
il D.R. n. 967-2025, prot. n. 28917-VII/1 del 19.05.2025, con cui è stata nominata la Commissione giudicatrice della procedura in argomento;  
il D.R. n. 1382-2025, prot. n. 41532-VII/1 del 14.07.2025, con cui sono stati approvati gli atti della procedura in argomento ed altresì è stato dato atto che la Commissione giudicatrice ha individuato il prof. Italo SANNICANDRO quale candidato qualificato a ricoprire il posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il G.S.D. 06/MEDF-01 “Scienze dell’esercizio fisico e dello sport” - settore scientifico disciplinare MEDF-01/A “Metodi e didattiche delle attività motorie” (già M-EDF/01);
- VISTA la delibera del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale, nella seduta del 15.07.2025, con la quale è stata deliberata la proposta di chiamata del prof. Italo SANNICANDRO, in qualità di professore universitario di ruolo di seconda fascia, ex art. 24, co. 6, Legge n. 240/2010, per il settore scientifico disciplinare MEDF-01/A “Metodi e didattiche delle attività motorie” (già M-EDF/01), a decorrere dalla prima data utile;

- UDITA la proposta del Rettore di stabilire al 01.09.2025 la decorrenza della data di presa di servizio del sopra menzionato docente proposto, tenuto conto delle esigenze didattiche e scientifiche di Ateneo;
- VISTO il D.R. n. 574-2025, prot. n. 18552-VII/1 del 27.03.2025, con il quale è stata indetta, tra l'altro, la procedura selettiva, ai sensi del sopra citato art. 24, comma 6, della legge n. 240/2010, per la copertura di n. 1 posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il G.S.D. 06/MEDS-08 "Endocrinologia, nefrologia e scienze dell'alimentazione e del benessere" - settore scientifico disciplinare MEDS-08/C "Scienza dell'alimentazione e delle tecniche dietetiche applicate" (già MED/49);  
il D.R. n. 960-2025, prot. n. 28883-VII/1 del 19.05.2025, con cui è stata nominata la Commissione giudicatrice della procedura in argomento;  
il D.R. n. 1396-2025, prot. n. 41695-VII/1 del 15.07.2025, con cui sono stati approvati gli atti della procedura in argomento ed altresì è stato dato atto che la Commissione giudicatrice ha individuato il prof. Raffaele CINCIONE quale candidato qualificato a ricoprire il posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il G.S.D. 06/MEDS-08 "Endocrinologia, nefrologia e scienze dell'alimentazione e del benessere" - settore scientifico disciplinare MEDS-08/C "Scienza dell'alimentazione e delle tecniche dietetiche applicate" (già MED/49);
- VISTA la delibera del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale, nella seduta del 15.07.2025, con la quale è stata deliberata la proposta di chiamata del prof. Raffaele CINCIONE, in qualità di professore universitario di ruolo di seconda fascia, ex art. 24, co. 6, Legge n. 240/2010, per il settore scientifico disciplinare MEDS-08/C "Scienza dell'alimentazione e delle tecniche dietetiche applicate" (già MED/49), a decorrere dalla prima data utile;
- UDITA la proposta del Rettore di stabilire al 01.09.2025 la decorrenza della data di presa di servizio del sopra menzionato docente proposto, tenuto conto delle esigenze didattiche e scientifiche di Ateneo;
- VISTE le deliberazioni assunte dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione, rispettivamente, nelle sedute del 14.01.2025 e del 28.01.2025, con le quali è stata approvata, tra l'altro, l'istituzione di n. 1 posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il G.S.D. 05/BIOS-07 "Biochimica" - settore scientifico disciplinare BIOS-07/A "Biochimica" (già BIO/10), da coprire mediante espletamento di procedura ex art. 18, comma 1, della Legge n.240/2010, per le esigenze del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale, a valere sulle risorse di cui al D.M. 795/2023;
- VISTO il D.R. n. 544-2025, prot. n. 17490-VII/1 del 24.03.2025, con cui è stata indetta la procedura selettiva, ai sensi del sopra citato art. 18, comma 1, della legge n. 240/2010, per la copertura di n. 1 posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il G.S.D. 05/BIOS-07 "Biochimica" - settore scientifico disciplinare BIOS-07/A

- “Biochimica” (già BIO/10) – per le esigenze del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale;
- VISTO il D.R. n. 1005-2025, prot. n. 30927-VII/1 del 26.05.2025 con cui è stata nominata la Commissione giudicatrice della sopracitata procedura selettiva;
- VISTO il D.R. n. 1399-2025, prot. n. 41735-VII/1 del 15.07.2025, di approvazione degli atti della sopra menzionata selezione, da cui risulta che la prof.ssa Consiglia PACELLI è stata individuata quale candidata qualificata a ricoprire il posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il G.S.D. 05/BIOS-07 “Biochimica” - settore scientifico disciplinare BIOS-07/A “Biochimica” (già BIO/10) messo a concorso;
- VISTA la delibera del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale, (delibera n. 1047/2025 prot. n. 42841-VII/1 del 18.07.2025) assunta nella seduta del 15.07.2025, con la quale è stata deliberata la proposta di chiamata della prof.ssa Consiglia PACELLI, in qualità di professoressa universitaria di ruolo di prima fascia per il settore scientifico-disciplinare BIOS-07/A “Biochimica” a decorrere dalla prima data utile;
- UDITA la proposta del Rettore di stabilire al 01.09.2025 la decorrenza della data di presa di servizio della sopra menzionata docente proposta, tenuto conto delle esigenze didattiche e scientifiche di Ateneo;
- VISTE le deliberazioni assunte dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione, rispettivamente nelle sedute del 14.01.2025 e del 28.01.2025, con le quali è stata approvata, tra l’altro, l’istituzione di n.1 posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il G.S.D.12/GIUR-02 “Diritto commerciale e della navigazione”, S.S.D. GIUR-02/A “Diritto Commerciale” (già S.S.D. IUS/04 “Diritto Commerciale”), da coprire mediante espletamento di procedura ex art. 24, comma 6, della Legge n.240/2010, per le esigenze del Dipartimento di Economia, a valere sulle ordinarie facoltà assunzionali assegnate al Dipartimento;
- VISTO il D.R. n. 539-2025, prot. n. 17120-VII/1 del 21.03.2025, con cui è stata indetta, tra l’altro, la procedura valutativa, ai sensi del sopra citato art. 24, comma 6, della legge n. 240/2010, per la copertura di n. 1 posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il G.S.D. 12/GIUR-02 “Diritto commerciale e della navigazione”, S.S.D. GIUR-02/A “Diritto Commerciale” (già S.S.D. IUS/04 “Diritto Commerciale”) – per le esigenze del Dipartimento di Economia;
- VISTO il D.R. n. 1001-2025, prot. n. 30874-VII/1 del 26.05.2025 con cui è stata nominata la Commissione giudicatrice della sopracitata procedura valutativa;
- VISTO il D.R. n. 1222-2025, prot. n. 36649-VII/1 del 24.06.2025, di approvazione degli atti della sopracitata procedura valutativa, da cui risulta che la prof.ssa Annamaria DENTAMARO, è stata individuata quale candidata qualificata a ricoprire il posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il G.S.D.12/GIUR-02 “Diritto

- commerciale e della navigazione”, S.S.D. GIUR-02/A “Diritto Commerciale” (già S.S.D. IUS/04 “Diritto Commerciale”), messo a concorso;
- VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento di Economia, assunta nella seduta del 15.07.2025, con la quale è stata deliberata la proposta di chiamata della Prof.ssa Annamaria DENTAMARO, in qualità di professoressa universitaria di ruolo di prima fascia, mediante chiamata ai sensi dell’art. 24, co. 6, della Legge del 30.12.2010 n. 240, per il settore scientifico-disciplinare GIUR-02/A “Diritto Commerciale” (già IUS/04 “Diritto Commerciale”), a decorrere dalla prima data utile (delibera n. 1009/2025 prot. n. 42351 – VII/5 del 16.07.2025);
- UDITA la proposta del Rettore di stabilire al 01.09.2025 la decorrenza della data di presa di servizio del sopra menzionato docente proposto, tenuto conto delle esigenze didattiche e scientifiche di Ateneo;
- VISTE le deliberazioni assunte dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione, rispettivamente nelle sedute del 14.01.2025 e del 28.01.2025, con le quali è stata approvata, tra l’altro, l’istituzione di n.1 posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il G.S.D.12/GIUR-01 “Diritto Privato”, S.S.D. GIUR-01/A “Diritto Privato” (già S.S.D. IUS/01 “Diritto Privato”), da coprire mediante espletamento di procedura ex art. 24, comma 6, della Legge n.240/2010, per le esigenze del Dipartimento di Economia;
- VISTO il D.R. n. 539-2025, prot. n. 17120-VII/1 del 21.03.2025, con cui è stata indetta, tra l’altro, la procedura valutativa, ai sensi del sopra citato art. 24, comma 6, della legge n. 240/2010, per la copertura di n. 1 posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il G.S.D. 12/GIUR-01 “Diritto Privato”, S.S.D. GIUR-01/A “Diritto Privato” (già S.S.D. IUS/01 “Diritto Privato”) – per le esigenze del Dipartimento di Economia;
- VISTO il D.R. n. 1000-2025, prot. n. 30872-VII/1 del 26.05.2025 con cui è stata nominata la Commissione giudicatrice della sopracitata procedura valutativa;
- VISTO il D.R. n. 1305-2025, prot. n. 39259-VII/1 del 03.07.2025, di approvazione degli atti della sopracitata procedura valutativa, da cui risulta che il prof. Antonio DI BIASE, è stato individuato quale candidato qualificato a ricoprire il posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il G.S.D.12/GIUR-01 “Diritto Privato”, S.S.D. GIUR-01/A “Diritto Privato” (già S.S.D. IUS/01 “Diritto Privato”), messo a concorso;
- VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento di Economia, assunta nella seduta del 15.07.2025, con la quale è stata deliberata la proposta di chiamata del Prof. Antonio DI BIASE, in qualità di professore universitario di ruolo di prima fascia, mediante chiamata ai sensi dell’art. 24, co. 6, della Legge del 30.12.2010 n. 240, per il settore scientifico-disciplinare GIUR-01/A “Diritto Privato” (già IUS/01 “Diritto

- Privato”), a decorrere dalla prima data utile (delibera n. 1010 prot. n. 42372 – VII/5 del 16.07.2025);
- UDITA la proposta del Rettore di stabilire al 01.09.2025 la decorrenza della data di presa di servizio del sopra menzionato docente proposto, tenuto conto delle esigenze didattiche e scientifiche di Ateneo;
- VISTE le deliberazioni assunte dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione, rispettivamente nelle sedute del 14.01.2025 e del 28.01.2025, con le quali è stata approvata, tra l’altro, l’istituzione di n.1 posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il G.S.D. 12/GIUR-13 "Diritto processuale penale", S.S.D. GIUR-13/A "Diritto processuale penale" (già S.S.D. IUS/16 "Diritto processuale penale"), da coprire mediante espletamento di procedura ex art. 24, comma 6, della Legge n.240/2010, per le esigenze del Dipartimento di Scienze Sociali;
- VISTO il D.R. n. 545-2025, prot. n. 17499-VII/1 del 24.03.2025, con cui è stata indetta, tra l’altro, la procedura valutativa, ai sensi dell’art. 24, comma 6, della legge n. 240/2010, per la copertura del sopra citato posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per le esigenze del Dipartimento di Scienze Sociali;
- VISTO il D.R. n. 1002-2025, prot. n. 30918-VII/1 del 26.05.2025 con cui è stata nominata la Commissione giudicatrice della sopracitata procedura valutativa;
- VISTO il D.R. n. 1190-2025, prot. n. 35549-VII/1 del 19.06.2025, di approvazione degli atti della sopracitata procedura valutativa, da cui risulta che la prof.ssa Angela PROCACCINO, è stata individuata quale candidata qualificata a ricoprire il posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il G.S.D. 12/GIUR-13 "Diritto processuale penale", S.S.D. GIUR-13/A "Diritto processuale penale" (già S.S.D. IUS/16 "Diritto processuale penale") messo a concorso;
- VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze Sociali, assunta nella seduta del 01.07.2025, con la quale è stata deliberata la proposta di chiamata della Prof.ssa Angela PROCACCINO, in qualità di professoressa universitaria di ruolo di prima fascia, mediante chiamata ai sensi dell’art. 24, co. 6, della Legge del 30.12.2010 n. 240, per il settore scientifico-disciplinare GIUR-13/A "Diritto processuale penale" (già IUS/16 "Diritto processuale penale"), a decorrere dalla prima data utile (delibera n. 975/2025 prot. n. 38564 del 01.07.2025);
- UDITA la proposta del Rettore di stabilire al 01.09.2025 la decorrenza della data di presa di servizio del sopra menzionato docente proposto, tenuto conto delle esigenze didattiche e scientifiche di Ateneo;
- VISTE le deliberazioni assunte dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione, rispettivamente nelle sedute del 14.01.2025 e del 28.01.2025, con le quali è stata approvata, tra l’altro, l’istituzione di n.1 posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il G.S.D. 11/HIST-02 "Storia Moderna", S.S.D. HIST-02/A "Storia Moderna" (già S.S.D. M-STO/02 "Storia Moderna"), da coprire

- mediante espletamento di procedura ex art. 24, comma 6, della Legge n.240/2010, per le esigenze del Dipartimento di Scienze Sociali;
- VISTO il D.R. n. 545-2025, prot. n. 17499-VII/1 del 24.03.2025, con cui è stata indetta, tra l'altro, la procedura valutativa, ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge n. 240/2010, per la copertura del sopra citato posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per le esigenze del Dipartimento di Scienze Sociali;
- VISTO il D.R. n. 1004-2025, prot. n. 30923-VII/1 del 26.05.2025 con cui è stata nominata la Commissione giudicatrice della sopracitata procedura valutativa;
- VISTO il D.R. n. 1334-2025, prot. n. 40151-VII/1 del 08.07.2025, di approvazione degli atti della sopracitata procedura valutativa, da cui risulta che la prof.ssa Alida CLEMENTE, è stata individuata quale candidata qualificata a ricoprire il posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il G.S.D. 11/HIST-02 "Storia Moderna", S.S.D. HIST-02/A- "Storia Moderna" (già S.S.D. M-STO/02 "Storia Moderna") messo a concorso;
- VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze Sociali, assunta nella seduta del 23.07.2025, con la quale è stata deliberata la proposta di chiamata della Prof.ssa Alida CLEMENTE, in qualità di professoressa universitaria di ruolo di prima fascia, mediante chiamata ai sensi dell'art. 24, co. 6, della Legge del 30.12.2010 n. 240, per il settore scientifico-disciplinare HIST-02/A "Storia Moderna" (già M-STO/02 "Storia Moderna"), a decorrere dalla prima data utile (delibera n. 1062/2025 prot. n. 43952-II/8 del 24.07.2025);
- UDITA la proposta del Rettore di stabilire al 01.09.2025 la decorrenza della data di presa di servizio del sopra menzionato docente proposto, tenuto conto delle esigenze didattiche e scientifiche di Ateneo;
- VISTE le deliberazioni assunte dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione, rispettivamente nelle sedute del 14.01.2025 e del 28.01.2025, con le quali è stata approvata, tra l'altro, l'istituzione di n. 1 posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il G.S.D. 13/ECON-03 "Scienza delle finanze", S.S.D. ECON-03/A "Scienza delle finanze" (già S.S.D. SECS-P/03 "Scienza delle finanze") da coprire mediante espletamento di procedura ex art. 24, comma 6, della Legge n.240/2010, per le esigenze del Dipartimento di Scienze Sociali;
- VISTO il D.R. n. 545-2025, prot. n. 17499-VII/1 del 24.03.2025, con cui è stata indetta, tra l'altro, la procedura valutativa, ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge n. 240/2010, per la copertura del sopra citato posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per le esigenze del Dipartimento di Scienze Sociali;
- VISTO il D.R. n. 1124-2025, prot. n. 34060-VII/1 del 10.06.2025 con cui è stata nominata la Commissione giudicatrice della sopracitata procedura valutativa;

- VISTO il D.R. n. 1468-2025, prot. n. 43643-VII/1 del 23.07.2025, di approvazione degli atti della sopracitata procedura valutativa, da cui risulta che la prof.ssa Caterina DE LUCIA, è stata individuata quale candidata qualificata a ricoprire il posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il G.S.D. 13/ECON-03 "Scienza delle finanze", S.S.D. ECON-03/A "Scienza delle finanze" (già S.S.D. SECS-P/03 "Scienza delle finanze") messo a concorso;
- VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze Sociali, assunta nella seduta del 23.07.2025, con la quale è stata deliberata la proposta di chiamata della Prof.ssa Caterina DE LUCIA, in qualità di professoressa universitaria di ruolo di prima fascia, mediante chiamata ai sensi dell'art. 24, co. 6, della Legge del 30.12.2010 n. 240, per il settore scientifico-disciplinare ECON-03/A "Scienza delle finanze" (già S.S.D. SECS-P/03 "Scienza delle finanze"), a decorrere dalla prima data utile (delibera n. 1063/2025, prot. n. 43955-II/8 del 24/07/2025);
- UDITA la proposta del Rettore di stabilire al 01.09.2025 la decorrenza della data di presa di servizio del sopra menzionato docente proposto, tenuto conto delle esigenze didattiche e scientifiche di Ateneo;
- VISTE le deliberazioni assunte dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione, rispettivamente nelle sedute del 14.01.2025 e del 28.01.2025, con le quali è stata approvata, tra l'altro, l'istituzione di n.1 posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il G.S.D. 12/GIUR-09 "Diritto internazionale", S.S.D. GIUR-09/A "Diritto internazionale" (già S.S.D. IUS/13 "Diritto internazionale"), da coprire mediante espletamento di procedura ex art. 24, comma 6, della Legge n. 240/2010, per le esigenze del Dipartimento di Scienze Sociali;
- VISTO il D.R. n. 680-2025, prot. n. 21800-VII/1 del 09.04.2025, con cui è stata indetta, tra l'altro, la procedura valutativa, ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge n. 240/2010, per la copertura del sopra citato posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per le esigenze del Dipartimento di Scienze Sociali;
- VISTO il D.R. n. 1112-2025, prot. n. 33938-VII/1 del 10.06.2025 con cui è stata nominata la Commissione giudicatrice della sopracitata procedura valutativa;
- VISTO il D.R. n. 1424-2025, prot. n. 42464-VII/1 del 17.07.2025, di approvazione degli atti della sopracitata procedura valutativa, da cui risulta che il prof. Eugenio ZANIBONI, è stato individuato quale candidato qualificato a ricoprire il posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il G.S.D. 12/GIUR-09 "Diritto internazionale", S.S.D. GIUR-09/A "Diritto internazionale" (già S.S.D. IUS/13 "Diritto internazionale") messo a concorso;
- VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze Sociali, assunta nella seduta del 23.07.2025, con la quale è stata deliberata la proposta di chiamata del prof. Eugenio ZANIBONI, in qualità di professore universitario di ruolo di seconda fascia, mediante

- chiamata ai sensi dell'art. 24, co. 6, della Legge del 30.12.2010 n. 240, per il settore scientifico-disciplinare GIUR-09/A "Diritto internazionale" (già IUS/13 "Diritto internazionale"), a decorrere dalla prima data utile (delibera n. 1060/2025 prot. n. 43947-II/8 del 24.07.2025);
- UDITA la proposta del Rettore di stabilire al 01.09.2025 la decorrenza della data di presa di servizio del sopra menzionato docente proposto, tenuto conto delle esigenze didattiche e scientifiche di Ateneo;
- VISTE le deliberazioni assunte dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione, rispettivamente nelle sedute del 14.01.2025 e del 28.01.2025, con le quali è stata approvata, tra l'altro, l'istituzione di n.1 posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il G.S.D. 11/HIST-04 "Scienze del libro, del documento e storico-religiose" - S.S.D. HIST-04/B "Storia del cristianesimo e delle chiese" (già S.S.D. M-STO/07 "Storia del cristianesimo e delle chiese") da coprire mediante espletamento di procedura ex art. 24, comma 6, della Legge n. 240/2010, per le esigenze del Dipartimento di Scienze Sociali;
- VISTO il D.R. n. 680-2025, prot. n. 21800-VII/1 del 09.04.2025, con cui è stata indetta, tra l'altro, la procedura valutativa, ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge n. 240/2010, per la copertura del sopra citato posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per le esigenze del Dipartimento di Scienze Sociali;
- VISTO il D.R. n. 1114-2025, prot. n. 33964-VII/1 del 10.06.2025 con cui è stata nominata la Commissione giudicatrice della sopracitata procedura valutativa;
- VISTO il D.R. n. 1442-2025, prot. n. 43086-VII/1 del 21.07.2025, di approvazione degli atti della sopracitata procedura valutativa, da cui risulta che la prof.ssa Caterina Celeste BERARDI, è stata individuata quale candidata qualificata a ricoprire il posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il G.S.D. 11/HIST-04 "Scienze del libro, del documento e storico-religiose" - S.S.D. HIST-04/B "Storia del cristianesimo e delle chiese" (già S.S.D. M-STO/07 "Storia del cristianesimo e delle chiese") messo a concorso;
- VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze Sociali, assunta nella seduta del 23.07.2025, con la quale è stata deliberata la proposta di chiamata della prof.ssa Caterina Celeste BERARDI, in qualità di professoressa universitaria di ruolo di seconda fascia, mediante chiamata ai sensi dell'art. 24, co. 6, della Legge del 30.12.2010 n. 240, per il settore scientifico-disciplinare S.S.D. HIST-04/B "Storia del cristianesimo e delle chiese" (già S.S.D. M-STO/07 "Storia del cristianesimo e delle chiese") a decorrere dalla prima data utile (delibera n. 1061/2025 prot. n. 43950-II/8 del 24.07.2025);
- UDITA la proposta del Rettore di stabilire al 01.09.2025 la decorrenza della data di presa di servizio del sopra menzionato docente proposto, tenuto conto delle esigenze didattiche e scientifiche di Ateneo;

- VISTE le deliberazioni assunte dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione, rispettivamente nelle sedute del 14.01.2025 e del 28.01.2025, con le quali è stata approvata, tra l'altro, l'istituzione di n. 1 posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il G.S.D. 13/STAT-01 "Statistica", S.S.D. STAT-01/A "Statistica" (già S.S.D. SECS-S/01 "Statistica") da coprire mediante espletamento di procedura ex art. 24, comma 6, della Legge n. 240/2010, per le esigenze del Dipartimento di Economia;
- VISTO il D.R. n. 680-2025, prot. n. 21800-VII/1 del 09.04.2025, con cui è stata indetta, tra l'altro, la procedura valutativa, ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge n. 240/2010, per la copertura del sopra citato posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per le esigenze del Dipartimento di Economia;
- VISTO il D.R. n. 1294-2025, prot. n. 38639-VII/1 del 02.07.2025 con cui è stata nominata la Commissione giudicatrice della sopracitata procedura valutativa;
- VISTO il D.R. n. 1469-2025, prot. n. 43647-VII/1 del 23.07.2025, di approvazione degli atti della sopracitata procedura valutativa, da cui risulta che la prof.ssa Alessia SPADA, è stata individuata quale candidata qualificata a ricoprire il posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il G.S.D. 13/STAT-01 "Statistica", S.S.D. STAT-01/A "Statistica" (già S.S.D. SECS-S/01 "Statistica") messo a concorso;
- VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento di Economia, assunta nella seduta del 24.07.2025, con la quale è stata deliberata la proposta di chiamata della prof.ssa Alessia SPADA, in qualità di professoressa universitaria di ruolo di seconda fascia, mediante chiamata ai sensi dell'art. 24, co. 6, della Legge del 30.12.2010 n. 240, per il settore scientifico-disciplinare S.S.D. STAT-01/A "Statistica" (già S.S.D. SECS-S/01 "Statistica") a decorrere dalla prima data utile (delibera n. 1068/2025 prot. n. 44220-VII/5 del 24.07.2025);
- UDITA la proposta del Rettore di stabilire al 01.09.2025 la decorrenza della data di presa di servizio del sopra menzionato docente proposto, tenuto conto delle esigenze didattiche e scientifiche di Ateneo;
- VISTE le deliberazioni assunte dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione, rispettivamente, nelle sedute del 14.01.2025 e del 28.01.2025, con le quali è stata approvata, tra l'altro, l'istituzione di n. 1 posto di Ricercatore universitario a tempo determinato, mediante stipula di contratto di lavoro subordinato della durata di 36 mesi, ai sensi dell'art. 24, co. 3, lett. b), Legge 240/2010 (nella versione vigente prima dell'entrata in vigore della Legge n. 79 del 29.06.2022), per il G.S.D. 05/BIOS-12 "Anatomia umana", S.S.D. BIOS-12/A "Anatomia umana" (già S.S.D. BIO/16), per le esigenze del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale, a valere sulle risorse di cui al D.M. 795/2023;
- VISTO il D.R. n. 381-2025, prot. n. 12464-VII/1 del 04.03.2025, con cui è stata indetta la procedura selettiva, ai sensi del sopra citato art. 24,

- comma 3, lett. b), della Legge n. 240/2010, (nella versione vigente prima dell'entrata in vigore della Legge n. 79 del 29.06.2022), per la copertura di n. 1 posto di Ricercatore universitario a tempo determinato per il G.S.D. 05/BIOS-12 "Anatomia umana" S.S.D. BIOS-12/A "Anatomia umana" (già BIO/16) per le esigenze del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale;
- VISTO il D.R. n. 944-2025, prot. n. 28289-VII/1 del 15.05.2025 con cui è stata nominata la Commissione giudicatrice della sopracitata procedura selettiva;
- VISTO il D.R. n. 1327-2025, prot. n. 39991-VII/1 del 07.07.2025, di approvazione degli atti della sopra menzionata selezione, da cui risulta che la Commissione giudicatrice ha dichiarato idonei i candidati Pasquale Simeone e Giovanni Tossetta a ricoprire il posto di Ricercatore universitario a tempo determinato per il G.S.D. 05/BIOS-12 "Anatomia umana", S.S.D. BIOS-12/A "Anatomia umana" (già BIO/16) messo a concorso;
- VISTA la delibera del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale, (delibera n. 1040/2025 prot. n. 42821-II/8 del 18.07.2025) assunta nella seduta del 15.07.2025, con la quale è stata deliberata la proposta di chiamata del dott. Pasquale SIMEONE, in qualità di ricercatore universitario a tempo determinato per il settore scientifico-disciplinare BIOS-12/A "Anatomia umana" a decorrere dalla prima data utile;
- UDITA la proposta del Rettore di stabilire al 01.09.2025 la decorrenza della data di presa di servizio del sopra menzionato ricercatore proposto, tenuto conto delle esigenze didattiche e scientifiche di Ateneo;
- VISTE le deliberazioni assunte dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione, rispettivamente, nelle sedute del 14.01.2025 e del 28.01.2025, con le quali è stata approvata, tra l'altro, l'istituzione di n. 1 posto di Ricercatore universitario a tempo determinato in tenure track (RTT), mediante stipula di contratto di lavoro subordinato della durata complessiva di 6 anni, ai sensi dell'art. 24, co. 1 bis, Legge 240/2010 per il G.S.D 12/GIUR-05 "Diritto Costituzionale e Pubblico" - settore scientifico-disciplinare GIUR-05/A "Diritto Costituzionale e Pubblico" (già S.S.D. IUS/08 "Diritto Costituzionale"), per le esigenze del Dipartimento di Giurisprudenza;
- VISTO il D.R. n. 296-2025, prot. n. 9531-VII/1 del 18.02.2025, con cui è stata indetta la procedura selettiva, ai sensi del sopra citato art. 24, co. 1 bis, della Legge n. 240/2010, per la copertura di n. 1 posto di Ricercatore universitario a tempo determinato in tenure track (RTT) per il G.S.D. 12/GIUR-05 "Diritto Costituzionale e Pubblico" - settore scientifico-disciplinare GIUR-05/A "Diritto Costituzionale e Pubblico" (già S.S.D. IUS/08 "Diritto Costituzionale"), per le esigenze del Dipartimento di Giurisprudenza;

- VISTO il D.R. n. 759-2025, prot. n. 23999-VII/1 del 22.04.2025 con cui è stata nominata la Commissione giudicatrice della sopracitata procedura selettiva;
- VISTO il D.R. n. 1383-2025, prot. n. 41545-VII/1 del 14.07.2025, di approvazione degli atti della sopra menzionata selezione, da cui risulta che la Commissione giudicatrice ha dichiarato idonei i candidati Alberto Arcuri, Marco Cecili, Omar Makimov Pallotta a ricoprire il posto di Ricercatore universitario a tempo determinato in tenure track (RTT) per il G.S.D. 12/GIUR-05 “Diritto Costituzionale e Pubblico” - settore scientifico-disciplinare GIUR-05/A “Diritto Costituzionale e Pubblico” (già S.S.D. IUS/08 "Diritto Costituzionale") messo a concorso;
- VISTA la delibera del Dipartimento di Giurisprudenza (delibera n. 1016/2025 prot. n. 42551-II/8 del 17.07.2025), assunta nella seduta del 16.07.2025, con la quale è stata deliberata la proposta di chiamata del dott. Omar Makimov PALLOTTA, in qualità di ricercatore universitario a tempo determinato in tenure track (RTT) per il settore scientifico-disciplinare GIUR-05/A “Diritto Costituzionale e Pubblico” a decorrere dalla prima data utile;
- UDITA la proposta del Rettore di stabilire al 01.09.2025 la decorrenza della data di presa di servizio del sopra menzionato ricercatore proposto, tenuto conto delle esigenze didattiche e scientifiche di Ateneo;
- VISTO il D.R. n. 232-2025, prot. n. 7752-VII/1 del 11.02.2025, con il quale è stata indetta la selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto di Ricercatore universitario a tempo determinato, con contratto triennale ed in regime di impegno a tempo definito, ai sensi dell’art. 24, co. 3, lett. a), Legge 240/2010 (nel testo vigente prima della data di entrata in vigore della Legge n. 79 del 29.06.2022), per il G.S.D. 11/PSIC-03 “Psicologia sociale, del lavoro e delle organizzazioni” - settore scientifico disciplinare PSIC-03/B “Psicologia del lavoro e delle organizzazioni” (già s.s.d. M-PSI/06 “Psicologia del lavoro e delle organizzazioni”) per le esigenze del Dipartimento di Studi Umanistici. Lettere, Beni Culturali, Scienze della Formazione, a valere sulle risorse del progetto “Le quattro sfide per la promozione del benessere psico-fisico: un modello di intervento per il contrasto alla dipendenza da smartphone” (4Ch4WB, Four Challenges for Well-Being)” - ID Progetto: PROBEN\_0000004 - CUP D53C24001940001; per un valore complessivo di € 118.784,19;
- VISTO il D.R. n. 800-2025, prot. n. 24570-VII/1 del 24.04.2025, con cui è stata nominata la Commissione giudicatrice della selezione pubblica riferita al S.S.D. PSIC-03/B;
- VISTO il D.R. n. 1490-2025, prot. n. 44481-VII/1 del 25.07.2025, di approvazione degli atti della sopra menzionata selezione, da cui risulta che i seguenti candidati sono stati dichiarati idonei: Agueli Barbara, Giannella Valeria Amata, Giusino Davide, Landolfi Alfonso, Molinaro Danila, Zoli Anna;

VISTA la delibera del Dipartimento di Studi Umanistici. Lettere, Beni Culturali, Scienze della Formazione, assunta nella seduta del 28.07.2025, con la quale è stata deliberata la proposta di chiamata del dott. Davide GIUSINO, in qualità di Ricercatore universitario a tempo determinato, con contratto triennale ed in regime di impegno a tempo definito, S.S.D. PSIC-03/B “Psicologia del lavoro e delle organizzazioni” a decorrere dalla prima data utile;

VALUTATO di stabilire al 01.08.2025 la decorrenza della data di presa di servizio del sopramenzionato ricercatore, tenuto conto delle esigenze didattiche e scientifiche di Ateneo e dei termini per la rendicontazione del progetto sul quale grava il costo del ricercatore da assumere,

DELIBERA

- di approvare la chiamata della Prof.ssa Silvia POGLIAGHI nel ruolo di professore universitario di ruolo di prima fascia per il gruppo scientifico disciplinare 05/BIOS-06 “Fisiologia” - settore scientifico disciplinare BIOS-06/A “Fisiologia” (già BIO/09) per le esigenze del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale, mediante chiamata ai sensi dell’art. 18, co. 4, della Legge del 30.12.2010 n. 240, a valere sulle risorse di cui al D.M. 795/2023 – Linea strategica 5 – Ambito medico biologico, a decorrere dal 01.09.2025;
- di approvare la chiamata del Prof. Paolo TUCCI nel ruolo di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il gruppo scientifico disciplinare 05/BIOS-11 “Farmacologia” - settore scientifico disciplinare BIOS-11/A “Farmacologia” (già BIO/14) per le esigenze del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale, mediante chiamata ai sensi dell’art. 24, co. 6, della Legge del 30.12.2010 n. 240, a valere sul contingente assunzionale ordinario assegnato all’area medica (ex D.M. 1560/2023), a decorrere dal 01.09.2025;
- di approvare la chiamata della Prof.ssa Laura ANTONUCCI nel ruolo di professoressa universitaria di ruolo di seconda fascia per il gruppo scientifico disciplinare 13/STAT-03 “Demografia e statistica sociale” - settore scientifico disciplinare STAT-03/B “Statistica sociale” (già SECS-S/05) per le esigenze del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale, mediante chiamata ai sensi dell’art. 24, co. 6, della Legge del 30.12.2010 n. 240, a valere sui fondi assegnati con il D.M.1673 del 29.10.2024 (“Piano Straordinario per la progressione di carriera dei ricercatori a tempo indeterminato in possesso di Abilitazione Scientifica Nazionale”) a decorrere dal 01.09.2025;
- di approvare la chiamata del Prof. Italo SANNICANDRO nel ruolo di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il gruppo scientifico disciplinare 06/MEDF-01 “Scienze dell’esercizio fisico e dello sport” - settore scientifico disciplinare MEDF-01/A “Metodi e didattiche delle attività motorie” (già M-EDF/01) per le esigenze del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale, mediante chiamata ai sensi dell’art. 24, co. 6, della Legge del 30.12.2010 n. 240, a valere sui fondi assegnati con il D.M.1673 del 29.10.2024 (“Piano Straordinario per la progressione di carriera dei ricercatori a tempo indeterminato in possesso di Abilitazione Scientifica Nazionale”) a decorrere dal 01.09.2025;
- di approvare la chiamata del Prof. Raffaele CINCIONE nel ruolo di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il gruppo scientifico disciplinare

- 06/MEDS-08 “Endocrinologia, nefrologia e scienze dell’alimentazione e del benessere” - settore scientifico disciplinare MEDS-08/C “Scienza dell’alimentazione e delle tecniche dietetiche applicate” (già MED/49) per le esigenze del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale, mediante chiamata ai sensi dell’art. 24, co. 6, della Legge del 30.12.2010 n. 240, a valere sui fondi assegnati con il D.M.1673 del 29.10.2024 (“Piano Straordinario per la progressione di carriera dei ricercatori a tempo indeterminato in possesso di Abilitazione Scientifica Nazionale”) a decorrere dal 01.09.2025;
- di approvare la chiamata della Prof.ssa Consiglia PACELLI nel ruolo di professore universitario di ruolo di prima fascia per il gruppo scientifico disciplinare 05/BIOS-07 “Biochimica” - settore scientifico disciplinare BIOS-07/A “Biochimica” (già BIO/10) per le esigenze del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale, mediante chiamata ai sensi dell’art. 18, co. 1, della Legge del 30.12.2010 n. 240, a valere sulle risorse di cui al D.M. 795/2023 – Linea strategica 5 – Ambito medico biologico, a decorrere dal 01.09.2025;
  - di approvare la chiamata della Prof.ssa Annamaria DENTAMARO nel ruolo di professoressa universitaria di ruolo di prima fascia per il gruppo scientifico disciplinare 12/GIUR-02 “Diritto commerciale e della navigazione”, settore scientifico disciplinare GIUR-02/A “Diritto Commerciale” (già S.S.D. IUS/04 “Diritto Commerciale”), per le esigenze del Dipartimento di Economia, mediante chiamata ai sensi dell’art. 24, co. 6, della Legge del 30.12.2010 n. 240, a valere sulla quota di contingente assunzionale assegnato al Dipartimento, a decorrere dal 01.09.2025;
  - di approvare la chiamata del Prof. Antonio DI BIASE nel ruolo di professore universitario di ruolo di prima fascia per il gruppo scientifico disciplinare 12/GIUR-01 “Diritto Privato”, settore scientifico disciplinare GIUR-01/A “Diritto Privato” (già S.S.D. IUS/01 “Diritto Privato”), per le esigenze del Dipartimento di Economia, mediante chiamata ai sensi dell’art. 24, co. 6, della Legge del 30.12.2010 n. 240, a valere sulla quota di contingente assunzionale assegnato al Dipartimento, a decorrere dal 01.09.2025;
  - di approvare la chiamata della Prof.ssa Angela PROCACCINO nel ruolo di professoressa universitaria di ruolo di prima fascia per il gruppo scientifico disciplinare 12/GIUR-13 “Diritto processuale penale”, S.S.D. GIUR-13/A “Diritto processuale penale” (già S.S.D. IUS/16 “Diritto processuale penale”), per le esigenze del Dipartimento di Scienze Sociali, mediante chiamata ai sensi dell’art. 24, co. 6, della Legge del 30.12.2010 n. 240, a valere sul contingente assunzionale ordinario assegnato all’area economica (ex D.M. 1560/2023), a decorrere dal 01.09.2025;
  - di approvare la chiamata della Prof.ssa Alida CLEMENTE nel ruolo di professoressa universitaria di ruolo di prima fascia per il gruppo scientifico disciplinare 11/HIST-02 “Storia Moderna”, S.S.D. HIST-02/A “Storia Moderna” (già S.S.D. M-STO/02 “Storia Moderna”), per le esigenze del Dipartimento di Scienze Sociali, mediante chiamata ai sensi dell’art. 24, co. 6, della Legge del 30.12.2010 n. 240, a valere sul contingente assunzionale ordinario assegnato all’area economica (ex D.M. 1560/2023), a decorrere dal 01.09.2025;

- di approvare la chiamata della Prof.ssa Caterina DE LUCIA nel ruolo di professoressa universitaria di ruolo di prima fascia per il gruppo scientifico disciplinare 13/ECON-03 "Scienza delle finanze", S.S.D. ECON-03/A "Scienza delle finanze" (già S.S.D. SECS-P/03 "Scienza delle finanze"), per le esigenze del Dipartimento di Scienze Sociali, mediante chiamata ai sensi dell'art. 24, co. 6, della Legge del 30.12.2010 n. 240, a valere sul contingente assunzionale ordinario assegnato all'area economica (ex D.M. 1560/2023), a decorrere dal 01.09.2025;
- di approvare la chiamata del Prof. Eugenio ZANIBONI nel ruolo di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il gruppo scientifico disciplinare 12/GIUR-09 "Diritto internazionale", S.S.D. GIUR-09/A "Diritto internazionale" (già S.S.D. IUS/13 "Diritto internazionale"), per le esigenze del Dipartimento di Scienze Sociali, mediante chiamata ai sensi dell'art. 24, co. 6, della Legge del 30.12.2010 n. 240, a valere sulle risorse di cui al D.M.1673/2024 del 29.10.2024, a decorrere dal 01.09.2025;
- di approvare la chiamata della Prof.ssa Caterina Celeste BERARDI nel ruolo di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il gruppo scientifico disciplinare 11/HIST-04 "Scienze del libro, del documento e storico-religiose" - S.S.D. HIST-04/B "Storia del cristianesimo e delle chiese" (già S.S.D. M-STO/07 "Storia del cristianesimo e delle chiese") per le esigenze del Dipartimento di Scienze Sociali, mediante chiamata ai sensi dell'art. 24, co. 6, della Legge del 30.12.2010 n. 240, a valere sulle risorse di cui al D.M.1673/2024 del 29.10.2024, a decorrere dal 01.09.2025;
- di approvare la chiamata della Prof.ssa Alessia SPADA nel ruolo di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il gruppo scientifico disciplinare 13/STAT-01 "Statistica", S.S.D. STAT-01/A "Statistica" (già S.S.D. SECS-S/01 "Statistica") per le esigenze del Dipartimento di Economia, mediante chiamata ai sensi dell'art. 24, co. 6, della Legge del 30.12.2010 n. 240, a valere sulle risorse di cui al D.M.1673/2024 del 29.10.2024, a decorrere dal 01.09.2025;
- di approvare la chiamata del dott. Pasquale SIMEONE nel ruolo di ricercatore universitario a tempo determinato per il gruppo scientifico disciplinare 05/BIOS-12 "Anatomia umana" - settore scientifico disciplinare BIOS-12/A "Anatomia umana" (già BIO/16) per le esigenze del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale, mediante chiamata ai sensi dell'art. 24, co. 3, let. b) della Legge del 30.12.2010 n. 240 (nella versione vigente prima dell'entrata in vigore della Legge n. 79 del 29.06.2022), a valere sulle risorse di cui al piano B del D.M. 795/2023 – Linea strategica 5 – Ambito medico biologico, a decorrere dal 01.09.2025;
- di approvare la chiamata del dott. Omar Makimov PALLOTTA nel ruolo di ricercatore universitario a tempo determinato in tenure track (RTT) per il gruppo scientifico disciplinare 12/GIUR-05 "Diritto Costituzionale e Pubblico" - settore scientifico-disciplinare GIUR-05/A "Diritto Costituzionale e Pubblico" (già S.S.D. IUS/08 "Diritto Costituzionale"), per le esigenze del Dipartimento di Giurisprudenza, mediante chiamata ai sensi dell'art. 24, co. 1 bis, della Legge del 30.12.2010 n. 240, a valere sul contingente assunzionale ordinario assegnato all'area giuridica (di cui al D.M. 1560/2023), a decorrere dal 01.09.2025;
- di approvare la chiamata del dott. Davide GIUSINO, nel ruolo di ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, co. 3, lett. a), Legge 240/2010 (nel testo

vigente prima della data di entrata in vigore della Legge n. 79 del 29.06.2022), per il G.S.D. 11/PSIC-03 “Psicologia sociale, del lavoro e delle organizzazioni” - settore scientifico disciplinare PSIC-03/B “Psicologia del lavoro e delle organizzazioni” (già s.s.d. M-PSI/06 “Psicologia del lavoro e delle organizzazioni”), per le esigenze del Dipartimento di Studi Umanistici. Lettere, Beni Culturali, Scienze della Formazione, a valere sulle risorse del progetto “Le quattro sfide per la promozione del benessere psico-fisico: un modello di intervento per il contrasto alla dipendenza da smartphone” (4Ch4WB, Four Challenges for Well-Being) - ID Progetto: PROBEN\_0000004 - CUP D53C24001940001, per un valore complessivo di € 118.784,19 (costo triennale, in regime di impegno a tempo definito), a decorrere dal 01.08.2025.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell’art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

#### **54) VARIE ED EVENTUALI**

Il Presidente fa presente che non ci sono argomenti da esaminare nell'ambito della voce "Varie ed eventuali".

Sono presenti il Rettore ed i consiglieri Corbo, Francesca, Fattori, Ambrosi, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

**55) APPROVAZIONE DEI VERBALI RELATIVI ALLA RIUNIONE ORDINARIA DEL 25 GIUGNO 2025 ED ALLE RIUNIONI STRAORDINARIE DEL 9 E DEL 23 LUGLIO 2025**

Il Presidente pone in approvazione i verbali relativi alla riunione ordinaria del 25 giugno 2025 ed alle riunioni straordinarie del 9 e del 23 luglio 2025.

Sono presenti il Rettore ed i consiglieri Corbo, Francesca, Fattori, Ambrosi, Barrasso e Maglione.

Il Consiglio di Amministrazione,

- all'unanimità, approva il verbale relativo alla riunione ordinaria del 25 giugno 2025;
- con votazione non estesa ai consiglieri Fattori e Barrasso, in quanto assenti alla seduta in oggetto, approva il verbale relativo alla riunione straordinaria del 9 luglio 2025;
- con votazione non estesa al consigliere Barrasso, in quanto assente alla seduta in oggetto, approva il verbale relativo alla riunione straordinaria del 23 luglio 2025.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

Esaurito l'esame degli argomenti posti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara sciolta la riunione alle ore 18:34.

per i punti nn. da 21 a 27 – da 30 a 32 – 35-36- da 38 a 56

**IL SEGRETARIO**  
(dott. Sandro Spataro)

**IL PRESIDENTE**  
(prof. Lorenzo Lo Muzio)

per i punti nn. da 1 a 20 – 28-29-33-34-37

**IL PRESIDENTE**  
(prof. Michele Milone)

*firme digitali ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. n. 82/2005*