



**Direttore generale**  
Dott. Sandro Spataro

**Direzione Ricerca, Alta Formazione, Internazionalizzazione e Terza Missione**  
Dott. Tommaso Campagna

**Area Orientamento e Placement**  
Dott.ssa Emilia Tullo

**Servizio Orientamento e Tutorato**  
Dott. Potito Ceci

***BANDO DI SELEZIONE N. 15 UNITA' PER ATTIVITÀ DI TUTORATO DISCIPLINARE –  
PER LE ESIGENZE DEI DIPARTIMENTI UNIFG A.A. 2025/2026.***

**IL RETTORE**

- VISTO** l'art. 13 della Legge 19 novembre 1990 n. 341 "Riforma degli ordinamenti didattici universitari";
- VISTO** il D.M. 23 ottobre 2003, n.198;
- VISTO** l'art. 8 del Regolamento Didattico d'Ateneo;
- VISTO** il D.L. 9 maggio 2003, n. 105, convertito dalla legge 11 luglio 2003, n. 170, con il quale è stato costituito, a decorrere dal 2003 il "Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti";
- VISTO** il D.M. n. 289 del 25/3/2021 recante le "Linee generali d'indirizzo della programmazione delle Università 2021-2023 e indicatori per la valutazione periodica dei risultati";
- VISTO** il D.M. n.773/24 del 10/06/2024;
- VISTO** il D.M. n. 581/2022 del 24/06/2022 con il quale sono stati definiti i criteri e le modalità di riparto e di utilizzo del Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti;
- VISTO** Il DM n. 1170 del 07/08/2024 (TAB 5 bis) relativa all'assegnazione del "Fondo per il sostegno dei giovani", esercizio finanziario 2024;
- CONSIDERATO** che l'assegnazione da parte del MIUR del Fondo Sostegno Giovani per l'A.A. 2025-2026 per le finalità sopra descritte, è pari a € **69.434,00**;



- PRESO ATTO** delle economie derivanti dalle assegnazioni del FSG per gli anni 2021-2022 e 2023 che risultano essere pari a €. 57.136,00;
- CONSIDERATO** che la somma totale da impegnare ammonta a €. 126.000,00;
- ATTESO** che le economie pari a euro 570,00 saranno successivamente destinate;
- VISTA** la proposta di ripartizione del suddetto Fondo avanzata dal Comitato di Ateneo per l'Orientamento e il Placement nella seduta del 11/06/2025;
- VISTE** le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, nelle rispettive sedute del 09/07/2025 e del \_\_\_/\_\_\_/2025 con le quali è stata approvata la ripartizione del predetto Fondo e stabilito che la differenza, tra l'assegnazione dei fondi e la rispettiva ripartizione, sarà recuperata da eventuali economie dell'anno precedente;
- PRESO ATTO** che parte del suddetto Fondo pari a €. **31.500,00** verrà utilizzato per selezionare, tramite un apposito bando i seguenti tutor disciplinari:
- n. 3 tutor per il Dipartimento di Studi Umanistici. Lettere, Beni Culturali, Scienze della Formazione;
  - n. 3 tutor per il Dipartimento di Giurisprudenza;
  - n. 3 tutor per i Dipartimenti di Area Medica;
  - n. 3 tutor per i Dipartimenti di Area Economica;
  - n. 3 tutor per il Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria;
- per un totale complessivo di n. 15 contratti della durata di n. 210 ore ed un importo di € 2.100,00 cadauno;
- SENTITO** Il Direttore Generale;

## DECRETA

### Articolo 1 - Indizione

Ai sensi dell'art. 1, comma 1, lettera b), della Legge n. 170 dell'11 luglio 2003, è indetta una selezione per n. 15 unità da adibire ad attività di tutorato disciplinare al fine di svolgere, prevalentemente, attività di supporto ed attività didattica integrativa, nonché propedeutiche e



di recupero, riservata a studenti capaci e meritevoli, iscritti ai corsi di laurea magistrale/specialistica, ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico (almeno al IV anno) e ai corsi di dottorato di ricerca.

### **Articolo 2 – Ripartizione**

Le discipline o SSD individuati dai singoli Dipartimenti e per le quali i tutor dovranno svolgere attività di supporto sono le seguenti:

#### **Dipartimento di Economia:**

*Matematica Generale*  
*Economia Aziendale*

#### **Dipartimento di Economia, Management e Territorio:**

#### **Dipartimento di Scienze Sociali**

*Diritto privato*  
*Diritto costituzionale*  
*Diritto romano*

#### **Dipartimento di Studi Umanistici, Beni Culturali, Scienze della Formazione:**

*Latino, LATI-01/A*  
*Lingua Spagnola, L-LIN/07*  
*Pedagogia generale e Sociale, PAED/01-A*

#### **Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche**

#### **Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale**

#### **Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria**

*Matematica*  
*Fisica*  
*Chimica generale e organica*

#### **Dipartimento di Giurisprudenza**

*Diritto privato*  
*Diritto costituzionale*  
*Diritto romano*



### **Articolo 3 - Requisiti di ammissione e incompatibilità**

Sono ammessi a partecipare alla suddetta selezione, se iscritti presso l'Università degli Studi di Foggia per l'anno accademico 2025/2026

- ❖ Studenti iscritti ad una laurea magistrale/specialistica;
- ❖ Studenti iscritti, almeno al IV anno di una laurea magistrale a ciclo unico;
- ❖ Dottorandi di ricerca.

**Lo status di studente iscritto all'Università di Foggia, in regola con il pagamento delle tasse, deve permanere per tutta la durata dell'incarico.**

**L'attività di Tutorato Disciplinare è inoltre incompatibile con tutte le altre attività di Tutorato e di Career Advising.**

Non possono partecipare, altresì i componenti del C.O.P.A, del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione.

È escluso, inoltre, dalla partecipazione alla selezione il personale dipendente delle Università italiane.

I candidati dovranno dichiarare la propria disponibilità a svolgere l'incarico, pena la decadenza, per tutto il periodo previsto per l'attività di tutorato e di essere, quindi, liberi da impegni che possano impedire una fattiva presenza e reperibilità all'interno della struttura universitaria.

L'incarico è incompatibile con attività svolta, a qualsiasi titolo, presso strutture private che preparano al sostenimento di esami universitari.

I soggetti selezionati sono tenuti a comunicare tempestivamente all'Area Orientamento e Placement (via Gramsci 89/91 – 71122 Foggia, [orientamento@unifg.it](mailto:orientamento@unifg.it)) qualunque variazione rispetto alla propria disponibilità o possibilità di svolgere a pieno l'attività di cui al presente bando.

In caso di sopraggiunti impegni o impedimenti sarà rimessa ad insindacabile giudizio del C.O.P.A. la valutazione della situazione dello studente ai fini della conferma, della sospensione o della conclusione dell'impegno assunto in qualità di tutor.

### **Art. 4 - Domanda e termini di presentazione**

La domande di ammissione alla selezione deve essere redatta in conformità al modello disponibile sul sito internet: [www.unifg.it](http://www.unifg.it), corredate:

- dall'**allegato A** (Dichiarazione sostitutiva di certificazione ex art. 46T.U. 445/2000);



- dall'**allegato B** ( Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/200);
- dall'**allegato C** (informativa ai sensi del regolamento europeo 679/2016 e consenso);
- dall'attestazione di regolare iscrizione all'anno accademico 2025/2026;
- dalla copia di un documento di identità in corso di validità.

La domanda di ammissione dovrà pervenire, tramite PEC indirizzata a [protocollo@cert.unifg.it](mailto:protocollo@cert.unifg.it), entro il (...) **2025** e dovrà essere indirizzate al Magnifico Rettore – Università di Foggia, Via Gramsci 89-91 – 71122 Foggia.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine anzidetto.

**I titoli da allegare alla domanda dovranno essere documentati con:**

- ❖ dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art.46 del DPR 445/2000 (Allegato A );
- ❖ dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art.47 del DPR 445/2000 che attesti la conformità all'originale (Allegato B) tale dichiarazione deve essere sottoscritta alla presenza del dipendente addetto, oppure sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva; l'amministrazione provvederà successivamente ad escludere i candidati che non siano risultati in possesso dei titoli di ammissione previsti dal presente bando.

Ai sensi della legge 05/02/1992, n. 104, i diversamente abili, in relazione al loro diritto a candidarsi alla selezione, dovranno indicare nella domanda gli ausili necessari per lo svolgimento del colloquio e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi occorrenti in relazione alla specifica disabilità.

**Art. 5 – Commissione, valutazione dei titoli e modalità di svolgimento del colloquio**

Il colloquio e i titoli saranno valutati da un'apposita Commissione, nominata con Decreto Rettorale, costituita:

Commissione per la selezione del tutor disciplinare con competenze trasversali per l'Area Orientamento e Placement:

- ❖ Delegato Rettorale all'Orientamento e al Tutorato, con funzioni di Presidente o da un suo Delegato;
- ❖ Delegato Rettorale al Placement o da un suo Delegato;
- ❖ Responsabile dell'Area Orientamento e Placement;
- ❖ Segretario verbalizzante.

Commissione per la selezione dei tutor disciplinari per le esigenze dei singoli Dipartimenti:



- ❖ Delegato all'Orientamento del Dipartimento interessato;
- ❖ da un docente, indicato dal Dipartimento, della disciplina o SSD per il quale è stata prevista l'attività di tutorato;
- ❖ Responsabile dell'Area Orientamento e Placement;
- ❖ Segretario verbalizzante.

La selezione sarà effettuata con l'attribuzione di un punteggio massimo di **55 punti**, secondo le modalità di seguito indicate:

**1) valutazione del curriculum vitae, massimo 25 punti, così ripartiti:**

- fino a **15** punti in base al voto riportato nella disciplina o SSD per cui si concorre: si attribuiranno i seguenti punti:

punteggio = e/o > di 29 = 15 punti

punteggio = e/o > di 28 = 12 punti

punteggio = e/o > di 27 = 9 punti

punteggio = e/o > di 26 = 6 punti

punteggio = e/o > di 25 = 3 punti

- Fino a **9** punti per l'iscrizione ad un dottorato di ricerca o ad una scuola di specializzazione (3 punti per ogni anno di iscrizione);
- Fino a **1** punto per assegno di ricerca, master o corsi di perfezionamento universitari (1 punto per un assegno di ricerca, 1 punto per un master universitario, 0,5 punti per ciascun corso di perfezionamento universitario post-lauream, ex art. 6 della legge 341/90);

**2) valutazione del colloquio, massimo 30 punti, teso a verificare la conoscenza della lingua inglese e le attitudini e le conoscenze del candidato sulla/e disciplina/e o SSD scelto/i ai fini della presente selezione. Il candidato, per risultare idoneo, dovrà conseguire al colloquio il punteggio minimo 15 punti.**

La data per lo svolgimento del colloquio sarà comunicata ai partecipanti con avviso pubblicato sul sito internet dell'Università di Foggia [www.unifg.it](http://www.unifg.it). Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

I candidati dovranno presentarsi alla prova muniti di un valido documento di riconoscimento.

Nel caso in cui detta prova non si svolga o venga rinviata ad altra data sarà dato avviso mediante pubblicazione sul sito internet dell'Università di Foggia [www.unifg.it](http://www.unifg.it). Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.



### **Art. 6 - Formulazione delle graduatorie**

Con provvedimento Rettorale saranno approvati gli atti e le graduatorie finali della selezione distinte per ciascuna disciplina di ogni Dipartimento.

La graduatoria degli **idonei** sarà formulata tenendo conto del punteggio attribuito al curriculum vitae e della votazione conseguita nel colloquio. Nei casi di candidati a parità di punteggio, la precedenza sarà stabilita in base alla minore età.

Le graduatorie saranno rese pubbliche mediante pubblicazione presso l'Albo Ufficiale di Ateneo dell'Università degli Studi di Foggia e/o sul sito.

Successivamente alla pubblicazione della graduatoria, **entro 15 giorni dalla ricezione di apposita convocazione (anche tramite mail)**, sarà cura dei vincitori sottoscrivere l'apposito **contratto di accettazione** presso l'ufficio competente. In caso di mancata presenza, si procederà allo scorrimento della suddetta graduatoria.

### **Art. 7 - Impegno dei Tutor**

L'impegno dei rispettivi tutor della durata suddetta, avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto di accettazione e riguarderà le seguenti attività:

- ❖ orientare ed assistere gli studenti;
- ❖ rimuovere eventuali ostacoli all'apprendimento della disciplina o SSD per il quale è stato selezionato, fornendo un metodo di studio a quanti ne fossero sprovvisti/carenti;
- ❖ rimuovere eventuali ostacoli per una proficua frequenza dei corsi e una attiva partecipazione a tutte le attività formative, anche mediante iniziative adeguate alle necessità attitudinali e alle esigenze dei singoli corsi di insegnamento;
- ❖ svolgere eventuali altre attività di tutorato disciplinare secondo le indicazioni del C.O.P.A. o dei delegati di Dipartimento *all'orientamento, tutorato e placement*;

A coloro che saranno impegnati nella predetta attività di tutorato sarà corrisposto un compenso lordo pari ad € 2.100,00 (duemilacento/00) onnicomprensivo degli oneri a carico del tutor e dell'Ente per i contratti della durata di n. 210 ore;

Nel caso in cui l'attività venga interrotta prima della scadenza, verrà erogato un compenso proporzionato alle ore di attività effettivamente svolte.

Al termine dell'attività, al fine di poter corrispondere il compenso previsto, il tutor, nel rispetto degli impegni programmati, dovrà produrre una dettagliata nota di lavoro, corredata da una relazione descrittiva delle attività svolte, dei dati statistici frutto dell'attività, nonché del periodo di servizio. Tale relazione dovrà essere firmata da uno dei docenti delegati per ciascun Dipartimento.

Durante l'attività svolta dal Tutor, l'Università potrà effettuare il controllo sullo svolgimento delle attività.



### **Art. 8 – Trattamento dei dati personali**

I dati personali dei candidati saranno trattati nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali.

L'Università degli Studi di Foggia emana, unitamente al presente avviso pubblico, una specifica informativa concernente l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.

Titolare del trattamento dei dati personali è l'Università degli Studi di Foggia, con sede legale in Via Gramsci n. 89/91, 71122 - Foggia, PEC [protocollo@cert.unifg.it](mailto:protocollo@cert.unifg.it). Rappresentante Legale dell'Università degli Studi di Foggia è il Rettore, prof. Lorenzo Lo Muzio, domiciliato per la carica presso la sede legale dell'Ente, Via Gramsci n. 89/91, 71122 - Foggia. Il Responsabile per la protezione dei dati personali è l'avv. Nicola Fabiano, domiciliato presso la sede legale dell'Ente, Via Gramsci n. 89/91, 71122 - Foggia, PEC [rpd@cert.unifg.it](mailto:rpd@cert.unifg.it).

### **Art. 9 - Norme finali**

L'Università provvederà, durante il periodo di svolgimento delle funzioni di Tutor, alla relativa copertura assicurativa.

La collaborazione non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

Per quanto non previsto dal presente bando si applica la normativa vigente in materia di concorsi, in quanto compatibile.

Chi desidera ricevere ulteriori informazioni può farlo contattando l'Area Orientamento e Placement agli indirizzi e-mail [orientamento@unifg.it](mailto:orientamento@unifg.it) – [erika.ena@unifg.it](mailto:erika.ena@unifg.it).

**Il Rettore**

**Prof. Lorenzo Lo Muzio**

Firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005