



Università di Foggia

Il Direttore Generale

Dott. Sadro SPATARO

Direzione Gestioni Operative

Dott. Matteo DI TRANI

Area Affari Negoziati

Dott. Nicola LA PORTA

Servizio Pianificazione, Programmazione e

Supporto Giuridico

Dott.ssa Valentina ANTONACCI

Oggetto

Affidamento ai sensi dell'art. 50, co.1, lett .b) del d. lgs. n. 36/2023, previa trattativa diretta, del servizio offerto dalla piattaforma SensusAccess per studenti con disabilità e DSA- rinnovo 2025.

CIG: B6CEC498B2

IL DIRIGENTE

VISTI

l'art. 20, co. 2, lettera c) dello Statuto dell'Università di Foggia che attribuisce al Direttore Generale i poteri di spesa di propria competenza da esercitarsi secondo la normativa vigente;

il Decreto del Direttore Generale prot. n. 11688-I/9 del 27.02.2024 rep. 91/2024, in particolare l'art. 2, in forza del quale, in attuazione di quanto previsto dal d. lgs. n. 165/2001, spetta ai Dirigenti l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, compresi gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, di rispettiva competenza e l'art. 4 a mente del quale nelle more dell'aggiornamento dell'art. 55 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità e fermi restando gli autonomi poteri di spesa di cui all'art. 2, la sottoscrizione dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture è delegata al Dirigente responsabile della Direzione Gestioni Operative;

il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei Contratti Pubblici) e, in particolare:

- l'art. 50, comma 1, lettera b) che disciplina gli affidamenti diretti per gli appalti di servizi di importo pari o inferiore € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che



siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali

- l'art. 17, comma 2, del d. lgs. n. 36/2023 a mente del quale, per gli affidamenti diretti, l'atto di avvio della procedura individua l'oggetto, l'importo e il contraente unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

PREMESSO

che su istanza della Responsabile del Servizio Disabilità e servizi sportivi, dott.ssa Maria Grazia Dotoli, e previo parere positivo espresso in data 18.04.2025 dalla Commissione per l'attività di supporto all'organizzazione didattica e all'integrazione degli studenti con disabilità/DSA, presieduta dalla Prof.ssa Annamaria Petito, è stato richiesto il rinnovo annuale dell'abbonamento alla piattaforma SensusAccess, in scadenza a fine aprile 2025;

CONSIDERATO

che la piattaforma SensusAccess offre un servizio self-service appositamente studiato per istituzioni accademiche che può essere utilizzato da tutta la comunità accademica, oltre che specificatamente dagli studenti disabili, in quanto permette di convertire automaticamente i documenti e i file in vari formati alternativi, quali audiolibri in formato MP3 e DAISY, ebook in formato EPUB, EPUB3 e Mobi e digital Braille. Il servizio può essere utilizzato anche per convertire documenti inaccessibili, quali file immagine in formato PDF, JPG e presentazioni in formato Microsoft PowerPoint in formati più accessibili e semplificati;

ATTESO

che l'Università di Foggia organizza e promuove servizi e iniziative mirate ad accogliere gli studenti con disabilità e con DSA, ottemperando alla legge n. 17/1999 (d'integrazione e modifica della Legge-quadro 5 febbraio 1992, n. 104 per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone disabili) e alla legge n. 170 /2010 (nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico).

VISTO

l'art 50, co.1, lett b) del D.Lgs. 36/2023, che prevede l'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00

ACQUISITA

e verificata la documentazione presentata dalla Webable SAS di Welzel Rossella, con sede in Via Dassori, 29/20 B, a Genova, distributore esclusivo per l'Italia del software SensusAccess;

CONSIDERATA

congrua l'offerta di € 3.760,00 (oltre IVA al 22%) per il rinnovo annuale dell'abbonamento, con un costo invariato rispetto a quello dello scorso anno, che l'azienda ogni mese offre 2 webinar gratuiti di formazione su SensusAccess per gli utenti (studenti, docenti, tutor, staff), per spiegare le



modalità di utilizzo della stessa e che dal report di utilizzazione risulta un buon utilizzo della piattaforma da parte degli utenti interessati;

ACCERTATA

la copertura finanziaria sul progetto ID 8159 DISABILITA' _2020

VISTI

l'art. 15 e l'allegato I.2 del d.lgs. n. 36/2023 che disciplinano la nomina e le funzioni del Responsabile Unico di Progetto (RUP);

INDIVIDUATO

in qualità di RUP la dott.ssa Valentina Antonacci, responsabile del Servizio Pianificazione, Programmazione e Supporto Giuridico, in quanto in possesso della necessaria qualificazione professionale e atteso che non sussistono cause di incompatibilità come da relativa dichiarazione;

DETERMINA

per quanto esposto in premessa e da intendersi qui integralmente richiamato:

- di affidare direttamente alla Webable SAS di Welzel Rossella, con sede in Via Dassori, 29/20 B, Genova, P.IVA 02905340994, il rinnovo annuale dell'abbonamento alla piattaforma SensusAccess per studenti con disabilità e DSA, per un importo di € 3.760,00 (oltre IVA al 22%)
- di far gravare la relativa spesa per un totale di € 4.587,20 sui fondi del progetto ID 8159 DISABILITA' _2020
- di nominare in qualità di RUP la dott.ssa Valentina Antonacci;

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR Puglia nel termine di 30 gg. decorrente dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso, secondo le vigenti disposizioni in materia.

Il Dirigente

Dott. Matteo DI TRANI

documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.