



# Università di Foggia

**Il Direttore Generale**  
Dott. Sandro SPATARO

**Direzione Gestioni Operative**  
Dott. Matteo DI TRANI

**Area Affari Negoziati**  
Dott. Nicola LA PORTA

**Servizio Pianificazione, Programmazione e  
Supporto Giuridico**  
Dott.ssa Valentina ANTONACCI

**Oggetto: *procedura negoziata ex art. 50, comma 1, lettera e) del d.lgs. n. 36/2023, tramite piattaforma Mepa, per la conclusione di un accordo quadro biennale con unico operatore per l'affidamento dei servizi integrati di biblioteca da svolgersi presso le biblioteche di area giuridica, economica e umanistica dell'Università di Foggia (S144\_2024)***

**CPV 79995000-5**

**CUJ: S94045260711202400003**

**CIG: B50CC87P19**

## IL DIRIGENTE

### VISTI

l'art. 20, co. 2, lettera c) dello Statuto dell'Università di Foggia che attribuisce al Direttore Generale i poteri di spesa di propria competenza da esercitarsi secondo la normativa vigente;

il Decreto del Direttore Generale prot. n. 11688-I/9 del 27.02.2024 rep. 91/2024, in particolare l'art. 2, in forza del quale, in attuazione di quanto previsto dal d. lgs. n. 165/2001, spetta ai Dirigenti l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, compresi gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, di rispettiva competenza e l'art. 4 a mente del quale nelle more dell'aggiornamento dell'art. 55 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità e fermi restando gli autonomi poteri di spesa di cui all'art. 2, la sottoscrizione dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture è delegata al Dirigente responsabile della Direzione Gestioni Operative;

la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.499/2024 del 27.11.2024 con la quale è stata approvato l'avvio di una procedura aperta per la sottoscrizione di accordo quadro biennale per servizi di supporto biblioteche per un importo complessivi di € 600.000,00;

**CONSIDERATO**

che tale appalto rientra nei settori speciali di cui all'art.14, co. 2, lett. c) del D. lgs. 36/2023, la cui soglia di rilevanza europea è di € 1.000.000,00, rientrando tra i contratti di servizi, per i servizi sociali e assimilati elencati nell'allegato XIV alla direttiva 2014/24/UE

**AVVIATA**

la RDO n. 4970939 DEL 02.01.2025 su MEPA, aperta a tutti gli operatori iscritti alla pertinente categoria merceologica sul portale [www.acquistinerete.it](http://www.acquistinerete.it) (procedura negoziata ex art. 50, comma 1, lettera e) aperta a tutti gli operatori iscritti) per la conclusione di un accordo quadro biennale con unico operatore per l'affidamento dei servizi integrati di biblioteca da svolgersi presso le biblioteche di area giuridica, economica e umanistica dell'Università di Foggia, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 2, lettera a) del D. Lgs n. 36/2023;

**VISTO**

che alla scadenza del termine di presentazione delle offerte, il 07.02.2025, risulta presentata un'unica offerta da parte della Cooperativa Archivistica e Bibliotecaria in breve CAeB, con sede in Milano, Piazza L. Da Vinci, n. 3, P.IVA 04494490156;

il Decreto del direttore Generale n.19/2025 del 12.02.2025, con il quale è stata nominata la commissione di gara, composta dal Dott. Matteo Di Trani, Dirigente Sezione Gestioni Operative, in qualità di Presidente e dai componenti effettivi dott. Graziano Barca, responsabile del Servizio Biblioteche Area Giuridica e gestione contrattazione risorse elettroniche CRUI/Università e dal dott. Matteo Rinaldi, responsabile del Servizio Biblioteca di Area Economica,

che la suddetta Commissione ha proceduto all'esame della documentazione amministrativa, dell'offerta tecnica e di quella economica, come da verbali n. 1, prot. 8481-X/4 del del 13.02.2025 e n. 2, prot. 10670-X/4 del 24.02.2025, esprimendo la seguente valutazione:

Punteggio offerta tecnica: 70/100

Punteggio offerta economica: 30/100

Punteggio totale: 100/100

ed ha proposto quindi l'aggiudicazione dell'accordo quadro alla Cooperativa Archivistica e Bibliotecaria in breve CAeB;

**CONSIDERATO**

che la CAeB ha offerto uno ribasso percentuale del 3% rispetto alla base di gara (€ 600.000,00), pari ad € 582.000,00 (cinquecentottanduemila euro);



che i costi complessivi della manodopera sono pari ad € 552.829,20 oltre ad oneri per la sicurezza, ed IVA di legge, in applicazione del CCNL per le lavoratrici e i lavoratori delle Cooperative del settore socio-sanitario-assistenziale-educativo, prevedendo quindi un costo orario di € 22,38, per un monte ore presunto di 26.000 ore nel biennio;

**VALUTATA**

congrua l'offerta economica presentata con riferimento al CCNL applicato (CCNL per le lavoratrici e i lavoratori delle Cooperative del settore socio-sanitario-assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo) e alle tabelle dei costi orari del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, aggiornate con del D.D.G. dei rapporti di lavoro e delle relazioni industriali n.30/2024 del 14.06.2024;

**EFFETTUATI**

con esito positivo tutti i controlli sul possesso dei requisiti come previsto dall'art 99 del D. Lgs. 36/2023;

**VISTI**

l'art. 15 e l'allegato I.2 del d.lgs. n. 36/2023 che disciplinano la nomina e le funzioni del Responsabile Unico di Progetto (RUP) e l'art.114 che disciplina la nomina del direttore dell'esecuzione del contratto, acquisita la disponibilità;

**DATO ATTO**

che le funzioni di RUP sono assunte dal Dirigente della Direzione Gestioni Operative come indicato nei documenti di programmazione triennale;

**INDIVIDUATA**

in qualità di DEC la dott.ssa Isabella Tammone, responsabile dell'Area Sistema Bibliotecario, atteso che non sussistono cause di incompatibilità come da relativa dichiarazione;

**DATO ATTO**

che, con distinto provvedimento si procederà alla formalizzazione degli incarichi per lo svolgimento delle funzioni tecniche;

**RITENUTO**

di dover disporre, ai sensi dell'art. 17, comma 9, del d. lgs. n. 36/2023, l'esecuzione in via d'urgenza del servizio anche nelle more della stipula del relativo contratto onde evitare l'interruzione dei servizi di supporto bibliotecario in essere;

di dover riconoscere decorrenza dell'accordo a far data dal 01.04.2025;

**DETERMINA**

per quanto esposto in premessa e da intendersi qui integralmente richiamato:



- di aggiudicare la procedura negoziata ex art. 50, comma 1, lettera e) del d.lgs. n. 36/2023, svolta tramite piattaforma Mepa, per la conclusione di un accordo quadro biennale con unico operatore per l'affidamento dei servizi integrati di biblioteca da svolgersi presso le biblioteche di area giuridica, economica e umanistica dell'Università di Foggia alla Cooperativa Archivistica e Bibliotecaria in breve CAeB, con sede in Milano, Piazza L. Da Vinci, n. 3, P.IVA 04494490156, per un importo massimo di € 582.000,00 (esente dal campo iva ai sensi dell'art. 10 comma 22 DPR 633/72);
- l'accordo quadro avrà durata biennale, dal 01.04.2025 al 31.03.2027;
- durante il periodo di vigenza dell'accordo, l'Università potrà affidare appalti specifici per un numero stimato di 13.000 ore annue, mediante il reclutamento di un numero massimo di 6 unità di collaboratori contemporaneamente, ad un costo orario di € 22,38 oltre IVA se dovuta;
- di nominare DEC in qualità di DEC la dott.ssa Isabella Tammone, responsabile dell'Area Sistema Bibliotecario

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR Puglia nel termine di 30 gg. decorrente dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso, secondo le vigenti disposizioni in materia.

**Il Dirigente**

**Dott. Matteo DI TRANI**

*documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*