



UNIVERSITÀ
DI FOGGIA



Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche

Direttore

Prof. Maurizio Margaglione

Oggetto: Bando di Selezione per l'affidamento dell'incarico di n. 14 Guide o Assistenti di Tirocinio per il Corso di Laurea triennale in Igiene dentale.

IL DIRETTORE

VISTO L'art. 4, comma 5, del D.M. 19 febbraio 2009 *"Determinazione delle Classi di Laurea nelle Professioni Sanitarie"*;

VISTO il vigente Protocollo di intesa tra Regione Puglia ed Università degli Studi di Foggia per la collaborazione tra Università e S.S.R. per la formazione del personale infermieristico, tecnico, della riabilitazione, della prevenzione nonché della professione ostetrica mediante l'espletamento dei Corsi di Laurea nelle Professioni sanitarie e successive modifiche e integrazioni;

VISTO l'Accordo attuativo del Protocollo d'intesa Regione Puglia – Università di Foggia per Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie Attività di Docenza e Attività Formative;

VISTO il Regolamento interno di tirocinio per i corsi di laurea nelle Professioni Sanitarie approvato dai Consigli dei Dipartimenti di Area Medica dell'Università di Foggia nella seduta congiunta del 13.12.2012

VISTE Le linee guida della conferenza delle Regioni e delle Province autonome per la definizione dei protocolli di intesa ex-art. 6, comma 3 del D. Lgs. s.m.i. per la formazione delle professioni sanitarie di cui alla L. 251/2000;

VISTO il decreto del Direttore del 17/10/2024, prot. n. 55228 – VIII/1, con il quale è stato emanato il bando di Selezione per l'affidamento dell'incarico di n. 15 Guide o Assistenti di Tirocinio per il Corso di Laurea triennale in Igiene dentale;

VISTA la delibera del 19/02/2025 del Consiglio del Dipartimento di Medicina clinica e sperimentale con la quale sono stati affidati n. 2 contratti per le Guide o Assistenti di Tirocinio per il Corso di Laurea triennale in Igiene dentale;

RITENUTO necessario emanare un nuovo bando di selezione, a titolo gratuito, per l'affidamento dell'incarico di n. 14 Guide o Assistenti di Tirocinio per il Corso

VALUTATO di Laurea triennale in Igiene dentale per il triennio 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027;
ogni altro elemento;

DECRETA

ART. 1 (OGGETTO)

E' indetta una procedura di valutazione comparativa, a titolo gratuito, per soli titoli finalizzata all'affidamento dell'incarico di n. 14 **Guide o Assistenti di Tirocinio** per il Corso di Laurea triennale in Igiene dentale per il triennio accademico 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027;

ART. 2 (REQUISITI DI PARTECIPAZIONE)

Possono accedere alla selezione professionisti in possesso di un significativo curriculum professionale o scientifico relativo all'incarico da attribuire e in possesso dei seguenti requisiti "*appartenere al profilo professionale del Corso di Laurea; elevate competenze tecnico-cliniche ed esperienza professionale in ambito clinico non inferiore a due anni*".

La Guida o Assistente di Tirocinio, per l'espletamento del suddetto incarico dovrà dedicare allo stesso un congruo numero di ore (almeno 150 ore per ogni anno accademico), atte a garantire il regolare svolgimento delle attività di tirocinio del Corso di Laurea.

ART. 3 (DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO)

L'incarico, a titolo gratuito, avrà una durata relativa al triennio accademico 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027.

Art. 4 (MODALITÀ DELLA SELEZIONE E CRITERI VALUTAZIONE)

La selezione è **per titoli**.

La valutazione delle candidature che perverranno, inclusa la verifica del possesso dei requisiti di ammissione, sarà effettuata dalla Commissione Giudicatrice così composta:

Presidente: prof. Lucio Lo Russo

Componente: prof. Domenico Ciavarella

Componente: prof. Mario Dioguardi

Le categorie di titoli che saranno oggetto di valutazione ed il punteggio massimo attribuibile a ciascuna di esse sono le seguenti:

1. Titolo di studio richiesto per l'accesso alla selezione fino a max 10 punti per il voto di laurea così determinati:

fino a 104 = **0 punti**

105/110= **4 punti**

106/110= **5 punti**

107/110= **6 punti**

108/110= **7 punti**

109/110=**8 punti**

110/110=**9 punti**

110 e lode=**10 punti**

2. Fino ad un massimo di 40 punti per Master universitari, Assegno di ricerca e Dottorato di ricerca e pubblicazioni così determinati:

Master di 1° Livello = **4 punti**

Master di 2° Livello= **8 punti**

Assegno di ricerca = **10 punti**

Dottorato di ricerca = **12 punti**

Pubblicazioni su rivista indicizzata= **1 punti per pubblicazione**

3. Esperienza nell'ambito della formazione max 50 punti;

- Esperienza pregressa di Coordinatore del tirocinio nello specifico corso di laurea: **5 punti per anno**
- Incarichi ufficiali di insegnamento di livello universitario = **3 punti per insegnamento**
- Attività di tutorato didattico/guida del tirocinio nello specifico corso di laurea = **2 punti per anno**
- Relatore a tesi di laurea: **1 punti per tesi**

Il punteggio massimo attribuibile dalla Commissione giudicatrice e complessivamente pari a 100 punti.

ART. 5 (DOMANDA E TERMINE DI PRESENTAZIONE)

La domanda di partecipazione, redatta su carta semplice utilizzando esclusivamente il modello allegato al presente bando (**MODELLO RICHIESTA AFFIDAMENTO INCARICO GUIDE O ASSISTENTI DI TIROCINIO**) e reperibile sul sito [dei Dipartimenti di Medicina https://www.medicina.unifg.it/it/dipartimenti/atti-e-documenti/bandi](https://www.medicina.unifg.it/it/dipartimenti/atti-e-documenti/bandi), sezione bandi, dovrà essere indirizzata al Direttore del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale **dovrà pervenire, a pena esclusione**, entro le ore **12,00** del **giorno 30/04/2025**.

La domanda di partecipazione corredata di copia del codice fiscale e di valido documento d'identità e debitamente compilata, dovrà essere inviata, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, secondo la seguente modalità:

a) spedita all'indirizzo di posta certificata protocollo@cert.unifg.it, utilizzando una delle seguenti modalità:

- a.1) tramite posta elettronica certificata (PEC), accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale; i documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati, in armonia con la normativa vigente, come non sottoscritti;
- a.2) tramite posta elettronica certificata (PEC), mediante trasmissione della copia scannerizzata della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento d'identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta. Per l'invio telematico dei documenti dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di microistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente in formato pdf. Devono essere, invece, evitati i formati "doc, xls, ecc."

Si precisa che la validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11/02/2005, n. 68 e ss.mm.ii.

Non saranno in ogni caso accettate le domande di candidatura inviate via fax, via e-mail ordinaria o le domande prive di sottoscrizione autografa.

I requisiti per ottenere l'ammissione dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda.

Si ribadisce che la mancata sottoscrizione (in forma autografa o in forma digitale) della domanda e degli allegati è causa di esclusione dalla presente procedura.

I candidati dovranno indicare nella domanda:

- cognome e nome;
- codice fiscale;
- luogo e data di nascita;
- residenza, via e recapiti
- l’Azienda Sanitaria presso la quale si presta servizio;
- Struttura (Unità operativa/reparto/divisione) di attuale assegnazione;
- la qualifica ricoperta
- il recapito eletto ai fini del concorso; ogni eventuale variazione dello stesso dovrà essere tempestivamente comunicata all’ufficio cui è stata indirizzata l’istanza di partecipazione. Questa Università non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità del destinatario e per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell’indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell’amministrazione stessa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati dovranno allegare alla domanda, sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e ss.mm.ii.:

1. La Dichiarazione resa dal candidato sul possesso dei requisiti di partecipazione previsti dall’art. 2 del presente Bando;
2. Il curriculum vitae firmato e datato con particolare riferimento ed evidenza alle categorie di titoli che saranno oggetto di valutazione come previsto dall’art.4 del presente Bando;
3. La Dichiarazione resa dal candidato sulla mancanza di situazioni ostative alla formalizzazione del rapporto in caso di esito positive;

I candidati dovranno inoltre allegare alla domanda:

4. Copia di un documento di identità in corso di validità e del codice fiscale;
5. L’Informativa compilata ai sensi del Regolamento europeo n. 679/2016 e consenso.

L’Amministrazione potrà richiedere copia dei documenti indicati riservandosi di procedere a controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Non saranno prese in considerazione integrazioni della domanda che dovessero pervenire dopo il termine di scadenza per la presentazione delle domande stesse.

ART. 6 (ESITO DELLA SELEZIONE)

Al termine delle procedure selettive il Direttore approverà, con decreto, la graduatoria dei candidati idonei, affidando l’incarico.

L’esito della selezione sarà reso pubblico mediante pubblicazione sul sito web <https://titulus-unifg.cineca.it/albo/e> sul sito dei Dipartimenti di Area Medica <https://www.medicina.unifg.it/it/dipartimenti/atti-e-documenti/bandi>,

La graduatoria ha validità per la durata dell’incarico per il quale si è svolta la selezione.

Nel caso di rinuncia o di risoluzione l’incarico può essere conferito ad altro idoneo, secondo l’ordine

di graduatoria nel rispetto della scadenza prevista dalla durata dell'incarico.

ART. 7 (RICORSI)

Avverso il provvedimento di affidamento i partecipanti potranno presentare ricorso al Magnifico Rettore entro 15 giorni dalla pubblicazione dell'esito della selezione.

ART. 8 (RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO)

Il responsabile del procedimento amministrativo, ai sensi della legge 241/90 e s.m. i., è il dott. Raffaele Carrozza (e.mail: raffaele.carrozza@unifg.it), Responsabile dell'Area Didattica di Ateneo.

ART. 9 (TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI)

I dati personali saranno trattati nel rispetto dei principi cui al Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali.

Allegato al presente bando vi é specifica informativa e autorizzazione al trattamento dei dati la cui sottoscrizione risulta necessaria al fine di dare corso alla sua richiesta di partecipazione alla presente selezione.

Titolare del trattamento è l'Università di Foggia, con sede legale in Foggia, Via Gramsci n. 89/91 – PEC: protocollo@cert.unifg.it.

Rappresentante Legale dell'Università di Foggia è il Rettore pro tempore prof. Lorenzo Lo Muzio, domiciliato per la carica, presso la sede legale dell'Ente, Via Gramsci n. 89/91, 71122 Foggia,

Il Responsabile della Protezione Dati Personali è l'avv. Nicola Fabiano, Via Gramsci n. 89/91, 71122 Foggia, PEC: rp@cert.unifg.it.

ART. 10 (RINVIO)

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si rinvia alla normativa legislativa e regolamentare vigente.

Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale

Il Direttore

(Prof. Maurizio MARGAGLIONE)



MAURIZIO
MARGAGLIONE
02.04.2025 13:22:07
GMT+01:00