



**Il Direttore di Dipartimento**

Prof. Michele Trimarchi

**Il Responsabile dell'Area Amministrazione Contabilità Ricerca e Processi AVA**

Dott. Massimiliano Monaco

**La Responsabile dell'Unità Segreteria di Direzione, orientamento placement e tutorato**

Dott.ssa Daniela Eliseo

**Oggetto:** Bando per la selezione di n. 2 unità da adibire all'attività di tutorato informativo presso il Dipartimento di Giurisprudenza, a.a. 2024/2025.

## IL DIRETTORE

- VISTO** l'art. 13 della Legge 19 novembre 1990 n. 341 "Riforma degli ordinamenti didattici universitari";
- VISTI** i DD.MM. 3 novembre 1999, n. 509 e 22 ottobre 2004, n.270;
- VISTO** l'art. 8 del Regolamento Didattico d'Ateneo;
- VISTO** il D.M. n. 289 del 25 marzo 2021 con cui sono definite le Linee generali d'indirizzo della programmazione delle Università 2021-2023 e gli indicatori per la valutazione periodica dei risultati;
- VISTO** il Piano nazionale di Orientamento e Tutorato (POT) denominato VALE PLUS 2021-2023, ammesso a finanziamento con decreto MUR n. 1327 del 10/08/2023;
- VISTO** l'Accordo di partenariato prot. n. 3858-V/1 del 23/01/2024 ed il piano finanziario del POT 2021-2023 in parola;
- VISTA** la deliberazione adottata dal Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza nella seduta del 19.03.2025, punto n. 8, con la quale è stato stabilito di destinare la somma indicata nell'Attività B del piano finanziario del progetto POT Vale Plus 2023/2025 alla selezione di n. 2 unità da adibire al tutorato informativo;
- PRESO ATTO** che si rende necessario procedere alla selezione di n. 2 unità a cui affidare un incarico che comporterà un impegno complessivo pari a 180 ore, a fronte di un compenso lordo onnicomprensivo degli oneri a carico del tutor e dell'ente, pari ad € 1.800,00, a valere sui fondi del progetto V.A.L.E. - P.L.U.S. (Vocational Academic Law Enhancement - Project Law University Student - POT);
- SENTITI** il delegato all'orientamento, nonché referente scientifico del Progetto POT, prof. Francesco Di Noia;  
il responsabile dell'Area Amministrazione contabilità ricerca e processi AVA;  
la responsabile del Servizio Amministrazione e Contabilità;  
la responsabile dell'Unità Segreteria di Direzione, orientamento placement e tutorato;
- ACCERTATA** la copertura finanziaria, come da vincolo di spesa n. 660/2025;



## DECRETA

### Articolo 1 - Indizione

È indetta una selezione per n. 2 unità da adibire ad attività di tutorato informativo, nonché ad attività di supporto all'orientamento, per le esigenze del Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università di Foggia.

### Articolo 2 - Requisiti di ammissione e incompatibilità

Sono ammessi a partecipare alla suddetta selezione, se iscritti presso l'Università di Foggia per l'anno accademico 2024/2025:

- gli studenti iscritti ad un Corso di laurea magistrale biennale;
- gli studenti iscritti almeno al IV anno del Corso di laurea Magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza;
- i dottorandi di ricerca.

Lo status di studente iscritto all'Università di Foggia, in regola con il pagamento delle tasse deve permanere per tutta la durata del contratto.

L'attività di tutorato Informativo è incompatibile con tutte le altre attività di tutorato e di *Career Advising*.

Alla selezione non possono partecipare, i componenti del C.O.P.A., del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione. È altresì escluso dalla partecipazione alla selezione il personale dipendente delle Università italiane.

I candidati dovranno dichiarare la propria disponibilità, pena la decadenza, per tutto il periodo previsto per l'attività di tutorato e di essere, quindi, liberi da impegni che possano impedire una fattiva presenza e reperibilità all'interno della struttura universitaria.

L'incarico è incompatibile con attività svolta, a qualsiasi titolo, presso strutture private che preparano alla carriera universitaria.

I soggetti selezionati sono tenuti a comunicare tempestivamente alla Segreteria di Direzione del Dipartimento di Giurisprudenza ([direzione.giurisprudenza@unifg.it](mailto:direzione.giurisprudenza@unifg.it)) qualunque variazione rispetto alla propria disponibilità o possibilità di svolgere a pieno l'attività di cui al presente bando.

In caso di sopraggiunti impegni o impedimenti sarà rimessa ad insindacabile giudizio della Commissione Orientamento e tutorato la valutazione della situazione dello studente ai fini della conferma, della sospensione o della conclusione dell'impegno assunto in qualità di tutor.

### Art. 3 - Domanda e termini di presentazione

La domanda di ammissione alla selezione deve essere redatta in conformità al modello disponibile sul sito internet: [www.giurisprudenza.unifg.it](http://www.giurisprudenza.unifg.it), corredata:

- dall'allegato A (Dichiarazione sostitutiva di certificazione ex art. 46 T.U. 445/2000);
- dall'allegato B (Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/200);
- dall'allegato C (informativa ai sensi del regolamento europeo 679/2016 e consenso al trattamento dei dati);
- dalla copia del libretto risultante dalla procedura ESSE3 dalla quale si evince la media ponderata degli esami sostenuti;
- dall'attestazione di regolare iscrizione all'anno accademico 2024/2025;
- dalla copia di un documento di identità in corso di validità.

La domanda dovrà pervenire all'indirizzo pec: [dipartimentogiurisprudenza@cert.unifg.it](mailto:dipartimentogiurisprudenza@cert.unifg.it), entro il 28 aprile 2025.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine anzidetto.



La domanda dovrà riportare come oggetto: "Domanda di partecipazione procedura selezione tutor informativi".

La validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornita dal gestore PEC, ai sensi del D.P.R. 11.02.2005, n. 68. Non è ritenuta valida la domanda inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificata.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva; l'Amministrazione provvederà successivamente ad escludere i candidati che non siano risultati in possesso dei titoli di ammissione previsti dal presente bando.

Ai sensi della legge 05/02/1992, n. 104, i diversamente abili, in relazione al loro diritto a candidarsi alla selezione, dovranno indicare nella domanda gli ausili necessari per lo svolgimento del colloquio e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi occorrenti in relazione alla specifica disabilità.

#### **Art. 4 - Commissione, valutazione dei titoli e modalità di svolgimento del colloquio**

Il colloquio e i titoli saranno valutati da un'apposita Commissione, nominata con Decreto del Direttore del Dipartimento.

La selezione sarà effettuata con l'attribuzione di un punteggio massimo di 35 punti, secondo le modalità di seguito indicate:

1) fino a 10 punti per la media ponderata degli esami sostenuti durante il percorso di studi al quale lo studente è iscritto al momento della domanda, anche in relazione al numero di crediti conseguiti; per i dottorandi di ricerca si valuterà la media ponderata riferita alla laurea magistrale biennale o a ciclo unico. Il punteggio sarà attribuito secondo quanto di seguito riportato:

Media  $\geq$  di 29: 10 punti

Media  $\geq$  di 28: 8 punti

Media  $\geq$  di 27: 6 punti

Media  $\geq$  di 26: 4 punti

Media  $\geq$  di 25: 2 punti

2) fino a 25 punti per la valutazione del colloquio teso a verificare le attitudini e le conoscenze del candidato su:

- ✓ Regolamento Didattico di Ateneo,
- ✓ Regolamento di Ateneo per l'Orientamento e il Tutorato,
- ✓ Conoscenza dei servizi resi agli studenti,
- ✓ Offerta formativa,
- ✓ Conoscenza della lingua inglese,
- ✓ Competenze di public speaking.

Il candidato, per risultare idoneo, dovrà conseguire al colloquio il punteggio minimo di 15 punti.

La data per lo svolgimento del colloquio sarà comunicata ai partecipanti con avviso pubblicato sul sito internet [www.giurisprudenza.unifg.it](http://www.giurisprudenza.unifg.it). Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

I candidati dovranno presentarsi alla prova muniti di un valido documento di riconoscimento.

Nel caso in cui la prova non si svolga o venga rinviata ad altra data sarà dato avviso mediante pubblicazione sul sito internet [www.giurisprudenza.unifg.it](http://www.giurisprudenza.unifg.it). Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

#### **Art. 5 - Formazione della graduatoria**

Con decreto del Direttore del Dipartimento saranno approvati gli atti e la graduatoria finale della selezione.

La graduatoria sarà formulata tenendo conto del punteggio attribuito ai punti 1) e 2) dell'art. 4.

In caso di parità di punteggio, la precedenza sarà stabilita in base alla minore età.

La graduatoria sarà resa pubblica mediante pubblicazione sul sito internet [www.giurisprudenza.unifg.it](http://www.giurisprudenza.unifg.it). Successivamente alla pubblicazione della graduatoria i due vincitori saranno convocati da parte dell'ufficio competente (anche tramite e-mail), per l'accettazione



dell'incarico. In caso di mancata presenza, si procederà allo scorrimento della graduatoria degli idonei.

### **Art. 6 - Impegno dei Tutor**

L'impegno dei tutor avrà una durata di 180 ore a decorrere dalla data di sottoscrizione dell'accettazione dell'incarico e riguarderà le seguenti attività:

supporto all'orientamento in ingresso, in itinere e in uscita, anche esternamente all'Università attraverso la partecipazione ad attività itineranti (nelle scuole, nelle fiere ecc...), raccolta e gestione dati e questionari; rendere gli studenti co-protagonisti del processo formativo, rimuovendo eventuali ostacoli all'apprendimento delle materie di esame, fornendo un metodo di studio a quanti ne fossero sprovvisti/carenti, rimuovendo eventuali ostacoli per una proficua frequenza dei corsi e una attiva partecipazione a tutte le attività formative, anche mediante iniziative adeguate alle necessità e alle esigenze che si creeranno in relazione ai singoli corsi di insegnamento.

A coloro che saranno impegnati nella predetta attività di tutorato, sarà corrisposto un compenso lordo pari ad € 1.800,00 (milleottocento/00) onnicomprensivo degli oneri a carico del tutor e dell'ente.

Nel caso in cui l'attività venga interrotta prima della scadenza, verrà erogato un compenso di importo inferiore, in proporzione al numero di ore di attività effettivamente svolte.

Al termine dell'attività, al fine di poter corrispondere il compenso previsto, il tutor, nel rispetto degli impegni programmati, dovrà produrre una dettagliata relazione descrittiva delle attività svolte nonché del periodo di servizio. Tale relazione dovrà essere firmata dal docente delegato all'Orientamento e Tutorato.

Ciascun tutor è tenuto a svolgere un'attività di formazione della durata di 4 ore, che sarà erogata dal Dipartimento attraverso un esperto di comunicazione.

Durante l'attività svolta dal Tutor, l'Università, in qualsiasi momento, si riserva il diritto di effettuare gli opportuni controlli.

### **Art. 7 - Trattamento dei dati personali**

I dati personali dei candidati saranno trattati nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali.

L'Università di Foggia emana, unitamente al presente avviso pubblico, una specifica informativa concernente l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.

Titolare del trattamento dei dati personali è l'Università di Foggia, con sede legale in Via A. Gramsci n. 89/91, 71122 - Foggia, PEC [protocollo@cert.unifg.it](mailto:protocollo@cert.unifg.it). Rappresentante legale dell'Università di Foggia è il Rettore, prof. Lorenzo Lo Muzio, domiciliato per la carica presso la sede legale dell'ente, Via A. Gramsci n. 89/91, 71122 - Foggia. Il Responsabile per la protezione dei dati personali è l'avv. Nicola Fabiano, domiciliato presso la sede legale dell'Ente, Via A. Gramsci n. 89/91, 71122 - Foggia, PEC [rpd@cert.unifg.it](mailto:rpd@cert.unifg.it).

### **Art. 8 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge 07.08.1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, il responsabile del procedimento di selezione è il dott. Massimiliano Monaco – Area Amministrazione Contabilità e Ricerca – Dipartimento di Giurisprudenza - Largo Papa Giovanni Paolo II, n. 1 - Foggia (tel. 0881338228; [massimiliano.monaco@unifg.it](mailto:massimiliano.monaco@unifg.it)).

### **Art. 9 - Pubblicità**

Il presente avviso verrà pubblicato all'Albo ufficiale di Ateneo e sul sito web dell'Università di Foggia.

### **Art. 10 - Norme finali**

L'Università provvederà, durante il periodo di svolgimento delle funzioni di Tutor, alla relativa copertura assicurativa.

La collaborazione non configurerà in alcun modo un rapporto di lavoro.



UNIVERSITÀ  
DI FOGGIA



Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si fa riferimento alle norme contenute nelle leggi sulla Istruzione Universitaria, nonché alla normativa vigente in materia, in quanto compatibile.

Foggia, 28/03/2025

Il Direttore  
**Prof. Michele Trimarchi**