



Università di Foggia

Il Direttore Generale
Dott. Sandro SPATARO

Direzione Gestioni Operative
Dott. Matteo DI TRANI

Area Affari Negoziali
Dott. Giovanni BOVE

**Servizio Pianificazione, Programmazione e
Supporto Giuridico**
Dott.ssa Valentina ANTONACCI

**Oggetto: Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, tramite MEPA, per servizi integrati di biblioteca da svolgersi presso le biblioteche di area giuridica, economica e umanistica dell'Ateneo nel mese di marzo 2025.
(S29_2025)**

IL DIRIGENTE

VISTI

l'art. 20, co. 2, lettera c) dello Statuto dell'Università di Foggia che attribuisce al Direttore Generale i poteri di spesa di propria competenza da esercitarsi secondo la normativa vigente;

il Decreto del Direttore Generale prot. n. 11688-I/9 del 27.02.2024 rep. 91/2024, in particolare l'art. 2, in forza del quale, in attuazione di quanto previsto dal d. lgs. n. 165/2001, spetta ai Dirigenti l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, compresi gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, di rispettiva competenza e l'art. 4 a mente del quale nelle more dell'aggiornamento dell'art. 55 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità e fermi restando gli autonomi poteri di spesa di cui all'art. 2, la sottoscrizione dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture è delegata al Dirigente responsabile della Direzione Gestioni Operative;

il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei Contratti Pubblici) e, in particolare:

- l'art. 50, co.1, lett. b) che prevede l'affidamento diretto di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 140.000 e comunque inferiore alle soglie di cui all'articolo 14;

Palazzo Ateneo – Via Gramsci 89/91
71122 Foggia
Telefono +39 0881 338464

matteo.ditrani@unifg.it
PEC: protocollo@cert.unifg.it
www.unifg.it



- l'allegato II.1 al D. Lgs. n. 36/2023 'Elenchi degli operatori economici e indagini di mercato per gli affidamenti di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea';
- l'art. 17, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023 che prevede che per gli affidamenti diretti, l'atto di avvio della procedura individua l'oggetto, l'importo e il contraente generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico – finanziaria e tecnico – professionale

PREMESSO

che, in vista della scadenza del contratto di servizi integrati di Biblioteca in essere alla data del 28.02.2025, in data 02.01.2025 è stata avviata su MEPA la RDO complessa n. 4970939 per la sottoscrizione di un accordo quadro biennale con un unico Operatore Economico aggiudicatario al quale affidare servizi integrati di biblioteca, per le esigenze delle biblioteche di area giuridica, economica e umanistica dell'Ateneo di Foggia;

che tale procedura aperta, in data odierna, è in fase di verifica dei requisiti dell'unico candidato partecipante, Cooperativa Archivistica e Bibliotecaria, in breve CAeB, con sede in Milano, Piazza L. da Vinci, n.3- P.IVA 04494490156

CONSIDERATO

che la particolare struttura del mercato di riferimento vede la presenza di un numero limitato di operatori e che, nell'ambito della procedura aperta sopra richiamata ha presentato offerta il solo operatore economico CAeB;

che il suddetto operatore ha svolto in maniera puntuale ed accurata il servizio in scadenza il 28.02.2025;

che quindi in deroga al criterio di cui all'art. 49 co.1 del D. lgs n. 36/2023, anche in ossequio al principio del risultato di cui all'art. 1 del suddetto d.lgs. e al prevalente interesse pubblico alla continuità del servizio di cui trattasi, si è rilevata l'opportunità di procedere ad un affidamento diretto ex art 50, co.1, lett b) tramite MEPA, alla suddetta CAeB, per il tempo strettamente necessario a concludere la procedura di affidamento sopra richiamata

AVVIATA

pertanto la RdO n. 5137227 del 27.02.2025, per servizi integrati di biblioteca da svolgersi presso le biblioteche di area giuridica, economica e umanistica dell'Ateneo nel mese di marzo 2025, per un massimo presunto di 1137 ore di attività;

ACQUISITA

e valutata congrua l'offerta economica presentata con riferimento al CCNL applicato (CCNL per le lavoratrici e i lavoratori delle Cooperative del settore socio-sanitario-assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo) e alle tabelle dei costi orari del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, aggiornate con del D.D.G. dei rapporti di lavoro e delle relazioni industriali n.30/2024 del 14.06.2024, in quanto l'Operatore Economico ha presentato un'offerta di € 23.854,26 (esente dal campo iva ai sensi dell'art. 10 comma 22 DPR 633/72), correlata a un costo orario € 20,98 per 1137ore lavorative;



- VERIFICATA** disponibilità finanziaria sulla Voce Coan 04.41.09.03 "Altre prestazioni e servizi da terzi" del Budget 2025, vincolo n.27/2025.
- VISTI** l'art. 15 e l'allegato I.2 del d.lgs. n. 36/2023 che disciplinano la nomina e le funzioni del Responsabile Unico di Progetto (RUP);
- INDIVIDUATA** in qualità di RUP la dott.ssa Valentina Antonacci, responsabile del Servizio Pianificazione, Programmazione e Supporto Giuridico, atteso che non sussistono cause di incompatibilità come da relativa dichiarazione;

DETERMINA

per quanto esposto in premessa e da intendersi qui integralmente richiamato:

- di affidare i servizi integrati di biblioteca da svolgersi presso le biblioteche di area giuridica, economica e umanistica dell'Ateneo, nel periodo 01.03.2025- 31.03.2025, per presumibili 1137 ore lavorative, alla Cooperativa Archivistica e Bibliotecaria, in breve CAeB, con sede in Milano, Piazza L. da Vinci, n.3- P.IVA 04494490156.
- Il servizio seguirà il calendario di orari e aperture e l'organizzazione indicate dalla dott.ssa Tammone, responsabile dell'Area Sistema Bibliotecario e DEC del contratto e indicate nell'invito che qui si hanno per riportate e approvate ;
- La spesa complessiva pari a € 23.854,26. (esente dal campo iva ai sensi dell'art. 10 comma 22 DPR 633/72) graverà sulla Voce Coan 04.41.09.03 "Altre prestazioni e servizi da terzi" del Budget 2025, vincolo n.27/2025.
- di nominare in qualità di RUP la dott.ssa Valentina Antonacci, responsabile del Servizio Pianificazione, Programmazione e Supporto Giuridico
- di nominare in qualità di DEC la dott.ssa Isabella Tammone, responsabile dell'Area Sistema Bibliotecario.

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR Puglia nel termine di 30 gg. decorrente dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso, secondo le vigenti disposizioni in materia.

Il Dirigente
Dott. Matteo DI TRANI
*documento sottoscritto con firma digitale
ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*