



Università di Foggia

DIPARTIMENTO DI SCIENZE SOCIALI

La Direttrice del Dipartimento
prof.ssa Carmela Robustella

Area Amministrazione, Contabilità, Ricerca, Alta Formazione e Processi AVA
dott. Nicola La Porta

Servizio Ricerca, Alta Formazione e Rendicontazione Progetti
dott. Giovanni Lo Greco

Oggetto

Indizione procedura di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'individuazione di n. 1 contratto di lavoro autonomo per attività di trascrizione sistematica di testi manoscritti prodotti dalle istituzioni consultive del Regno di Napoli tra il 1739 e il 1746, finalizzata alla pubblicazione di un volume di fonti inedite sull'expertise economica nel primo periodo borbonico, dal titolo "Trascrizione fonti archivistiche manoscritte XVIII secolo".

LA DIRETTRICE DEL DIPARTIMENTO

VISTI

l'art. 7, commi 6 e 6-bis, del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165;
l'art. 17, comma 30, del D.L. "anti-crisi" 1° luglio 2009, n. 78, convertito dalla L. 3 agosto 2009, n. 103;
l'art. 15 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
il D.P.R. 16.4.2013, n. 62;
la Legge 6 novembre 2012, n. 190, in materia di "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
l'art. 1, comma 303, lett. a) della L. 11.12.2016, n. 232;
lo Statuto dell'Università degli Studi di Foggia;
il Codice Etico dell'Università degli Studi di Foggia;

VISTO

l'art. 7, comma 6, del D. Lgs. n. 165 del 30/03/2001 e l'art. 2, comma 1, lettera c) del "Regolamento per il conferimento di incarichi a soggetti esterni all'Università degli Studi di Foggia", ai sensi del quale è vietato il rinnovo dei contratti di natura occasionale;



VISTA

la delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze Sociali del 23 gennaio 2025, punto 6, prot. n. 04152 – VII/1 del 27/01/2025 Rep. n. 90/2025, relativa all'autorizzazione all'emanazione di un bando di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'individuazione di un esperto con cui stipulare n. 1 contratto di lavoro autonomo della durata di 6 mesi, per attività di trascrizione sistematica di testi manoscritti prodotti dalle istituzioni consultive del Regno di Napoli tra il 1739 e il 1746, finalizzata alla pubblicazione di un volume di fonti inedite sull'expertise economica nel primo periodo borbonico, dal titolo "Trascrizione fonti archivistiche manoscritte XVIII secolo" nell'ambito del progetto PRIN 2022 2022AZYHY3_01 CUP D53D23000530006 "Towards a Meta-Archive of Economic Expertise: Knowledge and Positive Law in the Late Modern Experiments of Power (Kingdoms of Naples and Sicily");

ATTESO

che risulta necessario disporre tempestivamente l'avvio dell'iter preordinato all'individuazione di un prestatore per l'espletamento delle attività previste dal Progetto de quo;

CONSIDERATA

la natura temporanea dell'incarico e la particolare qualificazione della prestazione oggetto dello stesso;

ACCERTATA

la copertura finanziaria per il costo del suddetto contratto di lavoro autonomo della durata di 6 mesi, per un importo pari a euro 12.000,00 (dodicimila/00) al lordo di tutti gli oneri a carico dell'Ente e al lordo di tutti gli oneri previsti per legge, imputando il costo del contratto sui fondi del Progetto PRIN 2022 2022AZYHY3_01 CUP D53D23000530006 "Towards a Meta-Archive of Economic Expertise: Knowledge and Positive Law in the Late Modern Experiments of Power (Kingdoms of Naples and Sicily", indicati in procedura contabile U-gov con il seguente titolo: "PRIN_2022_CLEMENTE_EX_DEMET - PRIN 2022 PROF.SSA CLEMENTE CODICE 2022AZYHY3", di cui è responsabile la prof.ssa Alida Clemente;

VISTO

l'art. 32, co.2, lett. g) dello Statuto dell'Università degli Studi di Foggia;



DECRETA

Art. 1 Indizione ed oggetto della selezione

È indetta una procedura selettiva pubblica, per titoli e colloquio, per l'individuazione di un esperto con cui stipulare n. 1 contratto di lavoro autonomo per attività di trascrizione sistematica di testi manoscritti prodotti dalle istituzioni consultive del Regno di Napoli tra il 1739 e il 1746, finalizzata alla pubblicazione di un volume di fonti inedite sull'expertise economica nel primo periodo borbonico, dal titolo "Trascrizione fonti archivistiche manoscritte XVIII secolo" nell'ambito del Progetto PRIN 2022 2022AZYHY3_01 CUP D53D23000530006 "Towards a Meta-Archive of Economic Expertise: Knowledge and Positive Law in the Late Modern Experiments of Power (Kingdoms of Naples and Sicily)". L'attribuzione dell'incarico al personale interno all'Università di Foggia verrà formalizzata con una lettera d'incarico. In mancanza, l'attribuzione dell'incarico a personale esterno avverrà mediante stipula di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, commi 6 e 6-bis, del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165.

Art. 2 Efficacia e decorrenza del contratto

L'efficacia del contratto decorrerà, ai sensi dell'art. 15, cc. 1 e 2, del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, dalla data di pubblicazione sul sito istituzionale dell'Università degli estremi del contratto stesso, del nominativo del prestatore, del suo curriculum vitae, dell'oggetto dell'incarico e del relativo compenso, nonché di comunicazione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica dei relativi dati ai sensi dell'articolo 53, comma 14, secondo periodo, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni.

Art. 3 Requisiti di ammissione

Possono partecipare alla selezione pubblica di cui al presente avviso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea in Scienze Storiche e/o archivistiche;
- Dottorato di ricerca in Scienze Storiche e/o archivistiche;



- Documentata esperienza di ricerca su fonti archivistiche del Regno di Napoli nel XVIII secolo.

Il prestatore dovrà essere in possesso delle seguenti competenze certificate:

- Capacità di lettura, comprensione e trascrizione di documenti archivistici del XVIII secolo;
- Familiarità con le fonti archivistiche oggetto di indagine del progetto.

Non possono partecipare alla selezione coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per il persistere insufficiente rendimento.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

Alla selezione potranno partecipare sia i dipendenti dell'Università di Foggia sia i soggetti esterni.

Si procederà alla selezione dei candidati esterni solo nel caso in cui non vi sia la disponibilità dei dipendenti dell'Università di Foggia o nel caso in cui questi non risultino in possesso dei requisiti di ammissione.

Lo svolgimento dell'attività da parte di un dipendente dell'Università di Foggia appartenente alla categoria del personale tecnico-amministrativo potrà avvenire solo nel rispetto degli istituti contrattuali previsti dal contratto collettivo del comparto Istruzione e Ricerca e nel rispetto della disciplina vigente, con particolare riferimento al D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e previo nulla osta della Struttura di appartenenza. L'incarico verrà svolto dal dipendente in orario di ufficio e non prevede l'erogazione di compensi aggiuntivi.

I candidati dipendenti di altra Pubblica Amministrazione dovranno essere in possesso di autorizzazione allo svolgimento dell'incarico.

I candidati sono ammessi con riserva alla selezione.

Il Dipartimento di Scienze Sociali può disporre in ogni momento, con decreto motivato del Direttore del Dipartimento, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti.

Non possono essere ammessi alla selezione, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera b), della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, coloro che abbiano un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università di Foggia.



Art. 4 **Domanda e termine di presentazione**

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in lingua italiana in conformità al modello allegato al presente avviso (Allegato A), dovrà essere indirizzata al Direttore del Dipartimento di Scienze Sociali dell'Università degli Studi di Foggia, prof.ssa Carmela Robustella – Via Alberto da Zara n.11, Foggia, dovrà pervenire, tassativamente, entro le ore 23:59 del 26/02/2025 e potrà essere presentata secondo la seguente modalità:

- con Posta Elettronica Certificata (PEC), indicando nell'oggetto "Contratto di lavoro autonomo Trascrizione fonti archivistiche manoscritte XVIII secolo", esclusivamente all'indirizzo: "diss@cert.unifg.it", avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in formato "pdf" non modificabile, purché l'autore sia identificato ai sensi dell'art. 65 D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione digitale). In caso di invio tramite PEC, si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinato all'utilizzo da parte del candidato della propria casella PEC. Non sarà, inoltre, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se indirizzata alla PEC suddetta.

Art. 5 **Dichiarazioni da formulare nella domanda**

Nella domanda il/la candidato/a dovrà, preliminarmente, dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome e nome (le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubili);
- b) il codice fiscale;
- c) il luogo e la data di nascita;
- d) la residenza anagrafica;
- e) la cittadinanza e la lingua madre di origine;
- f) il possesso dei requisiti di ammissione e delle competenze certificate, come indicato dall'art. 3 del presente avviso di selezione;
- g) il possesso dei titoli valutabili previsti all'art. 7 del presente avviso di selezione;
- h) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della mancata iscrizione;
- i) di godere dei diritti civili e politici ovvero i motivi del mancato godimento; I cittadini stranieri devono dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di



- appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento. I medesimi devono, altresì, dichiarare di avere una buona conoscenza della lingua italiana;
- j) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate e la data della sentenza dell'autorità giudiziaria che ha irrogato le stesse (indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o non menzione, ecc.) ed i procedimenti penali pendenti;
 - k) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né dichiarato decaduto ai sensi dell'art. 127, lettera d), del D.P.R. 10.1.1957, n.3 e di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
 - l) di non avere un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Foggia;
 - m) per il personale tecnico-amministrativo dell'Università di Foggia, il possesso del nulla osta della Struttura di appartenenza;
 - n) per i dipendenti di pubbliche amministrazioni, gli estremi dell'autorizzazione rilasciata dall'amministrazione di appartenenza o, in mancanza, della richiesta di autorizzazione;
 - o) il preciso domicilio eletto ai fini della partecipazione alla selezione;
 - p) l'indirizzo di posta elettronica, eventualmente anche certificata, nonché i recapiti telefonici.

La domanda deve contenere in modo esplicito tutte le dichiarazioni di cui sopra.

L'omissione di una delle dichiarazioni, ad eccezione di quella indicata ai punti o) e p), determina l'invalidità della domanda stessa, con l'esclusione dell'aspirante dalla selezione.

L'Università si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive rilasciate dai candidati.

Ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n.104, i portatori di handicap potranno indicare nella domanda gli eventuali ausili che ritenessero necessari per lo svolgimento del colloquio e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi occorrenti in relazione allo specifico handicap.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del/della candidato/a o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali



disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere sottoscritta dal/dalla candidato/a, a pena di esclusione, salvo il caso in cui la domanda venga presentata tramite PEC con le modalità di cui all'art. 65 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n.82 (Codice dell'Amministrazione digitale). Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000, n.445 la firma non deve essere autenticata.

Art. 6 **Documentazione da allegare alla domanda**

Alla domanda di partecipazione alla selezione dovranno essere allegati:

1. la fotocopia di un documento di riconoscimento, attestante l'identità, e del codice fiscale;
2. il curriculum vitae datato, debitamente sottoscritto e con l'esplicita indicazione che tutto quanto in esso dichiarato corrisponde a verità, ai sensi delle norme in materia di dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e seguenti del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 (vedi modelli dichiarazioni B e C), dal quale si evinca il possesso dei titoli valutabili, ai sensi del successivo art. 7 dell'avviso di selezione, in aggiunta ai requisiti di ammissione e alle competenze certificate di cui al precedente art. 3;
3. per i dipendenti di pubbliche amministrazioni, l'autorizzazione rilasciata dall'amministrazione di appartenenza o, in mancanza, copia della richiesta presentata;
4. l'informativa e l'autorizzazione al trattamento dei dati, la cui sottoscrizione risulta necessaria al fine di dare corso alla richiesta di partecipazione alla presente selezione (Allegato D).

Si rappresenta che, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, le disposizioni del medesimo Testo Unico in materia di autocertificazione si applicano ai cittadini italiani e dell'Unione Europea.

I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive, di cui agli artt. 46 e 47 limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, ovvero purché autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui sopra, nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia ed il Paese di provenienza del dichiarante.



Infine, al di fuori di tutti i casi sopra citati, gli stati, le qualità personali e i fatti sono documentati mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale, dopo aver ammonito l'interessato sulle conseguenze penali della produzione di atti o documenti non veritieri.

In ogni caso, per tutti i candidati, appartenenti o meno all'Unione Europea, non saranno valutati i titoli dichiarati in maniera incompleta.

Non saranno presi in considerazione documenti e titoli pervenuti oltre il termine di cui all'art. 4 del presente avviso di selezione.

L'Università si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive rilasciate dai candidati.

Art. 7

Commissione di selezione e valutazione dei titoli e del colloquio

La selezione sarà effettuata da apposita Commissione giudicatrice, nominata con decreto del Direttore di Dipartimento o con apposita delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze Sociali nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia.

La **valutazione dei titoli** si svolgerà il giorno **05 marzo 2025 alle ore 10:00** in modalità telematica.

Il **colloquio** si svolgerà il giorno **05 marzo 2025 alle ore 15:00** in modalità telematica.

Eventuali modifiche del presente decreto e variazioni di data, di sede o di orario della prova d'esame saranno pubblicate, entro il 04 marzo 2025, nell'apposita pagina web dell'Ateneo relativa ai bandi per il personale tecnico-amministrativo ed esterno (la stessa pagina web dell'Ateneo di pubblicazione del presente bando).

Per il collegamento è necessario avere a disposizione un computer provvisto di webcam e collegato ad una rete stabile.

Non saranno inviate comunicazioni in merito ai candidati.

La pubblicazione di tali date ha valore di notifica a tutti gli effetti, per cui i candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dalla selezione, sono tenuti a registrarsi e a collegarsi alla piattaforma online meet.google.com entro le ore 10:00 del giorno 05 marzo 2025.



Per sostenere la prova d'esame, i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La mancata presentazione al colloquio comporterà l'esclusione dalla procedura di selezione. La Commissione definisce, preliminarmente, i criteri di valutazione dei candidati. Procede, quindi, alla verifica circa il possesso da parte di ciascun/a candidato/a dei requisiti e delle competenze certificate di cui all'art. 3. Ove accerti la mancanza o l'incongruità anche di uno solo di tali requisiti e/o competenze, la Commissione esclude il/la candidato/a dalla selezione. Dopo aver accertato il possesso dei requisiti e delle competenze su indicati da parte dei candidati, la Commissione, procede nella valutazione dei titoli presentati dai candidati ammessi alla selezione.

Ai titoli potrà essere attribuito complessivamente un punteggio massimo di 30 punti.

Le categorie di titoli che saranno oggetto di valutazione ed il punteggio massimo ad esse attribuibile sono le seguenti:

- fino a 15 punti per il voto di laurea così determinati:
 - fino a 106/110 = 12 punti
 - 107-109/110 = 13 punti
 - 110/110 = 14 punti
 - 110/110 con lode = 15 punti
- fino ad un massimo di complessivi 10 punti per dottorato/assegno di ricerca sui temi attinenti al progetto di ricerca;
- fino ad un massimo di complessivi 5 punti per le seguenti tipologie di titoli: master, corsi di perfezionamento post-laurea, corsi di alta formazione e diplomi di specializzazione attinenti al progetto di ricerca (1 punto per ogni anno. Le frazioni di anno saranno valutate proporzionalmente).

I candidati saranno ammessi a sostenere il colloquio se avranno conseguito relativamente alla presentazione dei titoli posseduti, almeno 18 punti dei 30 disponibili.

In esito all'esame della suddetta documentazione, la Commissione predisporrà una relazione e definirà la graduatoria della selezione.

Il risultato della valutazione dei titoli verrà reso noto mediante pubblicazione nell'apposita pagina web di Ateneo (www.unifg.it) relativa al presente bando con il Decreto di approvazione degli atti di questa selezione che sarà pubblicato anche sull'Albo Generale di Ateneo.



Ai candidati ammessi a sostenere il colloquio, la valutazione dei titoli sarà comunicata contestualmente alla convocazione a sostenere il colloquio.

La Commissione disporrà per il colloquio di n. 20 punti.

Oggetto del colloquio sarà la verifica delle competenze richieste

Il colloquio si riterrà superato con un punteggio di 12 e sarà dichiarato idoneo il candidato che abbia ottenuto una valutazione complessiva di almeno 30 punti.

Al termine del colloquio, la Commissione giudicatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del voto da ciascuno riportato, la graduatoria finale sarà pubblicata con il decreto di approvazione degli atti della suddetta selezione sul sito Web e sull'Albo Generale di Ateneo.

Art. 8

Durata degli incarichi, modalità di conferimento e compenso previsto

L'incarico si svolgerà per la durata di 6 mesi dal 12/03/2025 al 11/09/2025.

L'attribuzione dell'incarico al personale interno verrà formalizzata con una lettera d'incarico.

In mancanza l'attribuzione dell'incarico a personale esterno avverrà mediante stipula di un contratto di lavoro autonomo occasionale, ai sensi dell'art. 7, commi 6 e 6-bis, del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165. Per l'incarico conferito a personale esterno all'Università, il compenso stabilito per l'incarico di cui all'art. 1 è pari a € 12.000,00 (dodicimila/00) al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico del prestatore e degli oneri a carico dell'Ateneo imputando il costo del contratto sui fondi del Progetto PRIN 2022 2022AZYHY3_01 CUP D53D23000530006 "Towards a Meta-Archive of Economic Expertise: Knowledge and Positive Law in the Late Modern Experiments of Power (Kingdoms of Naples and Sicily)", indicati in procedura contabile U-gov con il seguente titolo: "PRIN_2022_CLEMENTE_EX_DEMET - PRIN 2022 PROF.SSA CLEMENTE CODICE 2022AZYHY3", di cui è responsabile la prof.ssa Alida Clemente. L'efficacia del contratto decorrerà, ai sensi dell'art. 15, cc. 1 e 2, del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, dalla data di pubblicazione sul sito istituzionale dell'Università degli estremi del contratto stesso, del nominativo del prestatore, del suo curriculum vitae, dell'oggetto dell'incarico e del relativo compenso, nonché dalla data di comunicazione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica dei relativi dati ai



sensi dell'articolo 53, comma 14, secondo periodo, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni.

Al suddetto contratto si applicano le disposizioni vigenti in materia fiscale, previdenziale e assicurativa. In particolare, il collaboratore, nei casi previsti dalla legge, avrà l'obbligo di iscrizione alla gestione separata INPS.

Art. 9 Trattamento dei dati

I dati personali saranno trattati nel rispetto dei principi cui al Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali. Allegato al presente avviso vi è specifica informativa e autorizzazione al trattamento dei dati la cui sottoscrizione risulta necessaria al fine di dare corso alla sua richiesta di partecipazione alla presente selezione (Allegato D).

Titolare del trattamento è l'Università di Foggia, con sede legale in Foggia, Via Gramsci n. 89/91 PEC protocollo@cert.unifg.it.

Rappresentante Legale dell'Università di Foggia è il Rettore, prof. Lorenzo Lo Muzio, domiciliato per la carica, presso la sede legale dell'Ente, Via Gramsci 89/91, 71122 Foggia, Responsabile Protezione Dati Personali Avv. Nicola Fabiano, Via Gramsci n. 89/91, 71122 Foggia, PEC rpd@cert.unifg.it.

Art. 10 Pubblicità

Il presente avviso verrà pubblicato mediante affissione all'Albo ufficiale di Ateneo e sul sito web dell'Università.

Art. 11 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della Legge 7.08.1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, il responsabile del procedimento di selezione è il dott. Giovanni Lo Greco – Servizio Ricerca, Alta Formazione e Rendicontazione Progetti – Via Romolo Caggese, 1 – 71121 Foggia (tel. 0881- 781783, e-mail: giovanni.logreco@unifg.it).

Art. 12



Norme finali e di rinvio

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione si applica la normativa vigente in materia, in quanto compatibile.

Il Direttore del Dipartimento

Prof.ssa Carmela Robustella