



Dipartimento di Giurisprudenza

Il Direttore di Dipartimento

Prof. Michele Trimarchi

Il Responsabile dell'Area Amministrazione Contabilità Ricerca e Processi AVA

Dott. Massimiliano Monaco

La Responsabile del Servizio Amministrazione e Contabilità

Sig.ra Costanza Gravina

Oggetto *Acquisto notebook Surface Pro Copilot, per le necessità della prof.ssa Valentina Cuocci.
CIG B46FF4676F.*

IL DIRETTORE

VISTO l'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. 31.03.2023 n. 36 (Codice dei contratti pubblici) sull'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro;

VISTO l'art. 3 della legge n. 241/1990;

VISTO il D. Lgs. 33/2013, in materia di Amministrazione trasparente;

VISTO lo Statuto dell'Università di Foggia;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

VISTA l'istanza motivata del 30/09/2024 con cui la prof.ssa Valentina Cuocci, titolare di progetto di ricerca PRA 2023 dal titolo: *Health Data: protection and free movement in the digital age*, sentito il responsabile dell'Unità Servizi informativi del Dipartimento, ha richiesto l'autorizzazione all'acquisto di un personal computer portatile di fascia medio-alta *Surface Pro, Copilot+ PC Snapdragon® X Plus (10 Core)*, avente le seguenti caratteristiche minime: schermo LCD; Duna; Wi-Fi; 16 GB RAM; 512 GB SSD; adattatore lan usb, a gravare sui fondi di ricerca del predetto PRA 2023, di cui la richiedente è responsabile scientifica;

VISTE le motivazioni sulla finalizzazione dell'acquisto alle finalità di ricerca della richiedente;

VISTA la deliberazione di autorizzazione adottata dal Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza nella seduta del 23/10/2024, punto n. 17.1, relativamente all'acquisto di un computer portatile di fascia medio-alta, atto a garantire le necessità della richiedente;

VISTE le indicazioni tecniche sul prodotto da acquistare fornite dal Servizio Informatico del Polo Studi Umanistici-Giurisprudenza;

RISCONTRATO che le tipologie di prodotti in convenzione Consip non risultano compatibili con la richiesta della prof.ssa Cuocci;

VISTO il piano finanziario del PRA 2023 dal titolo: *Health Data: protection and free movement in the digital age - Dati sanitari: protezione e circolazione nell'era dell'intelligenza artificiale (D.R. n. 1041/2024)*, di titolarità della prof.ssa Valentina Cuocci;

PRESO ATTO che la prof.ssa Valentina Cuocci, responsabile scientifico del progetto di cui sopra, ha autorizzato sui predetti fondi, l'imputazione della spesa per la fornitura del prodotto richiesto;



VISTE	le disposizioni di legge in materia di Amministrazione trasparente, assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi assicurativi, tracciabilità dei flussi finanziari e possesso dei requisiti di carattere generale e speciale da parte degli operatori economici abilitati a contrattare con la P.A.;
VISTI	gli esiti delle consultazioni dei prodotti offerti dagli operatori economici di settore presenti sul portale MEPA;
RITENUTO	pertanto, di procedere all'acquisto di un notebook Surface Pro, Copilot nero dotato di bundle kit Flex Keyboard e slim pen nero mediante acquisizione sottosoglia, ai sensi dell'art. 50, co.1, lett. b) del D.lgs. 36/2023 con ordine diretto in favore dell'operatore economico Finbuc Srl (C.F. 08573761007, P.IVA IT08573761007) di Frascati (RM) a valere sui fondi di ricerca PRA 2023 <i>Health Data</i> di titolarità dalla prof.ssa Valentina Cuocci, al costo di € 1.480,50 oltre IVA ordinaria;
VERIFICATA	nel budget del Dipartimento di Giurisprudenza (voce COAN CA. 06.60.03.01 "Costi per progetti") la disponibilità dei fondi per la copertura della spesa, per un ammontare complessivo di € 1.806,21.
PRESO ATTO	che la Società Finbuc Srl è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all' art. 94 del D.lgs. 36/2023;
VISTO	l'art. 3 della legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
DATO ATTO ATTESO	che l'appalto è stato registrato con CIG n. B46FF4676F; che il Responsabile del Servizio Sistemi informativi del Dipartimento, in riferimento alle specifiche esigenze rappresentate dalla richiedente, ha verificato le caratteristiche del prodotto e la congruità del prezzo offerto;
RITENUTO	per quanto innanzi esposto, opportuno procedere all'affidamento diretto all'impresa fornitrice Finbuc Srl ad un importo totale complessivo, spese di consegna incluse, di € 1.480,50, oltre IVA ordinaria;
RITENUTO	di procedere alla nomina del sig. Salvatore Festa a responsabile dell'esecuzione del contratto e della sig.ra Costanza Gravina a responsabile del procedimento di acquisto ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023;
ACCERTATO	che nel presente appalto sono assenti rischi interferenziali e pertanto nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi viene riconosciuta all'operatore economico, né è stato predisposto il Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI);
CONSIDERATO	che le prestazioni oggetto dell'affidamento non rivestono un interesse transfrontaliero certo, ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D.lgs. 36/2023;
SENTITI	il Responsabile del Servizio Sistemi informativi; la Responsabile del Servizio Amministrazione e Contabilità; la Responsabile del Servizio Ricerca, Alta formazione e Rendicontazione progetti e il Responsabile



dell'Area Amministrazione, Contabilità, Ricerca e processi AVA del Dipartimento,

DECRETA

Articolo 01

Le premesse formano parte integrante del presente dispositivo e si intendono qui integralmente riportate.

Articolo 02

Di affidare ex art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, all'operatore economico Finbuc Srl (C.F. 08573761007, P.IVA IT08573761007) con sede legale in Frascati (RM) alla via di Grotte Portella, n. 4, l'acquisto e la consegna di un notebook Surface Pro, Copilot Nero Snapdragon® X Plus (10 Core), schermo LCD, Wi-Fi, 16 GB RAM, 512 GB SSD, munito di adattatore lan usb e di Bundle Kit Flex Keyboard e Slim Pen Nero.

Articolo 03

Che la spesa di € 1.480,50, oltre IVA come per legge, pari complessivamente ad € 1.806,21, graverà sulle disponibilità della voce COAN del sezionale di budget del Dipartimento di Giurisprudenza CA.06.60.03.01 "Costi per progetti" imputabili al PRA 2023 *Health Data: protection and free movement in the digital age*, di titolarità dalla prof.ssa Valentina Cuocci.

Articolo 04

Di nominare responsabile del presente procedimento di acquisto la sig.ra Costanza Gravina, Responsabile del Servizio Amministrazione e Contabilità del Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università di Foggia.

Articolo 05

Di nominare responsabile dell'esecuzione della presente fornitura il sig. Salvatore Festa, collaboratore del Servizio Informatico del Polo Studi Umanistici-Giurisprudenza dell'Università di Foggia.

Articolo 06

Di dare mandato al Responsabile del Servizio informatico e alla responsabile del Servizio Amministrazione e Contabilità del Dipartimento di porre in essere le procedure di presa in carico, collaudo e inventariazione del prodotto.

Articolo 07

Di confermare l'assenza di rischi da interferenza e pertanto di stabilire che nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all'operatore economico affidatario dell'appalto, e che non si rende, altresì, necessaria la predisposizione del Documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI).

Articolo 08

Di dare attuazione agli adempimenti di pubblicità prescritti dall'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e agli adempimenti inerenti la pubblicazione sul portale "Amministrazione Trasparente" nel rispetto dell'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 1, co. 32 della l. n. 190/2012.

Foggia, 19/12/2024.

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Michele Trimarchi