



Dipartimento di Giurisprudenza

Il Direttore di Dipartimento

Prof. Michele Trimarchi

Il Responsabile dell'Area Amministrazione Contabilità Ricerca e Processi AVA

Dott. Massimiliano Monaco

La Responsabile del Servizio Amministrazione e Contabilità

Sig.ra Costanza Gravina

Oggetto: *Fornitura materiale per attività di orientamento e tutorato del Dipartimento Giurisprudenza - CIG n. B4CCD2BA5D.*

IL DIRETTORE

VISTA

la necessità di acquisire una fornitura di materiale per le attività di Orientamento e di Tutorato del Dipartimento;

VISTA

l'offerta economica n. 100 del 12/12/2024 acquisita dalla Società INNOVA SERVICE Soc. Coop. a r.l. di Foggia relativamente alla fornitura del seguente materiale:

- N. 1 manifesto in formato 256x500
- N. 300 brochure di SGS a 3 ante 10x21 in quadricromia carta patinata opaca 170g.
- N. 300 brochure di Scienze Investigative a 3 ante 10x21 in quadricromia carta patinata opaca 170g.
- N. 300 brochure di Consulente del Lavoro a 3 ante 10x21 in quadricromia carta patinata opaca 170g.
- N. 1 roll - up
- N. 6 manifesti 100x256
- N. 50 attestati su carta pergamena a colori
- N. 100 attestati A4 a colori
- N. 1 manifesto 256x128
- N. 20 manifesti 70x100
- N. 100 shopper in cotone personalizzati
- N. 15 felpe Pyper personalizzate
- N. 10 zaini antitaccheggio personalizzati
- N. 15 T-Shirt Pyper personalizzate
- N. 1 cartellone base legno con manifesto a misura a colori
- N. 100 blocchetti appunti con accessori
- N. 100 locandine formato A3
- N. 15 borracce personalizzate a 1 colore
- N. 100 portachiavi personalizzati
- N. 5 manifesti 100x40
- N. 15 tazze personalizzate
- N. 1.500 Brochure a 3 ante in quadricromia € 640,00 1 € 640,00 22;

per un totale complessivo di € 3.537,00 + IVA ordinaria;



- VISTO** l'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. sull'affidamento diretto dei servizi e forniture, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- RISCONTRATA** la congruità dell'offerta economica;
- ACCERTATA** la copertura finanziaria nel budget del Dipartimento di Giurisprudenza - anno 2024 – voci di spesa: “Festival privacy 2024 Notartel” e “Concessione aule meeting medico Ginecologia”;
- VISTO** il contratto di licenza non esclusiva per l'utilizzo del logo dell'Università di Foggia in essere tra l'Università di Foggia e la Società INNOVA SERVICE Soc. Coop. a r.l.
- DATO ATTO** che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, devono provvedere all'assunzione di apposita determina a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO** l'art. 3 della legge 241/1990;
- VISTO** l'art. 3 della legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- VISTA** la legge n. 266/2002 e s.m.i. sull'assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi assicurativi e il D.Lgs. n. 276/2003 sul rilascio del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);
- DATO ATTO** che il servizio è stato registrato in data 13/12/2024 con codice identificativo di gara n. B4CCD2BA5D;
- VISTO** il D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 in materia di Amministrazione trasparente;



DECRETA

Articolo 01

Le premesse formano parte integrante del presente dispositivo e si intendono qui integralmente riportate.

Articolo 02

Di autorizzare la fornitura e la consegna di materiale per attività di orientamento e tutorato del Dipartimento di Giurisprudenza come da preventivo n. 100/2024 del 12/12/024 per un totale di € 3.537,00 + IVA ordinaria, pari complessivamente ad € 4.315,14 dalla Società Cooperativa a r.l. INNOVA SERVICE, con sede in Foggia al L.go Papa Giovanni Paolo II n. 1, C.F. e P.IVA n. 03797560715.

Articolo 03

Di far gravare la spesa complessiva di € 4.315,14 sulla voce di spesa "Festival Privacy 2024 Notartel" del budget del Dipartimento per € 3.975,00 e sulla voce di spesa "Concessione aule meeting medico Ginecologia" del budget del Dipartimento per € 340,14.

Articolo 04

Di dare atto che si provvederà alla liquidazione e al pagamento della spesa senza bisogno di ulteriore determinazione, previa verifica della regolarità della fornitura e presentazione di regolare fattura elettronica.

Articolo 05

Di dare attuazione agli adempimenti di pubblicità prescritti dall'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e a quelli inerenti la pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del profilo del committente nel rispetto dell'art. 1, co. 32 della L. n. 190/2012 e dell'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013, attraverso l'inserimento del presente provvedimento nella piattaforma U-GOV con conseguente richiesta di pubblicazione dello stesso tramite procedura automatizzata.

Foggia, 13/12/2024

Il Direttore di Dipartimento
Prof. Michele Trimarchi