



Il Direttore Generale

Dott.ssa Teresa Romei

Direzione gestioni operative

Dott. Matteo Di Trani

Area edilizia, patrimonio e grandi attrezzature

Dott. Giovanni Bove

Servizio logistica e utenze

Sig. Francesco Pedarra

Unità servizi logistici

Sig. Domenico Di Francesco

Oggetto: affidamento del servizio di presidio e pulizia finale dei servizi igienici in occasione dello svolgimento delle prove finali dei corsi TFA Sostegno - XIII ciclo ordinario e idonei cicli precedenti a.a. 2022/23, per le scuole dell'infanzia, primaria, secondaria di I grado e secondaria di II grado.

Cod. S68-1_2024 - CIG: B189E8A6B4.

IL DIRIGENTE GESTIONI OPERATIVE

VISTO l'art. 20 comma 2 lettera c) dello Statuto dell'Università di Foggia che stabilisce che il Direttore Generale esercita i poteri di spesa di propria competenza adottando le procedure e i provvedimenti relativi alle fasi di spesa, nel rispetto delle norme amministrativo-contabili previste dalla legislazione vigente in materia e dal regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità;

VISTO il Decreto del Direttore Generale Prot. 11688-I/9 del 27.02.2024 rep. 91/2024, in particolare l'art. 2 in forza del quale, in attuazione di quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 165/2001, spetta ai dirigenti l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, compresi quelli che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, di rispettiva competenza, e l'art. 4 in base al quale, nelle more dell'aggiornamento dell'art. 55 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la contabilità e fermi restando gli autonomi poteri di spesa di cui all'art. 2, la sottoscrizione dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture è delegata al Dirigente responsabile della Direzione Gestioni operative;

il Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023 (Codice dei Contratti Pubblici) e in particolare:

- l'art. 50 comma 1 lettere a) e b) che disciplinano rispettivamente gli affidamenti diretti per gli appalti di importo pari o inferiore a 150.000,00 euro per i lavori e a 140.000,000 euro per i servizi e le forniture;
- l'allegato II.1 al D. Lgs. n. 36/2023 'Elenchi degli operatori economici e indagini di mercato per gli affidamenti di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea';
- l'art. 17 comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 che prevede che, per gli affidamenti diretti, l'atto di avvio della procedura deve individuare l'oggetto, l'importo e il contraente unitamente ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

PREMESSO

che l'Università di Foggia è stata autorizzata dal MUR con DM n. 694 del 30/05/2023 ad attivare i percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità nelle scuole dell'infanzia, primaria, secondaria di I grado e secondaria di II grado, con requisiti e modalità di accesso e di espletamento indicati

nel D.R. n. 176/2023 Prot. n. 29543-III/4 del 08.06.2023 per i vincitori VIII ciclo ordinari e per gli idonei cicli precedenti;

- PRESO ATTO** che i percorsi di formazione indicati in narrativa si sono regolarmente svolti secondo il calendario delle lezioni nel periodo dal 27.07.2023 al 05.05.2024 per gli idonei cicli precedenti e dal 27.10.2023 al 09.06.2024 per i vincitori VIII ciclo ordinari;
- VISTA** la nota Prot. n. 33535-III/7 del 19.06.2024 con la quale il Dott. Tommaso Campagna, dirigente responsabile dell'espletamento delle prove finali dei percorsi di formazione indicati in narrativa, ed il Prof. Luigi Traetta, responsabile scientifico del TFA, indicano le giornate di svolgimento delle prove finali secondo il seguente calendario:
- 4, 5 e 6 giugno 2024 per i candidati idonei cicli precedenti;
 - 20 e 21 giugno 2024 per i candidati vincitori VIII ciclo ordinario;
 - 27 giugno 2024 a recupero per i candidati di entrambi i cicli;
- PRESO ATTO** che nella nota suddetta è specificata, tra l'altro, la richiesta di acquisire la disponibilità della struttura denominata "Città del Cinema" per lo svolgimento delle prove finali indicate in narrativa, struttura ritenuta idonea a tale scopo, già individuata in base al progetto organizzativo del corso e in esito a una ricerca volta a verificare l'esistenza nelle zone interne e/o limitrofe alla città di Foggia di strutture idonee ad assicurare i servizi logistici necessari allo svolgimento dei test di accesso indicati in oggetto;
- che nella nota suddetta è stata specificata, tra l'altro, la richiesta del servizio di presidio ai servizi igienici e pulizia finale della struttura stessa, eventualmente da acquisire mediante distinto affidamento da parte di questa Amministrazione, ferma restando la predisposizione logistica e organizzativa da garantire oltre alla mera disponibilità degli spazi fisici;
- CONSIDERATO** che, per la particolarità del servizio richiesto correlata alla numerosità delle candidature ricevute e alla specificità delle regole di svolgimento delle prove, la struttura individuata risulta l'unica ritenuta idonea sul territorio ad offrire i servizi richiesti;
- che la tipologia del servizio indicato in oggetto richiede la conoscenza delle strutture di riferimento e l'utilizzo dei presidi igienico-sanitari e della dotazione strumentale già presente nella struttura identificata quale sede di svolgimento delle prove indicate in narrativa, e che l'erogazione di analoghi servizi nelle edizioni precedenti costituisce significativo elemento di valutazione della idoneità delle strutture;
- DATO ATTO** che il numero di candidati previsti per la prova di recupero del 27 giugno 2024 risulta esiguo, per cui è possibile utilizzare l'aula 1 presso il Dipartimento di Scienze Umane in Via Arpi 155 in luogo della struttura "Città del Cinema", il cui servizio di presidio ai servizi igienici e pulizia finale è compreso nell'appalto del servizio di pulizia delle strutture afferenti ad UniFg mentre per "Città del Cinema" bisogna procedere con un affidamento *ad hoc*;
- INTERPELLATA** per le vie brevi la Società "S.G. Servizi Srl" - P.IVA 03982010716, già affidataria dei servizi indicati in narrativa per i cicli precedenti dei corsi TFA Sostegno, al fine di ottenere un preventivo di spesa per l'erogazione degli stessi servizi;
- ACQUISITA** l'offerta della Società "S.G. Servizi Srl" che per i servizi indicati in narrativa ha presentato il preventivo di spesa via mail ns. Prot. n. 36148-X/4 del 03.07.2024 di € 250,00 + IVA al giorno per un totale di € 1.250,00 + IVA per 5 giorni;
- RITENUTO** congruo l'importo sopra evidenziato, anche in ragione della proporzionalità dello stesso rispetto a quanto richiesto per prestazioni analoghe negli anni precedenti;

CONSIDERATO	che l'operatore economico individuato quale affidatario del servizio in oggetto risulta già affidatario dello stesso servizio per conto dell'azienda affidataria dei servizi logistici per l'utilizzo delle strutture;
PRESO ATTO	della ristrettezza della tempistica venutasi a creare, per cui non è stato possibile formalizzare gli affidamenti dei servizi logistici necessari al corretto svolgimento delle prove;
ACQUISITE	le autocertificazioni/dichiarazioni sostitutive in merito al possesso dei requisiti generali e speciali ai sensi dell'art. 52 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023;
ACCERTATA	la copertura finanziaria a valere sul vincolo n. 1332 del progetto "TASSE TFA SOSTEGNO 22/23 VIII CICLO ORDINARI", voce co.an. 04.41.09.03 "Altre prestazioni e servizi da terzi";
VISTI	l'art. 15 e l'allegato I.2 del d.lgs. n. 36/2023 che disciplinano la nomina e le funzioni del Responsabile Unico di Progetto (RUP);
INDIVIDUATI	in qualità di RUP il Sig. Domenico Di Francesco ed in qualità di DEC il Sig. Francesco Pedarra, entrambi in possesso della necessaria qualificazione professionale e atteso che non sussistono cause di incompatibilità;

DETERMINA

per quanto esposto in premessa e da intendersi qui integralmente richiamato:

- di formalizzare l'affidamento diretto del servizio di presidio ai servizi igienici e pulizia finale in occasione dello svolgimento delle prove finali dei corsi TFA Sostegno - XIII ciclo ordinario e idonei cicli precedenti a.a. 2022/23, per le scuole dell'infanzia, primaria, secondaria di I grado e secondaria di II grado nelle giornate del 4, 5, 6, 20 e 21 giugno presso la sede "Città del Cinema", secondo quanto dettagliatamente indicato nel preventivo di spesa trasmesso via mail ns. Prot. n. 36148-X/4 del 03.07.2024, alla Società "S.G. Servizi Srl" - P.IVA 03982010716 per l'importo di € 1.250,00 + IVA;
- di autorizzare l'esecuzione anticipata dell'affidamento;
- di far gravare la spesa relativa pari a € 1.525,00 compreso IVA sul vincolo n. 1332 del progetto "TASSE TFA SOSTEGNO 22/23 VIII CICLO ORDINARI" voce co.an. 04.41.09.03 "Altre prestazioni e servizi da terzi"; del Budget dell'anno in corso;
- di nominare in qualità di RUP il Sig. Domenico Di Francesco, responsabile dell'unità servizi logistici, ed in qualità di DEC il Sig. Francesco Pedarra, responsabile del servizio logistica e utenze.

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR Puglia nel termine di 30 gg. decorrente dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso, secondo le vigenti disposizioni in materia.

Il Dirigente

Dott. Matteo Di Trani

Firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005