



# Università di Foggia

**Il Direttore Generale**  
Dott.ssa Teresa ROMEI

**Direzione Gestioni Operative**

**Area Affari tecnici e negoziali**  
Dott. Matteo DI TRANI

**Servizio Gare e assicurazioni**  
Dott.ssa Filomena PERNA

**Oggetto: Affidamento diretto su [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023, della fornitura di arredi per postazione di ufficio (F30\_2024).**

**CIG B0DEB090EA**

**Determina di aggiudicazione**

## IL DIRIGENTE

### VISTI

l'art. 20, co. 2, lettera c) dello Statuto dell'Università di Foggia che attribuisce al Direttore Generale i poteri di spesa di propria competenza da esercitarsi secondo la normativa vigente;

il Decreto del Direttore Generale prot. n. 11688-I/9 del 27.02.2024 rep. 91/2024, in particolare l'art. 2, in forza del quale, in attuazione di quanto previsto dal d. lgs. n. 165/2001, spetta ai Dirigenti l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, compresi gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, di rispettiva competenza e l'art. 4 a mente del quale nelle more dell'aggiornamento dell'art. 55 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità e fermi restando gli autonomi poteri di spesa di cui all'art. 2, la sottoscrizione dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture è delegata al Dirigente responsabile della Direzione Gestioni Operative;

il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei Contratti Pubblici) e, in particolare:

- l'art. 50, comma 1, lettera a) e lettera b) che disciplina gli affidamenti diretti per gli appalti di importo pari o inferiore ad € 140.000,00 per i servizi e le forniture;
- l'allegato II.1 al d.lgs. n. 36/2023 "Elenchi degli operatori economici e indagini di mercato per gli affidamenti di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea";

Palazzo Ateneo – Via Gramsci 89/91  
71122 Foggia  
Telefono +39 0881 338464

[matteo.ditrani@unifg.it](mailto:matteo.ditrani@unifg.it)  
PEC: [protocollo@cert.unifg.it](mailto:protocollo@cert.unifg.it)  
[www.unifg.it](http://www.unifg.it)



- l'art. 17, comma 2, del d. lgs. n. 36/2023 in base al quale, per gli affidamenti diretti, l'atto di avvio della procedura individua l'oggetto, l'importo e il contraente unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

<b>VISTA</b>	la richiesta della Responsabile dell'Area Offerta formativa e segreterie studenti, dott.ssa Giovanna Pacillo, prot. n. 13113 – X/4 del 5.03.2024, con cui si chiede per la Responsabile dell'Unità Segreteria studenti Agraria/Ingegneria, sig.ra Concetta Direse, la fornitura di arredi per postazione di ufficio, in particolare: una scrivania modello Wood L 210 P 100 H 75 bianco/alluminio OD3726; una cassettiera Funky bianco L41,5 P55 H60 OA8100; una sedia da ufficio modello Trendy Fonoassorbente Lin5 Tortora OF3652 con poggiatesta OC4693, per un importo totale pari a 1.502 euro, oltre IVA.
<b>ESPLETATA</b>	tramite piattaforma MEPA (TD n.4178884) una trattativa diretta finalizzata all'affidamento della fornitura in oggetto;
<b>PRESO ATTO</b>	che l'operatore economico MYO SPA ha presentato la propria migliore offerta per un importo pari ad € 1.502,00 oltre IVA;
<b>RITENUTA</b>	congrua l'offerta sia rispetto al preventivo n. 1504 – 7557 del 16.01.2024, di importo pari a <b>1.069,00</b> euro, oltre IVA (comprensivo di tavolo riunione cod. 0D3726, di importo pari a 912,00 euro, oltre IVA, e di cassettiera, cod. 0A8100, di importo pari a 157,00 euro, oltre IVA), sia rispetto al preventivo n. 1546 – 7557 del 20.02.2024 (comprensivo di poltrona da ufficio, cod. 0F3652, al costo di 341,00 euro, oltre IVA, e di un poggiatesta cod. 0C4693, al costo di 92 euro, oltre IVA), per un importo pari a <b>433,00</b> euro, oltre IVA;
<b>ACQUISITE</b>	le dichiarazioni sostitutive in merito al possesso dei requisiti generali e speciali ai sensi dell'art. 52, comma 1, del d. lgs. n. 36/2023;
<b>ACCERTATA</b>	la copertura finanziaria a valere sulla voce COAN CA. 01.11.03.01 'mobili e arredi di ufficio', del Budget di Ateneo 2024;
<b>VISTI</b>	l'art. 15 e l'allegato I.2 del d.lgs. n. 36/2023 che disciplinano la nomina e le funzioni del Responsabile Unico di Progetto (RUP);
<b>RAVVISATA</b>	la necessità di nominare un Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) ai sensi dell'art. 8, comma 4, lettera e) dell'allegato I.2 al Codice dei Contratti Pubblici, per ragioni concernenti l'organizzazione interna alla Stazione Appaltante;
<b>INDIVIDUATA</b>	in qualità di RUP, la dott.ssa Filomena Perna, in quanto in possesso della necessaria qualificazione professionale e atteso che non sussistono cause di incompatibilità come da relativa dichiarazione;
<b>INDIVIDUATO</b>	in qualità di DEC la sig.ra Concetta Direse, in quanto in possesso della necessaria qualificazione professionale e atteso che non sussistono cause di incompatibilità come da relativa dichiarazione;
<b>RITENUTO</b>	ai sensi dell'art. 53, comma 4, del d.lgs. n. 36/2023, di esonerare l'operatore economico dal prestare la garanzia definitiva in quanto di comprovata affidabilità e, in considerazione dell'importo esiguo del contratto;

## DETERMINA



per quanto esposto in premessa e da intendersi qui integralmente richiamato:

- di affidare direttamente all'operatore MYO SPA, sita in via Santarcangiolese, 6 - 47824 Poggio Torriana (RN), P. IVA 03222970406, la fornitura di arredi per postazione di ufficio, in esito alla trattativa diretta espletata su piattaforma telematica [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), n.4178884, i cui atti si intendono qui integralmente richiamati, sebbene non materialmente allegati, per un importo pari ad € 1.502,00 oltre IVA, per un totale, comprensivo di IVA, pari a 1.832,44 euro;
- di far gravare la relativa spesa sulla voce COAN CA. 01.11.03.01, 'mobili e arredi di ufficio' del Budget di Ateneo 2024;
- di nominare, in qualità di RUP, la dott.ssa Filomena Perna;
- di nominare, in qualità di DEC, la sig.ra Concetta Direse.

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR Puglia nel termine di 30 gg. decorrente dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso, secondo le vigenti disposizioni in materia.

**Il Dirigente**

**Dott. Matteo DI TRANI**

*documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del  
D. Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*